



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ ๐๐๒ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดูแล ควบคุม บำรุงรักษาการใช้รถส่วนกลาง
ของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

.....

ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ ๐๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดูแล ควบคุม บำรุงรักษาการใช้รถยนต์ส่วนตัว ของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี นั้น

เนื่องจากสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีการปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้และการบำรุงรักษาการราชการของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นไปตามระเบียบกรมบัญชีกลางว่าด้วยการใช้และการบำรุงรักษาการราชการของกรมบัญชีกลาง พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๐ วรรค ๓ ข้อ ๑๘ ข้อ ๒๒ วรรค ๓ และ ข้อ ๒๖ และเป็นปัจจุบัน จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าว และขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดูแล ควบคุม บำรุงรักษาการใช้รถส่วนกลาง ของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ดังนี้

๑. ตำแหน่งหัวหน้ายานพาหนะ

๑) นายชลัฐ รุจเตชิตา ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่ง หัวหน้ายานพาหนะ หากนายชลัฐ รุจเตชิตา ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มอบหมายให้นางสาวอรพรรณ ศรีทองกุล เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน มีหน้าที่

- กำกับ ดูแล ควบคุม ให้เป็นไปตามระเบียบกรมบัญชีกลางว่าด้วยการใช้รถและการบำรุงรักษาการราชการของกรมบัญชีกลาง พ.ศ.๒๕๖๓

- จัดรถยนต์ส่วนกลางและพนักงานขับรถไปปฏิบัติราชการตามหนังสือสั่งการ หรือ ใบขออนุญาตการใช้รถยนต์ส่วนกลางเพื่อไปราชการที่ได้รับอนุมัติแล้วจากผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตการใช้รถ ตามแบบ ๑ และแบบ ๒

- จัดทำสมุดบันทึกการใช้รถส่วนกลาง ตามแบบ ๓

- ตรวจสอบสภาพรถส่วนกลางร่วมกับพนักงานขับรถเป็นประจำทุกสัปดาห์ตาม แบบ ๘

๒. ตำแหน่งพนักงานขับรถ

๑) นายชิตชาติ ทิมปนา ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ มีหน้าที่

- บันทึกการใช้รถ ตามแบบ ๓

- ทำความสะอาดรถส่วนกลางให้เรียบร้อยเป็นประจำทุกวัน เช่น ตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิง ให้เพียงพอกับการใช้งาน ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ ตรวจสอบระดับน้ำ ตรวจสอบรอยรั่วของน้ำ และน้ำมันใต้รถยนต์ ตรวจสอบห้ามล้อ ตรวจสอบน้ำมันเบรก น้ำมันคลัตช์ ตรวจสอบความดันลมของยางรถ ตรวจสอบดูแลท่อไฟ ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำรถให้มีสภาพพร้อมใช้งาน หากชำรุดเสียหาย ให้รายงานตามแบบ ๔/๒ ต่อหัวหน้ายานพาหนะทราบ เพื่อดำเนินการซ่อมแซมต่อไป

/ปฏิบัติตามกฎหมาย...

- ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวกับการจราจรทางบก
- เมื่อเสร็จจากการปฏิบัติราชการประจำวันให้นำรถเข้าจอดให้เรียบร้อย และนำกุญแจส่งมอบให้หัวหน้ายานพาหนะ เพื่อเก็บรักษา ตามแบบ ๕/๒ และ แบบ ๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)
คลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี