บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานวินัย โทร. ๔๓๖๔

ที่ กค ๐๔๐๔.๓/ศศศ **วันที่** ๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมบัญชีกลาง

เรียน ที่ปรึกษา รองอธิบดี ผู้อำนวยการกอง ศูนย์ สถาบัน เลขานุการกรม กลุ่ม คลังเขต และคลังจังหวัด

ด้วยอธิบดีกรมบัญชีกลางได้ลงนามในข้อกำหนดจริยธรรมของกรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการประกาศเจตนารมณ์ในการส่งเสริมจริยธรรมของกรมบัญชีกลาง

กองบริหารทรัพยากรบุคคลจึงขอจัดส่งข้อกำหนดจริยธรรมดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติทั่วกัน

สุนทรี คร้ามอ่ำ

(นางสาวสุนทรี คร้ามอ่ำ)
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

3 เม.ย. 66
3 เม.ย. 66
3 เม.ย. 66

ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมบัญชีกลาง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสี่ และวรรคห้าของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้ โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมกำหนด ประกอบกับข้อ ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดว่า หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม มาปรับใช้ตามที่เห็นสมควร เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน หรือสาขาวิชาชีพได้ กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำข้อกำหนดจริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดทุกระดับที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมบัญชีกลาง ดังต่อไปนี้

๑. ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมบัญชีกลาง ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่อธิบดีกรมบัญชีกลางลงนามเพื่อประกาศเจตนารมณ์

๒. เจ้าหน้าที่ของรัฐของกรมบัญชีกลางต้องปฏิบัติตนตามข้อกำหนดจริยธรรมของกรมบัญชีกลาง และต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดจริยธรรมของกรมบัญชีกลาง รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

๒.๑ จงรักภักดีและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รักษา และป้องกันผลประโยชน์ของชาติ รวมทั้งมีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ

๒.๒ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์

๒.๓ มีวินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถทั้งการปฏิบัติราชการปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work From Home) และร่วมมือกันปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๒.๔ กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่

๒.๕ มีความมุ่งมั่น เสียสละ สามัคคี มีน้ำใจรับฟังความคิดเห็นและให้เกียรติผู้อื่น

๒.๖ พัฒนาตนเอง และส่งเสริมสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเอง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน

๒.๗ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน

๒.๘ ...

๒.๘ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ

๒.๙ คำนึงถึง และไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเองและผู้อื่น

๒.๑๐ ไม่กระทำการใดที่อาจก่อให้เกิดความแตกแยกหรือเกลียดชังในหน่วยงาน

๒.๑๑ ไม่กระทำการอันเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคลด้วยเหตุความแตกต่างในเรื่องของเพศ และไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศจนเป็นเหตุทำให้ผู้ถูกกระทำได้รับความเดือดร้อน เสียหาย หรือกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่

๒.๑๒ ไม่คัดลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง กรณีมีการคัดลอกหรืออ้างอิงงานบางตอนตามสมควรจากงานอันมีลิขสิทธิ์ต้องแสดงการรับรู้การดำเนินการเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในงานนั้น

๒.๑๓ ไม่เรียก รับ หรือยอมรับ ของขวัญหรือผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่

๒.๑๔ ไม่หลีกเลี่ยงหรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติและพวกพ้อง

๒.๑๕ ไม่ใช้เวลา และทรัพย์สินของราชการไปเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติและพวกพ้อง

๒.๑๖ ดูแลรักษา และใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเหมาะสม ประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหาย สูญหาย หรือสิ้นเปลืองโดยไม่จำเป็น

๒.๑๗ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องใช้เวลาราชการไปเพื่อทำงานส่วนตัวให้ผู้บังคับบัญชา

๒.๑๘ ไม่อาศัยตำแหน่ง อำนาจหน้าที่ หรือชื่อเสียงของหน่วยงานแสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง รวมทั้งไม่ใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานเพื่อหาผลประโยชน์

๒.๑๙ เปิดเผยและชี้แจงรายละเอียดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กรณีที่พิจารณาแล้วไม่อนุมัติหรือไม่อนุญาตการดำเนินการใด ๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้วย

๒.๒๐ ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง สิ่งใดควรขัดต้องทัดทาน

๒.๒๑ รักษาผลประโยชน์ของทางราชการในการพิจารณาตอบข้อหารือ อนุมัติ อนุญาต ให้ความเห็นชอบ เรื่องที่ส่วนราชการต่าง ๆ ขอทำความตกลงปฏิบัตินอกเหนือหรือการยกเว้นจากที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หลักเกณฑ์ และหนังสือสั่งการที่ออกโดยกระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง รวมทั้งปฏิบัติตามกรอบวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัด

๓. เจ้าหน้าที่ของรัฐของกรมบัญชีกลางต้องปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของกรมบัญชีกลาง โดยให้กรมบัญชีกลางมีการบันทึกข้อมูลการรับทราบ และถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละคน

๔. ...

๔. กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐของกรมบัญชีกลางปฏิบัติตนสอดคล้องตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม ให้กรมบัญชีกลางบันทึกข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐของกรมบัญชีกลางฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของกรมบัญชีกลาง ให้กรมบัญชีกลางบันทึกข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ทั้งนี้ ให้กรมบัญชีกลางนำข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์และข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ไปใช้ประกอบกระบวนการบริหารงานบุคคลต่อไป

๕. เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติตามประกาศของหน่วยงาน ที่เกี่ยวกับการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

กุลยา ตันติเตมิท

(นางสาวกุลยา ตันติเตมิท)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง