

กรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (งบดำเนินงาน)  
สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี

| รายการ                                                               | รอบที่ 1          | รอบที่ 2          | รอบที่ 3          | รอบที่ 4          | รวมทั้งสิ้น       |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>งบดำเนินงาน</b>                                                   |                   |                   |                   |                   |                   |
| <b>1 ค่าใช้จ่ายที่มีวัตถุประสงค์การจ่ายที่แน่นอน/หนี้โดยอิงกำหนด</b> | <b>83,160.00</b>  | <b>55,440.00</b>  | <b>52,920.00</b>  | <b>60,480.00</b>  | <b>252,000.00</b> |
| 1.1 ค่าเช่าบ้าน                                                      | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 1.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้ราชการ                                  | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| - ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจงานจ้าง                                     | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| - ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง                                      | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 1.3 ค่าจ้างเหมาค่าความสะอาด                                          | 27,720.00         | 18,480.00         | 17,640.00         | 20,160.00         | 84,000.00         |
| 1.4 ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์                                          | 35,640.00         | 23,760.00         | 22,680.00         | 25,920.00         | 108,000.00        |
| 1.5 ค่าจ้างเหมาดูแลต้นไม้ (สำนักงานคลังเขต)                          | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 1.6 ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย (สำนักงานคลังเขต)                    | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 1.7 ค่าจ้างทำจัดปลูก                                                 | 19,800.00         | 13,200.00         | 12,600.00         | 14,400.00         | 60,000.00         |
| 1.8 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร                                         | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 1.9 ค่าเช่าที่ดิน                                                    | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 1.10 ค่าจ้างบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ                               | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| <b>2 ค่าใช้จ่ายที่สามารถจัดจ่ายคืนได้</b>                            | <b>115,368.00</b> | <b>76,912.00</b>  | <b>75,416.00</b>  | <b>83,904.00</b>  | <b>349,600.00</b> |
| 2.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ                              | 4,950.00          | 3,300.00          | 3,150.00          | 3,600.00          | 15,000.00         |
| 2.2 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ (พื้นที่พิเศษ)                             | 5,478.00          | 3,652.00          | 3,486.00          | 3,984.00          | 16,600.00         |
| 2.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ                          | 14,520.00         | 9,680.00          | 9,240.00          | 10,560.00         | 44,000.00         |
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                                     | 14,520.00         | 9,680.00          | 9,240.00          | 10,560.00         | 44,000.00         |
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปตรวจงานคลัง (สำนักงานคลังเขต)              | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 2.4 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง                                       | 3,300.00          | 2,200.00          | 2,100.00          | 2,400.00          | 10,000.00         |
| 2.5 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์                                               | 4,950.00          | 3,300.00          | 3,150.00          | 3,600.00          | 15,000.00         |
| 2.6 ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป                                          | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| 2.7 ค่าวัสดุสำนักงาน                                                 | 6,600.00          | 4,400.00          | 4,200.00          | 4,800.00          | 20,000.00         |
| 2.8 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์                                              | 13,200.00         | 8,800.00          | 8,400.00          | 9,600.00          | 40,000.00         |
| 2.8 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น                                    | 6,600.00          | 4,400.00          | 4,200.00          | 4,800.00          | 20,000.00         |
| 2.10 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                           | 990.00            | 660.00            | 630.00            | 720.00            | 3,000.00          |
| 2.11 ค่าสาธารณูปโภค                                                  | 54,780.00         | 36,520.00         | 34,860.00         | 39,840.00         | 166,000.00        |
| - ค่าโทรศัพท์                                                        | 11,880.00         | 7,920.00          | 7,560.00          | 8,640.00          | 36,000.00         |
| - ค่าน้ำประปา                                                        | -                 | -                 | -                 | -                 | -                 |
| - ค่าไฟฟ้า                                                           | 39,600.00         | 26,400.00         | 25,200.00         | 28,800.00         | 120,000.00        |
| - ค่าไปรษณีย์                                                        | 3,300.00          | 2,200.00          | 2,100.00          | 2,400.00          | 10,000.00         |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b>                                                | <b>198,528.00</b> | <b>132,352.00</b> | <b>126,336.00</b> | <b>144,384.00</b> | <b>601,600.00</b> |

## หมายเหตุ

- กรอบงบประมาณนี้ สำหรับใช้บริหารงบประมาณจนถึงสิ้นปีงบประมาณ 2557 โดยไม่มีการโอนเพิ่มเติมช่วงปลายปีงบประมาณ
- งบดำเนินงานยังไม่รวมค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม
- รายการค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่ได้เคยขอตั้งงบประมาณไว้ สล.จะไม่ได้จัดสรรให้ เนื่องจากค่าซ่อมแซมดังกล่าวเป็นการตั้งงบประมาณล่วงหน้า ซึ่งอาจได้รับจัดสรรงบประมาณไปแล้ว ดังนั้น หากประสงค์จะซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ขอให้จัดทำหนังสือขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมพร้อมแนบบรรณภาพราคาของกรมบัญชีการและผังเมืองเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ซึ่งสำนักงานคลังจังหวัดจะต้องส่งเรื่องให้สำนักงานคลังเขต เพื่อให้สำนักงานคลังเขตให้ความเห็นชอบและส่งให้กรมบัญชีกลางเพื่อพิจารณาต่อไป
- สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดสามารถบริหารงบประมาณงบดำเนินงานโดยการถัวจ่ายระหว่างรายการได้ ทั้งนี้ ค่าสาธารณูปโภคจะต้องไม่ค้างชำระ

| กำหนดการโอนเงิน | งบดำเนินงาน |
|-----------------|-------------|
| รอบที่ 1        | ค.ค. 57     |
| รอบที่ 2        | ม.ค. 57     |
| รอบที่ 3        | เม.ย. 58    |
| รอบที่ 4        | ก.ค. 58     |

กรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ( งบดำเนินงานและงบรายจ่ายอื่น )  
สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี

| งบดำเนินงาน | รายการ                                                  | รอบที่ 1   | รอบที่ 2  | รอบที่ 3  | รอบที่ 4  | รวมทั้งสิ้น |
|-------------|---------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| 1           | ค่าใช้จ่ายที่มีวงจรรายจ่ายที่แน่นอน/หนี้ใกล้ถึงกำหนด    | 83,160.00  | 55,440.00 | 52,920.00 | 60,480.00 | 252,000.00  |
| 1.1         | ค่าเช่าบ้าน                                             | -          | -         | -         | -         | -           |
| 1.2         | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้ราชการ                         | -          | -         | -         | -         | -           |
|             | - ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจงานจ้าง                        | -          | -         | -         | -         | -           |
|             | - ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง                         | -          | -         | -         | -         | -           |
| 1.3         | ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด                                  | 27,720.00  | 18,480.00 | 17,640.00 | 20,160.00 | 84,000.00   |
| 1.4         | ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์                                 | 35,640.00  | 23,760.00 | 22,680.00 | 25,920.00 | 108,000.00  |
| 1.5         | ค่าจ้างเหมาดูแลต้นไม้ (สำนักงานคลังเขต)                 | -          | -         | -         | -         | -           |
| 1.6         | ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย (สำนักงานคลังเขต)           | -          | -         | -         | -         | -           |
| 1.7         | ค่าจ้างกำจัดปลวก                                        | 19,800.00  | 13,200.00 | 12,600.00 | 14,400.00 | 60,000.00   |
| 1.8         | ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร                                | -          | -         | -         | -         | -           |
| 1.9         | ค่าเช่าที่ดิน                                           | -          | -         | -         | -         | -           |
| 1.10        | ค่าจ้างบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ                       | -          | -         | -         | -         | -           |
| 2           | ค่าใช้จ่ายที่สามารถถัวจ่ายกันได้                        | 115,368.00 | 76,912.00 | 73,416.00 | 83,904.00 | 349,600.00  |
| 2.1         | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ                     | 4,950.00   | 3,300.00  | 3,150.00  | 3,600.00  | 15,000.00   |
| 2.2         | ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ                                   | 5,478.00   | 3,652.00  | 3,486.00  | 3,984.00  | 16,600.00   |
| 2.3         | ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ                 | 14,520.00  | 9,680.00  | 9,240.00  | 10,560.00 | 44,000.00   |
|             | - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                        | 14,520.00  | 9,680.00  | 9,240.00  | 10,560.00 | 44,000.00   |
|             | - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปตรวจงานคลัง (สำนักงานคลังเขต) | -          | -         | -         | -         | -           |
| 2.4         | ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง                              | 3,300.00   | 2,200.00  | 2,100.00  | 2,400.00  | 10,000.00   |
| 2.5         | ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์                                      | 4,950.00   | 3,300.00  | 3,150.00  | 3,600.00  | 15,000.00   |

| รายการ                            | รอบที่ 1   | รอบที่ 2   | รอบที่ 3   | รอบที่ 4   | รวมทั้งสิ้น |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| 2.6 ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป       | -          | -          | -          | -          | -           |
| 2.7 ค่าวัสดุสำนักงาน              | 6,600.00   | 4,400.00   | 4,200.00   | 4,800.00   | 20,000.00   |
| 2.8 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์           | 13,200.00  | 8,800.00   | 8,400.00   | 9,600.00   | 40,000.00   |
| 2.9 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 6,600.00   | 4,400.00   | 4,200.00   | 4,800.00   | 20,000.00   |
| 2.10 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ        | 990.00     | 660.00     | 630.00     | 720.00     | 3,000.00    |
| 2.11 ค่าสาธารณูปโภค               | 54,780.00  | 36,520.00  | 34,860.00  | 39,840.00  | 166,000.00  |
| - ค่าโทรศัพท์                     | 11,880.00  | 7,920.00   | 7,560.00   | 8,640.00   | 36,000.00   |
| - ค่าน้ำประปา                     | -          | -          | -          | -          | -           |
| - ค่าไฟฟ้า                        | 39,600.00  | 26,400.00  | 25,200.00  | 28,800.00  | 120,000.00  |
| - ค่าไปรษณีย์                     | 3,300.00   | 2,200.00   | 2,100.00   | 2,400.00   | 10,000.00   |
| รวมงบดำเนินงาน                    | 198,528.00 | 132,352.00 | 126,336.00 | 144,384.00 | 601,600.00  |

| รายการ                             | รอบที่ 1 | รอบที่ 2 | รวมทั้งสิ้น |
|------------------------------------|----------|----------|-------------|
| งบรายจ่ายอื่น                      |          |          |             |
| 1 ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูล GPP |          |          | -           |

## หมายเหตุ

- 1 กรอบงบประมาณนี้ สำหรับใช้บริหารงบประมาณจนถึงสิ้นปีงบประมาณ 2556 โดยไม่มีการโอนเพิ่มเติม  
ช่วงปลายปีงบประมาณ
- 2 งบดำเนินงานยังไม่รวมค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม
- 3 รายการค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่ได้เคยดงงบประมาณไว้ สล.จะไม่ได้จัดสรรให้ เนื่องจากค่าซ่อมแซมดังกล่าวเป็นการดงงบประมาณล่วงหน้า ซึ่งอาจได้รับจัดสรรงบประมาณไปแล้ว ดังนั้น หากประสงค์จะซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ขอให้จัดทำหนังสือขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมพร้อมแนบบแบบประมาณราคาของกรมโยธาธิการและผังเมืองเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ  
ซึ่งสำนักงานคลังจังหวัดจะต้องส่งเรื่องให้สำนักงานคลังเขต เพื่อให้สำนักงานคลังเขตให้ความเห็นชอบและส่งให้กรมบัญชีกลางเพื่อพิจารณาต่อไป
- 4 สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดสามารถบริหารงบประมาณงบดำเนินงานโดยการถัวจ่ายระหว่างรายการได้ ทั้งนี้ ค่าสาธารณูปโภคจะต้องไม่ค้างชำระ