

**สัญญาการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานพนักงานทำความสะอาด
(จ้างเหมาบริการ)**

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครนายก เลขที่ ๑๘๒/๗๘ หมู่ที่ ๑ ถนนสุวรรณศร ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ระหว่างจังหวัดนครนายก โดย นายประเสริฐ โฆษิตพิรุณ ตำแหน่ง อุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา รักษาการแทนอุตสาหกรรมจังหวัด นครนายก ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายกตามคำสั่งจังหวัดนครนายกที่ ๑๖๖๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นางจำปี พรชูป อยู่บ้านเลขที่ ๒๑๒/๒ หมู่ ๑ ตำบลวังกระโจม อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๓๓๐๐๙๐๑๐๖๙๓๘๐ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ จังหวัดนครนายก (ผู้ว่าจ้าง) ตกลงจ้างเหมา นางจำปี พรชูป (ผู้รับจ้าง) เพื่อปฏิบัติงาน พนักงานทำความสะอาด ประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครนายก ระยะเวลาการจ้างเหมาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน โดยปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานพนักงานทำความสะอาด ดังรายละเอียดข้อกำหนดขอบเขตของพนักงาน ทำความสะอาดที่แนบ หากเกิดเหตุการณ์ขัดข้องของการดำเนินงานต่าง ๆ ให้แจ้งผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของ ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที

ข้อ ๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานพนักงานทำความสะอาด ใน อัตราเดือนละ ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน) รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๖,๐๐๐.- บาท (เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) จ่ายทุกสิ้นเดือน จำนวน ๑๒ งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานครบถ้วนสมบูรณ์ตามลักษณะของ งานดังกล่าว ตามข้อตกลงใน ข้อ ๑ แล้ว

ทั้งนี้ ในการจัดจ้าง ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ ต่อเดือนของวงเงินค่าจ้างในสัญญา เพื่อ รวบรวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อได้ดำเนินการส่งมอบและตรวจรับงานงวด สิ้นสุดท้ายแล้ว

ข้อ ๓ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานในทุกวันเวลาของการปฏิบัติราชการของสำนักงานอุตสาหกรรม จังหวัดนครนายกด้วยตนเอง และต้องทำงานดังกล่าวด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจ และเข้มแข็ง หากมีเหตุ จำเป็นไม่สามารถทำงานดังกล่าวด้วยตนเองได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ทำงานดังกล่าวแทนตามความเหมาะสม และ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งและรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายประเสริฐ โฆษิตพิรุณ)

อุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา รักษาการแทน

อุตสาหกรรมจังหวัดนครนายก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางจำปี พรชูป)

การกระทำใด ๆ ของผู้ทำงานแทนผู้รับจ้างดังกล่าว ให้ถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างทุกประการ และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบด้วยตนเองในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำของผู้ทำงานแทนด้วย

ข้อ ๔ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาของผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด และต้องปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลาหรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาการจ้างเหมาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงาน ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาการจ้างเหมานี้ได้ทันที โดยผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

ข้อ ๕ ในกรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายโดยความผิดหรือโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายนั้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๖ หากเกิดความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหายของทรัพย์สิน ซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น และผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย ทั้งสองฝ่ายจะต้องร่วมกันรับผิดชอบ โดยพิจารณาถึงความผิดของแต่ละฝ่ายเป็นเกณฑ์ในการคำนวณค่าเสียหาย

ข้อ ๗ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นด้วยตนเอง

ข้อ ๘ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานพนักงานทำความสะอาด ประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครนายก ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ดังกล่าวได้ทันที

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานพนักงานทำความสะอาด ประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครนายก ดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

(๑) ระงับการจ่ายค่าจ้างเหมาทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขในสัญญาการจ้างเหมาข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามสัญญาการจ้างเหมา หรือจนถึงวันที่ผู้จ้างได้บอกเลิกสัญญาการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานดังกล่าว ประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครนายก

(๓) เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) ด้วย

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานพนักงานทำความสะอาด ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการ ดังนี้

(๑) ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายตามจำนวนดังกล่าวในข้อ ๘ (๒) ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายประเสริฐ โฆษิตพิรุณ)

อุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา รักษาราชการแทน

อุตสาหกรรมจังหวัดนครนายก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางจำปี พรชูป)

(๒) ชำระค่าจ้างเหมาที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างเหมาบุคคลอื่นมาทำงานบริการแทนผู้รับจ้างตามสัญญาการจ้างเหมาบริการดังกล่าว จนเต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

(๓) ชำระค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี)

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวในวรรค ๑ และวรรค ๒ ดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๙ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ขณะทำการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานพนักงานทำความสะอาด เงื่อนไขและข้อกำหนดขอบเขตของการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงาน ฯ ดังกล่าว ประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครนายก ผู้รับจ้างต้องถือปฏิบัติในการทำงาน อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๐ การว่าจ้างตามสัญญาการจ้างเหมาดังกล่าว ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๑ การเบิกจ่ายค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายเดือน กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานและจัดหาผู้มาปฏิบัติงานแทนไม่ได้ ผู้ว่าจ้างจะหักค่าจ้างต่อวัน โดยคำนวณจากค่าจ้างรายเดือนหารด้วยจำนวนวันของเดือนนั้น

ข้อ ๑๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ในการรักษาความปลอดภัย โดยอยู่เวรประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครนายก ตามคำสั่งสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครนายกที่มอบหมาย โดยไม่ถือเป็นการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและไม่มีสิทธิเบิกค่าตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้น

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานของคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายประเสริฐ โฆษิตพิรุณ)

อุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา รักษาการแทน

อุตสาหกรรมจังหวัดนครนายก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางจำปี พรสุข)

ลงชื่อ.....พยาน

(นาย:
วิศว



ลงชื่อ.....พยาน

(ปิยวงศ์)

วิทยุชำนาญงาน



ข้อกำหนดขอบเขตของการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่
แผนงาน ๓ : ยกระดับความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม
ผลิตภัณฑ์ ๒ การพัฒนาอุตสาหกรรมในส่วนภูมิภาค (งบดำเนินงาน)

ข้อกำหนดขอบเขตของพนักงานทำความสะอาด

๑. มาปฏิบัติงานก่อนเวลา ๐๗.๐๐ น.
๒. กวาดและถูพื้นอาคารชั้นล่างและบนให้สะอาด อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หรือทุกครั้งที่มีคราบสกปรกเกิดขึ้น
๓. ต้องนำผ้าชุบน้ำหมาดๆ เช็ดบริเวณหลังตู้ใส่เอกสารของทุกห้อง อย่าใช้ไม้ขี้ไก่ เนื่องจากฝุ่นละอองจะฟุ้งกระจาย อย่างน้อยวันละครั้ง
๔. ต้องกวาดบริเวณด้านหลังตู้เอกสาร ชอกโต๊ะทำงาน ขอบหน้าต่าง ไม่ให้มีมูลจิ้งจกหรือมูลหนู อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง
๕. บริเวณประตูและหน้าต่างที่เป็นกระจกต้องเช็ดและทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกทุกบาน อย่างน้อย ๒ สัปดาห์ต่อครั้ง
๖. เช็ดและทำความสะอาดตู้ลิ้นชัก โดยใช้ผ้าชุบน้ำเช็ดไม่ให้มีฝุ่นละออง อย่างน้อยเดือนละครั้ง
๗. ต้องดูแลไม่ให้บริเวณเพดานของสำนักงานฯ ทั้งภายในและภายนอกปราศจากใยแมงมุม และหยูกาแห่งรังนก โดยใยแมงมุมให้ทำความสะอาดอย่างน้อย ๒ สัปดาห์ต่อครั้ง สำหรับหยูกาแห่งรังนก ต้องดูแลและทำความสะอาดทุกครั้งที่มี
๘. ต้องดูแลสอดส่องนำน้ำดื่มบริการสำหรับผู้มาติดต่อราชการและเก็บแก้วหรือภาชนะ ไปล้างทุกครั้ง อย่าทิ้งค้างข้ามวันไว้โดยเด็ดขาด
๙. ดูแลทำความสะอาดห้องน้ำชาย-หญิง ให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา
๑๐. ปฏิบัติงานในหน้าที่พนักงานทำความสะอาดประจำสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครนายกหรือตามที่เจ้าหน้าที่พัสดุหรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุหรืออุตสาหกรรมจังหวัดนครนายกมอบหมาย
๑๑. เลิกงานภายหลังเวลา ๑๖.๓๐ น. หรือกรณีมีงานเร่งด่วน มีการใช้ห้องประชุมเกินเวลาราชการ ต้องจัดเก็บห้องประชุมให้เรียบร้อยก่อนกลับบ้านทุกครั้ง
๑๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครนายก