



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดตาก ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐ ๕๕๕๑ ๑๐๑๐

ที่ ตก ๐๐๐๓/-

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

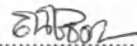
เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะงานจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

ด้วยจังหวัดตาก จะดำเนินการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร วงเงินงบประมาณ ๔๕,๐๐ บาท (สี่สิบห้าบาทถ้วน) ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/รายละเอียดของร่างขอบเขตงานดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอแต่งตั้ง นายพีรเดช ยอดยิ่ง ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/รายละเอียดของร่างขอบเขตงาน เพื่อใช้สำหรับการดำเนินการจ้างดังกล่าว

โดยให้มีหน้าที่ จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ร่างขอบเขตของงาน งานจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยให้มีรายละเอียดเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..... ..... เจ้าหน้าที่

(นางสาวณัฐธิดากาญจน์ แชมตา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

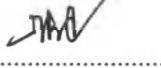
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งผู้กำหนด

รายละเอียดคุณลักษณะฯ งานจ้างดังกล่าว

- อนุมัติ

- ลงนามแล้ว

ลงชื่อ..... ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายณรงค์ชัย บุญตา)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..... .....

(นายศิริวัฒน์ จันทรมณี)

คลังจังหวัดตาก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

๕ ๑ ส.ค. ๒๕๖๖

ร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
แนบท้ายบันทึกข้อความที่ ตก ๐๐๐๓/- ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๑. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดตาก มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร
จำนวน ๑ รายการ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ประกอบการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดตาก ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
โดยร่วมกันพิจารณาการดำเนินกิจกรรมร่วมกันของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดตาก (คบก.)

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่มีอาชีพ ถ่ายเอกสาร ที่ต้องการจัดซื้อในครั้งนี้

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและรายละเอียดที่พัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อในครั้งนี้

ลำดับ	รายละเอียดของพัสดุ ที่จะซื้อ/จ้าง	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน งบประมาณ ที่จะซื้อ/จ้าง	หมายเหตุ
๑	ถ่ายเอกสาร	๙๐	แผ่น	๐.๕๐	๔๕.๐๐	ให้พิจารณา รายการสินค้า ที่ผลิตในประเทศ เป็นอันดับแรก เว้นจำเป็นหรือต้อง นำเข้าจาก ต่างประเทศ ตามเงื่อนไข ข้อ ๑.๓ ๑.๓.๑.๓ (๑) และ (๒)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาดำเนินการ ภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

๖. หลักเกณฑ์การคัดเลือก/หรือพิจารณาคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคารวมต่ำสุด (Price)

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

เงินนอกงบประมาณ โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำ
จังหวัด (คบก.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๔๕.๐๐ บาท (สี่สิบห้าบาทถ้วน)

๘. งานงวดงานและการจ่ายเงิน

จำนวนงวดงาน ๑ งวด งวดเงิน ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

สงวนสิทธิค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐
ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

-/๑๐. การกำหนด...

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

๑๑. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ จัดซื้อจัดจ้างสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการ ดังนี้

๑๑.๑ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานของรัฐ พิจารณาจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs เป็นลำดับแรกก่อน

๑๑.๒ หากเป็นสินค้าที่ผลิต หรือนำเข้าจากต่างประเทศ ต้องเป็นกรณีมีราคาในการจัดหาครั้งหนึ่ง ไม่เกินสองล้าน หรือราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศ มีราคาต่อหน่วยไม่เกินสองล้าน ตามนัยแห่งหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณีสืบกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ข้อ ๑.๓.๑.๓ (๑) และ (๒) เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบตามหลักการข้างต้น

ลงชื่อ..........ผู้กำหนดรายละเอียดพัสดุ
(นายพีรเดช ยอดยิ่ง)
นักวิชาการคลังชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดตาก กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด โทร. ๐-๕๕๕๑-๒๐๘๙ ต่อ ๓๑๐
ที่ ตก.๐๐๐๓/- วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดตาก ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

เรียน คลังจังหวัดตาก

เรื่องเดิม

ตามที่กระทรวงการคลังได้แต่งตั้งคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของส่วนภูมิภาคให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของกระทรวงการคลัง นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ได้กำหนดจัดประชุมฯ ในวันศุกร์ ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานสรรพากรพื้นที่ตาก ชั้น ๒ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ตาก อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. โดยมีรายการค่าใช้จ่ายในการประชุม ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|-----------------------|
| ๑. ค่าตอบแทนการประชุม | เป็นเงิน ๑๓,๒๕๐.- บาท |
| ๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท |
| ๕. ค่าเอกสารประกอบการประชุม | เป็นเงิน ๔๕.- บาท |

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๙๙๕.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้การประชุมฯ ดังกล่าวดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด จึงขออนุมัติ ๑) ดำเนินการจัดประชุมฯ ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว ๒) งบประมาณในการดำเนินการจัดประชุมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๓,๙๙๕.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) (เงินนอกงบประมาณ เงิน คบจ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวประกายพุกษ์ คีนมาเมือง)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

- อนุมัติ

เรียน คลังจังหวัด

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติจัดประชุมฯ

(นายศิริวัฒน์ จันทรณ์มณี)

คลังจังหวัดตาก

(นายณรงค์ชัย บุญตา)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ตารางรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

การใช้พัสดุทั้งโครงการ

รายการพัสดุทั้งโครงการ ๑ รายการ

มูลค่าพัสดุทั้งโครงการ ๔๕.๐๐ บาท

มูลค่าการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

รายการ	หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน	อัตรา (ร้อยละ)
มูลค่าพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ	บาท	๔๕.๐๐	๑๐๐
มูลค่าพัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศ			

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ ต้น มูลค่าหลักทั้งโครงการ บาท

รายการ	หน่วย	จำนวน	อัตรา (ร้อยละ)
มูลค่าพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ	ต้น	ต้น	

สรุป

- (/) เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
๑. ร้อยละ ๖๐ พัสดทั่วไป (มูลค่า)
 ๒. ร้อยละ ๙๐ เหล็ก (ปริมาณ)

- () ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- เหตุผล/ความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการได้

ลงชื่อ..... (ผู้ตรวจรับพัสดุ)
(นางสาวประกายพฤกษ์ คินมาเมือง)
นักวิชาการคลังชำนาญการ