บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดตาก ถนนพหลโยธิน ตก ๖๓๐๐๐ โทร. ๐ ๕๕๕๑ ๑๐๑๐

ที่ ตก ๐๐๐๓/๑๐๘๘ **วันที่** ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ตามหนังสือกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ที่ กค ๐๔๑๓.๓/๑๔ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ ได้จัดส่งสรุปตัวชี้วัดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้สำนักงานคลังจังหวัด และกำหนดให้รายงานผลการปฏิบัติราชการตามแบบประเมินผลตนเอง (self-Assessment) แบ่งเป็น ๓ รอบ โดยขอความร่วมมือให้ส่งแบบรายงานผลฯ รอบ ๑๒ เดือน พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบให้กองยุทธศาสตร์และแผนงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ ผ่านทางระบบสำนักงานอัตโนมัติ e-office หรือทาง e-mail : pramert@cgd.go.th นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดตากขอเรียนว่าได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และขอส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๑๒ เดือน ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางรุ้งลาวัณย์ ชวนเกิดลาภ)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
คลังจังหวัดตาก

๑๓๐ ปี
กรมบัญชีกลาง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานคลังจังหวัดตาก

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๖๒ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓)

ตัวชี้วัด	คะแนนความสำคัญ (๙,๓,๑)	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์ประเมินผล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓					ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน			สถานะ
				๑	๒	๓	๔	๕	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
มิติภายนอก												
◆ **การประเมินประสิทธิผล**	**๕**		**๑๑.๑๑**								**๐.๔๑๗๒**	
๑.๑ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑	ร้อยละ	๒.๒๒	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๙๐.๘๗	๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๒๒	
๑.๒ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑	ร้อยละ	๒.๒๒	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๙๕.๕๕	๒.๗๗๕๐	๐.๐๖๑๗	
๑.๓ ร้อยละของจำนวนหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดที่สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง	๓	ร้อยละ	๖.๖๗	๗๓	๗๔	๗๕	๗๖	๗๗	NA	๕.๐๐๐๐	๐.๓๓๓๓	
◆ **การประเมินคุณภาพ**	**๙**		**๒๐.๐๐**								**๑.๐๐๐๐**	
๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน	๙	ร้อยละ	๒๐.๐๐	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	NA	๕.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	
มิติภายใน												
◆ **การประเมินประสิทธิภาพ**	**๒๑**		**๔๖.๖๗**								**๒.๓๓๓๓**	
๓.๑ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภารกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน	๓	ระดับ	๖.๖๗	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๓๓๓๓	
๔.๑ ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด	๙	ร้อยละ	๒๐.๐๐	๙๐	๙๒.๕	๙๕	๙๗.๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	
๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และความสำเร็จการนำเข้าข้อมูลรายรับ-รายจ่ายรายไตรมาส ของ อปท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด	๙	ระดับ	๒๐.๐๐	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐	NA	๕.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	
◆ **การพัฒนาองค์การ**	**๑๐**		**๒๒.๒๒**								**๑.๑๑๑๑**	
๖.๑ การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน	๓	จำนวน	๖.๖๗	๑	๒ - ๓	๔ - ๕	๖ - ๗	๘ - ๙	๙	๕.๐๐๐๐	๐.๓๓๓๓	
๗.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่กรอกแบบสำรวจทัศนคติเพื่อประเมินความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรกรมบัญชีกลาง	๑	ร้อยละ	๒.๒๒	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	NA	๕.๐๐๐๐	๐.๑๑๑๑	
๗.๒ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๓	ร้อยละ	๖.๖๗	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๓๓๓๓	
๗.๓ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๓	ร้อยละ	๖.๖๗	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๓๓๓๓	
รวม	**๔๕**		**๑๐๐.๐๐**								**๔.๘๖๑๗**	

รายงาน ณ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รายงาน นายไพรสณธ์ ใจอินถา
ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ
หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดตาก
โทรศัพท์ ๐๕๕-๕๑๒๐๘๙-๙๐ ต่อ ๓๐๖

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ : ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
สำนักงานคลังจังหวัดตาก
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

หน่วย : ล้านบาท

งบลงทุนที่ได้รับจัดสรร		รวมงบลงทุน	การใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
ต้นปี (๑) *(หากมีข้อมูล)*	เพิ่ม/ลดระหว่างปี (๒) *(หากมีข้อมูล)*	ที่ได้รับ (๑)+(๒)=(๓)	ผลการเบิกจ่าย (๔)	ผลการก่อหนี้ (๕)	ผลการใช้จ่าย (๔)+(๕)=(๖)	ร้อยละ *=(๖)/(๓)x๑๐๐*
	๓๒๐๕.๐๗	๓๒๐๕.๐๗	๒๒๒๓.๙๙	๖๘๘.๖๑	๒๙๑๒.๖๐	*๙๐.๘๗*

<u>หมายเหตุ</u>

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดส่งแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร : รายงานสรุปผลจากระบบ GFMIS หนังสือแจ้งอนุมัติงบที่เพิ่ม/ลด ระหว่างปีงบประมาณ (หากมีข้อมูล)

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ : ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
สำนักงานคลังจังหวัดตาก
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

หน่วย : ล้านบาท

งบภาพรวมที่ได้รับจัดสรร		รวมงบภาพรวม	การใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
ต้นปี	เพิ่ม/ลดระหว่างปี	ที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย	ผลการก่อหนี้	ผลการใช้จ่าย	ร้อยละ
(๑) *(หากมีข้อมูล)*	(๒) *(หากมีข้อมูล)*	(๑)+(๒)=(๓)	(๔)	(๕)	(๔)+(๕)=(๖)	=(๖)/(๓)x๑๐๐
	๖,๔๖๑.๘๓	๖,๔๖๑.๘๓	๕,๔๒๕.๗๙	๗๔๘.๘๓	๖,๑๗๔.๖๒	๙๕.๕๕

<u>หมายเหตุ</u>

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดส่งแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร : รายงานสรุปผลจากระบบ GFMIS หนังสือแจ้งอนุมัติงบที่เพิ่ม/ลด ระหว่างปีงบประมาณ (หากมีข้อมูล)

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ : ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในภารกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน

รอบระยะเวลาประเมินผล ☐ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๙ เดือน ☑ รอบ ๑๒ เดือน

ระดับ	ขั้นตอน	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
ระดับ : ๑	ระบุกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภารกิจ/แผนงาน/โครงการที่จะจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็น	ระบุกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เอกสารประกอบการดำเนินงาน รายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒
ระดับ : ๒	จัดทำแผนดำเนินงานจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งสอดคล้องกับภารกิจ/แผนงาน/โครงการ พร้อมระบุผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา เสนอผู้บริหารของหน่วยงาน เห็นชอบ ภายในวันที่ ๖ มี.ค. ๖๓	ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน	หนังสือรายงานแผนฯ เสนอผู้บริหาร หนังสือเลขที่ ตก ๐๐๐๓/- ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓
ระดับ : ๓	ดำเนินการตามแผนดำเนินงาน และจัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสนอผู้บริหารของหน่วยงาน ทราบ ภายในวันที่ ๒๖ มิ.ย. ๖๓ (ผลการพิจารณาไม่นับรวมผลคะแนนสำรวจความพึงพอใจ)	จัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสนอผู้บริหารของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓	หนังสือ รายงานผลการดำเนินการตามแผนการรับพิงความคิดเห็นฯ เสนอผู้บริหาร หนังสือเลขที่ ตก ๐๐๐๓/- . ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
ระดับ : ๔	จัดทำแผนการดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนงาน/สินค้า/บริการของหน่วยงาน อย่างน้อย ๑ กิจกรรม โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ๑. ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ ๒. ระยะเวลาดำเนินการ ๓. การเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทราบพร้อมเสนอแผนให้ผู้บริหารหน่วยงาน เห็นชอบ ภายในวันที่ ๑๐ ก.ค. ๖๓	จัดทำแผนการดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุง กระบวนงาน/สินค้า/บริการของหน่วยงาน อย่างน้อย ๑ กิจกรรม เสนอแผนให้ผู้บริหารหน่วยงาน เห็นชอบ (เอกสารแผนการดำเนินงานพัฒนาฯ ที่ ตก ๐๐๐๓/- ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓)	หนังสือ ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการ “เพิ่มศักยภาพองค์ความรู้บุคลากรภายนอกด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลังฯ เสนอผู้บริหาร หนังสือเลขที่ ตก ๐๐๐๓/- . ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
ระดับ : ๕	ดำเนินการตามแผน และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุง เสนอผู้บริหาร ทราบ ภายในวันที่ ๑๑ ก.ย. ๖๓	จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุง เสนอผู้บริหาร ทราบ (เอกสารรายงานสรุปผลฯ ที่ ตก ๐๐๐๓/- ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓)	รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุง เสนอผู้บริหาร หนังสือเลขที่ ตก ๐๐๐๓/- . ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓

<u>หมายเหตุ</u>

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดทำแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด พร้อมแนบหลักฐานและเอกสารประกอบการรายงานผลตัวชี้วัด ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบ พร้อมทั้งจัดส่งให้กองแผนงานตามกำหนดเวลา เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง
- หลักฐานเอกสาร : บันทึกการประชุม บันทึกช่วยจำ แผนงาน/โครงการ หนังสือราชการ

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ : ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด

ร้อยละของจำนวนรายการที่ CJ ที่กระทบยอดได้

สำนักงานคลังจังหวัดตาก

เดือน/ปี		จำนวน (รายการ/เรื่อง)			
		กระทบยอดได้	รายการคงค้าง	รวมรายการ CJ	ร้อยละ
		(๑)	(๒)	(๓) = (๑) + (๒)	(๔) = ((๑)/(๓)) * ๑๐๐
๑	ต.ค.-๖๒	๑,๑๙๒	๐	๑,๑๙๒	๑๐๐
๒	พ.ย.-๖๒	๑,๓๒๕	๐	๑,๓๒๕	๑๐๐
๓	ธ.ค.-๖๒	๑,๒๗๙	๐	๑,๒๗๙	๑๐๐
๔	ม.ค.-๖๓	๑,๗๙๖	๐	๑,๗๙๖	๑๐๐
๕	ก.พ.-๖๓	๑,๕๑๕	๐	๑,๕๑๕	๑๐๐
๖	มี.ค.-๖๓	๑,๖๖๙	๐	๑,๖๖๙	๑๐๐
๗	เม.ย.-๖๓	๑,๔๗๗	๐	๑,๔๗๗	๑๐๐
๘	พ.ค.-๖๓	๑,๓๑๖	๐	๑,๓๑๖	๑๐๐
๙	มิ.ย.-๖๓	๑,๕๗๔	๐	๑,๕๗๔	๑๐๐
๑๐	ก.ค.-๖๓	๑,๕๘๓	๐	๑,๕๘๓	๑๐๐
๑๑	ส.ค.-๖๓	๑,๕๕๖	๐	๑,๕๕๖	๑๐๐
๑๒	ก.ย.-๖๓	๑,๙๓๑	๐	๑,๙๓๑	๑๐๐
รวม					๑,๒๐๐

สูตรการคำนวณ

ผลรวมของร้อยละ / จำนวนเดือน	๑๐๐

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

เอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ ๔.๑ : ร้อยละของจำนวนรายการที่ CJ ที่กระทบยอดได้

รายการคงค้างรายเดือน

สำนักงานคลังจังหวัดตาก

ลำดับ	ชื่อส่วนราชการ	ต.ค.-๖๒		พ.ย.-๖๒		ธ.ค.-๖๒		ม.ค.-๖๓		ก.พ.-๖๓		มี.ค.-๖๓		เม.ย.-๖๓		พ.ค.-๖๓		มิ.ย.-๖๓		ก.ค.-๖๓		ส.ค.-๖๓		ก.ย.-๖๓	
		กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง
๑	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเ	๒						๑																	
๒	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเ																								
๓	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดต																							๑	
๔	กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภ											๑												๑	
๕	กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภ													๓		๒		๕		๒		๑			
๖	มณฑลทหารบกที่ ๓๑๐	๔		๑๑		๑๓		๑๙		๕		๑๗		๗		๒๒		๑๔		๙		๑๙		๒๗	
๗	สำนักงานสัสดีจังหวัดตาก			๒														๓						๒	
๘	โรงพยาบาลค่ายวชิรปราการ	๑		๓		๑						๑		๑						๑		๑		๑	
๙	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ตาก	๕๒		๖๓		๙๓		๑๔๙		๑๔๙		๑๔๙		๑๐๑		๙๒		๙๔		๗๘		๙๐		๘๔	
๑๐	สำนักงานคลังจังหวัดตาก	๑		๒				๕				๓		๓		๓		๒		๓		๒		๑๓	
๑๑	ด่านศุลกากรแม่สอด							๘						๔				๑		๒		๔			
๑๒	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ตาก	๑						๒		๔		๑		๒		๗		๖		๓		๒		๓	
๑๓	สำนักงานสรรพากรพื้นที่ตาก	๑๗		๑๒		๑๕		๙		๑๔		๘		๕		๙		๖		๑๑		๑๑		๑๔	
๑๔	สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหว									๑						๑						๑		๑	
๑๕	สำนักงานพัฒนาสังคมและความม	๑		๒		๒		๑		๕		๕		๓				๒		๒		๒		๑๒	
๑๖	ศูนย์พัฒนาชาวเขาจังหวัดตาก			๒		๒		๑		๑				๓		๑		๑		๒		๒		๑	
๑๗	บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัด											๑				๑						๓		๓	
๑๘	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังห	๑		๒		๑		๒				๓		๑		๒		๔		๓		๔		๓	
๑๙	โครงการชลประทานตาก	๑		๒		๑		๑		๑				๖๘		๑๕		๑๘		๙		๑๙		๑๖	
๒๐	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ตาก	๓		๒		๑		๑		๒		๕		๘		๓		๒		๓		๒		๑	
๒๑	ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดต	๑๖		๑๒		๗		๑๗		๖		๙		๘		๑๗		๒๑		๑๘		๑๙		๘	
๒๒	สำนักงานประมงจังหวัดตาก									๑		๑		๑		๑				๒		๑			
๒๓	ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์ตาก	๑๒		๖		๑๔		๒๑		๙		๑๙		๑๓		๗		๑๓		๑๙		๑๔		๑๕	
๒๔	ด่านกักกันสัตว์ตาก อำเภอแม่สอด	๕๙		๖๐		๕๕		๕๗		๕๔		๕๐		๑๙		๒๑		๒๒		๑๘		๒๗		๑๗	
๒๕	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดตาก	๒๓		๒๔		๒๓		๖๕		๓๕		๓๗		๓๐		๒๒		๓๓		๒๖		๒๕		๒๕	
๒๖	สถานีพัฒนาที่ดินตาก							๑						๖				๑		๓				๒	
๒๗	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรตา	๕๘		๗๐		๖๗		๘๑		๖๓		๗๔		๖๑		๗๖		๘๙		๘๓		๗๕		๖๖	
๒๘	สำนักงานเกษตรจังหวัดตาก	๑		๑		๑		๒		๑		๑		๕		๔		๒		๕		๖		๒๔	
๒๙	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดตาก	๓		๑		๑		๒				๑		๓		๓		๓		๑		๗		๗	
๓๐	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดต	๑๐		๑๑		๑๖		๑๓		๑๑		๒๕		๒๔		๑๒		๗		๑๑		๑๓		๑๙	
๓๑	ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ			๑		๑		๑		๑				๒				๒				๒		๔	
๓๒	สำนักงานขนส่งจังหวัดตาก	๙๑		๙๔		๙๑		๑๑๓		๙๓		๑๒๗		๙๒		๙๑		๑๑๓		๘๙		๑๑๕		๑๑๗	
๓๓	สำนักงานทางหลวงที่ ๔ (ตาก)	๗		๑๒		๓		๕		๗		๗		๑๐		๒๓		๒๐		๒๐		๑๔		๑๕	
๓๔	แขวงทางหลวงตากที่ ๑ (ตาก)	๘		๖		๘		๑๓		๙		๑๓		๘		๑๑		๖		๑๑		๑๕		๘	
๓๕	แขวงทางหลวงตากที่ ๒ (แม่สอด)	๔		๓		๖		๘		๘		๕		๗		๕		๕		๑๗		๒๗		๒๖	
๓๖	แขวงทางหลวงชนบทตาก	๑๑		๗		๑๙		๒๘		๑๔		๑๘		๔๔		๓๕		๓๖		๓๙		๓๔		๕๖	
๓๗	ท่าอากาศยานตาก	๑				๔		๒		๑		๔		๑		๒		๒		๒		๓		๑	
๓๘	ท่าอากาศยานแม่สอด	๔๐		๓๓		๓๑		๓๕		๒๘		๒๘		๑๒		๑๘		๑๘		๒๒		๒๐		๑๔	
๓๙	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ	๒๑		๑๐		๑๓		๑๘		๑๓		๒๗		๒๓		๑๕		๒๐		๒๔		๒๕		๒๘	
๔๐	สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑	๑๐		๑๐		๙		๑๐		๑๓		๙		๘		๘		๖		๙		๑๑		๒๔	
๔๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔	๒๕		๒๓		๒๔		๓๗		๓๗		๔๕		๓๖		๔๑		๖๔		๔๔		๕๖		๕๕	
๔๒	สถานีอุตุนิยมวิทยาตาก																								

รายการคงค้างรายเดือน

สำนักงานคลังจังหวัดตาก

ลำดับ	ชื่อส่วนราชการ	ต.ค.-๖๒		พ.ย.-๖๒		ธ.ค.-๖๒		ม.ค.-๖๓		ก.พ.-๖๓		มี.ค.-๖๓		เม.ย.-๖๓		พ.ค.-๖๓		มิ.ย.-๖๓		ก.ค.-๖๓		ส.ค.-๖๓		ก.ย.-๖๓	
		กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง
๔๓	สำนักงานสถิติจังหวัดตาก															๕								๒	
๔๔	สำนักงานพลังงานจังหวัดตาก			๖						๑		๑๑		๒				๑		๖		๑		๔	
๔๕	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดตาก	๔๓		๖๑		๓๒		๕๑		๔๗		๔๙		๓๔		๓๓		๒๙		๔๑		๒๗		๔๓	
๔๖	สำนักงานจังหวัดตาก	๕		๑		๑		๒๑		๑๓		๙		๘		๓		๑๙		๑๙		๒๘		๑๘	
๔๗	ที่ทำการปกครองจังหวัดตาก	๒๔		๔๔		๓๗		๔๔		๔๓		๘๗		๖๗		๖๙		๑๒๒		๙๕		๘๒		๑๒๑	
๔๘	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดตาก	๑๑		๔				๕		๑		๖		๘		๔		๒		๕		๔		๒	
๔๙	สำนักงานที่ดินจังหวัดตาก	๑๖๗		๒๑๐		๑๗๗		๒๑๕		๑๕๑		๒๐๐		๑๔๔		๑๖๙		๒๒๘		๑๙๙		๑๙๗		๒๓๙	
๕๐	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธ	๑		๓								๑		๒		๓		๘		๒		๓		๓	
๕๑	สำนักโยธาธิการและผังเมืองจังหวั	๑๑		๑๕		๑๔		๑๐		๑๐		๕		๑๙		๗		๑๕		๗		๑๓		๑๑	
๕๒	สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดตาก	๒		๖		๒		๗		๔				๔		๙		๖		๓		๗		๑๐	
๕๓	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดตาก	๑				๑		๑						๒				๑						๑	
๕๔	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดตาก	๑		๓		๒		๒		๓		๓		๓		๒		๑		๕		๕		๒	
๕๕	สำนักงานบังคับคดีจังหวัดตาก	๗		๔		๔		๑๐		๔		๔		๔		๔		๖		๗		๔		๕	
๕๖	สถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวช	๑														๑		๑		๔		๔		๓	
๕๗	เรือนจำกลางตาก	๑๓		๑๘		๑๒		๒๐		๑๖		๑๑		๑๖		๑๒		๑๗		๑๘		๑๔		๑๕	
๕๘	เรือนจำอำเภอแม่สอด	๑๑		๑๑		๕		๑๑		๙		๖		๗		๘		๑๐		๑๓		๗		๖	
๕๙	สำนักงานแรงงานจังหวัดตาก					๑				๒		๑				๑		๑				๑		๑	
๖๐	สำนักงานจัดหางานตาก	๓๔		๔๑		๔๕		๓๙		๔๘		๔๗		๓๕		๓๒		๔๐		๔๖		๕๒		๙๔	
๖๑	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดตา	๒		๓		๑		๔		๒		๒		๒				๒		๔		๓		๔	
๖๒	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแ	๑				๒				๑				๑										๑	
๖๓	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดตาก																								
๖๔	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดตาก	๔		๒				๔		๓		๒		๖		๓		๔		๔		๓		๔	
๖๕	สำนักงาน กศน. จังหวัดตาก	๙		๑๗		๕		๒๗		๔		๓๓		๑๗		๓		๑๒		๑๒		๑๗		๒๗	
๖๖	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตาก	๑		๑		๑		๑		๒		๔		๒				๒		๙		๑		๓	
๖๗	ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวั			๒		๑		๓				๑								๓		๑			
๖๘	โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดตาก													๒		๑				๖				๑	
๖๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประ	๒๑		๑๕		๑๒		๓๒		๑๙		๑๔		๒๔		๑๕		๑๑		๒๕		๑๓		๒๓	
๗๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประ	๒๒		๑๔		๑๑		๓๑		๑๘		๑๖		๑๘		๒๕		๙		๔๐		๒๕		๒๗	
๗๑	โรงเรียนสรรพวิทยาคม			๑				๑						๕				๒		๔		๒		๑	
๗๒	โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๕๕									๑		๑		๑						๑				๑	
๗๓	โรงเรียนแม่สลิดหลวงวิทยา																								
๗๔	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตา															๑		๒						๖	
๗๕	วิทยาลัยเทคนิคตาก	๔		๒		๑		๕		๑		๓						๔		๒		๒		๓	
๗๖	วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก											๒						๑		๑		๓		๓	
๗๗	วิทยาลัยการอาชีพแม่สอด	๑		๒				๒		๑						๑		๑		๑		๓		๓	
๗๘	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ							๑		๒		๓						๒		๔		๓		๑	
๗๙	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก	๑๖		๓๓		๕๘		๓๑		๓๕		๒๖		๓๑		๑๕		๒๖		๓๐		๓๔		๔๓	
๘๐	โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสิน	๑๓		๑๓		๘		๒๕		๒๒		๒๗	๐	๓๓		๒๐		๒๔		๑๓		๖		๑๐	
๘๑	โรงพยาบาลแม่สอด	๑๔		๒๑		๒๓		๑๔		๕		๙		๑๒		๑๙		๑๗		๘		๑๔		๑๒	
๘๒	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สอด																			๑					
๘๓	ศูนย์ควบคุมโรคติดต่อนำโดยแมลงที่ ๒.๓							๑				๑												๑	
๘๔	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดตาก	๓๒		๔๐		๓๗		๕๓		๕๒		๔๓		๓๗		๓๖		๓๙		๒๙		๓๑		๑๙	
๘๕	วิทยาลัยชุมชนตาก			๓		๒				๖		๕		๔		๒		๓		๙		๗		๑๒	
๘๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	๒๐		๒๙		๓๔		๔๑		๓๖		๓๕		๑๔		๗		๗		๑๒		๘		๑๖	
๘๗	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด	๒						๗		๑				๓		๕		๑๓		๑				๑	
๘๘	กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแ	๕		๘		๒		๑๐		๖		๒		๕		๖		๕		๗		๓		๔	

รายการคงค้างรายเดือน

สำนักงานคลังจังหวัดตาก

ลำดับ	ชื่อส่วนราชการ	ต.ค.-๖๒		พ.ย.-๖๒		ธ.ค.-๖๒		ม.ค.-๖๓		ก.พ.-๖๓		มี.ค.-๖๓		เม.ย.-๖๓		พ.ค.-๖๓		มิ.ย.-๖๓		ก.ค.-๖๓		ส.ค.-๖๓		ก.ย.-๖๓	
		กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง	กระทบยอดได้	คงค้าง
๘๙	ตำรวจภูธรจังหวัดตาก (หน่วยผู้เบิ	๓๔		๔๐		๔๔		๗๗		๖๐		๕๓		๕๑		๔๒		๕๑		๗๒		๕๙		๖๐	
๙๐	สถานีตำรวจภูธรอำเภอแม่สอด	๑๙		๓๑		๓๘		๗๑		๙๓		๗๗		๗๗		๖๓		๕๗		๘๐		๖๓		๘๒	
๙๑	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดตาก	๑๐๖		๑๑๕		๑๒๒		๑๔๙		๑๗๐		๑๕๐		๑๒๓		๙๙		๑๐๘		๑๐๖		๑๑๒		๑๔๙	
๙๒	สำนักอำนวยการประจำศาลจังหวั	๖		๓		๗		๗		๕		๖		๔		๔		๖		๙		๗		๑๐	
๙๓	สำนักงานประจำศาลจังหวัดแม่สอ	๔		๕		๖		๑๒		๑๐		๖		๗		๔		๑๐		๑๐		๔		๙	
๙๔	สำนักงานประจำศาลเยาวชนและ	๒		๒		๒		๓		๒		๑		๖		๔		๓		๕		๒		๑	
๙๕	สำนักงานอัยการจังหวัดตาก	๖		๒		๓		๑๕		๑๖		๙		๑		๖				๖		๑		๓	
๙๖	สำนักงานอัยการจังหวัดแม่สอด	๒				๑		๒				๒		๑		๑				๑					
๙๗	งบจังหวัด (สำนักงานจังหวัด)	๓๐		๖		๒		๒		๔		๑		๑๒		๑		๔		๖		๗		๙๕	
๙๘	องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก	๐		๑		๑		๑				๑		๑		๑		๑		๑		๑		๒	
รวม		**๑,๑๙๒**		**๑,๓๒๕**		**๑,๒๗๙**		**๑,๗๙๖**		**๑,๕๑๕**		**๑,๖๖๙**		**๑,๔๗๗**		**๑,๓๑๖**		**๑,๕๗๔**		**๑,๕๘๓**		**๑,๕๕๖**		**๑,๙๓๑**	

หมายเหตุ : การบันทึกรายการคงค้างของแต่ละเดือนให้ดำเนินการภายใน ๗ วันนับแต่วันสิ้นเดือน

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดภาคบังคับ

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ : การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดตาก

รอบระยะเวลาประเมินผล ☐ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๙ เดือน ☑ รอบ ๑๒ เดือน

ที่	ประจำเดือน	การดำเนินการ				วันที่จัดส่ง องค์ความรู้ ให้ สพบ.	หลักฐาน
		หัวข้อเรื่องการถ่ายทอดองค์ความรู้	จำนวนบุคลากรทั้งหมด ของหน่วยงาน	จำนวนผู้เข้าร่วมรับฟัง การถ่ายทอดองค์ความรู้	ร้อยละจำนวน ผู้เข้าร่วมรับฟัง		
๑	**มกราคม ๒๕๖๓**	สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล	๑๗	๑๖	๙๔.๑๒	๒๒ ม.ค. ๒๕๖๓	ตก ๐๐๐๓/๐๐๘๒ ลว ๒๒ ม.ค. ๒๕๖๓
๒	**กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓**	พัสดุภาครัฐ	๑๙	๑๙	๑๐๐.๐๐	๒๖ ก.พ. ๒๕๖๓	ตก ๐๐๐๓/๐๑๙๙ ลว ๒๖ ก.พ. ๒๕๖๓
๓	**กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓**	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๙	๑๙	๑๐๐.๐๐	๕ มี.ค. ๒๕๖๓	ตก ๐๐๐๓/๐๒๔๑ ลว ๕ มี.ค. ๒๕๖๓
๔	**มีนาคม ๒๕๖๓**	เงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ	๑๙	๑๘	๙๔.๗๔	๒๗ มี.ค. ๒๕๖๓	ตก ๐๐๐๓/๐๒๙๒ ลว ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๓
๕	**เมษายน ๒๕๖๓**	เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	๒๐	๑๙	๙๕.๐๐	๒๘ เม.ย. ๒๕๖๓	ตก ๐๐๐๓/๐๔๑๘ ลว ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๓
๖	**พฤษภาคม ๒๕๖๓**	ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ	๒๐	๑๙	๙๕.๐๐	๒๙ พ.ค. ๒๕๖๓	ตก ๐๐๐๓/๐๕๒๔ ลว ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๓
๗	**มิถุนายน ๒๕๖๓**	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ	๒๐	๑๙	๙๕.๐๐	๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๓	ตก ๐๐๐๓/๐๖๓๘ ลว ๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๓
๘	**กรกฎาคม ๒๕๖๓**	ค่าเช่าบ้านข้าราชการ	๒๐	๒๐	๑๐๐.๐๐	๓ ส.ค. ๒๕๖๓	ตก ๐๐๐๓/๐๗๗๓ ลว ๓ ส.ค. ๒๕๖๓
๙	**สิงหาคม ๒๕๖๓**	การควบคุมภายใน	๒๐	๑๘	๙๐.๐๐	๒ ก.ย. ๒๕๖๓	ตก ๐๐๐๓/๐๙๓๗ ลว ๒ ก.ย. ๒๕๖๓
๑๐	**กันยายน ๒๕๖๓**	การปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	๒๐	๑๙	๙๕.๐๐	๒๔ ก.ย. ๒๕๖๓	ตก ๐๐๐๓/๑๐๒๓ ลว ๒๔ ก.ย. ๒๕๖๓
รวมจำนวนองค์ความรู้		**๑๐ องค์ความรู้**					

<u>หมายเหตุ</u>

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : หน่วยงานจัดทำแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร เป็นสำเนาหนังสือที่ส่งรายงานการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.)

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ : **ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของ สำนักงานคลังจังหวัดตาก**

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

หน่วย : ล้านบาท

งบลงทุนที่ได้รับจัดสรร		รวมงบลงทุนที่ได้รับ	การใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
ต้นปี (๑) *(หากมีข้อมูล)*	เพิ่ม/ลดระหว่างปี (๒) *(หากมีข้อมูล)*	(๑)+(๒)=(๓)	ผลการเบิกจ่าย (๔)	ผลการก่อหนี้ (๕)	ผลการใช้จ่าย (๔)+(๕)=(๖)	ร้อยละ =(๖)/(๓)x๑๐๐
๔๖๙,๔๙๕.๐๐		๔๖๙,๔๙๕.๐๐	๔๖๙,๔๙๕.๐๐		๔๖๙,๔๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

<u>หมายเหตุ</u>

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดส่งแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร : รายงานสรุปผลจากระบบ GFMIS

แบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ : ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ของ สำนักงานคลังจังหวัดตาก

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

หน่วย : ล้านบาท

งบภาพรวมที่ได้รับจัดสรร		รวมงบภาพรวม	การใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
ต้นปี (๑) *(หากมีข้อมูล)*	เพิ่ม/ลดระหว่างปี (๒) *(หากมีข้อมูล)*	ที่ได้รับ (๑)+(๒)=(๓)	ผลการเบิกจ่าย (๔)	ผลการก่อหนี้ (๕)	ผลการใช้จ่าย (๔)+(๕)=(๖)	ร้อยละ =(๖)/(๓)x๑๐๐
๑๔๗,๐๙๕.๐๐	๖๔๐,๔๐๖.๙๔	๗๘๗,๕๐๑.๙๔	๗๘๗,๕๐๑.๙๔		๗๘๗,๕๐๑.๙๔	๑๐๐.๐๐

<u>หมายเหตุ</u>

- รายงานผลรอบ ๖ และ ๙ เดือน : รายงานผลเสนอผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบและเอกสารหลักฐานจัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน
- รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน : จัดส่งแบบสรุปรายงานผลตัวชี้วัดนี้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผล
- หลักฐานเอกสาร : รายงานสรุปผลจากระบบ GFMIS