

ข่าวสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

The Sukhothai Provincial Office of the Comptroller General NEWS



ประชุมบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย ครั้งที่ 3/2566

วันพฤหัสบดีที่ 30 มีนาคม 2566 เวลา 15.30 น.
ณ สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย



นางประภาวดี สุคันธมาลัย
คลังจังหวัดสุโขทัย

วันพฤหัสบดีที่ 30 มีนาคม 2566 เวลา 15.30 น. นางประภาวดี สุคันธมาลัย คลังจังหวัดสุโขทัย เป็นประธานการประชุมบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย ครั้งที่ 3/2566 เพื่อแจ้งนโยบายของผู้อำนวยการจังหวัดสุโขทัย ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานของทุกกลุ่มงานฯ พร้อมสอดแทรกการอบรมหลักสูตร เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมให้กับบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย



สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

สิ่งที่ควรกระทำ

- แสดงออกถึงความเคารพ เกิดคุณและรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์
- ยึดมั่นหลักคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
- ปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นรับผิดชอบ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- ให้บริการด้วยความเต็มใจกับผู้มีมาติดต่อราชการทุกคน

สิ่งที่ไม่ควรกระทำ

- ไม่ควรแสดงทริยาหรือวาจา ในลักษณะดูแคลนด้วยคำ ไม่ให้เกียรติผู้อื่น
- ไม่รับของขวัญและของทำนิตทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy
- ไม่ประพฤติหรือกระทำการใดที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงเกียรติคุณตนเองและราชการ
- ไม่บิดเบือนหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชน

สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย ศาลากลางจังหวัดสุโขทัย
ชั้น 1 ถนนนิคมบม นคราดี ๑.เมืองสุโขทัย จ.สุโขทัย 6400

โทรศัพท์ 0-5561-3363, มือถือ 08-8278-8950
โทรสาร 0-5561-2043

E-Mail : sti@cgd.go.th
Facebook : สนง.คลังจังหวัดสุโขทัย





Do's



Don'ts

สิ่งที่ควรกระทำ



แสดงออกถึงความเคารพ เกิดคุณ
และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

ยึดมั่นหลักคุณธรรม 5 ประการ
พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

5



ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ
ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่น
รับผิดชอบ และยึดถือ
ประโยชน์ส่วนรวม
มากกว่าประโยชน์ส่วนตน

ให้บริการด้วยความเต็มใจ
กับผู้มีมาติดต่อราชการทุกคน



สิ่งที่ไม่ควรกระทำ



ไม่ควรแสดงกริยา
หรือวาจา ในลักษณะดูแคลน
ด้วยคำ ไม่ให้เกียรติผู้อื่น

ไม่รับของขวัญและของกำนัล
ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
No Gift Policy



ไม่ประพฤติ
หรือกระทำการใด
ที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง
ทั้งต่อตนเองและราชการ

ไม่ปิดบังหรือปฏิเสธ
การให้ข้อมูลข่าวสาร
ที่ถูกต้องแก่ประชาชน

