

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัย (คบจ.สุโขทัย)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันพุธที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย ศาลากลางจังหวัดสุโขทัย ชั้น ๑
ตำบลธานี อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

ผู้มาประชุม

๑.	นางประภาวดี	สุคันธมาลัย	คลังจังหวัดสุโขทัย	ประธาน
๒.	นางสาวชลธิดา	ณ สงขลา	สรรพากรพื้นที่สุโขทัย	กรรมการ
๓.	นายบุญชม	สุวรรณรัตน์	สรรพสามิตพื้นที่สุโขทัย	กรรมการ
๔.	นางสาวพิชามญช์	บุญเกิด	ธนารักษ์พื้นที่สุโขทัย	กรรมการ
๕.	นางวัชร	ดิถีเพ็ง	ผู้อำนวยการเขต ธนาครออมสินเขตสุโขทัย	กรรมการ
๖.	นายอนุชา	ฉิมการส	ผู้อำนวยการสำนักงานธนาการเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) จังหวัดสุโขทัย	กรรมการ
๗.	นางสาวอภิตี	ไชยเทพ	ผู้จัดการธนาครกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสุโขทัย	กรรมการ
๘.	นางปองพาสน์	เชื่อนพันธ์	ผู้จัดการธนาครอาคารสงเคราะห์ สาขาสุโขทัย	กรรมการ
๙.	นางสาวเกล้านภา	กรผลึก	แทน ผู้จัดการธนาครพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (SMEs) สาขาสุโขทัย	กรรมการ
๑๐.	นางวรารมณ	พันธะ	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการกำกับและ ส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) จังหวัดสุโขทัย	กรรมการ
๑๑.	นางนงนุช	ธรรมศิวานนท์	แทน ผู้จัดการสำนักงานยาสูบสุโขทัย	กรรมการ
๑๒.	นางสุจิรา	บัวขาว	เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส	เลขานุการ
๑๓.	นางสาวปัทมา	ทิมจันทร์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางสาวรัตนฐาภัทร	พรหมพร	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย
๒.	นางทัศนีย์	พูลอ้า	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สุโขทัย
๓.	นางสาวปนัดดา	ม่วงป่า	นักประเมินราคาทรัพย์สินชำนาญการ	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สุโขทัย
๔.	นายสาคร	สังข์ไข	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย
๕.	นางสาวกนกวรรณ	จันทร์เดช	เจ้าหน้าที่การคลัง	สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน ยินดีต้อนรับผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัย (คบจ.สุโขทัย) ที่เดินทางมารับ
ตำแหน่งใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ราย คุณบุญชม สุวรรณรัตน์ ตำแหน่ง สรรพสามิตพื้นที่สุโขทัย
สรรพสามิตพื้นที่สุโขทัย ยินดีที่ได้ร่วมงานกับคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัย
(คบจ.สุโขทัย) และพร้อมให้ความร่วมมือกับทุกฝ่าย

มติที่ประชุม รับทราบ

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เลขานุการ รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัย (คบจ.สุโขทัย) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่งได้แจ้งเวียนทุกหน่วยงานตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย ที่ สท ๐๐๐๓/ว ๘๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ กำหนดรับแจ้งแก้ไขรายงานการประชุมภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ซึ่งไม่มีผู้ใดแจ้งแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว จึงขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ ด้วยทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค มีมติในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบ่งเป็น ๓ ด้าน รายละเอียด ดังนี้

มาตรการของรัฐ	คะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง		
๑.๑ โครงการ National e - Payment	๗	สนง.คลัง
๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	๗	สนง.คลัง
๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น	๑๓	สนง.คลัง + สนง.ธนารักษ์
๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้สินของประชาชนอย่างบูรณาการ	๑๓	คบจ.สุโขทัย + ธ.ออมสิน + ธ.ก.ส.
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่	๓๐	คบจ.สุโขทัย
๓. งานตามภารกิจหลัก		
๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)	๕	สนง.สรรพากร
๓.๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาความรู้ภาษีอากรและสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs	๕	สนง.สรรพากร
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐	สนง.สรรพสามิต
๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน	๑๐	สนง.ธนารักษ์
รวม	๑๐๐	

/เกณฑ์...

เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมิน รายละเอียด ดังนี้

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)		
๑.๒ โครงการ National e – Payment (๗ คะแนน)	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรม ด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระเงินอื่น ๆ Mobile Banking เป็นต้น	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูล จาก บมจ. ธนาคารกรุงไทย และจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลัง ภาครัฐ
๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ภาครัฐ (๗ คะแนน)	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	ใช้ข้อมูลจากรายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS (Website กรมบัญชีกลาง)
๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (๑๓ คะแนน)	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)	๑. แผนการดำเนินโครงการ ๒. แบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อบท. ครบตามจำนวนที่กำหนด ๓. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึงการสรุปผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ๔. หลักฐานการรายงานผลการดำเนินโครงการที่เสนอต่อกองการเงินการคลัง ภาครัฐโดยประธาน คบจ. ลงนาม
๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณะอย่างบูรณาการ (๑๓ คะแนน)	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณะให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อฟิโกไฟแนนซ์ และสินเชื่อฟิโกพลัส - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงิน แก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ระบบ - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ระบบ เพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	๑. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึงการกำหนดการจัดกิจกรรมและคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย ๒. เอกสารที่ใช้ประกอบการประชาสัมพันธ์ ๓. รูปภาพกิจกรรม หรือภาพถ่ายที่แสดงให้เห็นถึงการประชาสัมพันธ์

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
	๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่น ความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบัน การเงินของรัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และ ธนาคารออมสิน และจัดเก็บข้อมูลไว้ใน ระบบ Intranet ของกองการเงินการคลัง ภาครัฐ
	๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับ อนุมัติ เข้าสู่ระบบสถาบันการเงิน ของรัฐ	๑. ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสินและจัดเก็บข้อมูลไว้ใน ระบบ Intranet ของกองการเงินการคลัง ภาครัฐ ๒. หลักฐานที่แสดงถึงการประชาสัมพันธ์ สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ในระบบเพื่อเข้าสู่ ระบบสถาบันการเงินของรัฐ
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)		
(๓๐ คะแนน)	ระดับความสำเร็จของการจัดทำ โครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้น การช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาด ย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	๑. เอกสารรายละเอียดของโครงการ ที่ดำเนินการ ๒. รายงานการประชุม คบจ. ที่ได้นำ โครงการเข้าพิจารณา ๓. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนิน โครงการ เช่น แผนงานโครงการ Action Plan รายงานการเตรียมการโครงการ เป็นต้น ๔. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนิน โครงการ โดยจะต้องมีหลักฐานประกอบ ทุกกิจกรรม ที่กำหนดไว้ในแผน ๕. หลักฐานแสดงว่ากลุ่มเป้าหมายประกอบ กิจการที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัด ๖. หลักฐานแสดงถึงการประเมินผล และสรุปผลการประเมินโครงการ เช่น แบบประเมินผลโครงการ รายงานสรุป แบบประเมินผลโครงการ รายงานสรุปผล การดำเนินงาน เป็นต้น ๗. รายงานการประชุมเพื่อรายงานผล การดำเนินโครงการต่อ คบจ. ๘. รายงานผลการดำเนินโครงการ และ การประเมินผลโครงการที่เสนอ ผู้ว่าราชการ จังหวัดลงนามโดยประธาน คบจ. (กรณี ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จากงบ จังหวัด)

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล
		๙. รูปภาพกิจกรรม พร้อมบรรยายใต้ภาพ ๑๐. เอกสารรายละเอียดของโครงการที่ดำเนินการในปีก่อนหน้า
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		
มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ (๓๐ คะแนน)	มาตรการของกรมสรรพากร ๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาค ที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)	หน่วยรับบริจาค ได้แก่ ๑. สถานศึกษา ๒. ศาสนสถานทุกศาสนา ๓. สถานพยาบาลของรัฐ ๔. องค์กร สถานสาธารณกุศลที่ได้รับการประกาศให้เป็นองค์กรสาธารณกุศล ๕. หน่วยรับบริจาคอื่น ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้สามารถนำการบริจาคมาใช้สิทธิลดหย่อนภาษีได้
	๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ภาษีอากรและสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SME	เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ส่งเสริมศักยภาพ สิทธิประโยชน์ และความสามารถด้านภาษี ในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการ SME
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		
	มาตรการของกรมสรรพสามิต ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑) แต่งตั้งคณะทำงาน โดยขอให้พิจารณาผู้ร่วมคณะทำงานให้เหมาะสม เช่น ผู้แทนจากสำนักงานสรรพสามิตภาค/พื้นที่ ผู้แทนจากคปจ. ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ ผู้แทนหมู่บ้าน หรือประชาชน ฯลฯ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน โดยผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค เป็นผู้ลงนามแต่งตั้ง โดยมีคณะทำงาน ดังนี้ - สรรพสามิตพื้นที่ ประธานคณะทำงาน - หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บ กรรมการ - หัวหน้าฝ่ายปราบปราม กรรมการ - ผู้แทนชุมชน (ถ้ามี) กรรมการ - หัวหน้าฝ่ายอำนวยการพื้นที่ เลขานุการคณะทำงาน * หมายเหตุ กรรมการและเลขานุการอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
	(๒) คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย	คณะทำงานฯ คัดเลือกพื้นที่/ชุมชน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้ ๑. เป็นพื้นที่/ชุมชนที่มีสินค้าและสถานบริการที่กรมสรรพสามิตจัดเก็บภาษีจำนวนมาก หรือมีผู้ขอใบอนุญาตขายจำนวนมาก ๒. มีผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการที่ยังไม่เข้าสู่ระบบภาษีสรรพสามิต

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
	(๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน	๑. ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ หรือสัจรไปบรรยายตามชุมชนต่าง ๆ โดยเชิญวิทยากร ที่เป็นเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพสามิต หรือวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก อย่างน้อย ๒ ครั้ง รวมทั้ง จัดทำแผ่นพับ เพื่อให้ความรู้ หรือเผยแพร่ผ่านทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. นำข้อมูลความรู้เผยแพร่ทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๓. ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายภาษีสรรพสามิตและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจดทะเบียนสรรพสามิต หรือการขอใบอนุญาตผลิต หรือการขอใบอนุญาตขาย หรือกระบวนการชำระภาษีสินค้าและบริการต่าง ๆ ของกรมสรรพสามิต เป็นต้น
	(๔) จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต หรือ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา * หากในพื้นที่ไม่มีผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนในสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ให้เลือกตัวชี้วัดจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ** จำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตผลิต และขายตามกำหนดเวลา ให้ถือตามกำหนดเวลา ที่ใบอนุญาตหมดอายุ	๑. สํารวจจำนวนผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตในพื้นที่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่ หรือขอต่อใบอนุญาต (รายเดิม) ๒. เก็บข้อมูลการยื่นจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่/ขอต่อใบอนุญาตของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ จากรายงานข้อมูลที่ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร (BI)
	(๕) สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน	๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขั้นตอนต่าง ๆ เสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาคภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๒. สำนักงานสรรพสามิตภาครวบรวมผลการดำเนินงาน และรายงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ (แบบฟอร์มสรุปรายงานผล การดำเนินงาน ตาม QR Code)

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
		๓. รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง การดำเนินงานเสนอ คบจ. และผู้อำนวยการ สำนักงานสรรพสามิตภาค (กรณีที่พบ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน)
	มาตรการของกรมธนารักษ์ ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินได้รับ การประเมินราคา (๑) จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	เอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียน ที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูล หน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดินใน ฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้น ข้อมูลหน่วยที่ดิน และจำนวนเป้าหมาย แปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการของสำนักงาน ธนารักษ์พื้นที่นั้น
	(๒) ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมิน ราคาที่ดิน	ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน
	(๓) สำรวจสภาพที่ดิน	เอกสารสรุปการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล สภาพที่ดิน
	(๔) วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและ กำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	เอกสารสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน
	(๕) สรุปรายงานการประเมินราคา ที่ดิน	รายงานสรุปการประเมินราคาที่ดิน

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
การดำเนินงานของ คบจ.สุโขทัย

เลขานุการ ตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัย (คบจ.สุโขทัย)
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
การดำเนินงานของ คบจ.สุโขทัย มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ คบจ.สุโขทัย
ในการขับเคลื่อนโครงการของกระทรวงการคลังตามนโยบายรัฐบาลให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
พร้อมเสริมสร้างความสามัคคีและภาคีเครือข่ายการทำงานระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง อีกทั้ง
นำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากวิสาหกิจชุมชนไปพัฒนาต่อยอดและใช้ประโยชน์ในการสนับสนุน
วิสาหกิจในจังหวัดและพัฒนาเศรษฐกิจของจังหวัดตามนโยบายของกระทรวงการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
กำหนดระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โฮมสเตย์บ้านนาต้นจั่น ตำบลบ้านตึก อำเภอศรีสัชนาลัย
จังหวัดสุโขทัย จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการดังกล่าว ดังนี้

/๑. กลุ่ม...

๑) กลุ่มเป้าหมาย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัย (คบจ.สุโขทัย) และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน คบจ.สุโขทัย จำนวนประมาณ ๓๐ คน

๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ ที่เกิดขึ้นจริง รวมทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) มีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑) ค่าที่พัก (๑ คืน) พักคู่ (ห้องละ ๑,๔๐๐ x ๑๕ ห้อง)	เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท
๒.๒) ค่าอาหาร จำนวน ๑ มื้อ (๑๕๐ บาท x ๓๐ คน)	เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท
๒.๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันที่ ๑ (จำนวน ๒ มื้อ x ๓๕ บาท x ๓๐ คน) วันที่ ๒ (จำนวน ๑ มื้อ x ๓๕ บาท x ๓๐ คน)	เป็นเงิน ๓,๑๕๐ บาท
๒.๔) ค่าจ้างเหมายานพาหนะ รถตู้ (คันละ ๒,๒๐๐ บาท/วัน x ๒ วัน x ๓ คัน)	เป็นเงิน ๑๓,๒๐๐ บาท
๒.๕) ค่าวิทยากร (ภาคเอกชน ๔ ชั่วโมง ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท
๒.๖) ค่าเช่าห้องประชุม จำนวน ๑ วัน	เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๒.๗) ค่าป้ายไวนิล	เป็นเงิน ๓๖๐ บาท
๒.๘) ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์	เป็นเงิน ๑,๙๙๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๓) สรุปผลประเมินโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยวิธีประเมินด้วยแบบสอบถามความพึงพอใจ/ความเข้าใจ/การนำไปใช้ของผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ คบจ.สุโขทัย ค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๗๑ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๑๙ รายละเอียดสรุปผล ดังนี้

๓.๑) ประเมินผลความพึงพอใจด้านความรู้ ความเข้าใจ หลังเข้าร่วมโครงการฯ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๘๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๓๓

๓.๒) ประเมินผลความพึงพอใจด้านวิทยากร ค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๘๙ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๗๘

๓.๓) ประเมินผลความพึงพอใจด้านเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของโครงการ ค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๘๔ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๙

๓.๔) ประเมินผลความพึงพอใจกิจกรรมด้านภาพรวมของโครงการ ค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๙๑ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๑๗

๓.๕) ประเมินผลความพึงพอใจด้านการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๘๒ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๔

๓.๖) ข้อเสนอแนะ : ขอให้มีการจัดกิจกรรมแบบนี้ทุก ๆ ปี ได้ความรู้และประสบการณ์นำไปปรับใช้ได้ และให้ทีมคณะ คบจ.สุโขทัย มาร่วมกิจกรรมทุกหน่วยงาน

มติที่ประชุม

รับทราบ

/๓.๓ ราย...

๓.๓ รายงานความก้าวหน้าโครงการ คบจ.สุโขทัย ร่วมใจแก้ไขปัญหานี้นอกระบบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ ตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัย (คบจ.สุโขทัย)
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เห็นชอบโครงการ คบจ.สุโขทัย ร่วมใจ แก้ไขปัญหานี้นอก
ระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)
ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑.๔ การแก้ไขปัญหานี้นอกระบบอย่างบูรณาการ ข้อย่อย ๑.๔.๑
การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้นอกระบบให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง
คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ผลการดำเนินงานคิดเป็น ๒ คะแนน จากการจัดกิจกรรมลงพื้นที่ ดังนี้

๑) ลงพื้นที่ร่วมกับสำนักงานแรงงานจังหวัดสุโขทัย เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสหกรณ์การเกษตรสุโขทัยธานี จำกัด ตำบลปากแคว อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย (๐.๕ คะแนน)

๒) ลงพื้นที่ร่วมกับโครงการ “หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน”
จังหวัดสุโขทัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ วัดวังตะคร้อ หมู่ที่ ๔ ตำบล
หนองหญ้าปล้อง อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย (๐.๕ คะแนน)

๓) ลงพื้นที่ร่วมกับกิจกรรมตลาดนัดแก้หนี้จังหวัดสุโขทัย เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๗
ณ ห้องโถงศาลากลางจังหวัดสุโขทัย อาคาร ๑ (หลังเก่า) ตำบลธานี อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย (๐.๕ คะแนน)

๔) ลงพื้นที่ร่วมกับโครงการ “หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน”
จังหวัดสุโขทัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ วัดไสยาสน์ หมู่ที่ ๒ ตำบลวังทองแดง
อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย (๐.๕ คะแนน)

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ (การจ่ายเงินสงเคราะห์
เพื่อการยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อยที่ได้รับสิทธิในโครงการฯ ปี ๒๕๖๕)

เลขานุการ กรมบัญชีกลางแจ้งว่า มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุ ครั้งที่
๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ อนุมัติแนวทางการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่มี
รายได้น้อยที่ได้รับสิทธิในโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้จ่ายเงิน
สงเคราะห์ฯ ในอัตรา ๑๐๐ บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา ๙ เดือน (เดือนมกราคม - กันยายน ๒๕๖๗)
โดยจะดำเนินการจ่ายเป็นรายไตรมาส กำหนดจ่ายงวดแรกในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ผ่านระบบพร้อมเพย์และ
บัญชีเงินฝากธนาคารที่มีสิทธิแจ้งตามหนังสือให้ความยินยอมโอนเงินสวัสดิการเข้าบัญชีร่วมกับบุคคลอื่น
หรือบัญชีบุคคลอื่น จึงขอความอนุเคราะห์คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัยช่วยประชาสัมพันธ์ให้กับ
ประชาชนผู้มีสิทธิที่ยังไม่ได้ยืนยันตัวตนสามารถไปทำการยืนยันตัวตนได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา
เพื่อรับสิทธิในโครงการฯ ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ แผนการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด
(คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ เสนอแผนปฏิบัติงานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติงานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๒ (ร่าง) โครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ ตามที่ทีมเฉพาะกิจอายุรักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง สู่ภูมิภาค ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านที่ ๑ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ตัวชี้วัด ๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น โดยให้ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) แบ่งเป็น ๘ ด้าน ได้แก่ ด้านรายได้ ด้านงบประมาณรายจ่าย ด้านการเงิน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการบัญชีและสินทรัพย์ ด้านการกำกับดูแลตนเอง ด้านการก่อหนี้ระยะยาว และด้านเงินสะสม และมอบหมายให้กระทรวงการคลังโดยคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการนำแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ไปใช้เป็นเครื่องมือประเมินสถานะด้านการคลังและงบประมาณของท้องถิ่น และในกรณีที่ คบจ. พบประเด็นที่ควรเพิ่มความเข้มแข็ง ปัญหา หรือข้อจำกัดจากการประเมินสามารถให้ความช่วยเหลือทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ อย่างเหมาะสมโดยตรงหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเสนอแนะหน่วยงานที่รับผิดชอบพิจารณา ปรับปรุงแก้ไขกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป ฝ่ายเลขานุการได้รับมอบหมายให้จัดทำร่างโครงการฯ จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ จังหวัดสุโขทัยด้านการคลังและงบประมาณรวมถึงการบริหารจัดการด้านการจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อย่างถูกต้อง เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะและสังคม และสามารถเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดสุโขทัย มีระบบการกำกับดูแลตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกระบวนการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัย (คบจ.สุโขทัย) สามารถดำเนินการตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านที่ ๑ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ตัวชี้วัด ๑.๓ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๓๐ แห่ง ประกอบด้วยเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ระยะเวลาดำเนินการตามโครงการ ระหว่างเดือนมกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดโครงการ ได้แก่ รายงานผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ต่อที่ประชุม คบจ. และรายงานผลการดำเนินโครงการตามรูปแบบที่กำหนด ให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ สำหรับผลที่คาดว่าจะได้รับ ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสุโขทัยมีประสิทธิภาพในการดำเนินการด้านการคลังและงบประมาณรวมถึงการบริหารจัดการด้านการจัดเก็บภาษีมากยิ่งขึ้น เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ อย่างถูกต้อง เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะและสังคม สามารถเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนตรวจสอบได้ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสุโขทัยมีระบบการกำกับดูแลตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกระบวนการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งกรอบการประเมินแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) และมอบหมายผู้รับผิดชอบตรวจประเมิน รายละเอียด ดังนี้

/ด้าน...

ด้าน	จำนวนตัวชี้วัด	น้ำหนัก	คะแนน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ด้านรายได้		๒๐		สนง.ธนารักษพื้นที่สุโขทัย
อปท. อื่น ๆ	๑๐ (๑๓ ตัวชี้วัดย่อย)	๒๐	๖๕	
อบจ.	๙ (๑๑ ตัวชี้วัดย่อย)	๒๐	๕๕	
๒. ด้านงบประมาณรายจ่าย	๖	๒๐	๓๐	สนง.คลังจังหวัดสุโขทัย (กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด)
๓. ด้านการเงิน	๑ (๓ ตัวชี้วัดย่อย)	๑๐	๗	
๔. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	๔ (๙ ตัวชี้วัดย่อย)	๒๐	๑๗๐	สนง.คลังจังหวัดสุโขทัย (กลุ่มงานวิชาการ)
๕. ด้านการบัญชีและสินทรัพย์	๕	๑๐	๒๔	
๖. ด้านการกำกับดูแลตนเอง	๓ (๘ ตัวชี้วัดย่อย)	๑๐	๒๔	
๗. ด้านการก่อหนี้ระยะยาว	๗	๕	๓๕	สนง.คลังจังหวัดสุโขทัย (กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด)
๘. ด้านเงินสะสม	๔ (๘ ตัวชี้วัดย่อย)	๕	๔๐	
รวม กรณี อปท. อื่น	๔๐	๑๐๐	๓๙๕	
กรณี อบจ.	๓๙		๓๘๕	

ในเบื้องต้นกำหนดการลงพื้นที่จำนวน ๓๐ แห่ง จำนวน ๑๕ วัน เจ้าหน้าที่ตรวจประเมินของสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัยจำนวน ๘ คน รับผิดชอบ ๗ ด้าน และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานธนารักษพื้นที่สุโขทัยจำนวน ๒ คน รับผิดชอบ ๑ ด้าน ในส่วนของงบประมาณในการดำเนินโครงการจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมคณะกรรมการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) จำนวน ๒๙,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเอกสารประกอบการประเมิน และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งสามารถถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนได้ตามที่เบิกจ่ายจริงในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ สำหรับแผนปฏิบัติงาน มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.- ก.ย.)	
๑	จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมกำหนดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดสุโขทัยกลุ่มเป้าหมายตามจำนวนที่กำหนด	←→			คบจ.สุโขทัย โดยสำนักงานคลัง จังหวัดสุโขทัย
๒	เก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รูปแบบลงพื้นที่) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กลุ่มเป้าหมาย อปท.ในพื้นที่จังหวัดสุโขทัยจำนวน ๓๐ แห่ง)		←→		คบจ.สุโขทัย โดยสำนักงานคลัง จังหวัดสุโขทัยและ สำนักงานธนารักษ พื้นที่สุโขทัย

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)			ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.- ก.ย.)	
๓	รวบรวมและประมวลผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น		←→	→	ค.บ.จ.สุโขทัย โดยสำนักงานคลัง จังหวัดสุโขทัย
๔	จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			↔	
๕	รายงานผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ต่อที่ประชุม ค.บ.จ. และรายงานผลการดำเนินโครงการ ตามรูปแบบที่กำหนด ให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗			↔	

สำหรับกลุ่มเป้าหมายของโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัย คัดเลือกจำนวน ๓๐ แห่ง ดังนี้

- | | |
|-----------------|--------------------------------------|
| ๑. เมืองสุโขทัย | เทศบาลตำบลบ้านสวน |
| ๒. เมืองสุโขทัย | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสวน |
| ๓. เมืองสุโขทัย | องค์การบริหารส่วนตำบลปากพระ |
| ๔. เมืองสุโขทัย | องค์การบริหารส่วนตำบลยางซ้าย |
| ๕. เมืองสุโขทัย | องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง |
| ๖. กงไกรลาศ | องค์การบริหารส่วนตำบลกกแรต |
| ๗. กงไกรลาศ | องค์การบริหารส่วนตำบลไกรกลาง |
| ๘. กงไกรลาศ | องค์การบริหารส่วนตำบลไกรนอก |
| ๙. กงไกรลาศ | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่สุขเกษม |
| ๑๐. กงไกรลาศ | องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตุม |
| ๑๑. ศิริมาศ | เทศบาลตำบลทุ่งหลวง |
| ๑๒. ศิริมาศ | องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งยางเมือง |
| ๑๓. ศิริมาศ | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำพุ |
| ๑๔. ศิริมาศ | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป้อม |
| ๑๕. ศิริมาศ | องค์การบริหารส่วนตำบลสามพวง |
| ๑๖. ศรีสำโรง | องค์การบริหารส่วนตำบลทับผึ้ง |
| ๑๗. ศรีสำโรง | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา |
| ๑๘. ศรีสำโรง | องค์การบริหารส่วนตำบลราวต้นจันทร์ |
| ๑๙. ศรีสำโรง | องค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง |
| ๒๐. ศรีสำโรง | องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก |

/๒๑. ศรีสำโรง...

๒๑. ศรีสำโรง	องค์การบริหารส่วนตำบลวัดเกาะ
๒๒. บ้านด่านลานหอย	เทศบาลตำบลลานหอย
๒๓. บ้านด่านลานหอย	องค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว
๒๔. สวรรคโลก	เทศบาลตำบลในเมือง
๒๕. สวรรคโลก	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าทอง
๒๖. สวรรคโลก	องค์การบริหารส่วนตำบลนาทุ่ง
๒๗. สวรรคโลก	องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
๒๘. สวรรคโลก	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองบางยม
๒๙. สวรรคโลก	องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว
๓๐. สวรรคโลก	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลับ

เพื่อให้การดำเนินการตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บรรลุวัตถุประสงค์ ขอให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัยพิจารณาเห็นชอบกลุ่มเป้าหมายและโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

มติที่ประชุม เห็นชอบกลุ่มเป้าหมายและโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๓ (ร่าง) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ ตามที่ทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้มีมติเห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ข้อ ๑.๒ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ ตัวชี้วัดความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ ร้อยละ ๑๐๐ ระดับคะแนน ๗ คะแนน เพื่อสนับสนุนนโยบายรัฐบาลตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดสุโขทัย (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจให้มีความสมดุลและขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี เป็นเมืองน่าอยู่มีความปลอดภัย พร้อมรับภัยพิบัติและการสถาปนาความสัมพันธ์กับเมืองประเทศที่มีศักยภาพ และคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สุโขทัย มีภารกิจในการสนับสนุนเศรษฐกิจของจังหวัดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนการบริหารจังหวัดแบบบูรณาการและช่วยให้การส่งต่อนโยบายจากรัฐบาลและกระทรวงการคลังลงสู่จังหวัดได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในจังหวัดสุโขทัย สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ จังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามเร่งรัดการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐของส่วนราชการในจังหวัดสุโขทัย ทั้งส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สามารถเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และเพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจ ตลอดจนเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา

/อุปสรรค...

อุปสรรคในการดำเนินการ และการมีส่วนร่วมในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ จังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ซึ่งกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสุโขทัย ระยะเวลาในการดำเนินโครงการระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ - ตุลาคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ๓ กิจกรรม ได้แก่

กิจกรรมที่ ๑ เตรียมความพร้อมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่ ๑) การประชุมชี้แจงนโยบายการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒) กำหนดรูปแบบการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายเงินภาครัฐจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับส่วนราชการ ๓) ลงพื้นที่ประชุมชี้แจงนโยบายการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระดับอำเภอ ๙ อำเภอ)

กิจกรรมที่ ๒ การดำเนินการติดตามเร่งรัดหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณเงินกันไว้เบิกเหลือในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่ ๑) การเร่งรัดติดตามหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณเงินกันไว้เบิกเหลือในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมุ่งเน้นติดตามหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุนสูง และมีผลการใช้จ่ายต่ำกว่าเป้าหมายอย่างใกล้ชิด (Watch List) เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหา ๒) การประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ประจำเดือน) เพื่อเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณและการก่องหนผู้กัก ๓) การลงพื้นที่เพื่อติดตามเร่งรัดโครงการที่มีผลการดำเนินงาน ผลการเบิกจ่ายและผลการใช้จ่ายเงินล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน เพื่อร่วมหาแนวทางแก้ไขปัญหา ๔) การติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ และรายงานให้ผู้บริหารของจังหวัด หัวหน้าหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ทราบรายสัปดาห์ รายเดือนและรายไตรมาส ๕) ติดตามการใช้จ่าย/โอนกลับส่วนกลาง ของเงินเหลือจ่ายจากโครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

กิจกรรมที่ ๓ การกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจการมีส่วนร่วมของส่วนราชการในการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ได้แก่ ๑) จัดลำดับหน่วยงานที่มีผลการใช้จ่ายเงินสูงสุด/ต่ำสุด นำเสนอในที่ประชุมกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัดเป็นประจำทุกเดือน ๒) การมอบเกียรติบัตรให้แก่หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด (ดำเนินการในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗) สำหรับงบประมาณ ในการดำเนินการเบิกจ่ายจากโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐ ของกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมวงเงินประมาณ ๖๔,๐๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงานและเผยแพร่ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ในส่วนของตัวชี้วัดโครงการ ได้แก่ ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนนเต็ม ๗ คะแนน ผลที่คาดว่าจะได้รับ ได้แก่ ส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีขวัญกำลังใจ ตลอดจนได้รับข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ และมีส่วนร่วมในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด และคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สุโขทัย มีผลการประเมินตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณร้อยละ ๑๐๐ ระดับคะแนน ๗ คะแนน /เพื่อให้...

เพื่อให้การดำเนินการตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บรรลุวัตถุประสงค์ ขอให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัยพิจารณาเห็นชอบโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

มติที่ประชุม เห็นชอบโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๔ โครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ

ประธาน ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๓๐ คะแนน โดยกำหนดตัวชี้วัด ได้แก่ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ ขอให้ที่ประชุมร่วมกันเสนอวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด เพื่อจัดทำโครงการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริมในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เลขานุการ ในการประชุมคราวนี้ ยังไม่มีผู้ใดเสนอวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในการจัดทำโครงการดังกล่าว โดยขอให้เลขานุการประสานสำนักงานเกษตรจังหวัดสุโขทัยหรือสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุโขทัย เพื่อรวบรวมข้อมูลวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดที่สามารถจัดทำโครงการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริมในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ต่อไป

มติที่ประชุม พิจารณาจัดทำโครงการในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๕ การแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์จังหวัดสุโขทัย ประจำปี ๒๕๖๗ “รุ่งอรุณเกมส์”

คุณรัตน์ฐาภัทร ด้วยผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย ในฐานะประธานคณะกรรมการกีฬาจังหวัดสุโขทัย มีนโยบายจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาระหว่างหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ในจังหวัดสุโขทัย เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ สร้างความสามัคคี และส่งเสริมการออกกำลังกายของบุคลากรในจังหวัดสุโขทัย จึงได้จัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์จังหวัดสุโขทัย ประจำปี ๒๕๖๗ “รุ่งอรุณเกมส์” รายละเอียด ดังนี้

๑. การแบ่งกลุ่ม ดังนี้

กลุ่ม	กระทรวง / หน่วยงาน	หน่วยประสานงาน
สีแดง	กระทรวงมหาดไทย กระทรวงยุติธรรม กระทรวงกลาโหม กระทรวงพลังงาน สำนักนายกรัฐมนตรี	สำนักงานจังหวัดสุโขทัย
สีเขียว	กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

กลุ่ม	กระทรวง / หน่วยงาน	หน่วยประสานงาน
สี่เหลืง	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงคมนาคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุโขทัย	เกษตรและสหกรณ์การเกษตร จังหวัดสุโขทัย
สี่ม่ว	กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงแรงงาน กระทรวงวัฒนธรรม สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงการคลัง	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุโขทัย

๒. การส่งบุคลากรเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ดังนี้

- ๑) ฟุตบอล ทีมชาย ๑๑ คน
- ๒) วอลเลย์บอล ทีมหญิง ๖ คน
- ๓) แอร์บอล ทีมหญิง ๗ คน
- ๔) เซปักตะกร้อ ทีมชาย ๓ คน
- ๕) เทเบิลเทนนิส ชายเดี่ยว หญิงเดี่ยว และคู่ผสม
- ๖) แบดมินตัน ทีมผสม ชายคู่ หญิงคู่ และคู่ผสม
- ๗) เปตอง ทีมชาย ๓ คน ทีมหญิง ๓ คน
- ๘) กีฬามหาสนุก
 - วึ่งเปี้ยวลูกโป่ง ชาย ๕ คน หญิง ๕ คน
 - ชักคะเยอ ชาย ๕ คน หญิง ๕ คน
 - วึ่งตะขาบเสียบโป่ง ชาย ๔ คน หญิง ๔ คน
 - นางพญาผมขาว ชาย ๕ คน หญิง ๕ คน
 - ส่งต่อความหวังโย ชาย ๑๐ คน หญิง ๑๐ คน
 - วึ่งกระสอบ ชาย ๕ คน หญิง ๕ คน
 - โยนโบว์ ชาย ๕ คน หญิง ๕ คน
 - เอวชิงมะเขือยาว ชาย ๕ คน หญิง ๕ คน
 - กินวิบากน้ำอำพัน ชาย ๕ คน หญิง ๕ คน
 - วึ่งผลัดไซอิ๋ว ชาย ๕ คน หญิง ๕ คน
- ๙) ฟุตบอลหัวหน้าส่วนราชการ ทีมชาย ๑๑ คน ทีมหญิง ๗ คน
- ๑๐) ประกวดกองเชียร์ ไม่จำกัดจำนวน
- ๑๑) ประกวดร้องเพลงคาราโอเกะ นักร้อง ๑ คน แดนเซอร์ ๕ - ๑๐ คน

โดยบุคลากรสามารถลงสมัครเข้าร่วมแข่งขันกีฬาได้ทุกประเภท ยกเว้นกีฬาเปตอง ที่ผู้ลงสมัครต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจเท่านั้น และจากมติที่ประชุมมอบหมายให้กระทรวงการคลังรับผิดชอบรวบรวมรายชื่อผู้สมัครกีฬามหาสนุก ประเภท ชักคะเยอ และวึ่งตะขาบเสียบโป่ง

๓. รางวัลการแข่งขัน ดังนี้

- | | |
|------------------------|----------------------------------|
| ๑) คะแนนรวมกีฬาสากล | อันดับที่ ๑ - ๓ ได้รับถ้วยรางวัล |
| ๒) คะแนนรวมกีฬามหาสนุก | อันดับที่ ๑ - ๓ ได้รับถ้วยรางวัล |
| ๓) ประกวดกองเชียร์ | |

- | | |
|---------------|----------------------------|
| - อันดับที่ ๑ | ได้รับเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท |
| - อันดับที่ ๒ | ได้รับเงินรางวัล ๒,๐๐๐ บาท |
| - อันดับที่ ๓ | ได้รับเงินรางวัล ๑,๕๐๐ บาท |
| - อันดับที่ ๔ | ได้รับเงินรางวัล ๑,๐๐๐ บาท |

๔) ประกวดร้องเพลงคาราโอเกะ

- | | |
|---------------|----------------------------|
| - อันดับที่ ๑ | ได้รับเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท |
| - อันดับที่ ๒ | ได้รับเงินรางวัล ๒,๐๐๐ บาท |
| - อันดับที่ ๓ | ได้รับเงินรางวัล ๑,๕๐๐ บาท |
| - อันดับที่ ๔ | ได้รับเงินรางวัล ๑,๐๐๐ บาท |

๔. กำหนดการแข่งขัน ดังนี้

๑) กีฬาสากล ๖ ชนิดกีฬา ประกอบด้วย ฟุตบอล วอลเลย์บอล แฮร์บอล เซปักตะกร้อ เทเบิลเทนนิส และ แบดมินตัน แข่งขันแบบพบกันหมด เก็บคะแนนกำหนดการแข่งขันทุกวันพร ดังนี้

- วันพุธที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗
- วันพุธที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- วันพุธที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๒) กีฬาเปตอง กำหนดการแข่งขันทุกวันอังคาร และวันพฤหัสบดี ดังนี้

- วันอังคารที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗
- วันพฤหัสบดีที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- วันอังคารที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- วันพฤหัสบดีที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- วันอังคารที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- วันพุธที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๓) กีฬามหาสนุก ฟุตบอลหัวหน้าส่วนราชการ (ทีมชายและทีมหญิง) ประจวบคองเจียร์ และประจวบรองเพลงคาราโอเกะ กำหนดการแข่งขันวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬาบุญสม มาร์ติน มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธวิทยาลัย

๕. กำหนดการแข่งขันวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ดังนี้

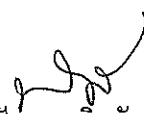
เวลา ๑๔.๓๐ น. - ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงาน พร้อมกัน ณ สนามบุญสม มาร์ติน มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสุโขทัย

เวลา ๑๕.๐๐ น. - ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย (นายสุชาติ ทีคะสุข) ประธานในพิธีการแข่งขันเดินทางถึง (เพลงมหาฤกษ์) รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย (นางสาวสรินรัตน์ เกิดสกุลรุ่งโรจน์) กล่าวรายงาน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย (นายสุชาติ ทีคะสุข) ประธานในพิธีกล่าวเปิดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์จังหวัดสุโขทัย ประจำปี ๒๕๖๓ “รุ่งอรุณเกมส์” (เพลงกราวกีฬา)

เวลา ๑๕.๑๐ น. - การแข่งขันกีฬามหาสนุก

/เวลา...

- เวลา ๑๗.๐๐ น. - การแข่งขันฟุตบอลหัวหน้าส่วนราชการ
- เวลา ๑๘.๒๐ น. - ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงาน พร้อมกัน ณ หอประชุมวรรณกลาง มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตสุโขทัย
- เวลา ๑๘.๓๐ น. - ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย (นายสุชาติ ทีคะสุข) มอบรางวัลให้แก่ทีมที่ชนะเลิศกีฬาประเภทต่างๆ
- เวลา ๑๙.๐๐ น. - ประกวดร้องเพลงคาราโอเกะ ณ หอประชุมวรรณกลาง
- เวลา ๒๐.๐๐ น. - ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย มอบรางวัลให้แก่ทีมที่ชนะเลิศการประกวดร้องเพลงคาราโอเกะ
- เวลา ๒๐.๓๐ น. - จับสลากของรางวัล เชิญแขกกิตติมศักดิ์ขึ้นร้องเพลง รับประทานอาหารร่วมกัน ทั้งนี้ ขอให้ที่ประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสุโขทัยพิจารณาการเข้าร่วมแข่งขันกีฬา ดังนี้
- ๑) ส่งบุคลากรในหน่วยงานที่มีความสามารถหรือสนใจเข้าร่วมแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์จังหวัดสุโขทัย ประจำปี ๒๕๖๗ “รุ่งอรุณเกมส์” โดยแจ้งรายชื่อผู้สมัครให้สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย ภายในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสุโขทัยต่อไป
 - ๒) ขอรับสนับสนุนน้ำดื่มจากธนาคารในสังกัดกระทรวงการคลัง หน่วยละ ๕ โหล
 - ๓) ขอความอนุเคราะห์ของรางวัลจับสลาก ในนามกระทรวงละ ๑ ชิ้น เพื่อมอบแก่ผู้ร่วมงานในวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- มติที่ประชุม เห็นชอบ ดังนี้
- ๑) ส่งตัวแทนบุคลากรเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์จังหวัดสุโขทัย ประจำปี ๒๕๖๗ “รุ่งอรุณเกมส์”
 - ๒) สนับสนุนน้ำดื่ม ธนาคารในสังกัดกระทรวงการคลัง หน่วยละ ๕ โหล รวม ๒๐ โหล
 - ๓) ของรางวัลจับสลาก ในนามกระทรวงการคลัง จำนวน ๑ ชิ้น ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
- ไม่มี -
- เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.


(นางสาวปัทมา ทิมจันทร์)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางสุจิตรา บัวขาว)
เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ทีมเฉพาะกิจวิจัยฯ เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้มีมติในคราวประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบ่งเป็น ๓ ด้าน คะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/ Agenda Based) ๔๐ คะแนน

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๓๐ คะแนน

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ๓๐ คะแนน

๒. อันดับรางวัล

รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ประกอบด้วย

๒.๑ รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑๐ อันดับแรก ที่มีคะแนนรวมสูงสุด ได้แก่

อันดับที่	รางวัล
(๑) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๑	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๒) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๒	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๓) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๓	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๔) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๔	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๕) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๕	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
(๖) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๖ - ๑๐	เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ

ทั้งนี้ คบจ. ต้องมีคะแนนรวมมากกว่า ๔๐ คะแนนขึ้นไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยไม่มีคะแนนในมาตรการใด ๆ ๐ คะแนน และกรณีที่ คบจ. มีคะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากคะแนนด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) และด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ตามลำดับ เพื่อเป็นหลักในการจัดลำดับ คบจ. ดีเด่น โดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลการดำเนินงานจริง (อัตราส่วนร้อยละ) เป็นหลักในการพิจารณาจัดลำดับ คบจ. ดีเด่น

๒.๒ รางวัลพิเศษ ๑๐ รางวัล ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คบจ. ที่ได้รับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ซึ่งมีคะแนนรวมสูงสุดในด้านที่กำหนด ๑๐ ลำดับแรก โดยมีข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่ใช่ คบจ. ที่รับรางวัล คบจ. ดีเด่น ๑๐ รางวัลข้างต้น
- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่มีคะแนนในมาตรการ Top down/Agenda Based ได้ ๐ คะแนน
- กรณีที่ คบจ. มีคะแนนเท่ากัน ในด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จะพิจารณาจากคะแนนรวมทั้งหมดเป็นหลักในการจัดลำดับ คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ

๓. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณากรอบการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานของ คบจ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)			
๑.๑ โครงการ National e-Payment (๗ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๗
	ร้อยละ	คะแนน	
	≥ ๙๐	๗	
	๘๕ - < ๙๐	๕	
	๘๐ - < ๘๕	๓	
	๗๕ - < ๘๐	๑	
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคลังจังหวัด			
กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค ซึ่งไม่รวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานอิสระ			
หมายเหตุ : ๑. ส่วนราชการในจังหวัดจะต้องมีจำนวนธุรกรรมผ่านช่องทางดังกล่าวมากกว่า ๙๐ รายการ/หน่วยงาน			
๒. ขนาดส่วนราชการแต่ละจังหวัดไม่เท่ากัน จึงเห็นควรกำหนดเป็นร้อยละของหน่วยงานที่มีจำนวนธุรกรรมมากกว่า ๙๐ รายการ ในแต่ละจังหวัด			

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๑.๒ โครงการ เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณภาครัฐ (๗ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ		ค.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๗
	ร้อยละ	คะแนน		
	๑๐๐	๗		
	๙๕ - < ๑๐๐	๕		
	๙๐ - < ๙๕	๓		
	๘๕ - < ๙๐	๑		
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ. กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค หมายเหตุ : การใช้จ่าย หมายถึง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS				
๑.๓ การเสริมสร้าง ศักยภาพการคลัง ท้องถิ่น (๑๓ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้าง ศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพ การคลังท้องถิ่น)		ค.ค. ๒๕๖๖ - ส.ค. ๒๕๖๗	๑๓
	กิจกรรม	คะแนน		
	๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน	๒		
	๒. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด	๔		
	๓. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล	๓		
	๔. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนต่อ คบจ.	๒		
๕. รายงานผลการดำเนินโครงการ ให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด	๒			
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ. กลุ่มเป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หมายเหตุ : ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการคลัง และงบประมาณของ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลจากผลการปฏิบัติงาน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ ๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งกำหนด อปท. กลุ่มเป้าหมาย ตามจำนวนที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๒. เก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	๓. รวบรวมและประมวลผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อบท. ที่กำหนด ๕. รายงานผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นต่อที่ประชุม คบจ. และรายงานผลการดำเนินโครงการ ตามรูปแบบที่กำหนด ส่งให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ โดยประธาน คบจ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนาม			
๑.๔ การแก้ไขปัญหานี้ออกแบบอย่างบูรณาการ (๑๓ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้ออกแบบให้ครบถ้วนใน ๓ เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อไฟแนนซ์ และสินเชื่อไฟแนนซ์ - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานี้ออกแบบ - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ออกแบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ		ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕
	รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง		
	ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ	๐.๕		
	จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ	๑		
	- คบจ. ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส			
รูปแบบ	คะแนนต่อครั้ง			
ลงพื้นที่ และ/หรือร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ จัดอบรม และ/หรือออกบูธ และ/หรืออื่น ๆ	๑			
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ. กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้หนี้ออกแบบ ลูกหนี้ออกแบบ และประชาชนทั่วไป หมายเหตุ : ๑. กิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ หมายถึง การสื่อสารข่าวสาร ข้อเท็จจริง ความรู้ และการสนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ ไปสู่กลุ่มเป้าหมายของการแก้ไขปัญหานี้ออกแบบ โดยรูปแบบของการดำเนินกิจกรรมสามารถดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้ง ๒ รูปแบบ ดังนี้ ๑.๑ การลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ ๑.๒ จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ โดยเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม โดยให้องค์การเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน ร่วมประชาสัมพันธ์				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																																						
	๒. การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ต้องครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ๓. การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ของ คบจ. ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส กำหนดให้ได้รับ ๑ คะแนนต่อครั้ง เนื่องจากข้อจำกัดด้านการลงพื้นที่ <table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ</td><td>ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗</td><td>๔</td></tr><tr><td><table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๘๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕๑ - ๘๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒๑ - ๕๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๒๐</td><td>๑</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr></table> หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน <table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ</td><td>ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗</td><td>๔</td></tr><tr><td><table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๕๔</td><td>๔</td></tr><tr><td>๓๖ - ๕๔</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑๖ - ๓๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๑๕</td><td>๑</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr></table> หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๔	<table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๘๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕๑ - ๘๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒๑ - ๕๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๒๐</td><td>๑</td></tr></table>	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๘๐	๔	๕๑ - ๘๐	๓	๒๑ - ๕๐	๒	๑ - ๒๐	๑			ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๔	<table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๕๔</td><td>๔</td></tr><tr><td>๓๖ - ๕๔</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑๖ - ๓๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๑๕</td><td>๑</td></tr></table>	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๕๔	๔	๓๖ - ๕๔	๓	๑๖ - ๓๕	๒	๑ - ๑๕	๑		
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																																					
๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๔																																					
<table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๘๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕๑ - ๘๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒๑ - ๕๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๒๐</td><td>๑</td></tr></table>	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๘๐	๔	๕๑ - ๘๐	๓	๒๑ - ๕๐	๒	๑ - ๒๐	๑																													
จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน																																						
มากกว่า ๘๐	๔																																						
๕๑ - ๘๐	๓																																						
๒๑ - ๕๐	๒																																						
๑ - ๒๐	๑																																						
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																																					
๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๔																																					
<table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๕๔</td><td>๔</td></tr><tr><td>๓๖ - ๕๔</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑๖ - ๓๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๑๕</td><td>๑</td></tr></table>	จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน	มากกว่า ๕๔	๔	๓๖ - ๕๔	๓	๑๖ - ๓๕	๒	๑ - ๑๕	๑																													
จำนวนลูกหนี้ (ราย)	คะแนน																																						
มากกว่า ๕๔	๔																																						
๓๖ - ๕๔	๓																																						
๑๖ - ๓๕	๒																																						
๑ - ๑๕	๑																																						

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา												
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)													
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน										
	ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	ค.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๓๐										
	<table border="1"> <tr> <th>กิจกรรม</th> <th>คะแนน</th> </tr> <tr> <td>๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้อย่างชัดเจน</td> <td>๓</td> </tr> <tr> <td>๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน</td> <td>๕</td> </tr> <tr> <td>๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒</td> <td>๑๔</td> </tr> <tr> <td>๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการจังหวัด</td> <td>๘</td> </tr> </table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้อย่างชัดเจน	๓	๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน	๕	๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒	๑๔	๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการจังหวัด	๘		
กิจกรรม	คะแนน												
๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ได้อย่างชัดเจน	๓												
๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน	๕												
๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒	๑๔												
๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการจังหวัด	๘												
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ. กลุ่มเป้าหมาย : วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด หมายเหตุ : ๑. ขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณของจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร ๒. โครงการดังกล่าว คบจ. อาจคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่ ซึ่งสามารถบูรณาการความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นได้ หรือเป็นโครงการต่อเนื่องจากปีก่อน โดยมีการติดตามและขยายผลเพิ่มเติม แต่มีให้นำโครงการของหน่วยงานอื่น มาเป็นโครงการตามเกณฑ์ คบจ. ได้ ๓. การตรวจประเมินผลโครงการ จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจประเมินผลการดำเนินงานที่คณะกรรมการกลางในการตรวจประเมินผล คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น กำหนด													

มาตรการของรัฐ		เกณฑ์การพิจารณา													
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)															
มาตรการภาษี และค่าธรรมเนียม อื่น ๆ	มาตรการของกรมสรรพากร														
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน												
	๓.๑ ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist)	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕												
	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๕</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕	๒	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	๓	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๔	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕		
	กิจกรรม	คะแนน													
	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑													
	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕	๒													
	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	๓													
	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๔													
	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕													
<u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u>															
๑. สืบหาข้อมูลหน่วยรับบริจาคที่มีคุณสมบัติในการเข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)															
๒. กำหนดกลุ่มเป้าหมายและจัดทำแผนเชิงรุกในการเข้าไปประชาสัมพันธ์ถึงหน่วยรับบริจาคเข้าสู่ระบบ															
๓. ประสานหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่มีเลขประจำตัวหน่วยรับบริจาคเข้าสู่ระบบ (Whitelist)															
๔. นำหน่วยรับบริจาคในระบบ (Whitelist) ลงทะเบียนใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)															
๕. ติดตั้ง QR Code หน่วยรับบริจาค ติดตามผลและรายงานสรุปผลการดำเนินงาน															
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :															
๑. กองวิชาการแผนภาษี และกองเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้สนับสนุนข้อมูลในการจัดทำโครงการ															
๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล															
๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และ คบจ. ในจังหวัดนั้น ๆ เป็นผู้ดำเนินการกลุ่มเป้าหมาย : หน่วยรับบริจาค ได้แก่															
๑) สถานศึกษา															
๒) ศาสนสถานทุกศาสนา															
๓) สถานพยาบาลของรัฐ															

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																				
	๔) องค์การ สถานสาธารณกุศลที่ได้รับการประกาศให้เป็นองค์กรสาธารณกุศล ๕) หน่วยรับบริจาคอื่น ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้สามารถนำการบริจาคมาใช้สิทธิลดหย่อนภาษีได้ หมายเหตุ : ๑. กองวิชาการแผนภาษีประสานกองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากรประมวลผลข้อมูลหน่วยรับบริจาคที่ขึ้นทะเบียนในระบบทุกเดือน ๒. ใช้ข้อมูลเฉพาะหน่วยรับบริจาคที่มีเลขประจำตัวหน่วยรับบริจาคที่เข้ามาสู่ระบบ (Whitelist) ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยประมวลผลหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗																				
	<table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs</td><td>ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗</td><td>๕</td></tr><tr><td><table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. จัดทำโครงการอบรม และประสานกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๕</td></tr></table></td><td></td></tr></table>	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. จัดทำโครงการอบรม และประสานกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๕</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	๑	๒. จัดทำโครงการอบรม และประสานกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ	๒	๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด	๓	๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน	๔	๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕	
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																			
๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕																			
<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. จัดทำโครงการอบรม และประสานกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ</td><td>๒</td></tr><tr><td>๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน</td><td>๔</td></tr><tr><td>๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๕</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	๑	๒. จัดทำโครงการอบรม และประสานกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ	๒	๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด	๓	๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน	๔	๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕									
กิจกรรม	คะแนน																				
๑. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล	๑																				
๒. จัดทำโครงการอบรม และประสานกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ	๒																				
๓. ดำเนินการอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ประจำจังหวัด	๓																				
๔. สรุปผลการอบรมสัมมนา และรายงานผลการดำเนินงาน	๔																				
๕. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๕																				
	หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ๑. กองบริหารภาษีธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก เป็นผู้สนับสนุนข้อมูลในการอบรมโครงการ ๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และ คบจ. ในจังหวัดนั้น ๆ เป็นผู้ดำเนินการกลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการ SMEs ภายในจังหวัด																				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																	
	หมายเหตุ : ๑. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ส่งเสริมศักยภาพ สิทธิประโยชน์ และความสามารถด้านภาษีในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการ SMEs ๒. โครงการการพัฒนาความรู้ภาษีอากรและสิทธิประโยชน์ แก่ผู้ประกอบการ SMEs ของกรมสรรพากร จำนวน ๑ ครั้ง/สำนักงานสรรพากรพื้นที่ (ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๒ สำหรับ คบจ. ที่มีด้านบุคลากร/สำนักงานบุคลากร)																	
	มาตรการของกรมสรรพสามิต																	
	<table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</td><td rowspan="4">ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗</td><td rowspan="4">๑๐</td></tr><tr><td><table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการ ที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียน สรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการ ส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</td><td>๒</td></tr></table></td></tr></table>	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๑๐	<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการ ที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียน สรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการ ส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</td><td>๒</td></tr></table>	กิจกรรม	คะแนน	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๑	๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการ ที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียน สรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑	๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการ ส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒		
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน																
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๑๐																
<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการ ที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียน สรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการ ส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</td><td>๒</td></tr></table>			กิจกรรม	คะแนน	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน			๑	๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการ ที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียน สรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑	๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการ ส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒						
กิจกรรม			คะแนน															
๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน			๑															
๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการ ที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิต หรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียน สรรพสามิต) - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง	๑																	
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ ผู้ประกอบกิจการสถานบริการ/ ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ ประชาชนในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการ ส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๒																	

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	กิจกรรม	คะแนน		
	๔. จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการ รายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต หรือ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อ ใบอนุญาตตามกำหนดเวลา - จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการ รายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต อย่างน้อย ๑ ราย - ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อ ใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐	๔		
	๕. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอ แนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอ คบจ./สำนักงานสรรพสามิตภาค จำนวน ๑ ฉบับ <u>ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗</u> - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอกรมสรรพสามิตทราบ จำนวน ๑ ฉบับ <u>ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗</u> - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)	๒		
หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. สำนักแผนภาษี กรมสรรพสามิต กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน/ชุมชน				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
	มาตรการของกรมธนารักษ์		
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน		ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗
	กิจกรรม	คะแนน	๑๐
	๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - มีข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุง รูปแปลงที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูล หน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมาย จำนวนแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ เป็นรายจังหวัด	๓	
	๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ - มีการประกาศพื้นที่ดำเนินการ ประเมินราคาที่ดิน	๑	
	๓. สำรวจสภาพที่ดิน - มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล สภาพที่ดิน	๒	
	๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	๓	
	๕. สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดิน เสนอกรมธนารักษ์ - มีการจัดทำรายงานการประเมินราคา ที่ดิน	๑	
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ ๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมธนารักษ์ ๓. กองประเมินราคาทรัพย์สิน กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	มาตรการของกรมศุลกากร			
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่		ด.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕
	กิจกรรม	คะแนน		
	๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้ ทางศุลกากรตามความเหมาะสม กับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียม ดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	๑		
	๒. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือก ในข้อ ๑. โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	๒		
	๓. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ ทางศุลกากรของกลุ่มเป้าหมาย ตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ ทางศุลกากรที่กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน กรมศุลกากร กำหนดให้ทุกครั้ง	๑		
๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนิน กิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/ สำนักงานศุลกากรภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผล ให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗)	๑			
หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. ด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากรในพื้นที่ ๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร กลุ่มเป้าหมาย : หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือประชาชนทั่วไป หมายเหตุ : ด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากรในพื้นที่ที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน สามารถดำเนินกิจกรรมร่วมกันได้ (ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๕ สำหรับ คบจ. ที่ไม่มีด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากร)				

เอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณา
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)		
๑.๑ โครงการ National e-Payment	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรม ด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตร เดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทาง การชำระเงินอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูล จาก บมจ. ธนาคารกรุงไทย และจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลังภาครัฐ
๑.๒ โครงการ เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณภาครัฐ	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่าย งบประมาณภาครัฐ	ใช้ข้อมูลจากรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่าย จากระบบ GFMS (Website กรมบัญชีกลาง)
๑.๓ การเสริมสร้าง ศักยภาพการคลัง ท้องถิ่น	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ เสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)	๑. แผนการดำเนินโครงการ ๒. แบบรายงานสรุปผลการประเมิน ระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมิน สุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อบท. ครบ ตามจำนวนที่กำหนด ๓. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึง การสรุปผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ๔. หลักฐานการรายงานผลการดำเนินโครงการ ที่เสนอต่อกองการเงินการคลังภาครัฐ โดยประธาน คบจ. ลงนาม
๑.๔ การแก้ไข ปัญหานั้นในระบบ อย่างบูรณาการ	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับ การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบให้ครบถ้วน ใน ๓ เรื่อง - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อ พีโกไฟแนนซ์ และสินเชื่อพีโกพลัส - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริม วินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ ในระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงิน ของรัฐ	๑. รายงานการประชุม คบจ. ที่แสดงถึง การกำหนดการจัดกิจกรรมและคัดเลือก กลุ่มเป้าหมาย ๒. เอกสารที่ใช้ประกอบการประชาสัมพันธ์ ๓. รูปภาพกิจกรรม หรือภาพถ่ายที่แสดงให้เห็น ถึงการประชาสัมพันธ์

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
	๑.๔.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบ ที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบ สถาบันการเงินของรัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสินและจัดเก็บข้อมูล ไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลัง ภาครัฐ
	๑.๔.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับ อนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสินและจัดเก็บข้อมูล ไว้ในระบบ Intranet ของกองการเงินการคลัง ภาครัฐ
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)		
	ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการ ที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้น การช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจ ขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	๑. เอกสารรายละเอียดของโครงการ ที่ดำเนินการ ๒. รายงานการประชุม คบจ. ที่ได้นำโครงการ เข้าพิจารณา ๓. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนิน โครงการ เช่น แผนงานโครงการ Action Plan รายงานการเตรียมการโครงการ เป็นต้น ๔. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ โดยจะต้องมีหลักฐานประกอบทุกกิจกรรม ที่กำหนดไว้ในแผน ๕. หลักฐานแสดงว่ากลุ่มเป้าหมายประกอบ กิจการที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด ๖. หลักฐานแสดงถึงการประเมินผล และสรุปผลการประเมินโครงการ เช่น แบบประเมินผลโครงการ รายงานสรุป แบบประเมินผลโครงการ รายงานสรุปผล การดำเนินงาน เป็นต้น ๗. รายงานการประชุมเพื่อรายงานผล การดำเนินโครงการต่อ คบจ. ๘. รายงานผลการดำเนินโครงการ และการประเมินผลโครงการที่เสนอ ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามโดยประธาน คบจ. (กรณีขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จากงบจังหวัด) ๙. รูปภาพกิจกรรม พร้อมบรรยายใต้ภาพ ๑๐. เอกสารรายละเอียดของโครงการ ที่ดำเนินการในปีก่อนหน้า

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
	(๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน	๑. ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ หรือสัณจรไปบรรยายตามชุมชนต่าง ๆ โดยเชิญวิทยากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพสามิต หรือวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกอย่างน้อย ๒ ครั้ง รวมทั้ง จัดทำแผ่นพับเพื่อให้ความรู้ หรือเผยแพร่ผ่านทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. นำข้อมูลความรู้เผยแพร่ทาง Website ของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๓. ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายภาษีสรรพสามิต และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจดทะเบียนสรรพสามิต หรือการขอใบอนุญาตผลิต หรือการขอใบอนุญาตขาย หรือกระบวนการชำระภาษีสินค้าและบริการต่าง ๆ ของกรมสรรพสามิต เป็นต้น
	(๔) จำนวนรายของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต หรือร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา * หากในพื้นที่ไม่มีผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนในสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ให้เลือกตัวชี้วัดจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ** จำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตผลิตและขายตามกำหนดเวลา ให้ถือตามกำหนดเวลาที่ใบอนุญาตหมดอายุ	๑. สำรองจำนวนผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตในพื้นที่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่ หรือขอต่อใบอนุญาต (รายเดิม) ๒. เก็บข้อมูลการยื่นจดทะเบียนสรรพสามิตใหม่/ขอต่อใบอนุญาตของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ จากรายงานข้อมูลที่ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการในระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร (BI)
	(๕) สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน (แบบฟอร์มสรุปรายงานฯ)	๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขั้นตอนต่าง ๆ เสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาคภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ๒. สำนักงานสรรพสามิตภาครวบรวมผลการดำเนินงาน และรายงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ (แบบฟอร์มสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ตาม QR Code)

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
		๓. รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง การดำเนินงานเสนอ คบจ. และผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค (กรณีที่มีปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน)
มาตรการของกรมธนารักษ์ ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินได้รับการประเมินราคา (๑) จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง		เอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน และจำนวนเป้าหมายแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ ของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่นั้น
	(๒) ประกาศพื้นที่ดำเนินการ ประเมินราคาที่ดิน	ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน
	(๓) สำรวจสภาพที่ดิน	เอกสารสรุปการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล สภาพที่ดิน
	(๔) วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน	เอกสารสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด และกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน
	(๕) สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดิน	รายงานการประเมินราคาที่ดิน
	มาตรการของกรมศุลกากร ๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่ (๑) ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อ ความรู้ทางศุลกากรตามความเหมาะสม กับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียม ดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย	รายงานสรุปผลการประชุม โดยให้ระบุหัวข้อ ความรู้ทางศุลกากรที่คัดเลือก จำนวน ๔ หัวข้อ และกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
	(๒) ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือกในข้อ (๑) โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง หัวข้อละ ๑ ครั้ง	ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมและสื่อ ที่ใช้ในการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การตรวจประเมินผล
	(๓) ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรของกลุ่มเป้าหมายตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร กำหนดให้ทุกครั้ง  แบบประเมินผลฯ	สรุปการประเมินผลการเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากรตามแบบฟอร์มสรุปผลฯ ที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร กำหนดให้ทุกครั้งที่ทำเนียบกิจกรรม  แบบฟอร์มสรุปผลฯ
	(๔) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗)	รายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมพร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ

กรมบัญชีกลางจ่ายเงินสงเคราะห์ ปี 67 เพื่อการยังชีพผู้สูงอายุที่มีรายได้น้อยๆ



เริ่ม มี.ค. 67

100 บาทต่อเดือน

ระยะเวลา 9 เดือน (มกราคม - กันยายน 2567)

รอบการโอนเงิน

วันเดือนปีเกิด	เดือนที่ได้รับสิทธิ	ครั้งที่ 1 มี.ค. 67 (ม.ค. - มี.ค. 67)	ครั้งที่ 2 เม.ย. 67 (เม.ย. - มิ.ย. 67)	ครั้งที่ 3 ก.ย. 67 (ก.ค. - ก.ย. 67)	รวมจำนวนเงิน ที่ได้รับทั้งสิ้น (บาท)
เกิด ก่อน 1 ม.ค. 2507	ม.ค. - ก.ย. 67	300	300	300	900
เกิด ระหว่าง 1 - 31 ม.ค. 2507	ก.พ. - ก.ย. 67	200	300	300	800
เกิด ระหว่าง 1 - 29 ก.พ. 2507	มี.ค. - ก.ย. 67	100	300	300	700
เกิด ระหว่าง 1 - 31 มี.ค. 2507	เม.ย. - ก.ย. 67	-	300	300	600
เกิด ระหว่าง 1 - 30 เม.ย. 2507	พ.ค. - ก.ย. 67	-	200	300	500
เกิด ระหว่าง 1 - 31 พ.ค. 2507	มิ.ย. - ก.ย. 67	-	100	300	400
เกิด ระหว่าง 1 - 30 มิ.ย. 2507	ก.ค. - ก.ย. 67	-	-	300	300
เกิด ระหว่าง 1 - 31 ก.ค. 2507	ส.ค. - ก.ย. 67	-	-	200	200
เกิด ระหว่าง 1 - 31 ส.ค. 2507	ก.ย. 67	-	-	100	100

สำหรับการโอนเงินสงเคราะห์ฯ จะแบ่งกลุ่มตามวันเดือนปีเกิดของผู้มีสิทธิ ดังนี้

วันที่โอนเงิน	วันเดือนปีเกิดของผู้มีสิทธิ	วันที่ยืนยันตัวตน (e-KYC)	กรณีมี บัญชีพร้อมเพย์ ต้องผูกกับ เลขประจำตัวประชาชน	กรณีไม่สามารถ เปิดบัญชีพร้อมเพย์ได้ ต้องยื่นหนังสือให้ความยินยอม โอนเงินเข้าบัญชีร่วมกับครอบครัว หรือบัญชีบุคคลอื่น
11 มี.ค. 67	เกิด ก่อน 1 ม.ค. 2495	ภายใน 26 ก.พ. 67	ภายใน 6 มี.ค. 67	ภายใน 20 ก.พ. 67
12 มี.ค. 67	เกิด ระหว่าง 1 ม.ค. 2495 - 31 ธ.ค. 2501			
13 มี.ค. 67	เกิด ระหว่าง 1 ม.ค. 2502 - 29 ก.พ. 2507			
11 มิ.ย. 67	เกิด ก่อน 1 ม.ค. 2495	ภายใน 26 พ.ค. 67	ภายใน 5 มิ.ย. 67	ภายใน 20 พ.ค. 67
12 มิ.ย. 67	เกิด ระหว่าง 1 ม.ค. 2495 - 31 ธ.ค. 2501			
13 มิ.ย. 67	เกิด ระหว่าง 1 ม.ค. 2502 - 31 พ.ค. 2507			
11 ก.ย. 67	เกิด ก่อน 1 ม.ค. 2495	ภายใน 26 ส.ค. 67	ภายใน 5 ก.ย. 67	ภายใน 20 ส.ค. 67
12 ก.ย. 67	เกิด ระหว่าง 1 ม.ค. 2495 - 31 ธ.ค. 2501			
13 ก.ย. 67	เกิด ระหว่าง 1 ม.ค. 2502 - 31 ส.ค. 2507			

กรมบัญชีกลาง | www.cgd.go.th

Call Center 0 2270 6400



