



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง โทร. ๐ ๕๕๖๑ ๓๓๖๓

ที่ สท ๐๐๐๓/

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับส่วนราชการในจังหวัดสุโขทัย

เรียน คลังจังหวัดสุโขทัย

ตามที่กรมบัญชีกลาง ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักปลัดกระทรวงการคลัง เพื่อให้สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดสุโขทัย เป็นจำนวนเงินรวม ๗,๑๓๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบ GFMS ในการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานก่อนสิ้นปีงบประมาณได้อย่างถูกต้อง ลดความผิดพลาดซ้ำซ้อน ในการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ตลอดจนเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์/แนวทางการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน โดยกำหนดจัดโครงการฯ และเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๒ และรายงานผลการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ ให้กองระบบการคลัง ภาครัฐ กรมบัญชีกลางทราบ นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการฝึกอบรมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดสุโขทัยบรรลุวัตถุประสงค์ กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง จึงขออนุมัติจัดโครงการฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กลุ่มเป้าหมาย

ส่วนราชการในจังหวัดสุโขทัย จำนวน ๘๒ คน

๒. วัน/เวลา/สถานที่ดำเนินโครงการ

กำหนดจัดโครงการฯ วันศุกร์ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศรีสุชนาลัย ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดสุโขทัย

๓. งบประมาณ/ค่าใช้จ่ายเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักปลัดกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางเป็นผู้เบิกแทน

๓.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท ๑,๘๐๐ บาท

๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๘๒ คนๆ ละ ๓๕ บาท ๒,๘๗๐ บาท

๓.๓ ค่าจัดทำเอกสาร จำนวน ๘๒ ชุดๆ ละ ๓๐ บาท ๒,๔๖๐ บาท

รวมเป็นเงิน

๗,๑๓๐ บาท

(เจ็ดพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ถัวจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการและภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

/๔. วิทยากร...

๔. วิทยากร

บุคลากรที่เป็นวิทยากรตัวคุณสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

๕. วิธีดำเนินการ

บรรยาย ถามตอบปัญหา

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวจิราพร แสนทิพย์)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ



(นางปลื้มจิต สิงห์สุทธิจันทร์)
คลังจังหวัดสุโขทัย

ขอบเขตและรายละเอียดของงาน
โครงการฝึกอบรมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับส่วนราชการในจังหวัดสุโขทัย

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ จะมีแนวทางการปฏิบัติงานสำหรับส่วนราชการให้ปฏิบัติในส่วนของระบบงบประมาณ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบเบิกจ่าย ระบบรับและนำส่งเงินรายได้ ระบบบัญชีแยกประเภท และหลักเกณฑ์/แนวทางการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ทั้งนี้ เพื่อให้ส่วนราชการดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง ลดความผิดพลาดด้านต่างๆ และทันต่อการปฏิบัติงานภายในปีงบประมาณ

สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย ในฐานะหน่วยงานในสังกัดกรมบัญชีกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค มีหน้าที่เป็นผู้ให้คำปรึกษาด้านการปฏิบัติงานในระบบ GFMS จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับส่วนราชการในจังหวัดสุโขทัย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบ GFMS ในการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานก่อนสิ้นปีงบประมาณได้อย่างถูกต้อง ลดความผิดพลาดซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ตลอดจนเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทางการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานในระบบ GFMS ในการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานก่อนสิ้นปีงบประมาณได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน ลดความผิดพลาดซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบ GFMS และสามารถให้คำแนะนำได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนด

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์/แนวทางการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๓. คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบ GFMS ของส่วนราชการในจังหวัดสุโขทัย

๔. จำนวนรุ่นวัน/ผู้เข้ารับการอบรม

จำนวน ๑ รุ่นๆ ละ ๐.๕ วัน ผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น ๘๒ คน

๕. ระยะเวลา

วันศุกร์ที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

๖. สถานที่

ห้องประชุมศรีสัชนาลัย ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

๗. วิทยาการ

บุคลากรที่เป็นวิทยาการตัวคุณสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

๘. วิธีการดำเนินงาน

บรรยาย พร้อมซักถามปัญหา

ตารางการบรรยายโครงการฝึกอบรมวิธีการปฏิบัติงานในระบบ GFMIS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับส่วนราชการในจังหวัดสุโขทัย

วัน / เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.		๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.
วันศุกร์ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒	ลงทะเบียน/รับเอกสาร	- การปฏิบัติงานในระบบ GFMIS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	พัก รับประทานอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม	- การปฏิบัติงานในระบบ GFMIS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๙. แผนปฏิบัติการ

ที่	รายการ	เดือน กันยายน ๒๕๖๒				ผู้รับผิดชอบ
		สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	
๑	การจัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ - จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ - ประสานงานด้านสถานที่ฝึกอบรม - จัดทำหนังสือแจ้งกลุ่มเป้าหมาย - เวียนหนังสือแจ้งกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรม	↔				จิราพร
๒	เตรียมการดำเนินการตามโครงการ - จัดเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย - จัดเตรียมแบบประเมินโครงการ - จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน - จัดเตรียมสถานที่ในการจัดฝึกอบรม - ขออนุมัติและจัดทำเอกสารการยืมเงิน	↔				จิราพร/ อภิรักษ์
๓	ดำเนินการตามวิธีการ รูปแบบที่กำหนด ในโครงการ - ดำเนินการบรรยายตามรูปแบบที่กำหนด		↔			จิราพร
๔	การรายงานผลการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้น โครงการ - รายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่าย - สรุปผลการประเมินโครงการฝึกอบรม - ส่งใช้เอกสารและใบสำคัญเพื่อขอคืนเงินยืม			↔		จิราพร

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักปลัดกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางเป็นผู้เบิกแทน จำนวนเงิน ๗,๑๓๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท	๑,๘๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๘๒ คนๆ ละ ๓๕ บาท	๒,๘๗๐ บาท
๓. ค่าจัดทำเอกสาร จำนวน ๘๒ ชุดๆ ละ ๓๐ บาท	๒,๔๖๐ บาท
รวมเป็นเงิน	๗,๑๓๐ บาท
	(เจ็ดพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอถัวค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

๑๒. วิธีการติดตามประเมินผล

แบบประเมินโครงการเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบ GFMS การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังและการบัญชีก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๓.๒ ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ลดความผิดพลาด ช้าซ้อนในการปฏิบัติงานในระบบ GFMS

๑๓.๓ ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมสามารถดำเนินการเกี่ยวกับการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นการเตรียมความพร้อม เพื่อไม่ให้เกิดปัญหา และ/หรือสามารถแก้ไขปัญหาข้อคลาดเคลื่อนได้อย่างรวดเร็ว ทันเวลา