

แผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

[illegible]

พันธกิจ	ภารกิจ ๑๑ ด้าน	ประเด็นยุทธศาสตร์			งาน/กิจกรรม	กลยุทธ์	WHAT (กิจกรรม)	HOW TO (วิธีดำเนินการ)	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕												ผู้รับผิดชอบหลัก		
		๑	๒	๓					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๒. ให้คำปรึกษาด้านการบัญชีตรวจสอบภายในกฎหมายระเบียบข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลังและพัสดุ	๑. ด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง	✓			๑. ให้คำปรึกษาด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลังภาครัฐ	๑. สร้างความเข้มแข็งด้านการใช้จ่ายเงินให้กับหน่วยงานภาครัฐ	๑. สร้างความเข้มแข็งให้กับ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐด้านกฎหมายการเงินการคลัง	๑.จัดอบรม ประชุม หรือสร้างสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ													กลุ่มงานวิชาการ กลุ่มงานระบบการคลัง และกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด			
								๒.สร้างผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายระเบียบไม่น้อยกว่า ๓ เรื่องใน ๑ คน															กลุ่มงานวิชาการ และกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	
								๓.ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาให้กับส่วนราชการ กรณีที่มีข้อผิดพลาด คลาดเคลื่อนหลายเรื่องและเป็นปัญหาซับซ้อนและเรื้อรังหลายปี															กลุ่มงานระบบการคลัง	
								๔.จัดให้มี Focus Group กรณีหน่วยงานที่พบข้อคลาดเคลื่อนเล็กน้อย และเป็นกรณีที่ต้องปฏิบัติงานในระบบ GFMIS															กลุ่มงานระบบการคลัง	
								๕.จัดทำหนังสือแจ้งปัญหาพร้อมแนบวิธีการแก้ไขปัญหกรณีที่มีส่วนราชการมีข้อผิดพลาดคลาดเคลื่อนเพียงเล็กน้อย															กลุ่มงานระบบการคลัง	
					๒.ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ	๑. มาตรฐานกระบวนการปฏิบัติงานด้านการให้คำปรึกษา		๑. ให้บริการตามมาตรฐานคู่มือกระบวนการของกรมบัญชีกลาง																กลุ่มงานวิชาการ กลุ่มงานระบบการคลัง และกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
								๒. สรุปกฎหมาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติ หนังสือเวียน ที่มี ความสำคัญในรูปแบบ Infographic เพื่อประกอบการให้คำปรึกษาและส่งต่อให้กับส่วนราชการให้เกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้น															กลุ่มงานวิชาการ กลุ่มงานระบบการคลัง และกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	
								๒. พัฒนาคูณภาพผลผลิตให้ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ															กลุ่มงานวิชาการ กลุ่มงานระบบการคลัง และกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	

[illegible]

[illegible]

พันธกิจ	ภารกิจ ๑๑ ด้าน	ประเด็นยุทธศาสตร์			งาน/กิจกรรม	กลยุทธ์	WHAT (กิจกรรม)	HOW TO (วิธีดำเนินการ)	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕								ผู้รับผิดชอบหลัก
		๑	๒	๓					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๓.เร่งรัดและติดตามการใช้เงิน	เร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายเงิน	✓			การติดตามงานเร่งรัดการเบิกจ่ายของส่วนราชการในจังหวัด	๑.สร้างความเข้มแข็งด้านการใช้จ่ายเงินให้กับหน่วยงานภาครัฐ	๑.สร้างความเข้มแข็งให้กับจนท.ภาครัฐด้าน กม.การเงินการคลัง	๑. ชักซ้อมแนวทางการเตรียมความพร้อมด้านการจัดซื้อจัดจ้างก่อนสิ้นปีงบประมาณ และสำรวจความพร้อมที่จะจัดซื้อจัดจ้าง											กลุ่มงานระบบการคลัง	
								๒. ตรวจสอบการจัดสรรงบประมาณและแจ้ง สรภ. พร้อมทั้งติดตามให้เร่งก่อนนี้ผูกพัน และจัดทำ PO ในระบบ GFMS												
								๓. จัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่างผู้ว่าราชการจังหวัดกับส่วนราชการให้ก่อนนี้และเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมาย												
								๔.มอบเกียรติบัตรชื่นชมหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายตามเป้าหมาย												
								๕. พัฒนาเครื่องมือในการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณผ่านระบบบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณจังหวัดสุโขทัย												
								๖.ลงพื้นที่แก้ไขปัญหาส่วนราชการที่มีผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย												
					๒.มาตรฐานคู่มือกระบวนการงาน	๒.มาตรฐานคู่มือกระบวนการงาน	ปฏิบัติงานตามมาตรฐานคู่มือกระบวนการงานของกรมบัญชีกลาง													
๔.จัดทำรายงานการเงินการคลัง	๑.ด้านสนับสนุนภารกิจกระทรวงการคลัง	✓			๑.การค้าเป็นงานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)	๓.สร้างเครือข่ายการทำงานทั้งภายในและภายนอก	๒.สร้างเครือข่ายการทำงานในภารกิจที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง	๒.การขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคผ่านคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด									กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด			
								กิจกรรมส่งเสริมการสร้างเครือข่ายหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง เพื่อเชื่อมโยงและขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงการคลัง												

พันธกิจ	ภารกิจ ๑๑ ด้าน	ประเด็นยุทธศาสตร์			งาน/กิจกรรม	กลยุทธ์	WHAT (กิจกรรม)	HOW TO (วิธีดำเนินการ)	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕								ผู้รับผิดชอบหลัก		
		๑	๒	๓					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๕.ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น					๒.การดำเนินการตามโครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ	๑. พัฒนาระบบจัดการฐานข้อมูลให้ทันสมัยและครบถ้วน	๑. จัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อให้สามารถประมวลผลใช้งานได้ง่ายและรวดเร็ว	จัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบในทุกมิติ													กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	
						๒. เสริมสร้างทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์และการทำงานเชิงวิจัย	๑. ส่งเสริมการทำงานเพื่อให้เกิดการใช้ทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ สร้างสรรค์ การบูรณาการ และการคิดเชิงนวัตกรรมให้กับบุคลากร	ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมอบรม ประชุม และเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับโครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐของจังหวัด และอำเภอ พร้อมทั้งเข้าประชุมร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง													กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด	
						๓.สร้างเครือข่ายการทำงานทั้งภายในและภายนอก	๑. บูรณาการการทำงานด้านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน	ประสานงาน/ลงพื้นที่/ร่วมประชุม/ร่วมรับฟังความคิดเห็น เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์และนำข้อมูลได้รับจากส่วนราชการ/ภาคเอกชน/ประชาชน มาปรับใช้														กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
							๒.สร้างเครือข่ายการทำงานในภารกิจที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง	การขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคผ่านคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด														กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

[illegible]

[illegible]

[illegible]