



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

ที่ สท ๐๐๐๓/ ๗๖๖

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบและอนุมัติจ้างเหมาบริการจัดทำรายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงาน  
คลังจังหวัดสุโขทัย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วย จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัยมีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการจัดทำรายงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๒.๑ รายงานรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม ประกอบด้วย

- ปกนอกพิมพ์สี กระดาษ Art ๑๒๐ แกรม เคลือบพลาสติก
- เนื้อหาพิมพ์สี หน้า-หลัง กระดาษ Art A๔ ๑๒๐ แกรม
- เข้าเล่มสันกาว

๒.๒ รายงานรูปเล่ม จำนวน ๕ เล่ม ประกอบด้วย

- ปกนอกพิมพ์สี กระดาษ Art ๑๒๐ แกรม เคลือบพลาสติก
- เนื้อหาพิมพ์สี หน้า-หลัง กระดาษ Art A๔ ๘๐ แกรม
- เข้าเล่มสันกาว

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

สืบราคาจากท้องตลาด โดยราคาากลางที่จะจ้างเหมาบริการในครั้งนี้ จำนวน ๑,๔๒๐.๐๐ บาท (หนึ่ง  
พันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบบุคลากร จำนวน ๑,๔๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสี่ร้อย  
ยี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.  
๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

เอกสารจากระบบ e-Bidding

๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่  
ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม  
๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ ข้อ ๕ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ  
บริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว.๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวศิริวรรณ ศิริเวช ✓

ผู้ตรวจรับพัสดุ ✓

นักวิชาการคลังชำนาญการ,

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้จ้างเหมาบริการฯ ดังกล่าว



(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นางสาวณัฐพร กันจ้อย)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ ✓

- เห็นชอบ ✓

- อนุมัติ ✓



(นางประภาวดี สุคันธมาลย์) ✓

คลังจังหวัดสุโขทัย ✓



(นางประภาวดี สุคันธมาลย์) ✓

คลังจังหวัดสุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย โทร ๐ ๕๕๖๑ ๓๓๖๓

ที่ สท ๐๐๐๓/๑๖๗ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอลความเห็นชอบและขออนุมัติจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทน้ำดื่ม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วยจังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทน้ำดื่ม โดยจัดซื้อจากร้านชัยพรน้ำแข็ง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สำหรับรับรองผู้มาติดต่อ ผู้เข้าร่วมประชุม และใช้ในการกิจอื่น ๆ ของสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

๒. รายละเอียดของพัสดุ

น้ำดื่มคริสยาม ๒๐๑๒ ขนาด ๙๒๐ ซม<sup>๓</sup> จำนวน ๑๐ ลัง บรรจุ ๒๐ ขวด ต่อ ๑ ลัง ราคาถังละ ๔๕ บาท เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศไทย

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคากลาง

ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ โดยเทียบราคาที่เคยดำเนินการจัดซื้อเมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทน้ำดื่มร้านชัยพรน้ำแข็ง ๕๑/๒๗ ถนนบาลเมือง ตำบลธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย เป็นการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทน้ำดื่ม ราคาถังละ ๔๕ บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน วงเงิน ๔๕๐ บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดส่งมอบพัสดุภายในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วันทำการถัดไป

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคสอง กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ และข้อ ๕ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

/๗. หลักเกณฑ์...

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ด่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ข้อ ๓ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ  
ให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบดังกล่าว เป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียด  
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้มีการจัดซื้อฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการ

(นางสาวณัฐพร กันจ้อย)

เจ้าหน้าที่

(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ

(นางประภาติ สุคันธมาลัย)

คลังจังหวัดสุโขทัย

- เห็นชอบ

- อนุมัติ

(นางประภาติ สุคันธมาลัย)

คลังจังหวัดสุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

ที่ สท ๐๐๐๓/๒๕๖๒

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายไวนิลและจัดสถานที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วย จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัยมีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการจัดทำป้ายไวนิล และจัดสถานที่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบก.) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ให้ข้อมูล ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ แก่ประชาชน.

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

สืบราคาจากท้องตลาด โดยราคากลางที่จะจ้างเหมาบริการในครั้งนี้ จำนวน ๑๔,๑๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจาก เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ จำนวน ๑๔,๑๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ ข้อ ๕ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวปัทมา ทิมจันทร์ ✓

ประธานกรรมการฯ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ✓

๒. นางสาวนันทิยา สุขเรือง ✓

กรรมการ,

นักวิชาการคลัง ✓

๓. นางสาวสุทธิดา วิชาหาญ ✓

กรรมการและเลขานุการ

เจ้าหน้าที่การคลัง ✓

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น ✓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้จ้างเหมาบริการฯ ดังกล่าว ,



(นางสาววิวรรณ บุณศิริ),

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ✓



(นางสาวณัฐพร กันจ้อย)

เจ้าหน้าที่ ✓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ ✓

- เห็นชอบ ✓

- อนุมัติ ✓



(นางประภาวดี สุคันธมาลัย)

คลังจังหวัดสุโขทัย ✓



(นางประภาวดี สุคันธมาลัย)

คลังจังหวัดสุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย ✓



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

ที่ ที่ สท ๐๐๐๓/๑๗๖

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจ้างเหมาบริการพิมพ์เอกสารสื่อประชาสัมพันธ์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วย จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัยมีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการพิมพ์เอกสารสื่อประชาสัมพันธ์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบก.) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ให้ข้อมูล ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ แก่ประชาชน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างเหมาบริการพิมพ์เอกสารสื่อประชาสัมพันธ์ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ (แผ่นพับ) พิมพ์เอกสารสีแบบเลเซอร์ ๒ หน้า (หน้า-หลัง) จำนวน ๑,๐๐๐ แผ่น

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

สืบราคาจากท้องตลาด โดยราคาากลางที่จะจ้างเหมาบริการในครั้งนี้ จำนวน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจาก เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ จำนวน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ ข้อ ๕ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายสาคร สังข์ไข

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้จ้างเหมาบริการฯ ดังกล่าว

  
(นางสาวณัฐพร กันจ้อย)

เจ้าหน้าที่

  
(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

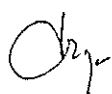
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ

- เห็นชอบ

- อนุมัติ

  
(นางประภาวดี สุคันธมาลัย)  
คลังจังหวัดสุโขทัย

  
(นางประภาวดี สุคันธมาลัย)  
คลังจังหวัดสุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย