



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย โทร ๐ ๕๕๖๑ ๓๓๖๓

ที่ สท ๐๐๐๓/- วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วยจังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน โดยจัดซื้อกับบริษัท ก.นวดกรรม จำกัด เลขที่ ๒/๑ ถนนบาลเมือง ตำบลธานี อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๖๔๕๕๔๕๐๐๐๗๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๒.๑ ตรายางวันที่ ภาษาไทย เลขอารบิก	จำนวน ๒ อัน
๒.๒ ตรายางสำเร็จรูป	จำนวน ๔ อัน
๒.๓ ปากกา หมึกสีน้ำเงิน	จำนวน ๒๑ ด้าม

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง

เป็นราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณและสืบราคาจากท้องตลาด โดยราคากลางที่จะซื้อในครั้งนี้ จำนวน ๖๑๕ บาท (หกร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน จำนวน ๕๙๐.๓๖ บาท (ห้าร้อยเก้าสิบบาทสามสิบหกสตางค์)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่อนุมัติสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคแรก กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ และข้อ ๕ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

/๗. ...



กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

โดยเห็นควรแต่งตั้ง นางสาววรพรรณ บุญสรานันท์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ และขอใช้บันทึกฉบับนี้แทนคำสั่งฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียด ในรายงานขอซื้อพัสดุดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวศิริวรรณ ศิริเวช)

เจ้าหน้าที่

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้มีการจัดซื้อ
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในราชการ



(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ



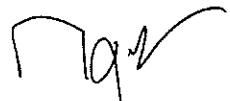
(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

คลังจังหวัดสุโขทัย

- เห็นชอบ

- อนุมัติ



(นางกฤติยา นวลจันทร์)

คลังจังหวัดสุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย



กำกับดูแลและบริหารจัดการใช้ประโยชน์ของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

ที่ สท ๐๐๐๓/๒๔๙

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการพนักงานดูแลรักษาความสะอาดสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วย จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัยมีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการพนักงานดูแลรักษาความสะอาดสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อดูแลรักษาและทำความสะอาดสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างเหมาบริการพนักงานดูแลรักษาความสะอาดสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย แบบเหมาจ่ายรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) ระยะเวลาจ้าง ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ อัตรา

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ในอัตราเหมาจ่ายรายเดือน ๗ ละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) ระยะเวลาจ้าง ๖ เดือน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่

ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม

๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ ข้อ ๕ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับ

ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการ

บริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศิริวรรณ ศิริเวช)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาวศิริวรรณ ศิริเวช

ประธานกรรมการฯ

นักวิชาการคลังชำนาญการ

๒. นางสาวจิราพร แสนทิพย์

กรรมการ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๓. นางสาวกฤติยา อึ้งทองหล่อ

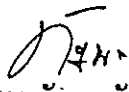
กรรมการ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น/

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดใน
รายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

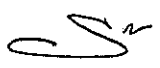

(นางสาวณัฐพร กันจ้อย)
เจ้าหน้าที่

สำเนาถูกต้อง

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้จ้างเหมาบริการพนักงานดูแลรักษา
ความสะอาดสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

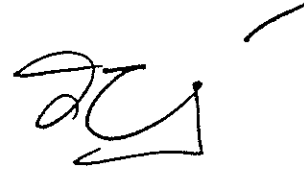

(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นางสาวศิริวรรณ ศิริเวช)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

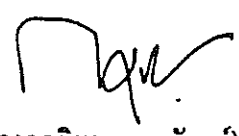
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ


(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน
คลังจังหวัดสุโขทัย

- เห็นชอบ
- อนุมัติ


(นางกฤติยา นวลจันทร์)

คลังจังหวัดสุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

ที่ สท ๐๐๐๓/ ๘๔๘

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจ้างเหมาบริการรถตู้ ๑๐ ที่นั่ง พร้อมคนขับ รวมน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วย จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัยมีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการรถตู้ ๑๐ ที่นั่ง พร้อมคนขับ รวมน้ำมันเชื้อเพลิง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อพาคณะเดินทางเข้าร่วมพิธีมอบรางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างเหมาบริการรถตู้ ๑๐ ที่นั่ง พร้อมคนขับ รวมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๑ คัน เดินทางจากจังหวัดสุโขทัยถึงจังหวัดกรุงเทพมหานคร (ไป-กลับ) ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง โดยสืบราคาจากท้องตลาด ราคาากลางที่จะจ้างเหมาบริการในครั้งนี้ จำนวน ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจาก เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ ข้อ ๕ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวศิริวรรณ ศิริเวช

นักวิชาการคลังชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวณัฐพร กันจ้อย)

เจ้าหน้าที่

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้จ้างเหมาบริการฯ ดังกล่าว

(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ,

- เห็นชอบ

- อนุมัติ

(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ/ปฏิบัติราชการแทน

คลังจังหวัดสุโขทัย

(นางกฤติยา นวลจันทร์)

คลังจังหวัดสุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

ที่ สท ๐๐๐๓/ ๔๕๗ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบร่างแผนบริการถ่ายเอกสาร ขาว-ดำ แบบฟอร์มโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วย จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย มีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ขาว-ดำ แบบฟอร์มโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้สำหรับจัดรับลงทะเบียน โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ณ สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ขาว-ดำ แบบฟอร์มโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๘ หน้าต่อชุด พร้อมจัดชุด จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ใบสั่งจ้างเลขที่ ๓๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ขาว-ดำ แบบฟอร์มโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๘ หน้าต่อชุด พร้อมจัดชุด ราคาชุดละ ๒.๘๐ บาท ราคาากลางที่จะจ้างเหมาบริการฯ ในครั้งนี้ จำนวน ๒,๘๐๐.๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจาก งบประมาณกองทุนพระราชรัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒,๘๐๐.๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ ข้อ ๕ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

เอกสารจากระบบ e-GP

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ ✓

นายอภิรักษ์ สุนันธมาลา ✓

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวณัฐพร กันจ้อย) ✓

เจ้าหน้าที่

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้จ้างเหมาบริการฯ ดังกล่าว ✓

(นางสาววิวรรณ บุณศิริ) ✓

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ

- เห็นชอบ ✓

- อนุมัติ ✓

(นางสาววิวรรณ บุณศิริ) ✓

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

คลังจังหวัดสุโขทัย ✓

(นางกตติยา นวลจันทร์) ✓

คลังจังหวัดสุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย ✓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

ที่ สท ๐๐๐๓/๘๔๔

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในการเก็บข้อมูลหรือไฟล์จากคอมพิวเตอร์ (Flash Drive)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วย จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัยมีความประสงค์จะ ซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในการเก็บข้อมูลหรือไฟล์จากคอมพิวเตอร์ (Flash Drive) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและ
ประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัดสุโขทัย

๒. รายละเอียดของพัสดุ

อุปกรณ์ที่ใช้ในการเก็บข้อมูลหรือไฟล์จากคอมพิวเตอร์ (Flash Drive) เป็นโลหะ ความจุ ๓๒ GB
จำนวน ๑๘ อัน

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ ราคาากลางที่สืบราคาจากท้องตลาด โดยราคาากลางที่จะซื้อในครั้งนี้
อุปกรณ์ที่ใช้ในการเก็บข้อมูลหรือไฟล์จากคอมพิวเตอร์ (Flash Drive) เป็นโลหะ ความจุ ๓๒ GB ราคาอันละ ๒๐๐
บาท จำนวน ๑๘ อัน รวมเป็นเงินจำนวน ๓,๖๐๐.๐๐ บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและ
ประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓,๖๐๐.๐๐ บาท (สามพันหกร้อย
บาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่
ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม
๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ ข้อ ๕ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
บริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวสุดธิดา วิชาหาญ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าหน้าที่การคลัง

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น


(นางสาวณัฐพร กันจ้อย)
เจ้าหน้าที่

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้ซื้อพัสดุดังกล่าว


(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ

- เห็นชอบ

- อนุมัติ


(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน
คลังจังหวัดสุโขทัย


(นางสาวรัตนกัญธร พรหมพร)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดสุโขทัย-ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

ที่ สท ๐๐๓/๕๔๕

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบซื้อวัสดุสำนักงาน /

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วย จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัยมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- ๒.๑ กระดาษปก ขนาด ๑๒๐ แกรม จำนวน ๖ รีม
- ๒.๒ กระดาษปก ขนาด ๑๘๐ แกรม จำนวน ๖ รีม
- ๒.๓ กระดาษสติ๊กเกอร์ จำนวน ๑๐ แพ็ค
- ๒.๔ แผ่นรองปกใส จำนวน ๒ แพ็ค
- ๒.๕ หมึกตลับขนาด จำนวน ๕ กล่อง
- ๒.๖ ปากกาน้ำเงิน ขนาด ๐.๗ มิลลิเมตร จำนวน ๕๐ ด้าม
- ๒.๗ ดินสอ จำนวน ๗๕ แท่ง
- ๒.๘ ลวดเย็บกระดาษเบอร์ ๘ จำนวน ๓ กล่อง
- ๒.๙ ลวดเย็บกระดาษเบอร์ ๑๐ จำนวน ๓ กล่อง
- ๒.๑๐ ลวดเย็บกระดาษ จำนวน ๓ กล่อง
- ๒.๑๑ คลิปหนีบกระดาษเบอร์ ๑๐๘ จำนวน ๓ กล่อง
- ๒.๑๒ คลิปหนีบกระดาษเบอร์ ๑๐๙ จำนวน ๓ กล่อง
- ๒.๑๓ คลิปหนีบกระดาษเบอร์ ๑๑๐ จำนวน ๓ กล่อง
- ๒.๑๔ คลิปหนีบกระดาษเบอร์ ๑๑๑ จำนวน ๓ กล่อง
- ๒.๑๕ คลิปหนีบกระดาษเบอร์ ๑๑๒ จำนวน ๓ กล่อง
- ๒.๑๖ ขงน้ำตาลเอ ๔ ขยายข้าง จำนวน ๑ แพ็ค
- ๒.๑๗ ขงน้ำตาลเอ ๔ ไม่ขยายข้าง จำนวน ๑ แพ็ค
- ๒.๑๘ แฟ้มสอด จำนวน ๒ แพ็ค
- ๒.๑๙ แฟ้มอ่อน จำนวน ๕๐ แฟ้ม
- ๒.๒๐ แฟ้มปกแข็งเสนองาน จำนวน ๒ แฟ้ม
- ๒.๒๑ สติ๊กเกอร์ใส จำนวน ๕ แพ็ค
- ๒.๒๒ ถ่านอัลคาไลน์ ๒A แพ็ค ๒ ก้อน จำนวน ๖ แพ็ค

- ๒.๒๓ ถ่านอัลคาไลน์ ๓A แพ็ค ๒ ก้อน จำนวน ๖ แพ็ค
- ๒.๒๔ เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ ๑๐ จำนวน ๒ อัน
- ๒.๒๕ กรรไกร ขนาด ๗ นิ้ว จำนวน ๘ อัน
- ๒.๒๖ เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ ๘ จำนวน ๕ อัน
- ๒.๒๗ ยางลบ จำนวน ๖ ก้อน
- ๒.๒๘ กาวสองหน้าแบบบางขนาด ๐.๕ ซม. จำนวน ๑๑ ม้วน
- ๒.๒๙ กาวสองหน้าแบบบางขนาด ๑/๒ นิ้ว จำนวน ๑๒ ม้วน
- ๒.๓๐ ปากกาเน้นข้อความ จำนวน ๒๐ อัน
- ๒.๓๑ ไขมีดคัตเตอร์ จำนวน ๔ กล่อง
- ๒.๓๒ คัตเตอร์ จำนวน ๔ อัน
- ๒.๓๓ สันรูด ขนาด ๑๐ มม. จำนวน ๒ แพ็ค
- ๒.๓๔ สันรูด ขนาด ๕ มม. จำนวน ๒ แพ็ค
- ๒.๓๕ เครื่องคิดเลข ๑๒ หลัก จำนวน ๓ เครื่อง
- ๒.๓๖ ที่เจาะกระดาษ จำนวน ๒ อัน
- ๒.๓๗ ปากกาเขียนครุภัณฑ์ จำนวน ๑ ด้าม
- ๒.๓๘ แล็คซีน ขนาด ๑.๕ นิ้ว คละสี จำนวน ๑๔ ม้วน
- ๒.๓๙ โฟมบอร์ด ขนาด ๕ มิลลิเมตร จำนวน ๒ แผ่น
- ๒.๔๐ โฟสอิท ขนาด ๓*๓ นิ้ว จำนวน ๗ แพ็ค
- ๒.๔๑ ฟุตเหล็กขนาด ๑๒ นิ้ว จำนวน ๑๘ อัน
- ๒.๔๒ ปลั๊กไฟสามตา จำนวน ๕ ช่อง ความยาว ๓ เมตร จำนวน ๒๒ อัน
- ๒.๔๓ ที่แกะหลอดเย็บกระดาษ จำนวน ๓ อัน
- ๒.๔๔ ปากกาเคมีสองหัวสีน้ำเงิน จำนวน ๕ ด้าม

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อ ราคาของที่เคยซื้อหรือจ้างภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณและสืบราคาจากท้องตลาด โดยราคาของที่ซื้อในครั้งนี้อยู่ที่จำนวน ๒๖,๐๓๘.๐๐ บาท (สองหมื่นหกพันสามสิบแปดบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๖,๐๓๘.๐๐ บาท (สองหมื่นหกพันสามสิบแปดบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (๗) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม

๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ ข้อ ๕ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ✓

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ ✓

นางสาวจิราพร แสนทิพย์ ✓

ผู้ตรวจรับพัสดุ ✓

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ ✓

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวณัฐพร กันจ้อย) ✓

เจ้าหน้าที่

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้ซื้อพัสดุดังกล่าว ✓



(นางสาววิวรรณ บุณศิริ) ✓

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ

- เห็นชอบ ✓

- อนุมัติ ✓



(นางสาววิวรรณ บุณศิริ) ✓

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน
คลังจังหวัดสุโขทัย ✓



(นางสาวรัตนฐาภัทร พรหมพร) ✓

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดสุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน ✓

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย ✓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๕๕๖๑ ๓๓๖๓

ที่ สท ๐๐๐๓/๙๕๓/

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทน้ำดื่ม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วยจังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทน้ำดื่ม โดยจัดซื้อจากร้านชัยพรน้ำแข็ง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สำหรับรับรองผู้มาติดต่อราชการ ผู้เข้าร่วมประชุม และใช้ในการกิจอื่นๆ ของสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

๒. รายละเอียดของพัสดุ

น้ำดื่มขนาด ๙๒๐ ซม. จำนวน ๑๐ ลัง บรรจุ ๒๐ ขวด ต่อลัง ราคาถังละ ๔๕ บาท เป็นพัสดุมผลิตในประเทศไทย

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ เป็นราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ เคยซื้อเมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ราคาถังละ ๔๕ บาท ราคากลางที่จะซื้อในครั้งนี้จำนวน ๔๕๐ บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน จำนวน ๔๕๐ บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดส่งมอบพัสดุภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ โดยปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบพร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ภายใน ๕ วันทำการถัดไป

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ ข้อ ๕ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑



กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ข้อ ๓ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
ให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบดังกล่าว เป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวณัฐพร กันจ้อย)
เจ้าหน้าที่

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้มีการซื้อพัสดุดังกล่าว

(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ

(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน
คลังจังหวัดสุโขทัย

- เห็นชอบ
- อนุมัติ

(นางสาวรัตนฐาภัทร พรหมพร)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดสุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย



กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

ที่ สท ๐๐๐๓/ ๘๒๗

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบซื้อเอ็กซ์เทรนนอล HDD External ๑Tb ๒.๕ USB ๓.๐ (ฮาร์ดดิสแบบพกพา) ✓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วย จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัยมีความประสงค์จะ ซื้อเอ็กซ์เทรนนอล HDD External ๑Tb ๒.๕ USB ๓.๐ (ฮาร์ดดิสแบบพกพา) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

เอ็กซ์เทรนนอล HDD External ๑Tb ๒.๕ USB ๓.๐ (ฮาร์ดดิสแบบพกพา) จำนวน ๓ เครื่อง

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ เป็นราคาากลางที่เคยซื้อหรือจ้างภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยราคาากลางที่จะซื้อในครั้งนี้ จำนวน ๕,๐๗๐.๐๐ บาท (ห้าพันเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕,๐๗๐.๐๐ บาท (ห้าพันเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๐ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ ข้อ ๕ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ค่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวนฤมล สอนดี

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวณัฐพร กันจ้อย)

เจ้าหน้าที่

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้ซื้อพัสดุดังกล่าว

(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ

- เห็นชอบ

- อนุมัติ

(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

คลังจังหวัดสุโขทัย

(นางกฤติยา นวลจันทร์)

คลังจังหวัดสุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

ที่ สท ๐๐๐๓/๗๕๖

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจ้างเหมาบริการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วย จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัยมีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ แก่ประชาชน และการประสานงานหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างเหมาบริการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕

- สปอตวิทยุประชาสัมพันธ์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ เผยแพร่ออกอากาศทางสถานีวิทยุแห่งประเทศไทย FM ๙๓.๗๕ MHz รัศมีการออกอากาศครอบคลุมพื้นที่จังหวัดสุโขทัย

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง เป็นราคาากลางที่สืบราคาจากท้องตลาด โดยราคาากลางที่จะจ้างเหมาบริการฯ ในครั้งนี้ เป็นจำนวนเงิน ๑,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบประมาณกองทุนประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม สำหรับโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๐ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม

เอกสารจากระบบ e-GP

๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ ข้อ ๕ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวสุชมา ฮามวงศ์ ✓

ผู้ตรวจรับพัสดุ ✓

เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส ✓

อำนาจและหน้าที่ ✓

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวณัฐพร กันจ้อย)

เจ้าหน้าที่ ✓

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้จ้างเหมาบริการฯ ดังกล่าว ✓



(นางสาววิวรรณ บุณศิริ) ✓

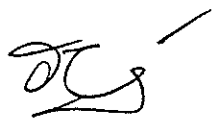
หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ✓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ ✓

- เห็นชอบ ✓

- อนุมัติ ✓



(นางสาววิวรรณ บุณศิริ) ✓

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

คลังจังหวัดสุโขทัย ✓



(นางกตติยา นวลจันทร์) ✓

คลังจังหวัดสุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย ✓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

ที่ สท ๐๐๐๓/ ๘๖๕

วันที่ ๗/กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบซื้อชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-Cov-๒ (ATK) และ แอลกอฮอล์สำหรับป้องกันควบคุมฆ่าเชื้อโรคโควิด-๑๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

ด้วย จังหวัดสุโขทัย โดยสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัยมีความประสงค์จะ ซื้อชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-Cov-๒ (ATK) และแอลกอฮอล์สำหรับป้องกันควบคุมฆ่าเชื้อโรคโควิด-๑๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลัง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๒.๑ ชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits) จำนวน ๒๐๐ ชุด

๒.๒ แอลกอฮอล์สำหรับป้องกัน ควบคุม ฆ่าเชื้อโรคโควิด-๑๙ ปริมาณ ๕ ลิตร จำนวน ๑๐ แกลลอน

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ ราคากลางที่ซื้อภายในระยะเวลาสองปีสองปีงบประมาณ จำนวน ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ ข้อ ๕ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหาร

พัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงการคลัง
ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวปัทมา ทิมจันทร์

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวณัฐพร กันจ้อย)

เจ้าหน้าที่

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้ซื้อพัสดุดังกล่าว



(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย

- ควรเห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ

- เห็นชอบ

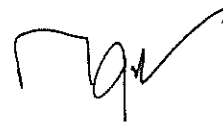
- อนุมัติ



(นางสาววิวรรณ บุณศิริ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

คลังจังหวัดสุโขทัย



(นางกฤติยา นวลจันทร์)

คลังจังหวัดสุโขทัย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย