



คู่มือการปฏิบัติงาน

เรื่อง : การจัดทำรายงานติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจ
จังหวัด (รายไตรมาส)

สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดทำรายงานติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจ จังหวัด (รายไตรมาส)	
	หน่วยงาน : สำนักงานคลังจังหวัด	
	หมายเลขเอกสาร :	หน้าที่ : ๑/๑๑
	วันที่เริ่มใช้ :	แก้ไขครั้งที่ :

ผู้จัดทำ ๑. คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐ หมวด ๖ ๒. สำนักงานคลังจังหวัด	ผู้ตรวจสอบ ผู้อำนวยการกองการเงินการคลังภาครัฐ
	ผู้อนุมัติ นางสาวสุทธิดีรัตน์ รัตนโชติ อธิบดีกรมบัญชีกลาง

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดทำรายงานติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)		
	หน่วยงาน : สำนักงานคลังจังหวัด		
	หมายเลขเอกสาร :		หน้าที่ : ๒/๑๑
	วันที่เริ่มใช้ :		แก้ไขครั้งที่ :

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางสำหรับสำนักงานคลังจังหวัดในการ

๑.๑ จัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ถูกต้องตามหลักวิชาการ มีประสิทธิภาพ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๑.๒ ติดตาม วิเคราะห์ เปรียบเทียบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์เศรษฐกิจจังหวัด เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด กรมบัญชีกลาง และหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน สถาบันการเงิน สถาบันการศึกษา และประชาชนผู้สนใจในจังหวัด

๑.๓ เป็นแนวทางในปฏิบัติงาน ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานการจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด

๒. ขอบเขต

การจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดของสำนักงานคลังจังหวัด เริ่มตั้งแต่การรวบรวมข้อมูลจากการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ จากภาครัฐและเอกชนในจังหวัด ที่สนับสนุนข้อมูลเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัดเป็นรายเดือน และคัดเลือกเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัดพร้อมกับปรับปรุงและซ่อมข้อมูลข้อมูลจากการสอบถามความคิดเห็น (Consensus) จากผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องในเศรษฐกิจในแต่ละด้าน มาประมวลผลในแบบจำลองเศรษฐกิจจังหวัด เพื่อจัดทำดัชนีเศรษฐกิจจังหวัด และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดทั้งขนาดและทิศทางในอนาคต วิเคราะห์ เปรียบเทียบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์แนวโน้มเศรษฐกิจจังหวัดเป็นรายไตรมาส ในรูปแบบของรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส) เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด กรมบัญชีกลาง หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน สถาบันการเงิน สถาบันการศึกษา และประชาชนผู้สนใจในจังหวัด

๓. คำนิยาม

รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด หมายถึง การติดตาม วิเคราะห์สถานการณ์เศรษฐกิจจังหวัด และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดรายไตรมาสอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ข้อมูลเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัด และข้อมูลจากการสอบถามความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องในเศรษฐกิจในแต่ละด้าน มาประมวลผลในแบบจำลองเศรษฐกิจจังหวัด ซึ่งรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดจะมีความเป็นมาตรฐาน ความถูกต้องตามหลักวิชาการ เป็นที่ยอมรับ และสามารถสะท้อนแนวโน้มภาคเศรษฐกิจจังหวัด รวมทั้งผลกระทบของเศรษฐกิจจังหวัดที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างแท้จริง

เศรษฐกิจด้านอุปทาน (Supply) หมายถึง เศรษฐกิจด้านการผลิต ซึ่งประกอบด้วย ภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการ

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดทำรายงานติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)		
	หน่วยงาน : สำนักงานคลังจังหวัด		
	หมายเลขเอกสาร :	หน้าที่ : ๓/๑๑	
	วันที่เริ่มใช้ :	แก้ไขครั้งที่ :	

เศรษฐกิจด้านอุปสงค์ (Demand) หมายถึง เศรษฐกิจด้านการใช้จ่าย ซึ่งประกอบด้วย ด้านการบริโภคภาคเอกชน ด้านการลงทุนภาคเอกชน ด้านการใช้จ่ายภาครัฐ และด้านการค้าชายแดน

เสถียรภาพเศรษฐกิจจังหวัด หมายถึง การแสดงถึงการมีเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ ซึ่งสะท้อนจากดัชนีราคาผู้บริโภคระดับจังหวัด และการจ้างงานในจังหวัด

๔. ความรับผิดชอบ

สำนักงานคลังจังหวัด

๕. ระเบียบปฏิบัติ

๕.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

๕.๒ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๖ เรื่อง การปรับบทบาทภารกิจของคลังจังหวัดในฐานะนักบริหารเศรษฐกิจการคลังจังหวัด (Chief Financial Officer : CFO)

๕.๓ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๗.๔/๐๐๒๖๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดรายไตรมาส

๕.๔ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๗.๔/๑๑๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ทบทวนการจัดทำรายงานที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๕.๕ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๗.๔/๒๐ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๕.๖ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๗.๔/๖๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ปรับเปลี่ยนระยะเวลาการจัดทำข้อมูลประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และปี พ.ศ. ๒๕๕๙

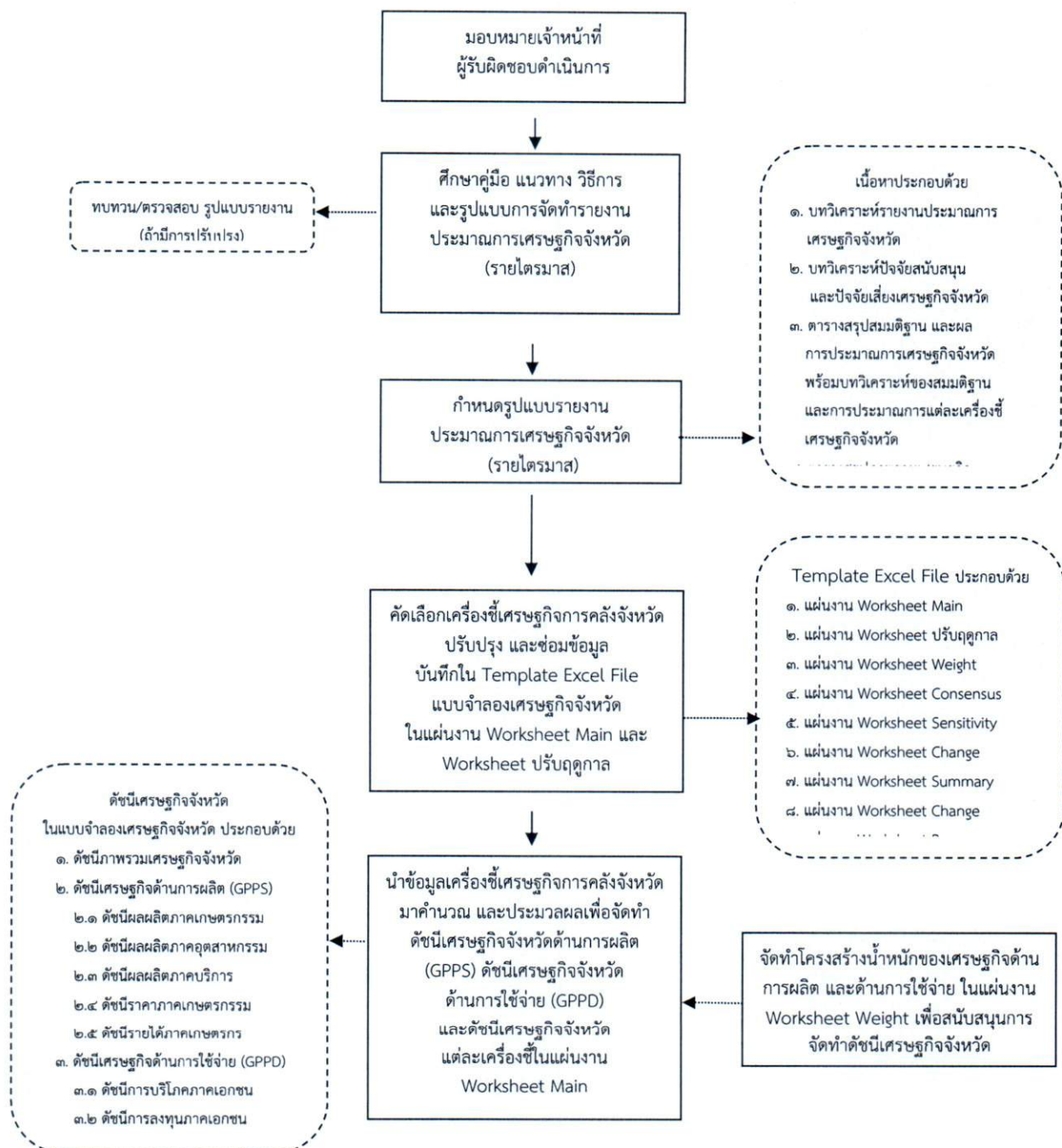
๕.๗ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๗.๔/๐๐๔๒๔ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การเพิ่มเติมข้อมูลการคลังในรายงานเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๕.๘ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๗.๔/๑๓๔ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง คู่มือการประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดโดยวิธี Management Chart

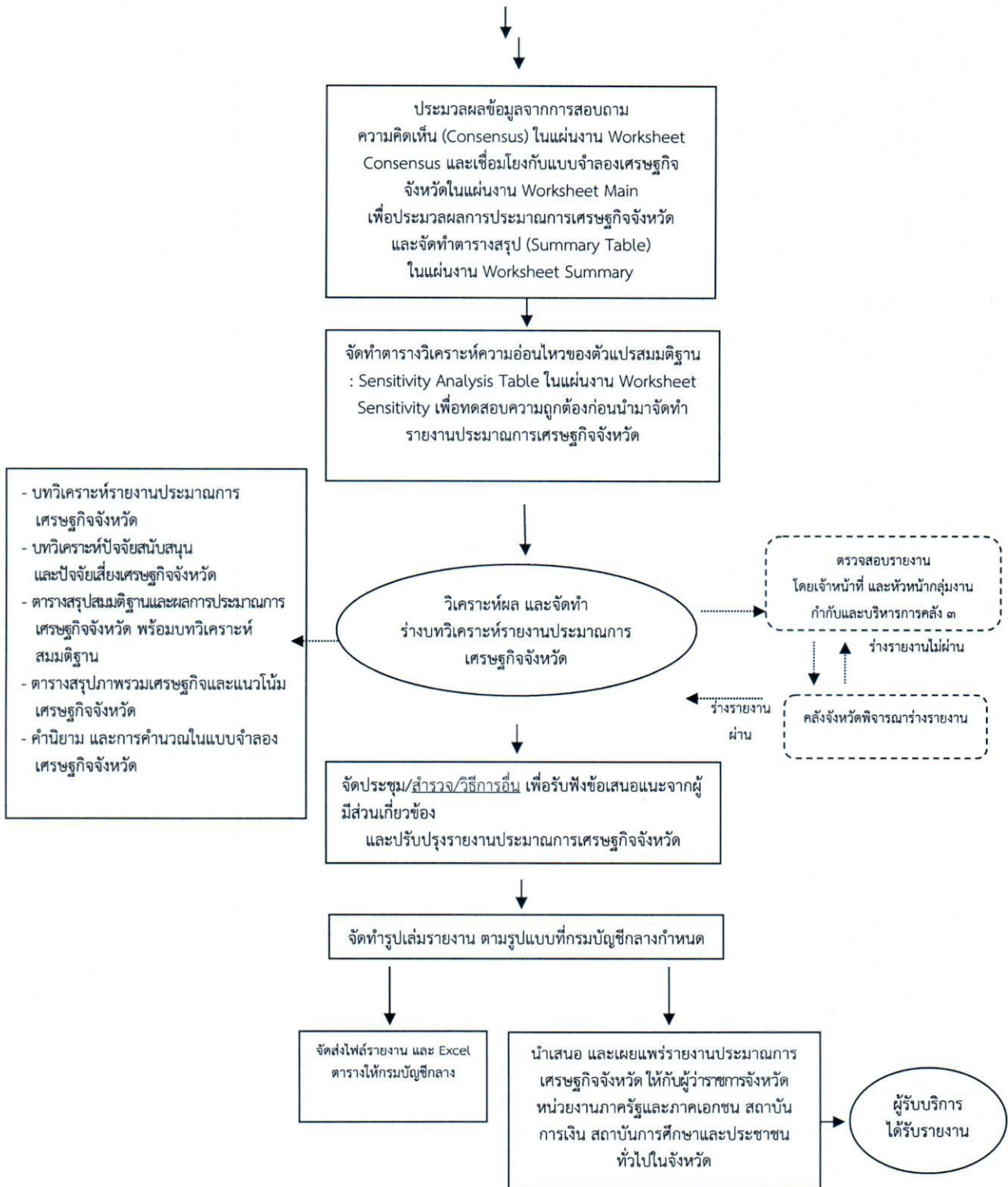
	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดทำรายงานติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)		
	หน่วยงาน : สำนักงานคลังจังหวัด		
	หมายเลขเอกสาร :	หน้าที่ : ๔/๑๑	
	วันที่เริ่มใช้ :	แก้ไขครั้งที่ :	

๖. ขั้นตอนและรายละเอียดการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)



	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดทำรายงานติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจ จังหวัด (รายไตรมาส)	
	หน่วยงาน : สำนักงานคลังจังหวัด	
	หมายเลขเอกสาร :	หน้าที่ : ๕/๑๑
	วันที่เริ่มใช้ :	แก้ไขครั้งที่ :



	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดทำรายงานติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)	
	หน่วยงาน : สำนักงานคลังจังหวัด	
	หมายเลขเอกสาร :	หน้าที่ : ๖/๑๑
	วันที่เริ่มใช้ :	แก้ไขครั้งที่ :

รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด

ขั้นตอนที่ ๑ สำนักงานคลังจังหวัด มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด และดำเนินการศึกษาคู่มือ แนวทาง วิธีการ การรวบรวมข้อมูลเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัด การประมวลผลการประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด และรูปแบบการจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด

ขั้นตอนที่ ๒ ทบทวน และตรวจสอบข้อมูลเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัดรายเดือน (จากตารางเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัด หรือตาราง Economic Leading Indicators : ELI) เพื่อเพิ่มเติมและปรับปรุงข้อมูลเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัดตั้งแต่เดือนมกราคม ปี ๒๕๔๘ ถึงปัจจุบันให้มีความครบถ้วน

ขั้นตอนที่ ๓ คัดเลือกเครื่องชี้เศรษฐกิจจังหวัดจากตารางเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัด (ตาราง ELI) ที่สำคัญทั้งด้านการผลิต (Demand Side) ด้านการใช้จ่าย (Supply Side) และด้านเสถียรภาพเศรษฐกิจ พร้อมกับปรับปรุง และซ่อมข้อมูล (ถ้าข้อมูลบางเดือนที่ผิดปกติ) โดยเฉพาะข้อมูลปริมาณผลผลิตเกษตรกรรมที่มีการเหลื่อมเดือนที่ไม่ตรงตามฤดูกาลในแต่ละปีโดยต้องปรับข้อมูลให้เป็นตามฤดูกาลใน Template Excel File แบบจำลองเศรษฐกิจจังหวัด แผ่นงาน Worksheet ปรับฤดูกาล แล้วนำเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัดที่ปรับปรุง และซ่อมข้อมูลเรียบร้อยแล้ว นำไปบันทึกข้อมูลในแผ่นงาน Worksheet Main

ขั้นตอนที่ ๔ นำข้อมูลเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัดรายเดือนมาคำนวณและประมวลผล จัดทำดัชนีเศรษฐกิจจังหวัด โดยกำหนดข้อมูลปี ๒๕๔๘ เป็นปีฐาน (Base Year) ในการจัดทำดัชนีเศรษฐกิจจังหวัดในแต่ละด้าน และคำนวณหาค่าดัชนีในแต่ละเครื่องชี้เศรษฐกิจจังหวัดในแต่ละด้าน เพื่อจัดทำดัชนีเศรษฐกิจจังหวัดในแต่ละด้าน เป็นรายเดือน รายปี และคำนวณหาอัตราการเปลี่ยนแปลง (% Growth) ของข้อมูลรายเดือน และรายปี พร้อมทั้งคำนวณค่าเฉลี่ยเคลื่อนที่ (Moving Average) ๓ เดือน ๖ เดือน จากข้อมูลดัชนีเศรษฐกิจจังหวัดรายเดือนในแผ่นงาน Worksheet Main ตามโครงสร้างแบบจำลองเศรษฐกิจจังหวัดประกอบด้วย

๑) ด้านการผลิต (Supply Side) ประกอบด้วย

- ดัชนีผลผลิตภาคเกษตรกรรมจังหวัด (Agriculture Production Index: API)
- ดัชนีผลผลิตภาคอุตสาหกรรมจังหวัด (Industrial Production Index: IPI)
- ดัชนีผลผลิตภาคบริการจังหวัด (Service Index: SI)
- ดัชนีรายได้เกษตรกร (Farm Income Index)

๒) ด้านการใช้จ่าย (Demand Side) ประกอบด้วย

- ดัชนีการบริโภคภาคเอกชนจังหวัด (Private Consumption Index : Cp Index)
- ดัชนีการลงทุนภาคเอกชนจังหวัด (Private Investment Index: Ip Index)
- ดัชนีการใช้จ่ายภาครัฐจังหวัด (Government Expenditure Index : G Index)
- ดัชนีการค้าชายแดนจังหวัด (Export Import Index : Xm Index)

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดทำรายงานติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)	
	หน่วยงาน : สำนักงานคลังจังหวัด	
	หมายเลขเอกสาร :	หน้าที่ : ๗/๑๑
	วันที่เริ่มใช้ :	แก้ไขครั้งที่ :

๓) ด้านเสถียรภาพเศรษฐกิจ (Economic Stability) ได้แก่

- ด้านระดับราคา (ดัชนีราคาผู้บริโภคจังหวัด /อัตราเงินเฟ้อ) ดัชนีราคาผู้ผลิต
- GPP Deflator
- ด้านการจ้างงาน

สำหรับคำนวณหาน้ำหนักในแต่ละเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัดในแต่ละด้าน เพื่อสนับสนุนการจัดทำดัชนีเศรษฐกิจจังหวัด ดำเนินการในแผ่นงาน Worksheet Weight

ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำดัชนีเศรษฐกิจจังหวัดด้านการผลิต (GPP Supply Side : GPPS) และดัชนีเศรษฐกิจจังหวัดด้านการใช้จ่าย (GPP Demand Side : GPPD) ในแผ่นงาน Worksheet main โดยประมวลผลจากดัชนีเครื่องชี้เศรษฐกิจด้านการผลิต และดัชนีเครื่องชี้เศรษฐกิจด้านการใช้จ่ายจากแผ่นงาน Worksheet Main และโครงสร้างน้ำหนักของดัชนีเศรษฐกิจด้านการผลิตและดัชนีเศรษฐกิจด้านการใช้จ่ายจากแผ่นงาน Worksheet Weight

ขั้นตอนที่ ๖ สอบถามความคิดเห็น (Consensus) จากผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจของเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัดในแต่ละด้าน เพื่อประมาณการว่าอัตราการเจริญเติบโตทั้งปี คาดว่าเจริญเติบโตกี่เปอร์เซ็นต์ (%) แล้วนำข้อมูลจากการสอบถามความคิดเห็นมาจัดทำ Consensus และ Consensus Range ในแผ่นงาน Worksheet Consensus เพื่อคำนวณหาค่า Min (%) Consensus (%) และ Max (%) โดยการสอบถามความคิดเห็น จะต้องสอบถามเป็นระยะ ทุกๆ สามเดือน คือ

- สิ้นเดือน ณ เดือนมีนาคม ว่าทั้งปีปัจจุบัน คาดว่าเจริญเติบโตกี่เปอร์เซ็นต์ (%)
- สิ้นเดือน ณ เดือนมิถุนายน ว่าทั้งปีปัจจุบัน คาดว่าเจริญเติบโตกี่เปอร์เซ็นต์ (%)
- สิ้นเดือน ณ เดือนกันยายน ว่าทั้งปีปัจจุบันและปีถัดไป คาดว่าเจริญเติบโตกี่เปอร์เซ็นต์ (%)
- สิ้นเดือน ณ เดือนธันวาคม ว่าทั้งปีปัจจุบันและปีถัดไป คาดว่าเจริญเติบโตกี่เปอร์เซ็นต์ (%)

ขั้นตอนที่ ๗ เชื่อมโยงข้อมูลการสอบถามประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด Consensus และ Consensus Range ในแผ่นงาน Worksheet Consensus เข้ากับแบบจำลองเศรษฐกิจจังหวัดในแผ่นงาน Worksheet Main กับดัชนีเศรษฐกิจจังหวัดในแต่ละด้าน และภาพรวมที่มีการปรับเข้าสู่สมดุล และมีการปรับค่า Error ให้เป็นที่ยอมรับทางสถิติ

ขั้นตอนที่ ๘ จัดทำตารางการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของตัวแปรสมมติฐาน (Sensitivity Analysis Table) ในแผ่นงาน Worksheet Sensitivity โดยจะต้องจัดทำตารางเพิ่มเติมคือตาราง Summary กรณีปกติ ในแผ่นงาน Worksheet Basecase และตาราง Summary การเปลี่ยนแปลง ในแผ่นงาน Worksheet Change ประกอบการจัดทำตารางวิเคราะห์ความอ่อนไหวฯ ด้วย โดยข้อมูลในตารางการวิเคราะห์ความอ่อนไหวฯ อธิบายได้ว่าเมื่อตัวแปรสมมติฐาน (Consensus) เปลี่ยนแปลงไปหนึ่งหน่วยจะส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจทั้งขนาดและทิศทาง นำมาเปรียบเทียบกับผลลัพธ์ก่อนและหลังการเปลี่ยนแปลง เพื่อแสดงว่าหลังการเปลี่ยนแปลงผลลัพธ์ต่างไปจากเดิมมากน้อยเพียงใดและถูกต้องตามทฤษฎีหรือไม่

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดทำรายงานติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)	
	หน่วยงาน : สำนักงานคลังจังหวัด	
	หมายเลขเอกสาร :	หน้าที่ : ๘/๑๑
	วันที่เริ่มใช้ :	แก้ไขครั้งที่ :

ขั้นตอนที่ ๙ จัดทำตารางสรุป (Summary Table) เพื่อพิจารณาผลการประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ต่อตัวแปรเศรษฐกิจจังหวัดที่สำคัญ ใน Worksheet Summary โดยข้อมูลตารางสรุป (Summary Table) ที่มีการทดสอบค่าตามตารางการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของตัวแปรสมมติฐาน (Sensitivity Analysis Table) ความถูกต้องตามหลักทฤษฎี ก่อนนำมาจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด

ขั้นตอนที่ ๑๐ จัดทำร่างบทวิเคราะห์รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ตามรูปแบบที่กำหนด ประกอบด้วย

๑) บทวิเคราะห์รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดปี หรือ รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดปี และแนวโน้มปี โดยจำแนกการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจจังหวัด และการปรับประมาณการจากครั้งก่อน ในภาพรวม ด้านการผลิต ด้านการใช้จ่าย และเสถียรภาพเศรษฐกิจ

๒) บทวิเคราะห์ปัจจัยสนับสนุน และปัจจัยเสี่ยงเศรษฐกิจในปี ของจังหวัดที่ต้องติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓) ตารางสรุปสมมติฐานและผลการประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดพร้อมทั้งเขียนบทวิเคราะห์ จำแนกเป็นสมมติฐานหลักในการประมาณการเศรษฐกิจ และผลการประมาณการ

๔) ตารางสรุปภาพรวมเศรษฐกิจและแนวโน้มของจังหวัด

๕) กำหนดค่านิยามและการคำนวณในแบบจำลองเศรษฐกิจจังหวัด

พร้อมทั้งดำเนินการตรวจสอบร่างบทวิเคราะห์โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ และหัวหน้ากลุ่มงานกำกับและบริหาร การคลัง ๓ เพื่อเสนอคลังจังหวัดคลังจังหวัดพิจารณาจัดทำเอกสารรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด นำเสนอในที่ประชุมรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ขั้นตอนที่ ๑๑ จัดประชุมเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากหน่วยงานที่สนับสนุนข้อมูลเครื่องชี้ เศรษฐกิจการคลังจังหวัด และข้อมูลประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด พร้อมทั้งปรับปรุงข้อมูลรายงานประมาณการ เศรษฐกิจจังหวัดตามข้อเสนอแนะ

ขั้นตอนที่ ๑๒ ดำเนินการจัดทำสรุปเล่มรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด โดยปรับประมาณการ ทุก ๆ ๓ เดือน ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ตามข้อมูลที่ได้จัดทำ Consensus ณ เดือน มีนาคม มิถุนายน กันยายน และธันวาคม พร้อมทั้งจัดเก็บในรูปแบบไฟล์รายงาน Template Excel File แบบจำลองเศรษฐกิจจังหวัด และจัดส่งไฟล์ดังกล่าว ในแบบ Word Excel และ PDF ให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เป็นประจำ ทุก ๓ เดือน

ขั้นตอนที่ ๑๓ นำเสนอ และเผยแพร่รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ให้กับผู้ว่าราชการจังหวัด และผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐในกลุ่มจังหวัดตามเขตพื้นที่ เพื่อใช้ประโยชน์ในการบริหารงานด้านเศรษฐกิจของจังหวัด รวมทั้งเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ภาคเอกชน สถาบันการเงิน สถาบันการศึกษา และประชาชนผู้สนใจทั่วไป ในจังหวัด

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดทำรายงานติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)		
	หน่วยงาน : สำนักงานคลังจังหวัด		
	หมายเลขเอกสาร :		หน้าที่ : ๙/๑๑
	วันที่เริ่มใช้ :		แก้ไขครั้งที่ :

๗. เอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง

๗.๑ หนังสือสั่งการ การปรับบทบาทภารกิจของคลังจังหวัดในฐานะนักบริหารเศรษฐกิจการคลังจังหวัด (Chief Financial Officer : CFO) โดยกองการเงินการคลังภาครัฐ

๗.๒ หนังสือสั่งการ การจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดรายไตรมาส โดยกองการเงินการคลังภาครัฐ

๗.๓ หนังสือสั่งการ ทบทวนการจัดทำรายงานเกี่ยวกับเศรษฐกิจการคลังจังหวัด โดยกองการเงินการคลังภาครัฐ

๗.๔ หนังสือสั่งการ การเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกองการเงินการคลังภาครัฐ

๗.๕ หนังสือสั่งการ ปรับเปลี่ยนระยะเวลาการจัดทำข้อมูลประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ปี ๒๕๕๘ และปี ๒๕๕๙ โดยกองการเงินการคลังภาครัฐ

๗.๖ หนังสือสั่งการ การเพิ่มเติมข้อมูลการคลังในรายงานเศรษฐกิจการคลังจังหวัด โดยกองการเงินการคลังภาครัฐ

๗.๗ หนังสือสั่งการ คู่มือการประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดโดยวิธี Management Chart เดือนเมษายน ๒๕๕๙ โดยกองการเงินการคลังภาครัฐ

๗.๘ รายงานสถิติผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) แบบ Top down โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

๗.๙ รายงานสถิติผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) แบบ Bottom up โดยสำนักงานคลังจังหวัด

๘. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ Template Excel File แบบจำลองเศรษฐกิจจังหวัด

๘.๒ Excel File ตารางเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดทำรายงานติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)	
	หน่วยงาน : สำนักงานคลังจังหวัด	
	หมายเลขเอกสาร :	หน้าที่ : ๑๐/๑๑
	วันที่เริ่มใช้ :	แก้ไขครั้งที่ :

๙. เอกสารบันทึก

ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลาจัดเก็บ	วิธีจัดเก็บ
รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)	กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓ สำนักงานคลังจังหวัด	สำนักงานคลังจังหวัด	ข้อมูลตั้งแต่ปี ๒๕๔๘ ถึงปัจจุบัน	- เอกสารรายงานเป็นรูปเล่ม - เอกสารรายงานในรูปแบบไฟล์ Word/PDF - ฐานข้อมูลในรูปแบบ Excel File - จัดเรียงตามปีปฏิทิน

10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของกระบวนการงาน

ดัชนีวัดคุณภาพกระบวนการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ	เป้าหมาย
--	----------

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดทำรายงานติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)	
	หน่วยงาน : สำนักงานคลังจังหวัด	
	หมายเลขเอกสาร :	หน้าที่ : ๑๑/๑๑
	วันที่เริ่มใช้ :	แก้ไขครั้งที่ :

ระยะเวลาส่งรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)			ภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด ๔๕ วัน นับจากวันแรกของเดือนที่ปรับประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด
สูตรการคำนวณ	ความถี่ในการรายงานผล	ผู้เก็บข้อมูล	แบบฟอร์มที่ใช้เก็บข้อมูล
ระยะเวลาส่งรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด	รายไตรมาส	กลุ่มงานกำกับและบริหารการคลัง ๓ สำนักงานคลังจังหวัด	แบบฟอร์มที่ใช้เก็บตัวชี้วัดและรายงานผลการปฏิบัติงาน

กระบวนการ การจัดทำรายงานการเงินแผ่นดินและรายงานบัญชีบริหาร

กระบวนการงาน การจัดทำรายงานติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)

ข้อกำหนด สามารถรวบรวมข้อมูล จัดทำรายงาน และนำเสนอรายงานตามระยะเวลาที่กำหนดภายใน ๔๕ วัน นับจากวันแรกของเดือนที่ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ระยะเวลาส่งรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส) ให้กรมบัญชีกลาง และสำนักงานคลังเขต

หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัด

ลำดับ	ผังขั้นตอน	องค์ความรู้/เทคโนโลยีที่ใช้ กฎหมาย ระเบียบ และความคุ้มค่าที่คำนึงถึง	มาตรฐานงาน (ระยะเวลา, ประสิทธิภาพ, ประสิทธิภาพ)	ผู้ให้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๑	<pre> graph TD A([มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ]) --> B[ศึกษาคู่มือ วิธีการ แนวทาง รูปแบบการจัดทำรายงาน และกำหนดรูปแบบรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)] </pre>	ระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘	คำสั่งมอบหมายงาน	๑. คลังจังหวัด ๒. เจ้าหน้าที่สำนักงาน คลังจังหวัดที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ
๒	<pre> graph TD A[ศึกษาคู่มือ วิธีการ แนวทาง รูปแบบการจัดทำรายงาน และกำหนดรูปแบบรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (รายไตรมาส)] --> B[คัดเลือกเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัด ปรับปรุง และซ่อมข้อมูล บันทึกใน Template Excel File แบบจำลองเศรษฐกิจจังหวัด] </pre>	๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๗.๔/๐๐๒๖๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๔๔ เรื่อง การจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด รายไตรมาส ๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนสุดท้าย ที่ กค ๐๔๐๗.๔/๑๑๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๔๖ เรื่อง ทบทวนการจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๗.๔/๒๐ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘	ภายใน ๖ วัน	๑. เจ้าหน้าที่สำนักงาน คลังจังหวัดที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ ๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่สนับสนุนข้อมูล
๓	<pre> graph TD A[จัดทำโครงสร้างนำหนักของเศรษฐกิจด้านการผลิต และด้านการใช้จ่าย ในแผ่นงาน Worksheet Weight เพื่อสนับสนุนการจัดทำดัชนีเศรษฐกิจจังหวัด] --> B[] </pre>		ภายใน ๓ วัน	๑. เจ้าหน้าที่สำนักงาน คลังจังหวัดที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ

ลำดับ	ผังขั้นตอน	องค์ความรู้/เทคโนโลยีที่ใช้ กฎหมาย ระเบียบ และความคุ้มค่าที่คำนึงถึง	มาตรฐานงาน (ระยะเวลา, ประสิทธิภาพ, ประสิทธิภาพ)	ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๔	นำข้อมูลเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังจังหวัด มาคำนวณ และประมวลผลเพื่อจัดทำดัชนีเศรษฐกิจจังหวัดด้านการผลิต (GPPS) ดัชนีเศรษฐกิจจังหวัด ด้านการใช้จ่าย (GPPD) และดัชนีเศรษฐกิจจังหวัดแต่ละเครื่องชี้ ในแผ่นงาน Worksheet Main	๔. หนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ที่ กค ๐๔๐๗.๔/๖๗ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ปรับเปลี่ยน ระยะเวลาการจัดทำข้อมูลประมาณการ เศรษฐกิจจังหวัด ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙	มาตรฐานงาน ภายใน ๗ วัน	ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๑. เจ้าหน้าที่สำนักงาน คลังจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการ
๕	ประมวลผลข้อมูลจากการสอบถาม ความคิดเห็น (Consensus) ในแผ่นงาน Worksheet Consensus และเชื่อมโยงกับแบบจำลองเศรษฐกิจจังหวัด ในแผ่นงาน Worksheet Main เพื่อประมวลผลการประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด และจัดทำตารางสรุป (Summary Table) ในแผ่นงาน Worksheet Summary	๕. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๗.๔/๐๐๔๒๔ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การเพิ่มเติม ข้อมูลการคลังในรายงานเศรษฐกิจ การคลังจังหวัด ๖. หนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ที่ กค ๐๔๐๗.๔/๑๓๔ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙	ภายใน ๗ วัน	๑. เจ้าหน้าที่สำนักงาน คลังจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการ ๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่ตอบแบบสอบถาม (Consensus) ประมาณการ เศรษฐกิจในแต่ละเครื่องชี้ เศรษฐกิจจังหวัด
๖	จัดทำตารางวิเคราะห์ความอ่อนไหวของตัวแปรสมมติฐาน : Sensitivity Analysis Table ในแผ่นงาน Worksheet Sensitivity เพื่อทดสอบความถูกต้องก่อนนำมาจัดทำ รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด	๗. ความรู้ - ความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอน ของการติดตามข้อมูล และการประสานงาน - ความรู้ในเชิงสถิติ และการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และรับฟังข้อเสนอแนะ	ภายใน ๓ วัน	๑. เจ้าหน้าที่สำนักงาน คลังจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการ ๒. ผู้อำนวยการส่วนตรวจสอบ และกำกับกับการคลัง คลังเขต
๗	วิเคราะห์ผล และจัดทำ ร่างบทวิเคราะห์รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด		ภายใน ๗ วัน	๑. เจ้าหน้าที่สำนักงาน คลังจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการ ๒. หัวหน้ากลุ่มงานกำกับ และบริหารการคลัง ๓ คลังจังหวัด

ลำดับ	ผังขั้นตอน	องค์ความรู้/เทคโนโลยีที่ใช้ กฎหมาย ระเบียบ และความคุ้มค่าที่คำนึงถึง	มาตรฐานงาน (ระยะเวลา, ประสิทธิภาพ, ประสิทธิภาพ)	ผู้ให้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๘	จัดประชุมจัดประชุม/สำรวจ/วิธีการอื่นๆ เพื่อรับฟัง ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และปรับปรุงรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ตามข้อเสนอแนะ		ภายใน ๗ วัน	๑. หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง
๙	จัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด และประชาสัมพันธ์เผยแพร่รายงานให้กับกรมบัญชีกลาง หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ในจังหวัด		ภายใน ๕ วัน	๑. ผู้ว่าราชการจังหวัด ๒. หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน ๓. กรมบัญชีกลาง

