



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง โทร.๐ ๕๕๖๑ ๓๓๖๓

ที่ สท ๐๐๐๓/๐๐๐๐๒๗

วันที่

๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความเห็นชอบและอนุมัติปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑-๒

เรียน คลังจังหวัดสุโขทัย

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๑.๓/๒๖๐๖ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้อนุมัติกรอบการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย จำนวน ๔๑๕,๓๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยในรอบการจัดสรรงบประมาณไตรมาสที่ ๑ เป็นเงินจำนวน ๑๒๘,๗๔๓ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน) และคลังจังหวัดสุโขทัยได้เห็นชอบและอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ เฉพาะรายการค่าใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๖๗,๖๗๓ บาท (หกหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน) นั้น

เจ้าหน้าที่พัสดุ ขอเรียนว่า สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัยได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๙๕,๕๑๙ บาท จึงปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ไตรมาสที่ ๑ และจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ไตรมาสที่ ๒ เฉพาะรายการค่าใช้สอยและวัสดุ จำนวนเงิน ๕๐,๒๐๙ บาท (ห้าหมื่นสองร้อยเก้าบาท) ยกเว้นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๓,๒๒๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ จำนวน ๘,๕๑๐ บาท และค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๓๓,๕๘๐ บาท รวมแผนจัดซื้อจัดจ้าง ไตรมาส ๑-๒ จำนวน ๑๑๗,๘๘๒ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวณัฐพร กันจ้อย)

เจ้าหน้าที่

(นางสาววรรณวิมล ศังขวงษ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เห็นชอบ

- อนุมัติ

(นางปลื้มจิต สิงห์สุทธิจันทร์)

คลังจังหวัดสุโขทัย



กรมบัญชีกลาง

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาสที่ 1-2)

ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2564

ชื่อหน่วยงานสำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

งาน / โครงการ งบดำเนินงาน (เฉพาะค่าใช้สอยและวัสดุ)

รายการ	วงเงิน งบประมาณ ไตรมาส 1 - 2	แผนผล	แผน/ผลการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2564					วงเงินคงเหลือ
			ไตรมาส 1	คงเหลือ ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	คงเหลือ ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
งบดำเนินงาน								
1. ค่าใช้จ่ายที่มีงวดการจ่ายที่แน่นอน/หนี้ใกล้ถึงกำหนด								
1.1 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด (เดือนละ 7,000 บาท)	42,000.00	แผน	26,040.00	5,040.00	15,960.00		-	21,000.00
		ผล	21,000.00	-	-		-	-
1.2 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (เดือนละ 2,400 บาท)	14,400.00	แผน	8,928.00	1,728.00	5,472.00		-	7,200.00
		ผล	7,200.00	-	-		-	-
2. ค่าใช้จ่ายที่สามารถถัวจ่ายกันได้								
2.1 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	10,000.00	แผน	6,000.00	6,000.00	4,000.00		-	10,000.00
		ผล	-	-	-		-	-
2.2 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	7,000.00	แผน	4,000.00	4,000.00	3,000.00		-	7,000.00
		ผล	-	-	-		-	-
2.3 ค่าวัสดุสำนักงาน	11,000.00	แผน	5,000.00	5,000.00	6,000.00		-	11,000.00
		ผล	-	-	-		-	-
2.4 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	19,000.00	แผน	9,000.00	9,000.00	10,000.00		-	19,000.00
		ผล	-	-	-		-	-
2.5 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	8,955.00	แผน	4,955.00	2,955.00	4,000.00		-	6,955.00
		ผล	2,000.00	-	-		-	-
2.6 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	แผน	-	-	-		-	-
		ผล	-	-	-		-	-
2.7 ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	แผน	-	-	-		-	-
		ผล	-	-	-		-	-
2.8 ค่ากำจัดปลวก	-	แผน	-	-	-		-	-
		ผล	-	-	-		-	-
2.9 ค่าใช้สอยอื่นๆ (ค่าน้ำมัน, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าพวงมาลัย เป็นต้น)	5,527.00	แผน	3,750.00	-	1,777.00		-	1,777.00
		ผล	3,750.00	-	-		-	-
รวมแผน	117,882.00	แผน	67,673.00	-	50,209.00		-	83,932.00
รวมผล		ผล	33,950.00	33,723.00	-		-	-

หมายเหตุ : 1. กรอบงบประมาณแผนการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับใช้บริหารงบประมาณจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2. งบดำเนินงานยังไม่รวมค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ไตรมาส 1 4,340 บาท และไตรมาส 2 3,220 บาท

3. งบดำเนินงานยังไม่รวมค่าสาธารณูปโภค ไตรมาส 1 45,260 บาท และไตรมาส 2 33,580 บาท

4. งบดำเนินงานยังไม่รวมค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ ไตรมาส 1 11,470 บาท และไตรมาส 2 8,510 บาท

ลงชื่อ

นางสาว

(นางสาวณัฐพร กันจ้อย)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

นางสาว

(นางสาววรรณวิมล คังขวนิช)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

15