



แผนปฏิบัติราชการของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๗

คำนำ

แผนปฏิบัติการของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙ จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นกรอบแนวคิดและทิศทางในการดำเนินงานของกรมบัญชีกลาง ในอันที่จะนำนโยบายของรัฐบาล กระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง และยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดรับกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

กองแผนงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการของกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙ ฉบับนี้ คงเป็นประโยชน์กับหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ดูแล ให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

กรมบัญชีกลาง
กองแผนงาน
มีนาคม ๒๕๕๖

สารบัญ

หน้าที่

๑. บทนำ	๑
๒. ส่วนที่ ๑ : กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติการ	๒
๓. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	
• จุดอ่อนและจุดแข็ง	๘
• โอกาสและภัยคุกคาม	๙
๔. ส่วนที่ ๒ : สารสำคัญของแผนปฏิบัติการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙	
• วิสัยทัศน์	๑๑
• พันธกิจ	๑๓
• ยุทธศาสตร์	๑๓
• แผนปฏิบัติการของกรมบัญชีกลาง	๑๔
๕. สรุปแผนปฏิบัติการของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙	๓๓
๖. รายละเอียดโครงการ	
• ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกหลักของนโยบายการคลังที่ขับเคลื่อน การฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทย (Fiscal Stimulus)	
๑. ด้านการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ	ป.๑-๑
๒. ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง	ป.๑-๔
๓. ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)	ป.๑-๑๐
๔. ด้านกฎหมายการคลัง	ป.๑-๑๔
๕. ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	
๕.๑ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐภายในประเทศ	ป.๑-๒๙
๕.๒ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐระหว่างประเทศ	ป.๑-๖๓
๖. ด้านบัญชีภาครัฐ	ป.๑-๗๔
๗. ด้านการตรวจสอบภายใน	ป.๑-๘๓

- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การปรับภาวะการคลังให้เข้าสู่สมดุล (Fiscal Consolidation)
 - ๑. ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ..... ย.๒-๑
 - ๒. ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค..... ย.๒-๑๐
 - ๓. ด้านละเมิดและแพ่ง..... ย.๒-๒๐
 - ๔. ด้านเงินนอกงบประมาณ..... ย.๒-๒๓
 - ๕. ด้านลูกจ้าง..... ย.๒-๔๑
 - ๖. ด้านอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ..... ย.๒-๔๔
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร
(Strengthen the CGD Organization)
 - ๑. ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ..... ย.๓-๑
 - ๒. ด้านการจัดการสารสนเทศ..... ย.๓-๑๔

บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้คณะรัฐมนตรีจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดินตลอดระยะเวลาการบริหารราชการ ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้เห็นชอบแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘ และมอบหมายให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐนำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘ ไปประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายอย่างถูกต้อง และรวดเร็ว กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีขึ้น เพื่อให้การบริหารราชการของกรมบัญชีกลางเกิดผลสัมฤทธิ์ สอดคล้องกับนโยบายการบริหารประเทศของรัฐบาล ตลอดจนยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลัง ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สามารถนำองค์กรไปสู่เป้าหมายภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งเพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นรูปธรรมและชัดเจน

แผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙ ประกอบด้วยเนื้อหา ๓ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ซึ่งได้แก่ กฎหมาย ระเบียบ นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร ส่วนที่ ๒ สารสำคัญของแผนปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ของกรมบัญชีกลางความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน และยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓ แผนงาน/โครงการของหน่วยงานในสังกัดกรมบัญชีกลาง มีเนื้อหาข้อมูลประกอบด้วยหลักการและเหตุผล สารสำคัญ ระยะเวลาดำเนินงาน งบประมาณ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผู้รับผิดชอบโครงการ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และขั้นตอนการดำเนินงาน

กองแผนงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙ จะเป็นเครื่องมือสำหรับการนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและผลักดันให้การดำเนินงานเกิดผลสัมฤทธิ์ บรรลุตามเป้าประสงค์ และวิสัยทัศน์ขององค์กรต่อไป

ส่วนที่ ๑

กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

๑. กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖-๒๕๕๗

แผนปฏิบัติราชการของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๗ จัดทำขึ้นบนพื้นฐานแนวความคิดการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและหลักการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐

๑.๑ หมวดที่ ๕ แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ

๑.๑.๑ ส่วนที่ ๓ แนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

มาตรา ๗๘ (๔) พัฒนาระบบภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบและวิธีการทำงาน เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ

มาตรา ๗๘ (๘) รัฐต้องดำเนินการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับสิทธิประโยชน์อย่างเหมาะสม

๑.๑.๒ ส่วนที่ ๗ แนวนโยบายด้านเศรษฐกิจ

มาตรา ๘๔ (๑) สนับสนุนระบบเศรษฐกิจเสรีและเป็นธรรม โดยอาศัยกลไกตลาดและสนับสนุนให้มีการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน โดยต้องยกเลิกและละเว้นการตรากฎหมายและกฎเกณฑ์ที่ควบคุมธุรกิจ ซึ่งมีบทบัญญัติที่ไม่สอดคล้องกับความจำเป็นทางเศรษฐกิจ และต้องไม่ประกอบกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับเอกชน เว้นแต่มีความจำเป็น เพื่อประโยชน์ในการรักษาความมั่นคงของรัฐ รักษาผลประโยชน์ส่วนรวมหรือการจัดให้มีสาธารณูปโภค

มาตรา ๘๔ (๓) ควบคุมให้มีการรักษาวินัยการเงินการคลัง เพื่อสนับสนุนเสถียรภาพและความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ปรับปรุงระบบการจัดเก็บภาษีอากรให้มีความเป็นธรรม และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจและสังคม

๑.๒ หมวดที่ ๘ การเงิน การคลังและงบประมาณ

มาตรา ๑๖๗ วรรคสาม ให้มีกฎหมายการเงินการคลังของรัฐ เพื่อกำหนดกรอบวินัยการเงินการคลัง ซึ่งรวมถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการวางแผนการเงินระยะปานกลาง การจัดหารายได้ การกำหนดแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายของแผ่นดิน การบริหารการเงินและทรัพย์สิน การบัญชี กองทุน สาธารณะการก่อหนี้หรือการดำเนินการที่ผูกพันทรัพย์สินหรือภาระทางการเงินของรัฐ หลักเกณฑ์การกำหนดวงเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นและการอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะใช้เป็นกรอบในการจัดหารายได้ กำกับการใช้จ่ายเงินตามหลักการรักษาเสถียรภาพ พัฒนาทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและความเป็นธรรมในสังคม

มาตรา ๑๖๙ วรรคหนึ่ง การจ่ายเงินแผ่นดินจะกระทำได้อีกเฉพาะที่ได้อนุญาตในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ กฎหมายเกี่ยวกับการโอนงบประมาณหรือกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน รัฐบาลจะจ่ายไปก่อนก็ได้แต่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ ในกรณีเช่นนี้ต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลังในพระราชบัญญัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ ให้กำหนดแหล่งที่มาของรายได้เพื่อชดใช้รายจ่ายที่ได้ใช้เงินคงคลังจ่ายไปก่อนแล้วด้วย

มาตรา ๑๗๐ เงินรายได้ของหน่วยงานของรัฐใดที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินให้หน่วยงานของรัฐนั้นทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินดังกล่าวเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเมื่อสิ้นปีงบประมาณทุกปี และให้คณะรัฐมนตรีทำรายงานเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาต่อไป

การใช้จ่ายเงินรายได้ตามวรรคหนึ่งต้องอยู่ภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังตามหมวดนี้ด้วย

๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หมวด ๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการเพื่อเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบ

๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

หมวด ๑ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ๗ ประการ ดังต่อไปนี้

- (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
- (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
- (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
- (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์
- (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ
- (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

หมวด ๒ การบริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

มาตรา ๘ (๒) บัญญัติว่าการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยซื่อสัตย์สุจริต สามารถตรวจสอบได้และมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนทั้งในระดับประเทศและท้องถิ่น

มาตรา ๘ (๓) ก่อนเริ่มดำเนินการส่วนราชการต้องจัดให้มีการศึกษาวิเคราะห์ผลดีและผลเสียให้ครบถ้วนทุกด้าน กำหนดขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกตรวจสอบการดำเนินการในแต่ละขั้นตอนในกรณีที่ภารกิจใดจะมีผลกระทบต่อประชาชน ส่วนราชการต้องดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงประโยชน์ที่ส่วนรวมจะได้รับจากภารกิจนั้น

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ ไว้โดยได้มีการคำนึงถึงว่าประเทศไทยจะต้องเผชิญกับกระแสการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญทั้งภายนอกและภายในประเทศที่ปรับเปลี่ยนเร็วและซับซ้อนมากยิ่งขึ้น เป็นทั้งโอกาสและความเสี่ยงต่อการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะข้อผูกพันที่จะเป็นประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘ จึงจำเป็นต้องนำภูมิคุ้มกันที่มีอยู่ พร้อมทั้งเร่งสร้างภูมิคุ้มกันในประเทศให้เข้มแข็งขึ้นมาใช้ในการเตรียมความพร้อมให้แก่คน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าต่อไป เพื่อประโยชน์สุขที่ยั่งยืนของสังคมไทยตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กรมบัญชีกลาง ในฐานะหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงการคลังจัดอยู่ในยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน การบริหารจัดการเศรษฐกิจส่วนรวมอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านการเงิน โดยดำเนินนโยบายการเงินที่มีความเหมาะสมกับสถานการณ์แวดล้อม และทันต่อเหตุการณ์ เพิ่มบทบาทตลาดทุนในระบบเศรษฐกิจให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคการเงินโลก ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางการเงิน พัฒนากลไกการเฝ้าระวังความผันผวนทางเศรษฐกิจและพัฒนาระบบเตือนภัยแบบองค์รวม เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเงินทุนระหว่างประเทศและการบริหารจัดการด้านการคลังที่ปรับปรุงระบบการจัดเก็บรายได้ของประเทศ เพิ่มประสิทธิภาพของการจัดสรรและการบริหารงบประมาณ ป้องกันความเสี่ยงทางการคลัง พัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของรัฐบาลกิจ ส่งเสริมให้ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการลงทุน พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการให้บริการขั้นพื้นฐานของภาครัฐเพิ่มขึ้น และเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. นโยบายรัฐบาล (นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภาเมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔) โดยกรมบัญชีกลางมีส่วนเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับประเด็นนโยบายรัฐบาล ดังนี้

นโยบายที่ ๓ นโยบายเศรษฐกิจ ประเด็นนโยบาย ๓.๑ นโยบายเศรษฐกิจมหภาค หัวข้อย่อย ๓.๑.๕ ส่งเสริมและรักษาวินัยการคลัง โดยปรับปรุงองค์ประกอบและโครงสร้างงบประมาณให้เหมาะสม มีระบบบริหารความเสี่ยงทางการคลังที่มีประสิทธิภาพ จัดลำดับความสำคัญของงบประมาณรายจ่ายให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาและให้เป็นพื้นฐานในอนาคต ส่งเสริมบทบาทภาคเอกชนในการร่วมลงทุน และดำเนินการในกิจการของรัฐ ตลอดจนส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพในการบริหาร และจัดการรายได้ในท้องถิ่นเพื่อลดการพึ่งพาเงินอุดหนุนจากส่วนกลาง

๖. ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ รัฐบาลได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อเป็นกรอบในการจัดสรรงบประมาณภายใต้กรอบนโยบายของรัฐบาล แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) โดยการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ได้กำหนดไว้ ๘ ยุทธศาสตร์ ๑ รายการ คือ

- ๑) ยุทธศาสตร์การสร้างรากฐานการพัฒนาที่สมดุลสู่สังคม
- ๒) ยุทธศาสตร์ความมั่นคงแห่งรัฐ

- ๓) ยุทธศาสตร์การสร้างความสำเร็จเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน
 - ๔) ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม
 - ๕) ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรม
 - ๗) ยุทธศาสตร์การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
 - ๘) ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- และ รายการดำเนินการภาครัฐ

โดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ การจัดสรร งบประมาณ	ความเชื่อมโยงระดับหน่วยงาน				
	เป้าหมาย การให้บริการ กระทรวง	เป้าหมาย การให้บริการ หน่วยงาน	กลยุทธ์หน่วยงาน	กิจกรรม/ ผลผลิต	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความสำเร็จเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน	เพื่อการมีเสถียรภาพทางการคลัง	เพื่อเป็นการรักษาวินัยทางการคลังและให้เกิดความยั่งยืนทางการคลัง	๑.บริหารการรับจ่ายเงินของรัฐบาลให้มีประสิทธิภาพ ๒.ปรับระบบบริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพความทันสมัยและความโปร่งใสในการทำงาน	การบริหารและกำกับดูแลด้านรายจ่ายภาครัฐ	๑,๓๔๘,๑๔๘,๘๐๐ บาท

๗. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ไว้

๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปูจกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ รวมพลังแผ่นดินป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความแข็งแกร่งแก่หน่วยงานต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างบุคลากรมีอาชีพป้องกันและปราบปรามการทุจริต

โดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทั้ง ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์

๘. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างกระทรวงการคลังกับสำนักงานงบประมาณ ซึ่งได้ลงนามเมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๓ เห็นชอบร่วมกันในการดำเนินนโยบายการคลังและการงบประมาณให้เข้าสู่สมดุลภายในระยะเวลา ๕ ปี โดยการลดการขาดดุลงบประมาณ เพื่อเข้าสู่ภาวะงบประมาณสมดุล จำเป็นจะต้องอาศัยมาตรการทั้งทางด้านรายได้และด้านรายจ่ายอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งแนวทางการดำเนินการและกิจกรรมความร่วมมือ ประกอบด้วย ๙ เรื่อง ซึ่งเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกรมบัญชีกลาง ๔ เรื่อง ดังนี้

- วางแผนการลดค่าใช้จ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณ
- บริหารจัดการเพื่อให้รายจ่ายประจำสุทธิ (ไม่รวมรายจ่ายชำระดอกเบี้ยเงินกู้) ขยายตัวอยู่ในระดับต่ำ
- สนับสนุนให้ส่วนราชการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และเพิ่มเสถียรภาพทางการเงินการคลังภาครัฐ
- ปรมาณการฐานะการคลังของประเทศในระยะปานกลางและระยะยาว

ดังนั้น กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานที่กำกับดูแลการใช้จ่ายเงินภาครัฐได้รับมอบนโยบายที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

๑. เป็นหน่วยงานหลักในการควบคุมและบริหารรายจ่ายภาครัฐและรายจ่ายประจำตามภารกิจของรัฐบาลให้อยู่ในกรอบ MOU ระหว่างกระทรวงการคลังและสำนักงานงบประมาณ โดยการควบคุมค่าใช้จ่ายภาครัฐโดยเฉพาะค่ารักษาพยาบาลอย่างเข้มงวด

๒. พัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของกรมบัญชีกลาง เช่น การเบิกจ่ายเงินภาครัฐ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การรายงานรายรับ-รายจ่าย เงินนอกงบประมาณ

๓. ส่งเสริมความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๙. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ประกอบด้วย ๓ เป้าหมาย ดังนี้

เป้าหมายที่ ๑ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจ (Narrowing Inequality Gap) โดยมี ๓ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจให้แก่คนฐานราก
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างระบบสวัสดิการพื้นฐานให้ทั่วถึงและมีคุณภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การกระจายรายได้และการถือครองทรัพย์สินอย่างเป็นธรรม

เป้าหมายที่ ๒ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน (Enhancing Competitiveness) โดยมี ๓ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนการจัดตั้งธุรกิจ การพัฒนาภาคเอกชนให้เกิดการสร้างมูลค่า
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเชื่อมโยงภาคเอกชนเพื่อก้าวสู่เศรษฐกิจระดับภูมิภาคและระดับโลก
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน

เป้าหมายที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง (Ensuring Fiscal Sustainability) โดยมี ๓ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของกระทรวงการคลัง

โดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลังทั้ง ๓ เป้าหมาย

๑๐. ยุทธศาสตร์กลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน ประกอบด้วย ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกหลักของนโยบายการคลังที่ขับเคลื่อนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทย (Fiscal Stimulus)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การปรับภาวะการคลังให้เข้าสู่สมดุล (Fiscal Consolidation)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการหนี้สาธารณะให้มีต้นทุนต่ำภายใต้กรอบความเสี่ยงที่เหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาตลาดตราสารหนี้ในประเทศให้เป็นศูนย์กลางระดมทุนในระดับภูมิภาคโดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๑ และ ๒

๑๑. ร่างยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังด้านการเงินการคลังเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังนี้จัดทำขึ้นภายใต้วิสัยทัศน์ คือ “มีความเป็นเลิศด้านการเงินการคลัง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของไทยในอาเซียน” ทั้งในส่วนของการอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจให้แก่ภาคเอกชนการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของภาคการเงินการคลัง การเชื่อมโยงภาคการเงินการคลังกับประเทศอื่น ๆ และการให้ประชาชนทุกภาคส่วนได้รับประโยชน์จากประชาคมอาเซียน โดยมีการมอบหมายความคืบหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศ มาตรการด้านการเงินการคลังภายใต้ยุทธศาสตร์นี้มี ๒๙ มาตรการ แบ่งออกเป็น ๔ กลุ่ม ตามวัตถุประสงค์หลักของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ได้แก่ (๑) การเป็นตลาดและฐานการผลิตร่วมกัน (๒) การเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาเศรษฐกิจอย่างเสมอภาคและ (๔) การบูรณาการเข้ากับเศรษฐกิจโลก โดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับกลุ่มที่ (๒) การเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน มาตรการที่ ๒.๒ การพัฒนาความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ และมาตรการที่ ๒.๑๑ การพัฒนามาตรฐานและนโยบายบัญชีภาครัฐสู่สากล

๑๒. ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้เสนอเรื่องการบูรณาการยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) เพื่อเป็นกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ต่อคณะรัฐมนตรี ซึ่งคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีจำนวน ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อหลุดพ้นจากประเทศรายได้ ปานกลาง (Growth & Competitiveness)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารราชการแผ่นดิน (Internal Process)

โดยกรมบัญชีกลางสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๒ และ ๓

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรด้วยการวิเคราะห์ SWOT ทั้งปัจจัยภายในเพื่อให้ทราบจุดแข็ง (Strengthen) และจุดอ่อน (Weakness) และปัจจัยภายนอกเพื่อให้ทราบถึงโอกาส (Opportunity) และข้อจำกัด (Threat) ซึ่งผลจากการวิเคราะห์ สรุปได้ดังนี้

จุดอ่อนและจุดแข็ง

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านการเงินภาครัฐ มีความพร้อมและยอมรับการเปลี่ยนแปลง มีจิตบริการ มีความมุ่งมั่น อดทน และมีความรับผิดชอบในการทำงาน มีการทำงานเป็นทีม มีความซื่อสัตย์ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ ๒. เป็นหน่วยงานที่มีสำนักงานและบุคลากรปฏิบัติงานทั่วประเทศ ๓. เป็นหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลทางด้านการเงินภาครัฐ และเป็นหน่วยงานที่ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎระเบียบทางด้านการเงินการคลังภาครัฐ ๔. เป็นหน่วยงานกลางในการพัฒนาบุคลากรด้านการเงินและบัญชีภาครัฐ โดยมีหลักสูตรที่เป็นมาตรฐานด้านการเงินและบัญชีภาครัฐ และได้รับการยอมรับจากส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ	๑. บุคลากรมีความรอบรู้เฉพาะด้านไม่ครอบคลุมภารกิจและการปฏิบัติงานของกรมฯ ขาดองค์ความรู้ที่จำเป็นอื่น ๆ เช่น องค์ความรู้ทางการบริหารความรู้ภาษาต่างประเทศ เป็นต้น อีกทั้งยังขาดสมรรถนะหรือทักษะในการคิดเชิงวิเคราะห์เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการเชิงบริหาร นอกจากนั้นความสามารถในการปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางด้าน IT ยังมีข้อจำกัด ๒. ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลไม่ต่อเนื่องและไม่มีประสิทธิภาพ อาทิ - ขาดเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ - แผนการพัฒนาบุคลากรขาดการบูรณาการ - ขาดแรงจูงใจในการทำงาน - บุคลากรที่ปฏิบัติงานมีคุณวุฒิไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่ง ๓. การทำงานเป็นลักษณะเชิงรับมากกว่าเชิงรุก ๔. กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติบางฉบับยากต่อการทำความเข้าใจและไม่สามารถนำไป

๕. สำนักงานคลังเขต/จังหวัดเป็นแหล่งข้อมูลด้านการเงินการคลังภาครัฐ ข้อมูลด้านเศรษฐกิจของจังหวัด และเป็นที่ปรึกษาด้านการเงินการคลังภาครัฐ ซึ่งได้รับการยอมรับจากส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค ๖. มีระบบสารสนเทศด้านการเงินการคลังภาครัฐที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเพียงพอ มีการใช้นวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและมีเครือข่ายในการบริหารงานในส่วนภูมิภาค สามารถขับเคลื่อนงานได้ทั่วประเทศ	ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ๕. ขาดกฎหมายที่ให้อำนาจในการปฏิบัติงานในฐานะที่เป็นหน่วยงานกลาง ๖. ฐานข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลัง (Database CFO) เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารระดับจังหวัดและภาคเอกชนไม่สมบูรณ์ ข้อมูลไม่ถูกต้อง ครบถ้วน อีกทั้งข้อมูลดังกล่าวไม่เป็นประโยชน์ในเชิงบริหาร ๗. ขาดแคลนบุคลากรด้าน IT ๘. ระบบรักษาความปลอดภัยด้าน IT ยังไม่มีประสิทธิภาพ ๙. การจัดทำฐานข้อมูลเงินนอกงบประมาณยังไม่เป็นระบบเท่าที่ควร
--	---

โอกาสและภัยคุกคาม

โอกาส (Opportunity)	ภัยคุกคาม (Threat)
๑. ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ส่งผลให้เกิดโอกาสในการพัฒนานวัตกรรม ๒. การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการปฏิบัติงานเป็นโอกาสให้กรมฯ เป็นศูนย์ข้อมูลด้านรายจ่ายภาครัฐ ๓. กฎหมาย ระเบียบ นโยบายสำคัญ ๆ ของรัฐบาลเปิดโอกาสให้กรมฯ ได้ปฏิบัติงานตามบทบาทภารกิจเพื่อขับเคลื่อนนโยบายที่สำคัญด้านการเงินการคลังภาครัฐ เช่น ปัญหาอุทกภัย เชื้อช่วยชาติ ไทยเข้มแข็ง รถยนต์คันแรก เป็นต้น ๔. เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทภารกิจด้านการเงินและบัญชี ทำให้ได้รับโอกาสในการกำกับ ดูแล และจัดทำงบการเงินรวมของแผ่นดิน ตลอดจนให้คำปรึกษา แนะนำด้านการเงิน และบัญชีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกให้การยอมรับในศักยภาพของบุคลากรกรมบัญชีกลาง และได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยดี ๖. มีการแลกเปลี่ยนความสัมพันธ์ทางด้านการเงิน การคลังในกลุ่มประชาคมอาเซียน ตลอดจนมีประเทศเพื่อนบ้านให้ความสนใจ เพื่อขอศึกษาดูงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลางอย่างสม่ำเสมอ	๑. การสับเปลี่ยนหมุนเวียนบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐบ่อย ๆ ทำให้ส่งผลกระทบต่อการทำงานของกรมบัญชีกลาง ๒. การเปลี่ยนแปลงรัฐบาลบ่อยครั้ง ส่งผลให้นโยบายของรัฐต้องปรับเปลี่ยนตลอดเวลา บางครั้งนโยบายใหม่ ๆ ทำให้การปฏิบัติงานของกรมฯ ต้องปรับเปลี่ยนไป ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อปฏิบัติงานประจำ ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ๓. ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐบางแห่งไม่ให้ความร่วมมือ และไม่ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลาง ๔. แรงกดดันจากหน่วยงาน/องค์กรระหว่างประเทศ ทำให้การดำเนินงานของกรมบัญชีกลางต้องเป็นไปตามมาตรฐานสากลที่กำหนด ๕. กรมบัญชีกลางไม่มีอำนาจตามกฎหมายในการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้การขอข้อมูลด้านการเงินการบัญชีของ อปท. เป็นไปอย่างล่าช้าและไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ๖. ระบบงานด้าน IT ที่กรมฯ มีอยู่ยังไม่สามารถเชื่อมโยงกับระบบงานของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๗. การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ทำให้บุคลากรปรับตัวไม่ทัน

โอกาส (Opportunity)	ภัยคุกคาม (Threat)
๗. เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ กำหนดให้การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรจะต้องได้รับการประกันคุณภาพ จึงเป็นโอกาสที่กรมฯ จะได้พัฒนากระบวนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรทั้งภายในและภายนอก (SWOT) พบว่ากรมบัญชีกลางมีจุดอ่อนและอุปสรรคในการปฏิบัติงานหลายประการไม่ว่าจะเป็นเรื่องของบุคลากร อุปกรณ์ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน แต่ในขณะเดียวกันยังมีจุดแข็งและโอกาสในการปฏิบัติงานเช่นเดียวกัน นอกจากนี้กรมบัญชีกลางได้มีการนำผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจในการให้บริการ และความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ผลการ

ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ตลอดจนผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ในเบื้องต้น) มาประกอบการพิจารณาทบทวนบทบาทภารกิจ และเป็นกรอบในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนที่ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙

ส่วนที่ ๒

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

หมายถึง กรมฯ จะกำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส มีวินัย คุ่มค่า และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งจะมีการนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน โดยผ่านบทบาทภารกิจหลัก ๆ ของกรม ๒ ภารกิจ และบทบาทภารกิจสนับสนุน ๑ ภารกิจ ประกอบด้วย

บทบาทภารกิจหลักด้านที่ ๑ ด้านการกำกับดูแลทางการเงินภาครัฐ ประกอบด้วยงาน ๘ ด้าน ดังนี้

- ด้านที่ ๑ ด้านกฎหมายการคลัง
- ด้านที่ ๒ ด้านบัญชีภาครัฐ
- ด้านที่ ๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ด้านที่ ๔ ด้านการตรวจสอบภายใน
- ด้านที่ ๕ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ
- ด้านที่ ๖ ด้านเงินนอกงบประมาณ
- ด้านที่ ๗ ด้านลูกจ้าง
- ด้านที่ ๘ ด้านละเมิดและแพ่ง

บทบาทภารกิจหลักด้านที่ ๒ ด้านการให้บริการทางการเงินภาครัฐ ประกอบด้วยงาน ๕ ด้าน ดังนี้

- ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- ด้านที่ ๒ ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค
- ด้านที่ ๓ ด้านการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ
- ด้านที่ ๔ ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง
- ด้านที่ ๕ ด้านการอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

บทบาทภารกิจสนับสนุน ประกอบด้วยงาน ๔ ด้าน ดังนี้

- ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารงานบุคคล
- ด้านที่ ๒ ด้านการเงินและการบริหารจัดการภายในกรม
- ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาระบบราชการ
- ด้านที่ ๔ ด้านแผนงาน

๒. พันธกิจ (Mission) ตามกฎหมาย

ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดอำนาจหน้าที่กรมบัญชีกลาง ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารการคลังของประเทศในด้านการบริหารเงินคลังต่อกระทรวงการคลังและรัฐมนตรี

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุภาครัฐ และการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและมาตรฐานการกำกับดูแล และการพัฒนาเกี่ยวกับการตรวจสอบภาครัฐ

๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการคลังภาครัฐในความรับผิดชอบของกรม รวมทั้งติดตามการดำเนินงานและการบริหารด้านการคลัง เพื่อประกอบการพิจารณาเสนอแนะนโยบายด้านการคลังของประเทศ

๖. ควบคุมดูแลและตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานภาครัฐการก่อหนี้ผูกพัน การนำเงินส่งคลังและการถอนคืนเงินรายได้ของส่วนราชการ รวมทั้งพิจารณาทำความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามที่ส่วนราชการขอทำความเข้าใจ

๗. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินคลัง รวมทั้งการบริหาร การกำกับดูแล การติดตาม และการประเมินผลการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณของส่วนราชการ

๘. กำหนด ปรับปรุง และพัฒนามาตรฐานค่าตอบแทนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ

๙. พัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ และกำกับดูแลการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

๑๐. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ระบบบัญชี ตลอดจนการจัดทำและวิเคราะห์รายงานการเงินของแผ่นดิน

๑๑. ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และความรับผิดชอบทางแพ่งของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ

๑๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลลูกจ้างของส่วนราชการ

๑๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุภาครัฐ และการตรวจสอบภายใน

๑๔. ให้คำปรึกษา เสนอแนะและให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการทางการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุภาครัฐ การตรวจสอบภายในแก่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ และการปฏิบัติงานแก่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ

๑๕. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมหรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๓. พันธกิจ (Mission) โดยย่อ

๑. กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติด้านกฎหมายการคลัง การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การตรวจสอบภายใน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ เงินนอกงบประมาณ ลูกจ้าง และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้สอดคล้องกับการรักษาวินัยและความยั่งยืนทางการเงินการคลัง

๒. บริหารเงินสศภาครัฐ บริหารการรับ-จ่ายเงินให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓. สนับสนุนการบริหารเศรษฐกิจการคลังในส่วนภูมิภาค

๔. พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรภาครัฐทางด้านการบริหารการเงินภาครัฐ

๕. เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศทางการคลัง

๔. ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ประกอบด้วย ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกหลักของนโยบายการคลังที่ขับเคลื่อนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทย (Fiscal Stimulus)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การปรับภาวะการคลังให้เข้าสู่สมดุล (Fiscal Consolidation)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร (Strengthen the CGD Organization)

๕. แผนปฏิบัติการของกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๗

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑

การเป็นกลไกหลักของนโยบายการคลังที่ขับเคลื่อนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทย (Fiscal Stimulus)

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน

นโยบายรัฐบาลที่ ๓ : นโยบายเศรษฐกิจ

- ประเด็นนโยบายที่ ๓.๑ การบริหารเศรษฐกิจมหภาค

เป้าหมายเชิงนโยบายที่ ๓.๑

๑. เศรษฐกิจขยายตัวอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน
๒. รักษาเสถียรภาพทางการคลัง การเงิน และระบบสถาบันการเงิน
๓. ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างเท่าเทียม
๔. โครงสร้างภาษีมีความเหมาะสม เป็นธรรม และส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายที่ ๓.๑.๕	กลยุทธ์ / วิธีการที่ ๓.๑.๕
ส่งเสริมและรักษาวินัยการคลัง โดยปรับปรุงองค์ประกอบและโครงสร้างงบประมาณให้เหมาะสม มีระบบบริหารความเสี่ยงทางการคลังที่มีประสิทธิภาพ จัดลำดับความสำคัญของงบประมาณรายจ่ายให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนา และให้เป็นพื้นฐานของการพัฒนาในอนาคต ส่งเสริมบทบาทภาคเอกชนในการร่วมลงทุน และดำเนินการในกิจการของรัฐ ตลอดจนส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพในการบริหาร และจัดการรายได้ในท้องถิ่นเพื่อลดการพึ่งพาเงินอุดหนุนจากส่วนกลาง	- เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน - เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณโดยกำกับดูแลการรับจ่ายเงินของรัฐบาลให้มีประสิทธิภาพ

นโยบายรัฐบาลที่ ๗ : นโยบายการต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ มีประเด็นย่อยดังนี้

- ประเด็นนโยบายที่ ๗.๔ กระชับความร่วมมือและความเป็นหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์กับประเทศ

และองค์การระหว่างประเทศ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่น ภูมิคุ้มกันและขีดความสามารถในการแข่งขันให้เศรษฐกิจไทย

เป้าหมายเชิงนโยบายที่ ๗.๔

- ไทยเป็นหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์กับประเทศ/กลุ่มประเทศ/และองค์การระหว่างประเทศที่มีบทบาทสำคัญของโลก

นโยบายที่ ๗.๔	กลยุทธ์ / วิธีการที่ ๗.๔
กระชับความร่วมมือและความเป็นหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์กับประเทศ กลุ่มประเทศและองค์การระหว่างประเทศที่มีบทบาทสำคัญของโลก เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในประเทศไทย พร้อมกับการสร้างภูมิคุ้มกันและขีดความสามารถในการแข่งขันให้เศรษฐกิจไทย	ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนการเยือนและขยายความร่วมมือในทุกระดับกับประเทศหุ้นส่วนยุทธศาสตร์ในภูมิภาคต่าง ๆ โดยใช้กรอบการประชุมและกลไกทวิภาคีรองรับความสัมพันธ์ที่ขยายตัว
สนับสนุนการเข้าร่วมในข้อตกลงระหว่างประเทศ ทั้งทวิภาคี และพหุภาคีที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศ เร่งรัดการให้สัตยาบันในข้อตกลงที่ได้ลงนามไว้แล้ว และปรับปรุงแก้ไขข้อตกลงที่ก่อให้เกิดผลกระทบทางลบต่อประชาชนและสังคม	เจรจา/จัดให้มีการลงนาม/ดำเนินการให้มีผลบังคับใช้ในความตกลงระหว่างประเทศทางเศรษฐกิจต่าง ๆ ทั้งทวิภาคีและพหุภาคี
ส่งเสริมการรับรู้และความเข้าใจของประชาชนเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในโลกที่มีผลกระทบต่อประเทศไทย เพื่อก่อให้เกิดฉันทามติในการกำหนดนโยบายและดำเนินนโยบายต่างประเทศ	เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับองค์การระหว่างประเทศ และประเด็นปัญหาระดับโลกหรือระดับภูมิภาคที่มีการพิจารณาในเวทีระหว่างประเทศ

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

เป้าหมายที่ ๑ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม (Narrowing Inequality Gap)		
ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์ที่	เป้าประสงค์/มาตรการ
๒. การสร้างระบบสวัสดิการพื้นฐานให้ทั่วถึงและมีคุณภาพ (Social Safety Net)	๒.๑ การขยายความคุ้มครองสวัสดิการสังคมให้ครอบคลุมประชาชนทุกกลุ่ม	๒.๑.๒ การส่งเสริมหลักประกันด้านรายได้ การดูแลและการมีงานทำของผู้สูงอายุ

เป้าหมายที่ ๒ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน (Enhancing Competitiveness)		
ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์ที่	เป้าประสงค์/มาตรการ
๑. การสนับสนุนการจัดตั้งธุรกิจ การพัฒนาภาคเอกชนให้เกิดการสร้างมูลค่า (Value Creation)	๑.๒ การส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมของภาคเอกชน	๑.๒.๑ การสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาเทคโนโลยีภายในประเทศ และเชื่อมโยงเพื่อใช้ในเชิงพาณิชย์

เป้าหมายที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง (Ensuring Fiscal Sustainability)		
ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์ที่	เป้าประสงค์/มาตรการ
๑. การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง	๑.๒ การบริหารจัดการรายจ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ	๑.๒.๑ การบริหารงบประมาณรายจ่ายอย่างโปร่งใสและมีอัตราการใช้จ่ายที่เหมาะสม ๑.๒.๒ การเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ
	๑.๓ การบริหารจัดการทรัพย์สินของรัฐและรัฐวิสาหกิจอย่างมีประสิทธิภาพ	๑.๓.๑ การบริหารทรัพย์สินของรัฐและรัฐวิสาหกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. การส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Anti-Corruption)	๒.๑ ขจัดโอกาสทุจริต	๒.๑.๑ ปรับปรุงกฎ ระเบียบเพื่อเพิ่มความโปร่งใส

กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ และผู้รับผิดชอบของกรมบัญชีกลาง

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
๑. การเร่งการใช้จ่ายเงินภาครัฐให้เข้าสู่ระบบเศรษฐกิจและดำเนินการเชิงรุกที่จะสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐ สามารถดำเนินการตามแผนงาน/โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงโครงการไทยเข้มแข็ง	ด้านที่ ๑ ด้านการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ ๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงบเบิกจ่ายเพื่อการลงทุน (ส่วนราชการ)	สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ	เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๒
๒. การบริหารเงินคงคลังและการบริหารเงินสดให้เพียงพอและเหมาะสมสำหรับความต้องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โดยคำนึงถึงภาระดอกเบี้ยของรัฐด้วย	ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง ๒.๑ โครงการบริหารภาระบำนาญของข้าราชการ ๒.๒ โครงการบริหารจัดการภาระงบประมาณรายจ่าย (เงินเดือน)	สำนักการเงินการคลัง	เป้าหมายที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๒.๑ เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๒
๓. การพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ให้มีความครอบคลุม ต่อเนื่อง และสามารถเชื่อมโยงกับระบบงาน	ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ๓.๑ โครงการพัฒนารายงานในระบบปฏิบัติการ (SAP R๓)	สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์	
๔. การกำหนดกฎหมายและระเบียบการคลัง ระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การบัญชี การกำกับและพัฒนาการตรวจสอบภาครัฐจะต้องเอื้ออำนวยให้หน่วยงาน	ด้านที่ ๔ ด้านกฎหมายการคลัง ๔.๑ โครงการปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	สำนักกฎหมาย	เป้าหมายที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๒.๑ เป้าหมายที่ ๓

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ภาครัฐหรือส่วนราชการต่าง ๆ ในฐานะผู้ปฏิบัติมีความคล่องตัว โปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการดำเนินงานและต้องสอดคล้องกับการตรวจสอบผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย นอกจากนี้การพัฒนากฎ ระเบียบด้านการเงิน การคลังให้มีมาตรฐานเทียบเท่าสากล โดยเน้นความคล่องตัวและความรับผิดชอบ (Accountability) ด้วยการมอบอำนาจ (Empowering) ให้หน่วยงานปฏิบัติเป็นสำคัญและกรมฯ จะทำหน้าที่ในฐานะที่ปรึกษาให้หน่วยงานของภาครัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมั่นใจ ตลอดจนการพัฒนาตลาดภาครัฐ (Government Market) รวมทั้งการให้สิทธิ/สัมปทานต่าง ๆ โดยให้เป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมการลงทุนจากภาคเอกชนทั้งภายในและนอกประเทศส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสและการแข่งขันที่เป็นธรรมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมากยิ่งขึ้น	๔.๒ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ๔.๓ โครงการแก้ไขพระราชบัญญัติ เงินคงคลัง ๔.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานการคลังเพื่อผ่อนคลายกฎหมาย ๔.๕ โครงการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการการปฏิบัติงานของชาติหรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม		ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๓

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
	ด้านที่ ๕ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๕.๑ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐภายในประเทศ โครงการกำหนดนโยบายเป็นแนวทางเพื่อเสนอแนะส่วนราชการดำเนินการให้ครอบคลุมในประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ๕.๑.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยีภายในประเทศ ๕.๑.๒ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โครงการพัฒนากฎหมายและระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๕.๑.๓ โครงการปรับปรุงตาราง Factor F งานก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างทาง งานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม และงานก่อสร้างชลประทาน ๕.๑.๔ โครงการปฏิรูประบบระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร	สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	เป้าหมายที่ ๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ เป้าหมายที่ ๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๒.๑ เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๒.๑

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
	๕.๑.๕ โครงการพัฒนาปรับปรุงกฎหมาย/แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๕.๑.๖ โครงการพัฒนาระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ๕.๑.๗ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อคัดเลือกประเภทสินค้าเพื่อรองรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ๕.๑.๘ โครงการจ้างที่ปรึกษากำหนดหัตถมาตรฐานสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการภาครัฐ เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ๕.๑.๙ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าแรงงานในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ๕.๑.๑๐ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อกำหนดแนวทางและสำรวจรวบรวมข้อมูลราคาและแหล่งวัสดุก่อสร้าง		เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๒.๑

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
	๕.๒ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐระหว่างประเทศ โครงการพัฒนากฎหมายและระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๕.๒.๑ โครงการเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงานโดยคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (Anti – Corruption Cooperation Committee) ๕.๒.๒ โครงการศึกษามาตรการเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพื่อเตรียมความพร้อมและรองรับการดำเนินการตามกรอบความตกลงการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศ ๕.๒.๓ โครงการศึกษาข้อมูลสินค้าและบริการที่จัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐของประเทศไทย	กลุ่มนโยบายการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศ	เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๒.๑
	ด้านที่ ๖ ด้านบัญชีภาครัฐ โครงการจัดทำบแผ่นดินและการคำนวณต้นทุนภาครัฐตามแนวคิด Capital Charge ๖.๑ โครงการวิเคราะห์การนำแนวคิด Capital Charge มารวมคำนวณต้นทุนภาครัฐ ๖.๒ โครงการจัดทำงบการเงินรวมภาครัฐ	สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ	เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๒.๑ เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๒.๑

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
	๖.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น ๖.๔ โครงการพัฒนามาตรฐานและนโยบายบัญชีภาครัฐสู่สากล	ดำเนินงานร่วมกับสำนักงานคลังจังหวัด	เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๒
	ด้านที่ ๗ ด้านการตรวจสอบภายใน ๗.๑ โครงการจัดทำแนวทางการตรวจสอบเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	สำนักกำกับและพัฒนการตรวจสอบภาครัฐ	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒
การปรับภาวะการคลังให้เข้าสู่สมดุล (Fiscal Consolidation)

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน

นโยบายรัฐบาลที่ ๓ : นโยบายเศรษฐกิจ

- ประเด็นนโยบายที่ ๓.๑ การบริหารเศรษฐกิจมหภาค

เป้าหมายเชิงนโยบายที่ ๓.๑

๑. เศรษฐกิจขยายตัวอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน
๒. รักษาเสถียรภาพทางการคลัง การเงิน และระบบสถาบันการเงิน
๓. ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างเท่าเทียม
๔. โครงสร้างภาษีมีความเหมาะสม เป็นธรรม และส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายที่ ๓.๑.๕	กลยุทธ์ / วิธีการที่ ๓.๑.๕
ส่งเสริมและรักษาวินัยการคลัง โดยปรับปรุงองค์ประกอบและโครงสร้างงบประมาณให้เหมาะสม มีระบบบริหารความเสี่ยงทางการคลังที่มีประสิทธิภาพ จัดลำดับความสำคัญของงบประมาณรายจ่ายให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาและให้เป็นพื้นฐานของการพัฒนาในอนาคต ส่งเสริมบทบาทภาคเอกชนในการร่วมลงทุน และดำเนินการในกิจการของรัฐ ตลอดจนส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ในการบริหารและจัดการรายได้ในท้องถิ่น เพื่อลดการพึ่งพาเงินอุดหนุนจากส่วนกลาง	- เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน - เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณ โดยกำกับดูแลการรับจ่ายเงินของรัฐบาลให้มีประสิทธิภาพ

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

เป้าหมายที่ ๑ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม (Narrowing Inequality Gap)		
ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์ที่	เป้าประสงค์/มาตรการ
๑. การเพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจแก่คนฐานราก	๑.๑ การพัฒนาทุนมนุษย์	๑.๑.๑ การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้เท่าเทียม

เป้าหมายที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง (Ensuring Fiscal Sustainability)		
ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์ที่	เป้าประสงค์/มาตรการ
๑. การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง	๑.๒ การบริหารจัดการรายจ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ	๑.๒.๑ การบริหารงบประมาณรายจ่ายอย่างโปร่งใสและมีอัตราการใช้ของค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม
๓. การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของกระทรวงการคลัง	๓.๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการ	๓.๓.๒ บูรณาการระบบบริหารจัดการเพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ และผู้รับผิดชอบของกรมบัญชีกลาง

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
๑. การปฏิรูปค่าใช้จ่ายของรัฐ โดยลดรายจ่ายประจำที่ไม่จำเป็นและสนับสนุนการจัดงบประมาณรายจ่ายลงทุนอย่างเพียงพอ โดยอยู่บนพื้นฐานของการไม่เป็นการรอนสิทธิเดิมและควรมีการขยายสิทธิต่าง ๆ ได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงวินัยทาง	ด้านที่ ๑ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการโครงการนโยบายการคลังเพื่อสาธารณสุข ๑.๑ โครงการกำหนดมาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลของระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ	สำนักมาตรฐานค่าตอบแทนและสวัสดิการ	เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๒

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ความ สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ กระทรวง การคลัง
การเงินการคลัง และมีให้เป็น ข้อจำกัดในด้านภาระงบประมาณ	๑.๒ โครงการบูรณาการชุดสิทธิ ประโยชน์ (โรคไตวายเรื้อรัง) ๑.๓ โครงการบูรณาการชุดสิทธิ ประโยชน์ (เอชไอวี/เอดส์)		
๒. การพัฒนาและส่งเสริมโดย มุ่งเน้นบทบาทหน้าที่ของ สำนักงานคลังจังหวัดในการเป็น Chief Financial Officer (CFO) ให้มีมาตรฐาน และได้รับ การยอมรับจากทุกภาคส่วนที่ เกี่ยวข้องมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะ การพัฒนามาตรฐานการจัดทำ ข้อมูลและรายงานผลิตภัณฑ์ มวลรวมจังหวัด (Gross Provincial Product : GPP)	ด้านที่ ๒ ด้านการพัฒนาและ บริหารระบบเศรษฐกิจการคลัง ส่วนภูมิภาคโครงการพัฒนาการ ติดตามและประมาณการ เศรษฐกิจการคลังจังหวัด ๒.๑ โครงการพัฒนาการติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจการ คลังจังหวัด ๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบฐานข้อมูลการคลังและ เศรษฐกิจของจังหวัด (Database CFO) โครงการพัฒนาสำนักงานคลัง จังหวัดและคณะผู้บริหารการ คลังประจำจังหวัด ๒.๓ โครงการคณะผู้บริหารการ คลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น	สำนักการเงิน การคลัง	เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๓.๓ เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๓.๓ เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๓.๓
๓.การกำกับและพัฒนางานที่ เกี่ยวกับการพิจารณาความรับ ผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของ รัฐ โดยเน้นความรวดเร็ว โปร่งใส และมีแนวทางการ ดำเนินการที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม ตลอดจนเร่งรัดผลการ	ด้านที่ ๓ ด้านละเมิดและแพ่ง ๓.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่กรณี ความเสียหายเกิดจากคำสั่ง หรือกฎ พ.ศ....	สำนักความรับผิด ทางแพ่ง	

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ดำเนินคดีปกครองที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดทางละเมิดของหน่วยงานภาครัฐ			
๔. การกำกับและพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภาครัฐ การบริหารระบบ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ เพื่อให้มีมาตรฐานชีวิตในภาพรวมที่ดียิ่งขึ้น	ด้านที่ ๔ ด้านเงินนอกงบประมาณ ๔.๑ โครงการพัฒนาระบบบริหารงานกองทุน กยศ. โครงการแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณ ๔.๒ โครงการแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณ ๔.๓ โครงการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามมาตรา ๑๗๐ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๔.๔ โครงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ๔.๕ โครงการพัฒนาระบบแรงจูงใจ สำหรับระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน	สำนักกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ	เป้าหมายที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๑ เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๒
	ด้านที่ ๕ ด้านลูกจ้าง ๕.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ	กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง	

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ความ สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ กระทรวง การคลัง
	ด้านที่ ๖ ด้านอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ๖.๑ โครงการพัฒนาเส้นทาง การฝึกอบรมของบุคลากรด้าน การเงินการคลังภาครัฐ (หลักสูตร มาตรฐานกลาง)	สถาบันพัฒนา บุคลากรด้าน การคลังและบัญชี ภาครัฐ	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓
การเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร (Strengthen the CGD Organization)

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน

นโยบายรัฐบาลที่ ๘ : นโยบายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

- ประเด็นนโยบายที่ ๘.๑ ประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน

เป้าหมายเชิงนโยบายที่ ๘.๑

- ระบบการบริหารงานภาครัฐมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ และมีธรรมาภิบาล ได้รับความเชื่อมั่น

ศรัทธาจากประชาชน

นโยบายที่ ๘.๑	กลยุทธ์ / วิธีการที่ ๘.๑
เสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ และพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ภาครัฐ พร้อมทั้งป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ อย่างจริงจัง เพื่อให้ข้าราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจ ของประชาชน	พัฒนามาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ ส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐยึดหลัก คุณธรรม จริยธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ ประชาชนและความรับผิดชอบต่อส่วนรวมและ พร้อมรับการตรวจสอบจากภาคประชาชน

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

เป้าหมายที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง (Ensuring Fiscal Sustainability)		
ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์ที่	เป้าประสงค์/มาตรการ
๓. การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของกระทรวงการคลัง	๓.๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการ	๓.๓.๒ บูรณาการระบบบริหารจัดการเพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ และผู้รับผิดชอบของกรมบัญชีกลาง

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ความ สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ กระทรวง การคลัง
๑. การส่งเสริมและสร้างภาพลักษณ์องค์กรให้มีความทันสมัย คล่องตัว ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยนำเกณฑ์ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมาใช้ในองค์กร ๒. การปรับโครงสร้างและส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ ๓. การพัฒนาสื่อสารภายในองค์กรให้เป็นไปด้วยความรวดเร็ว กระชับ และเน้นการมีส่วนร่วมทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดให้เป็นไปด้วยความคล่องตัว มีประสิทธิภาพและ	ด้านที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการ โครงการพัฒนาสำนักงานคลังจังหวัดและคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด ๑.๑ โครงการสำนักงานคลังจังหวัดต้นแบบ ๑.๒ โครงการปรับบทบาทสำนักงานคลังเขต/สำนักงานคลังจังหวัด ๑.๓ โครงการแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมบัญชีกลาง	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กองแผนงาน สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด กองการเจ้าหน้าที่	เป้าหมายที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๓.๓

รองรับงาน นโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาล กระทรวงการคลัง และกลุ่ม ภารกิจ	๑.๔ โครงการพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษบุคลากรของ กรมบัญชีกลาง เพื่อรองรับการ ก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘	สถาบันพัฒนา บุคลากรด้านการคลัง และบัญชีภาครัฐ	
๔. การพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วยงาน ต่าง ๆ ภายในกรมบัญชีกลาง	ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการ สารสนเทศ ๒.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ สำหรับโครงการระบบจ่ายตรง เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบบำเหน็จบำนาญ (e-pension) เพื่อรองรับ การเลือกรับสิทธิสำหรับ ผู้รับบำนาญสมาชิก กบข. ๒.๓ โครงการปรับปรุงระบบ เครือข่ายข้อมูล (Network) ๒.๔ โครงการเสริมสร้างความ มั่นคงปลอดภัยของข้อมูลของ กรมบัญชีกลาง ๒.๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การใช้ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ	ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ	

แผนที่ยุทธศาสตร์ของกรมบัญชีกลาง (Strategy Map)



เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

มิติด้านนอก

เป้าประสงค์ที่ ๑ การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ่มค่าและตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๒ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

มิติด้านใน

เป้าประสงค์ที่ ๓ การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล

เป้าประสงค์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้สะดวกและรวดเร็ว

เป้าประสงค์ที่ ๕ การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร

เป้าประสงค์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กร

เป้าประสงค์ที่ ๗ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร

เป้าประสงค์ที่ ๘ การเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กร

การกำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙

ลำดับที่	เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด
มิติภายนอก		
การประเมินประสิทธิผล		
๑	การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ่มค่าและตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	๑.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวม ๑.๑.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่าย รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๕๕-มีนาคม ๒๕๕๖) ๑.๑.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่าย รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๕-กันยายน ๒๕๕๖)
		๑.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
		๑.๓ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตามแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
		๑.๔ ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น
		๑.๕ ระดับความสำเร็จของโครงการจัดทำแนวทางการตรวจสอบเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
การประเมินคุณภาพ		
๒	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ	๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการที่มีต่อ กรมบัญชีกลาง
มิติภายใน		
การประเมินประสิทธิภาพ		
๓	การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล	๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตาม เป้าหมายการพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัย และสอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบัน
๔	การพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้ สะดวกและรวดเร็ว	๔.๑ ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตาม ระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด
การพัฒนาองค์กร		
๕	การพัฒนาความรู้ความสามารถของ บุคลากร	๕.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรของกรมบัญชีกลาง ที่ได้รับการพัฒนา ดังนี้ ๕.๑.๑ ข้าราชการไม่ต่ำกว่า ๕ วันต่อคนต่อปี ๕.๑.๒ ลูกจ้างประจำไม่ต่ำกว่า ๒ วันต่อคนต่อปี

ลำดับที่	เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด
๖	การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กร	๖.๑ ร้อยละของจำนวนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานของกรมบัญชีกลาง ๖.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการกำหนดลักษณะสำคัญของหน่วยงาน ๖.๑.๒ ร้อยละของการผ่านเกณฑ์การส่งเสริมความผูกพัน/การปรับปรุงบรรยากาศในการทำงาน
		๖.๒ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร
		๖.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
		๖.๔ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายอื่นของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
๗	การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	๗.๑ ร้อยละของจำนวนหน่วยงานที่ดำเนินการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาจัดทำฐานข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลาง
๘	การเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กร	๘.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กร

สรุปแผนปฏิบัติการของกรมบัญชีกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙

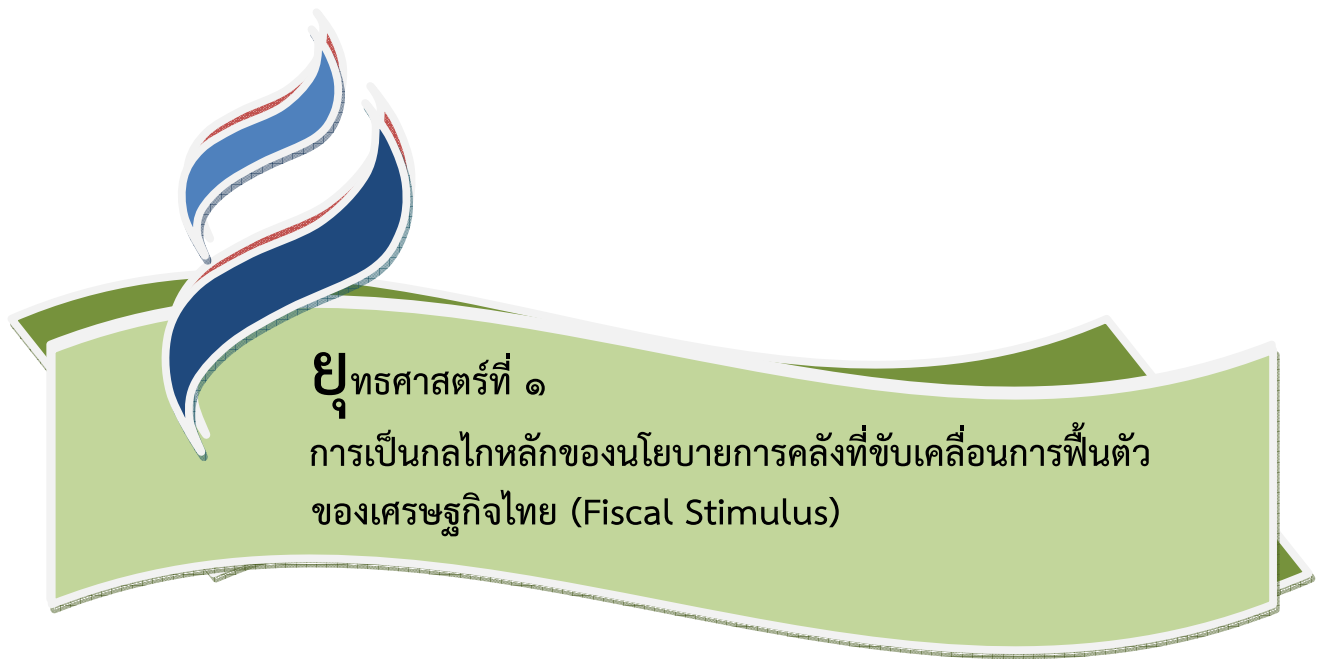
แผนปฏิบัติการราชการของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙

ยุทธศาสตร์/โครงการแผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกหลักของนโยบายการคลังที่ขับเคลื่อนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทย (Fiscal Stimulus)		
ด้านที่ ๑ ด้านการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ		
๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเบิกจ่ายเพื่อการลงทุน (ส่วนราชการ) ^(ลำดับ ๘)	สำนักบริหาร	ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ย. ๒๕๕๖
	การรับ-จ่ายเงินภาครัฐ	
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง		
๒.๑ โครงการบริหารการระบำนานของข้าราชการ ^(ลำดับ ๓)	สำนักการเงินการคลัง	ต.ค. ๒๕๕๕ - เม.ย. ๒๕๕๖
๒.๒ โครงการบริหารจัดการภาระงบประมาณ (เงินเดือน) ^(ลำดับ ๖)		ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ค. ๒๕๕๖
ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)		
๓.๑ โครงการพัฒนารายงานในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)	สำนักกำกับและพัฒนา การเงินการคลังภาครัฐ	ต.ค. ๒๕๕๔ - ก.ย. ๒๕๕๖
ด้านที่ ๔ ด้านกฎหมายการคลัง		
๔.๑ โครงการปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ^(ลำดับ ๒)	สำนักกฎหมาย	ต.ค. ๒๕๕๕ - พ.ย. ๒๕๕๕
๔.๒ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ^(ลำดับ ๑๐)		ธ.ค. ๒๕๕๕ - มี.ค. ๒๕๕๖
๔.๓ โครงการแก้ไขพระราชบัญญัติเงินคงคลัง ^(ลำดับ ๑๑)		ต.ค. ๒๕๕๕ - มี.ค. ๒๕๕๖
๔.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานการคลังเพื่อผ่อนคลายกฎหมาย		ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ย. ๒๕๕๘
๔.๕ โครงการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติหรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม		ต.ค. ๒๕๕๖ - ก.ค. ๒๕๕๗
ด้านที่ ๕ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ		
๕.๑ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐภายในประเทศ		
โครงการกำหนดนโยบายเป็นแนวทางเพื่อเสนอแนะส่วนราชการดำเนินการให้ครอบคลุมในประเด็นการ จัดซื้อจัดจ้างเพื่อพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (ประกอบด้วย ๒ คก.) ^(ลำดับ ๔)	สำนักมาตรฐาน การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	
๕.๑.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีภายในประเทศ		ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.พ. ๒๕๕๖
๕.๑.๒ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.พ. ๒๕๕๖
โครงการพัฒนากฎหมายและระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (ประกอบด้วย ๔ คก.) ^(ลำดับ ๑๒)		
๕.๑.๓ โครงการปรับปรุงตาราง Factor F งานก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างทาง งานก่อสร้างสะพาน และท่อเหลี่ยม และงานก่อสร้างชลประทาน		ต.ค. ๒๕๕๕ - ส.ค. ๒๕๕๖
๕.๑.๔ โครงการปฏิรูประบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร		ธ.ค. ๒๕๕๔ - ก.ย. ๒๕๕๗
๕.๑.๕ โครงการพัฒนาปรับปรุงกฎหมาย/แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ		ต.ค. ๒๕๕๕ - มิ.ย. ๒๕๕๗
๕.๑.๖ โครงการพัฒนาระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์		ต.ค. ๒๕๕๖ - ก.ย. ๒๕๕๗
๕.๑.๗ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อคัดเลือกประเภทสินค้าเพื่อรองรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์		พ.ค. ๒๕๕๕ - มี.ค. ๒๕๕๖
๕.๑.๘ โครงการจ้างที่ปรึกษากำหนดมาตรฐานสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการภาครัฐ เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์		พ.ค. ๒๕๕๕ - มี.ค. ๒๕๕๖
๕.๑.๙ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าแรงงานในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง		ก.ค. ๒๕๕๕ - ก.ย. ๒๕๕๖
๕.๑.๑๐ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อกำหนดแนวทางและสำรวจรวบรวมข้อมูลราคาและแหล่งวัสดุก่อสร้าง		ก.ค. ๒๕๕๕ - มิ.ย. ๒๕๕๖
๕.๒ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐระหว่างประเทศ		
โครงการพัฒนากฎหมายและระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ^(ลำดับ ๑๒)	กลุ่มนโยบายการจัดซื้อ โดยรัฐระหว่างประเทศ	
๕.๒.๑ โครงการเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงานโดยคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (Anti-Corruption Cooperation Committee)		ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ย. ๒๕๕๖
๕.๒.๒ โครงการศึกษามาตรการเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพื่อเตรียมความพร้อมและรองรับการดำเนินการตามกรอบความตกลงการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศ		ต.ค. ๒๕๕๖ - ก.ย. ๒๕๕๗
๕.๒.๓ โครงการศึกษาข้อมูลสินค้าและบริการที่จัดซื้อจัดจ้างโดยภาครัฐของประเทศไทย		ต.ค. ๒๕๕๖ - ก.ย. ๒๕๕๗

ยุทธศาสตร์/โครงการแผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
ด้านที่ ๖ ด้านบัญชีภาครัฐ		
โครงการจัดทำงบแผ่นดินและการคำนวณต้นทุนภาครัฐตามแนวคิด Capital Charge (ประกอบด้วย ๒ คก.) (ลำดับ ๑๓)		
๖.๑ โครงการวิเคราะห์การนำแนวคิด Capital Charge มารวมคำนวณต้นทุนภาครัฐ	สำนักมาตรฐาน ด้านการบัญชีภาครัฐ	พ.ย. ๒๕๕๕ - พ.ย. ๒๕๕๕
๖.๒ โครงการจัดทำงบการเงินรวมภาครัฐ		ม.ค. ๒๕๕๖ - พ.ค. ๒๕๕๖
๖.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น (ลำดับ ๙) (ร่วมกับสำนักงานคลังจังหวัด)		พ.ย. ๒๕๕๕ - ก.ค. ๒๕๕๖
๖.๔ โครงการพัฒนามาตรฐานและนโยบายบัญชีภาครัฐสู่สากล		ต.ค. ๒๕๕๔ - ก.ย. ๒๕๕๔
ด้านที่ ๗ ด้านการตรวจสอบภายใน		
๗.๑ โครงการจัดทำแนวทางการตรวจสอบเงินตรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	สำนักกำกับและพัฒนา การตรวจสอบภาครัฐ	พ.ย. ๒๕๕๕ - มี.ค. ๒๕๕๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การปรับภาวะการคลังให้เข้าสู่สมดุล (Fiscal Consolidation)		
ด้านที่ ๑ ด้านคำตอบแทนและสวัสดิการ		
โครงการนโยบายการคลังเพื่อสาธารณสุข (๓ คก.) (ลำดับ ๕)		
๑.๑ โครงการกำหนดมาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลของระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ	สำนักมาตรฐาน คำตอบแทนและสวัสดิการ	ต.ค. ๒๕๕๕ - ม.ค. ๒๕๕๗
๑.๒ โครงการบูรณาการชุดสิทธิประโยชน์ (โรคไตวายเรื้อรัง)		ส.ค. ๒๕๕๕ - มี.ค. ๒๕๕๖
๑.๓ โครงการบูรณาการชุดสิทธิประโยชน์ (เอชไอวี/เอดส์)		ส.ค. ๒๕๕๕ - มี.ค. ๒๕๕๖
ด้านที่ ๒ ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค		
โครงการพัฒนาการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด (ประกอบด้วย ๒ คก.) (ลำดับ ๑๕)		
๒.๑ โครงการพัฒนาการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด	สำนักการเงินการคลัง	ต.ค. ๒๕๕๕ - พ.ค. ๒๕๕๖
๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจของจังหวัด (Database CFO)		ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ค. ๒๕๕๖
โครงการพัฒนาสำนักงานคลังจังหวัดและคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (ประกอบด้วย ๒ คก.) (ลำดับ ๑๔)		
๒.๓ โครงการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น		ธ.ค. ๒๕๕๕ - มี.ค. ๒๕๕๖
ด้านที่ ๓ ด้านละเมิดและแพ่ง		
๓.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่กรณีความเสียหาย เกิดจากคำสั่งหรือกฎ พ.ศ.	สำนักความรับผิดชอบทางแพ่ง	ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ย. ๒๕๕๖
ด้านที่ ๔ ด้านเงินนอกงบประมาณ		
๔.๑ โครงการพัฒนาระบบบริหารงานกองทุน กยศ. (ลำดับ ๑)	สำนักกำกับและพัฒนา ระบบเงินนอกงบประมาณ	ต.ค. ๒๕๕๕ - มี.ย. ๒๕๕๖
โครงการแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณ (ประกอบด้วย ๒ โครงการ) (ลำดับ ๗)		
๔.๒ โครงการแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณ		ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ย. ๒๕๕๖
๔.๓ โครงการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามมาตรา ๑๗๐		ธ.ค. ๒๕๕๔ - พ.ค. ๒๕๕๔
๔.๔ โครงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน		พ.ย. ๒๕๕๔ - ก.ย. ๒๕๕๔
๔.๕ โครงการพัฒนาระบบแรงจูงใจสำหรับระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน		ต.ค. ๒๕๕๖ - ก.ย. ๒๕๕๗
ด้านที่ ๕ ด้านลูกจ้าง		
๕.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ ที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ	กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง	ต.ค. ๒๕๕๕ - มี.ค. ๒๕๕๖
ด้านที่ ๖ ด้านอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ		
๖.๑ โครงการพัฒนาเส้นทางการฝึกอบรมของบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ (หลักสูตรมาตรฐานกลาง)	สถาบันพัฒนาบุคลากร ด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ	ต.ค. ๒๕๕๔ - ก.ย. ๒๕๕๔

ยุทธศาสตร์/โครงการแผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร (Strengthen the CGD Organization)		
ด้านที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ		
โครงการพัฒนาสำนักงานคลังจังหวัดและคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (ลำดับ ๑๔)		
๑.๑ โครงการสำนักงานคลังต้นแบบ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ต.ค. ๒๕๕๕ - ส.ค. ๒๕๕๖
๑.๒ โครงการปรับบทบาทสำนักงานคลังเขต/สำนักงานคลังจังหวัด	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กองแผนงาน สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด	ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ย. ๒๕๕๘
๑.๓ โครงการแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมบัญชีกลาง	กองการเจ้าหน้าที่	ต.ค. ๒๕๕๔ - ก.ย. ๒๕๕๘
๑.๔ โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษบุคลากรของกรมบัญชีกลาง เพื่อรองรับการก้าวสู่การเป็น ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘	สถาบันพัฒนาบุคลากร ด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ	ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ย. ๒๕๕๘
ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสารสนเทศ		
๒.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	ต.ค. ๒๕๕๖ - พ.ค. ๒๕๕๗
๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบำเหน็จบำนาญ (e-pension) เพื่อรองรับการเลือกรับสิทธิสำหรับ ผู้รับบำนาญสมาชิก กบข.		ต.ค. ๒๕๕๖ - ก.ย. ๒๕๕๗
๒.๓ โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายข้อมูล (Network) ให้เข้าสู่มาตรฐานสากล		ก.พ. ๒๕๕๔ - ก.ย. ๒๕๕๖
๒.๔ โครงการเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลของกรมบัญชีกลาง		ต.ค. ๒๕๕๔ - ก.ย. ๒๕๕๖
๒.๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศทส.)		ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ย. ๒๕๕๗

รายละเอียดโครงการ



ยุทธศาสตร์ที่ ๑

การเป็นกลไกหลักของนโยบายการคลังที่ขับเคลื่อนการฟื้นตัว
ของเศรษฐกิจไทย (Fiscal Stimulus)

๑. ด้านการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ
๒. ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง
๓. ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ GFMS
๔. ด้านกฎหมายการคลัง
๕. ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๖. ด้านบัญชีภาครัฐ
๗. ด้านการตรวจสอบภายใน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกหลักของนโยบายการคลังที่ขับเคลื่อนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทย (Fiscal Stimulus)

ด้านที่ ๑ ด้านการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ

๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงบเบิกจ่ายเพื่อการลงทุน (ส่วนราชการ) (ลำดับ ๘)

๑. สาระสำคัญ

เศรษฐกิจของประเทศไทยในช่วงที่ผ่านมาได้รับผลกระทบจากภาวะวิกฤติ ทำให้อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจ (GDP) หดตัวลง รัฐบาลได้ใช้นโยบายการคลังเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจและรองรับผลกระทบจากการชะลอตัวของภาวะเศรษฐกิจ โดยการทำงานประมาณแบบขาดดุล เพื่อให้งบประมาณรายจ่ายเป็นเครื่องมือในการรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ อย่างไรก็ตาม แม้ว่าจะมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็ว แต่หากการเบิกจ่ายเงินมีความล่าช้าก็ส่งผลกระทบได้เช่นกัน ดังนั้น กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางที่มีหน้าที่กำกับดูแลทางด้านการรับ-จ่ายเงิน จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบเบิกจ่ายเพื่อการลงทุน (ส่วนราชการ) เพื่อกระตุ้นให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบริหารงบประมาณและเบิกจ่ายเงินได้ตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดภายใต้วงเงินที่ได้รับจัดสรรและนำเงินเข้าสู่ระบบราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อกระตุ้นให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบริหารงบประมาณและเบิกจ่ายเงินได้ตามเป้าหมาย ซึ่งจะสามารถดำเนินการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๔ และงบประมาณรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กันยายน ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๔ และรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๗.๑ การเร่งรัดเบิกจ่ายเงินอาจส่งผลให้หน่วยงานใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีพิเศษเพิ่มขึ้น เนื่องจากอ้างว่าเป็นผลจากมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายเงิน

๗.๒ การเร่งรัดเบิกจ่ายเงินอาจส่งผลให้คุณภาพของงานไม่มีคุณภาพเท่าที่ควร

๗. เจื่อนไขหรือหมายเหตุ
ขึ้นอยู่กับความร่วมมือของส่วนราชการที่เข้าร่วมโครงการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ
สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
เป้าหมายที่ ๓ การรักษาความยั่งยืน ทางการคลัง (Ensuring Fiscal Sustainability)	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานโครงการ	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐
	การเพิ่มประสิทธิภาพ												
	การเบิกจ่ายงบประมาณ												
	- รายจ่ายลงทุน				๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๗๒	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐
	- รายจ่ายภาพรวม				๙๔	๙๔	๙๔	๙๔	๙๐	๙๑	๙๒	๙๓	๙๔

๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงบเบิกจ่ายเพื่อการลงทุน (ส่วนราชการ) (ลำดับ ๘)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙															
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑.	รายงานผลการเบิกจ่าย ณ ทุกสิ้นเดือน	แผน ร้อยละ																																																				
			๑๕	๕	๕	๑๕	๕	๕	๑๕	๕	๕	๑๕	๕	๕																																								

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารเงินคลังและพัฒนาระบบการคลัง

๒.๑ โครงการบริหารการระบำนานูของข้าราชการ (ลำดับ ๓)

๑. สารสำคัญ

กรมบัญชีกลางโดยสำนักการเงินการคลังมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำประมาณการรายจ่ายงบกลาง รายการที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมบัญชีกลาง เพื่อใช้ในการขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอสำนักงบประมาณเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณจำนวน ๖ รายการ ประกอบด้วย

๑.๑ รายการเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ

๑.๒ รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของรัฐ

๑.๓ รายการเงินเลื่อนเงินเดือนและเงินปรับวุฒิข้าราชการ

๑.๔ รายการเงินสำรอง เงินสมทบ และเงินชดเชยของข้าราชการ

๑.๕ รายการเงินสมทบของลูกจ้างประจำ

๑.๖ รายการค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานของรัฐ

ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ข้าราชการต้องได้รับตามกฎหมายและระเบียบ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ กรมบัญชีกลางได้เสนอขอจัดสรรงบประมาณงบกลาง ๖ รายการ ซึ่งเป็นเงินจำนวน ๒๔๗,๒๘๓ ล้านบาท แต่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเป็นเงินจำนวน ๑๙๙,๒๑๓ ล้านบาท ในขณะที่ประมาณการรายจ่าย ณ สิ้นปีงบประมาณคาดว่าจะมีจำนวนเงินสูงถึง ๒๑๘,๘๐๐ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๘ ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีและสูงกว่าวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในรายการดังกล่าว ทำให้รายจ่ายในส่วนที่เกินต้องเบิกจ่ายจากเงินคงคลัง โดยรายจ่ายทั้ง ๖ รายการ มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเมื่อพิจารณาในแต่ละรายการพบว่า ส่วนใหญ่กว่าร้อยละ ๓๗.๒๙ เป็นรายการรายการเงินบำนาญ โดยมีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วในช่วง ๑๐ ปีที่ผ่านมา ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากอายุขัยของผู้รับบำนาญมีแนวโน้มสูงขึ้น ประกอบกับการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมสิทธิให้แก่ผู้รับบำนาญ

ดังนั้น เพื่อให้ทราบแนวโน้มรายจ่ายเงินบำนาญและเงินที่จ่ายในลักษณะเดียวกับเงินบำนาญ เช่นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ช.ค.บ.) ในระยะยาวจากเดิมที่มีประมาณการล่วงหน้าเพียง ๑ ปีงบประมาณ พร้อมทั้งเตรียมหาแนวทาง/มาตรการรองรับในกรณีที่รายจ่ายงบกลางรายการดังกล่าว มีแนวโน้มสูงขึ้นและอาจก่อให้เกิดภาระต่องบประมาณรายจ่าย ตลอดจนเป็นแนวทางในการพิจารณาจัดทำประมาณการขอรับการจัดสรรงบประมาณประจำปีกับสำนักงบประมาณให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้กรมบัญชีกลางได้รับการจัดสรรงบประมาณใกล้เคียงกับที่ขอรับจัดสรรไป ดังนั้น จึงเห็นควรให้มีการศึกษาวิเคราะห์แนวโน้มและจัดทำประมาณการรายจ่ายงบกลาง รายการเงินบำนาญในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์แนวโน้มรายจ่ายงบกลาง รายการเงินบำนาญ
- ๒.๒ ประมาณการรายจ่ายงบกลาง รายการเงินบำนาญในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๕
- ๒.๓ หาแนวทาง/ข้อเสนอแนะ เพื่อรองรับกรณีที่รายจ่ายงบกลางรายการดังกล่าวมีแนวโน้มสูงขึ้น และอาจก่อให้เกิดภาระต้องงบประมาณรายจ่ายในระยะยาว

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง เมษายน ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ มีประมาณการรายจ่ายงบกลาง รายการเงินบำนาญในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๕
- ๕.๒ ทำให้ทราบแนวโน้มรายจ่ายงบกลาง รายการเงินบำนาญ เพื่อจัดเตรียมแนวทาง/มาตรการรองรับในกรณีที่รายจ่ายงบกลางรายการดังกล่าวมีแนวโน้มสูงขึ้นจนก่อให้เกิดภาระต้องงบประมาณรายจ่ายในระยะยาว

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักการเงินการคลัง

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คำนวณและ ตรวจสอบได้ ทำให้ สามารถผลักดันให้ เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	ระดับความสำเร็จ ในการดำเนินงานโครงการ ระดับ ๑ ขออนุมัติโครงการ และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ระดับ ๒ วิเคราะห์รายละเอียด ในแต่ละรายการย่อย ระดับ ๓ ศึกษาผลกระทบ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และจัดทำ ประมาณการรายจ่ายในระยะยาว ระดับ ๔ จัดทำข้อเสนอ แนวทาง/มาตรการรองรับการระ บำนานในอนาค ระดับ ๕ สรุปและเสนอผล การศึกษาให้ผู้บริหารเพื่อทราบ	-	-	๓	๕	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๒.๑ โครงการบริหารภาระบำนาญของข้าราชการ (ลำดับ ๓)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙																				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑.	ติดตามผลของการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรวบรวมข้อมูล ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการพิจารณาในประเด็นต่าง ๆ	แผน ร้อยละ																																																			
๒.	ศึกษา และกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการกองทุน (Sinking Fund)	แผน ร้อยละ																																																			
๓.	จัดทำรายงานผลการดำเนินการโครงการและ เสนอกระทรวงการคลัง	แผน ร้อยละ																																																			

๒.๒ โครงการบริหารจัดการภาระงบประมาณ (เงินเดือน) ^(ลำดับ ๖)

๑. สารสำคัญ

เนื่องจากที่ผ่านมาสัดส่วนการใช้จ่ายงบประมาณของภาครัฐในส่วนที่เป็นรายจ่ายประจำต้องวงเงินงบประมาณประจำปีทั้งหมดมีแนวโน้มสูงขึ้น โดยปัจจุบันมีสัดส่วนอยู่ที่ประมาณร้อยละ ๗๗ ของวงเงินงบประมาณและมีแนวโน้มสูงขึ้นในอนาคต และเมื่อพิจารณาในรายละเอียดของรายจ่ายประจำพบว่า รายจ่ายเงินเดือนเป็นรายการที่วงเงินการใช้จ่ายที่มีสัดส่วนค่อนข้างสูงเมื่อเทียบกับรายจ่ายประจำทั้งหมด และถือเป็นประเภทรายจ่ายที่มีผลต่อสัดส่วนของรายจ่ายประจำต่อรายจ่ายทั้งหมดอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งรายจ่ายเงินเดือนก็มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นทุกปี ดังนั้น การกำหนดแนวทางหรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายเงินเดือนให้แก่บุคลากรภาครัฐที่เบิกจ่ายงบประมาณ งบบุคลากรจะทำให้มีการบริหารจัดการรายจ่ายเงินเดือนที่ดีและกำกับดูแลการเติบโตของรายจ่ายดังกล่าวให้มีความเหมาะสม และช่วยในการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายเงินเดือนเกิดความทัดเทียมและเป็นธรรม ซึ่งแนวทางและมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายเงินเดือนจะเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการติดตามและควบคุมอัตราการเติบโตของค่าใช้จ่ายรายการดังกล่าวเพื่อมิให้เป็นภาระต่องบประมาณในระยะยาวต่อไป

กรมบัญชีกลางจึงเห็นควรจัดทำ “โครงการบริหารจัดการภาระงบประมาณรายจ่าย (เงินเดือน)” เพื่อจัดทำประมาณการรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการในอนาคต รวมทั้งศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนดแนวทางหรือมาตรการต่าง ๆ ในการควบคุมอัตราการเติบโตของรายจ่ายดังกล่าวให้มีความเหมาะสมเพื่อมิให้เป็นภาระต่องบประมาณในระยะยาว และสนับสนุนการบริหารงบประมาณรายจ่ายเงินเดือนเกี่ยวกับบุคลากรภาครัฐในอนาคตให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ กำหนดแนวทาง/มาตรการควบคุมอัตราการเติบโตของรายจ่ายเงินเดือน

๒.๒ ศึกษาการบริหารจัดการภาระงบประมาณรายจ่ายเงินเดือน โดยพิจารณาความเหมาะสมของอัตราเงินเดือนกับศักยภาพของข้าราชการและภาระงบประมาณในระยะยาว

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กรกฎาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

ในการจัดประชุม (กรณีจำเป็นต้องมีการหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงาน ก.พ. สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงบประมาณ หรือหน่วยงานภายใน)

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ทราบถึงแนวทางหรือมาตรการในการควบคุมอัตราการเติบโตของรายจ่ายเงินเดือนที่มีความเหมาะสมเพื่อมิให้เป็นภาระต่องบประมาณในระยะยาว

๕.๒ สามารถสนับสนุนและประกอบการพิจารณาการบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายเงินเดือนของหน่วยงานภาครัฐในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักการเงินการคลัง

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
แนวทางหรือมาตรการ ในการควบคุมอัตรา การเติบโตของรายจ่าย เงินเดือนที่มี ความเหมาะสม	ร้อยละของการดำเนินโครงการ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่ได้ กำหนดไว้	-	-	-		-	-	-	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐

๒.๒ โครงการบริหารจัดการภาระงบประมาณ (เงินเดือน) (ลำดับ ๖)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙																
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.											
๑.	กำหนดขอบเขตเนื้อหารายการข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๕	แผน																																															
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐																																												
๒.	วิเคราะห์และประมาณการรายจ่ายเงินเดือนในขนาดของปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๕	แผน																																															
		ร้อยละ				๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																							
๓.	เสนอแนวทาง/มาตรการ ควบคุมอัตราการเติบโตของรายจ่าย เงินเดือนให้มีความเหมาะสม	แผน																																															
		ร้อยละ																					๑๐	๑๐																									

ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

๓.๑ โครงการพัฒนารายงานในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)

๑. สาระสำคัญ

จากการนำระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) มาใช้กับหน่วยงานภาครัฐตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ จนถึงปัจจุบัน ซึ่งระบบ GFMIS ประกอบด้วย ๖ ระบบงาน ได้แก่ ระบบงบประมาณ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบเบิกจ่าย ระบบรับและนำส่งเงิน ระบบบัญชีแยกประเภท และระบบสินทรัพย์ถาวร กรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบงานให้พร้อมใช้งานและออกแบบรายงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการสอบทานการปฏิบัติงานตามหลักการควบคุมภายในที่ดี อย่างไรก็ตามเห็นว่าหน่วยงานไม่ค่อยมีความเข้าใจในรายงานของแต่ละระบบงาน เนื่องจากมีรายงานค่อนข้างมากหรือรายงานบางระบบไม่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน

กรมบัญชีกลางในฐานะที่รับผิดชอบกำกับและพัฒนาระบบงานตามระบบ GFMIS พิจารณาเห็นว่า เพื่อให้การรายงานในระบบ GFMIS สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานสามารถใช้การตรวจสอบการปฏิบัติงานได้ จึงจัดทำโครงการพัฒนารายงานในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในระบบ GFMIS ทราบถึงวัตถุประสงค์และประโยชน์ของการรายงานแต่ละรายงานตามระบบงาน

๒.๒ เพื่อให้ส่วนราชการมีคู่มือการเรียกรายงานแต่ละระบบงาน สำหรับใช้ตรวจสอบการปฏิบัติงานในระบบ GFMIS

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึง กันยายน ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบ GFMIS มีรายงานที่แสดงข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐสามารถนำรายงานในระบบ GFMIS ไปใช้ในการตรวจสอบข้อมูลการปฏิบัติงานในระบบ GFMIS แต่ละระบบงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาคุณภาพ การให้บริการ ให้สะดวก รวดเร็ว	ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนารายงาน ในระบบ GFMS ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๖	-	-	๓๕	๖๕	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๑ โครงการพัฒนารายงานในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)

[illegible]

[illegible]

ด้านที่ ๔ ด้านกฎหมายการคลัง

๔.๑ โครงการแก้ไขปรับปรุงพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ลำดับ ๒)

๑. สาระสำคัญ

ตามที่พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ มีการปรับปรุงสูตรการคำนวณบำนาญใหม่ จากสูตรการคำนวณบำนาญเดิมตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ ที่บัญญัติให้นำเงินเดือนเดือนสุดท้ายคูณเวลาราชการหารด้วย ๕๐ ปรับใหม่เป็นให้นำเงินเดือนเฉลี่ย ๖๐ เดือนสุดท้ายคูณเวลาราชการหารด้วย ๕๐ แต่ทั้งนี้บำนาญที่คำนวณได้ต้องไม่เกินร้อยละ ๗๐ ของเงินเดือนเฉลี่ย ๖๐ เดือนสุดท้าย โดยรัฐจะจ่ายเงินประเดิมและเงินชดเชยให้ เพื่อเป็นการทดแทนบำนาญที่ลดลงตามสูตรการคำนวณใหม่ แต่เนื่องจากการคำนวณบำนาญตามสูตรดังกล่าว ทำให้สมาชิกได้รับบำนาญรายเดือนที่ลดลง ซึ่งปัจจุบันผู้รับบำนาญจำนวนมากได้ร้องเรียนว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการคำนวณบำนาญตามสูตรดังกล่าวโดยเห็นว่า เงินที่นำมาชดเชยบำนาญที่ลดลง ไม่คุ้มค่า และเหมาะสมกับความเป็นจริงและยังเป็นผลให้บำเหน็จตกทอดที่ทายาทจะได้รับลดลงตามไปด้วย กรมบัญชีกลางจึงได้ดำเนินการจ้างสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นที่ปรึกษาโครงการศึกษาแนวทางการช่วยเหลือผู้รับบำนาญด้านการปรับสูตรการคำนวณบำนาญและการจ่ายบำเหน็จดำรงชีพ โดยสถาบันวิจัยฯ ได้เสนอผลการศึกษาว่าสมาชิก กบข. โดยสมัครใจ ทั้งที่อยู่ในระบบราชการและที่เกษียณอายุราชการแล้วมีสิทธิเลือกที่จะรับบำนาญตามระบบเดิม (สูตรการคำนวณบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔) หรือระบบ กบข. (สูตรการคำนวณบำนาญตามพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙) จึงจำเป็นต้องแก้ไขพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙

๒. วัตถุประสงค์

ยกร่างพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ... ตามนโยบายกระทรวงการคลังที่ให้สมาชิก กบข. มีสิทธิเลือกที่จะรับบำนาญตามระบบเดิม (สูตรการคำนวณบำนาญตาม พรบ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔) หรือ กบข. (สูตรการคำนวณบำนาญตาม พรบ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙)

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง พฤศจิกายน ๒๕๕๕

๔. งบประมาณ

เงินงบประมาณของกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน ๒,๓๗๒,๑๓๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. มีผลใช้บังคับแล้ว ผู้รับบำนาญจะเป็นผู้ได้รับประโยชน์สูงสุด โดยจะได้รับบำนาญรายเดือนเพิ่มขึ้น

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักกฎหมาย

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
ร่างพระราชบัญญัติ กองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.	อธิบดีกรมบัญชีกลาง ลงนาม ในหนังสือเรียนรองปลัด กระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่ม ภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน	-	-	-	๕	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๔.๑ โครงการแก้ไขปรับปรุงพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ลำดับ ๒)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เสนอร่างพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เพื่อพิจารณาลงนาม	แผน																																																
		ร้อยละ	๕๐	๕๐																																														

๔.๒ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย เงินตราพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน (ลำดับ ๑๐)

๑. สาระสำคัญ

เนื่องจากปัจจุบันสถานการณ์ของภัยพิบัติมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงมากขึ้นและเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดความเสียหายเป็นบริเวณกว้าง ส่วนราชการต่าง ๆ มีความจำเป็นต้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอย่างเร่งด่วน ประกอบกับได้มีการใช้จ่ายเงินตราพระราชการในการให้ความช่วยเหลือบรรเทาผู้ประสบภัยที่สูงขึ้น ส่งผลทำให้เกิดช่องว่างในการทุจริตได้ง่าย ดังนั้นเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้น จึงเห็นควรศึกษา วิเคราะห์ปัญหา เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบเพื่อให้เกิดความชัดเจน รวดเร็ว และรอบคอบ ตลอดจนสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินตราพระราชการกรณีภัยพิบัติฉุกเฉิน และลดความเสี่ยงจากการใช้จ่ายเงินตราพระราชการในการให้ความช่วยเหลือที่ขาดประสิทธิภาพ หรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้จ่ายเงินตราพระราชการ เพื่อให้ความช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าแก่ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในกรณีเร่งด่วนเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๕ เห็นชอบในหลักการร่างระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินตราพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการมีวงเงินตราพระราชการไว้ใช้สำหรับการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเสียหายเดือดร้อนกรณีเมื่อเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน โดยมีเจตนาที่จะมุ่งบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า มิได้มุ่งที่จะชดเชยความเสียหายให้กับผู้ใด และในกรณีที่คาดว่าจะเกิดภัยพิบัติขึ้นในเวลาอันใกล้ และจำเป็นต้องรีบแก้ไขโดยฉับพลัน ส่วนราชการ (กรมป้องกันฯ และจังหวัด) สามารถใช้จ่ายเงินตราพระราชการเพื่อป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติได้ภายในวงเงิน ๑๐ ล้านบาทได้ ซึ่งในการนี้ได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบดังกล่าวให้สอดคล้องกับกลไกหลักของนโยบายการคลังที่ขับเคลื่อนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ (Fiscal Stimulus) ตามแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินตราพระราชการ และลดความเสี่ยงจากการใช้จ่ายเงินตราพระราชการในการให้ความช่วยเหลือที่ขาดประสิทธิภาพ เพื่อให้การช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าแก่ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในกรณีเร่งด่วน เป็นไปด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์และสอดคล้องกับบทบาทภารกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์/แนวทางปฏิบัติ/คู่มือปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินตราพระราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และกำหนดระบบการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินตราพระราชการ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ธันวาคม ๒๕๕๕ ถึง มีนาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถนำผลการศึกษามาวิเคราะห์เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความชัดเจน รวดเร็ว และรอบคอบ ตลอดจนเพื่อสร้างความโปร่งใสในการใช้เงินอุดหนุน ราชการกรณีภัยพิบัติฉุกเฉิน ให้สอดคล้องกับร่างระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. และเพื่อสร้างความโปร่งใสในการใช้เงินอุดหนุนราชการกรณีฉุกเฉิน และลดความเสี่ยงจากการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในการให้ความช่วยเหลือที่ขาดประสิทธิภาพ

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

ต้องได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักกฎหมาย

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
๑. หลักเกณฑ์และ วิธีดำเนินการให้ความ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย พิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒. คู่มือปฏิบัติงาน	ระดับ ๑ : รวบรวมปัญหา เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ราชการฯ ระดับ ๒ : จัดประชุมหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อระดมความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการกำหนด หลักเกณฑ์ ระดับ ๓ : จัดอบรม สัมมนา เพื่อรวบรวมปัญหาที่เกิดขึ้นจาก การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการฯ พร้อมทั้ง ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ให้ สอดคล้องกับร่างระเบียบฯ ระดับ ๔ : นำผลการศึกษา วิเคราะห์มากำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติ พร้อมจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน ระดับ ๕ : เสนอท่านอธิบดีฯ พิจารณาลงนามเพื่อเสนอ กระทรวงการคลังต่อไป	-	-	-	๕	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๔.๒ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ลำดับ ๑๐)

[illegible]

๔.๓ โครงการแก้ไขพระราชบัญญัติเงินคงคลัง (ลำดับ ๑๑)

๑. สาระสำคัญ

เงินคงคลังเป็นเงินสดที่รัฐบาลมีไว้เพื่อการใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายของรัฐบาล ทำให้มีความจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการเกี่ยวกับเงินคงคลังให้เกิดความมั่นคงและยั่งยืน โดยเงินคงคลังควรอยู่ในระดับที่เหมาะสมและมีเพียงพอต่อความต้องการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานภาครัฐในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งหากเงินคงคลังมีมากกว่าความจำเป็นที่ต้องสำรองไว้ก็ควรที่จะเพิ่มโอกาสในการนำเงินคงคลังดังกล่าวไปหาผลตอบแทน ที่จากเดิมฝากไว้ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยโดยไม่ได้รับผลตอบแทน จึงส่งผลให้ต้องมีการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้สามารถนำเงินคงคลังไปหาผลตอบแทนได้อันจะเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารเงินคงคลัง

๒. วัตถุประสงค์

ยกร่างพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ..... ตามนโยบายกระทรวงการคลัง โดยศึกษาแนวทางและวิธีการดำเนินงานของกองทุนบริหารเงินกู้เพื่อการปรับโครงสร้างหนี้สาธารณะและพัฒนาตลาดตราสารหนี้ในประเทศ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการนำเงินคงคลังไปหาผลตอบแทนด้วยการนำไปฝากธนาคารพาณิชย์

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง มกราคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีฐานอำนาจตามกฎหมายที่ให้กระทรวงการคลังสามารถนำเงินคงคลังไปหาผลตอบแทนได้

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะได้รับ

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

ต้องได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักกฎหมาย

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัย	ระดับความสำเร็จในการดำเนิน โครงการ ระดับ ๑ : รวบรวมข้อมูล เอกสาร ศึกษา และวิเคราะห์ กฎหมาย ข้อเท็จจริง ที่เกี่ยวข้อง ระดับ ๒ : จัดทำร่างกฎหมาย ระดับ ๓ : ประชุมหารือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาร่างกฎหมาย ระดับ ๔ : ปรับปรุงแก้ไขร่าง กฎหมายฯ ระดับ ๕ : เสนออธิบดีฯ ลงนาม เพื่อเสนอกระทรวงการคลัง	-	-	-	๕	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๔.๓ โครงการแก้ไขพระราชบัญญัติเงินคงคลัง (ลำดับ ๑๑)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	เสนอร่างพระราชบัญญัติเงินคงคลังต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณา ลงนาม	แผน ร้อยละ																																																		

๔.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานการคลังเพื่อผ่อนคลายภาวะเบียด

๑. สารสำคัญ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีจะต้องบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายใน ๗ ประการ คือ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการทันต่อสถานการณ์ (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางมีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุมและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินแผ่นดินของหน่วยงานภาครัฐเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย คุ้มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยวางกรอบกติกากลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ ให้บริการตอบข้อหารือ ให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเงินการคลัง การบัญชี และตรวจสอบภายใน ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินคงคลังและการเสนอข้อมูลในเชิงนโยบายการคลัง แก่ฝ่ายบริหาร รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการดำเนินงาน ตลอดจนดูแลและพัฒนามาตรฐานด้านค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากร

ที่ผ่านมา กรมบัญชีกลางได้ดำเนินนโยบายหลายประการเพื่อเป็นการผ่อนคลายภาวะเบียด ตามหลักการที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ เช่น กำหนดระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้น ซึ่งส่งผลให้ส่วนราชการเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการได้ในระดับหนึ่ง จึงเห็นสมควรดำเนินนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานการคลังเพื่อผ่อนคลายภาวะเบียดขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ส่วนราชการมีความรู้ ความเข้าใจในภาวะเบียดการคลัง สามารถบริหารการใช้จ่ายเงินให้ถูกต้องและเหมาะสมตามกรอบวินัยการเงินการคลัง

๒.๒ เพื่อให้ส่วนราชการได้สะท้อนปัญหาข้อขัดข้อง ข้อเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบการเงินการคลังที่เกี่ยวข้องมากยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับใช้ประโยชน์ในการประเมินสุขภาพด้านการคลังของส่วนราชการและพิจารณากำหนดมาตรการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลังให้แก่ส่วนราชการตามความเหมาะสมแก่กรณี

๒.๔ ก่อให้เกิดมิติใหม่และทัศนคติในการดำเนินงานเชิงรุกของกรมบัญชีกลาง ซึ่งจะส่งผลให้ส่วนราชการเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อกรมบัญชีกลางในการให้ความสำคัญต่อการแก้ไขปัญหาจากการปฏิบัติงานของส่วนราชการ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กันยายน ๒๕๕๘

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สนับสนุนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้ส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก คล่องตัวมากขึ้น ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานทางการเงินที่เกินความจำเป็น ทำให้สามารถบริหารการใช้จ่ายเงินและเบิกจ่ายเงินเพื่อดำเนินการตามภารกิจได้รวดเร็ว ส่งผลให้ผู้ประกอบการได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนเพื่อนำไปใช้ในการบริหารงานและการลงทุนในกิจการอย่างต่อเนื่อง ก่อให้เกิดกระแสเงินสดไหลเวียนในระบบเศรษฐกิจในอัตราที่เพิ่มขึ้น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการสนองความต้องการให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนและส่งผลต่อการพัฒนาประเทศในภาพรวม

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักกฎหมาย

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานการคลังเพื่อ ผ่อนคลายนโยบาย	ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามกระบวนการ/ ขั้นตอนที่กำหนด	๕	๕	-	๕	๕	๕	-	๑	๒	๓	๔	๕

๔.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานการคลังเพื่อผ่อนคลายกฎระเบียบ

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
๑.	แต่งตั้งและจัดประชุมคณะทำงาน	แผน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								</

๔.๕ โครงการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม

๑. สาระสำคัญ

เนื่องจากกฎหมายเกี่ยวกับการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรมได้บัญญัติขึ้นตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๓ ทำให้ อัตราเงินชดเชยและเงินดำรงชีพที่กำหนดให้ผู้ประสบภัยและทายาท ไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน นอกจากนี้หลักเกณฑ์การจ่ายเงินชดเชยและเงินดำรงชีพในบางกรณียังมีความไม่ครอบคลุม เช่น กรณี ผู้ประสบภัยไม่สามารถขอรับเงินชดเชยกรณีที่ไม่ถึงกับเสียชีวิตนั้นไป เพียงแต่ไม่สามารถใช้อวัยวะนั้น ได้เหมือนเดิมเพียงบางส่วนหรือการไม่มีเงินชดเชย เป็นต้น ทำให้กฎหมายเกี่ยวกับการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย เนื่องจากการช่วยเหลือราชการฯ ไม่สามารถเยียวยาความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ประชาชนที่ประสบภัย ได้ครบถ้วน

๒. วัตถุประสงค์

ปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติหรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง กันยายน ๒๕๕๗

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ประสบภัยฯ ได้รับการช่วยเหลือ หรือเยียวยาความเสียหายได้เหมาะสมยิ่งขึ้น

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักกฎหมาย

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัย และเป็นสากล	ระดับความสำเร็จ ในการดำเนินงานโครงการ ระดับที่ ๑ ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล ระดับที่ ๒ พิจารณาหาแนวทาง รูปแบบในการปรับปรุงแก้ไข กฎหมาย ระดับที่ ๓ รับฟังความคิดเห็น จากผู้ที่เกี่ยวข้อง ระดับที่ ๔ ปรับปรุงแก้ไข กฎหมายให้เหมาะสม ระดับที่ ๕ เสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนาม	-	-	-	๕	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๔.๕ โครงการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล	แผน ร้อยละ																																																	
๒.	พิจารณาหาแนวทาง รูปแบบในการปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย	แผน ร้อยละ																																																	
๓.	รับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง	แผน ร้อยละ																																																	
๔.	ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายให้เหมาะสม	แผน ร้อยละ																																																	
๕.	เสนออธิบดีฯ เพื่อพิจารณาลงนาม	แผน ร้อยละ																																																	

ด้านที่ ๕ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๕.๑ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐภายในประเทศ

๕.๑.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยีภายในประเทศ (ลำดับ ๔)

๑. สารสำคัญ

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดเป้าหมายในการสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันไว้ในกลยุทธ์ที่ ๑.๒ การส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมของภาคเอกชน เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑ การเสริมสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาเทคโนโลยีภายในประเทศ และเชื่อมโยงเพื่อใช้ในเชิงพาณิชย์ และเป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ การส่งเสริมการเข้าถึง การปรับใช้/ขยายผลและการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน โดยกระทรวงการคลังได้มอบหมายให้กรมบัญชีกลาง ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐรับไปพิจารณาดำเนินการ เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างในการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้ประกอบการเพื่อให้เกิดการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีภายในประเทศ

๒. วัตถุประสงค์

ในการดำเนินการเพื่อให้เกิดการพัฒนาและการถ่ายทอดเทคโนโลยีภายในประเทศ และให้ภาคเอกชนสามารถพัฒนาศักยภาพด้านการผลิตของเอกชน และสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ที่เกิดจากการดำเนินงาน รวมถึงเพื่อเป็นการส่งเสริม พัฒนา และให้ความสำคัญกับการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ดังนั้น เพื่อให้เกิดศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ภาครัฐจึงควรที่จะต้องมีการสนับสนุนหรือมีการสร้างแรงจูงใจให้กับผู้ประกอบการที่คิดนวัตกรรมใหม่ ๆ ขึ้นมา

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๒.๑ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาและการถ่ายทอดเทคโนโลยีภายในประเทศ

๒.๒ ศึกษาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ รวมทั้งข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว เพื่อนำมากำหนดแนวทางปฏิบัติในการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้ประกอบการ

๒.๓ นำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการพัฒนาและการถ่ายทอดเทคโนโลยีภายในประเทศ

๒.๔ ยกร่างแนวทางปฏิบัติเพื่อการพัฒนาและการถ่ายทอดเทคโนโลยีภายในประเทศ

๒.๕ นำร่างแนวทางปฏิบัติ เสนอคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ เพื่อแจ้งเวียนให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ในเรื่องดังกล่าว

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ภาครัฐมีการสร้างแรงจูงใจ รวมทั้งแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการพัฒนาและการถ่ายทอดเทคโนโลยีภายในประเทศ

๕.๒ ทำให้ผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ มีแรงจูงใจในการที่จะพัฒนาสินค้าและบริการ รวมทั้งมีการปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีและกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนากระบวนการ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและ เป็นสากล	ระดับความสำเร็จในการ ดำเนินงานโครงการ ระดับที่ ๑ ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลเพื่อกำหนดแนวทางในการ จัดซื้อจัดจ้างเพื่อการพัฒนาและ ถ่ายทอดเทคโนโลยี ภายในประเทศ ระดับที่ ๒ ยกร่างแนวทางฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการ ว่าด้วยการพัสดุ	-	-	-	๒	-	-	-	๑	-	-	-	๒

๕.๑.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยีภายในประเทศ

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.												
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีภายในประเทศ	แผน																																																
		ร้อยละ	๒๐	๒๐	๒๐																																													
๒.	ยกร่างแนวทางฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ	แผน																																																
		ร้อยละ			๑๕	๑๕	๑๐																																											

๕.๑.๒ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (ลำดับ ๔)

๑. สารสำคัญ

ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติเป็นปัญหาหนึ่งที่กำลังได้รับความสนใจเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกระแสของภาคอุตสาหกรรมผลิตที่ความต้องการของผู้บริโภคให้ความสำคัญกับสินค้าและบริการที่อยู่บนแนวคิดที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อมและมีความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนั้น นานาประเทศจึงได้เริ่มมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการบริโภคไปสู่วิถีการบริโภคที่ยั่งยืน โดยให้หน่วยงานระดับองค์กรทั้งจากภาครัฐและเอกชนพัฒนากรอบแนวคิดการบริโภคที่ยั่งยืน และขยายผลผ่านการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ในการเลือกซื้อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและประเทศไทย ซึ่งในปัจจุบันเริ่มมีสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือสินค้าสีเขียว (Green Product) วางขายในตลาดมากขึ้น อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผู้บริโภคไทยยังขาดกลุ่มผู้บริโภคที่มีความห่วงใยต่อสิ่งแวดล้อม (Green Consumer) จึงยังไม่นิยมนำปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมมาเป็นอีกปัจจัยหนึ่งในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ ทำให้ตลาดสีเขียวของไทยยังไม่ประสบความสำเร็จ ในฐานะของภาครัฐที่มีหน่วยงานทั้งส่วนกลางและท้องถิ่น ซึ่งถือเป็นผู้บริโภครายใหญ่ที่สุดที่จะสามารถสร้างแรงขับเคลื่อนให้ภาคการผลิตมุ่งไปสู่การผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนให้เกิดการบริโภคที่ยั่งยืนได้งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐมีสัดส่วนที่สูงประมาณร้อยละ ๑๕ ของผลิตภัณฑ์มวลรวมประชาชาติ (GDP) และไม่เพียงแต่มีส่วนการบริโภคขนาดใหญ่เท่านั้น แต่ภาครัฐยังมีการจัดซื้อจัดจ้างที่ครอบคลุมผลิตภัณฑ์หลากหลายตั้งแต่สินค้าทั่วไป จนถึงการก่อสร้างและบริการต่าง ๆ ภาครัฐจึงเป็นกำลังสำคัญที่จะสร้างอุปสงค์ และสนับสนุนให้เกิดอุปทานของสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Demand) ในตลาดโดยการเลือกซื้อและใช้สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ผู้ผลิตและผู้ให้บริการสร้างอุปทานสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนเป็นผู้นำหรือตัวอย่างเพื่อขยายผลไปสู่ภาคเอกชนและภาคประชาชนเป็นลำดับต่อไป

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น จึงได้มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของภาครัฐ ซึ่งจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑.๑ ศึกษาระเบียบและทบทวนหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ระดมความเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมควบคุมมลพิษ สำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม เป็นต้น

๑.๓ นำผลการศึกษาและการระดมความเห็นมาพิจารณากร่างหลักเกณฑ์ฯ

๑.๔ นำร่างหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาให้ความเห็นอีกครั้ง

๑.๕ นำร่างหลักเกณฑ์ฯ เสนอต่อคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุพิจารณา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ มีหลักเกณฑ์ในการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

๒.๒ เพื่อสนับสนุนสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ภาครัฐมีหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและจะมีจำนวนสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเข้าสู่ระบบการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ

๕.๒ ทำให้ผู้ผลิต/ผู้ประกอบการมีการพัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและขอการรับรองฉลากสิ่งแวดล้อม โดยเน้นฉลากเขียวและฉลากใบไม้สีเขียว รวมทั้งการปรับกระบวนการผลิตสินค้าและบริการให้สอดคล้องกับการปรับกระบวนการผลิตและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและ เป็นสากล	ระดับความสำเร็จในการ ดำเนินงานโครงการ ระดับที่ ๑ ศึกษา วิเคราะห์และ นำผลการศึกษา เพื่อพิจารณา กำหนดหลักเกณฑ์การจัดซื้อ จัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็น มิตรต่อสิ่งแวดล้อม ระดับที่ ๒ ยกร่างแนวทางฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการ ว่าด้วยการพัสดุ	-	-	-	๒	-	-	-	-	๕	-	-	-

๕.๑.๒ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ศึกษา วิเคราะห์และนำผลการศึกษา เพื่อพิจารณากำหนด หลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม	แผน																																																	
		ร้อยละ	๒๐	๒๐	๒๐																																														
๒.	ยกร่างหลักเกณฑ์ฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการ ว่าด้วยการพัสดุ	แผน																																																	
		ร้อยละ			๑๕	๑๕	๑๐																																												

๕.๑.๓ โครงการปรับปรุงตาราง Factor F งานก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างทาง งานก่อสร้างสะพาน
และท่อเหลี่ยม และงานก่อสร้างชลประทาน (ลำดับ ๑๒)

๑. สารสำคัญ

การสำรวจรวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ ข้อมูล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการก่อสร้างที่มีความเหมาะสม เป็นมาตรฐาน ครอบคลุม สอดคล้องกับสภาพการณ์ทางด้านเศรษฐกิจให้รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี ข้อมูล ข้อเท็จจริงด้านก่อสร้าง และสร้างความเป็นธรรมให้กับทุกฝ่าย โดยภาครัฐมีหลักเกณฑ์การคำนวณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานก่อสร้างที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับข้อเท็จจริงในปัจจุบัน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการก่อสร้าง Factor F ทั้ง ๓ ประเภทงานก่อสร้าง

๑.๒ ปรับปรุงรายละเอียดข้อมูลค่าใช้จ่ายในการดำเนินการก่อสร้าง Factor F ทั้ง ๓ ประเภทงานก่อสร้าง

๑.๓ จัดทำร่างตาราง Factor F ทั้ง ๓ ประเภทงานก่อสร้าง (ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานหลัก)

๑.๔ นำร่างตาราง Factor F ทั้ง ๓ ประเภทงานก่อสร้าง เสนอคณะทำงานจัดทำและปรับปรุงหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง

๑.๕ ปรับปรุงร่างตาราง Factor F ทั้ง ๓ ประเภทงานก่อสร้าง ตามมติของคณะทำงานจัดทำและปรับปรุงหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง

๑.๖ นำร่างตาราง Factor F ทั้ง ๓ ประเภทงานก่อสร้าง ฉบับสมบูรณ์เสนอคณะอนุกรรมการกำกับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างพิจารณา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทั้ง ๓ ประเภทงานก่อสร้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และได้ราคากลางที่สอดคล้องตามความเป็นจริงในแต่ละประเภทงานก่อสร้าง

๒.๒ เพื่อให้หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของแต่ละประเภทงานก่อสร้างมีความชัดเจน และสะท้อนโครงสร้างค่าใช้จ่ายที่แท้จริงของงานก่อสร้างมากยิ่งขึ้น

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง สิงหาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ภาครัฐมีหลักเกณฑ์การคำนวณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานก่อสร้างที่มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับข้อเท็จจริงในปัจจุบัน โดยจัดทำในรูปของตาราง Factor F ของทั้ง ๓ หลักเกณฑ์

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะได้รับ

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและ เป็นสากล	ระดับความสำเร็จในการ ดำเนินงานโครงการ ระดับที่ ๑ ศึกษา วิเคราะห์ สำรวจข้อมูล พร้อมทั้งปรับปรุง รายละเอียดข้อมูลค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการก่อสร้าง Factor F ทั้ง ๓ ประเภท งานก่อสร้าง ระดับที่ ๒ ยกร่างตาราง Factor F ทั้ง ๓ ประเภทงานก่อสร้าง ระดับที่ ๓ เสนอร่างตาราง Factor F ต่อคณะกรรมการ กำกับหลักเกณฑ์การคำนวณ ราคากลางงานก่อสร้าง	-	-	-	๓	-	-	-	๑	-	๒	-	๓

๕.๑.๓ โครงการปรับปรุงตาราง Factor F งานก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างทาง งานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม และงานก่อสร้างชลประทาน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ สํารวจข้อมูล พร้อมทั้งปรับปรุงรายละเอียดข้อมูล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการก่อสร้าง Factor F ทั้ง ๓ ประเภท งานก่อสร้าง	แผน ร้อยละ																																																		
๒.	ยกร่างตาราง Factor F ทั้ง ๓ ประเภทงานก่อสร้าง	แผน ร้อยละ																																																		
๓.	เสนอร่างตาราง Factor F ต่อคณะกรรมการกำกับหลักเกณฑ์ การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง	แผน ร้อยละ																																																		

๕.๑.๔ โครงการปฏิรูประบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร (ลำดับ ๑๒)

๑. สารสำคัญ

การพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร กรมบัญชีกลาง ได้ว่าจ้างศูนย์บริการวิชาการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ทำการศึกษาหาความเหมาะสมในการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยเทียบเคียงกับประเทศต้นแบบด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างประเทศเกาหลีใต้ ซึ่งจากผลการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมประเทศไทยยังขาดการพัฒนาวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

(๑) e-Market จะใช้สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า ผลิตภัณฑ์ และบริการที่มีมาตรฐานมีข้อกำหนดคุณสมบัติไม่ซับซ้อน เช่น สินค้าประเภทอุปกรณ์สำนักงาน เป็นต้น ซึ่งเป็นสินค้าที่ไม่จำเป็นต้องพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค (prequalification)

(๒) e-Bidding จะใช้สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง สินค้า ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่ไม่เป็นมาตรฐานมีข้อกำหนดคุณสมบัติที่ซับซ้อน และความเชี่ยวชาญสูง เช่น การก่อสร้างรถไฟฟ้า เป็นต้น

นอกจากนี้ยังขาด Certification Agencies (CA) ซึ่งเป็นระบบที่ช่วยเพิ่มความปลอดภัยให้กับระบบ e-GP โดยเฉพาะเพื่อเพิ่มความสามารถในการพิสูจน์ตัวตนของผู้ใช้งานในระบบทั้งในส่วนของผู้เจ้าหน้าที่และผู้มีอำนาจลงนามที่เกี่ยวข้องในเอกสารต่างๆ ด้วย ระบบ e-GP ของไทยในปัจจุบันยังไม่ได้มีการพัฒนาระบบ e-Contracting ซึ่งมีความจำเป็นต้องพัฒนาควบคู่กับการพัฒนาระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature) เพื่อลดขั้นตอนและเอกสารที่เป็นกระดาษในการลงนามในสัญญา ด้วยการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีความโปร่งใส และเกิดการแข่งขันอย่างแท้จริง ภาครัฐจัดซื้อจ้างได้ในราคาถูกจรรยาบรรณ จำเป็นต้องลดขั้นตอนการเผชิญหรือการพบกันระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายให้ได้มากที่สุด ซึ่งการพัฒนาระบบ e-GP ให้ครบวงจรตามโครงการดังกล่าวจะช่วยเพิ่มความโปร่งใส และประสิทธิภาพในหน่วยงานภาครัฐให้ทัดเทียมมาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเทศเกาหลีใต้ ซึ่งเป็นประเทศที่ได้รับรางวัลในระดับโลกอย่างมากมาย นอกจากนี้เพื่อลดต้นทุนการดำเนินงานทั้งของภาครัฐและเอกชน และเพื่อให้มีการทำงานผ่านระบบที่มีมาตรฐานง่ายต่อการใช้งาน และลดจำนวนเอกสารจัดซื้อจัดจ้างด้วยการเชื่อมโยงระบบภายนอกกับระบบฐานข้อมูลการประมูลอิเล็กทรอนิกส์และระบบฐานข้อมูลสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง กรมบัญชีกลางจึงมีแนวคิดในการพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์(e-GP) ระยะที่ ๓ ขึ้น

สำหรับระบบงานที่จะพัฒนาในระยะที่ ๓ ประกอบด้วยระบบงานหลัก ดังนี้

๑) พัฒนาระบบ e-Market

- สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท การจัดซื้อจัดจ้างโดยผ่านใบคำขอเสนอราคา Request for Quotation (RFQ) จะเป็นการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท โดยส่วนราชการสามารถเข้าระบบทำการเลือกสินค้าที่ต้องการจัดซื้อ และเลือกผู้ขายในระบบแล้วจัดทำ RFQ และประกาศจัดส่งไปให้ผู้ค้าที่เลือกผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ขายที่สนใจก็จะส่งใบเสนอราคากลับมาส่วนราชการพิจารณาเลือกผู้ค้าที่เสนอราคาที่ต่ำที่สุดทำสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป

- สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๒ ล้านบาท โดยส่วนราชการจะเลือกสินค้าและผู้ค้าที่อยู่ใน Products Catalog จากนั้นจัดส่ง RFQ ไปยังผู้ค้าผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์และจัดทำประกาศพร้อมกับนัดหมายการ Auction หากมีผู้ค้าที่สนใจเกินกว่า ๓ รายขึ้นไป ก็จะดำเนินการเจรจาต่อรองราคาโดยให้แข่งขันในระบบ Thai auction ซึ่ง ระบบ Thai auction จะมีลักษณะเปลี่ยนแปลง

จากเดิมโดยให้มีการเสนอราคาได้เพียง ๖ รอบ รอบละ ๕ นาที โดยแต่ละรอบผู้ค้าจะเสนอได้เพียง ๑ ครั้ง เมื่อได้ผู้เสนอราคาต่ำสุด ส่วนราชการก็จะจัดทำสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป

๒) พัฒนาระบบการยื่นซองซื้อเสนอด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างแบบ e-Bidding จะถูกใช้สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความซับซ้อน อาทิ งานก่อสร้างที่ต้องใช้ความประณีตเป็นพิเศษ การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์บางประเภท และการพัฒนาระบบสารสนเทศ (IT) ที่มีลักษณะเฉพาะตัวสำหรับหน่วยงานแต่ละหน่วยงาน เป็นต้น

สำหรับการพัฒนาระบบงาน กรมบัญชีกลางยึดแนวทางการพัฒนาทุกขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด โดยผู้ค้าจะต้องเสนอราคาเพียงครั้งเดียวพร้อมกับการยื่นเอกสารในระบบซึ่งขั้นตอนการทำงานของระบบจะมีลักษณะคล้ายกับที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนด นอกจากนี้ในการพัฒนาระบบ e-Bidding กรมบัญชีกลางได้ปรับปรุงจาก Auction process ที่ได้รับการพัฒนาแล้วในการพัฒนาระบบ e-GP ในระยะที่ ๑ โดยสามารถแบ่งผู้ใช้งานออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๒.๑ เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุจะเป็นเจ้าหน้าที่หลักที่ดำเนินการในระบบ e-Bidding โดยเจ้าหน้าที่พัสดุมิหน้าที่รับผิดชอบในระบบ e-GP ดังนี้

๒.๑.๑ การเพิ่มโครงการ

๒.๑.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR

๒.๑.๓ จัดทำและปรับปรุงร่าง TOR และร่างเอกสาร

๒.๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการประกวดราคา

๒.๑.๕ จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๖ บันทึกข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

ซึ่งโดยภาพรวมมีขั้นตอนการดำเนินงานของระบบ e-Bidding ของเจ้าหน้าที่พัสดุ มีลักษณะคล้ายกับขั้นตอนในการจัดทำโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคา

๒.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในระบบ e-Bidding คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิหน้าที่ที่จะต้องบันทึกผลการพิจารณาเข้าในระบบ e-GP โดยเริ่มต้นจาก กำหนดวันเวลาเปิดซอง บันทึกผลการพิจารณาการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้เสนอราคา กำหนดวันเวลาเปิดซองทางด้านราคา บันทึกผลการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งรูปแบบการทำงานดังกล่าวได้เปลี่ยนไปการดำเนินงานในระบบ e-GP ในระยะที่ ๑ ที่ให้เจ้าหน้าที่พัสดุเป็นผู้นำผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มาบันทึกในระบบซึ่งรูปแบบในการพัฒนาดังกล่าวเพื่อให้ระบบงานสอดคล้องกับแนวทางที่ปฏิบัติจริงของการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๓ ผู้ค้าในระบบ e-Bidding ผู้ค้ามิหน้าที่หลักในการยื่นข้อเสนอและเอกสารที่เกี่ยวข้องทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ e-GP โดยผู้ค้าจะสามารถเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว ซึ่งแตกต่างจาก e-Auction ที่อนุญาตให้ผู้ค้าสามารถเสนอข้อเสนอทางด้านราคาได้มากกว่า ๑ ครั้งภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓) จำแนกรายการสินค้า โดยจะผ่านการพิจารณาแล้วว่าสินค้าใดเหมาะสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย e-Bidding และสินค้าใดเหมาะสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย e-Market

๔) ปรับปรุงระบบ e-Registration โดยได้มีการพัฒนาระบบ CA เป็นระบบที่ทำหน้าที่เป็นตัวกลางในการออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ให้กับผู้ใช้งาน โดยเฉพาะส่วนราชการ ทั้งนี้ เพื่อมุ่งเน้นทางด้านการสื่อสารข้อมูลอย่างปลอดภัย ระหว่างบุคคลผู้สื่อสารและเครื่องเว็บเซิร์ฟเวอร์

๕) ดำเนินการพัฒนาระบบ Products Catalog โดยผู้ค้าที่ลงทะเบียนในระบบมาลงแค็ตตาล็อกสินค้าของตนในระบบ ตลอดจนถึง update สินค้าที่ขายให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอด้วย นอกจากนี้ ยังรวมถึงการพัฒนาระบบจัดการฐานข้อมูลรหัสสินค้า โดยการดำเนินการให้สินค้าต่างๆ เชื่อมโยงเข้ากับรหัส UNSPSC เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกันที่จะนำไปจัดทำ PO ในระบบ GFMS ต่อไป

๖) ระบบสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Contact/e-signature) เป็นระบบที่สนับสนุนส่วนราชการและผู้ค้าสามารถทำสัญญาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างได้ทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะถูกพัฒนาควบคู่ไปกับการปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัย และระบบลงทะเบียน เพื่อให้สามารถยืนยันตัวตนของผู้ทำธุรกรรมในแต่ละขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างโปร่งใส ลดปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน เพิ่มประสิทธิภาพ และช่วยลดต้นทุนการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถนำมาใช้งานแทนระบบเดิม เพื่อลดการใช้กระดาษ โดยเน้นให้หน่วยงานภาครัฐสามารถจัดซื้อพัสดุในราคาที่เหมาะสม และจัดหาได้ทันเวลาที่จะใช้งาน

๒.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในหน่วยงานภาครัฐให้ทัดเทียมมาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ธันวาคม ๒๕๕๔ ถึง กันยายน ๒๕๕๗

๔. งบประมาณ

ปีงบประมาณ จำนวน ๑๖๗,๓๐๐,๐๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ หน่วยงานภาครัฐ

๕.๑.๑ หน่วยจัดซื้อภาครัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนที่ระเบียบกำหนด ซึ่งเป็นการลดความผิดพลาดจากการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่

๕.๑.๒ หน่วยงานภาครัฐมีฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่ทันสมัย มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งสามารถนำข้อมูลเหล่านั้นมาใช้ประโยชน์ได้ สำหรับการวิเคราะห์ทั้งในระดับหน่วยจัดซื้อระดับจังหวัด กรม กระทรวง และประเทศ

๕.๑.๓ หน่วยงานภาครัฐสามารถติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการได้ว่าอยู่ในขั้นตอนใด ซึ่งจะช่วยให้ส่วนราชการเร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๑.๔ เพิ่มความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและลดปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน เนื่องจากระบบจะเก็บข้อมูลการปฏิบัติงานไว้ทุกขั้นตอน

๕.๑.๕ หน่วยงานที่กำกับดูแลสามารถนำข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์ เพื่อประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายด้านการจัดซื้อจัดจ้างได้

๕.๑.๖ มีศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระดับประเทศที่ทันสมัย เป็นปัจจุบัน สามารถสืบค้นข้อมูลได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๕.๒ ผู้ค้าภาครัฐ

๕.๒.๑ สนับสนุนให้ผู้ค้าภาครัฐ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้สะดวก เท่าเทียมกัน ช่วยพัฒนาสินค้า และบริการให้มีความเป็นมาตรฐานสำหรับจัดซื้อจัดจ้างกับ ภาครัฐมากยิ่งขึ้นด้วย

๕.๒.๒ สร้างความเป็นสากลให้กับผู้ประกอบการของไทยให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างเป็น ระบบและคุ้นเคยกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันให้ภาคธุรกิจ ของประเทศไทยต่อไป

๕.๒.๓ ผู้ค้าสามารถติดตามสถานะโครงการของตนเองได้ตลอดเวลา และยังทราบข้อมูล ข่าวสารโครงการอื่น ๆ ที่อยู่ในความสนใจหรืออยู่ในธุรกิจที่ผู้ค้านั้น ๆ ดำเนินกิจการอยู่ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทันเวลา โดยผู้ค้าต้องลงทะเบียนไว้ในระบบฯ

๕.๓ ผู้สนใจทั่วไป

๕.๓.๑ สามารถค้นหาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง กฎระเบียบ ตลอดจนข่าวกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างสะดวกมากขึ้น

๕.๓.๒ สามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ภาครัฐได้ในอีกทางหนึ่ง

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและ เป็นสากล	ร้อยละของการจัดทำและ ตรวจรับ Prototype	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐

๕.๑.๔ โครงการปฏิรูประบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร (ลำดับ ๑๒)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
๑.	จัดทำและตรวจรับ Prototype	แผน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			

๕.๑.๕ โครงการพัฒนาปรับปรุงกฎหมาย/แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (ลำดับ ๑๒)

๑. สำคัญ

จากการที่กรมบัญชีกลางได้นำเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบฯ ต่อคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ (กรอ.) ซึ่งกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาในระยะยาว โดยการพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) อย่างเต็มรูปแบบ กรมบัญชีกลางจึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Data Warehouse) สำหรับหน่วยจัดซื้อภาครัฐและเอกชนสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐได้อย่างรวดเร็ว มีความโปร่งใส ลดปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน ประหยัด และมีประสิทธิภาพ โดยในระยะแรกมีการพัฒนาระบบศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (EPIC) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ระบบลงทะเบียน ระบบปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และระบบ Help Desk รวมถึงการพัฒนากระบวนการจัดทำเอกสาร การแจกจ่ายเอกสาร การรับและเปิดซองของผู้ค้า และการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคเป็นอิเล็กทรอนิกส์ (Auction Process) ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๓ กำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานของรัฐทุกแห่งลงประกาศจัดซื้อจัดจ้างสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีสอบราคา ประเมินราคา และประเมินราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และในระยะที่ ๒ กรมบัญชีกลางได้มีการพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ครอบคลุมวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ๑๒ วิธี คือ วิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคาวิธี e-Auction วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ การจ้างที่ปรึกษา วิธีตกลง การจ้างที่ปรึกษาวิธีคัดเลือก การจ้างออกแบบวิธีตกลง การจ้างออกแบบวิธีคัดเลือก การจ้างออกแบบวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด และการจ้างออกแบบวิธีพิเศษและครอบคลุมทุกขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งขณะนี้กรมบัญชีกลางดำเนินโครงการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) อย่างครบวงจร เพื่อพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบวงจร โดยลดการเผชิญหน้าระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายให้น้อยที่สุด โดยมีเป้าหมายให้ผู้ซื้อและผู้ขายพบกันเฉพาะขั้นตอนการส่งซอง ซึ่งจะส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อสินค้าและบริการ โดยการพัฒนา ระบบ e-GP ระยะที่ ๓ จะมีการพัฒนาระบบข้อมูลสินค้า (Products Catalog) เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านการซื้อขายด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และมีการพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ให้สอดคล้องกับการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์โดยการพิจารณาประเภทของสินค้าและบริการแทนการพิจารณาวงเงิน ด้วยการกำหนดให้มีระบบ e-Bidding สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่มีความซับซ้อน ต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูงและระบบ e-Market สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่ไม่มีความซับซ้อนมีมาตรฐานชัดเจนหรือเป็นสินค้าทั่วไป ซึ่งการพัฒนา ระบบ e-GP ระยะที่ ๓ จะช่วยสร้างมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับให้กับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของประเทศไทยได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้ ระบบ e-GP ระยะที่ ๓ ที่ได้พัฒนาขึ้นใหม่ทั้งสองระบบจะต้องเชื่อมโยงกับระบบภายนอกที่เกี่ยวข้องได้โดยอัตโนมัติ อาทิ ธนาคารพาณิชย์ ระบบ GFMS และศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีกฎหมายรองรับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๒.๒ เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์มีความโปร่งใส และเป็นมาตรฐานสากล

๒.๓ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง มิถุนายน ๒๕๕๗

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐมีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน สะดวก คล่องตัว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งหน่วยงานภาครัฐสามารถจัดซื้อพัสดุได้สอดคล้องกับรูปแบบประเภทสินค้า เงินงบประมาณที่ได้รับ เพื่อความโปร่งใส การแข่งขันอย่างเป็นธรรม ความคุ้มค่าที่ส่วนราชการจะสามารถจัดหาพัสดุได้ในราคาที่เหมาะสม ทันเวลาที่จะใช้งาน มีการพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและ เป็นสากล	ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ....	-	-	-	๒	-	-	-	๑	-	-	-	๒

๕.๑.๕ โครงการพัฒนาปรับปรุงกฎหมาย/แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (ลำดับ ๑๒)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖											ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗											ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘											ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙																
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	ศึกษา รวบรวมข้อมูลและประเด็นปัญหาอุปสรรค	แผน																																																		
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕																																														
๒.	ยกร่างระเบียบฯ และรับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งพิจารณา ปรับปรุงร่างระเบียบฯ	แผน																																																		
		ร้อยละ					๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																							
๓.	เสนอร่างระเบียบต่อ กวพ./กวพ.อ. และกระทรวงการคลัง	แผน																																																		
	เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี	ร้อยละ												๑๐																																						

๕.๑.๖ โครงการพัฒนาระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑. สารสำคัญ

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตามข้อเสนอของกระทรวงการคลัง (คณะกรรมการกำกับหลักเกณฑ์และตรวจสอบราคากลางงานก่อสร้าง) โดยกำหนดให้ส่วนราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐถือปฏิบัติ หลังจากวันที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติ ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติ (๑๗ เม.ย. ๒๕๕๕) ดังนั้น หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว จึงมีผลบังคับใช้กับหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน โดยทุกครั้งที่จะมีการจ้างก่อสร้างหน่วยงานเจ้าของโครงการ/งานก่อสร้างจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางขึ้น เพื่อบริหารคำนวณราคากลางงานก่อสร้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ

นอกจากนี้ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๕๘ ให้เพิ่มความมาตรา ๑๐๓/๗ และมาตรา ๑๐๓/๘ ได้กำหนดให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีหน้าที่รายงานต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อสั่งการให้หน่วยงานภาครัฐจัดทำข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเฉพาะราคากลางและการคำนวณราคากลางไว้ในระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ โดยหน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ ตามข้อเสนอของคณะกรรมการ ป.ป.ช. และให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในกรณีดังกล่าวด้วย และหากหน่วยงานของรัฐใดฝ่าฝืนไม่ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว ให้ถือว่าผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องมีความรับผิดทางวินัยหรือเป็นเหตุให้ถูกถอดถอนจากตำแหน่ง หรือต้องพ้นจากตำแหน่งแล้วแต่กรณี ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการกำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการของสำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. ซึ่งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จและคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบแล้วจะมีผลให้หน่วยงานต่าง ๆ ต้องดำเนินการภายใน ๑๘๐ วัน ในการนี้กรมบัญชีกลางซึ่งมีฐานะเป็นหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลและกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ จึงต้องมีความพร้อมเพื่อรองรับการดำเนินการนำรายละเอียดราคากลาง และการคำนวณราคากลางของหน่วยงานต่าง ๆ ไว้ในระบบฐานข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงาน และของกรมบัญชีกลางด้วย

การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว เป็นการกำหนดเพื่อนำไปใช้ในกระบวนการจัดจ้างก่อสร้างตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ และใช้ประกอบการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ และดำเนินการด้านการงบประมาณก่อสร้าง โดยปัจจุบันยังไม่มีระบบการตรวจสอบความถูกต้องของราคากลาง รวมทั้งยังไม่มีกระบวนการรวบรวมข้อมูลและรายละเอียดด้านการก่อสร้างและการกำหนดราคากลางดังกล่าวไว้เป็นระบบ เป็นผลทำให้ไม่สามารถติดตามประเมินได้ว่าราคากลางงานก่อสร้างที่กำหนดนั้นถูกต้องหรือไม่เพียงใด และประหยัดเงินงบประมาณด้านการก่อสร้างลงมากน้อยเท่าใด รวมทั้งไม่สามารถนำข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ด้านการก่อสร้างและการกำหนดราคากลางมาประมวลผลและใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการด้านการก่อสร้าง และการจัดจ้างก่อสร้างตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น โครงการนี้จะส่งผลให้การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างเป็นไปอย่างเป็นระบบและครบวงจร สามารถนำข้อมูลรายละเอียดและข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านการก่อสร้างและการกำหนดราคากลาง มาประมวลผลเพื่อใช้ประโยชน์และเป็นข้อมูลสารสนเทศในการกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานในการบริหารจัดการเกี่ยวกับงานก่อสร้าง และการจัดจ้างก่อสร้างของทางราชการในภาพรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

ประกอบกับปัจจุบันเทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์สารสนเทศและการสื่อสารได้พัฒนาก้าวหน้าอย่างรวดเร็วและทั่วถึง และสามารถประมวลผลได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ หากไม่ดำเนินโครงการจะส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐไม่มีฐานข้อมูลรายละเอียดและข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านการก่อสร้าง และการกำหนดราคากลาง สำหรับรองรับการดำเนินการตามมาตรการที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตดังกล่าวข้างต้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างเป็นไปอย่างเป็นระบบและครบวงจร สามารถนำข้อมูลรายละเอียดและข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านการก่อสร้างและการกำหนดราคากลางมาประมวลผลเพื่อใช้ประโยชน์และเป็นข้อมูลสารสนเทศในการกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานในการบริหารจัดการเกี่ยวกับงานก่อสร้าง และการจัดจ้างก่อสร้างของทางราชการในภาพรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

๒.๒ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดข้อผิดพลาดในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางงานก่อสร้างตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง รวมทั้งเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบของหน่วยงานและผู้มีหน้าที่ตรวจสอบ

๒.๓ เพื่อรองรับการนำรายละเอียดราคากลางการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของหน่วยงานต่าง ๆ ไว้ในระบบฐานข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงาน และของกรมบัญชีกลาง ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ มาตรา ๕๘ เพิ่มความตามมาตรา ๑๐๓/๗ และมาตรา ๑๐๓/๘

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง กันยายน ๒๕๕๗

๔. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการเป็นไปอย่างเป็นระบบและครบวงจร สามารถนำข้อมูลรายละเอียดและข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านการก่อสร้างและการกำหนดราคากลางมาประมวลผล เพื่อใช้ประโยชน์และเป็นข้อมูลสารสนเทศในการกำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานในการบริหารจัดการเกี่ยวกับงานก่อสร้าง และการจัดจ้างก่อสร้างของทางราชการในภาพรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

๕.๒ สามารถควบคุม ตรวจสอบ ลดการรั่วไหล รวมทั้งการบริหารจัดการด้านการงบประมาณ และการจัดจ้างก่อสร้างตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕.๓ ผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางงานก่อสร้างสามารถคำนวณราคากลางงานก่อสร้างผ่านทางระบบ จะเป็นผลทำให้การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างมีความถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีข้อผิดพลาดน้อยลง และราคากลางที่คำนวณได้มีความสอดคล้องกับค่าก่อสร้างจริงยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นการแก้ปัญหาการจ้างก่อสร้างสูงกว่าความเป็นจริงได้ทางหนึ่ง

๕.๔ เป็นการรองรับการนำราคากลาง และรายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของหน่วยงานต่าง ๆ ลงในระบบฐานข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานและของกรมบัญชีกลางตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ มาตรา ๕๘ เพิ่มความตามมาตรา ๑๐๓/๗ และมาตรา ๑๐๓/๘

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา				ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙		๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนา ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและ เป็นสากล	ระดับความสำเร็จในการ ดำเนินงานโครงการ <u>ระดับที่ ๑</u> จัดจ้าง ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบระบบฯ รวมทั้งการพัฒนากระบวนการ คำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ของทางราชการด้วย อิเล็กทรอนิกส์ <u>ระดับที่ ๒</u> ศึกษา วิเคราะห์ และสำรวจ รวบรวมข้อมูล รายละเอียดเกี่ยวกับงานจ้าง ก่อสร้างและการกำหนดราคา กลางงานก่อสร้างของทาง ราชการและภาคเอกชน <u>ระดับที่ ๓</u> ออกแบบระบบ การคำนวณราคากลาง งานก่อสร้างของทางราชการ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ <u>ระดับที่ ๔</u> พัฒนาระบบการ คำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ <u>ระดับที่ ๕</u> ทดสอบระบบ	-	-	-	-	๕	-	-		๑	๒	๓	๔	๕

๕.๑.๖ โครงการพัฒนาระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	จัดจ้าง ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบระบบฯ รวมทั้งการพัฒนา ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์	แผน ร้อยละ																																																	
๒.	ศึกษา วิเคราะห์ และสำรวจ รวบรวมข้อมูล รายละเอียด เกี่ยวกับงานจ้างก่อสร้างและการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ของทางราชการและภาคเอกชน	แผน ร้อยละ																																																	
๓.	ออกแบบระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์	แผน ร้อยละ																																																	
๔.	พัฒนาระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทางราชการ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์	แผน ร้อยละ																																																	
๕.	ทดสอบระบบฯ	แผน ร้อยละ																																																	

๕.๑.๗ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อคัดเลือกประเภทสินค้าเพื่อรองรับระบบ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑. สารสำคัญ

กรมบัญชีกลางมีแผนจะทำการปฏิรูประบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยกำหนดรูปแบบในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นระบบ e-Bidding และระบบ e-Market เพิ่มเติมจากเดิมที่กำหนดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างผ่านการประมูลด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มทางเลือกสำหรับวิธีการจัดจ้างในหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งเพื่อลดปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน ประหยัดและมีประสิทธิภาพ โดยเน้นให้หน่วยงานภาครัฐสามารถจัดซื้อพัสดุได้สอดคล้องกับรูปแบบประเภทสินค้า เงินงบประมาณที่ได้รับและระยะเวลาที่จัดหา ทั้งนี้ เพื่อความโปร่งใส มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และความคุ้มค่าที่ส่วนราชการจะสามารถจัดหาพัสดุได้ในราคาที่เหมาะสมและทันเวลา ที่จะใช้งานโดยมีเป้าหมายที่จะนำระบบ e-Bidding และระบบ e-Market มาใช้งานในปี ๒๕๕๖ ซึ่งระบบทั้งสองจะสามารถดำเนินงานได้ ระบบจะต้องมีฐานข้อมูลสินค้าและข้อมูลผู้ค้าภาครัฐที่ขายสินค้าและบริการอยู่ในระบบ ดังนั้น เพื่อเตรียมความพร้อมจึงจำเป็นต้องมีการสำรวจสินค้า รวมถึงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เหมาะสมในการจัดประเภทสินค้าที่จะไปเป็นฐานข้อมูล เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างโดยระบบ e-Bidding และ e-Market

การจ้างที่ปรึกษาเพื่อทำการสำรวจตลาดและคัดเลือกประเภทสินค้าสำหรับระบบ e-Bidding และ e-Market เป็นขั้นตอนหนึ่งที่สำคัญตามแผนการปฏิรูประบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยที่ปรึกษาจะเข้ามารับผิดชอบในการสำรวจตลาด (Market Survey) เพื่อศึกษาหาประเภทสินค้าที่เหมาะสมสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละประเภท โดยศึกษาจากจำนวนสินค้าที่ภาครัฐจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละปี คุณสมบัติของสินค้า รวมทั้งจำนวนผู้ขายสินค้าแต่ละประเภท หลักเกณฑ์การพิจารณาการจัดประเภทสินค้า การกำหนดรหัสสินค้า การประเมินผู้ค้าที่จะมาขายสินค้าในระบบ และสินค้าที่กำหนดให้อยู่ในแต่ละระบบจะต้องสัมพันธ์กับรหัส GPSC ที่จะต้องเชื่อมโยงกับการออก PO ในระบบ GFMS ด้วย

๒. วัตถุประสงค์

จากการศึกษาวิเคราะห์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามข้อเสนอแนะของธนาคารโลกและการศึกษาดูงาน ณ Public Procurement Service สาธารณรัฐเกาหลีพบว่า การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ในอนาคตของไทยควรจะมี ๒ ระบบ คือ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ e-Bidding และระบบ e-Marketplace เพิ่มเติมจากเดิมที่กำหนดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างผ่านการประมูลด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มทางเลือกสำหรับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งเพื่อลดปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน ประหยัด และมีประสิทธิภาพ โดยเน้นให้หน่วยงานภาครัฐสามารถจัดซื้อพัสดุได้สอดคล้องกับรูปแบบประเภทสินค้า เงินงบประมาณที่ได้รับและระยะเวลาที่จัดหา รวมทั้งเพื่อความโปร่งใส การแข่งขันอย่างเป็นธรรม สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และความคุ้มค่าที่ส่วนราชการจะสามารถจัดหาพัสดุได้ในราคาที่เหมาะสม และทันเวลาที่จะใช้งาน โดยมีเป้าหมายที่จะนำระบบ e-Bidding และ e-Market มาใช้งานในปี ๒๕๕๖ ซึ่งในทางปฏิบัติระบบทั้งสองจะสามารถดำเนินงานได้ ระบบจะต้องมีฐานข้อมูลสินค้า และข้อมูลผู้ค้าภาครัฐที่ขายสินค้าอยู่ในระบบ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมจึงต้องมีการศึกษาลักษณะของสินค้า รวมถึงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เหมาะสมในการจัดประเภทสินค้าที่จะไปเป็นฐานข้อมูลให้ส่วนราชการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ ดังนั้น การจ้าง

ที่ปรึกษาเพื่อทำการศึกษาและคัดเลือกประเภทสินค้าสำหรับระบบ e-Bidding และ e-Market จึงเป็นขั้นตอนหนึ่งที่สำคัญตามแผนการปฏิรูประบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยที่ปรึกษาจะเข้ามารับผิดชอบในการศึกษาหาประเภทสินค้าที่เหมาะสมสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างในการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละประเภท โดยศึกษาจากจำนวนสินค้าที่ภาครัฐจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละปี คุณสมบัติของสินค้า หลักเกณฑ์การพิจารณา การจัดประเภทสินค้า การประเมินความเหมาะสมสินค้าในระบบ และสินค้าที่กำหนดให้อยู่ในแต่ละระบบจะต้องสัมพันธ์กับรหัส GPSC ที่จะต้องเชื่อมโยงกับการออก PO ในระบบ GFMS

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึง มีนาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

๒,๕๕๐,๐๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ สามารถกำหนดประเภทสินค้าที่เหมาะสมสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างแบบ e-Bidding และ e-Market

๕.๒ สามารถกำหนดรูปแบบรหัสมาตรฐานสินค้า และบริการที่สอดคล้องกับรหัส GPSC ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) และเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์

๕.๓ ทราบแนวทางการปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการของตลาดกลางที่ให้บริการสำหรับการประมูลด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)

๕.๔ สามารถกำหนดแนวทางในการคัดเลือกผู้ค้าเข้าสู่ระบบการจัดซื้อจัดจ้างแบบ e-Market

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนา ระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัย และเป็นสากล	ระดับความสำเร็จ ในการดำเนินงานโครงการ <u>ระดับที่ ๑</u> ที่ปรึกษาฯ เริ่มดำเนินงานตามขอบเขตงาน ที่กำหนด <u>ระดับที่ ๒</u> ตรวจสอบรับผล การศึกษาเบื้องต้น <u>ระดับที่ ๓</u> รับฟังความคิดเห็น ผลการศึกษา <u>ระดับที่ ๔</u> ที่ปรึกษาฯ ปรับปรุงแก้ไขผลการศึกษา <u>ระดับที่ ๕</u> ตรวจสอบรับผลการศึกษา ฉบับสมบูรณ์	-	-	๕	๕	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๕.๑.๗ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อคัดเลือกประเภทสินค้าเพื่อรองรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙																		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ที่ปรึกษาฯ เริ่มดำเนินงานตามขอบเขตงานที่กำหนด	แผน																																																	
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																												
๒.	ตรวจรับผลการศึกษาเบื้องต้น	แผน																																																	
		ร้อยละ			๑๐																																														
๓.	รับฟังความคิดเห็นผลการศึกษา	แผน																																																	
		ร้อยละ				๑๕																																													
๔.	ที่ปรึกษาฯ ปรับปรุงแก้ไขผลการศึกษา	แผน																																																	
		ร้อยละ					๑๐																																												
๕.	ตรวจรับผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์	แผน																																																	
		ร้อยละ					๑๕																																												

๕.๑.๘ โครงการจ้างที่ปรึกษากำหนดรหัสมาตรฐานสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการภาครัฐ เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑. สารสำคัญ

จากแผนการปฏิรูประบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ซึ่งกำหนดรูปแบบให้การจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สามารถจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-Bidding และ ระบบ e-Market ได้โดยให้พิจารณาตามรูปแบบประเภทสินค้า เงินงบประมาณที่ได้รับและระยะเวลาที่จัดหา ซึ่งระบบทั้งสองจะสามารถดำเนินงานได้ ระบบจะต้องมีฐานข้อมูลสินค้าและบริการ พร้อมทั้งต้องกำหนดรหัสสินค้าและบริการดังกล่าว เพื่อให้เป็นมาตรฐานรหัสกลางด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และใช้เชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง

การจ้างที่ปรึกษาเพื่อกำหนดรหัสสินค้าและบริการภาครัฐ เป็นขั้นตอนต่อเนื่องจากการสำรวจตลาด และคัดเลือกประเภทสินค้าสำหรับระบบ e-Bidding และ e-Market กล่าวคือ เมื่อมีการคัดเลือกประเภทสินค้าที่มีความเหมาะสมในการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือการกำหนดรหัสสินค้าและบริการภาครัฐ รวมถึงเชื่อมโยงกับรหัสมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในระบบ หากไม่มีการกำหนดรหัสดังกล่าวจะไม่สามารถใช้งานระบบ e-Bidding และ e-Market ได้ ประกอบกับรหัส GPSC (Government Products and Service Code) ที่นำมาใช้ในการกำกับรายการสินค้าที่จะออก PO ในระบบ GFMS นั้น รหัสดังกล่าวยังไม่ได้กำหนดถึงระดับรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ (spec) ของสินค้าที่จะนำมาใช้กับระบบ e-Bidding และ e-Market ได้

๒. วัตถุประสงค์

ตามที่กรมบัญชีกลางมีแผนจะทำการปฏิรูประบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยกำหนดรูปแบบในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นระบบ e-Bidding และ ระบบ e-Market เพิ่มเติมจากเดิมที่กำหนดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างผ่านการประมูลด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) ซึ่งในทางปฏิบัติระบบทั้งสองจะสามารถดำเนินงานได้จะต้องมีฐานข้อมูลสินค้า และข้อมูลผู้ค้าภาครัฐที่ขายสินค้าอยู่ในระบบ พร้อมทั้งต้องกำหนดรหัสสินค้าและบริการดังกล่าว เพื่อให้เป็นมาตรฐานรหัสกลางด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และใช้เชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการกำหนดมาตรฐานหมวดหมู่ของสินค้าและบริการจะทำให้การซื้อขายระหว่างหน่วยงานภาครัฐและผู้ค้ากับภาครัฐเป็นไปด้วยความต่อเนื่องราบรื่นและมีประสิทธิภาพ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการจัดซื้อได้โดยสามารถที่จะนำมาทำการวิเคราะห์การจัดซื้อและการใช้จ่ายได้ นอกจากนั้น ชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมาตรฐานยังสามารถช่วยในด้านการเชื่อมโยงข้อมูลกับกระบวนการอื่น ๆ ทั้งระบบ ตั้งแต่การจัดทำแค็ตตาล็อกสินค้าในฝั่งของผู้ค้า การคัดเลือกสินค้าที่ต้องการในฝั่งของหน่วยงานผู้ซื้อ ไปจนถึงการเบิกจ่ายในระบบ GFMS โดยขอบเขตของงานกำหนดให้ที่ปรึกษาต้องกำหนดรหัสสินค้าและบริการภาครัฐภายใต้ประเภทสินค้า และโครงสร้างรหัสที่กำหนดให้ ซึ่งต้องลงถึงระดับรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ (spec) ในเบื้องต้นคาดว่ากลุ่มสินค้าที่จำเป็นต้องใช้ในระบบ e-Bidding และระบบ e-Market ได้แก่ วัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน ซึ่งมีสินค้าที่ระบุรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ (spec) ไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ รายการ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึง มีนาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

๑,๐๒๐,๐๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ สามารถนำรหัสมาตรฐานสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการภาครัฐไปใช้วิเคราะห์ภาพรวมการจัดซื้อและการใช้จ่ายของภาครัฐโดยสามารถวิเคราะห์ได้ทั้งตามหมวดหมู่สินค้าและ/หรือรายการสินค้า ทำให้เกิดประโยชน์ทั้งในด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการควบคุม

๕.๒ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทำให้เห็นภาพรวมทั้งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

๕.๓ สามารถเทียบเคียงราคาสินค้าที่ส่วนราชการจัดซื้อจัดจ้างได้

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัย และเป็นสากล	ระดับความสำเร็จ ในการดำเนินงานโครงการ ระดับที่ ๑ ที่ปรึกษาเริ่ม ดำเนินงานตามขอบเขตงานที่ กำหนด ระดับที่ ๒ ตรวจรับผล การศึกษาเบื้องต้น ระดับที่ ๓ รับฟังการแสดงความ คิดเห็นผลการศึกษา ระดับที่ ๔ ที่ปรึกษาฯ ปรับปรุง แก้ไขผลการศึกษา ระดับที่ ๕ ตรวจรับผล การศึกษานับสมบูรณ์	-	-	๕	๕	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๕.๑.๘ โครงการจ้างที่ปรึกษากำหนดรหัสมาตรฐานสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการภาครัฐ เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
๑.	ที่ปรึกษาฯ เริ่มดำเนินงานตามขอบเขตงานที่กำหนด	แผน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					

๕.๑.๙ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าแรงงาน ในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง

๑. สำคัญ

การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการปัจจุบัน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ โดยในส่วนของอัตราค่าแรงงาน/ค่าดำเนินการฯ ที่ใช้ในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง กำหนดให้ใช้ตามบัญชีค่าแรงงาน ค่าดำเนินการสำหรับการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ซึ่งกำหนดตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่คณะกรรมการกำกับหลักเกณฑ์และตรวจสอบราคากลางงานก่อสร้าง คณะอนุกรรมการ หรือหน่วยงานที่คณะกรรมการกำกับหลักเกณฑ์และตรวจสอบราคากลางงานก่อสร้างมอบหมายกำหนด และให้กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) ปรับปรุงบัญชีอัตราค่าแรงงาน ค่าดำเนินการฯ และแจ้งเวียนให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐทราบและถือปฏิบัติตามความเหมาะสม และสอดคล้องตามประกาศค่าแรงขั้นต่ำและหรือสภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

เนื่องจากอัตราค่าแรงงาน ค่าดำเนินการดังกล่าว เป็นรายละเอียดหรือข้อมูลประกอบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างที่สำคัญ ที่จะมีผลทำให้ราคากลางงานก่อสร้างที่คำนวณตามหลักเกณฑ์ฯ มีความสอดคล้องกับค่าก่อสร้างที่เป็นจริงหรือไม่เพียงใด แต่ปัจจุบันยังไม่มีหน่วยงานใดได้ทำการศึกษาลำรวจ รวบรวมข้อมูล และจัดทำอัตราค่าแรงงานที่เป็นมาตรฐานสำหรับงานก่อสร้างไว้ อัตราค่าแรงงาน ค่าดำเนินการฯ ตามบัญชีค่าแรงงานดำเนินการสำหรับการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ก็เป็นเพียงข้อมูลและหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนดโดยใช้อ้างอิงจากมาตรฐานของกรมโยธาธิการและผังเมืองเป็นหลัก ซึ่งยังไม่ครอบคลุมในทุกรายการงานก่อสร้างที่จำเป็นในทั้ง ๓ หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง (หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม และหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างชลประทาน) จึงเป็นผลทำให้อัตราค่าแรงงาน ค่าดำเนินการฯ ในบางรายการไม่สอดคล้องตามข้อเท็จจริง และในหลายรายการผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางต้องสืบในท้องที่ที่ทำการก่อสร้าง

กรมบัญชีกลางซึ่งมีฐานะเป็นหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลและกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดราคากลางของทางราชการ จึงมีความจำเป็นต้องศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการ เพื่อนำไปกำหนดและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราค่าแรงงาน ค่าดำเนินการในการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ที่มีความเหมาะสม เป็นมาตรฐาน และสอดคล้องตามประกาศค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำฯ สภาวะการณ์ทางด้านเศรษฐกิจ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและข้อมูลข้อเท็จจริงสำหรับรายการงานก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้การกำหนดราคากลางของทางราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ราคากลางที่สอดคล้องและใกล้เคียงกับค่าก่อสร้างที่เป็นปัจจุบันจริงยิ่งขึ้น แต่อย่างไรก็ดีการศึกษา วิเคราะห์ กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการเพื่อนำไปกำหนด พัฒนาหลักเกณฑ์ ซึ่งวิธีการกำหนดอัตราค่าแรงงาน ค่าดำเนินการในการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างนั้น เป็นงานที่มีการดำเนินงานยุ่งยากซับซ้อน มีลักษณะพิเศษเฉพาะ ดังนั้น ผู้ที่ทำหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการในเรื่องดังกล่าว ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลายทั้งทางด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และเทคโนโลยีด้านการก่อสร้าง เพื่อให้กำหนดและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราค่าแรงงาน

คำดำเนินการในการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างให้เป็นที่ยอมรับของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน จึงเห็นควรจัดจ้างที่ปรึกษาดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการ เพื่อนำไป กำหนด/พัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราค่าแรงงาน คำดำเนินการในการถอดแบบคำนวณ ราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อวิเคราะห์และประเมินความเหมาะสมของหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนด อัตราค่าแรงงาน/ดำเนินการในการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อนำผลการศึกษามาวิเคราะห์และพัฒนาปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการในการ กำหนดอัตราค่าแรงงาน/ดำเนินการในการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ให้มีความเหมาะสม เป็นมาตรฐาน ครอบคลุมรายการงานก่อสร้าง สอดคล้องตามประกาศค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ สถานการณ์ ทางด้านเศรษฐกิจ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและข้อมูลข้อเท็จจริงด้านการก่อสร้าง และสร้างความเป็นธรรมให้กับทุกฝ่ายและทุกท้องที่

๒.๓ สนับสนุนการเสริมสร้างความรู้ โดยนำผลการศึกษามากำหนดและพัฒนาเป็น แหล่งข้อมูลกลางเกี่ยวกับอัตราค่าแรงงาน/ดำเนินการ ซึ่งส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ของรัฐรวมทั้งผู้ที่สนใจทั่วไป สามารถนำไปใช้อ้างอิงและเป็นข้อมูลประกอบการดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

กรกฎาคม ๒๕๕๕ ถึง กันยายน ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

งบประมาณเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท และ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ได้รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ รวมทั้งแนวทางและวิธีการต่าง ๆ ในการพัฒนา ปรับปรุงหลักเกณฑ์ และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าแรงงาน คำดำเนินการสำหรับการถอดแบบ คำนวณราคากลางงานก่อสร้างให้มีความเหมาะสม เป็นมาตรฐาน ครอบคลุมรายการงานก่อสร้าง เพื่อสร้างความเป็นธรรมให้กับทุกฝ่ายและท้องที่ และสอดคล้องตามประกาศค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำๆ สถานการณ์ทางด้านเศรษฐกิจ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและข้อมูลข้อเท็จจริงด้านการ ก่อสร้าง

๕.๒ นำผลการศึกษามากำหนดและพัฒนาเป็นแหล่งข้อมูลกลางเกี่ยวกับอัตราค่าแรงงาน คำดำเนินการ ซึ่งส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งผู้สนใจทั่วไปสามารถ นำไปใช้อ้างอิง และเป็นข้อมูลประกอบการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เจื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและ เป็นสากล	ระดับความสำเร็จในการดำเนิน งานโครงการ ระดับที่ ๑ ที่ปรึกษา ดำเนินการตามสัญญาจ้าง/ รายละเอียดขอบเขตและ ลักษณะ (TOR) และจัดทำ รายงานผลการศึกษา ระดับที่ ๒ รับฟังความคิดเห็น รายงานผลการศึกษาจาก หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ระดับที่ ๓ ที่ปรึกษา ปรับปรุง แก้ไขรายงานผลการศึกษา และ ส่งรายงานผลการศึกษา ฉบับสมบูรณ์ ระดับที่ ๔ คณะกรรมการตรวจ รับรายงานการศึกษฉบับ สมบูรณ์	-	-	-	๔	-	-	-	-	๑	๒	๓	๔

๕.๑.๙ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าแรงงานในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖											ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗											ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘											ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ที่ปรึกษา ดำเนินการตามสัญญาจ้าง/รายละเอียดขอบเขตและลักษณะ (TOR) และจัดทำรายงานผลการศึกษา	แผน																																																
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																								
๒.	รับฟังความคิดเห็นรายงานผลการศึกษาจากหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง	แผน																																																
		ร้อยละ										๕																																						
๓.	ที่ปรึกษา ปรับปรุงแก้ไขรายงานผลการศึกษาและส่งรายงานผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์	แผน																																																
		ร้อยละ											๕	๕																																				
๔.	คณะกรรมการตรวจรับรายงานผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์	แผน																																																
		ร้อยละ																																																

๕.๑.๑๐ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อกำหนดแนวทางและสำรวจรวบรวม ข้อมูลราคาและแหล่งวัสดุก่อสร้าง

๑. สารสำคัญ

การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการปัจจุบัน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๕ โดยในส่วนของตารางและหลักเกณฑ์การคำนวณค่าขนส่งวัสดุก่อสร้างดังกล่าว เป็นส่วนประกอบสำคัญประการหนึ่งในการคำนวณค่างานต้นทุน ซึ่งต้องคำนวณตามข้อกำหนดของแต่ละหลักเกณฑ์งานก่อสร้างของทางราชการ (งานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม งานก่อสร้างชลประทาน และงานก่อสร้างอาคาร) โดยการกำหนดตาราง และหลักเกณฑ์การคำนวณค่าขนส่งวัสดุก่อสร้าง ประกอบด้วยข้อมูล และรายละเอียดต่าง ๆ ของรถบรรทุก ตัวแปรสภาพผิวการจราจรระหว่างการขนส่งและสูตรในการคำนวณ ซึ่งจัดทำในรูปตารางเรียกว่าตารางค่าขนส่งวัสดุก่อสร้างโดยจำแนกเป็นรถบรรทุก ๖ ล้อ รถบรรทุก ๑๐ ล้อ และรถบรรทุก ๑๐ ล้อ มีลากพ่วง ซึ่งตารางดังกล่าวจะผันแปรไปตามระดับราคาน้ำมันเชื้อเพลิงโซลา (ดีเซล) ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

เนื่องจากตารางและหลักเกณฑ์การคำนวณค่าขนส่งวัสดุก่อสร้าง เป็นส่วนประกอบสำคัญประการหนึ่งในการคำนวณค่างานต้นทุน แต่อย่างไรก็ดีการกำหนดตารางและหลักเกณฑ์การคำนวณค่าขนส่งวัสดุก่อสร้างประกอบด้วยข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ของรถบรรทุกตัวแปรสภาพผิวการจราจรระหว่างการขนส่งวัสดุก่อสร้างและสูตรในการคำนวณได้ถูกกำหนดไว้ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนั้น กรมบัญชีกลางซึ่งมีฐานะเป็นหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลและกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ จึงมีความจำเป็นต้องศึกษา วิเคราะห์ กำหนดหลักเกณฑ์แนวทาง และวิธีการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ของค่าขนส่งวัสดุก่อสร้าง รวมถึงสูตรในการคำนวณ ทั้งนี้ เพื่อให้ตารางและหลักเกณฑ์การคำนวณค่าขนส่งวัสดุก่อสร้างเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสภาพการณ์ทางด้านเศรษฐกิจ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีข้อมูล และข้อเท็จจริงด้านก่อสร้างที่เปลี่ยนแปลงไปเป็นผลให้การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการสะท้อนราคาค่าก่อสร้างเป็นปัจจุบันยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อนำผลการศึกษาวิเคราะห์มาพัฒนาและปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดราคาและแหล่งวัสดุก่อสร้าง ให้มีความเหมาะสม เป็นมาตรฐาน สอดคล้องตามข้อมูลข้อเท็จจริงในแต่ละท้องที่ ครอบคลุมรายการงานก่อสร้าง และสร้างความเป็นธรรมให้กับทุกฝ่าย

๒.๒ นำผลการศึกษามากำหนดและพัฒนาเป็นแหล่งข้อมูลกลางเกี่ยวกับราคาและแหล่งวัสดุก่อสร้าง ซึ่งส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งผู้สนใจทั่วไปสามารถนำไปใช้อ้างอิงและเป็นข้อมูลประกอบการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

กรกฎาคม ๒๕๕๕ ถึง มิถุนายน ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ภาครัฐมีตารางและหลักเกณฑ์การคำนวณค่าขนส่งวัสดุก่อสร้างที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกันข้อเท็จจริงในปัจจุบัน

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและ เป็นสากล	ระดับความสำเร็จในการดำเนิน งานโครงการ ระดับที่ ๑ ที่ปรึกษาฯ ดำเนินการตามสัญญาจ้าง/ รายละเอียดขอบเขตและ ลักษณะ (TOR) และจัดทำ รายงานผลการศึกษา ระดับที่ ๒ รับฟังความคิดเห็น รายงานผลการศึกษาจาก หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ระดับที่ ๓ ที่ปรึกษาฯ ปรับปรุง แก้ไขรายงานผลการศึกษา และ ส่งรายงานผลการศึกษา ฉบับสมบูรณ์ ระดับที่ ๔ คณะกรรมการตรวจ รับรายงานผลการศึกษฉบับ สมบูรณ์	-	-	-	๔	-	-	-	-	๑	๒	๓	๔

๕.๑.๑๐ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อกำหนดแนวทางและสำรวจรวบรวมข้อมูลราคาและแหล่งวัสดุก่อสร้าง

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ที่ปรึกษาดำเนินการตามสัญญาจ้าง/รายละเอียดขอบเขตและ ลักษณะงาน(TOR) และจัดทำรายงานผลการศึกษา	แผน ร้อยละ																																																
๒.	รับฟังความคิดเห็นรายงานผลการศึกษาจากหน่วยงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง	แผน ร้อยละ																																																
๓.	ที่ปรึกษาปรับปรุงแก้ไขรายงานผลการศึกษาและส่งรายงาน ผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์	แผน ร้อยละ																																																
๔.	คณะกรรมการตรวจรับรายงานผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์	แผน ร้อยละ																																																

๕.๒ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐระหว่างประเทศ

๕.๒.๑ โครงการเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงานโดยคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (Anti-Corruption Cooperation Committee) (ลำดับ ๑๒)

๑. สารสำคัญ

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๑ ได้เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐนำแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐชุดปัจจุบันที่มีนโยบายเร่งด่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐอย่างจริงจัง โดยยึดหลักธรรมาภิบาลที่เป็นสากล เพื่อให้การใช้ทรัพยากรสำหรับการพัฒนาประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประเทศโดยรวมอย่างแท้จริง ทั้งนี้ การขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าวให้เกิดผลเป็นรูปธรรม จำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนร่วมพิจารณาเสนอแนะแนวทางหรือกำหนดมาตรการสำหรับป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐให้เกิดผลในทางปฏิบัติและสามารถบังคับใช้ได้จริง

กระทรวงการคลังได้มีคำสั่งที่ ๖๓๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (Anti-Corruption Cooperation Committee) ที่มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังเป็นประธาน (นายกิตติรัตน์ ณ ระนอง) และกรมบัญชีกลางเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ เพื่อหาแนวทางการดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับแนวคิดในการส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของภาครัฐและบริษัทเอกชน กรมบัญชีกลางในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้มีการพัฒนาปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยนำมาประยุกต์เพื่อพัฒนาระบบให้มีความทันสมัย มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงานโดยคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (Anti-Corruption Cooperation Committee) เพื่อกำหนดมาตรการและเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แนวทางเพิ่มความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และดำเนินการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงแก้ไขกฎหมายหรือระเบียบใด ๆ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังในการส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐอย่างจริงจัง โดยยึดหลักความโปร่งใสและมีธรรมาภิบาลตามหลักสากล

๒.๒ เพื่อให้การใช้ทรัพยากรเพื่อการพัฒนาประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประเทศโดยรวมอย่างแท้จริง

๒.๓ เสนอแนวทางปรับปรุงและแก้ไขกฎหมายเพื่อป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กันยายน ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ ภาครัฐสามารถลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐลงได้
- ๕.๒ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐมีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น
- ๕.๓ สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในภาครัฐและภาคเอกชนได้ตระหนักถึงการต่อต้านการทุจริต

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มนโยบายการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
สามารถกำหนดปรับปรุงกฎหมายหรือระเบียบเพื่อเพิ่มความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	ระดับความสำเร็จของโครงการเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงานโดยคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (Anti-Corruption Cooperation Committee) ระดับการให้คะแนน ระดับ ๑ กำหนดกรอบหลักเกณฑ์การดำเนินงานโครงการโดยเสนอคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต พิจารณาเห็นชอบ กรอบหลักเกณฑ์แนวทางการดำเนินงาน ระดับ ๒ ประชาสัมพันธ์โครงการความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ระดับ ๓ สรุปผลการเปิดเผยข้อมูลความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการ และนำเสนอคณะกรรมการทราบบผลการดำเนินงาน	-	-	-	๕	-	-	-	๑	-	๒	-	๓

๕.๒.๑ โครงการเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงานโดยคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (Anti-Corruption Cooperation Committee) (ลำดับ ๑๒)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙																			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	กำหนดกรอบหลักเกณฑ์การดำเนินงานโครงการ โดยเสนอคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต พิจารณาเห็นชอบ กรอบหลักเกณฑ์แนวทางการดำเนินงาน	แผน ร้อยละ																																																		
๒.	ประชาสัมพันธ์โครงการความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	แผน ร้อยละ							๕	๕																																										
๓.	สรุปผลการเปิดเผยข้อมูลความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของ ส่วนราชการ และนำเสนอคณะกรรมการทราบผลการดำเนินงาน	แผน ร้อยละ																																																		

**๕.๒.๒ โครงการศึกษามาตรการเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
เพื่อเตรียมความพร้อมและรองรับการดำเนินการตามกรอบ
ความตกลงการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศ**

๑. สารสำคัญ

ปัญหาวิกฤติเศรษฐกิจการเงินโลกในปัจจุบันได้ส่งผลกระทบต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของไทย ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นเครื่องมือสำคัญในการดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ SMEs มีบทบาทสูงในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของไทย โดยเฉพาะแล้ว SMEs มีส่วนในโครงการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐถึงประมาณร้อยละ ๙๐ ของโครงการทั้งหมด รัฐจึงควรส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพในการแข่งขันของ SMEs ในตลาดภาครัฐ เพื่อเป็นการสนับสนุนกิจการ SMEs ให้ได้รับประโยชน์จากการใช้จ่ายเงินของภาครัฐ และให้มีมาตรฐานการดำเนินงานที่สามารถแข่งขันได้ในเวทีการค้าระหว่างประเทศ เพื่อรองรับการเปิดเสรีตลาดภาครัฐในอนาคต ซึ่งในปัจจุบันไทยได้จัดทำความตกลงเขตการค้าเสรีเรื่องการจัดซื้อโดยรัฐ ๓ ความตกลงกับประเทศออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และญี่ปุ่น นอกจากนี้การส่งเสริมให้มีจำนวนผู้แข่งขันในตลาดภาครัฐเพิ่มขึ้นจะช่วยให้รัฐมีทางเลือกในการจัดหาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพเพิ่มขึ้นในราคาที่เหมาะสม และยังเป็นการเพิ่มความโปร่งใสในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอีกด้วย

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกำกับดูแลการบริหารงานพัสดุภาครัฐตระหนักถึงความสำคัญและบทบาทของ SMEs ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของไทยจึงได้ดำเนินการปรับปรุงกฎระเบียบ และแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานรัฐเพื่อลดอุปสรรคของ SMEs สร้างความโปร่งใสและเป็นธรรมในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทั้งนี้เพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันของ SMEs ไทยในตลาดภาครัฐทั้งภายในและต่างประเทศ จึงเห็นควรจัดทำโครงการศึกษามาตรการเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพื่อเตรียมความพร้อมและรองรับการดำเนินการตามกรอบความตกลงการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐทั้งในและต่างประเทศและให้ความช่วยเหลือทางด้านเทคนิคแก่ SMEs ที่ยังไม่เคยมีประสบการณ์การให้บริการแก่รัฐและมีประสบการณ์การให้บริการแก่รัฐ ตลอดจนจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมผู้ประกอบการไทยด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลสารสนเทศและศูนย์กลางประสานงานระหว่างภาครัฐและเอกชนต่อไป

โครงการศึกษามาตรการเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพื่อเตรียมความพร้อมและรองรับการดำเนินการตามกรอบความตกลงการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศ จัดทำขึ้นบนพื้นฐานของข้อมูลที่สอดคล้องกับหลักการ นโยบาย และยุทธศาสตร์ในเรื่องต่าง ๆ โดยสอดคล้องกับกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนปฏิบัติการของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๗ ดังนี้

๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๕ แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ ส่วนที่ ๓ แนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดินตามมาตรา ๗๘ (๔) พัฒนาระบบภาครัฐ และส่วนที่ ๗ แนวนโยบายด้านเศรษฐกิจตามมาตรา ๘๔ (๑) สนับสนุนระบบเศรษฐกิจเสรีและเป็นธรรม โดยอาศัยกลไกตลาดและสนับสนุนให้มีการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

๒) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หมวด ๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ได้กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบ

๓) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๒ การบริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน มาตรา ๘ (๒) การปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยซื่อสัตย์สุจริต สามารถตรวจสอบได้และมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนทั้งในระดับประเทศและท้องถิ่น

๔) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) ยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน โดยสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้ประกอบการโดยเฉพาะผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

๕) นโยบายรัฐบาลที่แถลงต่อรัฐสภาในวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔ นโยบายที่ ๗ นโยบายการต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ โดยประเด็นนโยบายที่ ๗.๔ กระชับความร่วมมือและเป็นหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์กับประเทศ กลุ่มประเทศ และองค์กรระหว่างประเทศที่มีบทบาทสำคัญของโลก เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในประเทศไทย พร้อมกับการสร้างภูมิคุ้มกันและขีดความสามารถในการแข่งขันให้เศรษฐกิจไทย

๖) ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในประเด็นยุทธศาสตร์การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

๗) สนับสนุนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารเศรษฐกิจที่ยั่งยืน โดยมีเป้าประสงค์เพื่อการมีเสถียรภาพทางการคลังและการเงิน ประเทศมีผลิตภาพ และความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาโครงสร้างวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมของประเทศไทย

๒.๒ เพื่อศึกษาความสำคัญของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมต่อตลาดภาครัฐและเศรษฐกิจไทย

๒.๓ เพื่อศึกษาโอกาส อุปสรรค จุดแข็ง และจุดอ่อนของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในการเข้าแข่งขันในตลาดภาครัฐของประเทศไทยในปัจจุบัน

๒.๔ เพื่อศึกษาโอกาส อุปสรรค ปัญหาและผลกระทบของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจากการเปิดตลาดภาครัฐตามกรอบความตกลงการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศ

๒.๕ เพื่อกำหนดมาตรการเยียวยาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมของไทยที่ได้รับผลกระทบจากการเปิดตลาดภาครัฐตามกรอบความตกลงการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศ

๒.๖ เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์การเตรียมความพร้อมให้แก่วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมของไทย เพื่อรองรับการแข่งขันจากการเปิดตลาดภาครัฐ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง กันยายน ๒๕๕๗

๔. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นโครงการที่ผ่านการประเมินผลข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ แต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ SMEs มีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในตลาดภาครัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๕.๒ SMEs มีโอกาสในการเข้าถึงตลาดภาครัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๕.๓ SMEs มีศักยภาพในการเข้าแข่งขันประมูลงานจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มนโยบายการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา				ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๑	๒	๓	๔	๕
การรักษาวินัยทางการคลังเพื่อให้เกิดความยั่งยืนทางการคลัง	ระดับความสำเร็จของโครงการส่งเสริมกิจการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ระดับการให้คะแนน ระดับ ๑ จัดทำรายชื่อบริษัทผู้ประกอบการ SMEs ให้เหมาะสมตามศักยภาพในการแข่งขัน พร้อมทั้งจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม SMEs ให้เหมาะสมกับศักยภาพของ SMEs แต่ละประเภท เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ความช่วยเหลือทางด้านเทคนิค และโอกาสในการเข้าถึงตลาดภาครัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศ ระดับ ๒ ศึกษาแนวทางและรูปแบบการจัดตั้งและดำเนินการของศูนย์ส่งเสริมผู้ประกอบการไทยด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ระดับ ๓ จัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ในการดำเนินงานของศูนย์ส่งเสริม	-	-	-	-	๕	-	-	๑	๑	๒	๓	๔	๕

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
	ผู้ประกอบการไทยด้าน การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ในรูปแบบของ Web Bases Application พร้อมทั้งจัดทำ คู่มือการใช้งานเว็บไซต์และ จัดฝึกอบรมวิธีการใช้งานให้ แก่เจ้าหน้าที่ ระดับ ๕ จัดประชุมสัมมนา ระดมสมองเพื่อพิจารณา ความเหมาะสมของหลักสูตร ฝึกอบรมและการใช้งานระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศจาก ผู้แทนภาครัฐและเอกชน ที่เกี่ยวข้องจำนวน ๒ ครั้ง และจัดฝึกอบรมตามหลักสูตร ที่ได้จัดทำ และฝึกอบรม วิธีการใช้งานระบบข้อมูล สารสนเทศผ่านเว็บไซต์ของ ศูนย์ส่งเสริมผู้ประกอบการไทย ให้แก่ SMEs ทั่วประเทศจำนวน ๑๐ ครั้งในภูมิภาคต่าง ๆ ได้แก่ กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล ภาคกลาง ภาคเหนือภาค ตะวันออก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคตะวันตก และภาคใต้ ระดับ ๕ นำเสนอสรุปผล การศึกษา ต่อกรมบัญชีกลาง/ คณะกรรมการ/กระทรวงการคลัง ต่อไป												

๕.๒.๒ โครงการศึกษามาตรการเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพื่อเตรียมความพร้อม
และรองรับการดำเนินการตามกรอบความตกลงการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศ

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖											ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗											ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘											ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
๑.	ขอความเห็นชอบจากผู้บริหาร/ดำเนินโครงการฯ และจัดเตรียมร่าง TOR และจ้างที่ปรึกษา พร้อมทั้งที่ปรึกษา ดำเนินการตาม TOR	แผน ร้อยละ																																													
๒.	จัดทำรายชื่อและแบ่งประเภท SMEs ให้เหมาะสมตามศักยภาพ ในการแข่งขัน พร้อมทั้ง จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม SMEs ให้เหมาะสมกับศักยภาพของ SMEs แต่ละประเภท เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง ความช่วยเหลือทางด้านเทคนิค และโอกาส ในการเข้าถึงตลาดภาครัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศ	แผน ร้อยละ																																													
๓.	ศึกษาแนวทางและรูปแบบการจัดตั้งและการดำเนินงาน ของศูนย์ส่งเสริมผู้ประกอบการไทยด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	แผน ร้อยละ																																													
๔.	จัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ในการดำเนินงาน ของศูนย์ส่งเสริมผู้ประกอบการไทยด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ในรูปแบบของ Web Bases Application พร้อมทั้งจัดทำคู่มือ การใช้งานเว็บไซต์และจัดฝึกอบรมวิธีการใช้งานให้แก่เจ้าหน้าที่	แผน ร้อยละ																																													
๕.	จัดทำและรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ เกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	แผน ร้อยละ																																													
๖.	จัดประชุมสัมมนาระดมสมองเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของ หลักสูตรฝึกอบรมและการใช้งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศจาก ผู้แทนภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องจำนวน ๒ ครั้ง และจัดฝึกอบรม วิธีการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ของศูนย์ส่งเสริม ผู้ประกอบการไทยให้แก่ SMEs ทั่วประเทศจำนวน ๑๐ ครั้ง ในภูมิภาคต่างๆ	แผน ร้อยละ																																													
๗.	นำเสนอสรุปผลการศึกษาต่อกรมบัญชีกลาง/คณะกรรมการ/ กระทรวงการคลังต่อไป	แผน ร้อยละ																																													

๕.๒.๓ โครงการศึกษาข้อมูลสินค้าและบริการที่จัดซื้อจัดจ้างโดยภาครัฐของประเทศไทย

๑. สารสำคัญ

ในปัจจุบันตลาดภาครัฐมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง โดยแต่ละประเทศจะมีสัดส่วนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๕ ของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) จากผลการศึกษาโดย Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD) ร่วมกับสหประชาชาติ ขณะที่ข้อมูลเกี่ยวกับตลาดภาครัฐของประเทศไทยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘-๒๕๕๒ จะมีสัดส่วนงบประมาณรายจ่ายลงทุนร้อยละ ๒๕ ของงบประมาณรายจ่ายรวม และมีรายจ่ายลงทุนร้อยละ ๖๗ ของงบประมาณรายจ่ายลงทุน รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐยังเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการกระตุ้นเศรษฐกิจภายในประเทศและสามารถใช้เป็นช่องทางในการขยายตลาดของผู้ประกอบการไทยเข้าสู่ตลาดภาครัฐของต่างประเทศ

ประเทศไทยได้มีพันธกรณีภายใต้ความตกลงเขตการค้าเสรีทวิภาคีที่มีสาระสำคัญเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อโดยรัฐ (Government Procurement) กับประเทศคู่ภาคีต่างๆ ได้แก่ ความตกลงเขตการค้าเสรีไทย-ออสเตรเลีย (TAFTA) ความตกลงหุ้นส่วนเศรษฐกิจที่ใกล้ชิดกันยิ่งขึ้นระหว่างไทย-นิวซีแลนด์ (TNZCEP) และความตกลงหุ้นส่วนเศรษฐกิจไทย-ญี่ปุ่น (JTEPA) ซึ่งมีสาระสำคัญในการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐระหว่างกัน และจะพิจารณาขยายผลของความตกลงฯ เพื่อเปิดเสรีตลาดภาครัฐในอนาคต ดังนั้น หากประเทศไทยจะต้องพิจารณาการเปิดตลาดภาครัฐในระดับทวิภาคีแล้ว ก็ควรที่จะพิจารณาการเปิดตลาดภาครัฐในระดับพหุภาคีไปพร้อมกันด้วย โดยตลาดภาครัฐในระดับพหุภาคีที่สำคัญมาก ได้แก่ การเปิดเสรีตามความตกลงว่าด้วยการจัดซื้อโดยรัฐ (The Government Procurement Agreement : GPA) ขององค์การการค้าโลก (WTO) ขณะที่ประเทศคู่ค้าที่สำคัญของประเทศไทยส่วนใหญ่จะเป็นภาคีใน GPA ที่ปัจจุบัน GPA มีประเทศสมาชิกทั้งหมด ๔๐ ประเทศ รวมถึงความตกลง GPA ยังใช้เป็นกรอบแนวทางการเจรจาจัดทำความตกลงการค้าเสรีทวิภาคีการจัดซื้อโดยรัฐในภาพรวม

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานที่กำกับและบริหารระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของประเทศไทยได้ดำเนินการศึกษาแนวทางการดำเนินการที่เกิดประโยชน์สูงสุดกับประเทศไทย โดยได้จัดทำโครงการวิเคราะห์ต้นทุนและผลประโยชน์การเข้าเป็นภาคีความตกลงว่าด้วยการจัดซื้อโดยรัฐในองค์การการค้าโลก (WTO) ของประเทศไทย และโครงการศึกษารายละเอียดกระบวนการเข้าร่วมภาคีสมาชิกความตกลงว่าด้วยการจัดซื้อโดยรัฐใน WTO ของประเทศไทย เพื่อศึกษาแนวทางการเข้าร่วมเป็นภาคีสมาชิกความตกลงว่าด้วยการจัดซื้อโดยรัฐของ WTO-GPA

ซึ่งผลการศึกษาพบว่า GPA เป็นความตกลงหลายฝ่าย ซึ่งประเทศสมาชิก WTO สามารถเลือกที่จะเข้าร่วมเป็นภาคีความตกลงฯ หรือไม่ก็ได้ โดยมีวัตถุประสงค์ในการขยายขอบเขตการค้าเสรีการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศให้กว้างขวางมากขึ้น การสร้างความเป็นธรรมและมีความมีประสิทธิภาพในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีหลักพื้นฐานที่สำคัญเกี่ยวกับหลักปฏิบัติเยี่ยงคนชาติ หลักการไม่เลือกปฏิบัติระหว่างสินค้า บุคคล หรือนิติบุคคลของชาติตนกับของต่างชาติ หลักความโปร่งใส และหลักความแน่นอน ซึ่งช่วยป้องกันการเลือกปฏิบัติความตกลง GPA จะมีขอบเขตครอบคลุมหน่วยงานของรัฐบาลทุกระดับตั้งแต่รัฐบาลกลาง รัฐบาลท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ เช่น รัฐวิสาหกิจ เป็นต้น รวมถึงครอบคลุมสัญญาระหว่างภาครัฐและเอกชนทุกประเภท ได้แก่ สัญญาซื้อ/เช่า/จ้าง/เช่าซื้อสินค้า บริการ และงานก่อสร้าง

โดยปัจจุบัน GPA มีประเทศสมาชิกทั้งหมด ๔๐ ประเทศ ซึ่งมีคู่ค้าที่สำคัญของไทย อย่างเช่น ประเทศสมาชิก EU สหรัฐอเมริกา และญี่ปุ่นรวมอยู่ด้วย ขณะที่ประเทศไทยยังไม่ได้เข้าร่วม เป็นภาคีสมาชิกความตกลง GPA ทั้งนี้ หากประเทศไทยเป็นสมาชิก GPA พบว่าจะได้ประโยชน์จากการ แข่งขันเสนอราคาทำให้ได้สินค้าและบริการที่มีคุณภาพมากขึ้น รัฐบาลได้ประโยชน์จากการประหยัด งบประมาณ ๑,๒๙๓-๗,๓๘๙ ล้านบาท/ปี เพิ่มความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและได้ประโยชน์จากการ เข้าถึงตลาดภาครัฐของสมาชิก GPA ประมาณ ๔,๒๑๐-๑๑,๘๑๒ ล้านบาท/ปี และพบว่าการเป็นสมาชิก GPA ประเทศไทยมีต้นทุนในการปรับเปลี่ยนกฎระเบียบ วิธีปฏิบัติ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้อง กับความตกลง GPA รวมถึงการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐ เอกชน

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องศึกษาข้อมูลสินค้าและบริการที่จัดซื้อจัดจ้างโดยภาครัฐของ ประเทศไทยเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนสมัครเข้าเป็นประเทศผู้สังเกตการณ์ภาคีความตกลง ว่าด้วยการจัดซื้อโดยรัฐ (GPA) ของประเทศไทย

โครงการศึกษาข้อมูลสินค้าและบริการที่จัดซื้อจัดจ้างโดยภาครัฐของประเทศไทย จัดทำขึ้น บนพื้นฐานของข้อมูลที่สอดคล้องกับหลักการ นโยบาย และยุทธศาสตร์ในเรื่องต่าง ๆ โดยสอดคล้องกับ กรอบแนวความคิดในการจัดทำแผนปฏิบัติการของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ -๒๕๕๙ ดังนี้

๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๕ แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ ส่วนที่ ๓ แนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ตามมาตรา ๗๘ (๔) พัฒนาระบบภาครัฐและส่วนที่ ๗ แนวนโยบายด้านเศรษฐกิจ ตามมาตรา ๘๔ (๑) สนับสนุนระบบเศรษฐกิจเสรีและเป็นธรรม โดยอาศัย กลไกตลาด และสนับสนุนให้มีการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

๒) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หมวด ๑ การเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร ได้กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบ

๓) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๒ การบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน มาตรา ๘ (๒) การปฏิบัติ ภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยซื่อสัตย์สุจริต สามารถตรวจสอบได้และมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ ประชาชนทั้งในระดับประเทศและท้องถิ่น

๔) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๙) ยุทธศาสตร์ การสร้างความเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาคเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม

๕) นโยบายรัฐบาลที่แถลงต่อรัฐสภาในวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔ นโยบายที่ ๗ นโยบายการต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ โดยประเด็นนโยบายที่ ๗.๔ กระชับความร่วมมือ และเป็นหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์กับประเทศ กลุ่มประเทศ และองค์กรระหว่างประเทศที่มีบทบาทสำคัญ ของโลก เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในประเทศไทย พร้อมกับการสร้างภูมิคุ้มกันและขีดความสามารถ ในการแข่งขันให้เศรษฐกิจไทย

๖) ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประเด็นยุทธศาสตร์การต่างประเทศ และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

๗) สนับสนุนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารเศรษฐกิจ ที่ยั่งยืน โดยมีเป้าประสงค์เพื่อการมีเสถียรภาพทางการคลังและการเงิน และประเทศมีผลิตภาพและ ความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าตลาดภาครัฐเป็นรายสาขา
- ๒.๒ เพื่อศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยในตลาดภาครัฐเป็นรายสาขา
- ๒.๓ เพื่อวิเคราะห์ว่าตลาดภาครัฐของไทยในสาขาสินค้าและบริการใดที่ผู้ประกอบการไทยมีโอกาสที่จะได้เปรียบหรือเสียเปรียบการแข่งขันกับผู้ประกอบการจากประเทศสมาชิก GPA
- ๒.๔ เพื่อวิเคราะห์ว่าผู้ประกอบการไทยมีโอกาสสูญเสียตลาดภาครัฐภายในประเทศไทยให้ผู้ประกอบการจากประเทศสมาชิก GPA เป็นมูลค่าเท่าไร
- ๒.๕ เพื่อศึกษาแนวทางเยียวยาผู้ประกอบการไทยในสาขาที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบจากการเปิดตลาดภาครัฐภายใต้ความตกลง GPA

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง กันยายน ๒๕๕๗

๔. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๔,๗๖๓,๔๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ ในฐานะคณะรัฐมนตรีที่จะต้องจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และต้องชี้แจงต่อรัฐสภาก่อนการดำเนินการเจรจาจัดทำหนังสือสัญญากับนานาประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ
- ๕.๒ คณะกรรมการกำหนดนโยบายในการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงการคลังจะต้องกำหนดนโยบายการเจรจาความตกลงการเปิดเสรีการจัดซื้อโดยรัฐของประเทศในภาพรวม

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มนโยบายการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การรักษาวิถีทางการ คลังเพื่อให้เกิดความ ยั่งยืนทางการคลัง	ระดับความสำเร็จของโครงการ ศึกษาข้อมูลสินค้าและบริการ ที่จัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐ ของประเทศไทย ระดับการให้คะแนน ระดับ ๑ ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ มูลค่าตลาดภาครัฐเป็นรายสาขา ระดับ ๒ ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ ศักยภาพการแข่งขันของ ผู้ประกอบการไทยในตลาด ภาครัฐเป็นรายสาขา ระดับ ๓ วิเคราะห์ว่าตลาด ภาครัฐของไทยในสาขาสินค้า และบริการใด ที่ผู้ประกอบการ ไทยมีโอกาสที่จะได้เปรียบหรือ เสียเปรียบการแข่งขัน ผู้ประกอบการจากประเทศ สมาชิก GPA และวิเคราะห์ว่า ผู้ประกอบการไทยมีโอกาส สูญเสียตลาดภาครัฐ ภายในประเทศไทยให้ ผู้ประกอบการจากประเทศ สมาชิก GPA เป็นมูลค่าเท่าไร ระดับ ๔ ศึกษาแนวทางเยียวยา ผู้ประกอบการไทยในสาขา ที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ จากการเปิดตลาดภาครัฐภายใต้ ความตกลง GPA ระดับ ๕ นำเสนอสรุปผล การศึกษา ต่อกรมบัญชีกลาง/ คณะกรรมการ/กระทรวงการคลัง ต่อไป	-	-	-	-	๕	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๕.๒.๓ โครงการศึกษาข้อมูลสินค้าและบริการที่จัดซื้อจัดจ้างโดยภาครัฐของประเทศไทย

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖											ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗											ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘											ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙														
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ขอความเห็นชอบจากผู้บริหาร/ดำเนินโครงการฯ และจัดเตรียม ร่าง TOR/จ้างที่ปรึกษา/ที่ปรึกษาดำเนินการตาม TOR	แผน ร้อยละ																																																
๒.	ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าตลาดภาครัฐเป็นรายสาขา	แผน ร้อยละ																																																
๓.	ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพการแข่งขันของผู้ประกอบการไทย ในตลาดภาครัฐเป็นรายสาขา	แผน ร้อยละ																																																
๔.	วิเคราะห์ว่าตลาดภาครัฐของไทยในสาขาสินค้าและบริการใด ที่ผู้ประกอบการไทยมีโอกาสที่จะได้เปรียบหรือเสียเปรียบ การแข่งขันผู้ประกอบการจากประเทศสมาชิก GPA	แผน ร้อยละ																																																
๕.	วิเคราะห์ว่าผู้ประกอบการไทยมีโอกาสสูญเสียตลาดภาครัฐ ภายในประเทศไทยให้ผู้ประกอบการจากประเทศสมาชิก GPA เป็นมูลค่าเท่าไร	แผน ร้อยละ																																																
๖.	ศึกษาแนวทางเยียวยาผู้ประกอบการไทยในสาขาที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบจากการเปิดตลาดภาครัฐภายใต้ความตกลง GPA	แผน ร้อยละ																																																
๗.	นำเสนอสรุปผลการศึกษา ต่อกรมบัญชีกลาง คณะกรรมการ และกระทรวงการคลังต่อไป	แผน ร้อยละ																																																

ด้านที่ ๖ ด้านบัญชีภาครัฐ

๖.๑ โครงการวิเคราะห์การนำแนวคิด Capital Charge มารวมคำนวณต้นทุนภาครัฐ (ลำดับ ๑๓)

๑. สาระสำคัญ

ปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้ปรับเปลี่ยนหลักการบันทึกบัญชีภาครัฐจากเกณฑ์เงินสดเป็นเกณฑ์คงค้าง และกำหนดให้มีการบันทึกบัญชีที่ดิน อาคาร และครุภัณฑ์ เพื่อแสดงฐานะการเงินของหน่วยงาน ทำให้ทราบถึงสภาพของสินทรัพย์ของหน่วยงานราชการต่าง ๆ การบริหารสินทรัพย์อย่างเป็นระบบที่ดีจึงเริ่มเข้ามามีบทบาทและมีความสำคัญมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งสถานการณ์ในปัจจุบัน ซึ่งงบประมาณของประเทศมีอยู่อย่างจำกัด หากหน่วยงานภาครัฐมีการใช้สินทรัพย์อย่างไม่คุ้มค่าหรือไม่มีประสิทธิภาพ จะทำให้มีต้นทุนในการดำเนินงานสูงกว่าที่ควรจะเป็น ดังนั้น การลงทุนในสินทรัพย์ของภาครัฐจึงจำเป็นต้องมีการพิจารณาอย่างรอบคอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด เนื่องจากเป็นการลงทุนที่มีมูลค่าสูง และอาจทำให้รัฐเสียโอกาสในการลงทุนตามนโยบายอื่น ซึ่งเกิดประโยชน์ต่อประชาชนมากกว่า

กรมบัญชีกลางในฐานะที่เป็นหน่วยงานกลางที่กำหนดนโยบายการบัญชี และเห็นความสำคัญในการนำข้อมูลทางบัญชีมาใช้ในการบริหาร จึงเห็นควรให้มีการศึกษาแนวคิดในการเก็บค่าธรรมเนียมในการถือครองสินทรัพย์ของหน่วยงานภาครัฐหรือ Capital Charge ซึ่งสามารถใช้เป็นเครื่องมือบริหารทางการคลังที่สามารถนำมาใช้กับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การบริหารสินทรัพย์ของหน่วยงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น และจะส่งผลให้การบริหารงบประมาณของประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นเช่นกัน

๒. วัตถุประสงค์

ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ Capital Charge จากเอกสารทางวิชาการที่มีการเผยแพร่ในต่างประเทศที่มีการนำหลักการดังกล่าวมาใช้แล้ว ตลอดจนข้อมูลผลการศึกษาของหน่วยงานภายในประเทศที่มีการริเริ่มศึกษาแนวคิดดังกล่าว โดยประเมินข้อดีและข้อเสียของการนำแนวคิดนี้มาใช้เพื่อสร้างความตระหนักถึงต้นทุนการใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน และเสนอแนวคิดดังกล่าวให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงานงบประมาณ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติร่วมพิจารณา และนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ถึง พฤศจิกายน ๒๕๕๕

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ทำให้ต้นทุนของผลผลิตภาครัฐสะท้อนถึงต้นทุนที่แท้จริง ซึ่งรวมถึงต้นทุนทรัพย์สินที่ส่วนราชการใช้หรือครอบครองอยู่ และเพื่อสร้างความตระหนักถึงการใช้ประโยชน์ของทรัพยากรและสินทรัพย์ของหน่วยงาน อาทิเช่น ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และหลีกเลี่ยงการสะสมสินทรัพย์เกินความจำเป็น ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการประหยัดและสร้างสมดุลในการใช้งบประมาณของแผ่นดิน

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

ความถูกต้องและน่าเชื่อถือของข้อมูลที่น่ามาศึกษาและใช้ในการพิจารณาเกี่ยวกับการคำนวณ Capital Charge พร้อมทั้งข้อจำกัดของแหล่งข้อมูลทางวิชาการที่มีอย่างจำกัดภายในประเทศ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ่มค่าและ สามารถตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดัน ให้เงินเข้าสู่ระบบ เศรษฐกิจ	ทบทวนรายงานการวิเคราะห์ การนำแนวคิด Capital Charge มารวมคำนวณต้นทุนภาครัฐ และเสนอกระทรวงการคลัง	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑

๖.๑ โครงการวิเคราะห์การนำแนวคิด Capital Charge มารวมคำนวณต้นทุนภาครัฐ (ลำดับ ๑๓)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.												
๑.	ทบทวนรายงานการวิเคราะห์การนำแนวคิด Capital Charge มารวมคำนวณต้นทุนภาครัฐ และเสนอกระทรวงการคลัง	แผน ร้อยละ																																																

๖.๒ โครงการจัดทำงบการเงินรวมภาครัฐ (ลำดับ ๑๓)

๑. สาระสำคัญ

กระทรวงการคลังมีนโยบายให้กรมบัญชีกลางจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐ โดยขยายขอบเขตให้ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ได้แก่ รัฐบาลกลาง ส่วนราชการ จังหวัด กลุ่มจังหวัด หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานอิสระที่จัดตั้งตามกฎหมายเฉพาะ มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ องค์การมหาชน ทุนหมุนเวียน รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) รวมทั้งข้อมูลรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ คือ กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา เพื่อแสดงข้อมูลสินทรัพย์ หนี้สิน ทุน รายได้ และค่าใช้จ่ายของภาครัฐ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานการเงินการคลังของรัฐบาลในภาพรวมของประเทศ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การจัดทำและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐเป็นมาตรฐานเดียวกัน ผู้ใช้รายงานการเงินสามารถนำข้อมูลฐานะการเงิน รายได้และค่าใช้จ่ายของภาครัฐไปวิเคราะห์เปรียบเทียบได้

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารและรัฐบาล มีข้อมูลรายงานการเงินรวมภาครัฐ ประกอบการวางแผน และตัดสินใจกำหนดนโยบายการเงินการคลังของประเทศ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

มกราคม ๒๕๕๖ ถึง พฤษภาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ผู้ใช้รายงานการเงิน เช่น รัฐสภา คณะรัฐมนตรี และผู้บริหารระดับสูง มีข้อมูลรายงานการเงินรวมภาครัฐใช้ประกอบการวิเคราะห์ วางแผน กำหนดนโยบายในการบริหารจัดการทางการเงินและทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๕.๒ หน่วยงานหรือองค์กรที่ให้ความช่วยเหลือด้านการเงิน สามารถใช้ข้อมูลรายงานการเงินรวมภาครัฐประกอบการพิจารณาให้การสนับสนุนทางการเงินต่อรัฐบาลไทย หรือหน่วยงานภาครัฐ

๕.๓ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ประชาชนผู้เสียภาษี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงานภาครัฐ

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

หน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ รวมทั้ง อปท. ส่งข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐล่าช้า/คลาดเคลื่อน ทำให้ข้อมูลรายงานการเงินรวมภาครัฐขาดความครบถ้วนสมบูรณ์ อาจส่งผลกระทบต่อ การวิเคราะห์และตัดสินใจของผู้ใช้รายงานการเงิน

๗. เจื่อนไขหรือหมายเหตุ

ปัจจัยภายนอกที่จะมีผลกระทบต่อระยะเวลาดำเนินงานตามแผน คือ หน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ รวมทั้ง อปท. ส่งข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐล่าช้า/คลาดเคลื่อน

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ่มค่าและ สามารถตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดัน ให้เงินเข้าสู่ระบบ เศรษฐกิจ	ร้อยละความสำเร็จของ การดำเนินงานตามแผนที่ กำหนด <u>คำอธิบาย</u> : ความสำเร็จของ การดำเนินงานตามกิจกรรม ที่กำหนดของโครงการจัดทำ รายงานการเงินรวมภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕	-	-	-	๘๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๖.๒ โครงการจัดทำงานการเงินรวมภาครัฐ (ลำดับ ๑๓)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	ติดตามและรวบรวมรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จากหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ และ อปท.	แผน																																																		
		ร้อยละ				๑๐	๑๐																																													
๒.	ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลรายงานการเงินรวมภาครัฐ โดยมีการ จัดรายการระหว่างรัฐบาลกลางและหน่วยงานของภาครัฐ	แผน																																																		
		ร้อยละ					๒๐	๒๐	๒๐																																											
๓.	จัดทำและวิเคราะห์รายงานการเงินภาครัฐ เสนอต่ออธิบดีฯ เพื่อเสนอกระทรวงการคลังต่อไป	แผน																																																		
		ร้อยละ								๒๐																																										

๖.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น (ลำดับ ๙)

๑. สาระสำคัญ

กระทรวงการคลังมีนโยบายให้กรมบัญชีกลางจัดทำรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) รวมทั้งข้อมูลรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ คือ กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา เพื่อแสดงข้อมูลสินทรัพย์ หนี้สิน ทุน รายได้ และค่าใช้จ่ายของ อปท. ในภาพรวมทั้งประเทศอันจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานการเงินการคลังของรัฐบาล โดยใช้ข้อมูลทางการเงินและบัญชีของ อปท. ประกอบการวิเคราะห์และตัดสินใจเชิงนโยบาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารและรัฐบาลทราบถึงฐานะการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) รวมทั้งข้อมูลรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารและรัฐบาลมีข้อมูลรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบการวางแผน และตัดสินใจกำหนดนโยบายการเงินการคลังของประเทศ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ถึง กรกฎาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ผู้ใช้รายงานการเงิน เช่น รัฐสภา คณะรัฐมนตรี และผู้บริหารระดับสูง มีข้อมูลรายงานการเงินรวมของ อปท. ประกอบการวิเคราะห์ วางแผน กำหนดนโยบายในการบริหารจัดการทางการเงิน และทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๕.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ประชาชนผู้เสียภาษี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบการใช้ประโยชน์จากข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทางการเงินของ อปท.

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ปัจจัยภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อระยะเวลาการดำเนินงานตามแผน คือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำรายงานการเงินล่าช้า/คลาดเคลื่อน ทำให้ข้อมูลรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขาดความครบถ้วน สมบูรณ์ อาจส่งผลต่อการวิเคราะห์และการตัดสินใจของผู้ใช้รายงานการเงิน

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

ปัจจัยภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อระยะเวลาการดำเนินงานตามแผน คือ อปท. ส่งข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐล่าช้า/คลาดเคลื่อน

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ่มค่าและ สามารถตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดัน ให้เงินเข้าสู่ระบบ เศรษฐกิจ	ร้อยละความสำเร็จของ การดำเนินงานตามแผนที่ กำหนด คำอธิบาย : ความสำเร็จของ การดำเนินงานตามกิจกรรม ที่กำหนดของโครงการจัดทำ รายงานการเงินรวมภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕	-	-	-	๘๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๖.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น (ลำดับ ๙)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.												
๑.	ติดตามและรวบรวมรายงานการเงินของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘-๒๕๕๔	แผน																																																
		ร้อยละ		๑๐	๑๐																																													
๒.	ติดตามและรวบรวมรายงานการเงินของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕	แผน																																																
		ร้อยละ				๑๐	๑๐																																											
๓.	ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลรายงานการเงินของ อปท.	แผน																																																
		ร้อยละ				๘	๘	๘	๘	๘																																								
๔.	จัดทำและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมของ อปท. เสนออธิบดีฯ กระทรวงการคลังและคณะรัฐมนตรี	แผน																																																
		ร้อยละ										๑๐	๑๐																																					

๖.๔ โครงการพัฒนามาตรฐานและนโยบายบัญชีภาครัฐสู่สากล

๑. สาระสำคัญ

หลักการและนโยบายบัญชีภาครัฐที่ใช้ถือปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันกำหนดขึ้นเมื่อมีการปฏิรูปบัญชีภาครัฐให้เริ่มใช้เกณฑ์คงค้าง จึงกำหนดไว้อย่างกว้างให้ครอบคลุมรายการบัญชีที่เป็นปกติของหน่วยงานภาครัฐทั่วไป ไม่ได้เสนอรายละเอียดของประเด็นทางบัญชีสำหรับองค์ประกอบของงบการเงินแต่ละรายการเพื่อให้เหมาะสมกับการปฏิบัติในช่วงเริ่มต้น หลักการและนโยบายบัญชีภาครัฐดังกล่าวจึงไม่สามารถรองรับรายการสำคัญทั้งหมดที่เกิดขึ้นในภาครัฐได้ และจำเป็นต้องมีการพัฒนาปรับปรุงหลักการและนโยบายบัญชีภาครัฐ ซึ่งทิศทางการปฏิรูปบัญชีภาครัฐ นโยบายของกรมบัญชีกลางและแนวทางการพัฒนามาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐของคณะกรรมการมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ต้องการให้กำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐสากล เพื่อให้การบัญชีภาครัฐของไทยมีมาตรฐานเทียบเท่าสากลมีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับประกอบกับกระทรวงการคลังมีการกำหนดยุทธศาสตร์ด้านการเงินการคลัง เพื่อรองรับประชาคมอาเซียนภายในปี ๒๕๕๘ และคณะกรรมการผู้บริหารระดับสูงกรมบัญชีกลาง (คบส.) มีมติในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ ให้กำหนดงานด้านบัญชีเป็นแผนงานตามแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวด้วย

หลักการและนโยบายการบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐฉบับที่ ๒ ได้ใช้ถือปฏิบัติมาเป็นระยะเวลานาน แม้ว่าหลักการและนโยบายบัญชีดังกล่าวจะระบุถึงรายการที่เป็นองค์ประกอบของงบการเงิน ซึ่งเป็นรายการหลักที่เกิดขึ้นเป็นปกติในหน่วยงานภาครัฐทั่วไปไปแล้ว แต่อาจไม่ครอบคลุมรายการบัญชีที่เกิดขึ้นในภาครัฐได้ทั้งหมด เนื่องจากหน่วยงานภาครัฐมีภารกิจที่หลากหลาย รวมทั้งมีการดำเนินงานในลักษณะใหม่ ๆ เพิ่มขึ้น ประกอบกับช่วงเวลาที่ผ่านมามาตรฐานการบัญชีภาครัฐสากลและมาตรฐานการบัญชีภาคเอกชนได้ปรับเปลี่ยน และเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากแต่นโยบายการบัญชีภาครัฐยังไม่ได้มีการปรับเปลี่ยนให้ทันต่อมาตรฐานสากล และมาตรฐานภาคเอกชนที่เปลี่ยนไป สถานการณ์ดังกล่าวทำให้รายการบัญชีที่เกิดจากการดำเนินงานในหลายเรื่องของหน่วยงานภาครัฐ ยังไม่มีมาตรฐานหรือนโยบายการบัญชีภาครัฐรองรับ และข้อกำหนดในหลักการและนโยบายการบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐบางส่วนไม่สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีในระดับสากล รวมทั้งมาตรฐานการบัญชีภาคเอกชน

กรมบัญชีกลางต้องปรับเปลี่ยนหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานสากลและมาตรฐานภาคเอกชน โดยต้องพัฒนามาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐเฉพาะเรื่องขึ้น เพื่อปรับปรุงเรื่องที่กำหนดไว้แล้วในหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐและเพื่อกำหนดเรื่องอื่นที่ยังไม่มีการกำหนดไว้ขึ้นใหม่ให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากลอย่างเป็นปัจจุบัน เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์การกำกับดูแลด้านการเงินภาครัฐในเชิงรุก พร้อมทั้งมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐเฉพาะเรื่อง ที่ทันสมัยและเป็นสากลจะช่วยให้การแสดงผลข้อมูลในรายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐเป็นไปตามมาตรฐานและนโยบายการบัญชีที่รับรองทั่วไปให้มีความน่าเชื่อถือและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนามาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐเฉพาะเรื่องให้หน่วยงานภาครัฐใช้เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายการบัญชีของส่วนราชการ รวมถึงวิธีปฏิบัติงานด้านบัญชี

๒.๒ เพื่อให้การจัดทำรายงานการเงินมีความถูกต้องและครบถ้วนยิ่งขึ้น

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึง กันยายน ๒๕๕๕

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ภาครัฐมีการพัฒนามาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐเฉพาะเรื่องให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีในระดับสากล เพื่อให้การแสดงรายการในรายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐมีความถูกต้อง สมบูรณ์ตามมาตรฐานการบัญชีที่ยอมรับกันโดยทั่วไป และเป็นสากลมากขึ้น

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัย และเป็นสากล	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามเป้าหมายการ พัฒนามาตรฐานและนโยบาย การบัญชีภาครัฐเฉพาะเรื่อง ที่กำหนด <u>คำอธิบาย</u> : การดำเนินงานใน การพัฒนามาตรฐานและ นโยบายการบัญชีภาครัฐเฉพาะ เรื่องเป็นไปตามแผนงานและ กิจกรรมที่กำหนด	-	-	๘๐	๘๐	๘๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๖.๔ โครงการพัฒนามาตรฐานและนโยบายบัญชีภาครัฐสู่สากล

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	กำหนดประเด็นหัวข้อที่จะจัดทำมาตรฐานหรือนโยบายบัญชี และพิจารณากำหนดมาตรฐานบัญชีที่จะใช้เป็นหลักในการอ้างอิง	แผน																																																
		ร้อยละ	๗	๕											๗	๕												๗	๕																					
๒.	ศึกษา และรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับมาตรฐานที่ใช้อ้างอิง และสภาพข้อเท็จจริงของรายการทางการเงินที่เกี่ยวข้อง กับมาตรฐานหรือนโยบายบัญชีที่จะจัดทำ	แผน																																																
		ร้อยละ		๖	๘	๘									๖	๘	๘											๖	๘	๘																				
๓.	ยกร่างมาตรฐานหรือนโยบายบัญชี	แผน																																																
		ร้อยละ					๘	๘	๗							๘	๘	๗											๘	๘	๗																			
๔.	หารือกับที่ปรึกษาด้านการบัญชีภาครัฐเกี่ยวกับประเด็น ทางบัญชีในร่างฯ	แผน																																																
		ร้อยละ						๗	๘											๗	๘								๗	๘																				
๕.	เสนอร่างมาตรฐานหรือนโยบายบัญชีให้คณะกรรมการ มาตรฐานบัญชีภาครัฐพิจารณา	แผน																																																
		ร้อยละ									๘	๘																๘	๘																					
๖.	ประชุมร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อร่าง มาตรฐานหรือนโยบายบัญชีและเสนอร่างฯ ที่มีการปรับปรุง ให้คณะกรรมการมาตรฐานและนโยบายบัญชีภาครัฐพิจารณา ในขั้นตอนสุดท้าย (หากมีความจำเป็น)	แผน																																																
		ร้อยละ											๖																																					
๗.	เสนออธิบดีฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ	แผน																																																
		ร้อยละ											๖																																					

ด้านที่ ๗ ด้านการตรวจสอบภายใน

๗.๑ โครงการจัดทำแนวทางการตรวจสอบเงินตรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

๑. สารสำคัญ

ด้วยกระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางได้ปรับปรุงแก้ไขระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินตรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยยกฐานะระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินตรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ขึ้นใหม่ ซึ่งตามระเบียบฯ ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินตรองราชการดังกล่าวเพื่อรองรับการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินตรองราชการให้มีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบฯ กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่กำกับดูแลการตรวจสอบภาครัฐ จึงเห็นควรจัดทำแนวทางการตรวจสอบเงินตรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้กับคณะกรรมการตามที่ระเบียบฯ กำหนด ใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบเงินตรองราชการฯ ให้มีการใช้จ่ายเงินอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

แนวทางการตรวจสอบเงินตรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เป็นการกำหนดแนวทางตรวจสอบติดตามเกี่ยวกับการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือและการใช้จ่ายเงินตรองราชการในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้สอดคล้องกับระเบียบฯ ที่ปรับปรุงใหม่

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ถึง มีนาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการตามระเบียบฯ มีแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินตรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักกำกับและพัฒนาการตรวจสอบภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
แนวทางการตรวจสอบ เงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน	ร้อยละความสำเร็จของ การดำเนินโครงการ	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	๑๕	๓๐	๖๐	๙๐	๑๐๐

๗.๑ โครงการจัดทำแนวทางการตรวจสอบเงินตราของราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	ศึกษา และรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	แผน																																																		
		ร้อยละ		๑๕	๑๕	๑๕																																														
๒.	ร่างแนวทางฯ	แผน																																																		
		ร้อยละ					๑๕	๑๕																																												
๓.	พิจารณารับปรับปรุงแก้ไขและเสนอกรมฯ	แผน																																																		
		ร้อยละ						๑๐																																												
๔.	ร่างแนวทางฯ	แผน																																																		
		ร้อยละ							๕	๕																																										
๕.	พิจารณารับปรับปรุงแก้ไขและเสนอกรมฯ	แผน																																																		
		ร้อยละ							๕																																											



ยุทธศาสตร์ที่ ๒

การปรับภาวการณ์คลังให้เข้าสู่สมดุล (Fiscal Consolidation)

๑. ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

๒. ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจ

การคลังส่วนภูมิภาค

๓. ด้านละเมิดและแพ่ง

๔. ด้านเงินนอกงบประมาณ

๕. ด้านลูกจ้าง

๖. ด้านอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การปรับภาวะการคลังให้เข้าสู่สมดุล (Fiscal Consolidation)

ด้านที่ ๑ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

๑.๑ โครงการกำหนดมาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ของระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๑. สาระสำคัญ

สืบเนื่องจากปัญหาค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลข้าราชการยังมีการเบิกจ่ายอย่างไม่เหมาะสมซึ่งเมื่อพิจารณาข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลแล้ว พบว่าสาเหตุเกิดจากการใช้ยาอย่างไม่สมเหตุผล และรูปแบบการจ่ายค่ารักษาพยาบาลที่เป็นไปตามรายการและอัตราที่สถานพยาบาลเรียกเก็บ (Fee for service) โดยไม่มีการจำกัดค่าใช้จ่าย ดังนั้น จำเป็นต้องมีการกำหนดมาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล เพื่อให้การใช้จ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า และอยู่ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ กำหนดอัตราเบิกจ่าย (Reimbursed price) ที่ลดแรงจูงใจในการสั่งใช้ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติและยาต้นตำรับที่มีราคาแพง

๒.๒ กำหนดเงื่อนไขการเบิกจ่ายค่ายานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ (Reimbursable Indication) โดยอิงตามมาตรฐานการรักษา เพื่อให้มีการใช้ยาอย่างสมเหตุสมผลยิ่งขึ้น

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง มกราคม ๒๕๕๗

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

การใช้จ่ายเงินงบประมาณด้านสุขภาพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่ายิ่งขึ้น

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

อาจเกิดข้อร้องเรียนจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เนื่องจากเห็นว่าเป็นการรอนสิทธิและก้าวก่ายการประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทย์ ซึ่งกระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางจะต้องมีการจัดประชุมชี้แจง/ประชาสัมพันธ์เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและสร้างความเข้าใจ

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

๗.๑ การดำเนินโครงการนี้มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงต้องดำเนินการร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้ได้ข้อสรุปซึ่งเป็นที่ยอมรับ

๗.๒ ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงานดังกล่าว

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักมาตรฐานค่าตอบแทนและสวัสดิการ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัย และเป็นสากล	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงานโครงการ	-	-	๒๐	๖๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๑ โครงการกำหนดมาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลของระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ (ลำดับ ๕)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	กำหนดอัตราค่ายานอกบัญชียาหลักพร้อมกำหนดเงื่อนไข การเบิกจ่าย กลุ่มเป้าหมาย ๓ กลุ่ม	แผน																																																
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๕																																											
๒.	กำหนดอัตราค่ายานอกบัญชียาหลัก พร้อมกำหนดเงื่อนไข การเบิกจ่าย กลุ่มเป้าหมาย ๓ กลุ่ม	แผน																																																
		ร้อยละ						๕	๕	๕																																								
๓.	กำหนดอัตราค่ายานอกบัญชียาหลักพร้อมกำหนดเงื่อนไข การเบิกจ่าย กลุ่มเป้าหมาย ๓ กลุ่ม	แผน																																																
		ร้อยละ										๕	๕	๕	๕																																			
๔.	ปรับอัตราค่าบริการผู้ป่วยนอกเพื่อชดเชยค่ายา	แผน																																																
		ร้อยละ	๒.๕	๒.๕	๕	๕																																												
๕.	ปรับอัตราค่าบริการผู้ป่วยนอกเพื่อชดเชยค่ายา	แผน																																																
		ร้อยละ						๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๕	๕																																			

๑.๒ โครงการบูรณาการชุดสิทธิประโยชน์ (โรคไตวายเรื้อรัง) (ลำดับ ๕)

๑. สาระสำคัญ

สืบเนื่องจากนโยบายรัฐบาลที่ต้องการบูรณาการและสร้างเอกภาพของระบบประกันสุขภาพให้เป็นแนวทางเดียวกัน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการรับบริการสาธารณสุขพื้นฐานของประชาชนไทย โดยเน้นการสร้างความสะดวกแก่ทั้ง ๓ กองทุน เพื่อให้ได้รับบริการที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงภายใต้หลักการพื้นฐานเดียวกัน

๒. วัตถุประสงค์

เป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่าง ๓ หน่วยงานที่ดูแล ๓ กองทุน ได้แก่ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงานประกันสังคม และกรมบัญชีกลาง เพื่อให้การรักษาพยาบาลผู้ป่วยโรคไตวายเรื้อรังเป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้

๒.๑ ปรับเกณฑ์การเข้ารับบริการบำบัดทดแทนไตให้เป็นมาตรฐานเดียวกันระหว่าง ๓ กองทุน โดยใช้มาตรฐานกลางของสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย

๒.๒ ปรับปรุงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกรณีผู้ป่วยมีการเปลี่ยนสิทธิการรักษาพยาบาลจากระบบหนึ่งไปอีกระบบหนึ่งได้รับการรักษาพยาบาลอย่างต่อเนื่อง

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

สิงหาคม ๒๕๕๕ ถึง มีนาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ลดความเหลื่อมล้ำในการรับบริการสุขภาพ

๕.๒ ประชาชนมั่นใจในการได้รับบริการขั้นพื้นฐานที่ได้มาตรฐานเดียวกัน

๕.๓ ลดความยุ่งยากและขั้นตอนการให้บริการของหน่วยบริการ เพราะบริการด้วยมาตรฐานเดียวกัน

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

เนื่องจากการดำเนินงานร่วมกันของ ๓ หน่วยงานที่ดูแล ๓ กองทุน ระหว่างสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงานประกันสังคม และกรมบัญชีกลาง (สำนักมาตรฐานค่าตอบแทนและสวัสดิการ) ซึ่งการดำเนินโครงการดังกล่าวจะแล้วเสร็จสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทยกำหนดเกณฑ์กลางและภาคผนวกในการวินิจฉัยโรคสำหรับการบำบัดทดแทนไตแล้วเสร็จ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กรมบัญชีกลาง (สำนักมาตรฐานค่าตอบแทนและสวัสดิการ) สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และสำนักงานประกันสังคม

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัย และเป็นสากล	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงานโครงการ	-	-	๑๐	๙๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๒ โครงการบูรณาการชุดสิทธิประโยชน์ (โรคไตวายเรื้อรัง) (ลำดับ ๕)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ประกาศข้อบังคับการรักษาผู้ป่วยไตวายเรื้อรัง เพื่อการเบิกจ่าย	แผน ร้อยละ																																																
			๕๐	๓๐	๒๐																																													

๑.๓ โครงการบูรณาการชุดสิทธิประโยชน์ (ผู้ป่วยเอชไอวี/เอดส์) (ลำดับ ๕)

๑. สาระสำคัญ

สืบเนื่องจากนโยบายรัฐบาลที่ต้องการบูรณาการและสร้างความเป็นเอกภาพของระบบประกันสุขภาพให้เป็นแนวทางเดียวกัน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการรับบริการสาธารณสุขพื้นฐานของประชาชนไทย โดยเน้นการสร้างความสะดวกภาคทั้ง ๓ กองทุน เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงภายใต้หลักการพื้นฐานเดียวกัน

๒. วัตถุประสงค์

เป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่าง ๓ หน่วยงานที่ดูแล ๓ กองทุน ได้แก่ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงานประกันสังคม และกรมบัญชีกลาง เพื่อให้การรักษาพยาบาลผู้ป่วยเอชไอวี/เอดส์เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้

๒.๑ กำหนดเกณฑ์การรักษาผู้ป่วยเอชไอวี/เอดส์ เพื่อให้ผู้ป่วยทุกสิทธิได้รับมาตรฐานการรักษาเดียวกัน

๒.๒ ปรับปรุงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายกรณีผู้ป่วยมีการเปลี่ยนสิทธิการรักษาพยาบาลจากระบบหนึ่งไปอีกระบบหนึ่งได้รับการรักษาพยาบาลอย่างต่อเนื่อง

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

สิงหาคม ๒๕๕๕ ถึง มีนาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ลดความเหลื่อมล้ำในการรับบริการสุขภาพของประชาชน

๕.๒ ประชาชนมีความมั่นใจในการได้รับบริการขั้นพื้นฐานที่เหมือนกันและได้มาตรฐานเดียวกัน

๕.๓ ลดความยุ่งยากและขั้นตอนการให้บริการของหน่วยบริการ เพราะบริการด้วยมาตรฐานเดียวกัน

๕.๔ ลดภาระงานในการบริหารจัดการของหน่วยบริการในด้านการบริหารคลังเวชภัณฑ์และการบันทึกข้อมูลโดยสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลของระบบสารสนเทศบูรณาการที่มีการเชื่อมข้อมูลการรักษาระหว่างกันของ ๓ หน่วยงาน ในการประมาณการ ติดตาม และประเมินผลการรักษาผู้ป่วยได้อย่างเต็มที่

๕.๕ ลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ร่วมกัน ซึ่งจะมีผลเป็นการลดภาระงบประมาณในภาพรวม

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เจื่อนไขหรือหมายเหตุ

เนื่องจากเป็นการดำเนินงานร่วมกันของ ๓ หน่วยงานที่ดูแล ๓ กองทุน ระหว่างสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงานประกันสังคม และกรมบัญชีกลาง (สำนักมาตรฐานค่าตอบแทนและสวัสดิการ) ซึ่งการดำเนินโครงการดังกล่าวจะแล้วเสร็จสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อกรมควบคุมโรคกำหนดมาตรฐานในการรักษาแล้วเสร็จ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงานประกันสังคม และกรมบัญชีกลาง โดยในส่วนของกรมบัญชีกลางผู้รับผิดชอบโครงการ ได้แก่ สำนักมาตรฐานค่าตอบแทนและสวัสดิการ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัย และเป็นสากล	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงานโครงการ	-	-	๑๐	๙๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๓ โครงการบูรณาการชุดสิทธิประโยชน์ (เอชไอวี/เอดส์) (ลำดับ ๕)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ประกาศหลักเกณฑ์และข้อบ่งชี้การรักษาผู้ป่วยโรคเอดส์ เพื่อการเบิกจ่าย	แผน ร้อยละ																																																
			๑๐	๑๐	๔๐	๓๐		๑๐																																										

ด้านที่ ๒ ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค

๒.๑ โครงการพัฒนาการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด (ลำดับ ๑๕)

๑. สาระสำคัญ

จากการปรับเปลี่ยนบทบาทและภาระหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดให้เป็นนักบริหารเศรษฐกิจการคลังจังหวัด (Chief Financial Officer หรือ CFO) เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการในการมีบทบาท/ภารกิจหลักใน ๕ ด้าน คือ

- ๑.๑ ด้านศูนย์ข้อมูลเศรษฐกิจการคลังของจังหวัด
- ๑.๒ ด้านเศรษฐกิจการคลัง
- ๑.๓ ด้านบริหารงบประมาณ
- ๑.๔ ด้านบริหารการเงิน
- ๑.๕ ด้านการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงการคลัง

โดยในส่วนของการกิจด้านเศรษฐกิจการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดมีหน้าที่เสนอรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดและข้อเสนอแนะนโยบายเศรษฐกิจจังหวัดต่อผู้ว่าราชการจังหวัดและกระทรวงการคลัง รวมทั้งยังเป็นกลไกหลักของจังหวัดในการประสานงาน สำรวจ จัดเก็บ รวบรวม และประมวลผลข้อมูล การจัดทำผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) เพื่อนำข้อมูลมาใช้เป็นเครื่องมือบริหารงานเศรษฐกิจจังหวัดในอนาคต

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการพัฒนาการประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด โดยพัฒนาแบบจำลองประมาณการเศรษฐกิจโดยวิธี Management Chart เป็นเครื่องมือเพื่อให้สำนักงานคลังจังหวัดใช้วิเคราะห์ ประมาณการเศรษฐกิจ และประมาณการ GPP เพื่อแก้ไขข้อจำกัดที่ต้องรอข้อมูลถึงสิ้นปีปฏิทิน และต้องใช้เวลาในการรวบรวมจึงจะประมวลผลข้อมูลได้ และเพื่อเป็นการพัฒนางานด้านเศรษฐกิจจังหวัดให้มีความต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด โดยอยู่บนพื้นฐานของเครื่องมือแบบจำลองการประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดโดยวิธี Management Chart ที่ได้พัฒนาขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดแนวทางการจัดทำรายงานติดตามภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดในระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัดและระดับภาค พร้อมทั้งรูปแบบการนำเสนอ และแถลงข่าวเศรษฐกิจในระดับจังหวัด โดยวิธี Management Chart เพื่อให้คลังจังหวัดมีเครื่องมือในการวิเคราะห์ประมาณการเศรษฐกิจและประมาณการตัวเลข GPP ที่มีประสิทธิภาพ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึง พฤษภาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรมบัญชีกลาง

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ สำนักงานคลังจังหวัดและสำนักงานคลังเขตมีความสามารถสูงขึ้นในการวิเคราะห์ ติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัดได้มีประสิทธิภาพ

๕.๒ บุคลากรของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดมีความรู้ความเข้าใจ เรื่องวิธีการ ติดตามและประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดจากแบบจำลองการประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดโดยวิธี Management Chart มากยิ่งขึ้น

๕.๓ สามารถติดตามภาวะเศรษฐกิจจังหวัด และประเมินผลกระทบของปัจจัยต่าง ๆ ในจังหวัดและนอกจังหวัดที่มีต่อภาวะเศรษฐกิจของจังหวัด เพื่อเป็นข้อเสนอแนะในเชิงนโยบายในจังหวัด

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

๗.๑ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงาน

๗.๒ ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักการเงินการคลัง

๘. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่าและตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดัน ให้เงินเข้าสู่ระบบ เศรษฐกิจ	ระดับความสำเร็จ ในการดำเนินงานโครงการ ระดับที่ ๑ ศึกษา และพัฒนา แบบจำลองการติดตามและ ประมาณการเศรษฐกิจการคลัง จังหวัดโดยวิธี Management Chart ให้มีความเชื่อมโยงกับ ตัวแปรระดับประเทศกับตัวแปร ระดับจังหวัด ระดับที่ ๒ กำหนดแนวทาง การจัดทำรายงานติดตามภาวะ เศรษฐกิจการคลังจังหวัด รายงาน ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ในระดับจังหวัด กลุ่มจังหวัด และระดับภาค พร้อมทั้งรูปแบบ การนำเสนอและแถลงข่าว เศรษฐกิจในระดับจังหวัด ระดับที่ ๓ ผูกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาติดตามและประมาณ การเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ระดับที่ ๔ นำเสนอรายงาน ติดตามภาวะเศรษฐกิจการคลัง จังหวัด และรายงานประมาณ การเศรษฐกิจจังหวัด ระดับที่ ๕ เป็นที่ปรึกษา และติดตามผลการปฏิบัติงาน ของสำนักงานคลังจังหวัด และ สำนักงานคลังเขต	-	-	-	๕	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๒.๑ โครงการพัฒนาการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด (ลำดับ ๑๕)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	ศึกษาและพัฒนาการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจ การคลังจังหวัด จากแบบจำลองประมาณการเศรษฐกิจ การคลังจังหวัด โดยมีวิธี Management Chart ให้มีการ เชื่อมโยงกับตัวแปรระดับประเทศ กับตัวแปรดับจังหวัด	แผน ร้อยละ																																																		
๒.	กำหนดแนวทางการจัดทำรายงานติดตามภาวะเศรษฐกิจ การคลังจังหวัด รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดใน ระดับจังหวัด กลุ่มจังหวัด และระดับภาค พร้อมทั้งรูปแบบ การนำเสนอและแถลงข่าวเศรษฐกิจในระดับจังหวัด	แผน ร้อยละ																																																		
๓.	ฝึกอบรมและให้สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด ดำเนินตามแนวทางการจัดทำรายงานที่กำหนด	แผน ร้อยละ																																																		

๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจของจังหวัด (Database CFO)^(ลำดับ ๑๔)

๑. สารสำคัญ

สืบเนื่องจากที่กรมบัญชีกลางเห็นชอบและอนุมัติให้จัดทำโครงการระบบฐานข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจของจังหวัด (Database CFO) นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นต้นมา โดยระบบฐานข้อมูลฯ เป็นระบบงานที่สนับสนุนภารกิจและบทบาทของคลังจังหวัดในการทำหน้าที่เป็นนักบริหารเศรษฐกิจการคลังจังหวัด (Chief Financial Officer หรือ CFO) เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดในการตัดสินใจวางแผนและกำหนดนโยบายเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจในระดับภูมิภาค ทั้งนี้ระบบฐานข้อมูลฯ ประกอบด้วย ระบบงานย่อยทั้งสิ้น ๑๗ ระบบ ได้แก่ ระบบสวัสดิการรักษายาบาล ระบบข้อมูลพื้นฐาน ระบบบุคลากรภาครัฐ ระบบองค์กรปกครองท้องถิ่น ระบบความยากจน ระบบพัสดุ ระบบเศรษฐกิจและการคลังจังหวัด ระบบบัญชี ระบบงบประมาณ ระบบเงินนอกงบประมาณ (ระบบเงินฝาก ระบบเงินทุนหมุนเวียน และระบบองค์กรมหาชน) ระบบแบบสอบถาม ระบบผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) ระบบการจัดทำเอกสารรายงาน ระบบแผนที่และ Website

ปัจจุบันระบบงานต่าง ๆ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคสามารถปฏิบัติงานผ่านระบบฐานข้อมูลฯ มาได้ระยะหนึ่ง แต่เนื่องจากระบบฐานข้อมูลฯ ยังขาดความคล่องตัว ไม่รวดเร็ว ทำให้ประสิทธิภาพไม่เพียงพอต่อปริมาณผู้ใช้งานที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับจากการลงพื้นที่ติดตามและสอบถามสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดซึ่งเป็นผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลฯ ส่วนใหญ่ ได้รับข้อเสนอแนะและความคิดเห็นว่า ระบบฐานข้อมูลฯ ยังมีข้อจำกัดและขาดความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานพอสมควร จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจของจังหวัด (Database CFO) ระยะที่ ๒ ขึ้น โดยทำการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลฯ จำนวน ๙ ระบบ คือ ระบบองค์กรปกครองท้องถิ่น ระบบความยากจน ระบบเศรษฐกิจและการคลังจังหวัด ระบบงบประมาณ ระบบแบบสอบถาม ระบบผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) ระบบการจัดทำเอกสารรายงาน ระบบแผนที่และ Website โดยได้รับงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ และดำเนินการมาจนถึงปัจจุบัน เนื่องจากปริมาณงานและข้อมูลที่ต้องมีการปรับปรุงและนำเข้าในระบบฐานข้อมูลเพื่อให้สามารถรองรับและครอบคลุมการใช้งานระบบทั้ง ๗๖ จังหวัด มีปริมาณค่อนข้างมาก และต้องมีการตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูล ปัจจุบันจึงอยู่ระหว่างการตรวจรับงานงวดที่ ๔ จากทั้งหมด ๖ งวดงาน

ดังนั้น การดำเนินงานในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจจังหวัด (Database CFO) จะเป็นการจัดซื้ออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ รวมทั้งระบบงานเพื่อรองรับความต้องการในการใช้งานให้มีกระบวนการดำเนินงานของระบบที่มีความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และมีความยืดหยุ่นต่อการใช้งานของโครงการระบบฐานข้อมูลหนี้สินภาคประชาชน (หนี้ถ่วงระบบ) รวมถึงทำให้ระบบงานต่าง ๆ ของระบบฐานข้อมูลฯ มีการพัฒนาอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

รายงานในรูปแบบต่าง ๆ สำหรับใช้วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจและการคลังของจังหวัดทั้งในลักษณะแยกตามรายจังหวัดและภาพรวมของทั้งประเทศ พร้อมทั้งพัฒนาระบบงานการคลังและเศรษฐกิจให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ประกอบกับการดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ เพื่อให้รองรับกับระบบงานที่เพิ่มเติมและสามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเดิมที่ใช้งานอยู่ รวมทั้งพัฒนาระบบงาน ติดตั้ง และการฝึกอบรม

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๓ ถึง กรกฎาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ : ๔๐,๓๐๐,๐๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ กรมบัญชีกลางมีอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่สามารถรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น และมีประสิทธิภาพการใช้งานสูงสุด

๕.๒ กรมบัญชีกลางมีระบบฐานข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจของจังหวัด (Database CFO) ที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีความเสถียรที่มั่นคง รองรับปริมาณข้อมูล และลดขั้นตอนการทำงาน

๕.๓ กรมบัญชีกลางมีระบบฐานข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจของจังหวัด (Database CFO) ที่สามารถรองรับการให้บริการแก่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยสำนักงานคลังจังหวัดเป็นศูนย์กลางบริการ และตรวจสอบข้อมูลเศรษฐกิจในจังหวัด รวมทั้งการรายงานที่มีประสิทธิภาพ

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

๗.๑ ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗.๒ ความรู้และความเข้าใจของบุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการในแต่ละระบบงาน เพื่อให้สามารถออกแบบระบบงานและจัดทำระบบให้มีประสิทธิภาพรองรับกับการปฏิบัติงานได้อย่างแท้จริง และตอบสนองต่อความต้องการใช้งานของผู้ใช้

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานการเงินการคลัง ร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่าและตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดัน ให้เงินเข้าสู่ระบบ เศรษฐกิจ	ระดับความสำเร็จ ในการดำเนินงานโครงการ <u>ระดับที่ ๑</u> ตรวจสอบระบบงาน งวดที่ ๔ <u>ระดับที่ ๒</u> ตรวจสอบระบบงาน งวดที่ ๕ <u>ระดับที่ ๓</u> ตรวจสอบระบบงาน งวดที่ ๖ <u>ระดับที่ ๔</u> ติดตามและ ประเมินผลการใช้งานระบบ <u>ระดับที่ ๕</u> จัดทำ Helpdesk สำหรับผู้ใช้งาน	-	-	๕	๕	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจของจังหวัด (Database CFO) ^(ลำดับ ๑๕)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	ตรวจรับระบบงาน พร้อมการติดตั้งและนำเข้าข้อมูล	แผน																																																		
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																														
๒.	ฝึกอบรมให้กับผู้ใช้งาน	แผน																																																		
		ร้อยละ						๑๒	๑๒	๑๒																																										
๓.	ติดตามและประเมินผล	แผน																																																		
		ร้อยละ									๘	๘	๘																																							

๒.๓ โครงการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ^(ลำดับ ๑๔)

๑. สาระสำคัญ

ด้วยกระทรวงการคลังได้พิจารณาปรับบทบาทการดำเนินงานในการเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพการให้บริการการคลังส่วนภูมิภาค ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดบทบาทของกระทรวงการคลังในการสนับสนุนเศรษฐกิจของส่วนภูมิภาคให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในอันที่จะช่วยสนับสนุนการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ กระทรวงการคลังจึงมีคำสั่งที่ ๕๗๘/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๔๗ เพื่อสนับสนุนการทำงานของผู้ว่าราชการจังหวัดในระบบการบริหารราชการจังหวัดแบบบูรณาการ เนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินงานผ่าน คบจ. จะช่วยส่งผ่าน เชื่อมโยง และบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างกระทรวงการคลังส่วนกลางกับหน่วยงานในสังกัดของกระทรวงการคลังส่วนภูมิภาค และส่วนราชการอื่น ๆ สถาบันการศึกษา ภาคเอกชน ตลอดจนบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในจังหวัด เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนและผลักดันการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของธุรกิจเอกชน สังคม และชุมชน ซึ่งจะส่งผลให้การพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมระดับจังหวัดสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมระดับประเทศอย่างสมดุลและยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ มติที่มณฑลพายัพฯ เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เห็นชอบให้ คบจ. จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และให้มีการมอบรางวัล คบจ. ดีเด่น นับจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับ คบจ. โดยในเรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่นให้ คบจ. มีการประชุมร่วมกัน เพื่อกำหนดประเด็นในการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น โดยคัดเลือกเพียง ๑ อปท. เท่านั้น หลังจากนั้น คบจ. จะดำเนินการวิเคราะห์ปัญหา และหารือร่วมกันว่าจะไปช่วยสนับสนุนอย่างไร โดยให้พิจารณาในเรื่องที่เห็นว่าสำคัญและเห็นผลเป็นรูปธรรม และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๕ รวมทั้งให้ อปท. จัดทำงบการเงินและการดำเนินโครงการอื่น ๆ ของ คบจ. เช่น ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้ภาษีน้ำมันและยาสูบขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ตามข้อเสนอของกรมสรรพสามิต หรือการดำเนินงานอื่น ๆ ที่ได้จากการวิเคราะห์ปัญหาของ อปท. หลังจากนั้นจะดำเนินการคัดเลือก คบจ. ดีเด่น จากการดำเนินการข้างต้นโดยคณะกรรมการพิจารณา คบจ. ดีเด่น ซึ่งมีปลัดกระทรวงการคลังเป็นประธาน และอธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นเลขานุการ และคณะกรรมการกลั่นกรองการพิจารณา คบจ. ดีเด่น ซึ่งมีอธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นประธาน และรองอธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นเลขานุการ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

มีนาคม ๒๕๕๖ ถึง กันยายน ๒๕๕๗

๔. งบประมาณ

เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ของกระทรวงการคลัง

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพทางการคลังเพิ่มมากขึ้น

๕.๒ ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น มีอาชีพ และรายได้ที่สามารถเลี้ยงชีพตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักการเงินการคลัง

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจ	ระดับความสำเร็จ ในการดำเนินงานโครงการ ระดับที่ ๑ รวบรวมคะแนน และจัดประชุมคณะกรรมการ พิจารณา คบจ. ดีเด่น ระดับที่ ๒ จัดพิธีมอบรางวัล คบจ. ดีเด่น ระดับที่ ๓ ศึกษาข้อมูล และ รวบรวมแนวคิดเพื่อกำหนด หลักเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ระดับที่ ๔ ประชุมคณะกรรมการ กลั่นกรองฯ และประชุม คณะกรรมการพิจารณา คบจ. ดีเด่น พร้อมทั้งแจ้งหลักเกณฑ์ การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ระดับที่ ๕ ติดตามความคืบหน้า การขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ คบจ.	-	-	-	๕	๕	๕	๕	๑	๒	๓	๔	๕

๒.๓ โครงการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น (ลำดับ ๑๔)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่างหลักเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ปี ๒๕๕๖	แผน																																																
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๑๐	๑๐																																											
๒.	ประเมินผล คบจ. ดีเด่น ปี ๒๕๕๕	แผน																																																
		ร้อยละ																																																
๓.	เสนอร่างหลักเกณฑ์ฯ การพิจารณา คบจ. ดีเด่นต่อคณะกรรมการ กลั่นกรองการพิจารณา คบจ. ดีเด่น และคณะกรรมการพิจารณา คบจ. ดีเด่น	แผน																																																
		ร้อยละ																																																

ด้านที่ ๓ ด้านการละเมิดและแพ่ง

๓.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ กรณีความเสียหายเกิดจากคำสั่งหรือกฎ พ.ศ.

๑. สารสำคัญ

พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ บัญญัติเกี่ยวกับความรับผิดของหน่วยงานของรัฐต่อผู้เสียหายโดยสรุปว่า “หน่วยงานของรัฐต้องรับผิดชอบผู้เสียหายในผลแห่งละเมิดที่เจ้าหน้าที่ของตนได้กระทำในการปฏิบัติหน้าที่ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้เสียหายเพื่อการละเมิดของเจ้าหน้าที่ ให้หน่วยงานของรัฐมีสิทธิเรียกให้เจ้าหน้าที่ผู้ทำละเมิดชดใช้ค่าสินไหมทดแทนดังกล่าวแก่หน่วยงานของรัฐได้ ถ้าเจ้าหน้าที่กระทำการนั้นไปด้วยความจงใจ หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง” และตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ข้อ ๘ กำหนดว่า “เมื่อเกิดความเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐแห่งใดและหัวหน้าหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นมีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้น ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดังกล่าวแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดทางละเมิดขึ้นคณะหนึ่งโดยไม่ชักช้า เพื่อพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับผู้ต้องรับผิดชอบและจำนวนค่าสินไหมทดแทนที่ผู้นั้นต้องชดใช้” ดังนั้น เมื่อมีกรณีที่เจ้าหน้าที่กระทำการปฏิบัติหน้าที่แล้วก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลภายนอก หน่วยงานของรัฐจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดทางละเมิด เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบดังกล่าว แต่โดยที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ ข้อ ๔ ได้กำหนดนิยามคำว่า “ความเสียหาย” หมายความว่า ความเสียหายที่เกิดจากการละเมิดอย่างใด ๆ ไม่รวมถึงการออกคำสั่งหรือกฎ ดังนั้น หากมีความเสียหายที่เกิดจากการดำเนินการต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีลักษณะเป็นคำสั่งหรือกฎ จึงมิใช่ความเสียหายที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นจำต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบดังกล่าว

ปัจจุบันปรากฏว่ามีเหตุแห่งความเสียหายอันเกิดจากการละเมิดของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีลักษณะเป็นกฎหรือคำสั่งหลายกรณี เช่น ความเสียหายจากการที่คณะกรรมการการเลือกตั้งให้ความเห็นเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้ง ความเสียหายจากการที่ผู้ว่าราชการจังหวัดออกคำสั่งให้ผู้ใหญ่บ้านออกจากตำแหน่งพร้อมกับผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านอีก ๒ ตำแหน่ง เป็นต้น ซึ่งคณะกรรมการกฤษฎีกาเคยมีแนวคำวินิจฉัยสรุปได้ว่า แม้จะไม่ใช่ความเสียหายที่ต้องดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ ก็ตาม แต่การที่หน่วยงานของรัฐต้องวินิจฉัยในประเด็นข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องจำต้องมีข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอ เกี่ยวกับการดำเนินการของเจ้าหน้าที่มาประกอบการพิจารณา หน่วยงานของรัฐที่เสียหายอาจใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ เป็นแนวทาง และแจ้งผลการพิจารณาไปยังกระทรวงการคลังซึ่งเป็นหน่วยงานกลางเกี่ยวกับการเงินของรัฐเพื่อพิจารณาตามที่เห็นสมควรต่อไป

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจแก่หน่วยงานของรัฐในขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดกรณีความเสียหายเกิดจากการออกคำสั่งหรือกฎ และเพื่อให้การดำเนินการเรื่องดังกล่าวถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์และหลักการของกฎหมายความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ อันจะมีผลทำให้ภารกิจด้านการตรวจสอบสำนวนของกระทรวงการคลังมีประสิทธิภาพ และสามารถดำเนินการได้ทันภายในกำหนดอายุความ ดังนั้น จึงเห็นควรดำเนินการโครงการหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่กรณีความเสียหายเกิดจากคำสั่งหรือกฎ พ.ศ.... เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งเป็นประโยชน์ในด้านการตรวจสอบสำนวนการสอบสวนของกระทรวงการคลังด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐประเภทส่วนราชการมีหลักเกณฑ์กลางในการปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ กรณีความเสียหายเกิดจากคำสั่งหรือกฎ

๒.๒ เพื่อให้กระทรวงการคลังมีหลักเกณฑ์เป็นฐานอำนาจในการตรวจสอบสำนวนการสอบสวนกรณีความเสียหายเกิดจากคำสั่งหรือกฎ

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กันยายน ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ หน่วยงานของรัฐประเภทส่วนราชการมีหลักเกณฑ์กลางในการปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ กรณีความเสียหายเกิดจากคำสั่งหรือกฎใช้อย่างถูกต้อง และเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกหน่วยงาน และหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นก็อาจนำไปใช้ได้โดยอนุโลม อันจะทำให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกรณีการออกคำสั่งหรือกฎได้รับการปฏิบัติและความคุ้มครองตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ เช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่ผู้กระทำความเสียหายกรณีอื่น ๆ

๕.๒ กระทรวงการคลังมีหลักเกณฑ์เป็นฐานอำนาจในการตรวจสอบสำนวนการสอบสวนกรณีดังกล่าว ทำให้เมื่อมีคำวินิจฉัยแล้วส่วนราชการที่ส่งเรื่องให้กระทรวงการคลังพิจารณา มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามเช่นเดียวกับข้อกำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักความรับผิดทางแพ่ง

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัย และเป็นสากล	ระดับความสำเร็จ ในการดำเนินงานโครงการ ระดับที่ ๑ รวบรวมข้อมูล และจัดประชุมผู้บริหาร สรพ. ระดับที่ ๒ ยกร่างคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงาน/ทีมงานดำเนินงาน ระดับที่ ๓ คณะทำงาน/ทีมงาน ยกร่างหลักเกณฑ์ ระดับที่ ๔ คณะทำงาน/ทีมงาน นำเสนอรายงานผลการ ดำเนินการ ระดับที่ ๕ เสนออธิบดีฯ ลงนาม ในหนังสือเสนอกระทรวงการคลัง	-	-	-	๕	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๓.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่กรณีความเสียหายเกิดจากคำสั่งหรือกฎ พ.ศ.

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	รวบรวมข้อมูล/ข้อหาหรือ/แนวทางปฏิบัติ	แผน																																																		
		ร้อยละ	๑๐	๑๐																																																
๒.	จัดการประชุมผู้บริหารสำนักฯ เพื่อพิจารณารายงานการวิเคราะห์ข้อมูลและการกำหนดแนวทางดำเนินโครงการ	แผน																																																		
		ร้อยละ			๕																																															
๓.	ยกร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน หรือจัดทีมงานดำเนินงาน และนำเสนอผู้อำนวยการสำนักฯ ลงนามคำสั่ง	แผน																																																		
		ร้อยละ			๕																																															
๔.	คณะทำงานหรือทีมงานดำเนินการยกย่องหลักเกณฑ์	แผน																																																		
		ร้อยละ				๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																								
๕.	คณะทำงานหรือทีมงานนำเสนอรายงานผลการดำเนินการให้ผู้อำนวยการสำนักฯ ทราบ	แผน																																																		
		ร้อยละ																																																		
๖.	เสนออธิบดีฯ ลงนามในหนังสือเสนอกระทรวงการคลัง	แผน																																																		
		ร้อยละ																																																		

ด้านที่ ๔ ด้านเงินนอกงบประมาณ

๔.๑ โครงการพัฒนาระบบบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา (ลำดับ ๑)

๑. สาระสำคัญ

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ให้ดำเนินโครงการเงินกู้เพื่อการศึกษา ที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต โดยมอบหมายให้คณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษา (กรอ.) และคณะกรรมการ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เร่งจัดทำกฎหมายรองรับการดำเนินการโครงการ กรอ. และ กยศ. ในระยะยาว โดยให้รวบรวมกฎหมาย กยศ. เป็นส่วนหนึ่ง และให้มีผลบังคับใช้ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๖ คณะกรรมการ กรอ. และ กยศ. จึงได้ประชุมร่วมกันครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ และมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการร่างกฎหมายเพื่อรองรับการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี ดังกล่าว โดยมีรองปลัดกระทรวงการคลังปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ และผู้ทรงคุณวุฒิร่วมเป็นกรรมการ โดยมีอธิบดี กรมบัญชีกลางเป็นกรรมการและเลขานุการ และผู้แทนกรมบัญชีกลาง ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษาเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังได้ลงนามในคำสั่ง กระทรวงการคลัง ที่ ๑๑๐/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าวแล้ว

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้กำกับและบริหารจัดการเงินนอก งบประมาณ ซึ่งมีการกักเงินในการกำกับดูแล กยศ. และ กรอ. เห็นว่า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตาม วัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว ประกอบกับอธิบดี กรมบัญชีกลางในฐานะกรรมการ กรอ. กรรมการและเลขานุการ กยศ. และคณะกรรมการดำเนินการ ยกร่างกฎหมายรองรับการดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว จึงเห็นสมควรดำเนินการพัฒนาระบบบริหารกองทุน เพื่อการศึกษา เพื่อบูรณาการการบริหาร กรอ. และ กยศ. ในภาพรวมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับนโยบายการบริหารของรัฐบาลในอนาคต จึงดำเนินโครงการ พัฒนาระบบการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำกฎหมายรองรับเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา โดยบูรณาการ การบริหารงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ในภาพรวมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบบริหารจัดการที่สอดคล้องตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑ พ.ค. ๒๕๕๕ ที่ให้ดำเนินโครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต

๓. ระยะเวลาในการดำเนินการ

พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ถึง มิถุนายน ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

ใช้งบประมาณของ กยศ. และ กรอ.

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ มีกฎหมายรองรับการบริหาร กรอ. และ กยศ. แบบบูรณาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ การดำเนินงานของ กรอ. และ กยศ. สามารถรองรับนโยบายในการบริหารของรัฐบาล
ในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

ร่างกฎหมายต้องได้รับความเห็นชอบในหลักการจากคณะรัฐมนตรี

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่าและตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดัน ให้เงินเข้าสู่ระบบ เศรษฐกิจ	ระดับความสำเร็จ ในการดำเนินงานโครงการ ระดับ ๑ ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล ที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอแนวทาง หลักเกณฑ์ และโครงสร้าง การบริหารจัดการ กรอ. และ กยศ. แบบบูรณาการ ระดับ ๒ ยกร่างกฎหมาย เพื่อรองรับการดำเนินโครงการ กรอ. และ กยศ. ตามแนวทาง หลักเกณฑ์ และโครงสร้าง การบริหารจัดการตามที่กำหนด ระดับ ๓ นำเสนอร่างกฎหมาย การดำเนินการ กรอ. และ กยศ.	-	-	-	๓	-	-	-	๑	-	๒	-	๓

๔.๑ โครงการประเมินผลการดำเนินโครงการพัฒนาระบบบริหารงานกองทุน กยศ. (ลำดับ ๑)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.												
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องและนำเสนอแนวทาง หลักเกณฑ์ และโครงสร้างการบริหารจัดการ กรอ. และ กยศ. แบบบูรณาการ	แผน ร้อยละ																																																
๒.	ยกร่างกฎหมายเพื่อรองรับการดำเนินโครงการ กรอ. และ กยศ. ตามแนวทาง หลักเกณฑ์ และโครงสร้างการบริหารจัดการ ตามที่กำหนด	แผน ร้อยละ																																																
๓.	เสนอร่างกฎหมายการดำเนินการ กรอ. และ กยศ. ต่อกระทรวงการคลัง	แผน ร้อยละ																																																

๔.๒ โครงการแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณ ^(ลำดับ ๗)

๑. สาระสำคัญ

ปัจจุบัน “เงินนอกงบประมาณ” มีบทบาทที่สำคัญในฐานะที่เป็นกลไกสนับสนุนการดำเนินงานของภาครัฐ โดยเฉพาะนโยบายด้านการคลังทั้งในส่วนของการกระตุ้นเศรษฐกิจ การรักษาเสถียรภาพด้านราคา การจ้าง การกู้ยืม หรือแม้แต่การกระจายรายได้ เนื่องจากมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการที่ได้รับการผ่อนคลายจากกฎระเบียบของทางราชการ ตลอดจนเป็นการกระจายอำนาจและเพิ่มขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ในขณะที่เงินนอกงบประมาณในภาพรวมของกระทรวงการคลังมีแนวทางที่เป็นไปตามกฎระเบียบหรือการดำเนินงานบริหารราชการปกติทั่วไป จึงอาจไม่มีความเหมาะสมในการรองรับการบริหารงานในรูปแบบของเงินนอกงบประมาณในอนาคตที่มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น

กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางในฐานะกำกับและบริหารเงินนอกงบประมาณในภาพรวม จึงควรที่จะต้องมีการจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินงานในลักษณะ “แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณ” ระยะเวลา ๒ ปี เพื่อบูรณาการพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง รวมถึงสร้างการยอมรับจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะความยอมรับจากองค์กรระหว่างประเทศ เช่น ธนาคารโลก (World Bank) เป็นต้น ซึ่งจะสามารถเสริมสร้างความเชื่อมั่นในระบบการเงินการคลังภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และธรรมาภิบาลเป็นที่ยอมรับในระดับสากลมากยิ่งขึ้น อีกทั้งเป็นแนวทางการพัฒนาเบื้องต้นตามผลการศึกษาโครงการวิจัยเรื่องบทบาทของเงินนอกงบประมาณกับการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นการแสดงถึงทิศทางหรือเป้าหมายของการพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณในระยะ ๓-๕ ปี หลังจากการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ที่มีกรอบระยะเวลาประมาณ ๒ ปี ทั้งนี้ แผนยุทธศาสตร์ฯ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์หลักที่เป็นปัจจัยหลักในระบบการบริหารเงินนอกงบประมาณ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ด้านการกำกับดูแล ยุทธศาสตร์ด้านสารสนเทศ และยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ กรมบัญชีกลางจะมีการดำเนินงานสำคัญตามภารกิจของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณจำนวน ๖ โครงการ ประกอบด้วย

๑.๑ โครงการศึกษาและพัฒนาโครงสร้างองค์กรให้มีความพร้อมในการกำกับและบริหารเงินนอกงบประมาณ

๑.๒ โครงการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามมาตรา ๑๗๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๒ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)

๑.๓ โครงการพัฒนากฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการกำกับและบริหารเงินนอกงบประมาณ

๑.๔ โครงการพัฒนาระบบกำกับและบริหารเงินนอกงบประมาณในรูปแบบคณะกรรมการ

๑.๕ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

(Off-Budgetary)

๑.๖ โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศการกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาการบริหารงานและการกำกับดูแลเงินนอกงบประมาณให้มีความชัดเจนและเป็นเอกภาพ รวมทั้งการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้าง กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงานและพัฒนากฎระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการบริหารและประมวผลด้านการเงินการคลังของรัฐให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นไปด้วยความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมทั้งลดปริมาณงานและความซ้ำซ้อนให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของเงินนอกงบประมาณ โดยการประมวผลแบบเบ็ดเสร็จและบูรณาการกับระบบงานที่เกี่ยวข้อง

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กันยายน ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

เป็นไปตามประมาณการงบประมาณของแต่ละโครงการโดยภาพรวม ๖ โครงการ รวมทั้งสิ้น ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) มีแนวนโยบายการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปมากยิ่งขึ้น

๕.๒ ระบบบริหารจัดการภาครัฐด้านการเงินการคลังมีความโปร่งใส และธรรมาภิบาลมากยิ่งขึ้น

๕.๓ เป็นกลไกส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการจัดทำกรอบการจัดทำงบประมาณสมดุลภายใน ๕ ปี ตามกรอบแนวทางการร่วมมือระหว่างกระทรวงการคลังกับสำนักงบประมาณให้สามารถสัมฤทธิ์ผลโดยเร็ว

๕.๔ บูรณาการระบบการบริหารเงินนอกงบประมาณที่มีความสอดคล้องกับการบริหารเงินงบประมาณแผ่นดินในภาพรวม

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๖.๑ โครงการศึกษาและพัฒนาโครงสร้างองค์กรให้มีความพร้อมในการกำกับและบริหารเงินนอกงบประมาณ

ผลกระทบทางลบ

จากการกำหนดหลักเกณฑ์ให้มีการมอบหมายผู้แทนไปยังหน่วยงานอื่นภายในกรมฯ อาจส่งผลให้การกำกับดูแลของเจ้าหน้าที่สำนักกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณขาดความต่อเนื่อง

แนวทางแก้ไข

กำหนดให้ทุนหมุนเวียนจัดส่งรายงานการประชุมให้เจ้าหน้าที่ที่กำกับดูแลทุกครั้ง

๖.๒ โครงการพัฒนาระบบกำกับและบริหารเงินนอกงบประมาณในรูปแบบคณะกรรมการ

ผลกระทบทางลบ

เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ รวมทั้งเจ้าหน้าที่สำนักกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ อาจขาดความรู้ความเข้าใจในการทำงานของระบบ

แนวทางแก้ไข

จัดอบรมและจัดทำคู่มือการใช้งานในระบบ

๗. เจื่อนไขหรือหมายเหตุ

ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่าและตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดัน ให้เงินเข้าสู่ระบบ เศรษฐกิจ	ระดับความสำเร็จ ในการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ระดับ ๑ ติดตามความคืบหน้าการ ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ระดับ ๒ รวบรวม และสรุปผล การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ระดับ ๓ นำเสนอรายงาน ความก้าวหน้าของแผนยุทธศาสตร์ฯ ครั้งที่ ๒ ต่อผู้บริหารระดับกรม กระทรวง และคณะรัฐมนตรี	-	-	๕	๓	-	-	-	๑	-	๒	-	๓

๔.๒ โครงการแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณ (ลำดับ ๓)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำโครงสร้างองค์กรในการกำกับและบริหารเงินนอก งบประมาณพร้อมคำอธิบายลักษณะงานเสนอกรมบัญชีกลาง	แผน																																																
		ร้อยละ	๓๕	๓๕	๓๐																																													

๔.๓ โครงการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน
ตามมาตรา ๑๗๐ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐

๑. สารสำคัญ

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๑๗๐ กำหนดให้เงินรายได้ของหน่วยงานของรัฐใดที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินให้หน่วยงานของรัฐนั้นทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินดังกล่าวเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเมื่อสิ้นปีงบประมาณทุกปี และให้คณะรัฐมนตรีทำรายงานเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาต่อไป ต่อมาคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๑ และวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๑ มอบหมายให้กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) รับไปดำเนินการกำหนดแนวทางปฏิบัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๑๗๐ และเห็นชอบแนวทางปฏิบัติฯ ดังกล่าวที่กระทรวงการคลังเสนอให้หน่วยงานของรัฐที่มีเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินจัดส่งรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินให้คณะรัฐมนตรีภายใน ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณและส่งสำเนารายงานฯ ให้กรมบัญชีกลางด้วย ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ให้หน่วยงานต่าง ๆ ส่งรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินของปีงบประมาณต่อ ๆ ไป (ตั้งแต่ปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓) ไปยังกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) โดยตรง และมอบหมายให้กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) เป็นผู้รวบรวมและจัดทำเอกสารรายงานฯ เสนอต่อคณะรัฐมนตรี และรายงานให้สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาทราบในภาพรวมทั้งหมดต่อไป และเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๓ มอบหมายให้กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) ตรวจสอบและติดตามให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงรูปแบบรายงานฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และนำเสนอให้สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาทราบตามนัยที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๗๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติและกำหนดระยะเวลา เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ เกิดความเข้าใจและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานที่กำกับดูแลเงินนอกงบประมาณ และได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๓ จึงจัดทำโครงการวิเคราะห์รายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามมาตรา ๑๗๐ แห่งรัฐธรรมนูญฯ พุทธศักราช ๒๕๕๐ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามรัฐธรรมนูญและมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๑๗๐

๒.๒ รวบรวมรายงานการเงินและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในภาพรวมนำเสนอต่อกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนลงนามเสนอต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป

๒.๓ เพื่อนำผลการวิเคราะห์ทางการเงินเสนอผู้บริหารประกอบการกำหนดนโยบายในการบริหารจัดการที่เหมาะสม

๒.๔ เพื่อวิเคราะห์การเติบโตของเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการฐานะทางการคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ธันวาคม ๒๕๕๔ ถึง พฤษภาคม ๒๕๕๕

๔. งบประมาณ

๓๐๐,๐๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถวิเคราะห์ประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐที่มีการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน เพื่อนำเสนอกระทรวงการคลังก่อนนำเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

๖.๑ ความถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ของรายงานฯ

๖.๒ จำนวนหน่วยงานที่สามารถจัดส่งรายงานฯ ได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
ภาพรวมรายงานการ รับและการใช้จ่ายเงินฯ	ระดับความสำเร็จของการจัดทำ รายงานภาพรวม	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑	๒	๓	๔	๕

๔.๓ โครงการจัดทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามมาตรา ๑๗๐ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ลำดับ ๗)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ปรับปรุงรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้อง นำเงินส่งคลังฯ ปี ๒๕๕๑-๒๕๕๒ เสนอกระทรวงการคลัง เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี	แผน ร้อยละ																																																

๔.๔ โครงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

๑. สารสำคัญ

ความสำคัญของทุนหมุนเวียน

ทุนหมุนเวียน คือทุนที่ตั้งขึ้นเพื่อกิจการซึ่งอนุญาตให้นำรายรับสมทบทุนไว้ใช้จ่ายได้ โดยการจัดตั้งทุนหมุนเวียนเพื่อการใดให้กระทำได้แต่โดยกฎหมาย ซึ่งส่วนใหญ่จะจัดตั้งขึ้นโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และตามกฎหมายเฉพาะโดยทุนหมุนเวียน นับเป็นกลไกและเครื่องมือที่สำคัญอีกประการหนึ่งในการพัฒนาและบริหารประเทศ เนื่องจากทุนหมุนเวียนดังกล่าวจัดตั้งขึ้นเพื่อให้สามารถดำเนินกิจกรรมที่จำเป็นและสำคัญ ซึ่งภาครัฐไม่สามารถดำเนินการได้ตามแนวทางปกติ เพื่อความคล่องตัวในการดำเนินงานโดยมีเป้าหมายและขอบเขตการดำเนินงานที่ชัดเจน และที่ผ่านมาได้มีการใช้ประโยชน์จากทุนหมุนเวียนเพื่อเป็นส่วนเสริมภาระเงินงบประมาณได้เป็นอย่างมาก

ความสำคัญของการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

ในระหว่างที่ผ่านมากระทรวงการคลังได้ใช้มาตรการด้านการอนุมัติประมาณการรายจ่ายประจำปี ในการกำกับการบริหารงานของทุนหมุนเวียนเป็นหลัก แต่เนื่องจากยังมีทุนหมุนเวียนอีกจำนวนหนึ่งไม่ต้องขออนุมัติประมาณการรายจ่ายประจำปีตามที่กระทรวงการคลัง เนื่องจากตามระเบียบข้อบังคับ กำหนดให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ประกอบกับมีการจัดตั้งทุนหมุนเวียนกระจายอยู่ในส่วนราชการต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก โดยมีได้มีการพิจารณาในภาพรวมทำให้เกิดปัญหาการซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน บางทุนหมุนเวียนหมดความจำเป็น หรือเกิดปัญหาผลการดำเนินงานขาดทุนและกลายเป็นภาระแก่ภาครัฐ จากปัญหาดังกล่าวกระทรวงการคลังจึงได้ผลักดันให้มีการบัญญัติกฎหมายเพื่อใช้ในการกำกับการบริหารงานทุนหมุนเวียนขึ้นในปี ๒๕๔๓ ซึ่งต่อมาได้กลายเป็นพระราชบัญญัติให้อำนาจกระทรวงการคลังรวมหรือยุบเลิกทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๔๓ และกระทรวงการคลังได้ใช้อำนาจตามกฎหมายดังกล่าวดำเนินการรวม หรือ ยุบเลิกทุนหมุนเวียนไปแล้วส่วนหนึ่งจนปัจจุบัน (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕) มีทุนหมุนเวียนที่อยู่ในกำกับดูแลของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังจำนวนทั้งสิ้น ๑๑๐ ทุน ซึ่งมีมูลค่าสินทรัพย์รวมสูงถึงประมาณ ๒,๔๕๓,๘๘๒.๐๘ ล้านบาท

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากมีการกระจายอำนาจและผ่อนคลายการควบคุมในการบริหารจัดการทุนหมุนเวียนให้แก่ส่วนราชการต่าง ๆ ดังนั้น แม้กระทรวงการคลังจะใช้กลไกทางการจัดสรรงบประมาณ และพระราชบัญญัติให้อำนาจกระทรวงการคลังรวมหรือยุบเลิกทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๔๓ ในการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ในทางปฏิบัติก็อาจจะทำให้เกิดปัญหาการบริหารเงินของทุนหมุนเวียนที่ผิดวัตถุประสงค์ อันส่งผลให้การบริหารเงินงบประมาณแผ่นดินในภาพรวมขาดความเป็นเอกภาพ

ดังนั้น ในการบริหารจัดการหรือกำกับดูแลทุนหมุนเวียนที่มีอยู่ในปัจจุบันจึงมีความสำคัญ และจำเป็นจะต้องดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงจากการใช้จ่ายเงินในการบริหารทุนหมุนเวียนที่ขาดประสิทธิภาพ หรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งทุนหมุนเวียน ซึ่งสามารถจะช่วยลดภาระเงินงบประมาณที่รัฐต้องให้การอุดหนุนโดยไม่จำเป็น ตลอดจนเป็นการช่วยสร้างความโปร่งใสในการบริหารทุนหมุนเวียนเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิรูประบบราชการตามนโยบายของรัฐบาลอีกทางหนึ่งด้วย

นโยบายการปฏิรูประบบเงินนอกงบประมาณ

เนื่องจากการบริหารจัดการ และการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ มีความสัมพันธ์และเกี่ยวเนื่องกับความสำเร็จในการบริหารจัดการภาครัฐ ให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ประกอบกับกระทรวงการคลังได้มีนโยบายให้กรมบัญชีกลางปฏิรูประบบการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ รวมทั้งระบบการจัดสรรงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน (Performance – Based Budgeting) เพื่อให้สามารถวัดผลการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง โดยครอบคลุมทั้งในด้านปริมาณ คุณภาพ ค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาที่กำหนด และมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๙ (๓) ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น

มาตรา ๔๕ นอกจากจัดให้มีการประเมินผลตามมาตรา ๙ (๓) แล้ว ให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ

สำนักกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง จึงได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณทั้งระบบให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยกำหนดให้มีการดำเนินงานติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ซึ่งเป็นงานที่มีวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทุนหมุนเวียนและเพื่อแก้ไขปัญหาการดำเนินงานด้านต่าง ๆ โดยจะมีการกำหนดเกณฑ์ชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicator : KPI) ซึ่งจะใช้เป็นแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน และเพื่อเป็นกลไกในการกำกับและบริหารทุนหมุนเวียนให้ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

การจ้างที่ปรึกษาสนับสนุนการดำเนินงาน

โดยที่ทุนหมุนเวียนมีลักษณะงานที่หลากหลายและแตกต่างกันตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งของแต่ละทุนหมุนเวียนบางทุนหมุนเวียนมีเม็ดเงินที่ใช้ในการบริหารจัดการเป็นจำนวนมาก การดำเนินงานซับซ้อน และมีลักษณะพิเศษเฉพาะ ประกอบกับปัจจุบันกรมบัญชีกลางมีข้อจำกัดด้านอัตรากำลังข้าราชการที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ซึ่งยังขาดประสบการณ์ในทางปฏิบัติ ดังนั้น เพื่อให้งานติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเป็นไปตามมาตรฐานสากล และเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้การพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณประสบผลสำเร็จได้อย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์ และความชำนาญเฉพาะด้านเข้ามาศึกษาและสนับสนุนการดำเนินงานของกรมบัญชีกลาง โดยทำการวิเคราะห์ กำหนดเกณฑ์ชี้วัดการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำร่างบันทึกข้อตกลงการประเมินผล และประเมินผลทุนหมุนเวียนร่วมกับข้าราชการของกรมบัญชีกลาง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีระบบการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้มีการประเมินผลทุนหมุนเวียนที่ต้องดำเนินการทุกทุนให้มีประสิทธิภาพ และสามารถเป็นเครื่องมือของภาครัฐในการตอบสนองวัตถุประสงค์ของกองทุนได้อย่างสูงสุด
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มความคล่องตัวให้แก่ผู้บริหารทุนหมุนเวียน
- ๒.๔ เพื่อลดภาระของภาครัฐที่เกิดจากการดำเนินงานที่ขาดประสิทธิภาพของทุนหมุนเวียน

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กันยายน ๒๕๕๙

๔. งบประมาณ

๒๔,๓๑๐,๐๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนครบทุกทุนตามมติคณะรัฐมนตรี

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมี ประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ่มค่าและ ตรวจสอบได้ ทำให้ สามารถผลักดันให้เงิน เข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	ร้อยละความสำเร็จในแต่ละ กระบวนการทำงาน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๔.๔ โครงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘										ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
๑.	การกำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล	แผน ร้อยละ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					</

หมายเหตุ : ระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกิจกรรมอาจจะรวมช่วงเวลาการดำเนินงาน ๒ ช่วง สำหรับทุนหมุนเวียนที่บัญชีเป็นปีงบประมาณ และทุนหมุนเวียนที่บัญชีเป็นปฏิทิน ซึ่งอาจจะมีกิจกรรมเหมือนกัน แต่ดำเนินการต่างเวลากัน

๔.๕ โครงการพัฒนาระบบแรงจูงใจสำหรับระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

๑. สารสำคัญ

เงินนอกงบประมาณประเภททุนหมุนเวียน ซึ่งตามพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้บัญญัติไว้ว่า หมายถึง “ทุนที่ตั้งขึ้นเพื่อกิจการซึ่งอนุญาตให้นำรายรับสมทบทุนไว้ใช้จ่ายได้” นับเป็นแหล่งเงินอีกแหล่งหนึ่ง ซึ่งภาครัฐใช้เป็นกลไกและเครื่องมือในการบริหารงานของส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อช่วยพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากสามารถใช้ดำเนินกิจกรรมที่จำเป็นและสำคัญ ซึ่งภาครัฐไม่สามารถดำเนินการได้ตามแนวทางของระบบงบประมาณปกติได้อย่างคล่องตัว ตามเป้าหมายและขอบเขตการดำเนินงานที่ระบุไว้ตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งที่ผ่านมาทุนหมุนเวียนจึงมีส่วนอย่างสำคัญในการเป็นส่วนเสริมเงินงบประมาณในการพัฒนาประเทศให้เป็นไปอย่างกว้างขวาง ครอบคลุม และคล่องตัวมากขึ้น ซึ่งจากการที่รัฐบาลมีนโยบายให้ส่วนราชการต่างๆ บริหารงานแบบมุ่งเน้นผลงาน ซึ่งให้ความสำคัญกับเป้าหมายและผลผลิตและผลลัพธ์เป็นหลัก ประกอบกับการอนุญาตให้ส่วนราชการสามารถเก็บเงินนอกงบประมาณประเภททุนหมุนเวียนไว้ใช้จ่ายหมุนเวียนได้โดยไม่ต้องนำส่งรัฐเป็นรายได้แผ่นดิน ซึ่งอาจเป็นสาเหตุให้เกิดปัญหาในการบริหารจัดการเงินของทุนหมุนเวียนที่ขาดประสิทธิภาพหรือผิดวัตถุประสงค์ การจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานจึงนับเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้องค์กรต่าง ๆ เกิดการตื่นตัวในการพัฒนาปรับปรุงหรือเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ตลอดจนสามารถตรวจสอบสถานภาพหรือความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร เพื่อประโยชน์ในการบริหารและพัฒนาองค์กรในอนาคตได้ ซึ่งจากที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่มีเงินนอกงบประมาณจัดให้มีระบบการติดตามประเมินผลที่เป็นมาตรฐานสากล โดยกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงาน เพื่อวัดด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในฐานะผู้กำกับดูแลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน จึงได้จัดให้มีระบบการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเป็นประจำทุกปีตั้งแต่ปี ๒๕๔๗ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และลดความเสี่ยงจากการใช้เงินที่ขาดประสิทธิภาพไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง ซึ่งจะช่วยลดภาระเงินงบประมาณที่รัฐต้องให้การอุดหนุนโดยไม่จำเป็น ตลอดจนเป็นการสร้างความโปร่งใสและก่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีกับทุนหมุนเวียนต่อไป

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้ระบบประเมินผลข้างต้นเกิดประโยชน์สูงสุดอย่างครบถ้วนทั้งการติดตาม การกำกับดูแลผลการดำเนินงาน และการผลักดันผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ กรมบัญชีกลางจึงได้จัดให้มีโครงการพัฒนาระบบแรงจูงใจสำหรับระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยคาดหวังให้ระบบแรงจูงใจดังกล่าวเป็นปัจจัยขับเคลื่อนที่สำคัญในการผลักดันให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรของทุนหมุนเวียนมีการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยระบบแรงจูงใจต้องได้รับการพัฒนาขึ้นอย่างเป็นมาตรฐาน แสดงรายละเอียดทั้งด้านการเงินและ/หรือไม่ใช้การเงินอย่างเป็นรูปธรรม และเชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเป็นมาตรฐานโดยเทียบเคียงได้กับระบบแรงจูงใจของระบบประเมินผลอื่นทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาระบบการจ่ายค่าตอบแทน และระบบแรงจูงใจของบุคลากรทุนหมุนเวียนในปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อศึกษาผลกระทบของปัจจัยภายนอกโดยรวม เช่น กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ การจ้างงาน นโยบายของรัฐบาล เป็นต้น ที่มีต่อระบบการจ่ายค่าตอบแทนและแรงจูงใจในปัจจุบันและในอนาคต

๒.๓ เพื่อกำหนดโครงสร้างระบบแรงจูงใจของระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่เป็นมาตรฐาน เหมาะสม เป็นธรรมและยืดหยุ่น และเทียบเคียงได้กับระบบแรงจูงใจในองค์กรภาครัฐและเอกชนอื่น เช่น รัฐวิสาหกิจ เป็นต้น โดยระบบดังกล่าวต้องสะท้อนถึงต้นทุนของระบบประเมินผล โดยรวมความสามารถทางการเงินของทุนหมุนเวียนที่จะจ่ายได้ รวมถึงความเป็นไปได้จริงในการนำระบบประเมินผลดังกล่าวไปใช้ในทางปฏิบัติ

๒.๔ เพื่อผลักดันให้เกิดการนำระบบแรงจูงใจของระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่ได้รับการพัฒนาไปใช้กระตุ้นและขับเคลื่อนบุคลากรทุนหมุนเวียนให้มีการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งและพันธกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่องต่อไป

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง กันยายน ๒๕๕๗

๔. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายของโครงการพัฒนาระบบแรงจูงใจสำหรับระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ภายในวงเงิน ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖,๙๕๕,๐๐๐

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีระบบแรงจูงใจในการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่ชัดเจน เพื่อเอื้อต่อการพัฒนาทุนหมุนเวียนในอนาคต

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

เนื่องจากแรงจูงใจที่ใช้ในปัจจุบันยังไม่จูงใจเท่าที่ควร ทำให้ไม่สามารถเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานตามระบบประเมินผลที่มีประสิทธิภาพได้

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมี ประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ่มค่าและ ตรวจสอบได้ ทำให้ สามารถผลักดันให้เงิน เข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	ระดับความสำเร็จในการ ดำเนินงานตามโครงการ ดังนี้ <u>ระดับ ๑</u> ศึกษาข้อมูลระบบ แรงจูงใจของภาครัฐและ เอกชนในปัจจุบันและ ผลกระทบทางด้านกฎหมาย <u>ระดับที่ ๒</u> ยกร่างโครงสร้าง ระบบแรงจูงใจที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช้ตัวเงิน <u>ระดับที่ ๓</u> จัดประชุมหารือ โครงสร้างระบบแรงจูงใจฯ <u>ระดับที่ ๔</u> นำเสนอระบบ แรงจูงใจฯ ต่อผู้บริหาร <u>ระดับที่ ๕</u> จัดประชุมชี้แจง ระบบแรงจูงใจฯ	-	-	-	-	๕	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๔.๕ โครงการพัฒนาระบบแรงจูงใจสำหรับระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ศึกษาข้อมูลระบบแรงจูงใจของภาครัฐและเอกชนในปัจจุบัน และผลกระทบทางด้านกฎหมาย	แผน																																																	
		ร้อยละ																																																	
๒.	ยกร่างโครงสร้างระบบแรงจูงใจฯ ที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน	แผน																																																	
		ร้อยละ																																																	
๓.	จัดประชุมหารือโครงสร้างระบบแรงจูงใจ	แผน																																																	
		ร้อยละ																																																	
๔.	นำเสนอระบบแรงจูงใจฯ ต่อผู้บริหาร	แผน																																																	
		ร้อยละ																																																	
๕.	จัดประชุมชี้แจงระบบแรงจูงใจฯ	แผน																																																	
		ร้อยละ																																																	

ด้านที่ ๕ ด้านลูกจ้าง

๕.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างชั่วคราว ของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ

๑. สารสำคัญ

ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว.๑๑๔ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๓ ข้อ ๔๒ (๔) กำหนดแนวทางปฏิบัติในกรณีของการจ่ายเงินทดแทนว่า ประเทศใดไม่มีกฎหมายประกันสังคมหรือกฎหมายประกันสังคมไม่ครอบคลุมถึงสิทธิประโยชน์ที่ลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศได้รับการออกจากงาน และไม่มีกฎหมายแรงงานกำหนดให้มีการจ่ายเงินทดแทนกรณีลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศออกจากงาน แต่เพื่อความเป็นธรรมที่ปฏิบัติงานมานาน กระทรวงการคลังจะพิจารณาจ่ายเป็นเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งในกรณีที่ทางราชการยุบตำแหน่งหรือให้ออกจากงานโดยมิใช่ความผิดของตัวลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศหรือเกษียณอายุ ลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปีบริบูรณ์ ให้จ่ายเป็นเงินทดแทนเท่ากับอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้ายหนึ่งเดือน ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๖ เท่าของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย และในกรณีลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศลาออก หากลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศได้ปฏิบัติงานติดต่อกันมา ๕ ปี ให้จ่ายเป็นเงินทดแทน ๕ เท่าของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย และหากปฏิบัติงานติดต่อกันมาตั้งแต่ ๖ ปีขึ้นไป ให้จ่ายเป็นเงินทดแทน ๖ เท่าของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย ทั้งนี้ ส่วนราชการจะต้องทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลังเพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทดแทนดังกล่าว ต่อมาตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๑๕/ว ๓๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ได้กระจายอำนาจให้ส่วนราชการดำเนินการเบิกจ่ายเงินทดแทนได้เองตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนด โดยไม่ต้องขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง

เนื่องจากมีส่วนราชการขอทำความเข้าใจการขอจ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศที่ปฏิบัติงานติดต่อกันมานานเป็นเวลามากกว่า ๑๐ ปี โดยขอจ่ายเป็นเงินทดแทนจำนวน ๑๐ เท่าของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้ายอยู่เนือง ๆ ดังนั้น เพื่อให้หลักเกณฑ์และแนวทางการจ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อลดจำนวนเรื่องที่ขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง จึงเห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการกำหนดจำนวนเงินทดแทนที่เหมาะสมกับระยะเวลาการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราวที่เกินกว่า ๑๐ ปี ขึ้นไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานของไทยและกฎหมายแรงงานของลูกจ้างชั่วคราวที่ประจำในต่างประเทศ

๒.๒ เพื่อให้ขั้นตอนการปฏิบัติงานของส่วนราชการมีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้นโดยการลดขั้นตอนในการทำความเข้าใจ

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง มีนาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

การจ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ มีความคล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัย และเป็นสากล	ระดับความสำเร็จ ในการดำเนินงานโครงการ ระดับ ๑ รวบรวมข้อมูล และ เอกสารที่เกี่ยวข้อง ระดับ ๒ ศึกษา/วิเคราะห์ ระดับ ๓ เสนอร่างหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติ ระดับ ๔ พิจารณาปรับปรุง/ แก้ไขร่าง ระดับ ๕ เสนออธิบดีฯ	-	-	-	๕	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๕.๑ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.												
๑.	รวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	แผน																																																
		ร้อยละ	๑๕	๑๕																																														
๒.	ศึกษา/วิเคราะห์	แผน																																																
		ร้อยละ		๑๕	๑๕																																													
๓.	เสนอร่างหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ	แผน																																																
		ร้อยละ				๒๐																																												
๔.	พิจารณาปรับปรุง/แก้ไขร่าง	แผน																																																
		ร้อยละ						๗.๕	๗.๕																																									
๕.	เสนอกรมฯ เพื่อพิจารณาลงนาม	แผน																																																
		ร้อยละ							๕																																									
๖.	เสนอกระทรวงฯ เพื่อพิจารณาลงนาม	แผน																																																
		ร้อยละ																																																

ด้านที่ ๖ ด้านการอบรมพัฒนาศักยภาพภาครัฐ

๖.๑ โครงการพัฒนาเส้นทางการฝึกอบรมของบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ (หลักสูตรมาตรฐานกลาง)

๑. สาระสำคัญ

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางมีภารกิจรับผิดชอบควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลาง กำหนดกฎหมายระเบียบด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ประกอบกับภายใต้การบริหารงานด้านการเงินการคลังภาครัฐได้กระจายอำนาจการจัดการด้านการเงินการคลังให้ส่วนราชการมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานของส่วนราชการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

จากบทบาทภารกิจดังกล่าว ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติตามกฎหมายหลักเกณฑ์ที่กำหนด จำเป็นต้องมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานด้านกฎหมายการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงและสามารถเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนภารกิจของประเทศ สอดคล้องกับแนวทางการบริหารราชการแนวใหม่อย่างแท้จริง นอกจากนี้ยังมุ่งที่จะเปลี่ยนแปลงมุมมองต่อระบบบริหารราชการ เป็นมุ่งเน้นให้ข้าราชการเป็นผู้รู้รอบ รู้ลึก และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร มุ่งเน้นที่ประชาชน สร้างคุณค่า ผลผลิตและผลลัพธ์

กรมบัญชีกลางได้ตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐทุกกลุ่มตำแหน่งของส่วนราชการ หน่วยงานภาครัฐ ตลอดจนภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องให้มีขีดความสามารถและสมรรถนะด้านการเงินการคลังที่เหมาะสมกับระดับตำแหน่ง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การใช้จ่ายเงินของส่วนราชการเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศของรัฐบาล จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาเส้นทางการฝึกอบรมของบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาเส้นทางการฝึกอบรมของบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐของบุคลากรภาครัฐ

๒.๒ เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐให้เป็นผู้ทรงความรู้ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึง กันยายน ๒๕๕๘

๔. งบประมาณ

เงินงบประมาณประจำปี รายการค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมของกรมบัญชีกลาง

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ บุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐของหน่วยงานภาครัฐเป็นผู้ทรงความรู้ ความสามารถ และมีคุณภาพ

๕.๒ กรมบัญชีกลางมีเส้นทางการฝึกอบรมด้านการเงินการคลังภาครัฐที่ชัดเจน เป็นระบบ ต่อเนื่อง และสอดคล้องกับระดับตำแหน่ง

๕.๓ ส่วนราชการ/หน่วยงานภาครัฐมีบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังที่มีคุณภาพ สามารถปฏิบัติงานภายใต้การรักษาวินัยทางการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

๗.๑ บุคลากรภาครัฐให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเองตามเส้นทางฯ ที่กำหนดไว้

๗.๒ ผู้บริหารของกรมบัญชีกลางมีนโยบายให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐที่ชัดเจน

๗.๓ งบประมาณมีเพียงพอต่อการดำเนินการ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

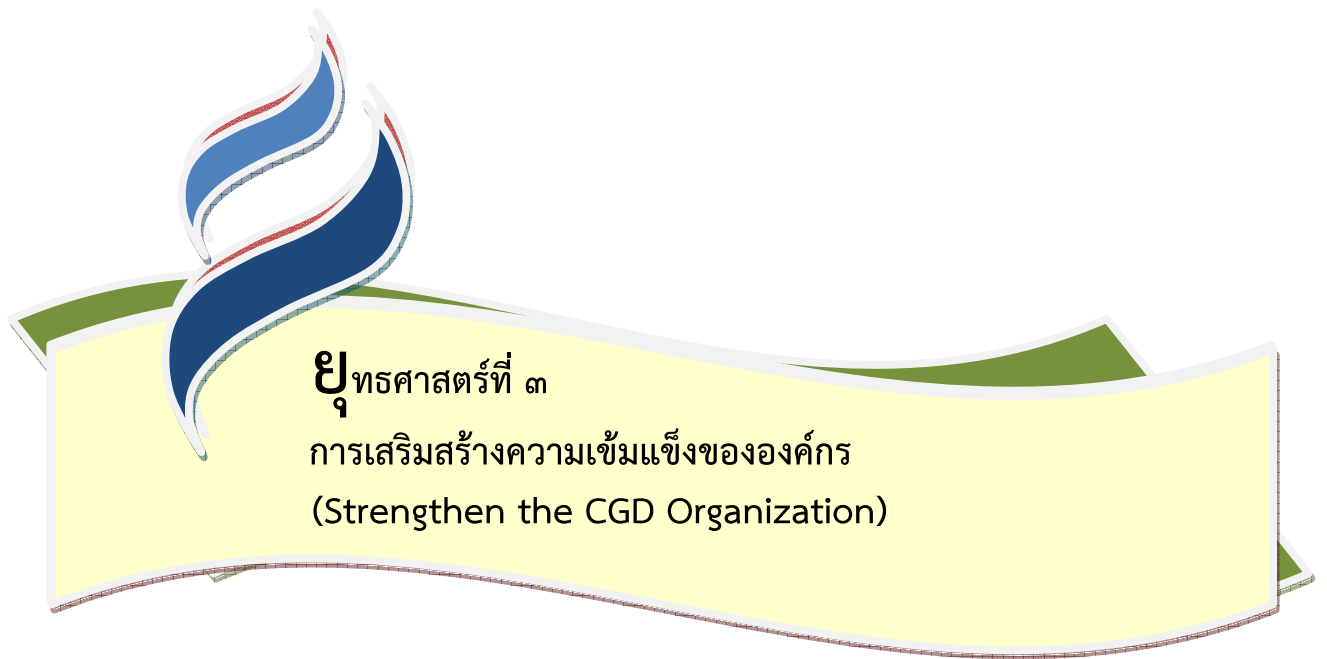
สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ่มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการฯ	-	-	-	๘๕	๘๕	๘๕	-	๖๕	๗๕	๘๕	๙๕	๑๐๐

๖.๑ โครงการพัฒนาเส้นทางการฝึกอบรมของบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ (หลักสูตรมาตรฐานกลาง)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาหลักสูตร	แผน																																																		
		ร้อยละ						๕	๕																																											
๒.	พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม	แผน																																																		
		ร้อยละ								๑๐	๑๐																																									
๔.	ขออนุมัติโครงการ	แผน																																																		
		ร้อยละ									๑๐	๑๐																																								
๕.	ดำเนินการจัดฝึกอบรม	แผน																																																		
		ร้อยละ									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐		๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐		๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																
๖.	รายงานผลการดำเนินงาน	แผน																																																		
		ร้อยละ											๕	๕																																						



ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร
(Strengthen the CGD Organization)

๑. ด้านการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ
๒. ด้านการจัดการสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร (Strengthen the CGD Organization)

ด้านที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

๑.๑ โครงการสำนักงานคลังจังหวัดต้นแบบ (ลำดับ ๑๔)

๑. สารสำคัญ

สืบเนื่องจากปัจจุบัน กระทรวงการคลังมีนโยบายสร้างการเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นภายในหน่วยงานสังกัดกระทรวงการคลัง เพื่อผลักดันให้เกิดการปฏิรูปราชการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพิ่มศักยภาพการให้บริการประชาชน โดยอาศัยการสร้างนวัตกรรมเป็นแรงผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยเห็นได้จากการส่งเสริมให้เกิดการคิดค้นนวัตกรรมทั้งด้านการบริการประชาชน การพัฒนากระบวนการ และการสร้างสรรค์แนวคิดใหม่ ๆ ผ่านการประกวดรางวัลเพชรอายุรักษ์ เพื่อต่อยอดการปฏิรูปราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับบริการและประชาชน

กรมบัญชีกลางซึ่งมีภารกิจสำคัญหลากหลายด้านทั้งในฐานะหน่วยงานกำกับดูแล (Regulator) และหน่วยงานบริการ (Service Provider) มีสำนักงานคลังจังหวัดเป็นส่วนราชการส่วนภูมิภาคทำหน้าที่นำนโยบายของกรมบัญชีกลางและกระทรวงการคลังไปปฏิบัติ เพื่อผลักดันให้การบริหารการเงินการคลังของจังหวัดมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยในช่วงหลายปีที่ผ่านมา สำนักงานคลังจังหวัดได้มีการเปลี่ยนแปลงบทบาทการปฏิรูปราชการในหลาย ๆ ด้าน จากหน่วยงานปฏิบัติ (ตรวจฎีกา เบิกจ่ายเงิน) เป็นหน่วยงานด้านวิชาการ ถ่ายโอนงานบริหารเงินคงคลังในส่วนภูมิภาคที่เป็นเงินสดให้กับหน่วยงานที่รับผิดชอบทั้งธนาคารแห่งประเทศไทย (ธนาบัตร) และกรมธนารักษ์ (เหรียญกษาปณ์) แล้ว ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

จากที่กล่าวมาข้างต้น กรมบัญชีกลางจึงมีแนวคิดที่จะปรับเปลี่ยนบทบาทและรูปแบบการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดใหม่ให้สอดคล้องกับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงรองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยสร้าง “คลังต้นแบบ” ที่สามารถให้บริการทางวิชาการและบริการด้านกฎหมายการคลังให้กับส่วนราชการและประชาชนได้โดยไม่ต้องยึดติดกับรูปแบบเดิม มีการจัดรูปแบบหน่วยงานให้สอดคล้องกับภารกิจปัจจุบัน เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการทำงานในลักษณะ “พัฒนาบริการ ปฏิบัติงานเชิงรุก พบทุกคำตอบ รอบคอบ ทันสมัย” กล่าวคือ ไม่ปฏิบัติงานเฉพาะในที่ตั้งสำนักงาน แต่ให้บริการ ณ ที่ตั้งของผู้รับบริการ พัฒนาสำนักงานให้มีความทันสมัย โดยใช้ระบบ IT เข้ามาช่วยในการให้บริการ มีศูนย์ข้อมูลทางการคลังที่ให้บริการข้อมูลอย่างครบวงจรทั้งข้อมูล e-GP ของจังหวัด ข้อมูลกฎหมายและระเบียบการคลังต่าง ๆ รวมทั้งศูนย์บริการช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานต่าง ๆ เช่น ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านระบบ GFMS เป็นต้น สอดรับกับแนวทางการปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ใหม่ของการบริหารจัดการองค์กรของกระทรวงการคลัง หรือ MOF (M : Modernized Organization, O : Optimized use of IT, F : Focus on Customer Centric)

๒. วัตถุประสงค์

นำร่องสำนักงานคลังจังหวัดต้นแบบ ได้แก่ สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยดำเนินการในเรื่องการปรับปรุงบทบาทใหม่ของสำนักงานคลังจังหวัด เพื่อสร้างต้นแบบ (Role Model) ที่มุ่งเน้นการให้บริการเชิงรุกและสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงการคลังและปรับภาพลักษณ์ให้ทันสมัย และบริการด้วยมาตรฐานเดียวกับส่วนกลาง

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง สิงหาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ต้นแบบสำนักงานคลังจังหวัดตามหลัก MOF ให้กับสำนักงานคลังจังหวัดอื่นศึกษาและนำไปปรับใช้

๕.๒ สร้างความชัดเจนในบทบาทหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัด

๕.๓ กระตุ้นให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในทัศนคติและพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดต่อการให้บริการ

๕.๔ สร้างขวัญและกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดทั่วประเทศ

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

ต้องได้รับจัดสรรเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ของกระทรวงการคลัง

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ บริหารจัดการ ภายในองค์กร	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงานโครงการ	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๑ โครงการสำนักงานคลังจังหวัดต้นแบบ (ลำดับ ๑๔)

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	กำหนดบทบาทใหม่ของสำนักงานคลังจังหวัดนำเสนอบริษัท	แผน ร้อยละ																																																		
๒.	ฝึกอบรม/ประชาสัมพันธ์และเตรียมความพร้อมสำนักงานคลังจังหวัด	แผน ร้อยละ																																																		
๓.	เปิดสำนักงานคลังจังหวัดต้นแบบอย่างเป็นทางการ	แผน ร้อยละ																																																		

๑.๒ โครงการปรับบทบาทสำนักงานคลังเขต/สำนักงานคลังจังหวัด

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางมีภารกิจเกี่ยวกับการกำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คำนึงค่า โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายในและการพัสดุภาครัฐ ซึ่งภารกิจดังกล่าวกรมบัญชีกลางกำหนดทิศทางการบริหารงานไว้ในระยะ ๓-๕ ปี ที่จะเน้นให้เป็นปีแห่งนวัตกรรม โดยจะนำระบบและกระบวนการปฏิบัติงานใหม่เข้ามาใช้ ในองค์กร เช่น การพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร พัฒนาการเบิกจ่ายเงินจากคลังให้มีความรวดเร็ว สะดวก และสามารถตรวจสอบได้ พัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัด โดยนอกจากจะเป็นที่ปรึกษาให้กับผู้ว่าราชการจังหวัด จะเพิ่มบทบาททางด้านการเป็นที่ปรึกษาทางด้านการคลังให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พัฒนาการเป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศทางการคลังเพื่อเป็นเครื่องมือให้คณะรัฐมนตรี คณะกรรมการธิการ หน่วยงานกลาง และผู้บริหารกระทรวงการคลัง กำหนดมาตรฐานและหลักเกณฑ์ทางด้านการเงินการคลังในลักษณะเชิงรุกมากขึ้น เป็นต้น

การกำหนดทิศทางการบริหารงานใหม่ของกรมบัญชีกลางดังกล่าว สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด ซึ่งเป็นหน่วยงานนำภารกิจของกรมบัญชีกลางไปดำเนินการในจังหวัด จึงจำเป็นต้องปรับบทบาทการดำเนินงานให้สอดคล้องกับทิศทางการบริหารงานของกรมบัญชีกลาง ประกอบกับได้มีการจัดประชุม/สัมมนาผู้บริหารระดับสูงของกรมบัญชีกลาง เพื่อระดมความคิดเห็นในการทบทวนบทบาทภารกิจของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด นอกจากนี้กระทรวงการคลังมีนโยบายสร้างการเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นภายในหน่วยงานสังกัดกระทรวงการคลัง เพื่อผลักดันให้เกิดการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพและเพิ่มศักยภาพการให้บริการประชาชน โดยกรมบัญชีกลางได้ขอรับการจัดสรรงบประมาณจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% (โครงการสร้างนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลงกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖) จากกระทรวงการคลัง เพื่อดำเนินโครงการสำนักงานคลังจังหวัดต้นแบบจำนวน ๑ สำนักงานคลัง ซึ่งจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการปรับบทบาทของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดเพื่อปรับปรุงภารกิจ โครงสร้างองค์กร และอัตรากำลังของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับทิศทางการบริหารงานใหม่ของกรมบัญชีกลางและโครงการสำนักงานคลังจังหวัดต้นแบบ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับบทบาทภารกิจของสำนักงานคลังเขต/สำนักงานคลังจังหวัดให้สอดคล้องกับทิศทางการบริหารงานของกรมบัญชีกลาง

๒.๒ เพื่อให้สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดสามารถทำหน้าที่ในการให้คำแนะนำ ปรึกษาด้านการบริหารงานการเงินการคลังแก่ผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กันยายน ๒๕๕๘

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดมีบทบาทภารกิจใหม่ที่สอดคล้องกับทิศทางการบริหารงานของกรมบัญชีกลาง และสามารถเป็นเครื่องมือและที่ปรึกษาในการบริหารงานด้านการเงินการคลังให้กับผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

๗.๑ ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานในส่วนกลาง สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด

๗.๒ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณอย่างเพียงพอและเหมาะสม

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกองแผนงาน

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ บริหารจัดการ ภายในองค์กร	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงานโครงการ	-	-	-	๖๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๒ โครงการปรับบทบาทสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด

[illegible]

[illegible]

๑.๓ โครงการแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้ออกระเบียบว่าด้วยการรายงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือน เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยมีสาระสำคัญให้ส่วนราชการวางแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลไว้ล่วงหน้า โดยจัดทำเป็นเอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับประเด็นกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ความสำเร็จของเป้าประสงค์ แผนการดำเนินงาน ระยะเวลา งบประมาณที่ใช้ และผู้รับผิดชอบในแต่ละแผนงาน ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือนที่ ก.พ. กำหนด และให้ส่วนราชการจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ฯ ในแต่ละปี ประมวลผลสถิติเกี่ยวกับตำแหน่ง และสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ และสามารถสนับสนุนภารกิจของกรมบัญชีกลางได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. สาระสำคัญ

๒.๑ จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมบัญชีกลาง สำหรับใช้เป็นแผนในการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลทางด้านการบริหาร การพัฒนา และการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน

๒.๒ ผลักดันการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดผลผลิตที่เป็นรูปธรรม สามารถสนับสนุนการปฏิบัติราชการของกรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึง กันยายน ๒๕๕๘

๔. งบประมาณ

-

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ กรมบัญชีกลางมีทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน สอดคล้องกับความจำเป็น และมีการวางแผนเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าในการดำเนินงานมากขึ้น

๕.๒ ปรับบทบาทการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลให้มีลักษณะเชิงรุก และเกิดการพัฒนาในงานทรัพยากรบุคคล เพื่อสร้างประสิทธิภาพการทำงาน

๕.๓ มีแนวทางในการบริหารและพัฒนาบุคลากรที่เหมาะสม ส่งเสริมให้เกิดความก้าวหน้าตลอดจนดูแลคุณภาพชีวิตในการทำงาน เพื่อสร้างความพึงพอใจและสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน รวมถึงรักษามูลค่าที่มีคุณภาพ

๕.๔ ทำให้การดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบ ลดความเสี่ยง และความผิดพลาดในการทำงาน

๖. เจื่อนไขหรือหมายเหตุ

ผู้บังคับบัญชาควรมอบหมายผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน และกำหนดเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานประจำ

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเจ้าหน้าที่

๘. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ บริหารจัดการ ภายในองค์กร	ร้อยละเฉลี่ยของความสำเร็จ ในการดำเนินงานตามแผนงาน/ โครงการที่กำหนดไว้ภายใต้ แผนกลยุทธ์การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๘๙.๖	๗๔.๓	๙๓.๓	๗๕	๗๕	๗๕	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๑.๒ โครงการปรับบทบาทสำนักงานคลังเขต/สำนักงานคลังจังหวัด

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ศึกษาและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทของสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด	แผน ร้อยละ																																																	
๒	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานปรับบทบาทของสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด (คปขจ.)	แผน ร้อยละ																																																	
๓	วิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลจากการระดมสมองของสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด	แผน ร้อยละ																																																	
๔	คณะทำงานปรับบทบาทฯ กำหนดแนวทางการดำเนินงานและ คณะทำงานดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายในแต่ละโครงการย่อย	แผน ร้อยละ																																																	
๕	นำเสนอบทบาทใหม่ของสำนักงานคลังจังหวัดต่อผู้บริหาร (กำหนดแผนให้สอดคล้องกับโครงการสำนักงานคลังจังหวัดต้นแบบ)	แผน ร้อยละ																																																	
๖	นำเสนอบทบาทใหม่ของสำนักงานคลังเขตต่อผู้บริหาร	แผน ร้อยละ																																																	
๗	ประชุม/สัมมนาสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดเพื่อชี้แจง และรับฟังความคิดเห็น (หน่วยงานนำร่อง จำนวน ๒๘ หน่วย)	แผน ร้อยละ																																																	
๘	จัดฝึกอบรม/เสริมสร้างความรู้และประชาสัมพันธ์ (หน่วยงานนำร่อง จำนวน ๒๘ หน่วย)	แผน ร้อยละ																																																	
๘.๑	สำนักงานคลังจังหวัดต้นแบบ (๑ หน่วย)																																																		
๘.๒	สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดนำร่อง (๒๗ หน่วย) (กำหนดแผนให้สอดคล้องกับโครงการสำนักงานคลังจังหวัดต้นแบบ ซึ่งจะจัดฝึกอบรมเดือนเมษายน-มิถุนายน ๒๕๕๖ และประชาสัมพันธ์ เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๖)																																																		
๙	พัฒนาและออกแบบสถาปัตยกรรม จัดซื้อจัดจ้าง ปรับปรุงสำนักงาน คลังจังหวัดต้นแบบ (จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)	แผน ร้อยละ																																																	
๑๐	ติดตามประเมินผลภาพรวมของโครงการปรับบทบาทฯ และโครงการย่อย	แผน ร้อยละ																																																	
๑๑	เปิดสำนักงานคลังจังหวัดต้นแบบ	แผน ร้อยละ																																																	
๑๒	สรุปผลการดำเนินโครงการปรับบทบาทฯ เสนอผู้บริหาร	แผน ร้อยละ																																																	

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	แผนการขยายผลการปรับบทบาทใหม่กับสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด (ครบทุกหน่วยงาน) คณะทำงานปรับบทบาทฯ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน และคณะทำงานย่อยดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายในแต่ละ โครงการย่อย	แผน																																																
		ร้อยละ																																																
๑๔	นำผลการประเมินของหน่วยงานนำร่องมาปรับปรุงการทำงาน	แผน																																																
		ร้อยละ																																																
๑๕	ประชุม/สัมมนาชี้แจงสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด	แผน																																																
		ร้อยละ																																																
๑๖	จัดฝึกอบรมสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด	แผน																																																
		ร้อยละ																																																
๑๗	ติดตามประเมินผลภาพรวมของโครงการปรับบทบาทฯ	แผน																																																
		ร้อยละ																																																
๑๘	สรุปผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหาร	แผน																																																
		ร้อยละ																																																

๑.๔ โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษบุคลากรของกรมบัญชีกลาง เพื่อรองรับการก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลางให้มีความพร้อมเพื่อก้าวสู่ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ นอกจากจะมีการพัฒนาบุคลากรให้มีความชำนาญและเชี่ยวชาญงานด้านการคลังและบัญชีภาครัฐแล้ว การเตรียมความพร้อมและขยายแนวทางการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ เพื่อให้เกิดทักษะความรู้ในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น จึงเป็นเรื่องที่จำเป็นและมีบทบาทอย่างมากสำหรับการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘

การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการติดต่อสื่อสารกับบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน ประกอบกับสำนักงาน ก.พ. ได้มีการกำหนดมาตรฐานความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้หน่วยงานราชการได้นำมาใช้เป็นแนวทางดำเนินการกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นมาตรฐานด้านทักษะด้านหนึ่งที่กำหนดให้ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งทั่วไปและประเภทวิชาการจะต้องมีทักษะในระดับที่ ๒ คือ สามารถพูด เขียน อ่าน ฟังภาษาอังกฤษ และสื่อสารให้เข้าใจได้ โดยสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญของเนื้อหาต่าง ๆ ได้

ดังนั้น เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรของกรมบัญชีกลางให้มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งเป็นการกระตุ้นให้ข้าราชการพัฒนาระดับความสามารถด้านภาษาอังกฤษของตนเองในด้านการอ่าน การเขียน การฟัง การพูดให้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง มีความชัดเจน และสามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการงาน และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงได้จัดทำหลักสูตร “โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษบุคลากรของกรมบัญชีกลางเพื่อรองรับการก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในด้านการฟัง การพูด และการเขียน สามารถนำทักษะนั้นมาใช้ในการติดต่อสื่อสารได้อย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพของข้าราชการให้มีความรู้ภาษาอังกฤษอย่างกว้างขวาง เพื่อรองรับการบริหารจัดการงานที่เกี่ยวข้อง และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพร้อมรองรับการก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กันยายน ๒๕๕๘

๔. งบประมาณ

ขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณตามแผนงานแห่งชาติสำหรับการก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในด้านการฟัง การพูด และการเขียน และสามารถนำทักษะนั้นมาใช้ในการติดต่อสื่อสารได้อย่างถูกต้อง สามารถรองรับการบริหารจัดการงานที่เกี่ยวข้อง และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างเครือข่ายร่วมระหว่างหน่วยงาน และร่วมสื่อสารภาษาอังกฤษระหว่างกัน เพื่อเพิ่มทักษะให้มากยิ่งขึ้น

๕.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพร้อม และสามารถปฏิบัติงานเพื่อรองรับการก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่อทางราชการสูงสุด

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและการบัญชีภาครัฐ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาความรู้ ความสามารถของ บุคลากร	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามแผน	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๑.๕ โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษบุคลากรของกรมบัญชีกลาง เพื่อรองรับการก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาหลักสูตร	แผน ร้อยละ																																																	
๒.	พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม	แผน ร้อยละ																																																	
๓.	ขออนุมัติโครงการ	แผน ร้อยละ																																																	
๔.	ดำเนินการจัดฝึกอบรม	แผน ร้อยละ																																																	
๕.	รายงานผลการดำเนินงาน	แผน ร้อยละ																																																	

หมายเหตุ หากไม่ได้รับงบประมาณตามแผนคนแห่งชาติสำหรับการก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียนจะไม่สามารถดำเนินการได้ ซึ่งอาจจะขอตีตกจากแผนปฏิบัติการของกรมบัญชีกลาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสารสนเทศ

๒.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางได้ดำเนินการโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ เพื่อจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทน และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันเข้าบัญชีเงินฝากให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของทุกส่วนราชการที่ธนาคารพาณิชย์โดยตรงจากกรมบัญชีกลาง ซึ่งเป็นโครงการหนึ่งในโครงการพัฒนาระบบการรับ-จ่ายเงินตามแผนการปฏิรูปการรับ-จ่ายเงินและการบริหารเงินสดภาครัฐ (e-Payment) เพื่อรองรับกับแผนการปฏิรูประบบบริหารราชการ โดยกรมบัญชีกลางได้จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมบัญชีกลาง พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๕๙ เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนงานของกรมบัญชีกลาง ซึ่งกรมบัญชีกลางได้กำหนดเป้าหมายโดยรวมของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อให้บริการในลักษณะ e-Service แก่ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ข้าราชการ และประชาชนทั่วไป โดยเน้นการให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เกิดความสะดวก คล่องตัว รวดเร็ว และมีความปลอดภัยยิ่งขึ้น

โดยกรมบัญชีกลางได้เริ่มดำเนินโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำบนระบบคอมพิวเตอร์เดิมที่ได้จัดหาและใช้งานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕ แบบ Client/Server โดยได้ดำเนินการโครงการในลักษณะแบบโครงการนำร่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งต่อมาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้จัดหาระบบงานคอมพิวเตอร์พร้อมระบบงานแบบเบ็ดเสร็จแบบ Web Application ตามโครงการระบบงานคอมพิวเตอร์สำหรับโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ เพื่อให้กรมบัญชีกลางและส่วนราชการสามารถใช้งานผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยติดตั้งใช้งานระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นต้นมา และดำเนินการเปิดใช้ระบบงานในส่วนของการระบบจ่ายตรงค่าจ้างประจำให้ส่วนราชการใช้งานในรูปแบบ Web Application ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๓ สำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการได้ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงเพื่อรองรับการใช้งานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและมีผลบังคับใช้มาตั้งแต่วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๑ ซึ่งได้มีการปรับเปลี่ยนสาระของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายอื่นๆ รวมทั้งระเบียบการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการกับกรมบัญชีกลาง โดยได้เปิดให้ส่วนราชการใช้งานในรูปแบบ Web Application ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นมา ทั้งนี้ ระบบคอมพิวเตอร์บางส่วนมีอายุการใช้งานมานานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเป็นเทคโนโลยีที่ล้าสมัย มีประสิทธิภาพต่ำ และไม่เพียงพอต่อการใช้งานไม่สามารถรองรับปริมาณจำนวนข้อมูลและจำนวนผู้ใช้งานที่เพิ่มขึ้นในปริมาณจำนวนมาก อีกทั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์บางรายการได้เสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อกรมบัญชีกลางไม่สามารถเปิดใช้งานระบบงานแบบ Web Application ของโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้เต็มรูปแบบ และไม่สามารถขยายโครงการเพื่อนำส่วนราชการเข้าสู่โครงการระบบจ่ายตรงฯ ได้ครบทุกส่วนราชการ เพื่อตอบสนองนโยบายของผู้บริหารของกรมและกระทรวงที่ต้องการให้เร่งขยายผลการดำเนินงานตามโครงการระบบการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้แล้วเสร็จทุกส่วนราชการ

เพื่อให้การดำเนินการโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำดำเนินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เพื่อก่อให้เกิดความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีในการให้บริการของกรมบัญชีกลาง และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กรมบัญชีกลางกำหนดไว้ กรมบัญชีกลางจึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ โดยการจัดหาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อให้กรมบัญชีกลางสามารถลดความเสี่ยงที่เกิดจากระบบคอมพิวเตอร์ที่เก็บข้อมูลในฐานข้อมูล (Database Server) ชำรุดเสียหายจนไม่สามารถทำงานได้ ซึ่งหากระบบคอมพิวเตอร์ดังกล่าวหยุดให้บริการเกินกว่า ๑ วันจะส่งผลกระทบต่อโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำในระดับความเสี่ยงสูงมาก (ซึ่งส่งผลกระทบอย่างรุนแรงมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากเกิดในช่วงเวลาการทำงานของส่วนราชการและกรมบัญชีกลางในการจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทนให้กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ) เนื่องจากการที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่เป็นที่เก็บข้อมูลในฐานข้อมูล (Database Server) เพียงชุดเดียวของโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ อีกทั้งจำเป็นต้องพัฒนาระบบฐานข้อมูล พร้อมดำเนินการปรับปรุงและพัฒนากระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลางให้มีความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยน ปรับปรุง และนำโปรแกรมบริการที่พัฒนาขึ้นมาใช้งานใหม่ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เพื่อบริการให้บริการส่วนราชการได้เต็มรูปแบบและครบทุกส่วนราชการ ตลอดจนสามารถบูรณาการระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และใช้ทรัพยากรสารสนเทศที่มีอยู่ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานกับระบบได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งยังสามารถสร้างให้โครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ มีเสถียรภาพ (Stability) มีความสามารถในการรองรับความต้องการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ (Availability) และมีความเชื่อมั่น (Reliability) ในการให้บริการแก่ส่วนราชการต่างๆ ตามแนวทางการประหยัดพลังงานและลดสภาวะโลกร้อน (Green IT)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์สำหรับโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้รองรับการใช้งานและให้บริการส่วนราชการอย่างต่อเนื่องและมีมาตรฐานเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เพื่อก่อให้เกิดความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีในการให้บริการของกรมบัญชีกลาง และกรมบัญชีกลางสามารถดำเนินการขยายจำนวนส่วนราชการให้เข้าร่วมโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้ตามนโยบายของกรมบัญชีกลาง

๒.๒ เพื่อกรมบัญชีกลางมีการให้บริการการใช้งานในระบบการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำในรูปแบบ ASP (Application Service Provider) ได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำตามนโยบายของกรม

๒.๓ กรมบัญชีกลางสามารถจัดเก็บรวบรวมข้อมูลข้าราชการและลูกจ้างประจำ เพื่อให้เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลรายบุคคลของข้าราชการและลูกจ้างประจำในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ เช่น กรอวงเงินงบประมาณรายจ่าย และงบประมาณรายจ่ายจริงที่เบิกจ่ายจากงบบุคลากร งบดำเนินงาน และงบกลาง

๒.๔ กรมบัญชีกลางสามารถใช้ข้อมูลในการอนุมัติ ควบคุม กำกับ ดูแล และติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย เช่น เงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ด้วยความถูกต้อง รวดเร็วและประหยัด ตลอดจนลดขั้นตอนการดำเนินงานทั้งกรมบัญชีกลางและส่วนราชการ

๒.๕ กรมบัญชีกลางสามารถให้บริการข้อมูลบุคลากรภาครัฐ เพื่อตอบสนองความต้องการใช้ข้อมูลในระดับเชิงปฏิบัติการ และเชิงบริหารให้กับส่วนราชการและหน่วยงานต่างๆ เพื่อใช้ประกอบการวางแผนการตัดสินใจ และการบริหารการจัดการ ตลอดจนการวิเคราะห์และวิจัย

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง พฤษภาคม ๒๕๕๗

๔. งบประมาณ

ขอรับการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๙๗,๐๙๒,๐๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ กรมบัญชีกลางมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพพร้อมที่จะสามารถดำเนินการขยายจำนวนส่วนราชการที่จะเข้าร่วมโครงการระบบจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้ครบทุกส่วนราชการ ซึ่งจะทำให้สามารถควบคุม กำกับ ดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดิน และของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากรให้มีใช้จ่ายอย่างเพียงพอและการเสนอข้อมูลในเชิงนโยบายการคลังแก่ฝ่ายบริหารโดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการคลัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการใช้จ่ายงบบุคลากร งบดำเนินงาน และงบกลางที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรการกำกับดูแล นโยบายและมาตรฐานค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ

๕.๒ ส่วนราชการสามารถใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงได้ร่วมกันอย่างมีมาตรฐานเดียวกัน

๕.๓ กรมบัญชีกลางสามารถลดความเสี่ยงที่เกิดจากระบบคอมพิวเตอร์ชำรุดเสียหายจนไม่สามารถทำงานได้ ซึ่งหากระบบคอมพิวเตอร์ใดหยุดให้บริการ จะส่งผลกระทบต่อโครงการระบบจ่ายตรงฯ ในระดับความเสี่ยงสูงมากให้ลดลงได้ เนื่องจากกรมบัญชีกลางมีระบบคอมพิวเตอร์ที่เป็นเทคโนโลยีที่เป็นปัจจุบันและทันสมัย

๕.๔ กรมบัญชีกลางจะมีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศบุคลากรภาครัฐที่ครบถ้วนสมบูรณ์เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลของข้าราชการทุกประเภท ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการที่ทันสมัยให้กับรัฐบาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากรภาครัฐที่เป็นรายบุคคลของทุกส่วนราชการ เพื่อประโยชน์ในการตอบสนองความต้องการของผู้บริหารในการใช้ข้อมูลเพื่อการวางแผนการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ของภาครัฐให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

๕.๕ กรมบัญชีกลางสามารถช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายด้านงบประมาณของประเทศ เช่น งบดำเนินการ งบลงทุน เป็นต้น เนื่องจากส่วนราชการใช้ระบบจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

หากกรมบัญชีกลางไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจะทำให้เกิดความเสี่ยงที่ระบบคอมพิวเตอร์ที่เก็บข้อมูลในฐานข้อมูล (Database Sever) ชำรุดเสียหายจนไม่สามารถทำงานได้ ซึ่งหากระบบคอมพิวเตอร์ดังกล่าวหยุดให้บริการเกินกว่า ๑ วัน จะส่งผลกระทบต่อโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำในระดับความเสี่ยงสูงมาก (ซึ่งผลกระทบอย่างรุนแรงมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากเกิดในช่วงเวลาการทำงานของส่วนราชการและกรมบัญชีกลางในการจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้าง/

ค่าตอบแทนให้กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ) ซึ่งก่อให้เกิดความไม่เชื่อมั่นและเสีย
ภาพลักษณ์ที่ดีในการให้บริการของกรมบัญชีกลาง ซึ่งจะไม่สามารถดำเนินการขยายจำนวนส่วนราชการ
ให้เข้าร่วมโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้ตามนโยบายของกรมบัญชีกลาง

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

หากกรมบัญชีกลางได้รับการจัดสรรงบประมาณล่าช้า หรือ ไม่สามารถดำเนินการลงนามใน
สัญญาฯ ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด จะขอทบทวนแผนปฏิบัติการเพื่อให้ระยะเวลาการดำเนินงานให้
สอดคล้องกับระยะเวลาที่ได้เปลี่ยนแปลงไป

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบซอฟต์แวร์ และ อุปกรณ์เพิ่มเติม พร้อม ปรับปรุงและพัฒนา ระบบงานฐานข้อมูลของ โครงการระบบจ่ายตรง เงินเดือนและค่าจ้าง ประจำ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพโครงการ ระบบจ่ายเงินตรง เงินเดือนและค่าจ้าง ประจำ	ระดับความสำเร็จในการดำเนิน โครงการ ระดับ ๑ ดำเนินการตาม ขั้นตอนการจัดซื้อโดยวิธีพิเศษ ระดับ ๒ ศึกษาระบบงาน ออกแบบ และตรวจรับ ระดับ ๓ ส่งมอบ/ติดตั้งอุปกรณ์ Token Key และ Authentication Security Gateway License และ ตรวจรับ ระดับ ๔ พัฒนาระบบส่งมอบ/ ติดตั้ง Hardware/Software ที่เกี่ยวข้องโอนย้ายระบบ ฐานข้อมูลและระบบงาน และตรวจรับ ระดับ ๕ พัฒนาระบบส่งมอบ การฝึกอบรมระบบงานแบบ เบ็ดเสร็จ และตรวจรับ ใช้งานจริง	-	-	-	-	๕	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๒.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับโครงการระบบจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีพิเศษ (สรุปผลการพิจารณาฯ เพื่อดำเนินการ ลงนามในสัญญา)	แผน ร้อยละ																																																	
๒.	ส่งมอบ/ติดตั้งอุปกรณ์ Token Key และ Authentication Security Gateway License และตรวจรับพัสดุ	แผน ร้อยละ																																																	
๓.	ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบระบบงาน ส่งมอบเอกสารการออกแบบ ระบบงานเบื้องต้นและตรวจรับพัสดุ	แผน ร้อยละ																																																	
๔.	พัฒนาระบบ ส่งมอบ/ติดตั้ง Hardwar/Software ที่เกี่ยวข้อง โอนย้ายระบบฐานข้อมูลและระบบงาน พร้อมทั้งตรวจรับพัสดุ	แผน ร้อยละ																																																	
๕.	พัฒนาระบบ/ฝึกอบรมระบบงานที่ออกแบบ และตรวจรับพัสดุ การใช้งานจริง	แผน ร้อยละ																																																	

๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบำนาญบำนาญ (e-Pension) เพื่อรองรับการเลือกรับสิทธิพิเศษสำหรับผู้รับบำนาญสมาชิก กบข.

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากกรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางที่ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานคลังของประเทศ และควบคุมดูแลการรับ-จ่ายเงินภาครัฐที่ได้รวบรวมข้อมูลด้านบุคลากรภาครัฐ ตลอดจนสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน จึงมีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลระบบบำนาญบำนาญและสวัสดิการขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อจัดเก็บข้อมูลการขอรับบำนาญบำนาญ การเบิกจ่ายบำนาญบำนาญ ข้อมูลทะเบียนประวัติ และข้อมูลสวัสดิการรักษายาบาล และเพื่อการพัฒนาและบริหารจัดการระบบงานให้เกิดความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพสามารถรองรับหน่วยงานต่าง ๆ สามารถใช้ฐานข้อมูลร่วมกันได้ ซึ่งจะช่วยให้ลดทั้งเวลาและประหยัดงบประมาณ ลดความซ้ำซ้อนจากการดำเนินการ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐสามารถใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูล เพื่อการบริหารงาน การศึกษาวิเคราะห์ในส่วนองงบประมาณ ค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งในด้านบำนาญบำนาญและสวัสดิการอื่น ๆ โดยเฉพาะการจ่ายบำนาญบำนาญ การจ่ายค่ารักษายาบาล และการตรวจสอบสิทธิการรักษายาบาลทั้งของเจ้าของสิทธิและบุคคลในครอบครัว เพื่อตรวจสอบภาระงบประมาณในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาระผูกพันของรัฐในระยะยาว พร้อมทั้งในโครงการดังกล่าวได้จัดทำระบบโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นและเพียงพอ เพื่อสนับสนุนต่อระบบฐานข้อมูลระบบบำนาญบำนาญและสวัสดิการอีกด้วย

หลังจากนั้น ระบบฐานข้อมูลระบบบำนาญบำนาญและสวัสดิการได้มีการพัฒนาระบบเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องบนระบบโครงสร้างพื้นฐานเดิม เพื่อรองรับภารกิจต่าง ๆ ให้สอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาล ซึ่งเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๓ กรมบัญชีกลางได้มีโครงการพัฒนาระบบบำนาญบำนาญประกันขึ้น เพื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลือด้านค่าครองชีพแก่ผู้รับบำนาญ โดยให้ผู้รับบำนาญสามารถนำสิทธิในบำนาญตกทอดส่วนที่เหลืออยู่เป็นหลักประกันในการประกันการกู้เงินจากสถาบันการเงินได้ตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติทั้ง ๒ ฉบับ การขอรับหนังสือรับรองสิทธิในการใช้บำนาญตกทอดค้ำประกันการกู้เงิน การขอใช้เงินคืนให้แก่สถาบันการเงิน กรณีผู้รับบำนาญ ผิดสัญญาการกู้เงินหรือถึงแก่ความตาย จำเป็นต้องกำหนดแนวปฏิบัติให้เกิดความชัดเจน เพื่อรองรับการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวทั้งในด้านการพัฒนาระบบงานภายในและในด้านการพัฒนาระบบเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลกับสถาบันการเงิน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ และบนระบบโครงสร้างพื้นฐานเดิมได้มีการพัฒนาระบบโครงการช่วยเหลือค่าครองชีพ เชื้อช่วยชาติ รวมทั้งบนระบบโครงสร้างพื้นฐานเดิมยังรองรับประเภทการขอรับของผู้รับบำนาญบำนาญที่เพิ่มขึ้น อย่างเช่น การบริหารจัดการประเภทการขอรับบำนาญรายเดือนและบำนาญพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำที่พ้นจากราชการ เป็นต้น และในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้พัฒนาระบบบำนาญตกทอดของผู้รับบำนาญรายเดือน บำนาญตกทอดของผู้รับบำนาญพิเศษรายเดือน ระบบบำนาญค้ำประกันของผู้รับบำนาญรายเดือนและผู้รับบำนาญพิเศษรายเดือน โครงการพัฒนาระบบ e-Pension และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินคืนสมาชิก กบข. อีกทั้งในอนาคต กรมบัญชีกลางยังมีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบบำนาญบำนาญเพื่อรองรับการเลือกรับสิทธิสำหรับผู้รับบำนาญสมาชิก กบข. และต้องพัฒนาระบบเพิ่มเติมอีกเพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของภาครัฐอีกมาก เช่น การโอนงานส่งจ่ายเบี้ยหวัดบำนาญบำนาญไปสำนักงานคลังจังหวัด การขยายผลระบบทะเบียน

ประวัติให้รองรับบุคลากรภาคท้องถิ่นต่าง ๆ ที่สนใจเข้าร่วมโครงการจ่ายตรงสวัสดิการรักษายาบาลของกรมบัญชีกลาง เป็นต้น กรมบัญชีกลางจึงเล็งเห็นความสำคัญของการเพิ่มประสิทธิภาพระบบโครงสร้างพื้นฐานให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพและพัฒนาระบบงานเพิ่ม เพื่อรองรับภารกิจของระบบงานที่เพิ่มขึ้นและปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีระบบฐานข้อมูลที่มีการจัดการและเทคโนโลยีที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ สามารถให้การทำงานในระบบมีความเสถียรและสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบโครงสร้างพื้นฐานของระบบบำนาญระบบทะเบียนประวัติ และระบบสวัสดิการรักษายาบาลให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับภารกิจของระบบงานที่เพิ่มขึ้น และปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เพื่อปรับปรุงระบบฐานข้อมูลให้เป็นระบบฐานข้อมูลที่มีการจัดการและเทคโนโลยีที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพที่ดี มีแนวทางการปฏิบัติงานในการดำเนินงานและการทดสอบให้สามารถใช้งานได้เมื่อเกิดความจำเป็น เพื่อให้การทำงานมีความเสถียร สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

๒.๓ พัฒนาระบบบำนาญระบบบำนาญเพื่อรองรับการเลือกรับสิทธิสำหรับผู้รับบำนาญสมาชิก กบข.

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง กันยายน ๒๕๕๗

๔. งบประมาณ

ขอรับการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๙๓,๗๒๐,๐๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ระบบบำนาญระบบทะเบียนประวัติ และระบบสวัสดิการรักษายาบาลมีระบบโครงสร้างพื้นฐานที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ และมีระบบงานที่สามารถรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ อาทิเช่น การพัฒนาระบบบำนาญ (e-Pension) เพื่อรองรับการเลือกรับสิทธิสำหรับผู้รับบำนาญสมาชิก กบข. ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๕.๒ ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง ป้องกันการเกิดปัญหาเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server)

๕.๓ ช่วยผู้ดูแลระบบฐานข้อมูลในการบริหารจัดการทรัพยากรต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กรณีที่ได้รับงบประมาณในการจัดทำโครงการล่าช้า ซึ่งจะมีผลทำให้โครงการฯ ไม่เสร็จตามแผนการดำเนินงานที่ได้กำหนดได้

๗. เจื่อนไขหรือหมายเหตุ

๗.๑ ด้านงบประมาณ ถ้างบประมาณได้รับล่าช้ามากจะทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๗.๒ ด้านกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบบำนาญ บำนาญ (e-Pension) เพื่อรองรับการเลือกรับสิทธิสำหรับผู้รับบำนาญสมาชิก กบข. จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนจึงจะพัฒนาระบบงานได้

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานเพื่อรองรับงานที่เพิ่มขึ้น	ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานในโครงการ ระดับ ๑ จัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา ระดับ ๒ ศึกษากระบวนการออกแบบระบบเบื้องต้น ระดับ ๓ พัฒนาระบบงานและตรวจรับ ระดับ ๔ ส่งมอบระบบคอมพิวเตอร์และตรวจรับ ระดับ ๕ ทดลองใช้งานและตรวจรับ	-	-	-	-	๕	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบำเหน็จบำนาญ (e-pension) เพื่อรองรับการเลือกรับสิทธิสำหรับผู้รับบำนาญสมาชิก กบข.

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	จัดซื้อจ้างและทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง	แผน ร้อยละ																																																	
๒.	ศึกษาระบบงานออกแบบระบบเบื้องต้น	แผน ร้อยละ																																																	
๓.	พัฒนาระบบงานและตรวจรับ	แผน ร้อยละ																																																	
๔.	ส่งมอบระบบคอมพิวเตอร์และตรวจรับ	แผน ร้อยละ																																																	
๕.	ทดลองใช้งานและตรวจรับ	แผน ร้อยละ																																																	

๒.๓ โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายข้อมูล (Network) ให้เข้าสู่มาตรฐานสากล

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ฉบับที่ ๒) ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและกลยุทธ์ของโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมบัญชีกลางที่ต้องการพัฒนาระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลที่สามารถให้บริการได้ทั่วประเทศมีความปลอดภัย และเสถียรภาพในการให้บริการ

ปัจจุบันกรมบัญชีกลางมีระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลที่สามารถใช้งานได้ทั่วประเทศ แต่ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลดังกล่าวยังไม่ได้ออกแบบให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลทั้งในแง่ของระบบความปลอดภัย และเสถียรภาพของการให้บริการ กรมบัญชีกลางจึงได้วางแนวทางในการจัดทำแผนงาน โดยได้กำหนดกรอบและขอบเขตของแผนงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของกรมบัญชีกลาง และยุทธศาสตร์ของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย โดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีที่เป็นมาตรฐานสากลมาเพื่อปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความคล่องตัว ยืดหยุ่น มีความปลอดภัยและเสถียรในการให้บริการ

กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายข้อมูล (Network) ให้เข้าสู่มาตรฐานสากล โดยโครงการนี้จะเป็นการปรับปรุงระบบเครือข่ายข้อมูล เพื่อสามารถรองรับระบบงานในอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล สามารถตรวจสอบและติดตามได้ รวมถึงการกำหนดการให้บริการ (Service Level) ของระบบเครือข่ายข้อมูลของกรมบัญชีกลางกับผู้ใช้งานทั้งภายใน และภายนอก

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงระบบการรักษาความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลระบบงานที่ให้บริการให้มีความปลอดภัยยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อปรับปรุงระบบการรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เดิมภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการทางด้านเครือข่ายทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและมีความเสถียรภาพที่มั่นคงทางด้านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดเหตุขัดข้องของระบบเครือข่ายได้

๒.๓ เพื่อให้กรมบัญชีกลางและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องสามารถใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ในลักษณะแบบ Web Service ของกรมบัญชีกลางโดยผ่านในช่องทางเครือข่าย Internet ได้

๒.๔ เพื่อทดแทนอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยที่ใช้งานอยู่และเสริมสมรรถนะของอุปกรณ์ให้มีความทันสมัยสำหรับการรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

มิถุนายน ๒๕๕๕ ถึง มกราคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๕ จำนวน ๘๓,๐๕๑,๓๐๘ บาท (โครงการเงินกู้เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน)

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ความสามารถในการป้องกันระบบสำหรับผู้ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ไม่ให้สามารถเข้าถึงเครือข่าย และทำให้คอมพิวเตอร์เครื่องอื่น ๆ ได้รับความเสี่ยงจากการแพร่กระจายไวรัส หรือการโจมตีได้

๕.๒ ความสามารถในการเฝ้าระวังความปลอดภัย โดยสามารถตรวจสอบ แจ้งเตือนภัย และแก้ปัญหาความปลอดภัยสารสนเทศ (Security Incident) ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถวิเคราะห์และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคาม (Threat) ประเภทใหม่ ๆ ได้

๕.๓ ความสามารถในการบังคับใช้นโยบายด้านความปลอดภัยโดยอัตโนมัติ เพื่อปกป้องข้อมูลสำคัญ และป้องกันไม่ให้ข้อมูลรั่วไหลออกจากองค์กร

๕.๔ ความสามารถในการควบคุมการใช้งานแอปพลิเคชัน การใช้งาน Internet พร้อมทั้งสามารถจัดสรรช่องสัญญาณ (Bandwidth) ให้มีประสิทธิภาพ และปกป้องผู้ใช้งานจากภัยคุกคามแบบใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ (Next Generation Firewall)

๕.๕ ความสามารถในการควบคุม และกำหนดการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และความสามารถในการบริหารจัดการพาสเวิร์ดของอุปกรณ์ข้อมูลสารสนเทศให้ตรงตามนโยบายการบริหารจัดการขององค์กรเป็นมาตรฐานสากล (Password Management)

๕.๖ ความสามารถในการรองรับระบบงานต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการให้บริการ (Service Level) ที่เหมาะสม และเป็นมาตรฐานสากล

๕.๗ ความสามารถในการให้บริการการรับ-ส่งข้อมูลสารสนเทศระหว่างส่วนกลาง (Head Quarter) และสาขา (Remote Office) อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ Bandwidth Management

๕.๘ ความสามารถในการให้บริการการใช้งาน Internet อย่างมีประสิทธิภาพ และตลอดเวลา ด้วยการบริหาร และจัดการการเชื่อมต่อ Internet ตั้งแต่ ๒ links ขึ้นไป (Link Management)

๕.๙ ความสามารถในการป้องกันภัยจากการใช้งานระบบ Email ซึ่งได้แก่ จดหมายขยะ (Spam mail) และ Malwares ต่าง ๆ

๕.๑๐ ความสามารถในการควบคุมการติดตั้งแพตช์ (Patch) ให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันเครื่องลูกข่ายจากภัยคุกคามต่าง ๆ อันเนื่องมาจากช่องโหว่ของระบบปฏิบัติการ (Operating System) และ Application (Patch Management)

๕.๑๑ ความสามารถในการตรวจสอบ และแจ้งเตือนสถานะการทำงานของอุปกรณ์ข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

๗.๑ นโยบายองค์กรต้องมีความชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถวางแผนทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง

๗.๒ ผู้บริหารให้การสนับสนุน และดำเนินการอย่างจริงจังในการแก้ปัญหาระบบสารสนเทศ

๗.๓ บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการอบรมอย่างเหมาะสม เพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน

๗.๔ มีแผนงาน/โครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ดี เพื่อให้การพัฒนาเป็นไปอย่างสอดคล้องกับแผนงานของกรมบัญชีกลาง

๗.๕ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมีการบริหารจัดการที่ดี

๗.๖ บุคลากรด้าน ICT มีจำนวนเพียงพอ และมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

๗.๗ ผู้ใช้งานได้รับการอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
๑. แล้วเสร็จตาม ระยะเวลาสัญญาจัดซื้อ จัดจ้าง	๑. การดำเนินการโครงการ แล้วเสร็จตามระยะเวลา สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง (ระยะเวลาในการ ดำเนินการโครงการ ๒๑๐ วัน)	-	-	-	แล้วเสร็จ	-	-	-	-	-	-	-	๕
๒. ความสำคัญของ อุปกรณ์ ๑ = ความสำคัญสูง เสียได้ไม่เกิน ๑ ชั่วโมง/ เดือน ๒ = ความสำคัญ ปานกลางเสียได้ไม่เกิน ๒ ชั่วโมง/เดือน ๓ = ความสำคัญต่ำ เสียได้ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง/ เดือน	๒. จำนวนครั้งที่ระบบมี ปัญหา (ด้านอุปกรณ์ Network ภายในโครงการ)	-	-	-	๑<๒ ๒<๕ ๓<๗	-	-	-	-	-	-	-	๕
๓. ร้อยละ ๑๕ ของ จำนวน Concurrent Session ของทุกระบบ ที่เพิ่มขึ้นเทียบกับ ก่อนการปรับปรุง	๓. จำนวน Concurrent Session ที่เพิ่มขึ้นของทุก ระบบ			๑๘,๔๗๓ Sessions /sec	๓๖,๐๓๘ Sessions /sec คิดเป็น ร้อยละ ๙๕.๐๘	-	-	-	-	-	-	-	๕

หมายเหตุ ค่าเป้าหมาย ๑<๕ หมายถึง ความสำคัญของอุปกรณ์ = ๑ เสียได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง/เดือน

๒.๓ โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายข้อมูล (Network) ให้เข้าสู่มาตรฐานสากล

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙													
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	บริษัทดำเนินการ	แผน																																																		
		ร้อยละ	๑๐	๑๐																																																
๒.	ทดลองใช้งานและตรวจรับ	แผน																																																		
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																												
๓.	ใช้งานจริง	แผน																																																		
		ร้อยละ				๕	๕	๕	๕																																											

๒.๔ โครงการเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลของกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

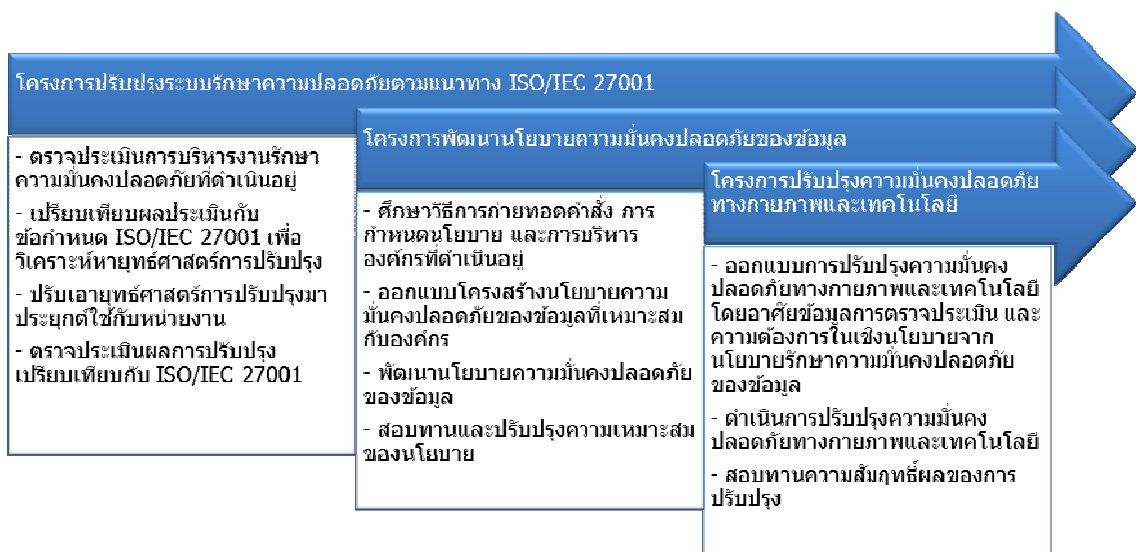
เพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมบัญชีกลาง ดังนั้น จึงได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบงานในลักษณะ e-Service โดยมุ่งเน้นการทำงานในรูปแบบ online เพื่อให้ข้าราชการและประชาชนสามารถเข้าถึงได้อย่างรวดเร็ว และทั่วถึง

แต่ทั้งนี้ ในการให้บริการในรูปแบบ e-Service นั้น สิ่งที่จะได้มาพร้อมกับความสะดวกรวดเร็ว คือ ความเสี่ยงทางด้านความมั่นคงของข้อมูล เมื่อระบบงานมีการ online และมีการเชื่อมต่อเครือข่ายภายในและภายนอก ระบบงานเหล่านี้อาจถูกโจมตี มีการจารกรรมข้อมูล การเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต หรืออาจมีการติดไวรัสคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมประเภทไม่พึงประสงค์ต่าง ๆ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรงให้แก่กรมบัญชีกลางทั้งในแง่ความเสียหายทางการเงิน และการสูญเสียความเชื่อถือของหน่วยงานทั้งจากสายตาของบุคคลภายในและภายนอก

ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้แก่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมบัญชีกลาง จึงเห็นควรนำแนวทางการปรับปรุงความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลในระดับสากลมาใช้ คือ แนวทางตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ซึ่งจะช่วยให้กรมบัญชีกลางสามารถปรับปรุงความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้จากทั้งมุมมองทางด้านกายภาพ และทางด้านเทคโนโลยี โดยมีขั้นตอนการพิจารณาตามหลักการบริหารความเสี่ยง และการคัดเลือกมาตรการป้องกันตามมาตรฐานในระดับสากล ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะช่วยสร้างความมั่นใจในความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้แก่ผู้ใช้งาน ประชาชนทั่วไป และช่วยให้การบริหารงานรักษาความมั่นคงปลอดภัยของกรมบัญชีกลางเป็นไปอย่างราบรื่น และได้มาตรฐานในระดับสากล

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้แก่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมบัญชีกลางนั้นเป็นไปตามที่วางแผนไว้ จึงเห็นควรแบ่งโครงการออกเป็น ๓ โครงการย่อย ซึ่งจะมีลักษณะการดำเนินโครงการที่เริ่มต้นไม่พร้อมกัน แต่จะดำเนินการขนานกัน ดังภาพ



๒.๑ โครงการวิเคราะห์และเสนอแนวทางระบบรักษาความปลอดภัยตามแนวทาง ISO/IEC ๒๗๐๐๑ จะทำหน้าที่เปรียบเสมือนกับการคุมงานก่อสร้าง ซึ่งจะช่วยให้การเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้แก่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมบัญชีกลางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามมาตรฐานการดำเนินงานในระดับสากล ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ดังนี้

๒.๑.๑ ตรวจสอบประเมินการบริหารงานรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่ดำเนินอยู่ก่อนเริ่มโครงการ

๒.๑.๒ เปรียบเทียบผลประเมินกับข้อกำหนด ISO/IEC ๒๗๐๐๑ เพื่อวิเคราะห์หายุทธศาสตร์เพื่อการปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

๒.๑.๓ นำยุทธศาสตร์เพื่อการปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลมาประยุกต์ใช้ร่วมกับการบริหารหน่วยงาน

๒.๑.๔ ตรวจสอบประเมินผลการปรับปรุงเปรียบเทียบกับ ISO/IEC ๒๗๐๐๑

๒.๒ โครงการพัฒนานโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล การมีนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่ดีนั้นสำคัญมาก เนื่องจากทำหน้าที่เปรียบเสมือนกระดูกสันหลัง ซึ่งเป็นแกนกลางของการบริหารงานความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล อีกทั้งยังทำหน้าที่สื่อสารการปฏิบัติที่ดีและไม่ดีของการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากรทั้งหมดของกรมบัญชีกลางได้รับทราบ ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ดังนี้

๒.๒.๑ ศึกษาวิธีการถ่ายทอดคำสั่ง การกำหนดนโยบาย และการบริหารองค์กรที่ดำเนินอยู่ก่อนเริ่มโครงการ

๒.๒.๒ ออกแบบโครงสร้างนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสมกับองค์กร

๒.๒.๓ พัฒนานโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

๒.๒.๔ สอบทานและปรับปรุงความเหมาะสมของนโยบาย

๒.๓ โครงการปรับปรุงความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพและเทคโนโลยี จะเป็นการเพิ่มความเข้มแข็งให้กับการรักษาความปลอดภัยทางกายภาพและทางเทคโนโลยี ซึ่งจะช่วยให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารปลอดภัยขึ้นอย่างมาก ประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน ดังนี้

๒.๓.๑ ออกแบบการปรับปรุงความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพและเทคโนโลยี โดยอาศัยข้อมูลการตรวจประเมินและความต้องการในเชิงนโยบายจากนโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

๒.๓.๒ ดำเนินการปรับปรุงความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพและเทคโนโลยี

๒.๓.๓ สอบทานความสัมฤทธิ์ผลของการปรับปรุง

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึง กรกฎาคม ๒๕๕๖

๔. งบประมาณ

๔.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๖,๓๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๓๕,๔๓๐,๐๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ระบบความปลอดภัยมีความเข้มแข็งขึ้นทั้งในด้านของความปลอดภัยทางกายภาพ และทางเทคโนโลยี อันจะช่วยให้การขยายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในด้าน e-Service และการ online เพื่อการบริหารและจัดการภายในมีการเติบโตอย่างมั่นคง และปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

๕.๒ กรมบัญชีกลางมีนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม โดยอ้างอิงตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑

๕.๓ การบริหารจัดการความปลอดภัยเป็นระบบมากขึ้น อันจะช่วยผลักดันให้ความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมบัญชีกลางมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามแนวคิด Plan-Do-Check-Act ของมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑

๕.๔ มีความสามารถในการบังคับใช้นโยบายด้านความปลอดภัยโดยอัตโนมัติ เพื่อปกป้องข้อมูลสำคัญและป้องกันไม่ให้ข้อมูลรั่วไหลออกจากองค์กร

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
๑. แล้วเสร็จตาม ระยะเวลาสัญญาจัดซื้อ จัดจ้าง	๑. การดำเนินการโครงการ แล้วเสร็จตามระยะเวลาสัญญา จัดซื้อจัดจ้าง (ระยะเวลาในการ ดำเนินการโครงการ ๓๖๐ วัน)	-	-	-	แล้ว เสร็จ	-	-	-	-	-	-	-	๕
๒. ร่างนโยบายความ มั่นคงปลอดภัยและ ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ที่ได้มาตรฐานสากล ISO/IEC ๒๗๐๐๑	จำนวนร่างนโยบายความ มั่นคงปลอดภัยและขั้นตอน ในการปฏิบัติงานที่ได้ มาตรฐานสากล ISO/IEC ๒๗๐๐๑	-	-	-	>๑๐ เรื่อง	-	-	-	-	-	-	-	๕

๒.๔ โครงการเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลของกรมบัญชีกลาง

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เสนอแนวทาง/ตรวจสอบระบบรักษาความปลอดภัยตามแนวทาง ISO/IEC ๒๗๐๐๑ และตรวจรับ	แผน																																																
		ร้อยละ	๑๕	๑๕																																														
๒.	ออกแบบและพัฒนาโครงสร้างนโยบายความมั่นคงปลอดภัย ของข้อมูล/ส่งมอบ Hardware	แผน																																																
		ร้อยละ			๕	๕	๕	๕	๕	๕	๑๐	๑๐																																						
๓.	ทดลองใช้งานและตรวจรับ	แผน																																																
		ร้อยละ									๒.๕	๒.๕	๕	๕	๕																																			

๒.๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (คทส.)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมได้จัดซื้อเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เพื่อใช้สำหรับงานธุรการ และระบบงานต่าง ๆ เป็นต้นมา ทำให้ในปัจจุบันเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์มีหลากหลายยี่ห้อ ล้าสมัย มีประสิทธิภาพต่ำ และมีสภาพทรุดโทรม ยากต่อการบริหารจัดการในการซ่อมบำรุงรักษาการใช้งานไม่มีความสะดวกรวดเร็วเท่าที่ควร กรมจึงได้สำรวจสภาพการมีเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง และพบว่าจำเป็นต้องจัดหาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เครื่องพิมพ์ และเครื่อง Scanner จำนวนหนึ่งมาทดแทน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็ว และคล่องตัว รวมทั้งเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง สามารถเชื่อมโยงเข้าเครือข่ายคอมพิวเตอร์ถึงกันได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพเพียงพอกับการใช้งาน ซึ่งจะเป็นการสอดคล้องกับการใช้เทคโนโลยีในปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมไปในแนวทางเดียวกัน เพียงพอต่อการใช้งาน และสอดคล้องกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน สามารถให้บริการแก่ส่วนราชการและผู้ใช้บริการอื่นได้อย่างรวดเร็ว

๓. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง พฤษภาคม ๒๕๕๗

๔. งบประมาณ

ขอรับการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๒๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ กรมบัญชีกลางสามารถบริหารจัดการและดูแลเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ได้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งช่วยลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

๕.๒ กรมบัญชีกลางมีเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีความทันสมัย เพียงพอต่อการใช้งานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วขึ้น

๖. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

๗. เงื่อนไขหรือหมายเหตุ

-

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

๙. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๑	๒	๓	๔	๕
๑. แล้วเสร็จตาม ระยะเวลาสัญญาจัดซื้อ จัดจ้าง	๑. การดำเนินการโครงการ แล้วเสร็จตามระยะเวลาสัญญา จัดซื้อจัดจ้าง (ระยะเวลาในการ ดำเนินการโครงการ ๑๒๐ วัน)	-	-	-	แล้ว เสร็จ	แล้ว เสร็จ	-	-	-	-	-	-	๕
๒. ทดแทนเครื่อง ไมโครคอมพิวเตอร์ ที่ล้าสมัย	๒. จำนวนเครื่อง ไมโครคอมพิวเตอร์ที่ได้รับ การทดแทน	-	-	-	๒๔๐ เครื่อง	๖๐๐ เครื่อง	-	-	-	-	-	-	๕

๒.๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศทส.)

[illegible]



กรมบัญชีกลาง
The Comptroller General's Department

กรมบัญชีกลาง กองแผนงาน

ถนนพระราม ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทร. ๐-๒๑๒๗-๗๒๑๘ โทรสาร. ๐-๒๑๒๗-๗๑๔๖

E-mail : plan@cgd.go.th