

รายงานการประชุมประจำเดือนของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร

ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘

วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ณ ห้องประชุมสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

๑. นางศิริพรรณ อันชื่น	อุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร
๒. นางสมใจ ยาวะโนภาส	นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ
๓. นายอิสระ ราสีกุล	วิศวกรชำนาญการ
๔. นางสุภากร เทพสุระ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๕. นางสาววราภรณ์ วงเวียน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๖. นางณัฏชา เทพมณี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๗. นายชัยนาถ ศรีกกโพธิ์	นักวิชาการมาตรฐาน
๘. นายพุทธพงษ์ วงศ์ยะรา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. น.ส.กิริติ วันดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. น.ส.ศิริพร สุวรรณเนตร	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๑. นายเวียงพิงค์ พุทธาสมศรี	พนักงานขับรถยนต์
๑๒. นายวิทยา ทองเพ็อง	พนักงานขับรถยนต์
๑๓. นางสาวนรี คำแผ่น	พนักงานทำความสะอาด
๑๔. นายไพฑูรย์ ไตรยสุทธิ	พนักงานทำความสะอาด

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางธนาลักษณ์ ยอดไกรศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (ลาพักผ่อน)
๒. น.ส.ทัศนีย์วรรณ มณีท่าโพธิ์	นักวิชาการอุตสาหกรรม (ลาป่วย)

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

อสจ.ยส

๑. การประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการ เดือนเมษายน ๒๕๕๘

๑.๑ หัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มาดำรงตำแหน่งที่จังหวัดยโสธร

๑) นายเดชา รอดระวัง ประมงจังหวัดยโสธร

ตำแหน่งเดิม ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดขอนแก่น

๒) นายมงคล ศรีทองแดง ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร

ตำแหน่งเดิม ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดอำนาจเจริญ

๓) นายสรารัฐ เมืองทอง ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดยโสธร

ตำแหน่งเดิม ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติบัวใหญ่จังหวัดนครราชสีมา

๔) นายเริงวิทย์ ถนอมแสง นายอำเภอป่าติ้ว

ตำแหน่งเดิม เจ้าจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ทำการปกครองจังหวัดร้อยเอ็ด

๑.๒ การจัดงานรัฐพิธีถวายราชสดุดีเนื่องในโอกาสวันฉัตรมงคล ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๕๘ ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เริ่มเวลา ๐๗.๓๐ น. หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้แทนแต่ละหน่วยงานวางพานพุ่มดอกไม้ถวายราชสักการะ ต่อหน้าพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว การแต่งกายเครื่องแบบปกติขาว หรือเครื่องแบบปฏิบัติราชการ แขนยาวตามสังกัด สอจ.ยโสธร

๑.๓ สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๘

หน่วย : ล้านบาท

งบรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ
งบประจำ	๒,๖๓๓.๒๒	๒,๒๘๘.๔๖	๘๖.๙๑
งบลงทุน	๑,๕๕๖.๐๕	๗๒๘.๓๙	๔๖.๘๑
ภาพรวม	๔,๑๘๙.๒๗	๓,๐๑๖.๘๖	๗๒.๐๑

๒. การตรวจราชการของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๘ โดยนายเสรี อติภักดิ์ ผู้ตรวจราชการกระทรวงอุตสาหกรรม พร้อมด้วยนาย อาทิตย์ อิงคุทานนท์ วิศวกรชำนาญการ กรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้เดินทางมาตรวจตามแผนตรวจราชการ ครั้งที่ ๑ เขตตรวจราชการที่ ๑๔ รับผิดชอบจังหวัด ๔ จังหวัด คือ จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดอำนาจเจริญ จังหวัดศรีสะเกษ และจังหวัดยโสธร ซึ่งผู้ตรวจราชการกระทรวงอุตสาหกรรม ได้ตรวจราชการของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร เรียบร้อยแล้ว โดยได้มีคำแนะนำและการสั่งการของผู้ตรวจ เกี่ยวกับการกำกับดูแลโรงงาน การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดทำฐานข้อมูลโรงงานอุตสาหกรรม การจัดการกากอุตสาหกรรม การส่งเสริมและพัฒนาสถานประกอบการสีเขียว และงบการซ่อมแซมบ้านพัก อาคารสำนักงาน และขอขอบคุณ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม หัวหน้าฝ่ายโรงงาน และเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมรับการตรวจราชการ

๓. ประธานกล่าวต้อนรับนางสาววราภรณ์ วงเวียน ข้าราชการที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ประจำ สอจ.ยโสธร

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘

อศจ.ยส - รายงานการประชุมประจำเดือน สอจ.ยส. ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เดือนมีนาคม ผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดต้องการจะแก้ไขหรือไม่ ถ้าหากไม่มีการแก้ไขถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม - รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมที่ผ่านมา

๓.๑ ฝ่ายนโยบายและแผน

นางณัชชาฯ - ฝนผ. ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำเดือนเมษายน ๒๕๕๘ เป็นไปตามแผน และเป้าหมายที่กำหนดไว้

นางณัชชาฯ ๑) รายงานความเคลื่อนไหวการลงทุนอุตสาหกรรมเดือน เมษายน ๒๕๕๘
- ได้รายงานความเคลื่อนไหวการลงทุนอุตสาหกรรมประจำเดือนเมษายน ๒๕๕๘ เสนอ
ต่อสนย.สปอ. เรียบร้อยตามกำหนดแล้ว

นางสุภากรฯ ๒) รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๕๘

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	เบิกจ่ายเดือนนี้ (บาท)	เบิกจ่ายสะสม (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
๑. งบดำเนินงาน	๑,๘๖๕,๒๖๐	๑๕๘,๖๓๖.๙๑	๘๓๓,๖๕๙.๒๐	๑,๐๓๑,๖๐๐.๘๐
- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	๑,๑๑๓,๗๒๐	๑๕๘,๖๓๖.๙๑	๗๑๙,๕๒๓.๒๔	๙๔๔,๑๙๖.๗๖
- ค่าสาธารณูปโภค	๑๘๐,๐๐๐	๑๙,๐๗๖.๙๑	๑๑๔,๑๓๕.๙๖	๖๕,๘๖๔.๐๔
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๒๑,๕๔๐	๐	๐	๒๑,๕๔๐
๒. งบลงทุน	๑๙,๙๐๐	๐	๑๙,๙๐๐	๐
๓. งบรายจ่ายอื่น	๑,๗๑๕,๙๐๐	๖๑,๑๗๖	๖๖๐,๘๑๙	๑,๐๕๕,๐๘๑
- โครงการสร้างและพัฒนาเครือข่าย อุตสาหกรรมรักษาสีสิ่งแวดล้อม	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑๘๐,๐๐๐	๐
- ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนา อุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม และ วิสาหกิจชุมชนในภูมิภาค	๔๒๔,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๕๕,๙๐๐	๒๖๘,๑๐๐
- โครงการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการขึ้นทะเบียน ภัยเศรษฐกิจ	๑๐๐,๐๐๐	๐	๙,๑๕๐	๙๐,๘๕๐
- ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลสถาน ประกอบการในภูมิภาค	๓๙,๒๐๐	๐	๑๗,๒๑๗	๒๑,๙๘๓
- โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมสีเขียว ปี ๒๕๕๘	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๐
- โครงการ OPOAI	๓๓๐,๐๐๐	๐	๖,๗๓๗	๓๒๓,๒๖๓
- โครงการติดตามประเมินผลตามนโยบายและ ยุทธศาสตร์	๒๘๘,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐
- โครงการพัฒนาและผลักดันยุทธศาสตร์ กระทรวงอุตสาหกรรม	๔๐,๐๐๐	๐	๑๘,๔๒๙	๒๑,๕๗๑
- โครงการดำเนินงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ชุมชน (มผช.)	๒๕๙,๕๐๐	๑๖,๙๗๖	๑๒๒,๑๘๖	๑๓๗,๓๑๔
- ค่าใช้จ่ายในการเตรียมความพร้อมให้ อปท. เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจการดูแลโรงงาน	๔๘,๐๐๐	๐	๐	๔๘,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๓,๖๐๑,๐๖๐	๒๑๙,๘๑๒.๙๑	๑,๕๑๔,๓๗๘.๒๐	๒,๐๘๖,๖๘๑.๘๐

- น.ส.กิริติ ฯ ๓) รายงานความคืบหน้าการจัดเก็บค่าธรรมเนียมรายปี
- เดือนเมษายน ๒๕๕๘ ส่งหนังสือแจ้งยกเว้นค่าธรรมเนียมรายปีให้แก่ผู้ประกอบการ
โรงงาน
- น.ส.วรารัตน์ ฯ ๔) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน มีนาคม ๒๕๕๘
- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนเมษายน ๒๕๕๘ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง
ทั้งหมด ๖ รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งหมด ๒,๘๒๕ บาท
- น.ส.วรารัตน์ ฯ ๕) การปฏิบัติงานของ DCC
- เอกสารต่างๆ ได้ดำเนินการเรียบร้อย จัดเก็บเข้าแฟ้มตามหมวดหมู่ของเอกสาร และ
จัดทำดัชนีตามแฟ้มเอกสาร
- นางณัชชา ฯ ๖) สำนักรวความพึงพอใจของผู้รับบริการรายเดือน
- สรุปผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการในเดือนเมษายน ๒๕๕๘
มีผู้รับบริการที่ตอบแบบสอบถาม ๘๐ ราย ได้รับความพึงพอใจในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
แยกเป็น แผนก ได้รับความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ฟร่อ ได้รับความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ
๑๐๐ ฝสอ ได้รับความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- นายเวียงพิงค์ ฯ ๗) รายงานการบำรุงรักษารถยนต์ของสำนักงาน
- ในเดือนเมษายน ๒๕๕๘ ตรวจเช็คสภาพรถยนต์ของ สอจ. ทั้ง ๔ คัน อยู่ในสภาพ
พร้อมใช้งาน
- นางสารณี ฯ ๘) รายงานความก้าวหน้าในการรักษาอาคาร สถานที่ราชการ
- ได้ทำความสะอาดอาคาร และ บริเวณรอบสำนักงานทำให้ สอจ. ดูสะอาดและ
เรียบร้อย
- มติที่ประชุม - รับทราบ
- ๓.๒ ฝ่ายโรงงานอุตสาหกรรม
- นายอิสระ ฯ - ตรวจกำกับดูแลโรงงาน จำนวน ๑๙ ราย
งานที่ได้รับมอบหมาย
- เข้ารับการตรวจราชการ จังหวัดอุบลราชธานี
- ร่วมตรวจสอบสถานประกอบการโรงฆ่าสัตว์ ร่วมกับ สนง.สิ่งแวดล้อมภาค จังหวัดยโสธร
- ร่วมอบรมการเป็นวิทยากรการบริหารการจัดการกาก กรุงเทพฯ
- ร่วมประชุมร่วมแก้ไขกฎกระทรวงผังเมืองรวมจังหวัดยโสธร กรุงเทพฯ
- สัมมนา การมีส่วนร่วมในการจัดทำคู่มือตาม พ.ร.บ. อำนวยความสะดวกฯ กรุงเทพฯ
- มติที่ประชุม - รับทราบ
- ๓.๓ ฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรม
- หฝ.สอ. สรุปงานฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรม เดือน เมษายน ๒๕๕๘
๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อมและ
วิสาหกิจชุมชน
๑.๑ การให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้นและเชิงลึก จำนวน ๓๐ ราย
๑.๒ การให้บริการข้อมูลข่าวสารสารสนเทศอุตสาหกรรม จำนวน ๓๐ ราย

๒. โครงการใช้จ่ายในการดำเนินงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน

๒.๑ ประชาสัมพันธ์/เชิญชวนให้ผู้ผลิตชุมชนที่ยังไม่ได้รับ มผช. เข้าสู่ระบบการรับรองมาตรฐาน ผลการดำเนินงาน จำนวน ๑๐ ราย

๒.๒ รับคำขอการรับรอง/เก็บตัวอย่าง/ และนำส่งหน่วยตรวจสอบ จำนวน ๓ ราย

๒.๓ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภคหรือประชาชนทั่วไป ได้เห็นถึงประโยชน์จากการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ที่ได้รับ มผช. จำนวน ๑๐ ราย

๒.๔ ประสานกลุ่มเข้าร่วมสัมมนา แก๊ซและปรับปรุงมาตรฐานประเภทผ้าและเครื่องแต่งกาย จำนวน ๔ ราย ณ ระหว่างวันที่ ๒๘-๓๐ เม.ย.๕๘ ณ โรงแรมดิเอ็มเมอรัลด์ กรุงเทพฯ

๓. งานอื่นๆ ตามที่ สอจ.ยส. มอบหมาย

๓.๑ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามและสนับสนุนกลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม สนง.พัฒนาชุมชนจังหวัดยโสธร

๓.๒ เข้าร่วมรับการตรวจราชการจากผู้ตรวจราชการกระทรวงอุตสาหกรรม นายเสรี อติภักดิ์ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๘

๓.๓ ตรวจติดตามและสนับสนุนกลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP เพื่อให้คำแนะนำในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๘ ณ พื้นที่อำเภอเลิงนกทา จำนวน ๓๐ ราย

๓.๔ ร่วมประชุมคณะกรรมการคัดเลือกสุดยอดภูมิปัญญาไทย ระดับจังหวัด เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมปลาสาม ศาลากลางจังหวัดยโสธร

๓.๕ ร่วมเป็นกรรมการคัดเลือกสุดยอดภูมิปัญญาไทย เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมสี่เงิน องค์การบริหารส่วนจังหวัด สุดยอดภูมิปัญญาไทยที่ได้รับคัดเลือก คือ มะลี่ยำวตอก ของอำเภอมหาชนะชัย

๓.๖ ร่วมเวทีเสวนาประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายชาวอินทรีย์ยโสธร เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๘ ณ โรงแรม เดอะกรีนปาร์ค แกรนด์ ยโสธร

๓.๗ ร่วมประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานเตรียมการประกวดหมู่บ้าน เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ ณ บ้านบัวขาว ต.ม่วง อ.มหาชนะชัย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๔ การดำเนินงานกิจกรรม ๕ส ใน สอจ.ยส.

นางณัชชา

- การดำเนินกิจกรรม ๕ ส ในเดือนมีนาคม ๒๕๕๘ เจ้าหน้าที่ใน สอจ. ได้ร่วมกันดำเนินการกิจกรรม ๕ ส ประจำสัปดาห์ ซึ่งกำหนดไว้ในวันพฤหัสบดีที่ ๒ และ ๔ ของเดือนในเดือนนี้มีการจัดเก็บเอกสารเข้าตามหมวดหมู่ , ทำความสะอาดครุภัณฑ์/อุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๕ การถ่ายทอดองค์ความรู้จากการประชุม/สัมมนา (KM)

ทผ.รอ.

๑. โครงการ เร่งรัดการนำกากอุตสาหกรรมเข้าสู่ระบบ โดยกำหนดให้ สอจ.ทุกจังหวัด จัดการอบรม/สัมมนา เรื่องการจัดการกากอุตสาหกรรม เพื่อให้ผู้ประกอบการทุกรายที่ยังไม่ ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ สตป.สปอ. ได้กำหนดให้ สอจ.ทุกจังหวัด ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าวโดย สปอ. จะดำเนินการโอนเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายให้แก่ สอจ. เพื่อดำเนินการจัดฝึกอบรมให้แก่ ผู้ประกอบการที่ยังไม่เข้าระบบจัดการกากอุตสาหกรรมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และ สอจ. ต้องเบิกค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ซึ่ง สอจ. สามารถเบิกจ่ายค่าวิทยากรและค่าจัดทำเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมฯ และในส่วนของ สอจ.ยโสธร โดยนายอิสระ ราศีกุล วิศวกรชำนาญการ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร ได้เป็นวิทยากรในเขตพื้นที่รับผิดชอบ คือ จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดอำนาจเจริญ จังหวัดศรีสะเกษ และจังหวัดยโสธร

๒. พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ เป็น พ.ร.บ. ใหม่ออกเมื่อปี ๒๕๕๘ บังคับใช้เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ใช้กับหน่วยงาน ราชการในประเทศไทยที่ได้รับทำนิติกรรมให้กับประชาชน สำหรับในส่วนของโรงงาน อุตสาหกรรมก็จะมีตั้งแต่ ขอบอนุญาตโรงงาน แจ้งประกอบกิจการโรงงาน ขออนุญาต ขอลิขิต เป็นต้น ซึ่ง พ.ร.บ. ฉบับนี้ระบุไว้ว่าข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีสิทธิ์ปฏิเสธผู้ประกอบการหรือ ประชาชนที่มาติดต่อซึ่งถ้าเป็นหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอจะต้อง ตรวจสอบ คำขอและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอให้ถูกต้องครบถ้วน หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใดให้แจ้งให้ผู้ยื่น คำขอทราบทันที ถ้าเป็นกรณี ที่สามารถแก้ไขหรือเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสาร หรือหลักฐานเพิ่มเติม ให้ครบถ้วนถ้าเป็นกรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้ในขณะนั้นให้บันทึกความ บกพร่อง และรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ผู้ยื่น คำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมไว้ในบันทึกดังกล่าวด้วย และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ และผู้ยื่นคำขอลงนาม ไว้ในบันทึกนั้นให้พนักงานเจ้าหน้าที่มอบสำเนาทะเบียนบันทึกหนึ่งให้ผู้ยื่นคำขอไว้ เป็นหลักฐานในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอได้จัดทำคำขอถูกต้องและแนบ เอกสารหรือหลักฐานครบถ้วน ตามที่ระบุในคู่มือสำหรับประชาชนแล้ว หรือได้แก้ไข เอกสารในการยื่นเอกสารหรือหลักฐาน เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่แนะนำ พนักงานเจ้าหน้าที่จะเรียกเอกสารหรือ หลักฐานเพิ่มเติมอื่นได้อีกไม่ได้ และจะปฏิเสธการพิจารณาคำขอนั้น โดยอาศัยเหตุแห่งความไม่ สมบูรณ์ของคำขอหรือ ความไม่ครบถ้วนของเอกสารหรือหลักฐานไม่ได้ เว้นแต่เป็นกรณีที่ความ ไม่สมบูรณ์หรือความไม่ครบถ้วนนั้นเกิดจากความประมาท เลินเล่อหรือทุจริตของพนักงาน เจ้าหน้าที่ และเป็นผลให้ไม่อาจอนุญาตได้ในกรณีนี้ให้ผู้อนุญาตสั่งการตามที่เห็นสมควร และให้ ดำเนินการทางวินัยหรือดำเนินคดีกับพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ชักช้า

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

- ไม่มี

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

มติที่ประชุม - รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

..... ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(นางสาวกิริติ วันดี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน