



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงาน ประชาสัมพันธ์จังหวัดลพบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ - กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบ E-learning ของสำนักงาน ก.พ. - กิจกรรมพี่สอนน้อง	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการทำงาน ด้านการประชาสัมพันธ์และ ดิจิทัล	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการทำงานและดิจิทัล อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	กิจกรรม ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	จัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	จัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง
๒	กิจกรรม คลังความรู้คุณธรรม จริยธรรม	จัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	จัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง
๓	บรรยาย/ชี้แจง เกี่ยวกับการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุของส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่พัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เบิกจ่ายผ่านระบบ GFMS ในจังหวัดลพบุรี	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการจัดกิจกรรมบรรยาย/ชี้แจง ร้อยละ ๘๐	-	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๗	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการจัดกิจกรรมบรรยาย/ชี้แจง ร้อยละ ๘๐
๔	บรรยาย/ชี้แจง เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การกำกับดูแลด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายสำหรับผู้บริหารของส่วนราชการในจังหวัดลพบุรี	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการจัดกิจกรรมบรรยาย/ชี้แจง ร้อยละ ๘๐	-	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๗	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการจัดกิจกรรมบรรยาย/ชี้แจง ร้อยละ ๘๐
๕	บรรยาย/ชี้แจง เกี่ยวกับการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนภูมิภาค และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการจัดกิจกรรมบรรยาย/ชี้แจง ร้อยละ ๘๐	-	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๗	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการจัดกิจกรรมบรรยาย/ชี้แจง ร้อยละ ๘๐

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๖	การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายใน หน่วยงาน	จัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ ไม่น้อยกว่า ๗ เรื่อง	-	กุมภาพันธ์ - สิงหาคม ๒๕๖๗	- จัดทำรายงานการถ่ายทอดความรู้ ไม่ต่ำกว่า ๒ หน้ากระดาษ A๔ พร้อมรูปถ่ายกิจกรรมถ่ายทอด ความรู้เสนอผู้บริหารของหน่วยงาน - เผยแพร่องค์ความรู้ที่จัดทำผ่าน ระบบบริหารจัดการความรู้ของ กรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป (กรณีตรงกับ วันหยุดราชการให้นับวันทำการ ถัดไป)

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	การพัฒนาความรู้ความสามารถของข้าราชการ พนักงานราชการ ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ของ สำนักงาน ก.พ. จำนวน ๔ หลักสูตร การพัฒนาองค์ความรู้ ๑.๑ สมรรถนะหลักสำหรับข้าราชการพลเรือน ๑.๒ วินัยและจรรยาข้าราชการ การพัฒนาทักษะดิจิทัล ๑.๓ หลักสูตรการใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการ วิเคราะห์ข้อมูล การพัฒนาทักษะเชิงยุทธศาสตร์และภาวะผู้นำ ๑.๔ การสื่อสารและการประสานงาน	๑๕ คน	-	มีนาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗	สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานเกษตรจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop : DW) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ กำหนดจัดวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ กำหนดจัดวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ กำหนดจัดวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ ๑๒๐ ราย	-	ธันวาคม ๒๕๖๖ - สิงหาคม ๒๕๖๗	เชิงปริมาณ ๑. จำนวนการจัดเวทีแลกเปลี่ยน เรียนรู้การดำเนินส่งเสริม การเกษตร ๒. จำนวนองค์ความรู้ในการ ปฏิบัติงานที่ได้จากเวทีแลกเปลี่ยน เรียนรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร เชิงคุณภาพ เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร สามารถใช้ระบบส่งเสริมการเกษตร ไปขับเคลื่อนงานส่งเสริมการเกษตร ให้บรรลุตามเป้าหมาย

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานประมงจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	ความรู้เกี่ยวกับเรื่องกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ	เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	- (ศึกษาผ่านระบบ E-learning)	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจและนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
๒	การใช้คอมพิวเตอร์	เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	- (ศึกษาผ่านระบบ E-learning)	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจและนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
๓	การทำงานเป็นทีม	เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	- (ศึกษาผ่านระบบ E-learning)	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการทำงานเป็นทีม
๔	การบริการที่เป็นเลิศ	เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	- (ศึกษาผ่านระบบ E-learning)	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่มีทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับการให้บริการ
๕	การสื่อสารและการประสานงาน	เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	- (ศึกษาผ่านระบบ E-learning)	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานประมงจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๖	การจัดเตรียมวาระการประชุม การบันทึกเสนอที่ประชุม และการทำรายงานการประชุม	เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	- (ศึกษาผ่านระบบ E-learning)	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจและนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
๗	ศิลปะการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ	เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	- (ศึกษาผ่านระบบ E-learning)	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจและนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	ซักซ้อมความเข้าใจ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เป็นผู้จัด)	ฝ่ายบริหารทั่วไป	-	๑ วัน	ข้าราชการสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานแรงงานจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ของกระทรวงแรงงาน (ส่วนกลางเป็นผู้จัด)	ข้าราชการใหม่กระทรวงแรงงานมีความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบ แบบแผนของทางราชการและรู้จักแนวทางในการปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ข้าราชการที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ แบบแผนของทางราชการได้อย่างถูกต้อง สามารถปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี และปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒	โครงการกระทรวงแรงงานขับเคลื่อนประเทศไทยให้ใสสะอาดปราศจากการทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand) (ส่วนกลางเป็นผู้จัด)	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงแรงงาน	-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงแรงงานมีความรู้ ความเข้าใจ ข้อบังคับ มีความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต รวมถึงการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานแรงงานจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๓	โครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมปฏิบัติธรรม ฝึกจิตถวายเป็นพระราชกุศล (ส่วนกลางเป็นผู้จัด)	จำนวนคน ๕๒๕ คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ ในสังกัดกระทรวงแรงงาน ทั้งส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	-	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑. กระทรวงแรงงานมีบุคลากรที่มี คุณภาพและเป็นผู้มีคุณธรรม เป็น องค์กรคุณธรรมที่ส่งเสริมการ ปลูกฝังค่านิยมในการสร้างสังคม แห่งคนดี และคนเก่ง มีจริยธรรม อันดีงามยึดมั่นในความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒. ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ในสังกัด กระทรวงแรงงานนำหลักคำสอน ทางพระพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และดำเนินชีวิต อย่างมีความสุขรวมถึงครองตน อย่างมีคุณธรรมจริยธรรมเป็น แบบอย่างที่ดี

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานแรงงานจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๔	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงาน (หลักสูตรจาก OCSC Learning Portal ของสำนักงาน ก.พ.) (ส่วนกลางเป็นผู้จัด)	ข้าราชการในสังกัด กระทรวงแรงงาน	-	๑ มีนาคม - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗	๑. ข้าราชการสอบผ่านหลักสูตร การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (ผลสำเร็จจาก ประกาศการผ่านการอบรม หลักสูตร e-Learning เป็น หลักฐานยืนยันการผ่านการเรียนรู้) ๒. ข้าราชการนำความรู้มาปรับใช้ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้ อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานประกันสังคมจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	โครงการจัดการความรู้ในสำนักงานประกันสังคม (KM)	ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ สปส.	๒๕,๐๐๐ บาท	มีนาคม ๒๕๖๗	ระดับความสำเร็จในการจัดการ ความรู้ตามเป้าหมายระดับ ๕
๒	โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการ ทางวินัยให้บุคลากรสำนักงานประกันสังคม (กองฝึกอบรม สำนักงานประกันสังคม เป็นผู้จัด)	ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ สปส.	๔,๐๐๐ บาท	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๗	บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถในการ ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
๓	โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านบริหาร งบประมาณและแผนปฏิบัติการ (กองฝึกอบรม สำนักงานประกันสังคม เป็นผู้จัด)	ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ สปส.	๖,๐๐๐ บาท	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗	บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถในการ ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
๔	โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานด้าน กฎหมาย (กองฝึกอบรม สำนักงานประกันสังคม เป็นผู้จัด)	ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ สปส.	๒,๐๐๐ บาท	กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗	บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถในการ ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
๕	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการเพิ่ม ประสิทธิภาพงานวินิจัยประโยชน์ทดแทน (กองฝึกอบรม สำนักงานประกันสังคม เป็นผู้จัด)	ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ สปส.	๔,๐๐๐ บาท	กันยายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๗	บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถในการ ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
๖	โครงการขับเคลื่อน สปส. สู่ความสำเร็จด้วย SSO TRUST เพื่อองค์กรอย่างยั่งยืนสำหรับบุคลากร สปส. (กองฝึกอบรม สำนักงานประกันสังคม เป็นผู้จัด)	ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ สปส.	๑,๖๐๐ บาท	กุมภาพันธ์ - ธันวาคม ๒๕๖๗	ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจ และปฏิบัติตนบนพื้นฐานวัฒนธรรม องค์กรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ	ข้าราชการ พนักงานราชการ	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรในหน่วยงานสามารถ เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)
๒	การสร้างการรับรู้ พี่สอนน้อง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ KM	ข้าราชการ พนักงานราชการ	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน
๓	การส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ	บุคลากรทุกคน	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ (PMQA ๔.๐) และการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) รายงานผลการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	คณะทำงานจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๗,๖๐๐ บาท	๘ มีนาคม ๒๕๖๗	จังหวัดลพบุรีผ่านเกณฑ์การประเมินรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)
๒	โครงการพัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้เชิงสร้างสรรค์แก่บุคลากรของจังหวัดลพบุรีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปพลางก่อน กิจกรรม ยุกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	บุคลากรของส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค อำเภอทุกอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดลพบุรี	๘๕,๐๐๐ บาท	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ส่วนราชการในจังหวัดลพบุรีผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕
๓	ข้าราชการในสังกัดสำนักงานจังหวัดลพบุรีที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ	ข้าราชการสำนักงานจังหวัดลพบุรี จำนวน ๓๗ คน	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	๑. เพื่อสนับสนุนกลไกเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ๒. เพื่อเพิ่มโอกาสให้ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างทั่วถึงตลอดเวลา และทันสถานการณ์

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานสภรณจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	พัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) e-learning ของ สำนักงาน ก.พ.	๓๙ ราย ประกอบด้วย ข้าราชการ ๒๕ ราย พนักงานราชการ ๑๔ ราย	-	ธันวาคม ๒๕๖๖ - สิงหาคม ๒๕๖๗	ข้าราชการได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักะตามความสนใจ ของแต่ละราย
๒	การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy : TDGA) ให้ กับ บุคลากรภาครัฐผ่านระบบออนไลน์ (E-Learning) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (https://tdga.dga.or.th)	๔๗ ราย ประกอบด้วย ข้าราชการ ๓๓ ราย พนักงานราชการ ๑๔ ราย	-	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗	ข้าราชการได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักะตามความสนใจ ของแต่ละราย

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	โครงการฝึกอบรมทางไกลข้าราชการบรรจุใหม่ (E-Learning)	๘ คน	-	มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๗	ร้อยละ ๑๐๐
๒	เพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุ	๑๒ คน	-	มกราคม - กรกฎาคม ๒๕๖๗	กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๓	อบรมทางไกล (E-Learning) หลักสูตรป้องกันและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๗๗ คน	-	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗	ร้อยละ ๘๐

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานที่ดินจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	โครงการสอนงาน (Coaching) ฝ่ายอำนวยการ	๑๒ คน	-	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความชำนาญเพิ่มมากขึ้น
๒	โครงการสอนงาน (Coaching) ฝ่ายรังวัด	๘ คน	-	ธันวาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ทุกระดับมีความรู้ ความเข้าใจและมีวินัยในการปฏิบัติงาน ให้ความสำคัญต่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่กลุ่มงาน วิชาการที่ดิน	๖ คน	-	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่มีความรู้ประสิทธิภาพ เพิ่มขึ้น โดยวัดจากจำนวน ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ลดน้อยลงจนถึงไม่มีข้อผิดพลาด
๔	กิจกรรมปฏิบัติบูชาก่อนการประชุมประจำเดือน	บุคลากรสำนักงานที่ดิน จังหวัดลพบุรี จำนวน ๕๐ คน	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรได้ร่วมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สามารถใช้ธรรมะในการ เสริมสร้างคุณภาพชีวิต
๕	การประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล	ปฏิบัติราชการตามเกณฑ์ มาตรฐานผลงาน	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	- ผลสัมฤทธิ์ของงาน - ประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติ ราชการหรือสมรรถนะ
๖	การสอนงาน	การสอนงานเป็น รายละเอียดของงานหรือนอกพื้นที่งานประจำ	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เพื่อให้บุคคลเกิดแนวคิดและทักษะ ปฏิบัติประสบความสำเร็จปรับใช้ในองค์กรต่อไป

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานที่ดินจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๗	โครงการธรรมะ ๕ นาที่	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานที่ดินจังหวัดลพบุรี สาขาชัยบาดาล จำนวน ๒๒ คน นำหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมะ ของพุทธศาสนามาประยุกต์ ได้อย่างเหมาะสมกับ บทบาทและภารกิจสามารถ นำมาปรับใช้กับชีวิต การทำงานและชีวิตส่วนตัว ได้อย่างมีความสุข	-	๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรได้ร่วมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สามารถใช้ธรรมะ เสริมสร้างคุณภาพชีวิต
๘	ส่งเสริมการปฏิบัติงานโดยจัดให้มีการสอนแนะ การเรียนรู้ และการปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและวินัย แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน	สำนักงานที่ดินจังหวัดลพบุรี สาขาชัยบาดาล จำนวน ๒๒ คน ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความเข้าใจและนำไป ประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต ประจำวันได้ คิดเป็นร้อยละ ๘๕	-	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรมีจิตสำนึกที่ดี ไม่ก่อให้เกิด การทุจริต เกิดทัศนคติที่ดีในการอยู่ ในสังคม มีความเข้าใจแนวทาง ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสามารถ นำไปปรับใช้กับชีวิตประจำวันได้

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานที่ดินจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๙	กิจกรรมทำบุญปฏิบัติธรรมะสวณะหรือวันสำคัญทางศาสนา	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดินจังหวัดลพบุรี สาขาชัยบาดาล จำนวน ๒๒ คน มีความเข้าใจธรรมะ เกิดสติ สมาธิและปัญญา มีหลักยึดเหนี่ยวทางจิตใจ มีจิตสำนึกที่ดีส่งผลให้ไม่มีการทุจริต	-	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรมีความเข้าธรรมะ เกิดสติ สมาธิและปัญญา มีหลักยึดเหนี่ยวทางจิตใจ มีจิตสำนึกที่ดีส่งผลให้ไม่มีการทุจริต
๑๐	โครงการธรรมะ ๕ นาที	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดินจังหวัดลพบุรี สาขาบ้านหมี่ จำนวน ๑๖ คน นำหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมะของพุทธศาสนามาประยุกต์ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทและภารกิจสามารถนำมาปรับใช้กับชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวได้อย่างมีความสุข	-	๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรได้ร่วมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สามารถใช้ธรรมะเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานที่ดินจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑๑	กิจกรรมทำบุญปฏิบัติธรรมะสวณะหรือวันสำคัญทางศาสนา	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดินจังหวัดลพบุรี สาขาบ้านหมี่ จำนวน ๑๖ คน มีความเข้าใจธรรมะ เกิดสติ สมาธิและปัญญา มีหลักยึดเหนี่ยวทางจิตใจ มีจิตสำนึกที่ดีส่งผลให้ไม่มีการทุจริต	-	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรมีความเข้าธรรมะ เกิดสติ สมาธิและปัญญา มีหลักยึดเหนี่ยวทางจิตใจ มีจิตสำนึกที่ดีส่งผลให้ไม่มีการทุจริต
๑๒	ส่งเสริมการปฏิบัติงานโดยจัดให้มีการสอนแนะการเรียนรู้ และการปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและวินัย แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน	สำนักงานที่ดินจังหวัดลพบุรี สาขาบ้านหมี่ จำนวน ๑๖ คน ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความเข้าใจและนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันได้ คิดเป็นร้อยละ ๘๕	-	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรมีจิตสำนึกที่ดี ไม่ก่อให้เกิดการทุจริต เกิดทัศนคติที่ดีในการอยู่ในสังคม มีความเข้าใจแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสามารถนำไปปรับใช้กับชีวิตประจำวันได้
๑๓	โครงการสอนแนะนำงานสู่ผลงานที่เป็นเลิศ (Coaching for excellence)	๓ คน	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจ และนำไปประยุกต์ใช้

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานที่ดินจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑๔	โครงการสอน (Coaching)	๓ คน	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรมมีความเข้าใจ และนำไป ประยุกต์ใช้

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	การปฐมนิเทศข้าราชการใหม่ของกรมโยธาธิการและผังเมือง	เพื่อให้เข้าใจเกี่ยวกับส่วนราชการ	-	๑๐ วัน	เข้าใจเกี่ยวกับส่วนราชการ
๒	อบรมหลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี”	ปลูกฝังการเป็นข้าราชการที่ดี	-	๑๐ วัน	มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาการเป็นข้าราชการที่ดี มีทักษะที่จำเป็นในการเป็นข้าราชการ
๓	การเพิ่มประสิทธิภาพการเงินและบัญชี	เพิ่มประสิทธิภาพการเงินและการคลัง	-	๑ วัน	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบการเงินและการคลัง

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานพาณิชย์จังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	กิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ (KM)	๘ ครั้ง	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรในหน่วยงานได้ แลกเปลี่ยนความรู้และเรียนรู้ ทุกกลุ่มงาน
๒	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ (E-learning) อย่างน้อย คนละ ๑ หลักสูตร	คนละ ๑ หลักสูตร/ รอบการประเมิน (ปีละ ๒ หลักสูตร/คน)	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรในหน่วยงานได้พัฒนาตนเอง อย่างทั่วถึงและทันสถานการณ์
๓	เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ของกระทรวงพาณิชย์	๑ ครั้ง	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุเพิ่มขึ้น
๔	เข้ารับการฝึกอบรม ชี้แจง เกี่ยวกับการเสริมสร้าง สมรรถนะด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ กับหน่วยงานต่าง ๆ ในจังหวัดลพบุรี	๑ ครั้ง	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรในหน่วยงานได้ แลกเปลี่ยนความรู้และเรียนรู้ ทุกกลุ่มงาน
๕	กิจกรรมและสัมมนาเชิงปฏิบัติการรณรงค์ ประกาศเจตนารมณ์ และเสริมสร้างจิตสำนึกใน การต่อต้านการทุจริตต่อกระทรวงพาณิชย์	๒ ครั้ง	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการ ต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรใน สำนักงานฯ
๖	การส่งเสริมบุคลากรให้เป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตน ตามหลักประมวลจริยธรรมโดยมีการคัดเลือก บุคลากรดีเด่นในหน่วยงานเป็นประจำ ทุกไตรมาส ๆ ละ ๑ คน เพื่อเป็นแบบอย่างและ สร้างขวัญกำลังใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน	๔ ครั้ง	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรในหน่วยงานประพฤติตน ตามกรอบประมวลจริยธรรม

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	การพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพและยุทธศาสตร์องค์กร ๑.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนจัดระบบบริการสุขภาพจังหวัดลพบุรี ๑.๒ ประสานความร่วมมือสถาบันการศึกษาในการจัดหาหลักสูตรรองรับระบบบริการสุขภาพ ๑.๓ ส่งบุคลากรผู้ผ่านคัดเลือกเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพและความต้องการของแต่ละหน่วยบริการ - หลักสูตรฝึกอบรมการพยาบาลเฉพาะทาง - หลักสูตรฝึกอบรมวิสัญญีพยาบาล - หลักสูตรฝึกอบรมด้านเภสัชกร - หลักสูตรด้านบริหารทั่วไปสำหรับกลุ่มสายสนับสนุน เป็นต้น	บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี	หน่วยงาน ต้นสังกัด สนับสนุนจาก สำนักงานเขต สุขภาพ	หลักสูตรอบรม เฉพาะทาง มีระยะ ๔ เดือน , ๑ ปี ตามโครงสร้างหลักสูตร	บุคลากรแต่ละสาขาวิชาชีพได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพ และตามแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
๒	พัฒนาองค์ความรู้ผลงานวิชาการ และนวัตกรรม - ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานวิชาการและนวัตกรรมระดับจังหวัด	บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี	๑๘๕,๐๐๐ บาท	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗ (ระยะ ๒ วัน)	ผู้เข้าร่วมประชุม เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงาน ทางวิชาการนำไปปรับใช้ พัฒนา กระบวนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๓	พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและความสามารถในการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ๒.๑ หลักสูตรฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน/แพทย์ต่อยอด ๒.๒ หลักสูตรฝึกอบรมทันตแพทย์ประจำบ้าน ๒.๓ โครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท (ข้าราชการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาแพทยศาสตรบัณฑิต) ๒.๔ ระดับปริญญาตรี/โท และปริญญาเอก	บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี	หน่วยงานต้นสังกัด	หลักสูตรฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน ๓-๔ ปี หลักสูตรฝึกอบรมทันตแพทย์ประจำบ้าน ๓-๔ ปี หลักสูตรอื่น ๆ ตามโครงสร้างหลักสูตร	แพทย์ ทันตแพทย์ และบุคลากร สอบผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในสถาบัน และหลักสูตรตามความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
๔	พัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตรทางการบริหาร ๔.๑ หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับสูง ๔.๒ หลักสูตรรองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายบริหารทั่วไป/ฝ่ายการแพทย์ ๔.๓ หลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับต้น ๔.๔ หลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับกลาง ๔.๕ หลักสูตรผู้นำทางการพยาบาล ๔.๖ หลักสูตรพัฒนาหัวหน้างานบริหารทั่วไป	บุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์การคัดเลือก	หน่วยงานต้นสังกัดตามโครงสร้างหลักสูตร ๒๒,๐๐๐ บาท ๓๔,๐๐๐ บาท ๔๐,๐๐๐ บาท ๘,๐๐๐ บาท	หลักสูตรอบรม มีระยะ ๔ เดือน หรือตามโครงสร้างหลักสูตร	บุคลากรมีองค์ความรู้ ทักษะและความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งทางการบริหาร

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (system manager , รอง หน.กก. , ผช.สสอ. , รอง หน.พยาบาล และ หน.ปฐมภูมิ) - ทักษะการคิดวิเคราะห์ - ทักษะการสอนงาน (Coaching) - ทักษะในการประสานงานและสร้างเครือข่าย - ทักษะการสื่อสาร - จิตวิทยาในการบริหารทีมงาน ฯลฯ	บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี	๒๑๐,๐๐๐ บาท	มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๗ (ระยะ ๒ วัน)	ผู้เข้าร่วมประชุมมีองค์ความรู้และนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๖	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพิ่มทักษะการทำงานวิจัยและ R๒R ครั้งที่ ๑ อบรมเชิงทฤษฎีการทำงานวิจัยและการนำเสนอหัวเรื่อง ครั้งที่ ๒ นำเสนอความก้าวหน้าการทำงานวิจัย ครั้งที่ ๓ นำเสนอผลงานวิจัย (บูรณาการกับการประชุมวิชาการ สสจ.ลพบุรี	บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี จำนวน ๔๐ คน	๙๖,๐๐๐ บาท	เมษายน - กันยายน ๒๕๖๗ (ระยะ ๒ วัน)	หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี (สสจ. , รพท. , รพช. , CUP มีผลงานวิชาการ งานวิจัย R๒R ปีละอย่างน้อย ๑ เรื่อง)

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๗	สร้างทีมพี่เลี้ยงงานวิจัยเพื่อเป็นที่ปรึกษาให้กับบุคลากรสนับสนุนและผลักดันให้บุคลากรร่วมนำเสนอผลงานวิชาการในเวทีต่างๆ จัดทำฐานข้อมูล ๗.๑ ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละวิชาชีพ ๗.๒ ผลงานวิชาการที่เผยแพร่	บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	มีทีมพี่เลี้ยงทางวิชาการและมีฐานข้อมูลผลงานทางวิชาการ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน โรงพยาบาลพระนารายณ์มหาราช สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance management System : PMS)	บุคลากรโรงพยาบาลพระนารายณ์มหาราช	๑๑๓,๔๓๒ บาท	๑๖ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖	มีระบบบริหารผลการปฏิบัติงานที่สามารถนำไปใช้ได้จริง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒	โครงการ ฉันเป็นใคร Who am I ?	บุคลากรโรงพยาบาลพระนารายณ์มหาราช	๒๗๙,๔๕๐ บาท	มีนาคม ๒๕๖๗	บุคลากรสามารถมีกระบวนการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างมีรูปแบบสามารถพัฒนาองค์กร บรรลุวัตถุประสงค์
๓	โครงการหัวหน้างานมืออาชีพ	บุคลากรโรงพยาบาลพระนารายณ์มหาราช	๗๘,๒๐๐ บาท	มกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๗	บุคลากรสามารถมีกระบวนการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างมีรูปแบบสามารถพัฒนาองค์กร บรรลุวัตถุประสงค์
๔	โครงการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ	บุคลากรโรงพยาบาลพระนารายณ์มหาราช	๑๙๙,๗๗๒ บาท	มิถุนายน ๒๕๖๗	จำนวนเรื่อง RiR ที่เผยแพร่ผลงานระดับ รพ./จังหวัด/เขต/ประเทศ/นานาชาติ มากกว่า ๕๐ เรื่อง ชุดความรู้ด้านสุขภาพอย่างน้อย PCT ละ ๑ เรื่อง

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน โรงพยาบาลพระนารายณ์มหาราช สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๕	โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่โรงพยาบาลพระนารายณ์มหาราช ประจำปี ๒๕๖๗	บุคลากรโรงพยาบาลพระนารายณ์มหาราช	๕๕,๕๐๐ บาท	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. บุคลากรใหม่มีความรู้เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป กฎระเบียบ ข้อปฏิบัติขององค์กร และวัฒนธรรมองค์กร โรงพยาบาลพระนารายณ์มหาราช ๒. บุคลากรใหม่มีความเข้าใจนโยบายวิธีการทำงาน เข้าใจนโยบายและสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่บุคลากรใหม่ สร้างขวัญและกำลังใจ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านหมี่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามแผนและตามความต้องการของหน่วยงาน ๑.๑ หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ๑.๒ หลักสูตรแพทย์เฉพาะทางศัลยกรรมกระดูก ผ่าตัดข้อเข่าและสะโพก ๑.๓ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤต (ผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ) ๑.๔ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลผู้ป่วยโรคหัวใจและหลอดเลือด ๑.๕ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการผดุงครรภ์ ๑.๖ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลผู้ประสานงานด้านการดูแลผู้บาดเจ็บ (Trauma Nurse Coordinator) ๑.๗ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติฉุกเฉิน ๑.๘ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลผู้ป่วยโรคติดเชื้อและการควบคุมการติดเชื้อ	พยาบาลวิชาชีพ ๑ คน ศัลยแพทย์กระดูก ๑ คน พยาบาลวิชาชีพ ๒ คน พยาบาลวิชาชีพ ๑ คน พยาบาลวิชาชีพ ๑ คน พยาบาลวิชาชีพ ๑ คน พยาบาลวิชาชีพ ๑ คน พยาบาลวิชาชีพ ๑ คน	เงินบำรุง โรงพยาบาล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนและความต้องการของหน่วยงาน

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านหมี่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
	๑.๙ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขา การพยาบาลผู้ป่วยเด็กวิกฤต ๑.๑๐ หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขา การพยาบาลโรคระบบทางเดินหายใจในเด็ก ๑.๑๑ หลักสูตรฝึกอบรมผู้บริหารการสาธารณสุข ระดับต้น ๑.๑๒ หลักสูตรฝึกอบรมผู้บริหารการสาธารณสุข ระดับกลาง	พยาบาลวิชาชีพ ๑ คน พยาบาลวิชาชีพ ๑ คน บุคลากรที่ตรงตามเกณฑ์ ๒ คน บุคลากรที่ตรงตามเกณฑ์ ๑ คน	เงินบำรุง โรงพยาบาล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผน และความต้องการของหน่วยงาน
๒	อบรมเพื่อป้องกันการแพ้ยาซ้ำ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	แพทย์ เภสัชกร และ พยาบาล จำนวน ๑๖๐ คน	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. ความรู้ ความเข้าใจของบุคลากร เกี่ยวกับการเฝ้าระวังความ ปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพ และการป้องกันการแพ้ยาซ้ำ ๒. จำนวนอุบัติการณ์การแพ้ยาซ้ำ
๓	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มพูนทักษะความรู้ ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและกฎหมาย “คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) สำหรับ ผู้ปฏิบัติงานในองค์กร โรงพยาบาลบ้านหมี่ จ.ลพบุรี	บุคลากรในโรงพยาบาล บ้านหมี่ จำนวน ๑๒๐ คน โดยแบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม (กลุ่มละ ๔๐ คน)	๕๐,๒๐๐ บาท	๑ มีนาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร ต่อการจัดการอบรม

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านหมี่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๔	อบรมเชิงปฏิบัติการฟื้นฟูความรู้และทักษะ การช่วยฟื้นคืนชีพ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	บุคลากรทุกระดับของ โรงพยาบาลบ้านหมี่ จำนวน ๔๐๐ คน	๑๐,๙๐๐ บาท	๑ วัน (เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗)	๑. ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการประเมิน การช่วยฟื้นคืนชีพ ร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลพบุรีด้านการเบิกจ่าย และระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย	เจ้าหน้าที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลพบุรี	-	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗	๑. เจ้าหน้าที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลพบุรีเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและเบิกจ่ายเงินได้ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบ
๒	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลพบุรีด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้หนังสือราชการ	เจ้าหน้าที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลพบุรี	-	มีนาคม ๒๕๖๗	๑. เจ้าหน้าที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลพบุรีเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและเขียนหนังสือราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ
๓	กิจกรรม ๕ ส เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลพบุรี	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานเป็นได้ด้วยความเรียบร้อยทำให้เอื้อในการให้บริการผู้ประกอบการและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานขนส่งจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	การอบรมการเรียนรู้ออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)	พัฒนาความรู้	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ได้รับใบประกาศนียบัตร

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ	ความพึงพอใจของบุคลากร ที่ผ่านการทดสอบ ร้อยละ ๘๐	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - สิงหาคม ๒๕๖๗	ความพึงพอใจของบุคลากรที่ผ่าน การทดสอบ ร้อยละ ๘๐
๒	โครงการฝึกอบรมความรู้แก่ข้าราชการเกี่ยวกับ หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ	ความพึงพอใจของบุคลากร ที่ผ่านการอบรม ร้อยละ ๘๐	-	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗	ความพึงพอใจของบุคลากรที่ผ่าน การอบรม ร้อยละ ๘๐
๓	การถ่ายทอดการณรงค์และเสริมสร้างจิตสำนึก ในการต่อต้านการทุจริตกระทรวงการพัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ความพึงพอใจของบุคลากร ที่ผ่านการอบรม ร้อยละ ๘๐	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - สิงหาคม ๒๕๖๗	ความพึงพอใจของบุคลากรที่ผ่าน การอบรม ร้อยละ ๘๐

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (PDPA for Government Officer) ผ่านระบบ e-Learning	เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง	-	มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการทดสอบหลังอบรม
๒	หลักสูตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน	เพื่อให้การบริหารงานในสำนักงานมีความโปร่งใสปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน	-	มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๗	ร้อยละของการร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
๓	กิจกรรมสานสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรทุกระดับชั้น เช่น การจัดกีฬา การละเล่นพื้นบ้าน	เพื่อสร้างความสามัคคีภายในหน่วยงาน	-	เมษายน - สิงหาคม ๒๕๖๗	ร้อยละบุคลากรที่พึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม
๔	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดทุกตำแหน่ง	เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีทักษะความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	-	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗	ร้อยละของความถูกต้องในการปฏิบัติงานให้เกิดความสำเร็จ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๕	หลักสูตรการฝึกอบรมด้านการเป็นผู้นำ การพูดนำเสนอ การติดต่อประสานงาน และ ทักษะการคิดวิเคราะห์เชื่อมโยง e-learning	เพื่อพัฒนาทักษะ ด้านการพูด การนำเสนอ การเป็นผู้นำ การติดต่อประสานงาน การคิดวิเคราะห์	-	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๗	จำนวนครั้งที่หน่วยงานภายนอก เชิญบุคลากรในหน่วยงานไปเป็น วิทยากร หรือพิธีกรในงานต่าง ๆ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการศาสนพิธี และศาสนพิธีกร เจ้าหน้าที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๒ คน	-	๓ วัน	๑ . เจ้าหน้าที่สำนักงาน พระพุทธศาสนาจังหวัดลพบุรีได้รับ ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติ หน้าที่ศาสนพิธีต่าง ๆ ที่ได้รับ มอบหมาย ๒ . เจ้าหน้าที่สำนักงาน พระพุทธศาสนาจังหวัดลพบุรี สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่าง ถูกต้อง และเป็นไปในทิศทาง เดียวกัน

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน เรือนจำอำเภอชัยบาดาล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	โครงการอบรม หลักสูตร เจ้าพนักงานเรือนจำ รุ่นที่ ๑๕๖ (สถาบันพัฒนาข้าราชการราชทัณฑ์ เป็นผู้จัด)	ข้าราชการราชทัณฑ์ บรรจุใหม่ และโอนย้ายมา ปฏิบัติหน้าที่เรือนจำ	รายละเอียด ๖,๐๐๐ บาท	๕ กุมภาพันธ์ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	ข้าราชการเรือนจำที่บรรจุใหม่และ โอนย้ายมาปฏิบัติหน้าที่เรือนจำ อำเภอชัยบาดาล มีความรู้ ความเข้าใจหลักสูตรเจ้าพนักงาน เรือนจำ สามารถปฏิบัติหน้าที่ใน เรือนจำได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล
๒	โครงการฝึกทบทวนระเบียบวินัยเจ้าหน้าที่ เรือนจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่เรือนจำอำเภอ ชัยบาดาลทุกคน	-	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่เรือนจำทุกคนได้ฝึก ทบทวนยุทธวิธีในการปฏิบัติงานใน เรือนจำ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานบังคับคดีจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	โครงการสำนักงานบังคับคดีไสยะอาด	ร้อยละ ๙๐	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ได้รับคะแนนผลการประเมิน บังคับคดีไสยะอาดไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน
๒	โครงการยกระดับศูนย์ราชการสะตวก (GECC)	ร้อยละ ๑๐๐	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ร้อยละความสำเร็จของการสมัคร ขอรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการ สะตวก (GECC) ประจำปี ๒๕๖๗

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	การพัฒนาองค์ความรู้การเพิ่มพูนศักยภาพของตนเองเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	บุคลากรในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลพบุรีเข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)	-	รอบที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ รอบที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ประกาศนียบัตร Local Mooc การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำสำหรับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ (ส่วนภูมิภาค) (สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี เป็นผู้จัด)	เจ้าหน้าที่	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำสำหรับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ
๒	การฝึกอบรม การบรรยาย/ชี้แจงเกี่ยวกับการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (สนง.คลัง จ.ลพบุรี เป็นผู้จัด)	เจ้าหน้าที่	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
๓	โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานภาครัฐสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค (สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี เป็นผู้จัด)	เจ้าหน้าที่	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ
๔	การฝึกอบรม บรรยาย/ชี้แจงเกี่ยวกับการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการส่วนภูมิภาค (สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี เป็นผู้จัด)	เจ้าหน้าที่	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
๕	คลินิกให้ความรู้แนวทางการปฏิบัติงานพัสดุและการเงินให้กับสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี เป็นผู้จัด)	เจ้าหน้าที่	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจด้านพัสดุและการเงิน

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานสถิติจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	การสร้างแบบสอบถามอิเล็กทรอนิกส์อย่างง่ายด้วย ArcGIS Survey๑๒๓	เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติจังหวัดลพบุรี	-	๑๓ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	เจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมการสร้างแบบสอบถามอิเล็กทรอนิกส์อย่างง่ายด้วย ArcGIS Survey๑๒๓
๒	การนำเสนอข้อมูลโดยใช้โปรแกรม Canva	เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติจังหวัดลพบุรี	-	พฤษภาคม ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมการนำเสนอข้อมูลโดยใช้โปรแกรม Canva
๓	ตลาดนัดความรู้ (Knowledge Sharing Session) การวิเคราะห์ข้อมูลการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้วย SDMX และการดำเนินงานในเวทีโลก โอกาสในการพัฒนาตนเอง การขับเคลื่อนภารกิจระดับพื้นที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ การจัดทำดุลการชำระเงิน (Balance of Payment) ฯลฯ	เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติจังหวัดลพบุรี	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมตลาดนัดความรู้ (Knowledge Sharing Session)
๔	การอบรมผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ (e-Learning) ทักษะด้านดิจิทัล ภายใต้กรอบสำนักงาน ก.พ. TPQI และ DGA	เจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติจังหวัดลพบุรี	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ผ่านการเรียนรู้ออนไลน์ (e-Learning) ทักษะด้านดิจิทัล

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานพลังงานจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรของสำนักงาน พลังงานจังหวัดลพบุรี ประจำปี ๒๕๖๗	๑๔ คน	-	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรในสังกัดเกิดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการ ทำงานและลดความผิดพลาด ได้มากขึ้น

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานจัดหางานจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล IDP (กรมการจัดหางาน เป็นผู้จัด)	๕ คน	-	๑ - ๓ เดือน	ระดับความสำเร็จของข้าราชการ ได้รับการพัฒนาตนเอง
๒	โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับแผนการ ปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรมการจัดหางาน เป็นผู้จัด)	๒ คน	-	๑ วัน	ระดับความสำเร็จของบุคลากร ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะ ที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ
๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ด้านการเงินการคลังสำหรับหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี เป็นผู้จัด)	๒ คน	-	๑ วัน	ระดับความสำเร็จของบุคลากร ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะ ที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ
๔	โครงการพัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้ เชิงสร้างสรรค์แก่บุคลากรของจังหวัดลพบุรีใน การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรมการจัดหางาน เป็นผู้จัด)	๑ คน	-	๑ วัน	ระดับความสำเร็จของบุคลากร ได้รับการเสริมสร้างมาตรฐานทาง จริยธรรม
๕	กิจกรรมการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานของ บุคลากรสำนักงานจัดหางานจังหวัดลพบุรีผ่าน บทเรียนออนไลน์ (E-learning) (สำนักงาน ก.พ. เป็นผู้จัด)	๒ คน	-	๓ ชั่วโมง	ระดับความสำเร็จของบุคลากร ได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานจัดหางานจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๖	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการแนะแนวอาชีพอย่างยั่งยืนและเป็นระบบ (กรมการจัดหางาน เป็นผู้จัด)	๑ คน	-	๒ วัน	ระดับความสำเร็จของบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ
๗	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างภาพลักษณ์ในการทำงาน (กรมการจัดหางาน เป็นผู้จัด)	๑ คน	๒,๕๐๐ บาท	๒ วัน	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการพัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ
๘	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานคลังเขต ๑ (สำนักงานคลังจังหวัดลพบุรี เป็นผู้จัด)	๑ คน	๙,๔๕๖ บาท	๙ วัน	ระดับความสำเร็จของบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ
๙	กิจกรรมชี้แจงเกี่ยวกับการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุของส่วนราชการ (กรมการจัดหางาน เป็นผู้จัด)	๑ คน	-	๑ วัน	ระดับความสำเร็จของบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ
๑๐	การให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจด้านข้อมูลตลาดแรงงาน (กรมการจัดหางาน เป็นผู้จัด)	๑ คน	-	๑ วัน	ระดับความสำเร็จของบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	บุคลากรของสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดลพบุรี ได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล จำนวน ๘ วิชา ประกอบด้วย ๑. DIGITAL LITERACY ๒. การเรียนรู้เทคโนโลยี ๓. พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๔. กรอบการกำกับดูแลข้อมูล (DATA GOVERNANCE FRAMEWORK) ๕. การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ ๖. Introduction to Data Governace Frameeork and Open data ๗. การออกแบบองค์กรดิจิทัล ๘. Data Analytics	ข้าราชการและพนักงานราชการทุกคน	-	รายวิชาลำดับที่ ๑ - ๔ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ รายวิชาลำดับที่ ๕ - ๘ ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล ครบ ๔ รายวิชา ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล ครบ ๔ รายวิชา

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดลพบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑	๑.๑ ประเด็นการพัฒนาด้านทักษะดิจิทัล หลักสูตร : การออกแบบองค์กรดิจิทัล ๑.๒ ประเด็นการพัฒนาด้านทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ หลักสูตร : การแปลงกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ	บุคลากรสำนักงานปศุสัตว์ จังหวัดลพบุรี ข้าราชการ ๓๕ คน พนักงานราชการ ๔๘ คน	-	กุมภาพันธ์ - สิงหาคม ๒๕๖๗	ร้อยละ ๑๐๐