

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานจังหวัดลพบุรี

สำนักงานจังหวัดลพบุรีได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการที่ดำเนินการโดยกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดลพบุรี เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการวิเคราะห์ ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างใน ปีงบประมาณต่อไป

รายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ ๑ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (แยกตามประเภทสัญญา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเภทสัญญา	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	รวมโครงการ
๑. สัญญาจ้าง	๑๓	๔	๑	๑๘
คิดเป็นร้อยละ	๗๒.๒๓	๒๒.๒๒	๕.๕๕	๑๐๐.๐๐
๒. ใบสั่งซื้อ-สั่งจ้าง	๑๐๘	-	-	๑๐๘
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวม	๑๒๑	๔	๑	๑๒๖
คิดเป็นร้อยละ	๙๖.๐๔	๓.๑๘	๐.๗๘	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๒ จำแนกตามเงินงบประมาณ (แยกตามประเภทสัญญา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ	ใช้จริง	ประหยัดบฯ	คิดเป็นร้อยละ
๑. สัญญาจ้าง	๑๘๘,๒๑๑,๓๕๐.๐๐	๑๘๗,๙๖๑,๘๙๗.๐๐	๒๔๙,๔๕๓.๐๐	๐.๑๔
๒. ใบสั่งซื้อ-จ้าง	๕,๙๐๒,๙๑๘.๒๖	๕,๙๐๒,๙๑๘.๒๖	-	๐
รวม	๑๙๔,๑๑๔,๒๖๘.๒๖	๑๙๓,๘๖๔,๘๑๕.๒๖	๒๔๙,๔๕๓.๐๐	๐.๑๔

ผลการดำเนินการในภาพรวม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานจังหวัดลพบุรี ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๖ โครงการ วงเงินได้รับจัดสรร เป็นเงิน ๑๙๔,๑๑๔,๒๖๘.๒๖ บาท ดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๙๓,๘๖๔,๘๑๕.๒๖ บาท ประหยัดงบประมาณ เป็นเงิน ๒๔๙,๔๕๓.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ

ตารางที่ ๓ ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการ)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๒๑	๙๖.๐๓
๒. ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๔	๓.๑๗
๓. วิธีคัดเลือก	๑	๐.๘๐
รวม	๑๒๖	๑๐๐.๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานจังหวัดลพบุรีได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๒๖ โครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีโครงการจำนวนสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๒๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๓

ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในโครงการ เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานในปัจจุบัน ภายในวงเงินงบประมาณ และราคากลางที่กำหนด จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทันทีเกิดความล่าช้าในการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ต้องศึกษา พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบฯ กฎกระทรวงฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๓. กฎกระทรวง ระเบียบ วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ภายใต้ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งต้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติหลาย ฉบับ เช่น ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ซึ่งมี ผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐
๔. กรมบัญชีกลางมีการปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) อย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้เกิดความขัดข้องในการเชื่อมต่อไม่สามารถบันทึกข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้างลงในระบบได้ เนื่องจากระบบอยู่ระหว่างการปรับปรุงให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. และระเบียบใหม่

แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

สำนักงานจังหวัดลพบุรีมีแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ในระยะต่อไป ดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ต้องการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไว้ล่วงหน้า เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้จะสามารถลงนามได้ และเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้จัดทำในปีงบประมาณนั้น ๆ

๒. เจ้าหน้าที่พัสดุ ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างมีความพร้อมในการปฏิบัติงานภายใน พ.ร.บ. ระเบียบ ต่าง ๆ ทั้งนี้ สามารถศึกษาได้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ และจากหลักสูตรต่าง ๆ ของกรมบัญชีกลางอย่างสม่ำเสมอ