



ประกาศกองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว กรมการข้าว

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาหน่วยงานภายนอก (Outsource) ตรวจสอบมาตรฐานอินทรีย์ต่างประเทศ เพื่อการเชื่อมโยงตลาดข้าว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการข้าว มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาหน่วยงานภายนอก (Outsource) ตรวจสอบมาตรฐานอินทรีย์ต่างประเทศเพื่อการเชื่อมโยงตลาดข้าว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๒๖,๕๖๖.๑๐ บาท (สามล้านแปดแสนสองหมื่นหกพันห้าร้อยหกสิบหกบาทสิบสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว ตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) และมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้
 - (๑) ผลงานด้านการตรวจประเมินการรับรองมาตรฐานข้าวตามระบบมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP)
 - (๒) ผู้ยื่นข้อเสนอออกไปรับรองมาตรฐานได้เอง หรือสามารถดำเนินการเพื่อออกหนังสือรับรองมาตรฐาน โดยได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจในการออกเอกสารรับรองมาตรฐาน หรือบริษัทต้นสังกัดเป็นผู้ออกไปรับรอง
 - (๓) ได้รับการรับรองระบบงานในฐานะหน่วยรับรอง (Certification Body : CB) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17065 และขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองคุณภาพตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ของสหภาพยุโรป Council Regulation 834/2007/สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP)
 - (๔) มีระบบตรวจสอบและรับรองตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) โดยส่งมอบหลักฐานดังกล่าว พร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการข้าว ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นสำเนาหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) พร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้จดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในวันที่ยื่นข้อเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ricethailand.go.th , www.brpe.ricethailand.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๖๑๔๙๗๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชาญวัช แจงเจริญกุล)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการข้าว

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างจ้างเหมาหน่วยงานภายนอก (Outsource) ตรวจรับรองมาตรฐานอินทรีย์ต่างประเทศเพื่อการเชื่อมโยง
ตลาดข้าว

ตามประกาศกองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว กรมการข้าว

ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๕

กรมการข้าว ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาหน่วยงาน
ภายนอก (Outsource) ตรวจรับรองมาตรฐานอินทรีย์ต่างประเทศเพื่อการเชื่อมโยงตลาดข้าว ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้
จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว ตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) และมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

(๑) ผลงานด้านการตรวจประเมินการรับรองมาตรฐานข้าวตามระบบมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP)

(๒) ผู้ยื่นข้อเสนอออกไปรับรองมาตรฐานได้เอง หรือสามารถดำเนินการเพื่อออกหนังสือรับรองมาตรฐาน โดยได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจในการออกเอกสารรับรองมาตรฐาน หรือบริษัทต้นสังกัดเป็นผู้ออกไปรับรอง

(๓) ได้รับการรับรองระบบงานในฐานะหน่วยรับรอง (Certification Body : CB) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17065 และขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองคุณภาพตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ของสหภาพยุโรป Council Regulation 834/2007/สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP)

(๔) มีระบบตรวจสอบและรับรองตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) โดยส่งมอบหลักฐานดังกล่าว พร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นสำเนาหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) พร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้จดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในวันที่ยื่นข้อเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
 - (๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
 - (๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
 - (๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
 - (๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรณีมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรวงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เป็นขอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ข้อ ๘.๓.๑ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวด

ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ดังนี้

(๑) แฉ่งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกธำค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงานจ้างเหมาหน่วยงานภายนอก (Outsource)
ตรวจรับรองมาตรฐานอินทรีย์ต่างประเทศเพื่อการเชื่อมโยงตลาดข้าว

1. หลักการและเหตุผล

ข้าวเป็นพืชเศรษฐกิจที่สำคัญของโลกและต่อเศรษฐกิจของประเทศไทย มีเกษตรกรที่เกี่ยวข้องในการผลิตมากกว่า 3.7 ล้านครัวเรือน ร้อยละ 65 สร้างรายได้เข้าประเทศ ปีละกว่า 200,000 ล้านบาท การตลาดการค้าข้าวมีการแข่งขันด้านคุณภาพสินค้าและบริการสูง จำเป็นที่ประเทศไทยต้องผลิตข้าวที่มีคุณภาพมีระบบตรวจสอบและรับรองมาตรฐานที่ได้ตามมาตรฐานสากล ตลอดห่วงโซ่อาหารปลอดภัยต่อผู้ผลิตและผู้บริโภค ได้รับความเชื่อมั่นและเชื่อถือข้าวไทยเพื่อเป็นขีดความสามารถในการแข่งขันข้าวของประเทศ ซึ่งตลาดส่งออกข้าวอินทรีย์ที่ผู้บริโภคมีกำลังซื้อ เช่น สหภาพยุโรป สหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น จีนฮ่องกง และสิงคโปร์ ประเทศไทยมีนโยบายเพื่อรองรับตลาดข้าวคุณภาพ ภายใต้แผนการผลิตและการตลาดข้าวครบวงจร

กรมการข้าวได้ดำเนินโครงการเชื่อมโยงตลาดข้าวอินทรีย์และข้าว GAP ครบวงจร สอดรับกับแผนยุทธศาสตร์ข้าวไทยด้านการผลิตปี 2563-2567 ซึ่งเป็นนโยบายหลักในการดำเนินงานด้านข้าว “ตลาดนำการผลิต” ซึ่งกำหนดทิศทางแนวทางที่จะส่งเสริมการผลิตข้าวคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยโครงการดังกล่าว ทำให้ซื้อขายผลผลิตข้าวตามบันทึกข้อตกลงซื้อขายข้าว (MOU) ปีการผลิต 2560 - 2562 จำนวน 3,405 5,577 และ 6,560 ตัน ตามลำดับ และมีกิจกรรมสนับสนุนการตรวจรับรองมาตรฐานข้าวอินทรีย์ต่างประเทศ ในโครงการฯ ตามที่ได้มีการเตรียมความพร้อมในการจัดทำระบบควบคุมภายใน (ICS) ตั้งแต่ปี 2563 และสำรวจพื้นที่ ในปี 2565 ได้มีการคัดเลือกกลุ่มเกษตรกรที่มีความพร้อมและต้องการยกระดับมาตรฐานอินทรีย์ตามความต้องการของประเทศคู่ค้า ไม่น้อยกว่า 9 จังหวัด เพื่อตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (European Union : EU / EC Regulation 834/2007) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (United States Department of Agriculture : USDA /National Organic Program : NOP) ซึ่งเป็นตลาดใหญ่แต่มีปริมาณข้าวที่ได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าวนี้ไม่เพียงพอต่อความต้องการ เนื่องจากข้อกำหนดตามมาตรฐานมีความซับซ้อนและค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินสูง ในขณะที่กลุ่มเกษตรกรผู้ผลิตได้รับการรับรองมาตรฐานข้าวอินทรีย์ไทย (Organic Thailand) มีปริมาณมากแต่ไม่สามารถส่งออกไปยังต่างประเทศได้

ในการนี้ เพื่อสนับสนุนการเชื่อมโยงตลาดข้าวอินทรีย์อย่างยั่งยืน จึงเห็นสมควรจ้างเหมาหน่วยงานภายนอก (Outsource) ตรวจรับรองมาตรฐานอินทรีย์ต่างประเทศเพื่อการเชื่อมโยงตลาดข้าว และยกระดับการผลิตของกลุ่มเกษตรกรสู่การเชื่อมโยงตลาดข้าวส่งออกไปยังประเทศคู่ค้า ตามแนวทางการเชื่อมโยงตลาดข้าวอินทรีย์และข้าว GAP ครบวงจร อย่างยั่งยืน ซึ่งในการปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2565 โครงการส่งเสริมการพัฒนาระบบตลาดภายในสำหรับสินค้าเกษตร เพื่อดำเนินงานกิจกรรมเชื่อมโยงตลาดข้าวครบวงจร ให้โครงการบรรลุเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงาน

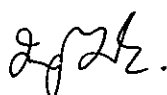
2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับมาตรฐานการผลิตข้าวอินทรีย์ของกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานข้าวอินทรีย์ไทย (Organic Thailand) ให้เป็นมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP)

2.2 เพื่อเชื่อมโยงตลาดข้าวและเพิ่มช่องทางการตลาดให้แก่ผู้ผลิตข้าวอินทรีย์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP)

2.3 เพื่อให้กลุ่มเกษตรกรผู้ผลิตข้าวอินทรีย์สามารถเพิ่มมูลค่า สร้างความยั่งยืน จากการได้รับการรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) .

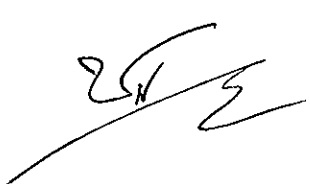
 **กมลสัน พงษ์วงษ์**



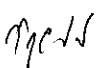


3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) และมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้
 - (1) ผลงานด้านการตรวจประเมินการรับรองมาตรฐานข้าวตามระบบมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP)
 - (2) ผู้ยื่นข้อเสนอออกไปรับรองมาตรฐานได้เอง หรือสามารถดำเนินการเพื่อออกหนังสือรับรองมาตรฐาน โดยได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจในการออกเอกสารรับรองมาตรฐาน หรือบริษัทต้นสังกัดเป็นผู้ออกไปรับรอง
 - (3) ได้รับการรับรองระบบงานในฐานะหน่วยรับรอง (Certification Body : CB) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17065 และขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองคุณภาพตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ของสหภาพยุโรป Council Regulation 834/2007/สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP)
 - (4) มีระบบตรวจสอบและรับรองตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) โดยส่งมอบหลักฐานดังกล่าว พร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการข้าว ณ วันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นสำเนาหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) พร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- 3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้จดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในวันที่ยื่นข้อเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)



สมศักดิ์ ทวีสุข



4. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องตรวจรับรองข้าวอินทรีย์ มาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) (ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1) โดยต้องดำเนินการ ดังนี้

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องจัดทำแผนกำหนดระยะเวลาการประชุมชี้แจงและแผนการตรวจรับรองทุกขั้นตอนจนถึงการจัดส่งใบรับรอง เสนอกรมการข้าวภายใน 20 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาจัดประชุมชี้แจงกลุ่มเกษตรกรทุกกลุ่มอย่างน้อย กลุ่มละ 1 ครั้ง เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับรองและการตรวจประเมินการผลิตข้าวอินทรีย์ ตามข้อกำหนด มาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP)

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมชี้แจง ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของผู้เข้าร่วมประชุม รวมถึงค่าเดินทางเกษตรกร

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาดำเนินการตรวจรับรองแบบกลุ่ม (Group certification) โดยมีขั้นตอน ดังนี้

(1) ตรวจสอบข้อมูล ประวัติการผลิตของเกษตรกรทุกราย และทะเบียนเกษตรกร ตามรายชื่อที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(2) ตรวจประเมินประสิทธิภาพระบบควบคุมภายในของกลุ่มเกษตรกรทุกกลุ่มที่เข้าร่วมโครงการ

(3) ตรวจประเมินระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ในระดับแปลงของเกษตรกร โดยสุ่มตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขของระบบตรวจสอบและรับรองตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP)

(4) ต้องจัดทำรายงานความก้าวหน้าประจำเดือนทุกเดือนจนถึงสิ้นสุดสัญญาจ้าง โดยต้องรายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานทุกเดือน นับจากเดือนที่ลงนามในสัญญาจ้าง ตัดยอดทุกวันที่ 30 ของทุกเดือน และส่งให้กองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว กรมการข้าว ทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ 5 ตรงกับวันหยุดหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ให้ส่งในวันทำการถัดไป

(5) แจ้งผลการตรวจรับรองระบบการผลิตข้าวอินทรีย์ตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) ให้ผู้ว่าจ้างทราบ ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีเอกสาร ดังนี้

(5.1) สรุปรายงานการตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP)

(5.2) สำเนาใบรับรองมาตรฐาน (Certificate) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP)

4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องดำเนินการเข้าตรวจประเมินระบบมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ได้แก่

ครั้งที่ 1 การตรวจระบบเอกสารการควบคุมภายในแบบกลุ่ม, รายงานการตรวจประเมินภายใน และความรู้ความเข้าใจของผู้ตรวจประเมินภายใน

ณัฏฐา ทวีสาร

ครั้งที่ 2 การตรวจแปลงเกษตรกรแบบสุ่มตรวจตามข้อกำหนดการสุ่มตรวจของมาตรฐาน และการเก็บตัวอย่างเพื่อทดสอบหาสารเคมีตกค้าง โดยแต่ละครั้งสามารถดำเนินการตรวจการต่อเนื่องกันได้ โดยระบุวันให้ชัดเจนในแผนการตรวจประเมิน
ทั้งบันทึกภาพการเข้าตรวจระบบควบคุมภายในแบบกลุ่มทุกกลุ่มและการตรวจประเมินแปลงทุกแปลงที่สุ่มตรวจแยกเป็นรายจังหวัด

ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องดำเนินการ ดังนี้

(1) จัดพิมพ์ใบรับรองตามหลักเกณฑ์การรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) สำหรับกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการรับรอง

(2) จัดส่งหนังสือแจ้งผลการตรวจประเมินมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) พร้อมใบรับรองสำหรับผู้ที่ได้รับการรับรองให้กลุ่มเกษตรกร

(3) จัดส่งหนังสือแจ้งผลการตรวจประเมินมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) สำหรับผู้ที่ไม่ได้รับการรับรองให้กลุ่มเกษตรกร

(4) จัดส่งสรุปผลการตรวจประเมิน ตามข้อ (2) และ (3) สำเนาใบรับรอง สำเนาหนังสือแจ้งผลการตรวจประเมิน ทั้งผู้ที่ได้รับการรับรองและไม่ได้รับการรับรอง และส่งหลักฐานการจัดส่งให้กับกลุ่มเกษตรกรมายังกองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว กรมการค้าข้าว

(5) ส่งทะเบียนผู้ได้รับการรับรองในรูปแบบไฟล์ excel และ PDF ให้กองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว กรมการค้าข้าว

4.5 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์แยกตามกลุ่ม กลุ่มละ 2 ชุด และภาพรวม จำนวน 5 ชุด โดยสรุปปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ในการดำเนินการตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ

4.6 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องจัดทำแผนการใช้พืชสมุนไพรหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพืชที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพืชที่ใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง (เอกสารแนบ 2)

4.7 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาสามารถเข้าร่วมการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ตามความเหมาะสม โดยเป็นข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

6. วงเงินงบประมาณ

วงเงิน 4,000,000 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) แผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก โครงการส่งเสริมการพัฒนาระบบตลาดภายในสำหรับสินค้าเกษตร

7. กำหนดยีนราคา

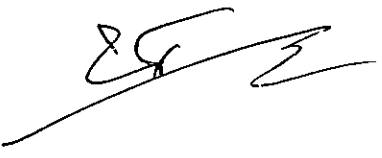
กำหนดยีนราคา ไม่น้อยกว่า 180 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ

8. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

8.1 การส่งมอบแผนการดำเนินงาน

(1) ส่งแผนการใช้พืชสมุนไพรหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพืชที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพืชที่ใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง (เอกสารแนบ 2)

ศิริก หอรัส



(2) ส่งแผนกำหนดระยะเวลาการประชุมชี้แจง และแผนการตรวจรับรองทุกขั้นตอนจนถึงการจัดส่งใบรับรอง เสนอกรรมการข้าวภายใน 20 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

8.2 การส่งมอบรายงานประจำเดือน

ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องจัดทำรายงานความก้าวหน้าประจำเดือนทุกเดือนจนสิ้นสุดสัญญาจ้าง โดยต้องรายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานทุกเดือน นับจากเดือนที่ลงนามในสัญญาจ้าง ตัดยอดทุกวันที่ 30 ของทุกเดือน และส่งให้กองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว กรมการข้าว ทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ 5 ตรงกับวันหยุดหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ให้ส่งในวันทำการถัดไป

8.3 การส่งมอบงานประจำงวด แบ่งการส่งมอบงานเป็น 2 งวด ดังนี้

8.3.1 งวดที่ 1 ส่งมอบงานภายใน 90 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องส่งมอบงาน โดยต้องมีรายละเอียดตาม ข้อ 4.1 4.2 และ 4.3 (1) เป็นรูปเล่ม จำนวน 5 เล่ม พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ word excel และ PDF และได้ดำเนินการจัดส่งเอกสารตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ 8.1 และ 8.2 เรียบร้อยแล้ว

8.3.2 งวดที่ 2 ส่งมอบงานฉบับสมบูรณ์ภายใน 180 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องส่งมอบงาน โดยต้องมีรายละเอียดตาม ข้อ 4.1 - 4.6 เป็นรูปเล่ม (ยกเว้น ข้อ 4.3 (4)) จำนวน 5 เล่ม และแยกเป็นเอกสารของแต่ละกลุ่ม กลุ่มละ 1 เล่ม พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ word excel และ PDF ลงในอุปกรณ์เก็บข้อมูล (Thumb Drive) จำนวน 2 อัน พร้อมรูปภาพกิจกรรมทั้งหมดตามรายการกิจกรรม ข้อ 4.2 - 4.4 และได้ดำเนินการจัดส่งเอกสารตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ 8.2 เรียบร้อยแล้ว

9. กำหนดการจ่ายค่าจ้าง

9.1 งวดที่ 1 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 40 ของสัญญาจ้าง เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ข้อ 8.3.1 และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

9.2 งวดที่ 2 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 60 ของสัญญาจ้าง เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ข้อ 8.3.2 และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

10. กำหนดชำระค่าตอบแทนของงาน 3 เดือน

กำหนดรับประกันความชำรุดบกพร่อง 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขงานให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

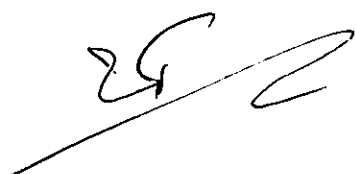
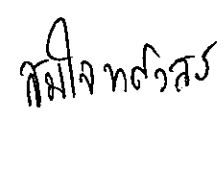
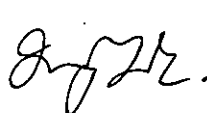
11. ค่าปรับ

หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา 0.1 ของราคาจ้างตามสัญญา

12. เงื่อนไขอื่นๆ

12.1 กรมการข้าวขอสงวนสิทธิที่ไม่พิจารณาเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอ ที่ไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามคุณสมบัติ

12.2 ข้อมูลทั้งหมดเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมการข้าว ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาไม่สามารถทำซ้ำ หรือเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ก่อนได้รับการอนุญาตจากกรมการข้าว ห้ามมิให้ผู้รับจ้างทำสำเนา หรือคัดลอก ข้อมูลดังกล่าวไปกระทำใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม หากกรมการข้าว พบว่า มีการกระทำดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญายินยอมชดเชยค่าเสียหายเป็นเงินไม่น้อยกว่าราคาจ้างทั้งหมดที่กำหนดไว้ในสัญญา

12.3 กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในระหว่างการปฏิบัติงานของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญา ที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในขอบเขตการจ้างนี้ ให้อยู่ในอำนาจและดุลพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการพิจารณานำเสนอหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อขอความเห็นชอบต่อไป

12.4 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องทำความเข้าใจในขอบเขตของงานจ้างเหมาหน่วยงานภายนอก (Outsource) ตรวจสอบมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (USDA-NOP) และไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้นผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาจะยกขึ้นเป็นข้ออ้างโดยอาศัยเหตุจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยการอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในเอกสารการเสนอราคาดังกล่าว เพื่อปฏิเสธความรับผิดชอบมิได้ ทั้งนี้โดยยึดถือความเห็นของกรรมการข่าวเป็นข้อยุติ

12.5 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิอำนาจในการดำเนินการ ดังนี้

(1) ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญา เพื่อประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญา ได้ทุกระยะ หากพบข้อบกพร่องผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

(2) ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่ผิดพลาดหรือบกพร่อง ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุแจ้งให้กับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน และส่งงานที่แก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด

(3) กรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่ทำให้ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาไม่สามารถส่งมอบงานได้ครบตามจำนวนเป้าหมายที่กรมการข่าวกำหนด คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะดำเนินการปรับลดปริมาณงานและจำนวนเงินค่าจ้างลง ตามสัดส่วนที่ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาดำเนินการตรวจประเมินจริง โดยการบริหารสัญญา ทั้งนี้ กรณีการยกเลิกกลุ่มจะต้องมีการจัดทำเอกสารยกเลิกของกลุ่มเกษตรกรและต้องได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่ของกรมการข่าวในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อประกอบการส่งมอบงานประจำงวดด้วย

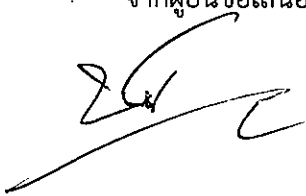
(4) กรณีเกิดสถานการณ์ที่ทำให้คณะผู้ตรวจประเมินของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาไม่สามารถเดินทางไปตรวจประเมิน ณ ที่ทำการกลุ่มเกษตรกรได้ตามปกติ เช่น โรคระบาด เป็นต้น ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาสามารถจัดทำแนวทางปฏิบัติหรือคู่มือการปฏิบัติงาน : การตรวจประเมินระยะไกล (Remote Assessment) เพื่อทำการตรวจประเมินโดยวิธีการตรวจประเมินระยะไกล (Remote Audit) ได้ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขตามมาตรฐาน ISO/IEC 17065 โดยเสนอให้กรมการข่าวทราบก่อน ทั้งนี้ ให้อยู่ในอำนาจและดุลพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้ความเห็นชอบ

13. หลักเกณฑ์การพิจารณา

13.1 ใช้หลักเกณฑ์ราคา

13.2 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

13.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว



สมิลา ทวีรส



14. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว กรมการข้าว

15. สถานที่ติดต่อ

หากต้องการเสนอแนะ วิจัย หรืออาจมีความเห็นเกี่ยวกับงานดังกล่าว โปรดแจ้งกองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว กรมการข้าว เป็นลายลักษณ์อักษร โดยเปิดเผยตัว ตามรายละเอียดที่อยู่

15.1 ทางไปรษณีย์ ส่งถึง เลขที่ 2177 กองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว กรมการข้าว ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

15.2 โทรสาร 0 2561 5286

15.3 โทรศัพท์ 0 2561 4970

15.4 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : brpd_rd@rice.mail.go.th

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายชาญวิทย์ แก้วเจริญกุล)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ
กองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสมใจ แก้วสร)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ
กองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมณฑกาญจน์ บุญเพิ่มผล)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
กองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว

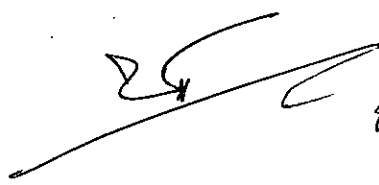
ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายรพีวิวัฒน์ เจริญนิตินนท์)
นิติกรปฏิบัติการ
กองตรวจสอบรับรองมาตรฐานข้าวและผลิตภัณฑ์

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวกัญจน์สม์ พาพล)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ
กองพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว

หมายเหตุ นายรพีวิวัฒน์ เจริญนิตินนท์ เข้าร่วมสัมมนาเจ้าหน้าที่กรมการข้าว วันที่ 1-5 สิงหาคม 2565

พื้นที่รายจังหวัดของกลุ่มเกษตรกรที่จะรับการตรวจรับรองมาตรฐานอินทรีย์ต่างประเทศเพื่อการเชื่อมโยงตลาดข้าว
ภายใต้โครงการส่งเสริมการพัฒนากระบวนตลาดภายในสำหรับสินค้าเกษตร ปี 2565

ที่	จังหวัด	จำนวนเกษตรกร (ราย)	จำนวน (แปลง)	พื้นที่ที่ขอตรวจรับรองมาตรฐานอินทรีย์ต่างประเทศ		
				พื้นที่ที่ผ่านการ รับรองมาตรฐาน อินทรีย์ไทย (ไร่)	พื้นที่ระยะ ปรับเปลี่ยน (ไร่)	รวมพื้นที่ขอการ ตรวจรับรอง (ไร่)
1	ชัยภูมิ	47.00	59.00	526.00	-	526.00
2	นครพนม	138.00	202.00	1,551.00	-	1,551.00
3	นครราชสีมา	15.00	28.00	218.00	48.00	266.00
4	ยโสธร (กลุ่มที่ 1)	48.00	48.00	543.75	-	543.75
5	ยโสธร (กลุ่มที่ 2)	46.00	47.00	590.00	-	590.00
6	ร้อยเอ็ด	58.00	58.00	573.00	179.00	752.00
7	ศรีสะเกษ	47.00	91.00	481.75	98.50	580.25
8	สุรินทร์ (กลุ่มที่ 1)	51.00	54.00	789.00	-	789.00
9	สุรินทร์ (กลุ่มที่ 2)	38.00	51.00	493.00	-	493.00
10	อำนาจเจริญ	50.00	50.00	876.00	-	876.00
11	อุบลราชธานี	238.00	238.00	4,644.00	-	4,644.00
รวมทั้งสิ้น 11 กลุ่ม 9 จังหวัด		776.00	926.00	11,285.50	325.50	11,611.00

 พล.ต.ท. นวรัตน์ อภิรักษ์

โกศล

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
งานจ้างเหมาหน่วยงานภายนอก (Outsource)
ตรวจรับรองมาตรฐานอินทรีย์ต่างประเทศเพื่อการเชื่อมโยงตลาดข้าว

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

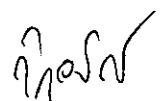
ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุใน ประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

()

 กงศัก กงศกร

 25/2/25

 กงศกร