



## การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

### ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ พ.ศ. 2560

เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 กอปรกับมติที่ประชุมคณะกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ครั้งที่ 13/2560 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2560 เห็นชอบให้ยู่ว่าการวางระเบียบ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31(2) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2503 จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ พ.ศ. 2560”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 29 ธันวาคม 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบดังนี้

3.1 ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ พ.ศ. 2531

3.2 ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ พ.ศ. 2534 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 1)

3.3 ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ พ.ศ. 2537 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 2)

3.4 ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ พ.ศ. 2538 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 3)

3.5 ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ พ.ศ. 2539 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 4)

3.6 ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ พ.ศ. 2545 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 5)

3.7 ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ พ.ศ. 2546 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 6)

บรรดาระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ คำสั่ง และบันทึกอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

การใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือมีความจำเป็นต้องใช้ระเบียบนี้ในเรื่องใด เพื่อประโยชน์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ขอความเห็นชอบจากผู้ว่าการเป็นกรณี ๆ ไป

## การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-2-

### หมวดที่ 1 บททั่วไป

#### ข้อ 4. ในระเบียบนี้

- 4.1 กฟภ. หมายความว่า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- 4.2 คณะกรรมการ หมายความว่า คณะกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- 4.3 ประธานกรรมการ หมายความว่า ประธานกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- 4.4 ผู้ว่าการ หมายความว่า ผู้ว่าการการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- 4.5 พนักงาน หมายความว่า พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหน้าที่เป็นพนักงานประจำ
- 4.6 การเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ หมายความว่า การเดินทางไปนอกราชอาณาจักรของพนักงาน เนื่องจาก กฟภ. ส่งไปปฏิบัติงาน ประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาคุงษา หรือเพื่อการอื่นใดที่ผู้ว่าการเห็นสมควร ทั้งนี้จะต้องเพื่อประโยชน์ของ กฟภ. โดยได้รับคำสั่งหรือทุนแล้วแต่กรณีจาก
  - 4.6.1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
  - 4.6.2 นิตบุคคลหรือบุคคลธรรมดา
  - 4.6.3 โครงการช่วยเหลือของรัฐบาลต่างประเทศ องค์การต่างประเทศ และองค์การระหว่างประเทศ
  - 4.6.4 หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ มูลนิธิ สถาบันที่มีได้แสวงหากำไรและอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานภาครัฐ

ทั้งนี้ การเสนอให้ทุนตาม 4.6.2 จะต้องเป็นการให้ทุน โดยไม่ระบุตัวบุคคล และไม่มีข้อผูกพันใด ๆ กับ กฟภ. อันเกี่ยวข้องกับกิจการของผู้ให้ทุน

#### ข้อ 5. อำนาจอนุมัติการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ

- 5.1 ผู้ว่าการ มีอำนาจอนุมัติให้พนักงานดังต่อไปนี้ เดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ
  - 5.1.1 พนักงานระดับต่ำกว่าผู้อำนวยการฝ่าย หรือเทียบเท่าลงมา
  - 5.1.2 พนักงานตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่าย หรือเทียบเท่า ถึงระดับรองผู้ว่าการ เดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ตามแผนงานของ กฟภ. โดยมีงบประมาณรองรับ หรือเป็นการเดินทางโดยไม่เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทางระหว่างประเทศจาก กฟภ.
- 5.2 ประธานกรรมการ มีอำนาจอนุมัติให้พนักงาน นอกเหนือจากข้อ 5.1.2 เดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ

ทั้งนี้ เมื่อกลับจากการเดินทาง ให้จัดทำรายงานผลการเดินทาง โดยเฉพาะประโยชน์ที่ กฟภ. จะได้รับ และให้มีการรายงานตามลำดับชั้น

#### ข้อ 6. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ได้แก่

- 6.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง และค่าเช่าที่พัก
- 6.2 ค่าพาหนะ รวมทั้งค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ และค่าระวางบรรทุก
- 6.3 ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

## การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-3-

### หมวดที่ 2

#### ค่าเบี่ยงเบนเดินทางและค่าเช่าที่พักในต่างประเทศ

ข้อ 7. ค่าเบี่ยงเบนเดินทางให้เบิกได้ในลักษณะเหมาจ่าย หรือเท่าที่จ่ายจริงตามประเภทและอัตรา  
ในบัญชี 1 แบบท้ายระเบียบนี้ ทั้งนี้ ตามเงื่อนไขที่ผู้ว่าราชการกำหนด

ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ จะเลือกเบิกค่าเบี่ยงเบนเดินทางในลักษณะเหมาจ่ายหรือเท่าที่  
จ่ายจริงลักษณะใดลักษณะหนึ่งก็ได้ แต่ต้องเลือกเพียงอย่างเดียวตลอดระยะเวลาการเดินทางนั้น ไม่ว่าจะเดินทางไป  
ไปประเทศเดียว หรือหลายประเทศก็ตาม

#### ข้อ 8. ค่าเช่าที่พัก

8.1 กรณีเดินทางคนเดียว ให้มีสิทธิเบิกได้ตามประเภทและอัตราห้องพักเดียวในบัญชี 1/1 แบบท้าย  
ระเบียบนี้

8.2 กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะ ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้ดังนี้

8.2.1 ผู้ช่วยผู้ว่าการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราค่าเช่าห้อง  
พักเดียว ตามอัตราที่กำหนดในบัญชี 1/1 แบบท้ายระเบียบนี้

8.2.2 ผู้อำนวยการฝ่าย หรือเทียบเท่าลงมา ให้พักแรมรวมกันสองคนต่อหนึ่งห้อง โดยให้เบิก  
ค่าเช่าที่พักได้ครึ่งหนึ่งของที่จ่ายจริงหรือถ้าผู้เดินทางประสงค์แยกห้องพักคนเดียว ให้เบิกได้ตามที่จ่ายจริง แต่ทั้ง  
สองกรณีต้องไม่เกินอัตราค่าเช่าห้องพักคู่ที่กำหนดในบัญชี 1/1 แบบท้ายระเบียบนี้

เว้นแต่ เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมจะพักรวมกัน หรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับ  
ผู้อื่นได้ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราค่าเช่าห้องพักเดียว ตามอัตราที่กำหนดในบัญชี 1/1 ในกรณีดังต่อไปนี้

1) กรณีผู้เดินทางเป็นคนละเพศ

2) กรณีอื่น ๆ ซึ่งผู้ว่าการอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

ในกรณีที่ผู้เดินทางนำบุคคลอื่นที่ไม่มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปพักรวมอยู่ด้วย  
ให้ผู้เดินทางรับภาระค่าใช้จ่ายส่วนที่เพิ่มขึ้นจากสิทธิที่พึงจะได้รับจาก กฟภ.

8.3 การเดินทางวันใดไม่จำเป็นต้องพักแรม หรือพักแรมในสถานพำนักที่ไม่ต้องเสียค่าพักแรม  
หรือค่าพักแรมรวมอยู่ในค่าโดยสารแล้ว ให้เบิกได้เฉพาะค่าเบี่ยงเบนเดินทาง

#### ข้อ 9. สิทธิการเบิกค่าเบี่ยงเบนเดินทาง และค่าเช่าที่พัก

9.1 ผู้ได้รับคำสั่งหรือทูตตาม 4.6.1 ให้เบิกได้ตามอัตราที่กำหนดในบัญชี 1 และบัญชี 1/1 แบบท้าย  
ระเบียบนี้

9.2 ผู้ได้รับทุนตาม 4.6.2 กฟภ. จะไม่จ่ายค่าเบี่ยงเบนเดินทางและค่าเช่าที่พักสมทบ

9.3 ผู้ได้รับทุนตาม 4.6.3 และ 4.6.4 กฟภ. จะจ่ายสมทบให้กับผู้รับทุน แล้วแต่กรณีดังนี้

9.3.1 กรณีที่ผู้ให้ทุนจ่ายเงินให้ผู้รับทุน ต่ำกว่าอัตราที่กำหนดในบัญชี 1 และบัญชี 1/1 กฟภ.  
จะจ่ายสมทบในส่วนที่ยังขาดอยู่ให้เต็มตามสิทธิ

9.3.2 กรณีที่ผู้ให้ทุนจัดที่พักให้ กฟภ. จะจ่ายสมทบให้เฉพาะค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ตามอัตราที่  
กำหนดในบัญชี 1

## การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-4-

- ในบัญชี 1/1
- 9.3.3 กรณีที่ผู้ให้ทุนจัดอาหารให้ กฟภ. จะจ่ายสมทบให้เฉพาะค่าเช่าที่พักตามอัตราที่กำหนด
- 9.3.4 กรณีที่ผู้ให้ทุนจัดที่พักและอาหารให้ กฟภ. จะไม่จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางและค่าเช่าที่พัก
- สมทบ
- 9.3.5 กรณีตาม 9.3.2 และ 9.3.3 ถ้าผู้ให้ทุนมีการจ่ายเงินให้ส่วนหนึ่ง กฟภ. จะจ่ายสมทบในส่วนที่ยังขาดอยู่ให้เต็มตามสิทธิ

9.4. กรณี กฟภ. ส่งพนักงานไปเข้าอบรมสัมมนาตามหลักสูตรของหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งมีการเดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศ ให้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามที่หน่วยงานเรียกเก็บ และไม่เก็บสิทธิ

ข้อ 10. การนับเวลาเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อคำนวณค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ให้นับตั้งแต่เวลาออกเดินทางจากประเทศไทย จนกลับถึงประเทศไทย โดยให้นับระยะเวลาดังนี้

10.1 เดินทาง 24 ชั่วโมง ให้นับเป็น 1 วัน

10.2 เดินทางไม่ถึง 24 ชั่วโมง แต่เกิน 12 ชั่วโมง ให้นับเป็น 1 วัน

10.3 เดินทางเกิน 24 ชั่วโมง และเศษของวันเกิน 12 ชั่วโมง ให้นับเศษเป็นอีก 1 วัน

ข้อ 11. กรณีที่ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานเจ็บป่วยและไม่สามารถเดินทางกลับได้ภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ กรณีนี้ให้นำเสนอขออนุมัติจากผู้อำนาจอนุมัติให้เดินทาง ตามข้อ 5.

### หมวดที่ 3

#### ค่าพาหนะ

ข้อ 12. การเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศโดยเครื่องบินจากประเทศไทยไปต่างประเทศ หรือจากต่างประเทศกลับประเทศไทย หรือการเดินทางในต่างประเทศ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

12.1 การเดินทางที่มีระยะเวลาในการเดินทางตั้งแต่เก้าชั่วโมงขึ้นไป ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

12.1.1 ชั้นพรีมียม (First Class) สำหรับผู้ว่าการ

12.1.2 ชั้นธุรกิจ (Business Class) หรือชั้นระหว่างชั้นหนึ่งกับชั้นประหยัด สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าการ และผู้ช่วยผู้ว่าการหรือเทียบเท่า

12.1.3 ชั้นประหยัด (Economy Class) สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าลงมา

12.2 การเดินทางที่มีระยะเวลาในการเดินทางต่ำกว่าเก้าชั่วโมง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

12.2.1 ชั้นธุรกิจ (Business Class) หรือชั้นระหว่างชั้นหนึ่งกับชั้นประหยัด สำหรับผู้ว่าการ

12.2.2 ชั้นประหยัด (Economy Class) สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่รองผู้ว่าการลงมา

ในกรณีที่ผู้เดินทางมีความจำเป็นต้องโดยสารเครื่องบินในชั้นที่สูงกว่าสิทธิ ต้องได้รับการอนุมัติจากปลัดกระทรวงมหาดไทยก่อน จึงสามารถเดินทางและเบิกค่าโดยสารเครื่องบินในชั้นที่สูงกว่าสิทธิได้

## การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-5-

ข้อ 13. การเบิกค่าพาหนะเดินทางในต่างประเทศให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงโดยความเห็นชอบของผู้ว่าการ ทั้งนี้ ค่าพาหนะดังกล่าวให้ใช้เส้นทาง และวิธีที่ประหยัด สำหรับค่าโดยสารเครื่องบินและค่าพาหนะเดินทาง ในต่างประเทศของผู้ได้รับทุนตาม 4.6.2 กฟภ. จะไม่จ่ายสมทบหรือออกให้

### หมวดที่ 4

#### ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ

ข้อ 14. ผู้ที่มีสิทธิได้รับค่าเครื่องแต่งตัวจะต้องเป็นผู้เดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ยกเว้นประเทศตาม บัญชี 2 แบบท้ายระเบียบนี้ โดยให้เบิกได้ตามระดับตำแหน่งและอัตราดังต่อไปนี้

14.1 ผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 9 หรือเทียบเท่า ขึ้นไป ให้ได้รับในอัตราคนละ 9,000.- บาท

14.2 ผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 8 หรือเทียบเท่า ลงมา ให้ได้รับในอัตราคนละ 7,500.- บาท

ผู้ได้รับทุนตามข้อ 4.6.2 ข้อ 4.6.3 และข้อ 4.6.4 กฟภ. จะจ่ายค่าเครื่องแต่งตัวให้เต็มตามสิทธิ เฉพาะกรณีให้ผู้ให้ทุนไปจ่ายค่าเครื่องแต่งตัวให้ ส่วนกรณีให้ผู้ให้ทุนจ่ายค่าเครื่องแต่งตัวให้ต่ำกว่าสิทธิ กฟภ. จะจ่ายสมทบในส่วนที่ยังขาดอยู่ให้เต็มตามสิทธิ

ข้อ 15. ผู้ซึ่งเคยได้รับค่าเครื่องแต่งตัวในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศมาแล้ว ตามข้อ 14. ถ้าต้องเดินทางไปปฏิบัติงานในประเทศที่มีใช้ประเทศตามบัญชี 2 แบบท้ายระเบียบนี้อีก ให้มีสิทธิเบิกค่าเครื่องแต่งตัวได้ เมื่อมีการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศครั้งใหม่ มีระยะเวลาห่างจากการเดินทางที่ได้รับค่าเครื่องแต่งตัวครั้งสุดท้ายเกิน 2 ปี นับแต่วันที่เดินทางออกจากประเทศไทย

ข้อ 16. เมื่อผู้ที่จะเดินทางได้รับค่าเครื่องแต่งตัวไปแล้ว หาก กฟภ. สั่งงดการเดินทาง หรือผู้ที่จะเดินทางเจ็บป่วย โดยมีใบรับรองแพทย์ว่าไม่สามารถเดินทางไปได้ ไม่ต้องส่งเงินค่าเครื่องแต่งตัวคืน

กรณีไม่สามารถเดินทางได้ด้วยสาเหตุอื่น ๆ ให้ส่งเงินค่าเครื่องแต่งตัวคืน กฟภ.

ข้อ 17. ค่าหนังสือเดินทางราชการ ค่าดำเนินการจัดทำวีซ่า ค่าภาษีเดินทางออกนอกประเทศ และค่าธรรมเนียมสนามบิน ให้เบิกได้ตามที่จ่ายจริง

ข้อ 18. ในกรณีผู้เดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศใช้สิทธิเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางเท่าที่จ่ายจริง ให้เบิกค่าใช้จ่ายเปิดเคสได้ในลักษณะเหมาจ่ายในอัตราวันละไม่เกิน 500.- บาท

ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศตามวรรคหนึ่งที่มีระยะเวลาการเดินทางตั้งแต่ 7 วันขึ้นไป ให้เบิกค่าทำความสะอาดเสื้อผ้าสำหรับระยะเวลาที่เกิน 7 วันได้เท่าที่จ่ายจริง ในอัตราวันละไม่เกิน 500.- บาท

ข้อ 19. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นเนื่องในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง โดยความเห็นชอบของผู้ว่าการ

ข้อ 20. การเบิกค่าใช้จ่ายตามข้อ 13. และข้อ 19. จะต้องมีใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ในกรณีมีเหตุพิเศษจะใช้ใบรับรองของผู้เดินทางเป็นใบสำคัญก็ได้

ข้อ 21. ให้ผู้ว่าการมีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ผู้เดินทางไปปฏิบัติงาน อันจะเป็นประโยชน์แก่กิจการของ กฟภ. ในประเทศต่าง ๆ ตามหรือใกล้ทางผ่าน เพิ่งเดิมจากระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติไว้แล้วได้เป็นเวลาไม่เกิน 7 วัน โดยผู้เดินทางไปไม่มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ จาก กฟภ. ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติก่อนการเดินทาง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-6-

- ข้อ 22. เมื่อผู้เดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศกลับมาแล้วปรากฏว่าค่าใช้จ่ายในการเดินทางที่เบิกไปนั้นเกินหรือขาดอันเนื่องมาจากการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ให้นำส่งหรือเบิกเพิ่มเติมแล้วแต่กรณีภายใน 15 วัน นับจากวันที่กลับมาถึงประเทศไทย เว้นแต่ผู้เดินทางอยู่ในระหว่างการรอรับใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรเครดิตจากธนาคาร ทั้งนี้ให้นำส่งหรือเบิกเพิ่มเติมแล้วแต่กรณีภายใน 30 วัน นับจากวันที่กลับมาถึงประเทศไทย
- ข้อ 23. ให้รองผู้อำนวยการทรัพยากรบุคคลรักษาการตามระเบียบนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ 24. การเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศต่อเนื่องกันในระหว่างการให้ระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศฉบับเดิมกับระเบียบนี้ สำหรับสิทธิที่จะได้รับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นหรือที่ก่อหนี้สูญหายไปแล้ว ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้เป็นไปตามระเบียบฉบับเดิม แต่ทั้งนี้ไม่เป็นการกระทบถึงสิทธิที่จะได้รับค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นตามระเบียบนี้

ข้อ 25. ผู้เดินทางที่ได้เบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าเครื่องแต่งตัว ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศฉบับเดิมไปก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ แต่ออกเดินทางจากประเทศไทยในหรือหลังวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ สิทธิที่จะได้รับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หรือที่ก่อหนี้สูญหายไปแล้วก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้เป็นไปตามระเบียบฉบับเดิม แต่ทั้งนี้ไม่เป็นการกระทบถึงสิทธิที่จะได้รับค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560



(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)

ผู้อำนวยการ

บัญชี 1

ตารางอัตราค่าเบี่ยเลี้ยงเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ  
แบบทำระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ พ.ศ. 2560

ผู้ดำรงตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	จ่ายจริง	เหมาจ่าย
ผู้ว่าการ			
รองผู้ว่าการ	ระดับ 14		
ผู้ช่วยผู้ว่าการ / ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต / ผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า	ระดับ 13	ไม่เกิน 4,500	ไม่เกิน 3,100
ผู้อำนวยการฝ่าย / ผู้จัดการประจำการไฟฟ้าเขต / ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น 1 หรือเทียบเท่า	ระดับ 12	ไม่เกิน 4,500	ไม่เกิน 3,050
พนักงาน ต่ำกว่า ผู้อำนวยการฝ่ายลงมา	ระดับ 1 - 11	ไม่เกิน 4,500	ไม่เกิน 2,100

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหรือเรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่ง กพท. เรื่องการเทียบระดับตำแหน่งฯ ที่ใช้ปัจจุบัน

บัญชี 1/1

ตารางอัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ  
แบบท้ายระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ พ.ศ. 2560

บาท : วัน

		อัตราสำหรับประเทศ รัฐ เมือง (บาท : วัน : คน)					
		พักเดี่ยว			พัสดุ จำนวนจาก ร้อยละ 70 ของค่าเช่าห้องพักเดี่ยว		
ผู้ดำรงตำแหน่ง		ประเภท ก.	ประเภท ข.	ประเภท ค.	ประเภท ก.	ประเภท ข.	ประเภท ค.
ผู้ว่าการ		ไม่เก็บ	ไม่เก็บ	ไม่เก็บ	ไม่เก็บ	ไม่เก็บ	ไม่เก็บ
รองผู้ว่าการ	ระดับ 16						
ผู้ช่วยผู้ว่าการ / ผู้อำนวยการโรงผลิต / ผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า		ไม่เก็บ 10,000	ไม่เก็บ 7,000	ไม่เก็บ 4,900	ไม่เก็บ	ไม่เก็บ	ไม่เก็บ
		ระดับ 13					
ผู้อำนวยการฝ่าย / ผู้จัดการประจำการไฟฟ้าเขต / ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น 1 หรือเทียบเท่า		ไม่เก็บ 9,950	ไม่เก็บ 6,950	ไม่เก็บ 4,450	ไม่เก็บ 6,965	ไม่เก็บ 4,865	ไม่เก็บ 3,115
พนักงาน หัวหน้า ผู้อำนวยการฝ่าย ลงมา		ไม่เก็บ 7,600	ไม่เก็บ 5,000	ไม่เก็บ 3,100	ไม่เก็บ 5,250	ไม่เก็บ 3,500	ไม่เก็บ 2,170
		ระดับ 1-11					



ประเภท ก. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง (54 ประเทศ)

1. แคนาดา
2. เครือรัฐออสเตรเลีย
3. ดินแดนไต้หวัน
4. เดิร์กเนนิสถาน
5. นิวซีแลนด์
6. บอสเนียและเฮอร์เซโกวีนา
7. รัฐเอกราชปาปัวนิวกินี
8. มาเลเซีย
9. ราชรัฐโมนาโก
10. ราชรัฐลักเซมเบิร์ก
11. ราชรัฐอันดอร์รา
12. ราชอาณาจักรกัมพูชา
13. ราชอาณาจักรเดนมาร์ก
14. ราชอาณาจักรนอร์เวย์
15. ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์
16. ราชอาณาจักรนอร์วีก
17. ราชอาณาจักรสวีเดน
18. ราชอาณาจักรสเปน
19. รัฐสุลต่านโอมาน
20. โรมานี
21. สหพันธ์สาธารณรัฐบราซิล
22. สหพันธ์สาธารณรัฐยูโกสลาเวีย
23. สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์
24. สาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้)
25. สาธารณรัฐโครเอเชีย
26. สาธารณรัฐชิลี
27. สาธารณรัฐเช็ก
28. สาธารณรัฐตุรกี
29. สาธารณรัฐบัลแกเรีย
30. สาธารณรัฐประชาชนจีน
31. สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนแอลจีเรีย
32. สาธารณรัฐประชาธิปไตยติมอร์ - เลสเต
33. สาธารณรัฐเปรู
34. สาธารณรัฐโปแลนด์
35. สาธารณรัฐฟินแลนด์
36. สาธารณรัฐฟิลิปปินส์
37. สาธารณรัฐจอร์เจีย

38. สาธารณรัฐมอลตา
39. สาธารณรัฐโมนักโก
40. สาธารณรัฐเยเมน
41. สาธารณรัฐลิทัวเนีย
42. สาธารณรัฐสโลวาเกีย
43. สาธารณรัฐสโลวีเนีย
44. สาธารณรัฐออสเตรเลีย
45. สาธารณรัฐอาเซอร์ไบจาน
46. สาธารณรัฐอินโดนีเซีย
47. สาธารณรัฐอินเดีย
48. สาธารณรัฐเอสโตเนีย
49. สาธารณรัฐแอฟริกาใต้
50. สาธารณรัฐไอซ์แลนด์
51. ไอร์แลนด์
52. ฮังการี
53. สาธารณรัฐเดนมาร์ก (กรีซ)
54. เขตบริหารพิเศษฮ่องกง

**ประเภท ข. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง (58 ประเทศ)**

1. เครือรัฐบาฮามาส
2. จอร์เจีย
3. จาเมกา
4. เนการาบรูไนดารุสซาลาม
5. มาซิโดเนีย
6. ยูเครน
7. รัฐกาตาร์
8. รัฐคูเวต
9. รัฐบาห์เรน
10. รัฐอิสราเอล
11. ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย
12. ราชอาณาจักรตองกา
13. ราชอาณาจักรซามัว
14. สหพันธ์สาธารณรัฐไนจีเรีย
15. สหพันธ์สาธารณรัฐประชาธิปไตยเนปาล
16. สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา
17. สหรัฐเม็กซิโก
18. สหสาธารณรัฐแทนซาเนีย

19. สาธารณรัฐกานา
20. สาธารณรัฐแกมเบีย
21. สาธารณรัฐโกตดิวัวร์
22. สาธารณรัฐคองโก
23. สาธารณรัฐคิริบาส
24. สาธารณรัฐเคนยา
25. สาธารณรัฐแคเมอรูน
26. สาธารณรัฐคองโก
27. สาธารณรัฐจิบูตี
28. สาธารณรัฐชาด
29. สาธารณรัฐจิมบับเว
30. สาธารณรัฐเซเนกัล
31. สาธารณรัฐแซมเบีย
32. สาธารณรัฐเซียร์ราลีโอน
33. สาธารณรัฐไซปรัส
34. สาธารณรัฐตรินิแดดและโตเบโก
35. สาธารณรัฐตูนิเซีย
36. สาธารณรัฐทาจิกิสถาน
37. สาธารณรัฐไนเจอร์
38. สาธารณรัฐบูรุนดี
39. สาธารณรัฐเบนิน
40. สาธารณรัฐเบลีซ
41. สาธารณรัฐประชาชนบังกลาเทศ
42. สาธารณรัฐปานามา
43. สาธารณรัฐพม่า
44. สาธารณรัฐมาลี
45. สาธารณรัฐยูกันดา
46. สาธารณรัฐลาว
47. สาธารณรัฐสังคมนิยมประชาธิปไตยศรีลังกา
48. สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม
49. สาธารณรัฐอาร์เจนตินา
50. สาธารณรัฐอาร์เมเนีย
51. สาธารณรัฐอาหรับซีเรีย
52. สาธารณรัฐอาหรับอียิปต์
53. สาธารณรัฐอิรัก
54. สาธารณรัฐอิสลามปากีสถาน
55. สาธารณรัฐอิสลามอียิปต์

56. สาธารณรัฐอิสลามอิหร่าน
57. สาธารณรัฐอุซเบกิสถาน
58. สาธารณรัฐแอฟริกากลาง

ประเภท ค. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมืองอื่น ๆ นอกจากที่กำหนดในประเภท ก. และประเภท ข.

ประเทศที่มีสิทธิเปิดค่าเช่าที่พักเพิ่มขึ้นจากประเภท ก. อีกไม่เกินร้อยละ 40 ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง

1. ญี่ปุ่น
2. สาธารณรัฐฝรั่งเศส
3. สหพันธรัฐรัสเซีย
4. สมาพันธรัฐสวิส
5. สาธารณรัฐอิตาลี

ประเทศที่มีสิทธิเปิดค่าเช่าที่พักเพิ่มขึ้นจากประเภท ก. อีกไม่เกินร้อยละ 25 ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง

1. ราชอาณาจักรเบลเยียม
2. ราชอาณาจักรสเปน
3. สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
4. สหรัฐอเมริกา
5. สหราชอาณาจักรบริเตนใหญ่และไอร์แลนด์เหนือ
6. สาธารณรัฐโปรตุเกส
7. สาธารณรัฐสิงคโปร์

บัญชี 2

รายชื่อประเทศที่ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานไม่มีสิทธิได้รับค่าเครื่องแต่งตัวตามข้อ 15.  
ของระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ พ.ศ. 2560

- 1) สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา
- 2) เนการาบรูไนดารุสซาลาม
- 3) สาธารณรัฐอินโดนีเซีย
- 4) ราชอาณาจักรกัมพูชา
- 5) สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- 6) มาเลเซีย
- 7) สาธารณรัฐฟิลิปปินส์
- 8) สาธารณรัฐสิงคโปร์
- 9) สาธารณรัฐสังคมนิยมประชาธิปไตยศรีลังกา
- 10) สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม
- 11) สาธารณรัฐหมู่เกาะฟีจี
- 12) รัฐเอกราชปาปัวนิวกินี
- 13) รัฐเอกราชซามัว
- 14) สาธารณรัฐประชาธิปไตยติมอร์ - เลสเต