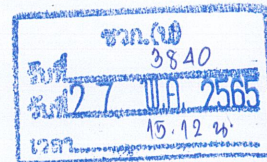




บันทึกข้อความ



หน่วยงาน คณะกรรมการ คปอ. ชุดที่ ๑ (เลขานุการฯ คปอ. ชุดที่ ๑ สำนักงานใหญ่ โทร.๑๖๓๓)

ที่ คณะกรรมการ ๒๐ /๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมและรายงานการตรวจสอบความปลอดภัยของคณะกรรมการ คปอ. ชุดที่ ๑
ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕

เรียน ผอ.กปช. (ผ่าน ประธานคณะกรรมการ คปอ. ชุดที่ ๑)

27 พค ๖๕
นายสมศักดิ์ เทพสุทิน
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(ลงนาม)

ตามที่คณะกรรมการ คปอ. ชุดที่ ๑ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมได้พิจารณาการประชุมครบเรียบร้อยแล้ว

เลขานุการฯ คณะกรรมการ คปอ. ชุดที่ ๑ ขอส่งรายงานการประชุม คปอ. ชุดที่ ๑ และรายงานการตรวจสอบความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕ และได้เก็บรักษารายงานการประชุมไว้ในสถานประกอบกิจการแล้ว คณะกรรมการฯ จึงขอส่งรายงานดังกล่าว ให้กับหน่วยงาน กปช.ฝสก. เพื่อทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

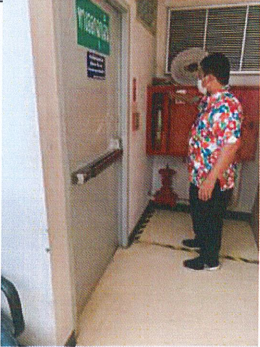
ชนิกานต์ ชัยศรีนวัฒน์
(น.ส.ชนิกานต์ ชัยศรีนวัฒน์)
นักอาชีวอนามัย ๓ กปช.ฝสก.
กรรมการและเลขานุการ

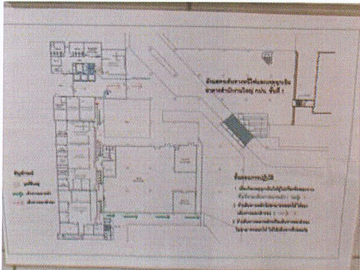
รายงานการตรวจสอบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประเภท สำนักงาน

คณะกรรมการ คปอ.กปน.ชุดที่..... 1 สำนักงานใหญ่ วันที่ตรวจ..... 12 เมษายน 2565

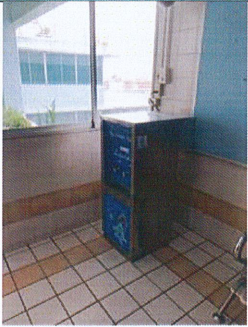
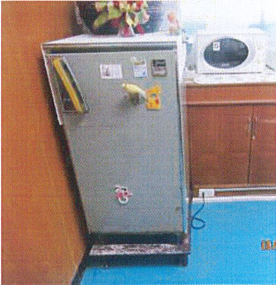
ผู้ตรวจ นายณัฐวุฒิ โค้วสมบูรณ์ และนางสาวชนิกานต์ ชัยศรีนวัฒน์

หัวข้อการตรวจ	สิ่งที่พบ	รูป	การแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	วันที่แล้วเสร็จ
A. หมวดการป้องกันอัคคีภัย (สำนักงาน/โรงงาน)					
๑. ถึงดับเพลิงและสายฉีดน้ำ					
๑.๑ มีสภาพพร้อมใช้งาน	ถังดับเพลิงทุกอาคาร และทุกชั้น อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน		-	-	-
๑.๒ มีป้ายแสดงการตรวจสอบ (กฎหมายกำหนด ๖ เดือน/ครั้ง)	มีการตรวจทุกๆ ๔ เดือน				
					
					

หัวข้อการตรวจ	สิ่งที่พบ	รูป	การแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	วันที่แล้วเสร็จ
๑.๓ มีป้ายแสดงวิธีการใช้อย่างชัดเจนและต้องจัดทำเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์แสดงว่าเป็นดับเพลิงชนิดใดใช้ดับเพลิงประเภทใด โดยสัญลักษณ์นั้นต้องมีขนาดที่มองเห็นได้อย่างชัดเจนในระยะ ๑.๕๐ เมตร (ไม่นับรวมฉากที่ติดมากับตัวถัง)	ป้ายแสดงวิธีการใช้และสัญลักษณ์ดับเพลิงถูกต้อง -				
๑.๔ สามารถหยิบใช้งานได้โดยไม่มีสิ่งกีดขวาง	ไม่พบข้อบกพร่อง				
๒. ทางหนีไฟ					
๒.๑ มีเส้นทางหนีไฟอย่างน้อย ๒ เส้นทาง	ไม่พบข้อบกพร่อง				

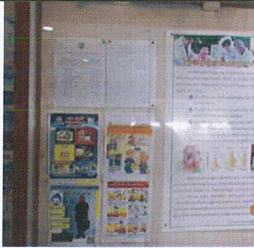
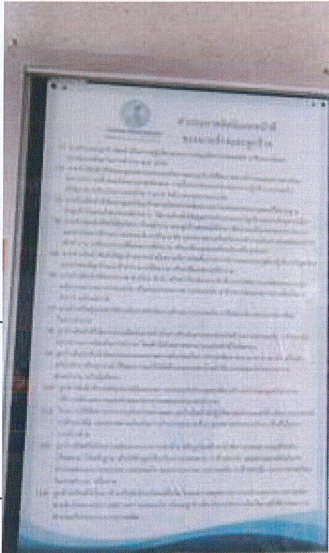
หัวข้อการตรวจ	สิ่งที่พบ	รูป	การแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	วันที่แล้วเสร็จ
๒.๒ มีป้ายสัญลักษณ์ทางหนีไฟชัดเจนโดย ขนาดของตัวหนังสือต้องสูงไม่น้อยกว่า ๑๕ ซม.และเห็นได้ชัดเจน และต้องมีแสงสว่างใน ตัวเองหรือใช้ไฟส่องให้เห็นได้ชัดเจนตลอดเวลา	มีป้ายบอกทางหนีไฟ อย่างชัดเจน				
๒.๓ ไม่มีสิ่งกีดขวางเส้นทาง	ไม่พบสิ่งของกีด ขวางทางหนีไฟ				
๒.๔ มีแผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟติดแสดง ในแต่ละชั้น และมีรายละเอียดแสดงจุดที่อยู่ (You are here)	พบแผนผังแสดงเส้นทาง หนีไฟที่ตึกสำนักงานใหญ่				

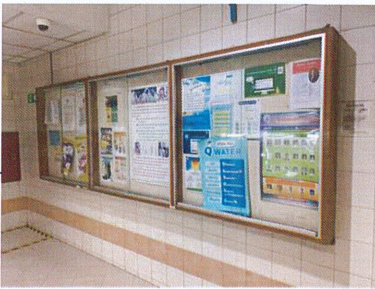
หัวข้อการตรวจ	สิ่งที่พบ	รูป	การแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	วันที่แล้วเสร็จ
๒.๕ มีการจัดทำบัญชีรายชื่อพนักงานและลูกจ้างประจำชั้น โดยปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมให้ตรวจสอบได้ (ติดให้เห็นได้ชัดเจน) ***	มีรายชื่อพนักงานติดครบถ้วนทุกชั้น		-	-	-
๓. ระบบสัญญาณแจ้งเหตุและไฟฉุกเฉิน					
๓.๑ จัดให้มีระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในหน่วยงานทุกชั้น โดยเป็นแบบระบบอัตโนมัติหรือระบบที่ใช้มือเพื่อให้อุปกรณ์ส่งสัญญาณทำงาน ติดตั้งประจำทุกอาคาร	มีสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทุกชั้น		-	-	-
๓.๒ มีป้ายติดวิธีการใช้สัญญาณแจ้งเหตุอย่างชัดเจน และเป็นภาษาไทยเพื่อให้เข้าใจได้ชัดเจน	พบป้ายติดวิธีการใช้สัญญาณแจ้งเหตุอย่างชัดเจน		-	-	-
๓.๓ ไฟฉุกเฉินมีการตรวจสอบ และมีสภาพพร้อมใช้งาน	มีไฟฉุกเฉินครบทุกจุด		-	-	-

หัวข้อการตรวจ	สิ่งที่พบ	รูป	การแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	วันที่แล้วเสร็จ
๔. แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย					
๔.๑ มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในหน่วยงานครบถ้วน ๖ แผนย่อย ได้แก่ ๑. แผนตรวจตรา ๒. แผนรณรงค์ป้องกัน ๓. แผนการอบรม ๔. แผนการดับเพลิง ๕. แผนการอพยพหนีไฟ ๖. แผนการบรรเทาทุกข์	ไม่พบข้อบกพร่อง				
๔.๒ จัดทำป้ายข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ ปิดประกาศให้ชัดเจน	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
๔.๓ มีป้ายแสดงจุดรวมพลชัดเจน และเป็นจุดที่สามารถอพยพพนักงานเวลาเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินได้จริง	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
B. หมวดอุปกรณ์ไฟฟ้า (สำนักงาน/โรงงาน)					
๕.๑ มีการติดตั้งสายดินของอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ตู้น้ำดื่ม ตู้เย็น และไมโครเวฟ เป็นต้น	ไม่พบข้อบกพร่อง				
๕.๒ ไม่มีการแตกชำรุดของปลั๊กไฟ สายไฟไม่มีการชำรุด	ไม่พบข้อบกพร่อง				

หัวข้อการตรวจ	สิ่งที่พบ	รูป	การแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	วันที่แล้วเสร็จ
๕.๓ มีการเก็บสายไฟเป็นระเบียบเรียบร้อย	ไม่พบข้อบกพร่อง				
๕.๔ ติดป้ายหรือสัญลักษณ์เตือนระวังอันตรายจากไฟฟ้าชัดเจนในบริเวณที่อาจเกิดอันตรายจากกระแสไฟฟ้า (ทุกตู้ไฟฟ้า)	ไม่พบข้อบกพร่อง				
	ไม่พบข้อบกพร่อง				
๕.๕ จัดให้มีแผนภาพพร้อมคำบรรยายคือ ๑) วิธีปฏิบัติเมื่อประสบอันตรายจากไฟฟ้า ๒) การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตพื้นฐาน โดยการผายปอดด้วยวิธีปากเป่าอากาศเข้าทางปากหรือจมูกของผู้ประสบอันตราย และ วิธีการนวดหัวใจจากภายนอก ติดไว้ในบริเวณที่ทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า มองเห็นชัดเจน ** (ทุกตู้ไฟฟ้า)	ไม่พบข้อบกพร่อง				
๕.๖ ในห้องควบคุมไฟฟ้า ต้องไม่มีการจัดเก็บอุปกรณ์อื่นๆไว้ในห้อง เช่น อุปกรณ์ทำความสะอาด อ่างล้างมือ เอกสารต่างๆ เป็นต้น	ไม่พบข้อบกพร่อง				
C. หมวดสุขภาพอนามัย (สำนักงาน/โรงงาน)					

หัวข้อการตรวจ	สิ่งที่พบ	รูป	การแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	วันที่แล้วเสร็จ
๖.๑ มีการจัดพื้นที่สุขบุรีและเขตปลอดบุหรี่ชัดเจน (มีป้ายติดพร้อมอุปกรณ์ เช่น ถังขยะที่สุขบุรี)	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
๖.๒ มีห้องพยาบาล / อุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
๖.๓ จัดให้มีเวชภัณฑ์และยาเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลในจำนวนที่เพียงพอ ตามรายการที่สถานพยาบาลจัดให้ พร้อมมีการบันทึกการตรวจสอบ / การเบิก-จ่าย ที่ update และยาต้องไม่หมดอายุ**	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
๖.๔ มีการจัดน้ำดื่มที่สะอาด ตามกฎหมาย ๔๐ คน/จุด	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
๖.๕ ที่ล้างมือ อ่างล้างมือที่ถูกสุขลักษณะ (บริเวณพื้นที่โรงอาหาร)	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
๖.๖ มีมาตรการป้องกันการเกิดโรคระบาดหรือโรคติดต่อให้กับพนักงาน และมีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการเจ็บป่วย หรือโรคอันเนื่องมาจากการทำงาน	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
D. หมวดการสื่อสารความปลอดภัย (นโยบายและแผนงาน) (สำนักงาน/โรงงาน)					
๗.๑ มีนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และมีบอร์ดนโยบายที่ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน (ขนาดไม่น้อยกว่า A๓)	มีบอร์ดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร				

หัวข้อการตรวจ	สิ่งที่พบ	รูป	การแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	วันที่แล้วเสร็จ
๗.๒ นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานถูกสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึง	มีบอร์ดแสดงนโยบาย				
๗.๓ มีการติดป้ายประกาศสิทธิหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง อย่างชัดเจนเพื่อให้พนักงานได้รับทราบ	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
๗.๔ มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นพนักงานให้ทราบในด้านความปลอดภัยในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสม	ไม่สามารถตรวจสอบได้ เนื่องจากหน่วยงานไม่ได้ แจ้งข้อมูลในการจัด กิจกรรม		-	-	-
๗.๕ มีการเตรียมพร้อมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของสถานประกอบการ (เช่น น้ำท่วม แผ่นดินไหว การก่อการร้าย การระบาดของโรค) และ ทบทวนให้เป็นปัจจุบันอย่างน้อย ๒ แผน	ไม่พบเอกสารแผน ดังกล่าว		จัดทำแผน เตรียมพร้อมและ ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ เกี่ยวข้อง	คปอ. ชุดที่ ๑	๓๐ สค. ๖๒
๗.๖ มีป้าย บอร์ด ข่าวสารเพื่อส่งเสริมกิจกรรมด้านความปลอดภัย	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
๗.๗ มีการกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรให้หัวหน้างานพบปะพูดคุยและหารือกับพนักงานหรือลูกจ้างในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของลูกจ้างและมีการดำเนินการตามที่กำหนด**	ไม่พบเอกสารแผน ดังกล่าว		-	-	-
๗.๘ มีกิจกรรมที่สนับสนุนให้หัวหน้างานพบปะพูดคุยและหารือกับพนักงานหรือลูกจ้าง เพื่อพัฒนาการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน **	ไม่สามารถตรวจสอบได้ เนื่องจากหน่วยงานไม่ได้ แจ้งข้อมูลการจัดกิจกรรม	-	-	-	-
E. หมวดสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สำนักงาน/โรงงาน)					

หัวข้อการตรวจ	สิ่งที่พบ	รูป	การแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	วันที่แล้วเสร็จ
๘.๑ ทางเดิน บันได ไม่มีสิ่งกีดขวาง	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
๘.๒ มีการกำจัดขยะที่ถูกต้อง (การคัดแยกขยะ) เช่น ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย อย่างน้อยอาคารละ ๑ จุด	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
F. หมวดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย (สำนักงาน/โรงงาน)					
๙.๑ มีการจัดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวก รองเท้า เสือสะท้อนแสง ฯลฯ รวมถึงพนักงานในแผนกพัสดุ ต้องมีเสื้อพุงหลัง (back support) และพร้อมใช้งาน	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
๙.๒ มีมาตรการควบคุม ดูแลให้พนักงานและลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตราย	ไม่พบเอกสารดังกล่าว		-	-	-
G. หมวดกฎระเบียบ และคำสั่ง (สำนักงาน/โรงงาน)					
๑๐.๑ มีกฎระเบียบเกี่ยวกับการขนย้ายวัสดุ หรือสิ่งของด้วยเครื่องมือกล อุปกรณ์ หรือด้วยแรงคนโดยกำหนดผู้รับผิดชอบและมีการควบคุมเพื่อให้ปฏิบัติตามอย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-
๑๐.๒ มีกฎระเบียบ คำสั่งในการควบคุมพื้นที่การทำงาน และพื้นที่อันตราย รวมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบ	ไม่พบข้อบกพร่อง		-	-	-