



การประปานครหลวง
METROPOLITAN WATERWORKS AUTHORITY

**คู่มือปฏิบัติงานให้บริการระบบ
ท่อประปาภายใน สถานที่ใช้น้ำ**

จัดทำโดย
คณะทำงานย่อยศึกษาและปรับปรุงสัญญาตัวแทนหลังมาตร
แก้ไขปรับปรุงตามบันทึกข้อความที่ ฝสบ 283/2562 ลว. 10 กรกฎาคม 2562

สารบัญ

แผนผังแสดงกระบวนการทำงานรับจ้างงานระบบท่อประปาภายใน	1
1. ขั้นตอนการสำรวจหาท่อรั่วระบบท่อประปาภายใน (รายย่อย)	2
2. ขั้นตอนการสำรวจหาท่อรั่วระบบท่อประปาภายใน (รายใหญ่)	4
3. ขั้นตอนการซ่อมท่อประปาภายใน(ขนาดท่อไม่เกิน 2 นิ้ว)	6
4. ขั้นตอนการซ่อมท่อประปาภายใน(ขนาดท่อเกินกว่า 2 นิ้ว)	8
5. ขั้นตอนการวางท่อประปาภายในใหม่ (ขนาดท่อไม่เกิน 1½ นิ้ว หรือความยาวน้อยกว่า 40 เมตร)	9
6. ขั้นตอนการวางท่อประปาภายในใหม่ (ขนาดท่อเกินกว่า 1½ นิ้ว หรือความยาวมากกว่า 40 เมตร)	11
7. ขั้นตอนการดำเนินการล้างถังพักน้ำ (ขนาดถังไม่เกิน 10 ลบ.ม.)	12
8. ขั้นตอนการดำเนินการล้างถังพักน้ำ (ขนาดถังเกินกว่า 10 ลบ.ม.)	14
ภาคผนวก	15
ตัวอย่างใบสรุปงานให้บริการระบบประปาภายในสถานที่ใช้น้ำ	16
ตัวอย่างใบรับฝากเงิน	17
ตัวอย่างรายงานสรุปผลการดำเนินงานรับจ้างงานระบบท่อประปาภายใน	18



1. ขั้นตอนการสำรวจหาท่อรั่วระบบท่อประปาภายใน (รายย่อย)

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.การสำรวจหาท่อรั่วภายใน (รายย่อย)	1.รับเรื่องสำรวจหาท่อรั่วภายใน	รับแจ้งสำรวจหาท่อรั่วได้จาก - ลูกค้า - หน่วยงานภายในสาขา - ฝปก.(1125)	สบน./1125
	2.เปิดคำร้องในระบบ CIS	สบน.ดำเนินการเปิดคำร้อง 801 ในระบบ CIS	สบน.
	3.ประสานงานลูกค้า	1.กบบ.รับคำร้องในระบบ CIS 2.ประสานงานลูกค้าเพื่อตกลงเบื้องต้น 2.1 ลูกค้าให้ดำเนินการสำรวจหาท่อรั่วภายใน 2.2 แจ้งราคาเบื้องต้นในการดำเนินการ 2.3 นัดหมายวันเวลา และสถานที่ ที่เข้าดำเนินการ 2.4 แจ้งชื่อผู้เข้าดำเนินการ 3.แจ้งข้อมูลตามที่ได้ตกลงกับลูกค้าให้กับผู้รับจ้าง ทางระบบ Line group	กบบ.
	4.แจ้งราคาค่าสำรวจแก่ลูกค้า	ผู้รับจ้างอธิบายวิธีการสำรวจและค่าใช้จ่ายในการสำรวจ แก่ลูกค้า	ผู้รับจ้าง
	5.ดำเนินการทำงาน	ทำการสำรวจหาท่อรั่วภายในโดยใช้ Acoustic Rod	ผู้รับจ้าง
	6.รับเงินค่าสำรวจจากลูกค้า	ผู้รับจ้างรับเงินค่าสำรวจจากลูกค้าพร้อมลงนามในใบสรุปงาน และออกใบรับฝากเงิน และแจ้งลูกค้าทราบว่า กบบ.จะส่งใบเสร็จรับเงินให้อีกครั้ง	ผู้รับจ้าง



2. ขั้นตอนการสำรวจหาท่อรั่วระบบท่อประปาภายใน (รายใหญ่)

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
2.การสำรวจหาท่อรั่วภายใน(รายใหญ่)	1.รับเรื่องสำรวจหาท่อรั่วภายใน	รับแจ้งสำรวจหาท่อรั่วได้จาก - ลูกค้า - หน่วยงานภายในสาขา - ผปก.(1125)	สบน./1125
	2.เปิดคำร้องในระบบ CIS	สบน. ดำเนินการเปิดคำร้อง 801 ในระบบ CIS	สบน.
	3.ประสานงานลูกค้า	1.กบบ.รับคำร้องในระบบ CIS 2.ประสานงานลูกค้าเพื่อตกลงเบื้องต้น 2.1 ลูกค้าให้ดำเนินการสำรวจหาท่อรั่วภายใน 2.2 แจ้งราคาเบื้องต้นในการดำเนินการ 2.3 นัดหมายวันเวลา และสถานที่ ที่เข้าสำรวจสภาพหน้างาน 2.4 แจ้งชื่อผู้เข้าสำรวจสภาพหน้างาน 3.แจ้งข้อมูลตามที่ได้ตกลงกับลูกค้าให้กับผู้รับจ้าง ทางระบบ Line group	กบบ.
	4.เข้าสำรวจหน้างาน	ผู้รับจ้างเข้าสำรวจสภาพหน้างานเพื่อประเมิน จำนวนทีมงานที่ใช้ในการสำรวจหาท่อรั่ว อธิบายวิธีการสำรวจและค่าใช้จ่ายในการสำรวจ แก่ลูกค้า พร้อมนัดวันในการสำรวจหาท่อรั่ว และแจ้งวันเข้าสำรวจต่อ กบบ.	ผู้รับจ้าง
	5.ดำเนินการทำงาน	ทำการสำรวจหาท่อรั่วภายในโดยใช้ Acoustic Rod	ผู้รับจ้าง
	6.รับเงินค่าสำรวจจากลูกค้า	ผู้รับจ้างรับเงินค่าสำรวจจากลูกค้าพร้อมลงนามในใบสรุปงาน และออกใบรับฝากเงิน และแจ้งลูกค้าทราบว่า กบบ.จะส่งใบเสร็จรับเงินให้อีกครั้ง	ผู้รับจ้าง



3. ขั้นตอนการซ่อมท่อประปาภายใน (ขนาดท่อไม่เกิน 2 นิ้ว)

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
3.การซ่อมท่อประปาภายใน (ขนาดท่อไม่เกิน 2 นิ้ว)	1.รับเรื่องซ่อมท่อประปาภายใน	รับแจ้งซ่อมท่อประปาภายในได้จาก - ลูกค้า - หน่วยงานภายในสาขา - ฝปก.(1125)	สบน./1125
	2.เปิดคำร้องในระบบ CIS	สบน. ดำเนินการเปิดคำร้อง 802 ในระบบ CIS	สบน.
	3.ประสานงานลูกค้า	1.กบบ.รับคำร้องในระบบ CIS 2.ประสานงานลูกค้าเพื่อตกลงเบื้องต้น 2.1 ลูกค้าให้ดำเนินการซ่อมท่อประปาภายในแต่หากไม่ทราบจุดรั่ว ให้ดำเนินการสำรวจท่อรั่วก่อน 2.2 แจ้งราคาเบื้องต้นในการดำเนินการ 2.3 นัดหมายวันเวลาและสถานที่ ที่เข้าดำเนินการ 2.4 แจ้งชื่อผู้เข้าดำเนินการ 3.แจ้งข้อมูลตามที่ได้ตกลงกับลูกค้าให้กับผู้รับจ้างทางระบบ Line group	กบบ.
	4.แจ้งราคาค่าซ่อมท่อประปาแก่ลูกค้า	ผู้รับจ้างอธิบายวิธีการและประเมินค่าใช้จ่ายในการซ่อมท่อประปา แก่ลูกค้า	ผู้รับจ้าง
	5.ดำเนินการทำงาน	ทำการซ่อมท่อประปาภายในให้เรียบร้อยพร้อมทั้งคืนสภาพผิวเดิม	ผู้รับจ้าง
	6.รับเงินค่าซ่อมท่อประปาจากลูกค้า	ผู้รับจ้างรับเงินค่าซ่อมท่อประปาจากลูกค้าพร้อมลงนามในใบสรุปงาน และออกใบรับฝากเงิน และแจ้งลูกค้าทราบว่า กบบ.จะส่งใบเสร็จรับเงินให้อีกครั้ง	ผู้รับจ้าง
	7.แจ้งผลการปฏิบัติงานพร้อม ส่งเงินค่าสำรวจให้ กบบ.	1.ผู้รับจ้างรวบรวม/โอนเงินทาง netbank ให้บัญชี กบบ. ภายในกำหนดเวลา 7 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับฝากเงินจากลูกค้า 2.ส่งเอกสารในการส่งงานทาง ระบบ Line group หรือ e-mail ประกอบด้วย 1.ใบสรุปงาน 2.ใบรับฝากเงิน 3.หลักฐานการโอนเงิน 4.รูปถ่าย ก่อน/หลัง ดำเนินการ	ผู้รับจ้าง



4. ขั้นตอนการซ่อมท่อประปาภายใน(ขนาดท่อเกินกว่า 2 นิ้ว)

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
4.การซ่อมท่อประปาภายใน(ขนาดท่อเกินกว่า 2 นิ้ว)	1.รับเรื่องการซ่อมท่อประปาภายใน	รับแจ้งให้ซ่อมท่อประปาภายในจาก - ลูกค้า - หน่วยงานภายในสาขา - ฝปก.(1125)	สบน./1125
	2.เปิดคำร้องในระบบ CIS	สบน.ดำเนินการเปิดคำร้อง 802 ในระบบ CIS	สบน.
	3.ประสานงานลูกค้า	1.สอบ.รับคำร้องในระบบ CIS 2.ประสานงานลูกค้าเพื่อตกลงเบื้องต้น 2.1 ลูกค้าให้ซ่อมท่อประปาภายในใหม่ 2.2 นัดหมายวันเวลา และสถานที่ ที่เข้าสำรวจ 3.สำรวจสภาพหน้างานเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประมาณราคา	สอบ.
	4.แจ้งราคาค่าซ่อมท่อประปาภายในแก่ลูกค้า	1.ประมาณราคางานซ่อมท่อประปาภายใน 2.บันทึกแบบและประมาณการในระบบ CIS 3.พิมพ์ใบเสนอราคาพร้อมส่งให้ลูกค้า	สอบ.
	5.ทำใบแจ้งราคา	สอบ.ทำใบแจ้งราคา เพื่อให้ลูกค้ามาชำระค่าดำเนินการ	สอบ.
	6.ชำระเงิน	รับชำระเงินและออกใบเสร็จรับเงิน	สจก.
	7.จัดจ้างผู้รับจ้าง	ดำเนินการจัดจ้างผู้รับจ้างพร้อมบันทึกสัญญาจัดจ้าง	กธบ.
	8.ดำเนินการซ่อมท่อประปาภายใน	1.ควบคุมงานตามสัญญาที่ได้รับ 2.ผู้รับจ้างดำเนินงานซ่อมท่อประปาภายในตามสัญญา	สชท.
	9.ผู้รับจ้างส่งมอบงาน	ส่งมอบงาน	ผู้รับจ้าง
	10.บันทึกผลการดำเนินงาน	1.ตรวจสอบงาน แจ้งผู้รับจ้างให้แก้ไขงาน(ถ้ามี)ให้ครบถ้วน 2.บันทึกผลการดำเนินงาน	สชท.



กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
5.การวางท่อ ประปาภายใน ใหม่(ขนาดท่อ ไม่เกิน 1½ นิ้ว หรือความยาว น้อยกว่า 40 เมตร)	8. จัดทำใบแจ้งราคา	1. บันทึกผลการดำเนินการหลังมาตรฐานในระบบ CIS ตามรายละเอียดใบรับฝากเงิน 2. จัดทำใบแจ้งราคา 3. ตรวจสอบความถูกต้องของการจัดทำใบแจ้ง ราคาและจำนวนเงินที่ได้รับโอน 4. จัดส่งใบแจ้งราคาและหลักฐานการโอนเงินให้ กกพ. ทาง e-mail	กบบ.
	9.ตรวจสอบการโอนเงิน	1.ตรวจสอบหลักฐานการโอนเงินกับบัญชี กปน. 2.นำใบแจ้งราคาเพื่อจัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ระบบจะปิดคำร้องในระบบ CIS อัตโนมัติ 3.ส่งใบเสร็จรับเงินให้ลูกค้า	กกพ.
	10.ตรวจสอบรายละเอียด การทำงานกับลูกค้า	ประสานลูกค้าเพื่อตรวจสอบข้อมูล ความพึง พอใจในการให้บริการ คุณภาพงาน และราคา ค่าบริการ	กบบ.
	11.จัดทำรายงานการ ดำเนินงานประจำเดือน	1.ผู้รับจ้างส่งรายงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ประจำเดือน 2.กบบ.ทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำเดือน	ผู้รับจ้าง กบบ.



7. ขั้นตอนการดำเนินการล้างถังพักน้ำ(ขนาดถึงไม่เกิน 10 ลบ.ม.)

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
7.การล้างถังพักน้ำ(ขนาดถึงไม่เกิน 10 ลบ.ม.)	1.รับเรื่องล้างถังพักน้ำ	รับแจ้งล้างถังพักน้ำได้จาก - ลูกค้า - หน่วยงานภายในสาขา - ฝปก.(1125)	สบน./1125
	2.เปิดคำร้องในระบบ CIS	สบน.ดำเนินการเปิดคำร้อง 804 ในระบบ CIS	สบน.
	3.ประสานงานลูกค้า	1.กบบ.รับคำร้องในระบบ CIS 2.ประสานงานลูกค้าเพื่อตกลงเบื้องต้น 2.1 ลูกค้าให้ดำเนินการล้างถังพักน้ำ 2.2 แจ้งราคาเบื้องต้นในการดำเนินการ 2.3 นัดหมายวันเวลา และสถานที่ ที่เข้าดำเนินการ 2.4 แจ้งชื่อผู้เข้าดำเนินการ 3.แจ้งข้อมูลตามที่ได้ตกลงกับลูกค้าให้กับผู้รับจ้างทางระบบ Line group	กบบ.
	4.แจ้งราคาค่าล้างถังพักน้ำแก่ลูกค้า	ผู้รับจ้างอธิบายวิธีการและประเมินค่าใช้จ่ายในการล้างถังพักน้ำ แก่ลูกค้า	ผู้รับจ้าง
	5.ดำเนินการทำงาน	ทำการล้างถังพักน้ำให้เรียบร้อย	ผู้รับจ้าง
	6.รับเงินค่าล้างถังพักน้ำจากลูกค้า	ผู้รับจ้างรับเงินค่าล้างถังพักน้ำจากลูกค้าพร้อมลงนามในใบสรุปรงาน และออกใบรับฝากเงิน และแจ้งลูกค้าทราบว่า กบบ.จะส่งใบเสร็จรับเงินให้อีกครั้ง	ผู้รับจ้าง
	7.แจ้งผลการปฏิบัติงาน พร้อม ส่งเงินค่าสำรวจให้กบบ.	1.ผู้รับจ้างรวบรวม/โอนเงินทาง netbank ให้บัญชีกบบ. ภายในกำหนดเวลา 7 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับฝากเงินจากลูกค้า 2.ส่งเอกสารในการส่งงานทาง ระบบ Line group หรือ e-mail ประกอบด้วย 1.ใบสรุปรงาน 2.ใบรับฝากเงิน 3.หลักฐานการโอนเงิน 4.รูปถ่าย ก่อน/หลัง ดำเนินการ	ผู้รับจ้าง



8. ขั้นตอนการดำเนินการล้างถังพักน้ำ(ขนาดถึงใหญ่กว่า 10 ลบ.ม.)

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
8.การล้างถังพักน้ำ(ขนาดถึงเกินกว่า 10 ลบ.ม.)	1.รับเรื่องล้างถังพักน้ำ	รับแจ้งล้างถังพักน้ำได้จาก - ลูกค้า - หน่วยงานภายในสาขา - ฝปก.(1125)	สบน./1125
	2.เปิดคำร้องในระบบ CIS	สบน.ดำเนินการเปิดคำร้อง 804 ในระบบ CIS	สบน.
	3.ประสานงานลูกค้า	1.กบบ.รับคำร้องในระบบ CIS 2.ประสานงานลูกค้าเพื่อตกลงเบื้องต้น 2.1 ลูกค้าให้ดำเนินการล้างถังพักน้ำ 2.2 นัดหมายวันเวลา และสถานที่ ที่เข้าสำรวจ	กบบ.
	4.สำรวจถังพักน้ำตามนัดหมาย	สำรวจถังพักน้ำเพื่อใช้ในการประเมินราคา	กบบ.
	5.ประมาณราคาพร้อมแจ้งราคางานล้างถังพักน้ำ	1.ประมาณราคางานล้างถังพักน้ำ 2.บันทึกประมาณการในระบบ CIS 3.พิมพ์ใบเสนอราคาพร้อมส่งให้ลูกค้า	กบบ.
	6.ทำใบแจ้งราคา	ทำใบแจ้งราคา เพื่อให้ลูกค้ามาชำระค่าดำเนินการ	กบบ.
	7.ชำระเงิน	รับชำระเงินและออกใบเสร็จรับเงิน	สจก.
	8.ดำเนินการทำงาน	ดำเนินการล้างถังพักน้ำให้เรียบร้อย	กบบ.
	9.บันทึกผลการดำเนินงาน	บันทึกผลการดำเนินงานในระบบ CIS	กบบ.



วันที่ดำเนินการ.....



กรมประมง
Ministry of Natural Resources and Environmental Conservation

เลขที่คำร้อง.....

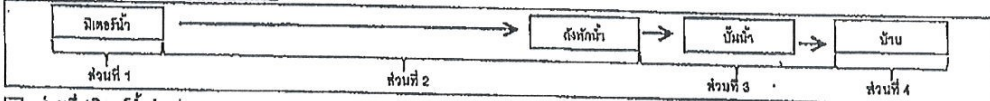
ใบสรุปงานให้บริการระบบประปาภายในสถานที่ใช้น้ำ

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....

ถนน.....แขวง.....เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ได้รับทราบประกาศ เรื่องขอเขตการซ่อมท่อประปา ของการประปานครหลวงแล้ว ยินดีจ้างให้การประปานครหลวงดำเนินการซ่อมท่อประปาในที่พักอาศัย โดยยินดีชำระค่าใช้จ้างและค่าบริการตามที่ตกลงใช้จำนวน.....บาท (แบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้ ท่อรั่ว, ซ่อมท่อรั่ว, วางท่อประปา, ซ่อมพื้นผิว, ล้างถังพักน้ำ)

หมวดที่ 1 ค่าบริการสำรวจหาท่อรั่ว



ส่วนที่ 1 มิเตอร์น้ำประปา

- ตรวจสอบมิเตอร์น้ำประปา ☐ เปิดสุด (100%) ☐ เปิดครึ่งหนึ่ง ☐ เปิดครึ่ง ☐ ปิด
- ตรวจสอบการหมุนของมิเตอร์ ☐ ไม่หมุน ☐ หมุนช้า ☐ หมุนเร็ว ☐ หมุนเร็วมาก

ส่วนที่ 2 ถึงถังน้ำ และท่อจากมิเตอร์ถึงถังพักน้ำ

- ตรวจสอบถึงถังน้ำ ☐ ถึงบนดิน ☐ ถึงกลางดิน ☐ ถึงใต้ดิน
- ตรวจสอบท่อภายในถังพักน้ำ ☐ ปกติ (มีคดงอ) ☐ น้ำหยดตลอด (ชำรุด) ☐ หลุด (ไม่มีอุดรอย)
- ดำเนินการปิดประปาหน้าถังพักน้ำ เพื่อตรวจสอบการรั่วของน้ำประปาในเส้นท่อ จากมิเตอร์ ถึงถังพักน้ำ ☐ ไม่หมุน ☐ หมุนช้า ☐ หมุนเร็ว ☐ หมุนเร็วมาก

ส่วนที่ 3 บิ้นน้ำ

- ประเภทของบิ้นน้ำ ☐ บิ้นน้ำอัตโนมัติถึงพักแรงดันอากาศ (บิ้นทรงกลม) ☐ บิ้นน้ำอัตโนมัติแรงดันคงที่ (บิ้นทรงเหลี่ยม)
- ความถี่ในการทำงานของบิ้นน้ำ ☐ น้อยกว่า 2 นาที ☐ 2-5 นาที ☐ 3-5 นาที ☐ มากกว่า 5 นาที

ส่วนที่ 4 ภายในบ้าน (ถ้ามีประปาที่สามารถแยกบริเวณการจ่ายน้ำได้ให้ทดลองปิดประปาจุดที่สงสัยว่ารั่วภายในบ้าน)

ห้องน้ำ	รั่ว	ไม่รั่ว	ห้องน้ำ	รั่ว	ไม่รั่ว	ห้องน้ำ	รั่ว	ไม่รั่ว
- ซักโหล			- ซักโหล			- ซักล้างจาน		
- สายชักโครก			- สายชักโครก			- ส่วนต่อรอย		
- สายล้างหน้า			- สายล้างหน้า			- ม่านบ้าน		
- ผักบัว			- ผักบัว			- ช่องเดินท่อ (shaft)		

ค่าบริการสำรวจหาท่อรั่วภายในบ้าน.....บาท

หมวดที่ 2 ค่าบริการซ่อมท่อภายในบ้าน (รวมท่ออุปกรณ์)

ดำเนินการซ่อมท่อขนาด.....จำนวน.....จุด เป็นค่าบริการจำนวน.....บาท

หมวดที่ 3 ค่าบริการวางท่อประปาภายในใหม่

ดำเนินการวางท่อประปาภายใน ชนิด.....ความยาว.....เมตร เป็นค่าบริการจำนวน.....บาท

หมวดที่ 4 ค่าบริการซ่อมพื้นผิวภายในบ้าน

ดำเนินการซ่อมพื้นผิวประเภท.....จำนวน.....ตารางเมตร เป็นค่าบริการจำนวน.....บาท

หมวดที่ 5 ค่าบริการล้างถังพักน้ำ

ดำเนินการล้างถังพักน้ำ ประเภท.....จำนวน.....ถัง เป็นค่าบริการจำนวน.....บาท

อื่นๆ.....บาท

ได้รับเงินค่าจ้างซ่อมภายในที่หักภาษี รวมจำนวน.....บาท (.....) ให้แล้ว

การประปาฯ จะไม่รับประกันความเสียหายในอาคารกระทำที่นอกเหนือจากงานที่ได้ตกลงในใบสรุปงานฯ นี้

ระดับความพึงพอใจในการบริการ ☐ 5 มากที่สุด ☐ 4 มาก ☐ 3 ปานกลาง ☐ 2 น้อย ☐ 1 น้อยที่สุด

ผู้รับจ้าง

ลูกค้า



คู่มือปฏิบัติงานให้บริการระบบท่อประปาภายในสถานที่ใช้น้ำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานรับจ้างงานระบบท่อประปาภายใน
พื้นที่สำนักงานประชาสัมพันธ์ผู้ช่วยว่าการ บริการ..... ประจำเดือน.....

ลำดับ ที่	เลขที่คำร้อง	ชื่อ-สกุล ลูกค้า	วันที่ดำเนินการ	คำนวณ (บาท)					รวมราคา (บาท)	หมายเหตุ
				สำรวจข้อรั่ว	ซ่อมท่อ	วางท่อภายในบ้าน	วางท่อภายนอกบ้าน	ซ่อมเคเบิลทีวี	ล้างถังพักน้ำ	
๑.										
๒.										
๓.										
๔.										
๕.										
๖.										
๗.										
๘.										
๙.										
๑๐.										
๑๑.										
๑๒.										
๑๓.										
๑๔.										
๑๕.										
๑๖.										
๑๗.										
๑๘.										
๑๙.										
๒๐.										

ผู้ตรวจสอบ

(.....)