



การประปาครหลวง
METROPOLITAN WATERWORKS AUTHORITY

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564



คำนำ

ปีงบประมาณ 2564 เป็นปีที่สองของการดำเนินงานภายใต้แผนวิสาหกิจการประปานครหลวง ฉบับที่ 5 (ปี 2563-2565) ซึ่งยังคงมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) ภายใต้วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม ดังนี้

วิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ให้บริการงานประปา มีธรรมาภิบาล และได้มาตรฐานในระดับสากล”

พันธกิจ 1. สร้างการเติบโตและความยั่งยืนขององค์กร

2. ดำเนินการตามแผนน้ำประปาปลอดภัยขององค์การอนามัยโลก ด้วยการพัฒนาระบบน้ำดิบ – ผลิต – จ่ายให้มีเสถียรภาพ

3. พัฒนางานประปาอย่างมืออาชีพให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้ประชาชนได้มีน้ำประปาใช้ถ้วนหน้า

ค่านิยม “มุ่งมั่น พัฒนาตน พัฒนางาน บริการสังคม ด้วยความโปร่งใส ใส่ใจคุณภาพ” หรือ “QWATER”

ทั้งนี้ แผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ 2564 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1) จัดทำขึ้นตามกรอบแผนวิสาหกิจการประปานครหลวง ฉบับที่ 5 (ปี 2563-2565) ซึ่งได้มีการทบทวนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยได้ทบทวนและปรับปรุงเพื่อให้ระยะเวลาที่เหลือของแผนวิสาหกิจฯ คือ ปี 2564 – 2565 สามารถขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น และได้ถ่ายทอดยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์ เป็นแผนงาน/โครงการครอบคลุมตามหลัก Balanced Scorecard (BSC) โดยแบ่งเป็นมิติ/มุมมองทั้งสิ้น 6 มิติ อันได้แก่

- มิติด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Perspective)
- มิติด้านการเงิน (Financial Perspective)
- มิติด้านลูกค้า (Customer Perspective)
- มิติด้านกระบวนการภายใน (Internal Process Perspective)
- มิติด้านการเรียนรู้และพัฒนองค์กร (Learning and Growth Perspective)
- มิติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Societal Responsibility Perspective)

รวมทั้งได้พิจารณาความสอดคล้องตามกรอบยุทธศาสตร์ที่สำคัญๆ ในระดับต่าง ๆ ในปัจจุบัน ได้แก่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (2560 - 2565) นโยบายและแผนงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง และยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจสาขาสาธารณูปการ แผนปฏิบัติราชการกระทรวงมหาดไทย และนโยบายคณะกรรมการ กปน. ประกอบในการจัดทำแผนงาน/โครงการ สรุปเป็น แผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ 2564 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1) รวมทั้งสิ้น 33 โครงการ (79 แผนงาน)

รายละเอียดโครงการ/แผนงาน ปีงบประมาณ 2564

ลำดับ โครงการ	รหัส โครงการ	ชื่อ โครงการ / แผนงาน		แผนวิสาหกิจ		ผู้รับผิดชอบหลัก			หน้า
				ด้านที่	SOs	สายงาน	ชวก.	หน่วยงาน	
1	1.1-1P	โครงการปรับปรุงท่อประปา							
		1	งานปรับปรุงท่อลดน้ำสูญเสียประจำปี	1	1	กอกต	ก	ฝจส	ด้านที่ 1/1
		2	เปลี่ยนท่อประปาน	1	1	ว	สบค	ฝบค	ด้านที่ 1/2
		3	ซ่อมท่อประปานแตกรั่วทั้งที่มาจากการรับแจ้ง (บนดิน) และจากการสำรวจ (ใต้ดิน)	1	1	ผ	สจ	ฝคจ	ด้านที่ 1/2
		4	งานป้องกันการผุกร่อนของท่อประปานและท่อส่งน้ำ	1	1	ผ	สจ	ฝคจ	ด้านที่ 1/3
2	1.1-2P	โครงการบริหารจัดการพื้นที่เฝ้าระวัง		1	1	กอกต	ก	ฝจส	ด้านที่ 1/4
3	1.1-3P	โครงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการลดน้ำสูญเสีย							
		1	งานสำรวจหาท่อรั่วด้วยดาวเทียม	1	1	กอกต	ก	ฝจส	ด้านที่ 1/5
		2	งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors	1	1	กอกต	ก	ฝจส	ด้านที่ 1/6
		3	งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียในท่อประปานด้วยเทคโนโลยีใหม่	1	1	ผ	สจ	ฝจส	ด้านที่ 1/6
4	1.2-1P	โครงการบริหารจัดการเครื่องวัด							
		1	การบริหารจัดการเครื่องวัดระบบสูบน้ำ	1	1	ผ	บร	ฝบอ	ด้านที่ 1/7
		2	การบริหารจัดการเครื่องวัดระบบเฝ้าระวังน้ำสูญเสีย (DMA)	1	1	กอกต	ก	ฝจส	ด้านที่ 1/8
		3	การปรับปรุงเครื่องวัดผู้ใช้น้ำ	1	1	กอกต	ก	ฝมน	ด้านที่ 1/8
5	1.3-1P	โครงการบริหารจัดการแรงดันน้ำ							
		1	เพิ่มประสิทธิภาพงานบำรุงรักษาระบบสูบน้ำ	1	1	ผ	สจ	ฝคจ	ด้านที่ 1/9
		2	RCV	1	1	ผ	สจ	ฝคจ	ด้านที่ 1/10

ลำดับ โครงการ	รหัส โครงการ	ชื่อ โครงการ / แผนงาน		แผนวิสาหกิจ		ผู้รับผิดชอบหลัก			หน้า
				ด้านที่	SOs	สายงาน	ชวค.	หน่วยงาน	
6	1.4-1P	โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ 9							
		1	กลุ่มงานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์	1	2	ว	สบค	สบค	ด้านที่ 1/11
		2	กลุ่มงานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำ	1	2	ว	สบค	สบค	ด้านที่ 1/12
		3	งานก่อสร้างสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำ ถังเก็บน้ำใส จัดซื้อและติดตั้งเครื่องสูบน้ำ	1	2	ว	สบค	สบค	ด้านที่ 1/12
		4	ก่อสร้างวางท่อประปา	1	2	ว	สบค	สบค	ด้านที่ 1/13
7	1.4-2P	โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ 10		1	2	พ	พ	ผนย	ด้านที่ 1/14
8	1.4-3P	โครงการจัดทำแผนแม่บทโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาของ กปน.		1	2	พ	พ	ผนย	ด้านที่ 1/15
9	1.4-4P	โครงการปรับปรุงระบบผลิต สูบส่ง สูบน้ำจ่ายเร่งด่วนระยะ 3 ปี							
		1	งานก่อสร้างถังตกตะกอน (Clarifier) เพิ่มจำนวน 2 ชุด และบ่อกรอง (Filter) เพิ่มเติม จำนวน 8 บ่อที่โรงงานผลิตน้ำบางเขน	1	2	ผ	ผน	ผผช	ด้านที่ 1/16
		2	งานซื้อและติดตั้งเครื่องกำจัดตะกอน (Filter Press) เพิ่มเติมจำนวน 3 ชุด พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง	1	2	ผ	ผน	ผผช	ด้านที่ 1/16
10	1.5-1P	โครงการระบบวิเคราะห์ข้อมูลสูบน้ำจ่ายน้ำอัจฉริยะ (Smart Water System)		1	2	ผ	สจ	ผคจ	ด้านที่ 1/17
11	1.6-1P	โครงการพัฒนาระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management System : BCMS)							
		1	การดำเนินงานตามแนวทางการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ	1	3	พ	พ	ผบส	ด้านที่ 1/18
		2	การพัฒนากการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ	1	3	พ	พ	ผบส	ด้านที่ 1/19
		3	การพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย อาชีวอนามัยและความปลอดภัย โรงงานผลิตน้ำ (Security Safety Health and Environment : S-SHE)	1	3	ผ	ผน	โรงงานผลิตน้ำ	ด้านที่ 1/19

ลำดับ โครงการ	รหัส โครงการ	ชื่อ โครงการ / แผนงาน		แผนวิสาหกิจ		ผู้รับผิดชอบหลัก			หน้า
				ด้านที่	SOs	สายงาน	ชวก.	หน่วยงาน	
12	1.7-1P	โครงการแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plans)							
		1	ด้านแหล่งน้ำดิบ	1	3	ผ	ลน	ฝนส ฝนต	ด้านที่ 1/21
		2	ด้านการผลิตน้ำ	1	3	ผ	ผน	โรงงานผลิตน้ำ	ด้านที่ 1/22
		3	ด้านการสูบน้ำ	1	3	ผ	สจ	ฝสน ฝคจ	ด้านที่ 1/23
		4	ด้านบริการผู้ใช้น้ำ	1	3	กอกต	กก1-5	สำนักงานประปาสาขา	ด้านที่ 1/23
		5	ด้านพัฒนาระบบงาน และวิชาการ	1	3	ผวก	พป	ฝพป	ด้านที่ 1/25
13	1.7-2P	โครงการยกระดับมาตรฐานการซ่อมท่อประปาเพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านความสะอาด		1	3	ผ	สจ	ฝคจ	ด้านที่ 1/27
14	1.8-1P	โครงการบริหารจัดการระบบส่งน้ำดิบอย่างมีประสิทธิภาพ							
		1	งานปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบฝั่งตะวันตกเพื่อเสริมเสถียรภาพคันคลองประปาฝั่งตะวันตก	1	3	ผ	ลน	ฝนต ฝบค	ด้านที่ 1/28
		2	จัดหา สำรอง และประสานความร่วมมือเพื่อให้มีน้ำดิบป้อนโรงงานผลิตน้ำอย่างยั่งยืน	1	3	ผ	ลน	ฝนส	ด้านที่ 1/29
		3	การก่อสร้างปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวรของ กปน.	1	3	ผ	ลน	ฝบค	ด้านที่ 1/29
		4	งานจ้างปรับปรุงศักยภาพการลำเลียงน้ำดิบคลองประปาฝั่งตะวันตกพร้อมงานที่เกี่ยวข้อง	1	3	ผ	ลน	ฝนต	ด้านที่ 1/30
15	2.1-1L	โครงการพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร (Data Driven Organization)							
		1	พัฒนาระบบจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Ecosystems)	2	4	ท	ท	ฝยท	ด้านที่ 2/1
		2	คลังข้อมูล Data Warehouse	2	4	ท	ท	ฝยท	ด้านที่ 2/2
		3	การจัดทำนโยบายธรรมาภิบาลของ กปน. (Data Governance Policies)	2	4	ท	ท	ฝยท	ด้านที่ 2/2
		4	ระบบติดตามความเห็นจากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Monitoring) และการติดตอสื่อสารอัตโนมัติ (Chatbot & AI)	2	4	ท	ท	ฝยท	ด้านที่ 2/3
		5	การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics)	2	4	ท	ท	ฝยท ฝนย	ด้านที่ 2/3

ลำดับ โครงการ	รหัส โครงการ	ชื่อ โครงการ / แผนงาน		แผนวิสาหกิจ		ผู้รับผิดชอบหลัก			หน้า
				ด้านที่	SOs	สายงาน	ชวก.	หน่วยงาน	
16	2.1-2L	โครงการพัฒนางานให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service)							
		1	การพัฒนาระบบ Virtual Branch	2	4	ท	ท	ฝพท	ด้านที่ 2/5
		2	โครงการจัดหา Virtual Desktop	2	4	ท	ท	ฝยส	ด้านที่ 2/6
17	2.1-3L	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สู่การใช้งานระดับองค์กร (Enterprise GIS)							
		1	การปรับปรุงคุณภาพข้อมูลด้านลดน้ำสูญเสียและระบบส่งและสูบน้ำเพื่อการ ทำ Network Modeling	2	4	ว	ว	ฝมส	ด้านที่ 2/9
		2	การพัฒนาโมเดลสามมิติของโรงงานผลิตน้ำ และสถานีสูบน้ำด้วย BIM (Building Information Modeling) จัดทำโมเดลสามมิติ ภูมิสถาปัตยกรรมและ โครงสร้างของโรงงานผลิตน้ำและสถานีสูบน้ำ	2	4	ว	ว	ฝมส	ด้านที่ 2/10
		3	การสำรวจแนวท่อประปา (เดิม) และค่าระดับหลังท่อประปาและอุโมงค์ส่งน้ำ สำรวจแนวท่อประปา (เดิม) เป็นบริเวณที่ไม่มีแบบ As-built Drawings และ สำรวจค่าระดับของแนวท่อประปาและอุโมงค์ส่งน้ำเพื่อปรับปรุงคุณภาพของ ข้อมูล GIS เพื่อให้มีแนวที่เชื่อถือได้เพียงพอต่อการซ่อมบำรุง และชี้แนะร่วมกับ โครงการก่อสร้างขนาดใหญ่	2	4	ว	ว	ฝมส	ด้านที่ 2/10
18	2.1-4L	โครงการ Security Operation Center Foundation		2	4	ท	ท	ฝยส	ด้านที่ 2/11
19	2.2-1L	โครงการพัฒนางานวิจัยด้วย R&D และนวัตกรรม							
		1	โครงการส่งเสริมการเผยแพร่นวัตกรรม	2	4	ผวก	ปป	ฝพป	ด้านที่ 2/12
		2	โครงการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างคุณค่า	2	4	ผวก	ปป	ฝพป	ด้านที่ 2/12
		3	โครงการ 1 ฝ่าย 1 นวัตกรรม หรือ 1 พัฒนาระบบงาน	2	4	ผวก	ปป	ฝพป	ด้านที่ 2/13

ลำดับ โครงการ	รหัส โครงการ	ชื่อ โครงการ / แผนงาน		แผนวิสาหกิจ		ผู้รับผิดชอบหลัก			หน้า
				ด้านที่	SOs	สายงาน	ชวก.	หน่วยงาน	
20	2.3-1L	โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ							
		1	พัฒนาและเสริมสร้างความรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย	2	8	ผวก	ปป	ฝพบ	ด้านที่ 2/14
		2	พัฒนาการเรียนรู้บุคลากรด้วยระบบออนไลน์	2	8	ผวก	ปป	ฝพบ	ด้านที่ 2/15
		3	พัฒนาและเสริมสร้างความรู้ด้านแผนน้ำประปาปลอดภัย	2	8	ผวก	ปป	ฝพบ	ด้านที่ 2/15
		4	พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรมุ่งสู่ Wisdom MWA	2	8	ผวก	ปป	ฝพบ	ด้านที่ 2/16
		5	ยกระดับความสามารถบุคลากรด้านนวัตกรรม	2	8	ผวก	ปป	ฝพบ	ด้านที่ 2/17
21	2.4-1L	โครงการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง							
		1	ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร	2	9	บ	บ	ฝบบ	ด้านที่ 2/18
		2	จัดทำ Enterprise Architecture (EA)	2	9	พ	พ	ฝพร ฝยท	ด้านที่ 2/19
		3	การนำสถาปัตยกรรมองค์กร มาปรับใช้ภายในองค์กร	2	9	พ	พ	ฝพร ฝยท	ด้านที่ 2/19
22	2.4-2L	โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		2	9	บ	บค	ฝบบ	ด้านที่ 2/20
23	2.4-3L	โครงการเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันองค์กร		2	9	บ	บค	ฝสก	ด้านที่ 2/23
24	3.1-1C	โครงการยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ (Service Excellence Enhancement)							
		1	การยกระดับศูนย์บริการประชาชน 1125	3	5	ผวก	สก	ฝปก	ด้านที่ 3/1
		2	ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน	3	5	ผวก	สก	ฝปก สำนักงานประชาสัมพันธ์	ด้านที่ 3/2

ลำดับ โครงการ	รหัส โครงการ	ชื่อ โครงการ / แผนงาน		แผนวิสาหกิจ		ผู้รับผิดชอบหลัก			หน้า
				ด้านที่	SOs	สายงาน	ชวค.	หน่วยงาน	
25	3.2-1CSR	โครงการความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการขององค์กรและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่สำคัญ							
		1	การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่สำคัญ	3	5	ผวก	สก	ฟรส	ด้านที่ 3/3
		2	ความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการขององค์กร	3	5	ผวก	สก	ฟรส	ด้านที่ 3/5
26	3.2-2S	โครงการยกระดับความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		3	5	ผวก	สก	ฟรส	ด้านที่ 3/6
27	3.2-3CG	โครงการยกระดับการบริหารจัดการด้านธรรมาภิบาล							
		1	พัฒนาองค์ความรู้ด้านธรรมาภิบาลและการต่อต้านคอร์รัปชันสู่ผลสัมฤทธิ์ (ยุทธศาสตร์ CG 1)	3	5	ผวก	สคค	ฟรภ	ด้านที่ 3/7
		2	สร้างกลไก แนวทางส่งเสริมธรรมาภิบาลและการป้องกันทุจริตคอร์รัปชันให้เข้มแข็งและยั่งยืน (ยุทธศาสตร์ CG 2)	3	5	ผวก	สคค	ฟรภ	ด้านที่ 3/7
		3	เสริมสร้างธรรมาภิบาลและการต่อต้านคอร์รัปชันแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ยุทธศาสตร์ CG 3)	3	5	ผวก	สคค	ฟรภ	ด้านที่ 3/9
		4	ยกระดับธรรมาภิบาลในระดับแนวหน้าของประเทศด้วยมาตรฐานสากล (ยุทธศาสตร์ CG 4)	3	5	ผวก	สคค	ฟรภ	ด้านที่ 3/11
28	3.2-4CSR	โครงการการรายงานผลการดำเนินงานของ กปน. แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		3	5	ผวก	สก	ฟรส	ด้านที่ 3/12
29	3.3-1CSR	โครงการขยายการให้บริการน้ำประปาอย่างทั่วถึง เพียงพอ มั่นคงและเป็นมาตรฐานเดียวกัน							
		1	การก่อสร้างวางท่อขยายเขตการให้บริการน้ำประปาให้ครอบคลุมพื้นที่ชุมชนเมือง	3	6	ว	สบค	ฝบค	ด้านที่ 3/14
		2	การจัดทำแผนงานและก่อสร้างวางท่อประปาเพื่อขยายการให้บริการน้ำประปา	3	6	กอกต	ก1-5	สำนักงานประปาสาขา	ด้านที่ 3/15
		3	การก่อสร้างวางท่อจ่ายน้ำตอบสนองต่อประชาชนที่ยังไม่เข้าถึงน้ำประปา	3	6	กอกต	ก1-5	สำนักงานประปาสาขา	ด้านที่ 3/15
30	3.4-1CSR	โครงการการมีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม		3	7	ผวก	สก	ฟรส	ด้านที่ 3/16
31	4.1-1F	โครงการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาในพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ		4	10	พ	พ	ฝพธ	ด้านที่ 4/1

ลำดับ โครงการ	รหัส โครงการ	ชื่อ โครงการ / แผนงาน		แผนวิสาหกิจ		ผู้รับผิดชอบหลัก			หน้า
				ด้านที่	SOs	สายงาน	ชวก.	หน่วยงาน	
32	4.1-2F	โครงการพัฒนาศักยภาพธุรกิจที่เกี่ยวข้อง							
		1	พัฒนาธุรกิจสำหรับงานประปาหลังมาตรวัดน้ำ	4	10	กอกต	กก1-5	ฝสบ	ด้านที่ 4/3
		2	การดำเนินงานธุรกิจเสริมพัฒนาระบบประปาของหน่วยราชการหรือองค์กร ไม่แสวงหากำไร	4	10	ว	ว	กรป	ด้านที่ 4/4
		3	ยกระดับการให้บริการธุรกิจที่เกี่ยวข้องบน MWA Care Service Application	4	10	พ	พ	ฝพธ	ด้านที่ 4/4
		4	การพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการธุรกิจที่เกี่ยวข้องใหม่	4	10	พ	พ	ฝพธ	ด้านที่ 4/5
33	4.1-3F	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสินทรัพย์		4	10	พ	พ	ฝพธ	ด้านที่ 4/6



สมรรถนะหลักขององค์กร ในปัจจุบัน (Core Competency As Is)

“เป็นผู้เชี่ยวชาญในการผลิตและบริการงานประปาที่มีคุณภาพในเมืองใหญ่”

ให้บริการงานประปาอย่างมั่นคง ทัวถึง สะอาดและเพียงพอด้วยการบริหารต้นทุนที่เป็นเลิศ

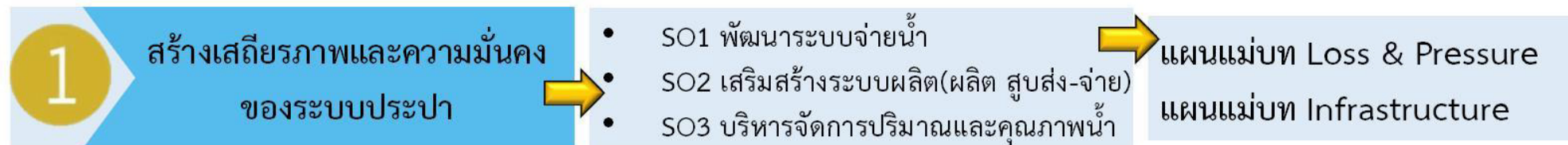
เป้าหมายวิสัยทัศน์ กปน.

วิสัยทัศน์		ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย ปี 2565
เป็นองค์กรสมรรถนะสูง	HPO	Resilience	ความยืดหยุ่นและความพร้อมต่อภัยพิบัติ และสถานการณ์ฉุกเฉิน สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง	-การรับรอง ISO 22301 Business Continuity Management System
		Agility	ความคล่องตัวและปรับเปลี่ยนโครงสร้างการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	-Virtual Branch -อัตราส่วนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร
		innovation	นวัตกรรม/งานวิจัย ที่ได้รับการยอมรับ	รางวัลนวัตกรรมระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ
เป็นองค์กรที่ให้บริการงานประปาตามมาตรฐานสากล	Water Quality	คุณภาพน้ำ ณ สถานที่ใช้น้ำ : ค่าความขุ่น (Turbidity)		ในสภาวะปกติ ≤ 1.0 NTU Percentile ที่ 95
	Water Distribution	อัตราน้ำสูญเสีย		ร้อยละ 26 (R.L. 22.3, A.L. 3.7)
เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล	Corporate Governance	คะแนนคุณธรรมความโปร่งใส		มากกว่า 90 คะแนน หรืออยู่ใน 5 อันดับแรกของรัฐวิสาหกิจ



แผนวิสาหกิจการประปานครหลวง ฉบับที่ 5 (ปี 2563-2565)

ด้านที่ 1: สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของระบบประปา



วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1 (SO-1): พัฒนาระบบจ่ายน้ำและบริหารจัดการน้ำสูญเสีย รวมถึงพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการลดน้ำสูญเสียและบริหารจัดการแรงดันน้ำ

ตัวชี้วัด 1. อัตราน้ำสูญเสีย

กลยุทธ์ที่ 1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการลดน้ำสูญเสียทางเทคนิค (Real Loss)

กลยุทธ์ที่ 1.2 การลดปริมาณน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Loss)

กลยุทธ์ที่ 1.3 การบริหารจัดการแรงดันน้ำให้เหมาะสมในแต่ละพื้นที่

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 2 (SO-2): เสริมสร้างระบบผลิต (ผลิต สูบส่ง-จ่าย) ให้มีเสถียรภาพ

ตัวชี้วัด 1. อัตราส่วนความต้องการใช้น้ำสูงสุดต่อความสามารถในการผลิตน้ำ เท่ากับ 0.90

กลยุทธ์ที่ 1.4 เสริมสร้างเสถียรภาพระบบผลิต

กลยุทธ์ที่ 1.5 สร้างระบบบูรณาการข้อมูลระบบผลิต ส่งน้ำ จ่ายน้ำ อัจฉริยะ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 3 (SO-3): บริหารจัดการปริมาณและคุณภาพน้ำทั้งระบบ (ต้นน้ำ-ปลายน้ำ)

ตัวชี้วัด 1. การรับรองมาตรฐาน ISO 22301

2. คุณภาพน้ำทางกายภาพ เคมี แบคทีเรีย

3. จำนวนครั้งการหยุดผลิตโดยมีสาเหตุจากระบบน้ำดิบ

กลยุทธ์ที่ 1.6 เพิ่มศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสถานการณ์ฉุกเฉินและภัยพิบัติ

กลยุทธ์ที่ 1.7 ยกระดับการจัดการคุณภาพน้ำประปาตามแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plans)

กลยุทธ์ที่ 1.8 เสริมสร้างเสถียรภาพระบบน้ำดิบและพัฒนาศักยภาพการใช้น้ำดิบจากฝั่งตะวันตก

ด้านที่ 2: ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ



วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 4 (SO-4): การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และนำนวัตกรรมไปใช้อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรพร้อมตอบสนองความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ตัวชี้วัด
1. ยกระดับการให้บริการและพัฒนาระบบงานสำคัญในรูปแบบสาขาเสมือนจริง (Virtual Branch)
 2. คะแนนความพึงพอใจด้าน IT ของผู้ใช้บริการ
 3. รางวัลระดับชาติหรือนานาชาติด้านนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาข้อมูล และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มขีดความสามารถและความยืดหยุ่นให้กับองค์กร รวมทั้งพัฒนาบริการดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม (Innovative Organization)

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 8 (SO-8): สร้างความพร้อมด้านบุคลากรให้มีศักยภาพ ทักษะที่หลากหลาย (Multi Skill) รองรับการเปลี่ยนแปลงและก้าวทันไปกับนโยบาย Thailand 4.0 พร้อมสร้างความมุ่งมั่นและเต็มใจในการทำงาน

- ตัวชี้วัด
1. ร้อยละของบุคลากรที่มีผลการประเมิน ด้าน Digital Literacy ผ่านเกณฑ์การประเมินที่องค์กรคาดหวัง

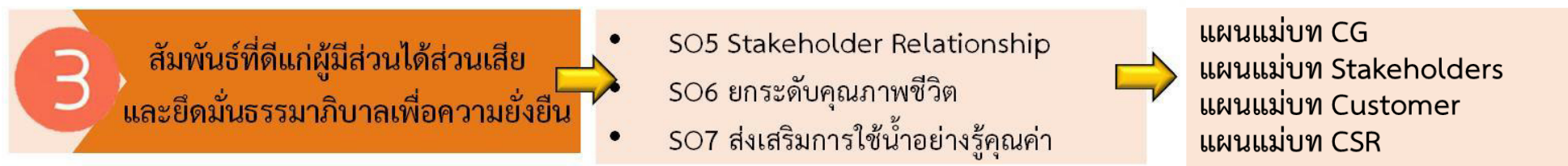
กลยุทธ์ที่ 2.3 พัฒนาบุคลากรให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและรองรับการเข้าสู่ยุคดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ (Digitalize HRM and HRD)

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 9 (SO-9): ปรับโครงสร้างองค์กร ให้ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจได้อย่างรวดเร็ว และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของทุกระบวนการทำงาน

- ตัวชี้วัด
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายดำเนินการ
 2. อัตราส่วนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร
 3. ร้อยละของบุคลากรมีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร
 4. ระดับความผูกพันองค์กร (Employee Engagement)

กลยุทธ์ที่ 2.4 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และออกแบบระบบการจัดการภายในองค์กร

ด้านที่ 3: ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน



วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 5 (SO-5): พัฒนาความสัมพันธ์-ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด

1. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
2. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. อันดับคะแนน ITA

กลยุทธ์ที่ 3.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของลูกค้า

กลยุทธ์ที่ 3.2 ยกระดับความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อสร้างความยั่งยืนด้วยหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 6 (SO-6): ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละ ผู้ได้รับบริการน้ำประปา

กลยุทธ์ที่ 3.3 ขยายเขตพื้นที่ให้บริการน้ำประปา

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 7 (SO-7): ส่งเสริมกิจกรรมเชิงสังคมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด

1. ปริมาณการใช้น้ำต่อคนต่อวัน

กลยุทธ์ที่ 3.4 ส่งเสริมกิจกรรมเชิงสังคมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ 4: สร้างความมั่นคงขององค์กร



วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ 10 (SO-10): เพิ่มมูลค่าธุรกิจ

ตัวชี้วัด 1. กำไรทางเศรษฐศาสตร์เพิ่มขึ้น

กลยุทธ์ที่ 4.1 เพิ่มประสิทธิภาพและสร้างรายได้ในการดำเนินงาน

รายละเอียด

โครงการ/แผนงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 1

สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของระบบประปา

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564
ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1.ชื่อแผนโครงการ : (1.1-1P) โครงการปรับปรุงท่อประปา										5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-1 พัฒนาระบบจ่ายน้ำและบริหารจัดการน้ำ สูญเสีย รวมถึงพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการลดน้ำสูญเสียและบริหารจัดการแรงดันน้ำ ตัวชี้วัด SOs : อัตราน้ำสูญเสีย											
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อปรับปรุงท่อประปาที่ชำรุดหมดสภาพการใช้งานให้สามารถใช้งานได้ดียังยืน รองรับการสูบส่ง-สูบน้ำด้วยแรงดันที่สูงขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ										6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการลดน้ำสูญเสียทางเทคนิค (Real loss) ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : อัตราน้ำสูญเสีย (Real Loss)											
3. เป้าหมาย : - เพื่อรองรับการจัดการน้ำสูญเสีย ,การบริหารจัดการแรงดัน และสนับสนุน การลดน้ำสูญเสียเชิงรุกให้ได้ตามเป้าหมาย										7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : ค่าใช้จ่ายซ่อมท่อ และค่าใช้จ่ายลดน้ำสูญเสีย											
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักบริหารโครงการ), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบส่งและจ่ายน้ำ)										8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ เนื่องจากมีปริมาณงานเปลี่ยนท่อจำนวนมาก ผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่ออาจมีไม่เพียงพอ, ปัญหาด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่ทันตามกำหนด,ปัญหาไม่ได้รับอนุญาตเข้าพื้นที่ ,การขออนุญาตก่อสร้าง, ท่อและอุปกรณ์ผลิตไม่เพียงพอ หรือไม่ทันต่อความต้องการ ,ผู้ควบคุมงานวางท่อฯ ไม่เพียงพอกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น											
9. กิจกรรม				11. ระยะเวลาดำเนินการ								12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย				13. ผู้รับผิดชอบ		14. งบประมาณ			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.							มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ท่อจ่ายน้ำ																					
แผนงานที่ 1 : งานปรับปรุงท่อลดน้ำสูญเสียประจำปี ปีละประมาณ 1,200 กิโลเมตร																		ตัวชี้วัด : 1. ลงนามก่อสร้างวางท่อจ่ายน้ำได้ตามแผน 2. วางท่อใหม่แล้วเสร็จตามเกณฑ์ตัวชี้วัดของปี เป้าหมาย : 1. 1,200 กิโลเมตร 2. จำนวนกิโลเมตรตามเกณฑ์ตัวชี้วัด	- สำนักงาน ประปาสาขา - ฝ่ายบริหาร จัดการน้ำสูญเสีย - ศูนย์จัดทำแบบฯ (Agenda Based Structure)	-	3,600 ล้านบาท
1. สำรวจออกแบบ																					
2. เบิกจ้างฯ จัดซื้อจัดจ้าง ฯ ลงนามฯ																					
3. ก่อสร้างวางท่อฯ																					

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน	
ท่อประปา																	
แผนงานที่ 2 : เปลี่ยนท่อประปา														ตัวชี้วัด : ได้ผู้ให้บริการออกแบบ ปรับปรุงระบบท่อประปา เป้าหมาย : ภายใน มิ.ย. 64	- ฝ่ายบริหาร โครงการ	-	- (เตรียมขอ ตั้งงบลงทุน ประจำปี 2565)
1. จัดทำ TOR งานจ้างออกแบบ																	
2. จัดทำราคากลางงานจ้างออกแบบ																	
3. จัดจ้างผู้ให้บริการออกแบบ																	
4. ผู้ให้บริการ ดำเนินการออกแบบงานปรับปรุงระบบท่อประปา																	
หมายเหตุ 1. งานจ้างผู้ให้บริการ อาจจะแล้วเสร็จเร็วกว่าแผน เนื่องจากปัจจุบันรอความชัดเจนของสัญญา SD-905 และ SD-906 (งานจ้างออกแบบท่อประปาโครงการ 9) ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดจ้างผู้ให้บริการ ถ้าผลการจัดจ้างมีผู้ให้บริการสนใจจำนวนมาก แสดงว่า TOR และเงื่อนไขการจ้าง มีความเหมาะสม																	
2. งานจ้างผู้ให้บริการออกแบบงานปรับปรุงระบบท่อประปาแบ่งออกเป็น 4 เฟส ตามตารางแผนที่แสดงเป็นเพียงแค่ 1 เฟส อีก 3 เฟสที่เหลือจะทยอยดำเนินการหลังจากเฟสที่ 1 มีความชัดเจน																	
3. งานก่อสร้างเพื่อปรับปรุงระบบท่อประปา คาดว่าจะเริ่มก่อสร้างภายในปีงบประมาณ 2565 และคาดการณ์ว่าจะปรับปรุงแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2567																	
4. ข้อจำกัดที่จะทำให้งานปรับปรุงระบบท่อประปาไม่เป็นไปตามแผนงานมาจากปัจจัยต่าง ๆ ดังนี้																	
4.1 ได้ผู้ให้บริการออกแบบล่าช้า																	
4.2 ปัญหากรรมสิทธิ์ การอนุญาตให้ก่อสร้างของเจ้าของพื้นที่																	
4.3 ความยากของงานก่อสร้างเนื่องจากส่วนใหญ่เป็นท่อประปาที่อยู่ในพื้นที่ที่มีความเจริญแล้ว สภาพใต้ดินมีความซับซ้อนจากสาธารณูปโภคอื่น ๆ																	
แผนงานที่ 3 : ซ่อมท่อประปาแตกรั่วทั้งที่มาจากกรับแจ้ง (บนดิน) และจากการสำรวจ (ใต้ดิน)														ตัวชี้วัด : ร้อยละของการซ่อมท่อ ประปาแตกรั่วจากการ รับแจ้ง (บนดิน) เป้าหมาย : ร้อยละ 100	- ฝ่ายควบคุมการ ส่งและจ่ายน้ำ	48.3 ล้านบาท (งานประจำ)	
1 ซ่อมท่อประปาแตกรั่วจากการรับแจ้ง (บนดิน)																	
1.1 ดำเนินการซ่อมท่อประปาแตกรั่วจากการรับแจ้ง																	
2 การสำรวจและซ่อมท่อประปาแตกรั่วใต้ดิน														ตัวชี้วัด : 1. กำหนดแนวทางการ สำรวจและซ่อมท่อประปา แตกรั่วใต้ดินแล้วเสร็จ 2. ร้อยละของการซ่อมท่อ ประปาแตกรั่วจากการ รับแจ้ง (บนดิน) เป้าหมาย : 1. ภายใน ธ.ค. 2563 2. ร้อยละ 60			
2.1 ประชุมหารือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับท่อประปาเพื่อกำหนดแนวทางการสำรวจและซ่อมท่อประปาแตกรั่วใต้ดิน																	
2.2 ดำเนินการซ่อมท่อประปาแตกรั่วใต้ดิน																	

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
ท่อประธาร (ต่อ)																
แผนงานที่ 4 : งานป้องกันการผุกร่อนของท่อประธารและท่อส่งน้ำ													ตัวชี้วัด : ตรวจสอบค่า CP ท่อส่งน้ำ และท่อประธาร เป้าหมาย : ท่อส่งน้ำ จำนวน 50 จุด ท่อประธาร จำนวน 500 จุด	- ฝ่ายควบคุมการ ส่งและจ่ายน้ำ	0.1 ล้านบาท	-
1. งานสำรวจระบบป้องกันการผุกร่อนของท่อประธารและท่อส่งน้ำ																
1.1 สำรวจ Cathodic Protection ท่อส่งน้ำ																
1.2 สำรวจ Cathodic Protection ท่อประธาร																
1.3 จัดทำแผนซ่อมแซม																
2. งานซ่อมแซมระบบป้องกันการผุกร่อนของท่อประธารและท่อส่งน้ำ													ตัวชี้วัด : ซ่อมแซม CP เป้าหมาย : ท่อส่งน้ำ จำนวน 10 จุด ท่อประธาร จำนวน 50 จุด		2 ล้านบาท	-
2.1 ซ่อม Cathodic Protection ท่อส่งน้ำ																
2.2 ซ่อม Cathodic Protection ท่อประธาร																
หมายเหตุ แผนงานที่ 4 ย้ายแผนงานมาจาก โครงการแผนน้ำประปาปลอดภัย Water Safety Plan																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (1.1-2P) โครงการบริหารจัดการพื้นที่เฝ้าระวัง											5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-1 พัฒนาระบบจ่ายน้ำและบริหารจัดการน้ำ สูญเสีย รวมถึงพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการลดน้ำสูญเสียและบริหารจัดการแรงดันน้ำ ตัวชี้วัด SOs : อัตราน้ำสูญเสีย										
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อให้ กปน. สามารถลดน้ำสูญเสียใน DMA ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีฐานข้อมูลสารสนเทศในรูปแบบ GIS เพื่อช่วยในการวิเคราะห์และตัดสินใจ - ปรับปรุงท่อที่ชำรุดหมดสภาพการใช้งานให้สามารถทำงานได้อย่างยั่งยืน - รองรับการจ่ายน้ำที่แรงดันสูงขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ											6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการลดน้ำสูญเสียทางเทคนิค (Real Loss) ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : อัตราน้ำสูญเสีย (Real Loss)										
3. เป้าหมาย : - เพื่อรองรับการบริหารจัดการน้ำสูญเสียทั้งการบริหารจัดการแรงดันและสนับสนุนการลดน้ำสูญเสียเชิงรุก - หาผู้รับจ้างให้ครบทั้ง 13 สาขาภายในปี 2564											7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : ค่าใช้จ่ายซ่อมท่อ และค่าใช้จ่ายลดน้ำสูญเสีย										
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ)											8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ มีปริมาณงานเปลี่ยนท่อเพิ่มขึ้น ผู้รับจ้างมีจำนวนไม่เพียงพอ, ปัญหาด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง, ปัญหาด้านพื้นที่ ที่มีกิจกรรมด้านลดน้ำสูญเสียอื่น ๆ, ปัญหาด้านท่อและอุปกรณ์, ผู้รับจ้างงานควบคุมงานวางท่อฯ ไม่มีความเชี่ยวชาญเพียงพอ										

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ											12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	งบทำการ (ล้านบาท)	งบลงทุน (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 : งานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมายที่มีน้ำสูญเสียสูง													ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จตาม แผนงาน เป้าหมาย : 1. ร้อยละ 100	- สำนักงาน ประปาสาขา - ฝ่ายบริหาร จัดการน้ำสูญเสีย	294.99 ล้านบาท (งานประจำ 167.77 ล้านบาท)	งบประมาณ ในส่วนของ งานปรับปรุง ท่อเพื่อลด น้ำสูญเสีย
1. ดำเนินการจัดจ้าง																
2. ดำเนินการตามสัญญา (26 เดือน)																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1.ชื่อแผนโครงการ : (1.1-3P) โครงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการการลดน้ำสูญเสีย										5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-1 พัฒนาระบบจ่ายน้ำและบริหารจัดการการน้ำสูญเสีย รวมถึงพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการลดน้ำสูญเสียและบริหารจัดการแรงดันน้ำ									
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมลดน้ำสูญเสีย - ใช้เป็นข้อมูลเพื่อบริหารจัดการงานลดน้ำสูญเสียของผู้ปฏิบัติงานของสาขาและแสดงผลต่อผู้บริหารเพื่อช่วยในการตัดสินใจ										6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการลดน้ำสูญเสียทางเทคนิค (Real Loss) ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : อัตราน้ำสูญเสีย (Real Loss)									
3. เป้าหมาย : - มีเครื่องมือที่ทันสมัยเพื่อบริหารจัดการน้ำสูญเสียภายใน DMA อย่างเป็นระบบ - มีข้อมูลสารสนเทศระบบจ่ายน้ำที่ครบครัน - พบจุดรั่วไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา										7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : ค่าใช้จ่ายซ่อมท่อ และค่าใช้จ่ายลดน้ำสูญเสีย									
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบส่งและจ่ายน้ำ)										8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ อาจไม่ได้ผู้รับจ้างดำเนินงาน									

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : งานสำรวจหาท่อรั้วด้วยดาวเทียม													ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จตามแผน เป้าหมาย : ร้อยละ 100	- สำนักงาน ประปาสาขา - ฝ่ายบริหาร จัดการน้ำ สูญเสีย	25 ล้านบาท	-
1.1 ลงนามสัญญา																
1.2 ดำเนินการ - เก็บรวบรวมข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียม - วิเคราะห์ ระบุ ประเมินท่อรั้ว - กำหนดแนวทางการซ่อมท่อรั้ว/ปรับเปลี่ยนท่อ																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 2 : งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors													<u>ตัวชี้วัด :</u> ร้อยละความสำเร็จตามแผน <u>เป้าหมาย :</u> ร้อยละ 100	- สำนักงาน ประปาสาขา - ฝ่ายบริหาร จัดการน้ำสูญเสีย	15 ล้านบาท	-
2.1 จัดหางบประมาณฯ																
2.2 ดำเนินการจัดจ้าง																
2.3 ดำเนินการตามสัญญา																
แผนงานที่ 3 : งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียในท่อประธารานด้วยเทคโนโลยีใหม่													<u>ตัวชี้วัด :</u> ร้อยละความสำเร็จตามแผน <u>เป้าหมาย :</u> ร้อยละ 100	- ฝ่ายควบคุมการ ส่งและจ่ายน้ำ - ฝ่ายบริหาร จัดการน้ำสูญเสีย	15 ล้านบาท	-
3.1 จัดทำ TOR																
3.2 ดำเนินการจัดจ้าง																
3.3 ดำเนินการตามสัญญา																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (1.2-1P) โครงการบริหารจัดการเครื่องวัด	5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-1 พัฒนาระบบจ่ายน้ำและบริหารจัดการน้ำ สูญเสีย รวมถึงพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการลดน้ำสูญเสียและบริหารจัดการแรงดันน้ำ ตัวชี้วัด SOs : อัตราน้ำสูญเสีย
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อให้ กปน. สามารถระบุพื้นที่ที่เกิดปัญหาน้ำสูญเสียได้อย่างแม่นยำ เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.2 การลดปริมาณน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Loss) ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : อัตราน้ำสูญเสีย (Apparent Loss)
3. เป้าหมาย : - ปรับปรุงการติดตั้งเครื่องวัดในสถานีสูบน้ำและเส้นท่อประธานให้เหมาะสมและ สอดคล้องกับสภาพจุดงาน- มีข้อมูลสารสนเทศระบบจ่ายน้ำที่ครบครันในปัจจุบัน - เพิ่มประสิทธิภาพการวัดอัตราการไหลให้มีความเที่ยงตรงและน่าเชื่อถือมากขึ้น - ปรับเปลี่ยนชนิด (type)/ชั้นคุณภาพ (Class) มาตรวัดน้ำให้เหมาะสมกับอัตราการไหล พร้อมทั้งพัฒนากระบวนการ/อุปกรณ์ในการบำรุงรักษาเครื่องวัดให้เป็นงานเชิงรุก - เพิ่มปริมาณน้ำขาย จากการปรับเปลี่ยนมาตรวัดน้ำให้เหมาะสม - ลดน้ำสูญเสียที่เกิดจากมาตรวัดน้ำวัดได้คลาดเคลื่อนหรือวัดไม่ได้ในช่วงอัตราการไหลต่ำ (Low Flow) - ติดตั้งมาตรระหว่างสาขา 7 จุด/ลงนามติดตั้งเครื่องวัดระบบท่อประธาน	7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : ค่าใช้จ่ายลดน้ำสูญเสีย
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บำรุงรักษา)	8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : 1. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า เนื่องจาก 1.1 มีการประกวดราคามากกว่า 1 ครั้ง 1.2 มีผู้วิจารณ์ เสนอแนะในร่าง TOR 2. อาจไม่ได้ผู้รับจ้างดำเนินงาน 3. ผู้ใช้น้ำไม่ยินยอมให้ลดขนาดมาตรวัดน้ำ

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : การบริหารจัดการเครื่องวัดระบบสูบน้ำ													ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จตามแผน เป้าหมาย : ซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องวัด ระบบท่อประธานพร้อม ระบบส่งข้อมูลแล้วเสร็จ สมบูรณ์ภายใน ก.ย. 64	- ฝ่าย บำรุงรักษา ระบบอัตโนมัติ และเครื่องวัด		6 ล้านบาท (ขผูกพัน จากปี63)
1. ซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องวัดระบบท่อประธานพร้อมระบบส่งข้อมูล																
1.1 ดำเนินการติดตั้งและทดสอบระบบเครื่องวัด																
1.2 สอบเทียบเครื่องวัดอัตราไหลน้ำ																
1.3 ทดสอบอุปกรณ์ระบบสื่อสาร																
1.4 ทดสอบการทำงานทั้งระบบแล้วเสร็จสมบูรณ์และส่งมอบงาน																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ (ล้านบาท)	งบลงทุน (ล้านบาท)
แผนงานที่ 2 : การบริหารจัดการเครื่องวัดระบบเฝ้าระวังน้ำ สูญเสีย (DMA)													ตัวชี้วัด : 1. ร้อยละความสำเร็จตามแผน 2. ร้อยละของ RTU ที่ใช้งาน เป้าหมาย : ร้อยละ 100	- สำนักงาน ประปาสาขา - ฝ่ายบริหาร จัดการน้ำ สูญเสีย		
2.1 ติดตั้งเครื่องวัด DMA เพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ งานจัดการน้ำสูญเสีย															-	20 ล้านบาท
2.2 งานปรับปรุงมาตรวัด DMA ที่ชำรุด (ระยะเวลาดำเนินการสัญญา 2 ปี)															-	80 ล้านบาท
2.3 จ้างบริหารจัดการข้อมูลและอุปกรณ์ภาคสนามพร้อม เครือข่ายสื่อสาร (ระยะเวลาดำเนินการสัญญา 3 ปี)															31 ล้านบาท	-
2.4 จ้างบำรุงรักษามาตรวัด DMA															10 ล้านบาท	-
แผนงานที่ 3 : การปรับปรุงเครื่องวัดผู้ใช้น้ำ													ตัวชี้วัด : - ผลงานการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ เป้าหมาย : - ไม่น้อยกว่า 80% ของ แผนงาน	- ฝ่ายมาตรวัด น้ำ - สำนักงาน ประปาสาขา	วงเงินตามที่ ระบุในแผน เพิ่ม ประสิทธิภาพ บริหารจัดการ น้ำสูญเสียและ แรงดันน้ำ	
3.1 โครงการเปลี่ยนมาตรตลาดเคลื่อน																
3.1.1 จัดทำแผนเปลี่ยนมาตรตลาดเคลื่อน																
3.1.2 จัดหามาตรวัดน้ำเพื่อเปลี่ยนทดแทน																
3.1.3 แจกผู้ใช้น้ำเพื่อขอเปลี่ยนมาตร																
3.1.4 ดำเนินการเปลี่ยนมาตรตลาดเคลื่อน																
3.1.5 ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564
 ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1.ชื่อแผนโครงการ : (1.3-1P) โครงการบริหารจัดการแรงดันน้ำ										5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-1 พัฒนาระบบจ่ายน้ำและบริหารจัดการน้ำ สูญเสีย รวมถึงพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการลดน้ำสูญเสียและบริหารจัดการแรงดันน้ำ									
2. วัตถุประสงค์ : - ปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานการสูบส่งและจ่ายน้ำ - ปรับปรุงระบบควบคุมการสูบส่งและจ่ายน้ำ - เพิ่มประสิทธิภาพงานบำรุงรักษาระบบสูบน้ำ										6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.3 การบริหารจัดการแรงดันน้ำให้เหมาะสมในแต่ละพื้นที่									
3. เป้าหมาย : - แรงดันน้ำเฉลี่ย 7.65 เมตร ภายในปี 2565 (8 เมตร ภายในปี 2566) - แรงดันน้ำ ณ จุดจ่ายน้ำเข้าพื้นที่เฝ้าระวัง (DMA) ขั้นต่ำ 4 เมตร ณ ปี 2564 - ร้อยละความสำเร็จ 100 %										7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -									
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : - ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบส่งและจ่ายน้ำ)										8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ 1. การจัดทำ TOR /ราคากลางล่าช้า 2. มีผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ กปน. กำหนดน้อยราย 3. ข้อกำหนดตามขอบเขตงานจ้างออกแบบมีรายละเอียดซับซ้อน/ราคาค่างานไม่จูงใจพื้นที่มีระบบ สาธารณูปโภคที่หนาแน่น ทำให้มีขั้นตอนในการออกแบบและการตรวจสอบรายละเอียด ค่อนข้างมาก เพื่อให้ได้แบบงานก่อสร้างที่เหมาะสมที่สุด 4. หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ไม่เห็นพ้องกับรูปแบบงานก่อสร้างที่ออกแบบ									
9. กิจกรรม		11. ระยะเวลาดำเนินการ											12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน		
แผนงานที่ 1 : เพิ่มประสิทธิภาพงานบำรุงรักษาระบบสูบน้ำ														- ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ - ฝ่ายสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำ - กองซ่อมท่อประปา - ฝ่ายบริหารจัดการน้ำสูญเสีย - กองซ่อมระบบส่งและจ่ายน้ำ	40 ล้านบาท	-			
1.1 ปรับปรุงระบบงานบำรุงรักษาระบบส่งและจ่ายน้ำ																			
1.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดทำระบบบริหารจัดการท่อประปาที่เหมาะสม																			
1.2 ปรับปรุงระบบงานซ่อมท่อประปาแตกรั่ว																			
1.2.1 จัดจ้างสัญญาแบบปลายเปิด (Open-End Contact) จำนวน 2 สัญญา (ภาค 1,2,3 และภาค 4,5) เพื่อดำเนินการก่อสร้างและคืนสภาพหลุมงานซ่อมท่อประปา พร้อมงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง																			

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 2 : RCV													ตัวชี้วัด : ร้อยละการดำเนินการตาม สัญญา เป้าหมาย : ร้อยละ 100	- ฝ่ายควบคุมการ ส่งและจ่ายน้ำ		งบผูกพัน 14 ล้านบาท
1. ดำเนินการตามสัญญา ซล.43/2562 (ระยะเวลาดำเนินการ 26 พ.ค. 2563 –16 พ.ย. 2564)																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (1.4-1P) โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ 9											5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-2 เสริมสร้างระบบผลิต (ผลิต สูบส่ง-จ่าย) ให้มีเสถียรภาพ ตัวชี้วัด SOs : อัตราส่วนความต้องการใช้น้ำสูงสุดต่อความสามารถในการผลิตน้ำ อัตรา 0.90										
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อเพิ่มศักยภาพของโรงงานผลิตน้ำให้มีความสามารถในการผลิตสอดคล้องกับปริมาณความต้องการใช้น้ำของผู้ใช้น้ำ - เพื่อสร้างเสถียรภาพในการบริหารการสูบส่ง-จ่ายน้ำประปาได้อย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อปรับปรุงระบบจ่ายน้ำให้เสริมประสิทธิภาพรองรับการผลิตน้ำเพิ่มขึ้นและลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประปา - เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plan) ด้านผลิตน้ำ											6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.4 เสริมสร้างเสถียรภาพระบบผลิต ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ปริมาณการผลิตสูงสุด/กำลังการผลิตสูงสุด										
3. เป้าหมาย : - ขยายกำลังการผลิตน้ำประปาที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์เพิ่มขึ้นอีก 800,000 ลบ.ม./วัน - เพิ่มประสิทธิภาพของระบบจ่ายน้ำด้วยการก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด และขยายถึงเก็บน้ำใต้ดินตั้งเครื่องสูบน้ำ ในสถานีสูบน้ำพื้นที่ฝั่งตะวันออก พร้อมวางท่อประปา											7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -										
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักบริหารโครงการ)											8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : 1. การพิจารณาตรวจสอบรายละเอียดแบบก่อสร้าง เอกสารและวิธีการทำงานรวมถึงการแก้ไขเอกสารไปมาระหว่างหน่วยงานภายในของเจ้าของพื้นที่ซึ่งใช้ระยะเวลานานจนอาจกระทบต่อแผนการดำเนินการโครงการฯ 2. ผู้รับจ้างดำเนินงานก่อสร้างล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด 3. ปริมาณผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอต่องาน ไม่เป็นไปตามผังบริหารหน่วยงาน										
9. กิจกรรม		11. ระยะเวลาดำเนินการ											12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย		13. ผู้รับผิดชอบ		14. งบประมาณ				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน		
แผนงานที่ 1 : กลุ่มงานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์														ตัวชี้วัด : 1.การเบิกจ่ายงบลงทุน 2.ความก้าวหน้าของงาน	- ฝ่ายโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก - ฝ่ายบริหารโครงการ - ฝ่ายออกแบบระบบจ่ายน้ำ - ฝ่ายออกแบบระบบผลิต ส่งน้ำและงานโยธา - ฝ่ายก่อสร้างระบบจ่ายน้ำ 1 - ฝ่ายก่อสร้างระบบจ่ายน้ำ 2		17.23 ล้านบาท				
1.1 งานจ้างออกแบบงานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ขนาด 800,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง (สัญญา SD-901(R1))													เป้าหมาย : เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน								

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
1.2 งานจ้างควบคุมงานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ขนาด 800,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง (สัญญา SV-901)													<u>ตัวชี้วัด :</u> 1.การเบิกจ่ายงบลงทุน 2.ความก้าวหน้าของงาน <u>เป้าหมาย :</u> เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน			4.5 ล้านบาท
1.3 งานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ขนาด 800,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง (สัญญา GE-MS5/6-9)																719.1 ล้านบาท
1.4 งานจ้างปรับปรุงระบบไฟฟ้า 115/24 KV ที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง (สัญญา S-MS-9)																166.68 ล้านบาท
แผนงานที่ 2 : กลุ่มงานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำ													<u>ตัวชี้วัด :</u> 1.การเบิกจ่ายงบลงทุน 2.ความก้าวหน้าของงาน <u>เป้าหมาย :</u> เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน	- ฝ่ายโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก - ฝ่ายบริหารโครงการ - ฝ่ายออกแบบระบบจ่ายน้ำ - ฝ่ายออกแบบระบบผลิต ส่งน้ำและงานโยธา - ฝ่ายก่อสร้างระบบจ่ายน้ำ 1 - ฝ่ายก่อสร้างระบบจ่ายน้ำ 2		2.1 ล้านบาท 12.5 ล้านบาท 186 ล้านบาท 270 ล้านบาท
2.1 งานจ้างออกแบบงานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำ พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา SD-9036(R1)																
2.2 งานจ้างควบคุมงานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำ																
2.3 งานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำ สัญญา G-TN-9A																
2.4 งานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำ สัญญา G-TN-9B																
แผนงานที่ 3 : งานก่อสร้างสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำถึงเก็บน้ำใส จัดซื้อและติดตั้งเครื่องสูบน้ำ													<u>ตัวชี้วัด :</u> 1.การเบิกจ่ายงบลงทุน 2.ความก้าวหน้าของงาน <u>เป้าหมาย :</u> เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน	- ฝ่ายโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก - ฝ่ายออกแบบระบบผลิต ส่งน้ำและงานโยธา - ฝ่ายก่อสร้างระบบผลิตส่งน้ำและงานโยธา		21.8 ล้านบาท
3.1 ออกแบบงานก่อสร้างสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำถึงเก็บน้ำใส จัดซื้อและติดตั้งเครื่องสูบน้ำและสถานีไฟฟ้าย่อย พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง (SD-904)																
3.2 ควบคุมงานก่อสร้างสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำถึงเก็บน้ำใส จัดซื้อและติดตั้งเครื่องสูบน้ำและสถานีไฟฟ้าย่อย พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง (SV-904)																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
3.3 งานจัดซื้อและติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ขนาด 125 ลูกบาศก์เมตรต่อนาที จำนวน 1 ชุด ที่สถานีสูบน้ำบางพลี พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง (E-BP-9)																1.9 ล้านบาท
3.4 งานก่อสร้างถังเก็บน้ำใส ขนาด 20,000 ลูกบาศก์เมตร ที่สถานีสูบน้ำสำโรง พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง (G-SR-9)																33.0 ล้านบาท
3.5 งานก่อสร้างถังเก็บน้ำใส ขนาด 20,000 ลูกบาศก์เมตร ที่สถานีสูบน้ำลาดพร้าว พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง (G-LA-9)																26.1 ล้านบาท
3.6 งานก่อสร้างสถานีสูบน้ำลาดกระบัง แห่งที่ 2 ถังเก็บน้ำใสขนาดความจุ 50,000 ลูกบาศก์เมตร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง (GES-LK-9)																67.0 ล้านบาท
แผนงานที่ 4 : ก่อสร้างวางท่อประปา													ตัวชี้วัด : 1. ได้ผู้รับจ้าง 2. ออกแบบงานก่อสร้างแล้วเสร็จ 3. ร้อยละการดำเนินการได้ตามแผนงานงานเพิ่มประสิทธิภาพระบบจ่ายน้ำ เป้าหมาย : 1. ภายใน พ.ย. 2563 2. ภายใน มิ.ย. 2563 3. ร้อยละ 80	- ฝ่ายโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก - ฝ่ายบริหารโครงการ - ฝ่ายออกแบบระบบจ่ายน้ำ - ฝ่ายออกแบบระบบผลิต ส่งน้ำและงานโยธา - ฝ่ายก่อสร้างระบบจ่ายน้ำ 1 - ฝ่ายก่อสร้างระบบจ่ายน้ำ 2		
4.1 งานจ้างออกแบบงานก่อสร้างวางท่อประปา พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มที่ 1																
4.2 งานจ้างออกแบบงานก่อสร้างวางท่อประปา พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มที่ 2																
4.3 งานเพิ่มประสิทธิภาพระบบจ่ายน้ำโดยการวางท่อประปาขนาด 100 - 1,800 มิลลิเมตร ที่ กปน. ดำเนินการเอง และร่วมหน่วยงานภายนอก เช่น กรุงเทพมหานคร กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท กรมชลประทาน การรถไฟแห่งประเทศไทย การไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ฯ																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (1.4-2P) โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ 10										5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-2 เสริมสร้างระบบผลิต (ผลิต สูบส่ง-จ่าย) ให้มีเสถียรภาพ ตัวชี้วัด SOs : อัตราส่วนความต้องการใช้น้ำสูงสุดต่อความสามารถในการผลิตน้ำ อัตรา 0.90									
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อกำหนดขอบเขตงานสำหรับการพัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาของ กปน.										6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.4 เสริมสร้างเสถียรภาพระบบผลิต ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ปริมาณการผลิตสูงสุด/กำลังการผลิตสูงสุด									
3. เป้าหมาย : - กรอบแนวคิดเบื้องต้น (Conceptual) สำหรับการกำหนดขอบเขตงาน ระยะเวลา และวงเงินลงทุนโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ 10										7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -									
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)										8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์สภาพปัญหาในปัจจุบันไม่ครบถ้วน ส่งผลต่อการกำหนดขอบเขตของงานและอาจทำให้รายละเอียดโครงการมีการปรับเปลี่ยน									
9. กิจกรรม		11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย		13. ผู้รับผิดชอบ		14. งบประมาณ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					งบทำการ	งบลงทุน
1. นำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์กร														ตัวชี้วัด : จัดทำรายงานข้อเสนอโครงการฯ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. เป้าหมาย : ภายในเดือน ก.ย. 2564	- ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์				
2. นำเสนอต่อคณะกรรมการ กปน.																			
3. นำส่ง มท. และ สศช. เพื่อเสนอโครงการ																			

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (1.4-3P) โครงการการจัดทำแผนแม่บทโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาของ กปน.										5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-2 เสริมสร้างระบบผลิต (ผลิต สูบส่ง-จ่าย) ให้มีเสถียรภาพ ตัวชี้วัด SOs : อัตราส่วนความต้องการใช้น้ำสูงสุดต่อความสามารถในการผลิตน้ำ อัตรา 0.90									
2. วัตถุประสงค์ : เพื่อดำเนินการจัดทำแผนแม่บทโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาของ กปน. ช่วง พ.ศ. 2565-2595										6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.4 เสริมสร้างเสถียรภาพระบบผลิต ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ปริมาณการผลิตสูงสุด/กำลังการผลิตสูงสุด									
3. เป้าหมาย : ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาเพื่อเข้ามาดำเนินงานจัดทำแผนแม่บทโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาของ กปน.										7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -									
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)										8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : วางแผนปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิตน้ำด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับคุณภาพน้ำดิบและคุณภาพน้ำประปาไม่ทันตามกรอบระยะเวลาของงานจ้างที่ปรึกษา									
9. กิจกรรม		11. ระยะเวลาดำเนินการ											12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน		
ที่ปรึกษาเข้ามาดำเนินการจัดทำแผนแม่บทโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาของ กปน.														ตัวชี้วัด : ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทฯ ได้ตามแผนงาน เป้าหมาย : ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft final report) แล้วเสร็จ	- ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์	40 ล้านบาท			
1. รายงานการศึกษาความต้องการน้ำประปาในอนาคต เกณฑ์คุณภาพน้ำประปา และเกณฑ์การออกแบบ																			
2.รายงานการศึกษาวางแผนพัฒนาระบบน้ำดิบ																			
3.รายงานการศึกษาวางแผนพัฒนาระบบผลิตน้ำ																			
4.รายงานการศึกษาวางแผนระบบสูบส่งน้ำ- ระบบสูบจ่ายน้ำ																			
5.ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์																			

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (1.4-4P) โครงการปรับปรุงระบบผลิต สูบส่ง สูบจ่ายแรงดันระยะ 3 ปี	5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-2 เสริมสร้างระบบผลิต (ผลิต สูบส่ง-จ่าย) ให้มีเสถียรภาพ ตัวชี้วัด SOs : อัตราส่วนความต้องการใช้น้ำสูงสุดต่อความสามารถในการผลิตน้ำ อัตรา 0.90
2. วัตถุประสงค์ : - เสริมสร้างระบบผลิต-สูบส่ง-จ่าย ให้มีเสถียรภาพ	6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.4 เสริมสร้างเสถียรภาพระบบผลิต ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ปริมาณการผลิตสูงสุด/กำลังการผลิตสูงสุด
3. เป้าหมาย : - เพิ่มกำลังการผลิตที่โรงงานผลิตน้ำบางเขน - เพิ่มความสามารถในการสูบน้ำดิบ สูบส่งและสูบน้ำจ่าย	7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบผลิตน้ำ)	8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : งานจัดซื้ออุปกรณ์ที่มีการผลิตและจัดส่งจากต่างประเทศ อาจมีความล่าช้า เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : งานก่อสร้างถังตกตะกอน (Clarifier) เพิ่มจำนวน 2 ชุด และบ่อกรอง (Filter) เพิ่มเติม จำนวน 8 บ่อที่โรงงานผลิตน้ำบางเขน													ตัวชี้วัด : ได้ร่างขอบเขตงานก่อสร้าง เป้าหมาย : ภายใน กันยายน 2564	- คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำบางเขน		วงเงินดำเนินการ 630 ล้านบาท วงเงินเบิกจ่าย 94.5 ล้านบาท
1.1 งานจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างถังตกตะกอน (Clarifier) เพิ่มจำนวน 2 ชุด และบ่อกรอง (Filter) เพิ่มเติมจำนวน 8 บ่อพร้อมงานที่เกี่ยวข้อง																
- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง																
- ผู้รับจ้างออกแบบตามสัญญา																
1.2 งานจ้างก่อสร้างถังตกตะกอน (Clarifier) เพิ่มจำนวน 2 ชุด และบ่อกรอง เพิ่มเติมจำนวน 8 บ่อพร้อมงานที่เกี่ยวข้อง																
- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง													ตัวชี้วัด : -ได้ผู้รับจ้างของสัญญา เป้าหมาย : ภายใน กันยายน 2564	- คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำบางเขน		วงเงินดำเนินการ 300.00 ล้านบาท วงเงินเบิกจ่าย 150.00 ล้านบาท
แผนงานที่ 2 : งานซื้อและติดตั้งเครื่องกำจัดตะกอน (Filter Press) เพิ่มเติมจำนวน 3 ชุด พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง																
2.1 กระบวนการจัดทำเอกสารประกอบการจ้าง																
2.2 กระบวนการจัดหาผู้รับจ้าง																
2.3 ดำเนินการซื้อและติดตั้ง																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564
 ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1.ชื่อแผนโครงการ : (1.5-1P) โครงการระบบวิเคราะห์ข้อมูลสูบน้ำอัจฉริยะ (Smart water system)													5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-2 เสริมสร้างระบบผลิต (ผลิต สูบส่ง-จ่าย) ให้มีเสถียรภาพ ตัวชี้วัด SOs : อัตราส่วนความต้องการใช้น้ำสูงสุดต่อความสามารถในการผลิตน้ำ เท่ากับ 0.90												
2. วัตถุประสงค์ : เพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการการสูบน้ำ													6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.5 สร้างระบบบูรณาการข้อมูลระบบผลิต ส่งน้ำ จ่ายน้ำ อัจฉริยะ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : การใช้ Smart Sensor ในพื้นที่ทดลอง												
3. เป้าหมาย : ระบบสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจ													7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -												
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบส่งและจ่ายน้ำ)													8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ อาจไม่ได้ผู้รับงานวิจัยหรือล่าช้ากว่าแผน												
9. กิจกรรม				11. ระยะเวลาดำเนินการ									12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย				13. ผู้รับผิดชอบ		14. งบประมาณ						
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.							ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน		
แผนงานระบบวิเคราะห์ข้อมูลสูบน้ำอัจฉริยะ (Smart water system) ระยะที่ 1																ตัวชี้วัด : ดำเนินงานแล้วเสร็จตามแผนงาน เป้าหมาย : ภายในเดือน ก.ย. 2564	ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ	ตามทุนสนับสนุนงานวิจัย	-						
1. คณะกลั่นกรองฯ พิจารณาตรวจสอบข้อเสนอโครงการ																									
2. ทดสอบเพิ่มแรงดันน้ำในพื้นที่อิทธิพล สจ.ราษฎร์บูรณะ																									
3. ดำเนินการตามแผนงานของโครงการวิจัยฯ																									
4. สรุปผลการเพิ่มแรงดันน้ำและการดำเนินโครงการวิจัยฯ																									

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (1.6-1P) โครงการพัฒนาระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management System: BCMS)													5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-3 บริหารจัดการปริมาณและคุณภาพน้ำทั้งระบบ (ต้นน้ำ-ปลายน้ำ) ตัวชี้วัด SOs : การรับรองมาตรฐาน ISO 22301					
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถและประสิทธิภาพในการให้บริการ ให้องค์กรมีความยืดหยุ่น ในภาวะที่ต้องเผชิญกับสถานการณ์ฉุกเฉิน ภัยคุกคามหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น โดยสามารถบรรเทาความรุนแรงและดำเนินได้อย่างต่อเนื่อง - เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการเตรียมพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉินและการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้าน BCM - เพื่อปรับปรุงระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของ กปน. ตลอดจนจัดทำและจัดเตรียมเอกสารตามมาตรฐาน มอก. 22301													6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.6 เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสถานการณ์ฉุกเฉินและภัยพิบัติ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ร้อยละของงานที่สำคัญ มีแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินและมีการทดสอบ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี					
3. เป้าหมาย : - งานที่สำคัญ (Critical Business Function) มีการทบทวน/ทดสอบ/ฝึกซ้อมแผน อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง - มีแนวทางการดำเนินงานเตรียมความพร้อมขอรับรองมาตรฐาน มอก. 22301													7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ					
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบผลิตน้ำ)													8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ 1. ไม่มีวิสัยภาพบรรยายในหลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ 2. ไม่สามารถจัดอบรมได้เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออันตราย					
9. กิจกรรม		11. ระยะเวลาดำเนินการ											12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย		13. ผู้รับผิดชอบ		14. งบประมาณ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.	งบทำการ
แผนงานที่ 1 : การดำเนินงานตามแนวทางการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ														ตัวชี้วัด : 1. ร้อยละงานที่สำคัญ (Critical Business Function) มีการทบทวน/ทดสอบ/ฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน และ/หรือแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ 2. จำนวนครั้งในการสื่อสารและสร้างความตระหนัก เป้าหมาย : 1. ร้อยละ 100 2. 3 ครั้ง	- รองผู้ว่าการ (ทุกสายงาน) - ฝ่ายบริหารความเสี่ยง (หลัก) - คณะทำงานบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ - คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำสายงาน	1 ล้านบาท งบประมาณสำหรับทดสอบ/ฝึกซ้อมแผนฯ		
1.1 อบรมการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉินและการบริหารความต่อเนื่องธุรกิจ																		
1.2 หน่วยงานต่าง ๆ ทบทวนและกำหนดการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน และ/หรือ แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP: Business Continuity Plan)																		
1.3 หน่วยงานต่าง ๆ ทดสอบ/ฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน และ/หรือแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP: Business Continuity Plan)																		

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
1.4 รวบรวมผลการดำเนินงานการฝึกซ้อมของหน่วยงานต่าง ๆ																
1.5 รายงานต่อผู้บริหารเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงต่อไป																
1.6 สื่อสาร สร้างความตระหนักให้พนักงาน กปน. ทุกระดับ เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจให้ เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร																
แผนงานที่ 2 : การพัฒนาการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ													ตัวชี้วัด : 1. ได้คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และ คณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และโครงการฝึกอบรม เป้าหมาย : 1. ภายใน 31 ธ.ค. 2563 2. ภายใน 30 ก.ย. 2564	- ฝ่ายบริหารความเสี่ยง (หลัก) - คณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Committee: BCM Committee) - คณะทำงานระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ	10 ล้านบาท	
2.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ																
2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Committee: BCM Committee)																
2.3 จัดทำโครงการฝึกอบรมให้กับคณะทำงานระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและผู้เกี่ยวข้อง																
2.4 ดำเนินการฝึกอบรมให้กับคณะทำงานระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและผู้เกี่ยวข้อง																
2.5 สรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ																
แผนงานที่ 3 : การพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย อาชีวอนามัยและความปลอดภัย โรงงานผลิตน้ำ (Security Safety Health and Environment : S-SHE)													ตัวชี้วัด : แผนปฏิบัติการฉุกเฉินรองรับสถานการณ์จากภัยพิบัติหรือการก่อวินาศกรรม - รายงานการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินรองรับสถานการณ์จากภัยพิบัติหรือการก่อวินาศกรรม เป้าหมาย : 1. ภายใน มี.ค. 64 2. ภายใน ก.ย. 64	- ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบผลิตน้ำ) - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำบางเขน - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำสามเสน - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์และธนบุรี	0.3 ล้านบาท	
3.1 แผนปฏิบัติการฉุกเฉินรองรับสถานการณ์จากภัยพิบัติหรือการก่อวินาศกรรม (Water Treatment Plant Contingency Plan)																
3.1.1 โรงงานผลิตน้ำจัดทำแผนปฏิบัติการฉุกเฉินรองรับสถานการณ์จากภัยพิบัติ หรือการก่อวินาศกรรม (Water Treatment Plant Contingency Plan)																

กิจกรรม .9	11. ระยะเวลาดำเนินการ											12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน
3.1.2 สื่อสารและทำความเข้าใจการดำเนินงานตามแผนฯกับ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พนักงาน ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่รักษาความ ปลอดภัย ผู้รับจ้าง ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่โรงงานผลิตน้ำและ หน่วยงานภายนอก																
3.1.3 ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินฯ โดยบูรณาการแผนปฏิบัติการและ ประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายนอก ภาครัฐที่ เกี่ยวข้อง																
3.1.4 จัดทำรายงานการฝึกซ้อมแผนฯ																
3.2 โรงงานผลิตน้ำแห่งที่ 1 ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผน แม่บทระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO45001) และนำแผนไปปฏิบัติ พร้อมทั้งจัดทำรายงาน													ตัวชี้วัด : โรงงานผลิต น้ำแห่งที่ 1 จัดทำ รายงานแผนแม่บท ระบบการจัดการ อาชีวอนามัยและความ ปลอดภัย (ISO45001) เป้าหมาย : ภายใน ก.ย. 64	- ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบผลิตน้ำ) - ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บำรุงรักษา) - ฝ่ายสวัสดิการ และกิจการ สัมพันธ์	2 ล้านบาท	
3.2.1 จัดจ้างที่ปรึกษาในการดำเนินการตามข้อกำหนดต่าง ๆ เพื่อรองรับระบบ (ISO45001) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากล																
3.2.2 กำหนดตัวชี้วัดและแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย พร้อมกำหนดนโยบายโดยผู้บริหารระดับสูง																
3.2.3 จัดทำแผนแม่บทระบบการจัดการอาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย (ISO45001)																
3.2.4 นำแผนไปปฏิบัติ และจัดทำรายงานผล																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของระบบประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2564 – 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (1.7-1P) โครงการแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plans)													5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-3 บริหารจัดการปริมาณและคุณภาพน้ำทั้งระบบ (ต้นน้ำ-ปลายน้ำ) ตัวชี้วัด SOs : คุณภาพน้ำทางกายภาพ เคมี แบคทีเรีย				
2. วัตถุประสงค์ : เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนน้ำประปาปลอดภัยขององค์การอนามัยโลก (WHO) โดยนำหลักปฏิบัติที่ดีในการผลิต และหลักการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการจัดการคุณภาพน้ำตลอดห่วงโซ่ระบบประปาตั้งแต่แหล่งน้ำดิบจนถึงผู้ใช้น้ำ													6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.7 ยกระดับการจัดการคุณภาพน้ำประปาตามแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plans) ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. คุณภาพน้ำทางกายภาพ 2. คุณภาพน้ำทาง เคมี 3. คุณภาพน้ำทาง แบคทีเรีย				
3. เป้าหมาย : เพื่อให้มั่นใจได้ว่าน้ำประปาที่ส่งถึงผู้ใช้น้ำมีความปลอดภัยต่อการอุปโภคบริโภค													7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : ค่าใช้จ่ายดำเนินการอื่น ๆ				
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ผลิตและส่งน้ำ), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แหล่งน้ำและคุณภาพน้ำ), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบส่งและจ่ายน้ำ), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ 1-5), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (พัฒนาวิชาการประปา)													8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : 1) การดำเนินงานอาจล่าช้ากว่าแผน เนื่องจากปัจจัยภายนอกที่ควบคุมไม่ได้ เช่น ภัยธรรมชาติ 2) การดำเนินงานอาจขาดประสิทธิภาพ เนื่องจากขาดการจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอ ขาดการติดตามงานของผู้บริหาร 3) ผลลัพธ์อาจไม่สนองตอบตัวชี้วัดกลยุทธ์อย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากกิจกรรมดำเนินการเพียงบางส่วน ไม่ถูกนำไปปฏิบัติอย่างทั่วทั้งองค์กร				
9. กิจกรรม			11. ระยะเวลาดำเนินการ										12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย		13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.
แผนงานที่ 1 : ด้านแหล่งน้ำดิบ														ตัวชี้วัด : รายงานผลการสำรวจแหล่งมลพิษ เป้าหมาย : ภายในเดือน ส.ค. 2564	ฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม	-	-
กิจกรรม 1.1 โครงการจัดทำแผนที่สิ่งแวดล้อมที่ระบุแหล่งมลพิษ (Point Source) ในเขตอนุรักษ์แหล่งน้ำดิบเพื่อการประปา																	
1.1.1 สำรวจแหล่งมลพิษในพื้นที่เขตอนุรักษ์แหล่งน้ำดิบเพื่อการประปา																	
1.1.2 ทบทวนข้อมูลแหล่งมลพิษให้เป็นปัจจุบัน														ตัวชี้วัด : การรายงานผลคุณภาพน้ำ สถานีคลองอ้อมบนเว็บไซต์แล้วเสร็จ เป้าหมาย : ภายในเดือน ก.ย. 2564	ฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม	-	3.8 ล้านบาท
กิจกรรม 1.2 โครงการติดตั้งระบบเฝ้าระวังคุณภาพน้ำแบบออนไลน์ สถานีคลองอ้อม																	
1.2.1 ประกาศแผนและดำเนินการจัดซื้อระบบเฝ้าระวังคุณภาพน้ำแบบออนไลน์																	
1.2.2 ดำเนินการติดตั้งระบบเฝ้าระวังคุณภาพน้ำ																	
1.2.3 ทดลองระบบรายงานผลบนเว็บไซต์ ฝนส.																	

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
กิจกรรม 1.3 โครงการติดตั้งระบบเฝ้าระวังสารพิษในน้ำดิบแบบชีวภาพ (Bio-monitoring) ในคลองประปาฝั่งตะวันตก													ตัวชี้วัด : จัดทำ TOR แล้วเสร็จ เป้าหมาย : ภายในเดือน ส.ค.2564	ฝ่ายทรัพยากร น้ำและ สิ่งแวดล้อม	-	-
1.3.1 จัดทำ TOR งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบเฝ้าระวังสารพิษในน้ำดิบแบบชีวภาพ (Bio-monitoring) ในคลองประปาฝั่งตะวันตก																
1.3.2 ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อ																
กิจกรรม 1.4 โครงการนำร่องติดตั้งรั้วริมคลองประปาฝั่งตะวันตก													ตัวชี้วัด : ติดตั้งรั้วตาข่าย ระยะทาง 4,000 เมตร แล้วเสร็จ เป้าหมาย : ภายในเดือน ก.ย. 2564	ฝ่ายระบบส่ง น้ำดิบ	-	10 ล้านบาท
1.4.1 กระบวนการจัดหาให้ได้มาซึ่งผู้ขาย																
1.4.2 ดำเนินการติดตั้งรั้วระยะทาง 1,000 เมตร																
1.4.3 ดำเนินการติดตั้งรั้วระยะทางสะสม 2,500 เมตร													ตัวชี้วัด : 1. ทบทวน WSP 11 โมดูลแล้วเสร็จ 2. ตรวจสอบประเมินแล้ว เสร็จ 3. ส่งรายงานผลการ ดำเนินงานตาม ระยะเวลาที่กำหนด เป้าหมาย : ตัวชี้วัดที่ 1-3 แล้วเสร็จ ภายในเดือน ก.ย. 2564	- ฝ่ายโรงงานผลิต น้ำสามเสน - ฝ่ายโรงงานผลิต น้ำมาหาสวัสดิ์และ ธนบุรี	-	-
1.4.4 ดำเนินการติดตั้งรั้วระยะทางสะสม 4,000 เมตร																
แผนงานที่ 2 : ด้านการผลิตน้ำ																
กิจกรรม 2.1 ทบทวน WSP/HACCP ของโรงงานผลิตน้ำสามเสนธนบุรี และมหาสวัสดิ์													ตัวชี้วัด : 1. ทบทวน WSP 11 โมดูลแล้วเสร็จ 2. ตรวจสอบประเมินแล้ว เสร็จ 3. ส่งรายงานผลการ ดำเนินงานตาม ระยะเวลาที่กำหนด เป้าหมาย : ตัวชี้วัดที่ 1-3 แล้วเสร็จ ภายในเดือน ก.ย. 2564	- ฝ่ายโรงงานผลิต น้ำสามเสน - ฝ่ายโรงงานผลิต น้ำมาหาสวัสดิ์และ ธนบุรี	-	-
2.1.1 ทบทวนคำสั่งตั้งคณะกรรมการ WSP/HACCP																
2.1.2 ทบทวน WSP/HACCP 11 โมดูล																
2.1.3 สรุปจัดลำดับแผนการยกระดับ/ปรับปรุงความเสี่ยงที่พบเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร (กรณีมีแผนที่ใช้งบประมาณให้นำมาใส่ไว้เพื่อติดตามความก้าวหน้าตามรอบปีดำเนินการ)																
2.1.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมจุดวิกฤต																
2.1.5 สื่อสารเอกสารวิธีปฏิบัติงานและนำไปปฏิบัติ																
2.1.6 ตรวจสอบประเมินภายใน																
2.1.7 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน โดยให้รวมถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานการยกระดับ/ปรับปรุง																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
กิจกรรม 2.2 จัดทำระบบ WSP/HACCP ของโรงงานผลิตน้ำบางเขน													ตัวชี้วัด : 1.ตรวจประเมินเพื่อขอ การรับรองแล้วเสร็จ 2. ส่งรายงานผลการ ดำเนินงานตาม ระยะเวลาที่กำหนด เป้าหมาย : ตัวชี้วัดที่ 1-2 แล้วเสร็จ ภายในเดือน ก.ย. 2564	ฝ่าย โรงงานผลิตน้ำ บางเขน	0.5 ล้านบาท	-
2.2.1 ทบทวนคำสั่งตั้งคณะทำงาน WSP/HACCP																
2.2.2 ดำเนินกิจกรรมตามที่ระบุไว้ใน WSP11 โมดูล																
2.2.3 สื่อสารเอกสารวิธีปฏิบัติงานและนำไปปฏิบัติ																
2.2.4 ตรวจประเมินภายใน																
2.2.5 ตรวจประเมินโดยหน่วยงานภายนอกเพื่อขอการรับรอง HACCP																
2.2.6 สรุปจัดลำดับแผนการยกระดับ/ปรับปรุงความเสี่ยงที่พบเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร																
2.2.7 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน																
แผนงานที่ 3 : ด้านการสูบน้ำ																
กิจกรรม 3.1 งานตรวจสอบโครงสร้างถังเก็บน้ำในของสถานีสูบน้ำ													ตัวชี้วัด : 1. ตรวจสอบโครงสร้าง ภายนอก 2 สถานี 2. ล้างถังเก็บน้ำใส 1 สถานี เป้าหมาย : ตัวชี้วัดที่ 1-2 แล้วเสร็จ ภายในเดือน ก.ย. 2564	ฝ่ายสถานีสูบ จ่ายน้ำ	0.5 ล้านบาท	-
3.1.1 โครงสร้างภายนอก (ตะแกรงระบายอากาศ/ประตูทางเข้าถึงเก็บน้ำใส/ยางกันซึม)																
3.1.2 โครงสร้างภายในและล้างถังเก็บน้ำใสปิยะ 1 สถานี พิจารณาตามความเหมาะสมและความจำเป็นในการสูบน้ำ															0.5 ล้านบาท	
แผนงานที่ 4 : ด้านบริการผู้ใช้น้ำ																
กิจกรรม 4.1 ระบบรายงานผลคุณภาพน้ำหลังการระบายน้ำเพื่อล้างทำความสะอาดท่อ													ตัวชี้วัด : รายงานผลคุณภาพน้ำ หลังการระบายน้ำเพื่อ ล้างทำความสะอาดท่อ เป้าหมาย : มีรายงานเข้าระบบ 100% ของจำนวนงาน ระบายน้ำล้างท่อ	สำนักงาน ประปาสาขา	-	-
4.1.1 พัฒนาระบบรายงานผลบนแผนที่ GIS ให้ครอบคลุมการใช้งาน 18 สาขา																
4.1.2 สื่อสารและฝึกอบรมการใช้งานให้ผู้ควบคุมงานประจำสาขา																
4.1.3 ผู้ควบคุมงานรายงานคุณภาพน้ำลงระบบ																
4.1.4 รายงานประเมินประสิทธิภาพการใช้งานระบบ																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
กิจกรรม 4.2 งานล้างท่อด้วยวิธี Uni-Directional Flushing (UDF)													ตัวชี้วัด : 1 สาขานำร่องจัดจ้างแล้วเสร็จ 2 สาขาอื่น ๆ ล้างท่อด้วยวิธี UDF เป้าหมาย : 1. ภายในเดือน ก.ย. 2564 2. สาขาละ 1 พื้นที่	- สำนักงาน ประปาสาขานำร่อง (สสพ. สสมบ. สสญ. สสภ. สสบท) - สำนักงาน ประปาสาขาอื่นๆ - ฝ่ายคุณภาพน้ำ	0.25 ล้านบาท	
4.2.1 สายงานบริการจัดประชุมร่วมกับผู้รับจ้าง เผยแพร่และสาธิตวิธีการล้างท่อด้วยวิธี UDF																
4.2.2 สาขานำร่องคัดเลือก DMA ที่จะดำเนินการนำร่องภาคละ 1 สาขา ทำแผนงานพร้อมใส่ใน TOR																
4.2.3 สาขานำร่องดำเนินการจัดจ้าง																
4.2.4 สาขานำร่องดำเนินการล้างท่อวิธี UDF																
4.2.5 สาขาอื่น ๆ ล้างท่อด้วยวิธี UDF																
4.2.6 ติดตามคุณภาพน้ำหลังทำ UDF																
กิจกรรม 4.3 การเฝ้าระวังการเกิด Biofilm ในเส้นท่อจ่ายน้ำ													ตัวชี้วัด : จำนวนจุดตรวจวัดจุลินทรีย์ในเส้นท่อ เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 300 จุด	- ฝ่ายคุณภาพน้ำ - สำนักงาน ประปาสาขา	0.1 ล้านบาท	
4.3.1 จัดทำแผนตรวจวัดจุลินทรีย์ทั้งหมด (HPC)																
4.3.2 ตรวจวัดจุลินทรีย์ทั้งหมด (HPC) ในน้ำประปาจากท่อจ่ายน้ำ																
4.3.3 ประเมินผลและรายงานการแก้ไขกรณีพบค่า HPC มากกว่า 300 หน่วย																
4.3.4 สรุปผลการตรวจวัดและรายงานลงระบบ GIS																
4.3.5 สำนวจจุดที่น้ำประปาไม่ไหล ในขณะที่ดำเนินการจ่ายน้ำปกติ																
กิจกรรม 4.4 โครงการหลังมิเตอร์เชิงรุก													ตัวชี้วัด : จำนวนครั้งที่ ประชาสัมพันธ์ เป้าหมาย : ประชาสัมพันธ์ 4 ครั้ง/ปี	สำนักงานประปา สาขา		
4.4.1 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้น้ำล้างถังพักน้ำ ในงานประปาพบประชาชน																
กิจกรรม 4.5 สร้างความเข้าใจ และตระหนักใน WSP													ตัวชี้วัด : ทุกครั้งที่มีการประชุมก่อนเริ่มงาน เป้าหมาย : รายงานผลทุก 6 เดือน	สำนักงานประปา สาขา		
4.5.1 อบรบผู้รับจ้างเรื่องการปฏิบัติงานตาม SOPs งานวางท่อ ผ่านการประชุมก่อนเริ่มงานก่อสร้าง																
4.5.2 อบรบผู้รับจ้างเรื่องการปฏิบัติงานตาม SOPs งานซ่อมท่อ ผ่านการประชุมก่อนเริ่มงาน																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน	
กิจกรรม 4.6 การดำเนินงานเพื่อลดจุดที่เป็น Dead End ปลายเส้นท่อจ่ายน้ำ													ตัวชี้วัด : 1.รายงานแผนและผล 2.จำนวนจุด Dead end ที่ลดได้ 3.รายงานผลการล้างท่อบริเวณรอยต่อของ DMA เป้าหมาย : 1.ภายใน ม.ค. 2564 2. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของแผนงาน 3. ไตรมาสละ 4 จุด/สาขา	สำนักงานประปาสาขา			
4.6.1 แต่ละสาขากำหนดแผนงานเพื่อลดจุด Dead end ในเส้นท่อจ่ายน้ำในพื้นที่																	
4.6.2 ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด																	
4.6.3 ล้างท่อบริเวณรอยต่อของ DMA																	
แผนงานที่ 5 : ด้านพัฒนาระบบงานและวิชาการ																	
กิจกรรม 5.1 งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพน้ำประปา													ตัวชี้วัด : 1. รายงานฉบับสมบูรณ์ (5.1.1) 2. รายงานฉบับกลาง (5.1.2) เป้าหมาย : ภายในเดือน ก.ย. 64	ฝ่ายพัฒนาวิชาการประปา	1.8 ล้านบาท (5.1.1.) 2.9 ล้านบาท (5.1.2) (ทุนสนับสนุน R&D)	-	
5.1.1 การดำเนินงานวิจัยโครงการศึกษาขนาด ปริมาณ และชนิดไมโครพลาสติก																	
5.1.2 การดำเนินงานวิจัยโครงการประเมินความเสี่ยงจุลินทรีย์ก่อโรคจากถังพักน้ำ และระบบประปาในสถานประกอบการ * (การดำเนินการต่อเนื่องถึงปีงบประมาณ 2565)																	
กิจกรรม 5.2 วิเคราะห์และออกแบบหลักสูตรวิชาชีพประปาสำหรับระบบประปาเขตเมืองใหญ่													ตัวชี้วัด : หลักสูตรที่ออกแบบตามแผน เป้าหมาย : ภายในเดือน ก.ย. 64	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล	-	-	
5.2.1 รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์ความต้องการ																	
5.2.2 วางแผนและออกแบบหลักสูตรตามแผน																	

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
กิจกรรม 5.3 การตรวจประเมิน WSP ตามเกณฑ์ของ WHO โดยคณะ ตรวจประเมินกลาง													<u>ตัวชี้วัด :</u> จัดการตรวจประเมิน โดยคณะตรวจ ประเมินกลาง <u>เป้าหมาย :</u> ภายในเดือน ก.ย. 2564	- กองแผน ยุทธศาสตร์และ การต่างประเทศ - ฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรบุคคล - ฝ่ายตรวจสอบ กระบวนการหลัก	0.16 ล้านบาท	-
5.3.1 จัดทำ MOU ระหว่าง กปน. และ กรมอนามัย																
5.3.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดแนวทางการตรวจประเมินตาม เกณฑ์ของ WHO																
5.3.3 ดำเนินการตรวจประเมิน WSP พื้นที่นำร่อง																
5.3.4 รายงานสรุปผลการตรวจประเมินและติดตาม																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1.ชื่อแผนโครงการ : (1.7-2P) โครงการยกระดับมาตรฐานการซ่อมท่อประปาเพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านความสะอาด	5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-3 บริหารจัดการปริมาณและคุณภาพน้ำทั้งระบบ (ต้นน้ำ-ปลายน้ำ) ตัวชี้วัด SOs : คุณภาพน้ำทางกายภาพ เคมี แบคทีเรีย
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อตอบสนองความต้องการขั้นพื้นฐานของลูกค้า - เพิ่มระดับความพึงพอใจของผู้ใช้น้ำ - สนับสนุนการสร้างความเชื่อมั่นของแบรนด์ กปน.	6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.7 ยกระดับการจัดการคุณภาพน้ำประปาตามแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plans) ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. คุณภาพน้ำทางกายภาพ 2. คุณภาพน้ำทาง เคมี 3. คุณภาพน้ำทาง แบคทีเรีย
3. เป้าหมาย : ผู้ใช้น้ำเกิดความพึงพอใจ และเชื่อมั่นการดำเนินงานของ กปน.	7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : ค่าใช้จ่ายการดำเนินการอื่น ๆ
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบส่งและจ่ายน้ำ)	8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ การควบคุมปัจจัยภายนอกที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานทำได้ยาก

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : ปรับปรุงวิธีการ แนวทางในการปฏิบัติงาน รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือเพื่อพัฒนามาตรฐานซ่อมท่อประปาในด้านความสะอาด													ตัวชี้วัด : 1. รายงานสรุปผลการศึกษาความเหมาะสม 2. ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรม (ทดลองปฏิบัติงานและกำหนดในคู่มือแล้วเสร็จ) เป้าหมาย : 1. จำนวน 1 ฉบับ 2. ร้อยละ 100	- ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ	0.2 ล้านบาท (งานประจำ)	-
1.1 ศึกษาและพัฒนาวิธีการซ่อมท่อประปาด้วยการใช้ลิ้มที่ทำจากวัสดุ Food grade																
1.2 กำหนดรูปแบบและแนวทางในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อให้เกิดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน																
1.3 ทบทวนคู่มือปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามรูปแบบและแนวทางที่กำหนด																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของประปา

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (1.8-1P) โครงการบริหารจัดการระบบส่งน้ำดิบอย่างมีประสิทธิภาพ											5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-3 บริหารจัดการปริมาณและคุณภาพน้ำทั้งระบบ (ต้นน้ำ-ปลายน้ำ) ตัวชี้วัด SOs : จำนวนครั้งการหยุดผลิตโดยมีสาเหตุจากระบบน้ำดิบเท่ากับศูนย์						
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อให้มีการบริหารจัดการระบบส่งน้ำดิบอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถส่งน้ำดิบที่มีคุณภาพเหมาะสมและปริมาณเพียงพอให้โรงงานผลิตน้ำได้อย่างสม่ำเสมอตลอดเวลา - เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plans) ด้านแหล่งน้ำดิบ - เพื่อสร้างความมั่นคงในระบบประปา และสร้างระบบป้องกันเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน											6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 1.8 เสริมสร้างเสถียรภาพระบบน้ำดิบและพัฒนาศักยภาพการใช้น้ำดิบจากฝั่งตะวันตก ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : จำนวนครั้งการหยุดผลิตโดยมีสาเหตุจากระบบน้ำดิบ						
3. เป้าหมาย : - โรงงานผลิตน้ำได้รับน้ำดิบที่มีคุณภาพเหมาะสม และปริมาณเพียงพออย่างสม่ำเสมอตลอดเวลา - มีระบบป้องกันน้ำท่วมตามแนวคลองประปาเหนือกว่าระดับน้ำท่วมที่ผ่านมา											7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -						
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แหล่งน้ำและคุณภาพน้ำ), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ก่อสร้าง), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักบริหารโครงการ), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (วิศวกรรม)											8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ 1. ประเมินปริมาณความต้องการใช้น้ำดิบต่ำเกินไป 2. ประสานงานองค์กรภาครัฐ เพื่อขอรับการจัดสรรน้ำช่วงฤดูแล้งไม่ทันช่วงการทำแผนจัดสรรน้ำของกรมประทาน 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผน						
9. กิจกรรม			11. ระยะเวลาดำเนินการ								12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย		13. ผู้รับผิดชอบ		14. งบประมาณ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.					มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
แผนงานที่ 1 : งานปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบฝั่งตะวันตกเพื่อเสริมเสถียรภาพคันคลองประปาฝั่งตะวันตก														ตัวชี้วัด : 1. การเบิกจ่ายงบลงทุน 2. ความก้าวหน้าของงาน เป้าหมาย : 1. เบิกจ่ายงบลงทุนได้ตามแผน 2. เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน	- ฝ่ายก่อสร้างระบบผลิต ส่งน้ำและงานโยธา - ฝ่ายบริหารโครงการ - ฝ่ายระบบส่งน้ำดิบ - ฝ่ายออกแบบระบบผลิต ส่งน้ำและงานโยธา - ฝ่ายก่อสร้างระบบผลิต ส่งน้ำและงานโยธา		วงเงินดำเนินการ 734.4 ล้านบาท วงเงินเบิกจ่าย 20 ล้านบาท
1.1 โครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเพิ่มเสถียรภาพบริเวณคลองประปาฝั่งตะวันตกช่วงโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ถึงท่อลอดคลองบางคูวัด (จล.90-2558) วงเงิน 409 ล้านบาท																	
ก.คณะกรรมการกำหนดราคากลาง																	
ข.กระบวนการหาผู้รับจ้าง																	
1.2 โครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเพิ่มเสถียรภาพบริเวณคลองประปาฝั่งตะวันตกช่วงท่อลอดคลองบางคูวัด ถึงโรงสูบน้ำดิบบางเลน (จล.91-2558) วงเงิน 340 ล้านบาท																	
ก.กระบวนการหาผู้รับจ้าง																	
ข.ก่อสร้าง																	

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 2 : จัดทำสำรวจ และประสานความร่วมมือ เพื่อให้มีน้ำดิบป้อนโรงงานผลิตน้ำได้อย่างยั่งยืน													ตัวชี้วัด : - ได้รับจัดสรรปริมาณ น้ำดิบเพียงพอกับการ ผลิตน้ำของ กปน. ในช่วงฤดูแล้ง - รายงานสถานการณ์ น้ำประจำสัปดาห์ เป้าหมาย : - โรงงานผลิตน้ำ ผลิต น้ำได้ตามแผนการผลิต ร้อยละ 100 - มีรายงานสถานการณ์ น้ำประจำสัปดาห์ เป็น ประจำทุกสัปดาห์ทาง เว็บไซต์ ผนส.	- ฝ่ายทรัพยากร น้ำและสิ่งแวดล้อม (หลัก)		
2.1 ประสานองค์กรภาครัฐ เพื่อจัดหาปริมาณน้ำดิบที่มี คุณภาพดีให้เพียงพอความต้องการใช้น้ำในการผลิต																
2.2 ประสานงาน และ แลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลด้าน ปริมาณน้ำและคุณภาพน้ำดิบ กับหน่วยงานภายนอก ดังนี้ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) กรมชลประทานและสถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (สสน.) เพื่อการบริหารจัดการน้ำสำหรับการประปา																
2.3 ติดตามข้อมูล พยากรณ์สถานการณ์ และจัดทำ รายงานเพื่อการแจ้งเตือนให้หน่วยงานภายในกปน.ที่ เกี่ยวข้อง รับทราบ และเตรียมพร้อมรับสถานการณ์วิกฤต																
แผนงานที่ 3 : การก่อสร้างปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อ ป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวรของการประปานครหลวง													ตัวชี้วัด : 1. การเบิกจ่ายงบ ลงทุน 2. ความก้าวหน้า ของงาน เป้าหมาย : 1. เป็นไปตามแผน ดำเนินงาน 2. เป็นไปตามแผน ดำเนินงาน	- ฝ่ายบริหาร โครงการ (หลัก) - ฝ่ายออกแบบ ระบบผลิต ส่งน้ำ และงานโยธา		วงเงิน ดำเนินการ 2,251.5 ล้านบาท วงเงิน เบิกจ่าย -0- ล้านบาท
3.1 งานก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมตามแนวคลองประปา - ช่วงโรงงานผลิตน้ำบางเขน ถึงถนนศรีสมาน และงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง (ปสป-1)																
ก. ลงนามในสัญญา																
ข. ก่อสร้าง																
- ช่วงถนนศรีสมานถึงไซฟ่อนรังสิต และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ปสป-2)																
ก.ราคากลาง																
ข.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง																
- ช่วงไซฟ่อนรังสิตถึงไซฟ่อนบางหลวง (ปสป-4)																
ก.ราคากลาง																
- ช่วงไซฟ่อนบางหลวงถึงสถานีสูบน้ำดิบสำแล และงาน อื่นที่เกี่ยวข้อง (ปสป-5)																
ก.ราคากลาง																
ข.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
- ช่างไฟฟ้บบางหลวงและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง สัญญา ปสป-6																
ก.ราคากลาง																
- งานปรับปรุงไฟฟ้บบางซ้อ ไฟฟ้บบางเซน อาคาร บ้งค้บน้ำสามเสน และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ปสป-7)																
ก.ราคากลาง																
ข.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง																
แผนงานที่ 4 : งานจ้างปรับปรุงศัภภการล้าเลียง น้ำดิบคลองประปาฝั่งตะวันตก พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง													ตัวชี้วัด : 1. การเบิกจ่ายงบ ลงทุน 2. ความก้าวหน้า ของงาน เป้าหมาย : 1. เบิกจ่ายงบลงทุน ได้ตามแผน 2. เป็นไปตาม แผนการดำเนินงาน	- ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แหล่งน้ำและ คุณภาพน้ำ) - ฝ่ายระบบส่งน้ำ ดิบ		วงเงิน ดำเนินการ 50 ล้านบาท วงเงิน เบิกจ่าย 3 ล้านบาท
4.1 งานจ้างออกแบบปรับปรุงศัภภการล้าเลียงน้ำดิบ คลองประปาฝั่งตะวันตก พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง																
ก.กระบวนการจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือก																
ข.ที่ปรึกษาออกแบบปรับปรุงศัภภการล้าเลียงน้ำ ดิบคลองประปาฝั่งตะวันตก																

ด้านที่ 2

ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564
ด้านที่ 2 ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (2.1-1L) โครงการพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร (Data Driven Organization)	5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-4 การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และนำนวัตกรรมไปใช้อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรพร้อมตอบสนองความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัด SOs : 1. ยกระดับการให้บริการและพัฒนาระบบงานสำคัญในรูปแบบสาขาเสมือนจริง (Virtual Branch) 2. คะแนนความพึงพอใจด้าน IT ของผู้ใช้บริการ
2. วัตถุประสงค์ : 2.1 เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อน กปน. เพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาองค์กรด้วยข้อมูลเป็นหลัก (Data-driven organization) 2.2 เพื่อให้มีระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เป็นศูนย์กลางจัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่ของ กปน. ที่มีคุณภาพสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ได้อย่างเหมาะสม 2.3 เพื่อให้ กปน. สามารถใช้เทคโนโลยี IoT และใช้ประโยชน์ข้อมูลแบบ Real-time 2.4 เพื่อจัดทำข้อมูลในรูปแบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และนำข้อมูลเชิงวิเคราะห์ไปเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม	6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาข้อมูล และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและความยืดหยุ่นให้กับองค์กรรวมทั้ง พัฒนาบริการดิจิทัล ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. ระบบงานที่ได้รับการปรับเปลี่ยนเป็น Digital ให้รองรับสาขาเสมือน (ระบบงานตามที่กำหนด) 2. คะแนนความพึงพอใจด้าน IT ของผู้ใช้บริการ
3. เป้าหมาย : 3.1 มีระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ที่มีประสิทธิภาพ 3.2 มีกระบวนการทำ Data Management ให้ข้อมูลมีคุณภาพสูง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ต่อไปได้ 3.3 ให้บริการและแลกเปลี่ยนข้อมูลที่มีมาตรฐานสอดคล้องกับกรอบกำกับดูแลข้อมูลของภาครัฐ (Data Governance Framework) 3.4 กปน. สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยใช้บทวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน	7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ 8.1 ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ตามแผนที่กำหนด 8.2 ข้อมูลไม่มีความพร้อมใช้ ทำให้นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับ Big Data ไม่ได้

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : พัฒนาระบบจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Ecosystems)													ตัวชี้วัด : 1. ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์รวมทั้งซอฟต์แวร์แล้วเสร็จ	ฝ่ายยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		35 ล้านบาท (เบิกจ่ายปี 64 =17.5 ล้านบาท)
1.1 กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง																
1.2 จัดทำแผนงานด้านการบริหารโครงการ																
1.3 วิเคราะห์และออกแบบการพัฒนาระบบ																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
1.4 ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ รวมทั้งซอฟต์แวร์													เป้าหมาย : 1. ภายใน 30 ก.ย. 2564 ตัวชี้วัด : 1.พัฒนาระบบคลังข้อมูล บริหารงานประจำ แล้วเสร็จ เป้าหมาย : 1. ภายใน 30 ก.ย. 2564	ฝ่ายยุทธศาสตร์ ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ		งบผูกพัน 40 ล้านบาท วงเบิกจ่าย 20 ล้านบาท
แผนงานที่ 2 : คลังข้อมูลบริหารงานประจำ																
2.1 กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง																
2.2 ส่งแผนบริหารโครงการ																
2.3 ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์																
2.4 วิเคราะห์ออกแบบระบบงาน และจัดทำ Business Blueprint																
2.5 พัฒนาระบบคลังข้อมูลบริหารงานประจำ Data Warehouse																
2.6 พัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ (Report/Dashboard)																
2.7 พัฒนาระบบการพยากรณ์ข้อมูลทางธุรกิจ (Predictive Modeling)																
2.8 ทดสอบระบบงานและรายงานผลการทดสอบระบบทั้งหมดในโครงการ																
แผนงานที่ 3 : การจัดทำนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูล กปน. (Data Governance Policies)													ตัวชี้วัด : 1. บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ ผู้เกี่ยวข้อง กับธรรมาภิบาลข้อมูล 2. นโยบายข้อมูล กปน. แล้วเสร็จ เป้าหมาย : 1. ภายใน 31 มีนาคม 2564 2. ภายใน 30 กันยายน 2564	ฝ่ายยุทธศาสตร์ ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ	0.4 ล้านบาท (ใช้งบ ฝึกอบรม)	
3.1 คณะกรรมการฯ กำหนดขอบเขต เป้าประสงค์ของธรรมาภิบาลข้อมูล																
3.2 กำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ ผู้เกี่ยวข้อง กับธรรมาภิบาลข้อมูล (คณะทำงาน)																
3.3 สร้างการรับรู้ ผ่านการสื่อสารและการอบรม ผู้เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาลข้อมูลขององค์กร																
3.4 กำหนดกระบวนการธรรมาภิบาลข้อมูล																
3.5 จัดทำนโยบายข้อมูล																
3.6 เผยแพร่นโยบาย																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 4 : ระบบติดตามความเห็นจากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Monitoring) และการติดต่อสื่อสารอัตโนมัติ (Chatbot & AI) 4.1 ผู้ให้บริการส่งมอบโปรแกรม Social Monitoring ให้ กปน. ใช้งาน 4.2 ฝึกอบรมการใช้งานเจ้าหน้าที่ Call Center 4.3 ติดตามความคิดเห็นบนสื่อสังคมออนไลน์ และจัดทำสรุปรายงานประจำเดือน 4.4 รายงานการใช้งานระบบ Chatbot & AI 4.5 รายงานการใช้ API เชื่อมต่อระบบงาน													ตัวชี้วัด : 1. คะแนนความพึงพอใจของผู้ใช้งาน เป้าหมาย : 1. ร้อยละ 80% ขึ้นไป	- ฝ่ายยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ - ฝ่ายปฏิบัติการการประสานครหลวง	1 ล้านบาท	
แผนงานที่ 5 : การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics) 5.1 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ 5.1.1 สื่อสารทำความเข้าใจโจทย์ เพื่อกำหนดกลุ่มข้อมูลที่เป็น Big Data ที่เกี่ยวข้อง 5.1.2 สืบค้นข้อมูลที่มีอยู่ปัจจุบันตามโจทย์ที่กำหนด เพื่อประเมินความพร้อมของข้อมูล 5.1.3 รวบรวมข้อมูลตามปัจจัย เพื่อเข้าสู่ศูนย์กลางสำหรับการ Analytics 5.1.4 สำรวจการกระจายตัวของข้อมูล และหาความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรในข้อมูล 5.1.5 สร้างโมเดลคณิตศาสตร์เพื่อการทำนาย และทดสอบความแม่นยำของโมเดล 5.1.6 ออกแบบวิธีการแสดงผล Visualization Dashboard ตามแต่ละปัจจัยที่สำคัญ 5.1.7 ออกแบบระบบวิเคราะห์ตามรูปแบบของโมเดลคณิตศาสตร์ที่วางไว้ 5.1.8 พัฒนาระบบวิเคราะห์คาดการณ์ตามแต่ละปัจจัยที่สำคัญและนำไปใช้งานได้จริง																
													ตัวชี้วัด : 1. จำนวนบทวิเคราะห์ที่สามารถนำไปใช้ได้จริง เป้าหมาย : 1. อย่างน้อย 2 บทวิเคราะห์	-ฝ่ายยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ -สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ -สายงานผลิตและส่งน้ำ -สายงานบริการด้านตะวันตก -สายงานบริการด้านตะวันออก		

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
5.2 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่-ระดับองค์กร													<u>ตัวชี้วัด :</u> 2. จำนวนบทวิเคราะห์ที่สามารถนำไปใช้ได้จริง <u>เป้าหมาย :</u> 2. อย่างน้อย 2 บทวิเคราะห์	-ฝ่ายยุทธศาสตร์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ -ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์		
5.2.1 ประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสรุปแนวทางการดำเนินการ																
5.2.2 คัดเลือกหัวข้อสำหรับการวิเคราะห์																
5.2.3 ดำเนินการวิเคราะห์																
5.2.4 รายงานผลการดำเนินการ																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 2 ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (2.1-2L) โครงการพัฒนางานให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service)													5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-4 การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และนำนวัตกรรมไปใช้อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรพร้อมตอบสนองความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัด SOs : 1. ยกระดับการให้บริการและพัฒนาระบบงานสำคัญในรูปแบบสาขาเสมือนจริง (Virtual branch) 2. คะแนนความพึงพอใจด้าน IT ของผู้ใช้บริการ												
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล ที่ตรงกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อยกระดับการให้บริการ และสร้างความพึงพอใจให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย													6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาข้อมูล และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มขีดความสามารถและความยืดหยุ่นให้กับองค์กรรวมทั้งพัฒนาบริการดิจิทัล ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. ระบบงานที่ได้รับการปรับเปลี่ยนเป็น Digital ให้รองรับสาขาเสมือน (ระบบงานตามที่กำหนด) 2. คะแนนความพึงพอใจด้าน IT ของผู้ใช้บริการ												
3. เป้าหมาย : สร้างนวัตกรรมบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกและความพึงพอใจกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย													7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -												
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีสารสนเทศ)													8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : 1. กระบวนการทำงานหลังจากได้รับเรื่องจาก e-service ไม่ชัดเจน 2. เก็บรวบรวมความต้องการของผู้ใช้งานไม่ครบถ้วนทำให้การวิเคราะห์ออกแบบระบบงานไม่ครอบคลุมการใช้งาน 3. กระบวนการจัดทำร่างขอบเขตของงานไม่แล้วเสร็จตามเป้าหมาย												
9. กิจกรรม				11. ระยะเวลาดำเนินการ									12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย				13. ผู้รับผิดชอบ				14. งบประมาณ				
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.									ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : การพัฒนาระบบ Virtual Branch																			งบประจำของหน่วยงาน						
1. พัฒนาการให้บริการคำร้องบน e-Services (Web Site)																									
2. ทดสอบระบบ																									
3. อบรมผู้ใช้งาน																									
4. ติดตั้งใช้งานระบบและนำระบบออกใช้งานจริง																									
5. ประชาสัมพันธ์การใช้งาน																									

แก้ไข ตุลาคม 2563

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 2 : โครงการจัดหา Virtual Desktop Infrastructure													ตัวชี้วัด : ติดตั้งระบบงานแล้วเสร็จ เป้าหมาย : ภายใน 30 ก.ย. 64	- ฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร		40 ล้านบาท
1.สำรวจ วิเคราะห์ รวบรวมความต้องการของผู้ใช้งานระบบต่าง ๆ ภายใน กปน.																
2.กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง																
2.1 TOR																
2.2 จัดทำราคากลาง																
2.3 ประกาศเชิญชวนจัดซื้อจัดจ้าง																
3.ลงนามในสัญญา																
4.ดำเนินงานโครงการ																

หมายเหตุ แผนงานที่ 2

คำจำกัดความของ กิจกรรมที่ 1 สำรวจ วิเคราะห์ รวบรวมความต้องการของผู้ใช้งานระบบต่าง ๆ ภายใน กปน. เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีความมั่นคงและปลอดภัยทาง IT สามารถปฏิบัติได้ทุกสถานที่ ทุกเวลา รวมทั้งใช้งานผ่านอุปกรณ์ได้หลากหลาย

หน่วยงานแจ้งว่าระยะเวลาดำเนินการของแผนงานมีระยะเวลา 1 ปี (ไม่ดำเนินการต่อเนื่องในปี 2565)

(อาจเปลี่ยนแปลงตามนโยบายการบริหารจัดการ หากขยายผลการนำไปใช้ทั่วทั้งองค์กร)

คำร้องที่จะขึ้นใช้งานบน Web Site	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
102-ฝากมาตร			√
103-ต่ออายุฝากมาตร			√
108-ยกเลิกการใช้น้ำ			√
201-มาตรวัดน้ำชำรุด (เนื่องจากคุณภาพมาตร)	√		
202-มาตรวัดน้ำไม่เดิน		√	
203-เปลี่ยนมาตร		√	
204-มาตรมั่ว		√	
206-ทดสอบมาตรวัดน้ำ			√
207-ลดขนาดมาตรวัดน้ำ		√	
208-เพิ่มขนาดมาตรวัดน้ำ		√	
209-มาตรคลาดเคลื่อน (เดินช้า/เร็ว)		√	
210-ผู้ใช้น้ำขอเปลี่ยนมาตร		√	
211-มาตรชำรุด (ถูกกระทำ)		√	
301-บรรจุมาตรฝาก		√	
302-มาตรวัดน้ำหาย	√		
305-ค่าธรรมเนียมการใช้น้ำ 10%		√	
306-ค่าธรรมเนียมการใช้น้ำ 20%		√	
309-บรรจุมาตรเกิน 180 วัน		√	
401-มาตรตะแคง, คว่ำหน้า			√
402-มาตรเอียง			√
403-มาตรกลับศร			√
404-ยกมาตรวัดน้ำ			√
405-ย้ายมาตรวัดน้ำ		√	
406-แก้ไขน้ำรั่ว			√

คำร้องที่จะขึ้นใช้งานบน Web Site	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
412-ติดตั้งประตุน้ำ			√
413-เปลี่ยนท่อสันหน้า-หลัง มาตรวัดน้ำ			√
414-ซ่อมพื้นผิว			√
418-ประตุน้ำชำรุด			√
419-แก้ไขประตุน้ำรั่ว			√
420-ร่องเรียนแทนน้ำดื่ม			√
421-ร่องเรียนเรื่องตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ			√
422-น้ำขุ่น	√		
423-งานซ่อมท่อ (ชุดแล้วไม่กลับ)	√		
424-งานซ่อมท่อ (ซ่อมผิวจราจรไม่เรียบ)			√
425-น้ำมีกลิ่น	√		
426-ท่อแตกรั่วมาก	√		
427-ท่อแตกรั่วเล็กน้อย			√
428-งานวางท่อ (ชุดแล้วไม่กลับ)			√
429-งานวางท่อ (ซ่อมผิวจราจรไม่เรียบ)			√
501-ติดตั้งประปาใหม่	√		
504-ติดตั้งท่อจ่ายน้ำ			√
505-ติดตั้งประปาใหม่พร้อมฝาก			√
506-ติดตั้งประปาซ้ำ			√
507-ย้ายแนวเส้นท่อ			√
509-ติดตั้งหัวดับเพลิง			√
510-ย้ายหัวดับเพลิง			√
601-เปลี่ยนประเภทผู้ใช้			√
602-โอนการใช้ชั่วคราวเป็นถาวร			√
603-โอนการใช้ถาวรเป็นชั่วคราว			√
604-ลดหย่อนค่าน้ำจากท่อรั่วภายในบ้าน		√	
605-ค่าน้ำผิดปกติ (ค่าน้ำแพง)	√		
606-น้ำประปาไม่ไหล	√		

คำร้องที่จะขึ้นใช้งานบน Web Site	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
607-เปลี่ยนข้อมูลติดต่อและสถานที่ส่งใบแจ้งค่าน้ำประปา	✓		
608-ส่วนลดค่าน้ำประปาทหารผ่านศึก			✓
609-โอนกรรมสิทธิ์การใช้น้ำ			✓
610-แก้ไขชื่อ นามสกุล ของผู้ใช้น้ำ	✓		
611-เพิ่มหรือปรับปรุง ข้อมูลสถานประกอบการ		✓	
612-ยกเลิก ข้อมูลสถานประกอบการ			✓
614-ขอแก้ไขบ้านเลขที่ เขต แขวง (ที่ตั้งเดิม)	✓		
615-ขอหักค่าน้ำผ่านบัญชีธนาคาร			✓
617-ขอหักค่าน้ำผ่านบัญชีเงินเดือน			✓
618-ขอหนังสือรับรองจ่ายน้ำประปา			✓
619-น้ำประปาไหลอ่อน		✓	
620-เพิ่ม ปรับปรุง ยกเลิก ช่องทางการติดต่อ			✓
621-เพิ่ม แก้ไข ยกเลิก e-Bill และ e-Tax Invoice e-Receipt		✓	
702-รับรองสำเนาใบเสร็จค่าน้ำ/ใบกำกับภาษีทดแทน			✓
703-ปรับอัตราค่าน้ำแบบเหมาจ่าย			✓
704-วางเงินประกันเพิ่ม			✓
705-ถอนเงินค่าน้ำรับเกิน			✓

คำร้องที่จะขึ้นใช้งานบน Web Site	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
706-ถอนเงินประกันการใช้น้ำ			✓
707-ถอนเงินค่าติดตั้งประปาใหม่			✓
708-ถอนเงินค่าน้ำรับล่วงหน้า			✓
709-ชื่อน้ำประปา			✓
710-ถอนเงินค่าอื่นๆ			✓
711-รัฐบาลรับภาระค่าใช้จ่ายการใช้น้ำประปา	✓		
713-รับเงินล่วงหน้าค่าน้ำประปา			✓
714-ชื่อน้ำประปารุขชวด			✓
715-ชื่อน้ำดิบ			✓
717-ไม่ได้รับแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา			✓
801-งานสำรวจหาท่อรั่วภายใน			✓
802-งานซ่อมท่อประปาภายใน (ต่อจากมาตรวัดน้ำของ กปน.)			✓
803-งานวางท่อประปา/เปลี่ยนท่อประปาใหม่			✓
804-งานล้างถังพักน้ำ			✓
805-งานเปลี่ยน/ซ่อม/บำรุงรักษามาตรวัดน้ำย่อยภายในอาคาร			
806-งานบำรุงรักษาเครื่องบิมน้ำ			
900-อื่นๆ	✓		
901-คำร้องสอบถาม			✓
902-คำร้องเรียนเรื่องอื่น ๆ			✓
903-คำติชม			✓
904-ข้อเสนอแนะ			

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 2 ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (2.1-3L) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สู่การใช้งานระดับองค์กร (Enterprise GIS)													5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-4 การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และนำนวัตกรรมไปใช้ อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรพร้อมตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัด SOs : 1. ยกระดับการให้บริการและพัฒนาระบบงานสำคัญในรูปแบบสาขาเสมือนจริง (Virtual branch) 2. คะแนนความพึงพอใจด้าน IT ของผู้ใช้บริการ												
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อกำหนดนโยบายในการพัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ให้เป็นระดับ Enterprise GIS - เพื่อพัฒนาให้เกิดการใช้งานระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ครอบคลุมทุกกระบวนการ หลักของ กปน. ให้เกิดประโยชน์สูงสุด													6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาข้อมูล และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มขีด ความสามารถและความยืดหยุ่น ให้กับองค์กรรวมทั้ง พัฒนาศักยภาพดิจิทัล ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. ระบบงานที่ได้รับการปรับเปลี่ยนเป็น Digital ให้รองรับสาขาเสมือน (ระบบงานตามที่กำหนด) 2. คะแนนความพึงพอใจด้าน IT ของผู้ใช้บริการ												
3. เป้าหมาย : - กปน. สามารถนำข้อมูลในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์มาได้ในทุกกระบวนการหลัก ได้แก่ ด้านทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ ระบบผลิตน้ำประปา ระบบส่งและจ่ายน้ำ วางแผนขยาย เขตจำหน่ายน้ำ ลูกค้ายอมรับงานบำรุงรักษาระบบประปา ด้านลดน้ำสูญเสีย และด้านอื่น ๆ ที่จะ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ กปน.													7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -												
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (วิศวกรรม)													8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : อาจไม่ได้ผู้รับจ้างดำเนินงาน												
9. กิจกรรม				11. ระยะเวลาดำเนินการ										12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย				13. ผู้รับผิดชอบ				14. งบประมาณ			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.									ส.ค.	ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : การปรับปรุงคุณภาพข้อมูลด้านลดน้ำสูญเสีย และระบบส่งและจ่ายน้ำเพื่อการทำ Network modeling																	ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จ (งานแล้วเสร็จ) ของการ ตรวจรับมอบงาน (งวดที่ 4) เป้าหมาย : ร้อยละ 100	- ฝ่ายมาตรฐานวิศวกรรม และสารสนเทศภูมิศาสตร์ - ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ สูญเสีย - ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่าย น้ำ		5 ล้านบาท					
1) ดำเนินงานตามสัญญา																									

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 2 การพัฒนาโมเดลสามมิติของโรงงานผลิตน้ำและสถานีสูบน้ำด้วย BIM (Building Information Mobile) จัดทำโมเดลสามมิติ ภูมิสถาปัตยกรรมและโครงสร้างของโรงงานผลิตน้ำและสถานีสูบน้ำ													<u>ตัวชี้วัด :</u> ร้อยละความสำเร็จตามแผน <u>เป้าหมาย :</u> ร้อยละ 100 ของการตรวจรับมอบงาน (งวดที่ 2)	- ฝ่ายมาตรฐานวิศวกรรมและสารสนเทศภูมิศาสตร์ - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์และชนบุรี - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำบางเขน - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำสามเสน - ฝ่ายออกแบบระบบผลิตส่งน้ำและงานโยธา		5 ล้านบาท
1) กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง																
2) ลงนามในสัญญา																
3) ดำเนินงานตามสัญญา																
แผนงานที่ 3 การสำรวจแนวท่อประปา(เดิม)และค่าระดับหลังท่อประปาและอุโมงค์ส่งน้ำสำรวจแนวท่อประปา(เดิม) เป็นบริเวณที่ไม่มีแบบ As-built drawings และสำรวจค่าระดับของแนวท่อประปาและอุโมงค์ส่งน้ำเพื่อปรับปรุงคุณภาพของข้อมูล GIS เพื่อให้มีแนวที่เชื่อถือได้เพียงพอต่อการซ่อมบำรุงและชี้แนะร่วมกับโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่													<u>ตัวชี้วัด :</u> ร้อยละความสำเร็จตามแผน <u>เป้าหมาย :</u> ร้อยละ 100 ของการตรวจรับมอบงาน (งวดที่ 1)	- ฝ่ายมาตรฐานวิศวกรรมและสารสนเทศภูมิศาสตร์ - ฝ่ายควบคุมกาส่งและจ่ายน้ำ - ฝ่ายออกแบบระบบผลิตส่งน้ำและงานโยธา		10 ล้านบาท
1) กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง																
2) ลงนามในสัญญา																
3) ดำเนินงานตามสัญญา																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 2 ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (2.1-4L) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยด้านเครือข่าย (Security Operation Center : SOC)										5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-4 การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และนำนวัตกรรมไปใช้อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรพร้อมตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัด SOs : 1. ยกระดับการให้บริการและพัฒนาระบบงานสำคัญในรูปแบบสาขาเสมือนจริง (Virtual branch) 2. คะแนนความพึงพอใจด้าน IT ของผู้ใช้บริการ									
2. วัตถุประสงค์ : 1) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และให้มีขีดความสามารถในการจัดเก็บที่เพียงพอต่อการดำเนินการ 2) เพื่อให้มีระบบบริหารจัดการและตอบสนองภัยคุกคามแบบอัตโนมัติ และจัดทำกระบวนการหรือ Playbook เพื่อตอบสนองต่อภัยคุกคามทางด้านไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3) เพื่อให้มีระบบเฝ้าระวังและตรวจจับภัยคุกคามไซเบอร์อัจฉริยะที่นำเทคโนโลยี Artificial Intelligence และ Machine Learning มาใช้ เพื่อให้เกิดความถูกต้องแม่นยำและมีประสิทธิภาพ										6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาข้อมูล และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มขีดความสามารถและความยืดหยุ่นให้กับองค์กร รวมทั้งพัฒนาบริการดิจิทัล ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. ระบบงานที่ได้รับการปรับเปลี่ยนเป็น Digital ให้รองรับสาขาเสมือน (ระบบงานตามที่กำหนด) 2. คะแนนความพึงพอใจด้าน IT ของผู้ใช้บริการ									
3. เป้าหมาย : - เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศแบบรวมศูนย์										7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -									
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีสารสนเทศ)										8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : ความเชี่ยวชาญของบริษัทที่ได้งานอาจจะกระทบต่อระยะเวลาดำเนินการทำให้ไม่เป็นไปตามที่กำหนด									
9. กิจกรรม		11. ระยะเวลาดำเนินการ										12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย		13. ผู้รับผิดชอบ		14. งบประมาณ			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : ศึกษา														ตัวชี้วัด : ลงนามในสัญญา เป้าหมาย : ภายใน 30 ก.ย. 2564	- ฝ่ายเทคโนโลยี และสื่อสาร		วงเงิน 90 ล้านบาท		
1. ศึกษาวิเคราะห์และรวบรวมความต้องการ																			
2. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง																			
2.1 TOR																			
2.2 จัดทำราคากลาง																			
2.3 ประกาศเชิญชวนจัดซื้อจัดจ้าง																			
3. ลงนามในสัญญา																			
4. ดำเนินงานโครงการ																			

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564
ด้านที่ 2 ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (2.2-1L) โครงการพัฒนาองค์กรด้วย R&D และนวัตกรรม	5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-4 การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และนำนวัตกรรมไปใช้อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรพร้อมตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัด SOs : รางวัลระดับชาติหรือนานาชาติด้านนวัตกรรม
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อผลักดันให้ผลงานองค์ความรู้และนวัตกรรมของ กปน. เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศและในระดับสากล - เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมที่มีคุณค่าเพื่อเพิ่มสมรรถนะองค์กรและสร้างประโยชน์ต่อสังคม - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานอันเกิดจากการนำนวัตกรรมเข้ามามีส่วนสนับสนุน	6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม (Innovative Organization) ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. จำนวนนวัตกรรม/งานวิจัยที่นำไปต่อยอดใช้จริง 2. จำนวนผลงานการพัฒนากระบวนการและนวัตกรรม
3. เป้าหมาย : - สะท้อนถึงความสำเร็จในการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมผ่านการยอมรับและเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศและในระดับสากล - นำไปสู่การทำให้องค์กรเกิดนวัตกรรมที่มีคุณค่าและให้ผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม - กระบวนการทำงานที่ได้รับการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : ค่าใช้จ่ายบุคลากร
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (พัฒนาวิชาการประจำ)	8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ โครงการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : โครงการส่งเสริมการเผยแพร่วัตกรรม													ตัวชี้วัด : ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติด้านนวัตกรรม เป้าหมาย : จำนวน 1 ผลงาน	- ฝ่ายพัฒนาวิชาการประจำ - ทุกหน่วยงาน	6 ล้านบาท	
1.1 จัดทำปฏิทินการประกวดผลงานนวัตกรรม																
1.2 คัดเลือกผลงานนวัตกรรมเพื่อนำส่งเข้าประกวด																
1.3 ประสานนำผลงานเข้าประกวด																
1.4 สรุป ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำมาทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง																
1.5 รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลคลังความรู้ นวัตกรรมด้านประจำ																
แผนงานที่ 2 : โครงการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างคุณค่า													ตัวชี้วัด : จำนวนนวัตกรรม/งานวิจัยที่นำไปต่อยอดใช้จริง เป้าหมาย : จำนวน 3 ผลงาน	- ฝ่ายพัฒนาวิชาการประจำ - ทุกหน่วยงาน	25.5 ล้านบาท	
2.1 จัดทำแผนการพัฒนานวัตกรรม																
2.2 พิจารณานุมัติข้อเสนอโครงการจากการให้ทุนสนับสนุนหรือผลงานนวัตกรรม																
2.3 พัฒนาสร้างต้นแบบนวัตกรรม (Demo)																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
2.4 คัดเลือกนวัตกรรมต้นแบบสู่โครงการขยายผลการนำนวัตกรรมไปใช้งาน (Inno-Market)																
2.5 ประเมินผลการใช้นวัตกรรม พร้อมทั้งจัดทำแนวทางนำนวัตกรรมไปใช้งานจริง																
2.6 ติดตามการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนาศักยภาพของนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง																
2.7 รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลคลังความรู้ นวัตกรรมด้านประปา																
แผนงานที่ 3 : โครงการ 1 ฝ่าย 1 นวัตกรรม หรือ 1 พัฒนาระบบงาน													ตัวชี้วัด : จำนวนผลงานนวัตกรรม หรือพัฒนาระบบงาน เป้าหมาย : จำนวน 85 ผลงาน	- ทุกหน่วยงาน ระดับฝ่าย - ฝ่ายพัฒนาวิชาการประปา	2 ล้านบาท	
3.1 กำหนดรายละเอียดโครงการ 1 ฝ่าย 1 นวัตกรรม หรือ 1 พัฒนาระบบงาน																
3.2 ประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ฝ่าย 1 นวัตกรรม หรือ 1 พัฒนาระบบงาน																
3.3 ดำเนินโครงการประกวดผลงานเพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้																
3.4 สรุป ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำมา ทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง																
3.5 รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลคลังความรู้ นวัตกรรมด้านประปา																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 2 ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (2.3-1L) โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ													5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-8 สร้างความพร้อมด้านบุคลากรให้มีศักยภาพ ทักษะที่หลากหลาย (Multi Skill) รองรับการเปลี่ยนแปลงและก้าวทันไปกับนโยบาย Thailand 4.0 พร้อมสร้างความมุ่งมั่นและเต็มใจในการทำงาน ตัวชี้วัด SOs : ร้อยละของบุคลากรที่มีผลการประเมินด้าน Digital Literacy ผ่านเกณฑ์การประเมินที่องค์กรคาดหวัง												
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรให้มีศักยภาพพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในการเข้าสู่ Thailand 4.0 ซึ่งเน้นให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถและทักษะที่หลากหลาย (Multi-skill) และมีความมุ่งมั่นและเต็มใจในการทำงาน - เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และทักษะในการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน และส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง													6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 2.3 พัฒนาบุคลากรให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและรองรับการเข้าสู่ยุคดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ (Digitalize HRM and HRD) ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. ร้อยละของบุคลากรที่มีผลการประเมินสมรรถนะด้าน Digital Literacy ผ่านเกณฑ์การประเมินที่องค์กรคาดหวัง												
3. เป้าหมาย : - บุคลากรมีศักยภาพและความพร้อมในการทำงานในยุค Thailand 4.0 - บุคลากรมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ที่สำคัญขององค์กรได้ - บุคลากรมีสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัลตามความเหมาะสมกับการทำงานของตนเอง และสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาได้													7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : ค่าใช้จ่ายบุคลากร												
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (พัฒนาวิชาการ ประปา)													8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : บุคลากรมีภารกิจมาก จึงอาจไม่สามารถเข้าร่วมการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด												
9. กิจกรรม				11. ระยะเวลาดำเนินการ										12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย				13. ผู้รับผิดชอบ				14. งบประมาณ			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.									ส.ค.	ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : พัฒนาและเสริมสร้างความรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย																	ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่มีความรู้และทักษะเพิ่มขึ้นภายหลังเข้ารับการอบรม เป้าหมาย : ร้อยละ 80	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1 ล้านบาท						
1.1 ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนและออกแบบหลักสูตรการพัฒนาด้านการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย																									
1.2 จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย																									
1.3 ดำเนินการพัฒนาตามแผนการให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย																									
1.4 ติดตามและประเมินผลการพัฒนา																									

แก้ไข ตุลาคม 2563

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
1.5 จัดทำรายงานสรุปผลการพัฒนาเพื่อนำเสนอผู้บริหารผ่านช่องทางการสื่อสารของสถาบัน																
แผนงานที่ 2 : พัฒนาการเรียนรู้บุคลากรด้วยระบบออนไลน์													ตัวชี้วัด : ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพด้วยวิธีการเรียนรู้แบบออนไลน์และมีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เป้าหมาย : ร้อยละ 100	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1.5 ล้านบาท	
2.1 ทบทวนแนวทางการพัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรโดยนำระบบดิจิทัลเข้าใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการเรียนรู้																
2.2 พิจารณานโยบายหลักสูตร เครื่องมือการพัฒนาและวิธีการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย																
2.3 ประสานงานหน่วยงานภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการพัฒนาศักยภาพด้วยวิธีการเรียนรู้แบบออนไลน์																
2.4 ดำเนินการพัฒนาศักยภาพผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนา																
2.5 ติดตามและประเมินผลการพัฒนา																
2.6 จัดทำรายงานสรุปผลการพัฒนาเพื่อนำเสนอผู้บริหารผ่านช่องทางการสื่อสารของสถาบัน																
แผนงานที่ 3 : พัฒนาและเสริมสร้างความรู้ด้านแผนน้ำประปาปลอดภัย													ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่มีความรู้และทักษะเพิ่มขึ้นภายหลังเข้ารับการอบรม เป้าหมาย : ร้อยละ 80	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1 ล้านบาท	
3.1 ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนและออกแบบหลักสูตรการพัฒนาด้านแผนน้ำประปาปลอดภัย																
3.2 จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพด้านแผนน้ำประปาปลอดภัย																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
3.3 ดำเนินการพัฒนาตามแผนการให้ความรู้ ด้านแผนน้ำประปาปลอดภัย																
3.4 ติดตามและประเมินผลการพัฒนา																
3.5 จัดทำรายงานสรุปผลการพัฒนาเพื่อนำเสนอผู้บริหาร ผ่านช่องทางการสื่อสารของสถาบัน																
แผนงานที่ 4 : พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรมุ่มสู่ Wisdom MWA													ตัวชี้วัด : 1. ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่มีความรู้และทักษะเพิ่มขึ้นภายหลังเข้ารับการอบรม 2. จำนวนบุคลากรที่ได้รับ Certification data scientist 3. จำนวนบุคลากรที่ได้รับ Certification Business Analyst 4. จำนวนโครงการที่เสนอเป็นงานวิจัย เป้าหมาย : 1. ร้อยละ 80 2. อย่างน้อย 20 คน 3. อย่างน้อย 20 คน 4. อย่างน้อย 1 ผลงาน	- ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ฝ่ายยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.2 ล้านบาท	
4.1 ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนและ ออกแบบหลักสูตรการพัฒนาด้านดิจิทัล (Digital Literacy) และ Big Data																
4.2 จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) และ Big Data																
4.3 ดำเนินการพัฒนาตามแผนการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) และ Big Data ที่กำหนด																
4.4 ติดตามและประเมินผลการพัฒนา																
4.5 จัดทำรายงานสรุปผลการพัฒนาเพื่อนำเสนอผู้บริหารผ่าน ช่องทางการสื่อสารของสถาบัน																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 5 : ยกระดับความสามารถบุคลากรด้านนวัตกรรม													ตัวชี้วัด : 1. แผนพัฒนาบุคลากร ทั้งระยะยาวและประจำปี ที่มีกิจกรรม การยกระดับความรู้ ความสามารถด้านนวัตกรรม 2. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับความรู้ความสามารถด้านนวัตกรรม เป้าหมาย : 1. 1 แผนงาน 2. ร้อยละ 100	- ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ฝ่ายพัฒนาวิชาการประปา	2 ล้านบาท	-
5.1 ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนและออกแบบหลักสูตรการพัฒนาเพื่อยกระดับความสามารถบุคลากรด้านนวัตกรรม																
5.2 นำเสนอแผนฯให้คณะกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องให้ความเห็นชอบ																
5.3 สื่อสารและถ่ายทอดแผนฯให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างครบถ้วน																
5.4 ดำเนินการตามแผนพัฒนาที่กำหนด พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน																
5.5 ทบทวนผลลัพธ์จากการดำเนินงาน เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงการจัดทำแผนฯอย่างต่อเนื่อง																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 2 ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (2.4-1L) โครงการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง										5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-9 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ให้ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจได้อย่างรวดเร็ว และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของทุกกระบวนการทำงาน ตัวชี้วัด SOs : 1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายดำเนินการ 2. อัตราส่วนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร									
2. วัตถุประสงค์ : เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาองค์กร ให้มีประสิทธิภาพในด้าน การลดต้นทุน การเพิ่มคุณภาพของกระบวนการทางธุรกิจทั้งหมด มีโครงสร้างองค์กรและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ยืดหยุ่นและแข่งขันทางธุรกิจได้ อันจะส่งผลให้องค์กรบรรลุวิสัยทัศน์										6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 2.4 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และออกแบบระบบการจัดการภายในองค์กร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1.อัตราค่าใช้จ่ายบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายดำเนินการ 2. อัตราส่วนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร 3. ร้อยละ outsource ต่อพนักงานระดับปฏิบัติการ									
3. เป้าหมาย : วางแนวทางการปรับปรุงองค์กรในทุกมิติที่เหมาะสมกับบริบทองค์กร										7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : ค่าใช้จ่ายบุคลากร									
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)										8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ 1. ผู้บริหารและพนักงานหน่วยงานต่าง ๆ มีความกังวลเกี่ยวกับผลกระทบที่เกิดขึ้นกับพนักงานในสังกัด หากมีการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารในการลดขนาดองค์กร 2. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่ทราบถึงความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงของแผนงาน/กระบวนการที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหาร 3. นโยบายของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในแต่ละชุดและผู้บริหารของหน่วยงานในสายงานต่าง ๆ อาจมีการเปลี่ยนแปลงไปทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่วางไว้ได้อย่างต่อเนื่อง 4. อาจไม่สามารถคัดเลือกผู้เข้าร่วมอบรมที่มีความรู้ ความเข้าใจในงาน/กระบวนการที่จะนำไปทำ EA									
9. กิจกรรม		11. ระยะเวลาดำเนินการ										12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย		13. ผู้รับผิดชอบ		14. งบประมาณ			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร																			
1. ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและอัตราค่าจ้างในระยะเปลี่ยนผ่านที่ 1 โดยให้มีผลวันที่ 1 ตุลาคม 2564													ตัวชี้วัด : 1. อัตราค่าใช้จ่ายบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายดำเนินการ 2. อัตราส่วนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร 3. อัตราส่วนจำนวนลูกจ้างเหมาแรงงานเอกชน ต่อจำนวนพนักงาน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายของ กปน.	- ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล - ทุกหน่วยงาน หมายเหตุ : ทุกหน่วยงานต้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาและควบคุมอัตราค่าจ้างทั้งในส่วนพนักงานและลูกจ้างเหมาแรงงานเอกชนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม					

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
2. ดำเนินการเคลื่อนย้ายบุคลากร ทั้งในส่วน พนักงานและลูกจ้างฯ ให้สอดคล้องกับโครงสร้าง ผังบริหารใหม่ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564													เป้าหมาย : 1. ไม่เกินร้อยละ 45 ในปี 64 2. 480 : 1 3. มากกว่า 25%			
3. จัดทำแผนการเปลี่ยนผ่านองค์กร (Transition Plan) ในระยะเปลี่ยนผ่านที่ 2 ปี 2565																
แผนงานที่ 2 : จัดทำ Enterprise Architecture (EA)													ตัวชี้วัด : จัดทำ EA ของกระบวนการ ทำงานที่สำคัญ เป้าหมาย : 3 กระบวนการ	- ฝ่ายพัฒนารุกิจ - ฝ่ายยุทธศาสตร์ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ - ฝ่ายนโยบายและ ยุทธศาสตร์	2 ล้านบาท	
2.1 ทบทวนข้อมูล บทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้อง ผลการดำเนินงาน																
2.2 คัดเลือกกระบวนการที่สำคัญเพื่อจัดทำ สถาปัตยกรรมองค์กร																
2.3 อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำสถาปัตยกรรม ขององค์กรตามกระบวนการที่ได้คัดเลือก																
2.4 สรุปผลการดำเนินงาน																
แผนงานที่ 3 : การนำสถาปัตยกรรมองค์กร มาปรับใช้ภายในองค์กร													ตัวชี้วัด : จัดทำแผนปรับปรุงแล้วเสร็จ เป้าหมาย : ภายในเดือน ก.ย. 64	- ฝ่ายพัฒนารุกิจ - ฝ่ายยุทธศาสตร์ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ - ฝ่ายนโยบายและ ยุทธศาสตร์		
3.1 จัดตั้งคณะทำงานฯ																
3.2 วิเคราะห์/ทบทวน Gap ที่ได้จากการจัดทำ สถาปัตยกรรมองค์กรด้าน Customer Service																
3.3 จัดทำแผนการปรับปรุง																
3.4 วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของแผน																
3.5 ส่งแผนปรับปรุงให้ ฝ่าย. เพื่อประกอบการ พิจารณาในการทบทวน/จัดทำแผนวิสาหกิจ																

หมายเหตุ: ปรับแก้ไขรายละเอียดกิจกรรม และตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับการดำเนินการในปัจจุบัน

1. ปรับปรุงรายละเอียดกิจกรรม คือ 1) ระยะเปลี่ยนผ่านที่ 1 จาก ปี 2563-2564 แก้ไขเป็น ปี 2564 2) ระยะเปลี่ยนผ่านที่ 2 จาก ปี 2564-2565 แก้ไขเป็น ปี 2565

2. เสนอตัวชี้วัดใหม่ "อัตราส่วนจำนวนลูกจ้างเหมาะสมงานเอกชนต่อจำนวนพนักงาน" ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายของ กปน. 1) มากกว่า 25% (ควบคุมค่าใช้จ่ายบุคลากร) หรือ 2) น้อยกว่า 25% (ป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากการจ้างเหมาแรงงานเอกชน)

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 2 ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (2.4-2L) โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร										5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-9 ปรับโครงสร้างองค์กร ให้ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจได้อย่างรวดเร็ว และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของทุกกระบวนการทำงาน ตัวชี้วัด SOs : ร้อยละของบุคลากรมีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร									
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อให้ กปน. มีระบบ / กลไก และกิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกันอย่างมีระบบ เพื่อขับเคลื่อนพฤติกรรมของบุคลากร กปน. ที่สนับสนุนต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงและก้าวทันนโยบาย Thailand 4.0 - เพื่อให้ กปน. มีแนวทางและขั้นตอนที่ชัดเจนในการเสริมสร้างพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ที่ระบุถึงความมุ่งมั่นเต็มใจในการทำงาน การพัฒนาตนให้มีความสามารถและทักษะที่หลากหลาย พัฒนาระบบงานและนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มแก่องค์กร การมีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ตลอดจนค่านิยมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กร - เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นในการทำงาน ยอมรับการเปลี่ยนแปลง พัฒนาคณะให้มีความสามารถและทักษะที่หลากหลาย พัฒนาระบบงานและนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มแก่องค์กร มีธรรมาภิบาลและสร้างความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ขององค์กรและบุคลากรที่ต้องมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผ่านการสร้างค่านิยมองค์กร - เพื่อบูรณาการแนวทางหรือแผนงานการสร้างวัฒนธรรมของแต่ละสายงานภายใน กปน. ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน										6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 2.4 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และออกแบบระบบบการจัดการภายในองค์กร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ร้อยละของบุคลากรมีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร									
3. เป้าหมาย : บุคลากรของ กปน. มีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรที่พึงประสงค์ และค่านิยมของ กปน.										7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : ค่าใช้จ่ายบุคลากร									
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล)										8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : ขาดการนำปัจจัยนำเข้าที่สำคัญมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดแผนงานกิจกรรมฯ									
9. กิจกรรม		11. ระยะเวลาดำเนินการ											12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย		13. ผู้รับผิดชอบ		14. งบประมาณ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน
1. Review QWATER ทบทวนระบบ / กลไก และกิจกรรมต่าง ๆ ในการเสริมสร้างพฤติกรรมของบุคลากร ให้สอดคล้อง สนับสนุนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์เป้าหมายธุรกิจ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การศึกษาผลสำรวจการรับรู้ เข้าใจ และระดับการเปลี่ยนพฤติกรรมตามค่านิยม รวมถึง														ตัวชี้วัด : 1.ร้อยละบุคลากรที่รับรู้ค่านิยมองค์กร 2.ร้อยละบุคลากรเข้าใจค่านิยมองค์กร	-ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล) - ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล - ทุกหน่วยงาน				

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
MWA Brand Standard (มาตรฐานแบรนด์ กปน.) และ ปัญหา/จุดอ่อนจากการดำเนินการที่ผ่านมา													3.ร้อยละบุคลากรที่มี พฤติกรรมสอดคล้องกับ ค่านิยมองค์กร เป้าหมาย : 1.ร้อยละ 100 2.ร้อยละ 90 3.ร้อยละ 87			
2. Educate QWATER															0.1 ล้านบาท	
2.1 สื่อสารประชาสัมพันธ์พฤติกรรมที่พึงประสงค์ตาม ค่านิยมอย่างต่อเนื่อง (ผ่านบทความ, คลิปวิดีโอ, เกม เป็นต้น)																
2.2 อบรมพนักงานในหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่																
2.3 จัดทำ QWATER Behavior Standard																
3. Live QWATER																
3.1 QWATER Heroes : ผู้นำต้นแบบด้านการ เสริมสร้างค่านิยม																
3.2 QWATER Star : คัดเลือกบุคลากรต้นแบบตาม ค่านิยมองค์กร เพื่อปฏิบัติกิจกรรมส่งเสริมค่านิยม องค์กรตามที่กำหนด																
3.2 Culture in Process : การบูรณาการ กระบวนการ/แผนงานด้านการเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร โดยครอบคลุมถึงวัฒนธรรมการบริหารความ เสี่ยง วัฒนธรรมด้านการเรียนรู้ วัฒนธรรมด้าน ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม และระบบงาน อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง																
4. Reward QWATER															0.9 ล้านบาท	
4.1 กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการเชื่อมโยง ระบบการให้รางวัลจิตใจที่เชื่อมโยงกับการปฏิบัติตน ตามค่านิยม																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
4.2 ยกย่องชมเชยและให้รางวัลทั้งระดับบุคคลและ หน่วยงาน - QWATER Award : ยกย่องชมเชยและให้รางวัลแก่ หน่วยงานที่มีผลงานสอดคล้องกับค่านิยมองค์กร - QWATER Star : ยกย่องชมเชยและให้รางวัลแก่ บุคลากรต้นแบบตามค่านิยมองค์กรที่ได้รับการคัดเลือก จากหน่วยงานและคณะกรรมการฯ - QWATER Point : ยกย่องชมเชยและให้รางวัลแก่ บุคลากรที่มีการปฏิบัติตนและผลการปฏิบัติงานสอดคล้อง กับค่านิยมองค์กรด้วยการสะสมคะแนนจากการดำเนิน กิจกรรมตามค่านิยมองค์กร																
5. Measure QWATER																
5.1 ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของหน่วยงาน หลัก/แผนงานที่เกี่ยวข้อง																
5.2 สำนักรวบรวมข้อมูล เข้าใจ และระดับการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมตามค่านิยมและพฤติกรรมที่พึงประสงค์/ วัฒนธรรมองค์กร (เพิ่มการสำรวจให้ได้ข้อมูลเชิง ประจักษ์)																
5.3 สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯเสนอคณะกรรมการ ชุดที่เกี่ยวข้อง																

หมายเหตุ : ปรับปรุงกิจกรรมของแผน โดยจัดกลุ่มกิจกรรมการดำเนินงานให้เป็นไปตามโมเดลการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 2 ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (2.4-3L) โครงการเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันองค์กร	5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-9 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจได้อย่างรวดเร็ว และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของทุกกระบวนการทำงาน ตัวชี้วัด SOs : ระดับความผูกพันองค์กร (Employee Engagement)
2. วัตถุประสงค์ : เพื่อยกระดับความผูกพันองค์กรและยกระดับความพึงพอใจของบุคลากร กปน.	6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 2.4 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและออกแบบระบบการจัดการภายในองค์กร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ระดับความผูกพันโดยรวม (ระดับ)
3. เป้าหมาย : เพื่อให้พนักงานมีความผูกพันต่อองค์กร พร้อมทุ่มเทในการทำงานและทำให้องค์กรเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคง ยั่งยืน	7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : ค่าใช้จ่ายบุคลากร
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล)	8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : ระดับคะแนนความผูกพันองค์กรอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากไม่สามารถตอบสนองความต้องการ/ความคาดหวังที่มีหลากหลายได้อย่างครบถ้วน

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
1. กำหนด/ทบทวนปัจจัยความผูกพัน/ความพึงพอใจ และทบทวนกระบวนการได้แก่ การทบทวนสอบถามปัจจัยนำเข้า ทบทวนตัวชี้วัดที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ รวมถึงกลุ่มบุคลากรเป้าหมายในมิติต่าง ๆ													ตัวชี้วัด : ระดับคะแนนความผูกพันองค์กรโดยรวม มากกว่าหรือเท่ากับ 4.4832 เป้าหมาย : ระดับคะแนนความผูกพันองค์กรโดยรวมเพิ่มขึ้นในแต่ละปี	- ฝ่ายสวัสดิการและกิจการสัมพันธ์ - หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ	2.0 ล้านบาท	
2. การสำรวจความผูกพันและพึงพอใจของบุคลากร ได้แก่ การกำหนดระเบียบวิธีวิจัย ออกแบบจัดทำแบบสอบถาม ตรวจสอบคุณภาพของแบบสอบถามสื่อสารให้บุคลากรเกิดความตระหนักก่อนการสำรวจและดำเนินการสำรวจผ่านช่องทางที่เหมาะสม																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
3. การวิเคราะห์และสรุปผลการสำรวจความผูกพันฯ เพื่อให้ได้ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความผูกพัน/พึงพอใจ และความต้องการ/คาดหวังของบุคลากร กปน. แต่ละกลุ่มในมิติต่าง ๆ																
4. การจัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพัน																
4.1 จัดทำ/ทบทวนแผนฯ ให้สอดคล้องกับปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อความผูกพันและครอบคลุมทุกกลุ่มบุคลากร เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่บุคลากร (Employee Experience)																
4.2 สื่อสารแผนฯ ให้กับหน่วยงานเจ้าของกระบวนการเพื่อนำไปปฏิบัติ																
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัววัด/ตัวชี้วัดด้านความผูกพันและความพึงพอใจทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ และจัดทำรายงานนำเสนอต่อคณะกรรมการชุดที่เกี่ยวข้อง																

ด้านที่ 3

ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ
ยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (3.1-1C) โครงการยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ (Service Excellence Enhancement)													5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-5 พัฒนาความสัมพันธ์-ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัด SOs : ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการมากกว่า 4.5				
2. วัตถุประสงค์ : - ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า รวมทั้งแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ - เพิ่มระดับความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้ใช้น้ำ													6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 3.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของลูกค้า ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ				
3. เป้าหมาย : - ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ และเชื่อมั่นการดำเนินงานของ กปน.													7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : ความต้องการของลูกค้า				
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ 1-5),													8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ ไม่ปฏิบัติตามขั้นตอน/คู่มือปฏิบัติงาน				
9. กิจกรรม			11. ระยะเวลาดำเนินการ										12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย		13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.
แผนงานที่ 1 : การยกระดับศูนย์บริการประชาชน 1125														ตัวชี้วัด : 1.ระดับความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ ศูนย์บริการประชาชน (1125) เป้าหมาย : 1. มากกว่าปี 2563	- ฝ่ายปฏิบัติการ การประสานฯหลวง		
1.1 การติดตามผลการปฏิบัติงาน (Quality Assurance) ของ MWA Call Center 1125																	
1.2 การเทียบมาตรฐานการให้คะแนน (Call Calibration)																	
1.3 จัดทำสื่อการสอนแบบชีวิตแนวใหม่ (New Normal)																	
1.4 ทบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน MWA Call Center 1125																	
1.5 การติดตามงานและรายงานความก้าวหน้าแก่ลูกค้า (After Service) พร้อมสำรวจความพึงพอใจ																	
1.6 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (ทุกเดือน)																	

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ											12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 2 : ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน													ตัวชี้วัด : 1. ปรับปรุงคู่มือการบริหารจัดการข้อร้องเรียน กปน. 2. ร้อยละข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขจนยุติตาม SLA (Complete Response) 3. คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าภายหลังได้รับการบริการแก้ปัญหาข้อร้องเรียน จาก กปน. 4. คะแนนของลูกค้าที่พึงพอใจการตอบสนอง ข้อร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ MWA Call Center 1125 เป้าหมาย : 1. ภายในเดือน ก.พ.ของปีงบประมาณ 2564 2. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. ระดับคะแนนความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณ 2563 (3.793) 4. ระดับคะแนนความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า 4.0	- ฝ่ายปฏิบัติการการประสานครหลวง - สำนักงานประสานสาขา - ฝ่ายสื่อสารองค์กร		
2.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติในการจัดการข้อร้องเรียนอ้างอิงมาตรฐาน ISO 10002																
2.2 สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อนำไปปรับปรุงคู่มือการบริหารจัดการข้อร้องเรียน กปน. ให้ครอบคลุมประเด็นที่ได้หารือ ให้มีวิธีปฏิบัติที่เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน และนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการการประสานครหลวง																
2.3 สื่อสารให้ลูกค้า และพนักงาน/ผู้ปฏิบัติงาน คู่ค้า คู่ความร่วมมือ ทราบและถือปฏิบัติตามคู่มือการบริหารจัดการข้อร้องเรียน/อบรมด้านการจัดการข้อร้องเรียนที่สอดคล้องกับข้อกำหนดขององค์กรสำหรับผู้ปฏิบัติงาน																
2.4 พิจารณาแนวทางการติดตามความเห็น/สำรวจความพึงพอใจผู้ร้องเรียนหลังการแก้ไขแล้วเสร็จ																
2.5 การติดตามและประเมินผลกระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียนในภาพรวมของ กปน. เพื่อเป็นข้อมูล สำหรับนำไปใช้ในการทบทวนกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปพัฒนาการให้บริการ																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (3.2-1CSR) โครงการความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการงานองค์กรและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่สำคัญ													5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-5 พัฒนาความสัมพันธ์-ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัด SOs : ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คะแนน 4.25				
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่สำคัญ - เพื่อให้บุคลากรของ กปน. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการ (CSR in Process) ที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศ เช่น ISO 26000 และสามารถนำไปปฏิบัติงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย													6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 3.2 ยกระดับความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อสร้างความยั่งยืนด้วยหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มชุมชน				
3. เป้าหมาย : - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดการรับรู้และมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กปน. - กปน. ดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมครอบคลุมครบตามหลักการมาตรฐาน ISO26000 และ/หรือ GRI													7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร: -				
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ)													8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ 1. เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น โรคระบาด 2. ไม่สามารถจัดกิจกรรม/ฝึกอบรมได้ตามแผนที่กำหนด				
9. กิจกรรม		11. ระยะเวลาดำเนินการ											12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่สำคัญ													ตัวชี้วัด : ระดับความพึงพอใจโดยเฉลี่ยของทุกโครงการ/กิจกรรม เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 4.12	ฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม - สำนักงานประชาสัมพันธ์ทุกสาขา - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำบางเขน - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำสามเสน - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์และธนบุรี - ฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม - ฝ่ายระบบส่งน้ำดิบ			
1.1 ทบทวนหลักเกณฑ์การคัดเลือกชุมชนที่สำคัญของ กปน.																	
1.2 ระบุรายชื่อชุมชนที่สำคัญทั้งหมดของ กปน. เพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน และนำมาจัดทำฐานข้อมูลชุมชน																	
1.3 ลงพื้นที่ชุมชนที่สำคัญสร้างเครือข่ายสัมพันธ์ เพื่อเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน พร้อมสอบถามความต้องการความคาดหวังของชุมชนที่สำคัญ																	
1.4 ร่วมกับชุมชนที่สำคัญกำหนด/ทบทวน แผนการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนที่สำคัญ ที่ใช้ประโยชน์จากสมรรถนะหลักขององค์กร (CORE COMPETENCIES)																	

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
1.5 ดำเนินงานตาม แผนการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชนที่สำคัญ ดังนี้													ตัวชี้วัด : 1. ดำเนินงานตาม แผนแล้วเสร็จ 2. ระดับความพึง พอใจโดยเฉลี่ยของ กิจกรรมตามแผนฯ เป้าหมาย : 1. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 2. ไม่น้อยกว่า 4.12		4 ล้านบาท	-
<u>1.5.1 แผนการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนโดยรอบโรงงานผลิตน้ำ ทั้ง 4 แห่ง (ชุมชนที่สำคัญ ปี 63 - 64)</u>																
การเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมผ่านการแสดงความ ต้องการความคาดหวังของชุมชนที่สำคัญ และร่วมกับชุมชน ที่สำคัญกำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการร่วมกัน ดังนี้																
- กิจกรรมที่ 1 การอบรมวิชาชีพช่างประปาเพื่อประชาชน สำหรับชุมชนรอบโรงงานผลิตน้ำทั้งการอบรมที่สำนักงานใหญ่ กปน. และการอบรมสัญจร																
- กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม CSR ประปาเพื่อประชาชน ในพื้นที่ ชุมชนรอบโรงงานผลิตน้ำโดยส่งเสริมการใช้อุปกรณ์ที่ได้ฉลากประหยัดน้ำ กปน. และ นำความรู้วิชาชีพช่างประปาไปช่วยเหลือชุมชน																
- ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการมีส่วน ร่วม ฯ (วัดจากผลความพึงพอใจโดยเฉลี่ยของกิจกรรมต่าง ๆ)																
<u>1.5.2 แผนการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชนแหล่งต้นน้ำ-แนวคลองประปาทั้งฝั่งตะวันตกและ ตะวันออกจนถึงต้นน้ำ (ชุมชนที่สำคัญ ปี 64)</u>													ตัวชี้วัด : 1. ดำเนินงานตาม แผนแล้วเสร็จ 2. ระดับความพึง พอใจโดยเฉลี่ยของ กิจกรรมตามแผนฯ เป้าหมาย : 1. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 2. ไม่น้อยกว่า 4.12		6 ล้านบาท	-
การเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมผ่านการแสดง ความต้องการความคาดหวังของชุมชนที่สำคัญ และร่วมกับชุมชนที่ สำคัญกำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการร่วมกัน ดังนี้																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
- กิจกรรมที่ 1 โครงการรวมใจรักษ์น้ำ (ให้ความรู้คุณค่าของน้ำ- การประหยัดน้ำ, บ่อดักไขมัน)																
- กิจกรรมที่ 2 โครงการระบบประปาโรงเรียน (พัฒนาระบบ ประปาโรงเรียน 4 แห่งต่อปี)																
- กิจกรรมที่ 3 โครงการ กปน. รักษ์ป่าต้นน้ำ (สร้างฝาย,ปลูกป่า และพัฒนาโรงเรียน/ชุมชน)																
- ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการมีส่วนร่วมฯ (วัดจากผลความพึงพอใจโดยเฉลี่ยของโครงการต่าง ๆ)																
1.6 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมระดับความพึงพอใจ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มชุมชนที่สำคัญ (วัดจากผลความพึงพอใจ โดยเฉลี่ยของโครงการต่าง ๆ)																
หมายเหตุ : ปี 2564 หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกชุมชนที่สำคัญ คือ เป็นชุมชนที่มีพื้นที่ติดกับพื้นที่ปฏิบัติงานซึ่งมีโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของ กปน. มากที่สุด และเป็นพื้นที่ ๆ มีความเป็นไปได้ที่จะใช้ ความสามารถพิเศษ (ความเชี่ยวชาญ) ของ กปน. ในการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนที่สำคัญ * ชุมชนที่สำคัญปี 64 คือ ชุมชนโดยรอบโรงงานผลิตน้ำ ทั้ง 4 แห่ง และ ชุมชนแหล่งต้นน้ำ-แนว คลองประปาฝั่งตะวันตกและฝั่งตะวันออกจนถึงต้นน้ำ																
แผนงานที่ 2 : ความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการงานขององค์กร																
2.1 เผยแพร่ความรู้ด้าน ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมใน กระบวนการ (CSR in Process) และ มาตรฐานความรับผิดชอบต่อ สังคม ISO26000 เช่น อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน / รมรงค์ให้ ความรู้													ตัวชี้วัด : ระดับคะแนน การเรียนรู้ เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	- ฝ่ายบริหาร ความรับผิดชอบต่อสังคม - ฝ่ายนโยบาย และยุทธศาสตร์ - ฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	3 ล้านบาท	-
2.2 ติดตาม ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (3.2-2S) โครงการยกระดับความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-5 พัฒนาความสัมพันธ์-ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัด SOs : ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคะแนน 4.25
2. วัตถุประสงค์ : - กปน. ดำเนินการส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามมาตรฐาน AA1000 Stakeholder Engagement Standard - นำประเด็นที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาจัดทำ แผนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของแต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 3.2 ยกระดับความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อสร้างความยั่งยืนด้วยหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัด 1. ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มชุมชน 2. ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ไม่รวมผู้ใช้น้ำ)
3. เป้าหมาย : - กปน. ดำเนินการส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามมาตรฐาน AA1000 - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความสัมพันธ์ที่ดีกับ กปน.	7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ)	8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น โรคระบาด

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
การส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย													ตัวชี้วัด : 1.ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการให้บริการ 2.ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน เป้าหมาย : 1. เพิ่มขึ้นจากปี 2563 2. ร้อยละ 100	- ฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม - ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ - ทุกสายงาน	5 ล้านบาท	-
1.1 รวบรวมความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ผ่านวิธีการต่าง ๆ เช่น การสำรวจ การทำ focus group การจัดงาน Stakeholders Day																
1.2 นำประเด็นที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาจัดทำ แผนการสร้างสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของแต่ละหน่วยงาน																
1.3 หน่วยงานนำแผนการสร้างสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไปดำเนินการ																
1.4 สรุปผลการดำเนินงาน																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (3.2-3CG) โครงการยกระดับการบริหารจัดการด้านธรรมาภิบาล	5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-5 พัฒนาความสัมพันธ์-ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัด SOs : ITA อันดับ 5 ของรัฐวิสาหกิจ หรือคะแนนมากกว่า 90 คะแนน
2. วัตถุประสงค์ : - สนับสนุนการเป็นองค์กรสมรรถนะสูงด้วยการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล - เพื่อให้ได้รับการยอมรับองค์กรโปร่งใสในระดับประเทศจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม - เพื่อให้ กปน. เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน	6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 3.2 ยกระดับความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อสร้างความยั่งยืนด้วยหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : อันดับของรัฐวิสาหกิจหรือคะแนน ITA
3. เป้าหมาย : - ได้รับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐอยู่ในระดับดีเยี่ยม	7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการการปราบปรามการทุจริต)	8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : การบริหารจัดการภายในองค์กร การเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ประเมินผลของสำนักงาน ป.ป.ช.

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : พัฒนาองค์ความรู้ด้านธรรมาภิบาลและการต่อต้านคอร์รัปชันสู่ผลสัมฤทธิ์ (ยุทธศาสตร์ CG 1)													ตัวชี้วัด : 1. คะแนนประเมินความรู้ความเข้าใจ 2. จัดทำรายงานผลการศึกษาดูงานพร้อมข้อเสนอแนะการประยุกต์ใช้ เป้าหมาย : 1. มากกว่าร้อยละ 80 2. ภายใน 1 เดือนหลังจากศึกษาดูงาน	- ฝ่ายธรรมาภิบาล - ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1.5 ล้านบาท (งบ ฝพบ.)	
1.1 การอบรมความรู้ด้านธรรมาภิบาล จริยธรรม จรรยาบรรณและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ปฏิบัติงาน ของ กปน.																
1.2 การศึกษาดูงานด้านธรรมาภิบาลหน่วยงานภายนอก																
1.3 การจัดกิจกรรมส่งเสริมธรรมาภิบาล CG ACTIVITIES																
1.4 การสื่อสารความรู้เรื่องธรรมาภิบาล โดยเผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ																
แผนงานที่ 2 : สร้างกลไก แนวทางส่งเสริมธรรมาภิบาลและการป้องกันทุจริตคอร์รัปชันให้เข้มแข็งและยั่งยืน (ยุทธศาสตร์ CG 2)													ตัวชี้วัด : คะแนนประเมินผลการสำรวจความรู้ เป้าหมาย : มากกว่าร้อยละ 80	- ฝ่ายธรรมาภิบาล - ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0.5 ล้านบาท	
2.1 การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน																
2.1.1 กิจกรรมทำบุญตักบาตรทุกวันศุกร์ต้นเดือน																
2.1.2 กิจกรรมปฏิบัติธรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา																
2.1.3 กิจกรรมสะพานบุญ																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
2.2 การขับเคลื่อนสภาธรรมภิบาล กปน. เพื่อความยั่งยืน													ตัวชี้วัด : 1. จัดทำแผนปรับปรุง สภาแล้วเสร็จ 2. จำนวนสมาชิกสภา ธรรมภิบาลเข้าร่วม โครงการ เป้าหมาย : 1. ภายในเดือนกันยายน 2564 2. ไม่น้อยกว่า 20 คน	- สำนัก คณะกรรมการการ ปราบปรามฯ - ฝ่ายธรรมภิบาล - ฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	1.5 ล้านบาท (งบ ฝพบ.)	
2.2.1 การดำเนินงานของสมาชิกสภาธรรมภิบาล																
- จัดการประชุมคณะกรรมการสภาธรรมภิบาล กปน.																
- จัดการประชุมสภาธรรมภิบาล กปน.																
- จัดอบรมศึกษาดูงาน / จัดกิจกรรมขับเคลื่อน การเผยแพร่ความรู้โดยสภาธรรมภิบาล																
- สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำแผนปรับปรุง สภาธรรมภิบาล กปน.																
2.2.2 โครงการวิทยากรตัวคูณ																
- คัดเลือกสมาชิกสภาธรรมภิบาลเข้าร่วมโครงการ													ตัวชี้วัด : 1. คะแนนประเมินผล การสำรวจการรับรู้ 2. สรุปและวิเคราะห์ผล การรับรู้ เป้าหมาย : 1. มากกว่าร้อยละ 80 2. ภายใน ก.ย. 2564	- ฝ่ายธรรมภิบาล - ฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	0.1 ล้านบาท (งบ ฝพบ.)	
- จัดอบรมให้ความรู้สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ																
2.3 การจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ด้านการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน จรรยาบรรณ และจริยธรรม																
2.3.1 การจัดทำเนื้อหา (Content)													ตัวชี้วัด : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ เป้าหมาย : ภายใน ก.ย. 2564	- ฝ่ายธรรมภิบาล - ฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	0.1 ล้านบาท (งบ ฝพบ.)	
2.3.2 การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ																
2.4 การประเมินความเสี่ยงโอกาสจะเกิดการทุจริตภายในองค์กร																
2.4.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินความเสี่ยงต่อ การทุจริตประจำปี																
2.4.2 จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริตประจำปี ร่วมกับการบริหารความเสี่ยง																
2.4.3 ติดตามและประเมินผลโครงการ																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
2.5 การประเมินผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณ													ตัวชี้วัด : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ เป้าหมาย : ภายใน ก.ย. 2564	- ฝ่ายธรรมาภิบาล		
2.5.1 สื่อสารแนวทางปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณ																
2.5.2 ประเมินผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณ																
2.5.3 สรุปและจัดทำแผนปรับปรุง																
แผนงานที่ 3 : เสริมสร้างธรรมาภิบาลและการต่อต้านคอร์รัปชันแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ยุทธศาสตร์ CG 3)													ตัวชี้วัด : 1. จัดงานลงนามประกาศเจตนารมณ์ 2. ผู้บริหารและพนักงานลงนามประกาศเจตนารมณ์ครบทุกคน เป้าหมาย : 1. ภายใน ม.ค. 2564 2. ภายใน มี.ค. 2564	- สำนักคณะกรรมการ กปน. - ฝ่ายธรรมาภิบาล - ฝ่ายสื่อสารองค์กร	0.1 ล้านบาท	
3.1 การเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) ของผู้นำระดับสูงผู้บริหารและพนักงานทุกคนของหน่วยงานแสดงเจตนารมณ์การบริหารงานและปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อสาธารณชน																
3.1.1 จัดงานลงนามประกาศเจตนารมณ์ “กปน. โปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่ทุจริต” สำหรับผู้อำนวยการฝ่ายและเทียบเท่าขึ้นไป เพื่อแสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความสุจริตและขับเคลื่อนงานของ กปน. ให้เติบโตอย่างยั่งยืนด้วยธรรมาภิบาล																
3.1.2 พนักงาน กปน. ทุกคน ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ฯ																
3.2 การจัดกิจกรรม " Stakeholder 's Day " เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยสร้างความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่ทุจริต และเป็นโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของ กปน.													ตัวชี้วัด : รายงานสรุปผลการสำรวจข้อคิดเห็นต่อการดำเนินงานของ กปน. ในด้านความโปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่ทุจริต เป้าหมาย : ภายหลังการจัดงาน 1 เดือน	- สำนักคณะกรรมการ กปน. - ฝ่ายธรรมาภิบาล - ฝ่ายสื่อสารองค์กร - ฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม - ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์	0.1 ล้านบาท	

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
3.3 การขับเคลื่อน ศปท.กปน. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น													<u>ตัวชี้วัด :</u> จัดทำแผนปรับปรุง ศปท. กปน. แล้วเสร็จ <u>เป้าหมาย :</u> ภายใน ก.ย. 2564	- สำนักคณะกรรมการ กปน. - ฝ่ายธรรมาภิบาล	0.1 ล้านบาท	
3.3.1 ทบทวนประมวลจริยธรรมให้สอดคล้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง																
3.3.2 ศึกษาดูงาน ศปท. ของหน่วยงานภายนอก																
3.3.3 ปรับปรุงข้อมูลบนหน้าเว็บเพจ ศปท. กปน. ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน																
3.3.4 สรุปผลการดำเนินงานและจัดแผนปรับปรุง ศปท. กปน.																
3.4 โครงการ “แคมป์คุณธรรม”													<u>ตัวชี้วัด :</u> - สรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามโครงการ <u>เป้าหมาย :</u> - ภายใน ก.ย. 2564	- ฝ่ายธรรมาภิบาล	0.2 ล้านบาท	
3.4.1 การคัดเลือกหน่วยงานเพื่อเข้าร่วมโครงการ																
3.4.2 การจัดกิจกรรม																
3.4.3 การประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานผล																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 4 : ยุทธศาสตร์มาภิบาลในระดับแนวหน้าของ ประเทศด้วยมาตรฐานสากล (ยุทธศาสตร์ CG 4)													ตัวชี้วัด : - จัดทำแผนปรับปรุง การดำเนินงานในดัชนีที่ ต้องปรับปรุง - คะแนนประเมินจาก สำนักงาน ป.ป.ช.ใน ระดับดีเยี่ยม เป้าหมาย : - ภายหลังได้รับผลการ ประเมิน 2 เดือน - มากกว่า 90 คะแนน หรือ อยู่ใน 6 อันดับ แรกของรัฐวิสาหกิจ	- สำนัก คณะกรรมการ กปน. - ฝ่ายธรรมาภิบาล		
4.1 การเข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)																
- สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำแผนปรับปรุง ผลการประเมินปีงบประมาณ 2563																
- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับ ITA แก่หน่วยงานต่าง ๆ ภายใน กปน.																
- ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และกรอบเวลาในการประเมิน ITA ตามที่ ป.ป.ช. กำหนด																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (3.2-4CSR) โครงการการรายงานผลการดำเนินงานของ กปน. แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย													5. สันับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-5 พัฒนาความสัมพันธ์-ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัด SOs : - ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คะแนน 4.25 - อันดับคะแนน ITA อยู่ใน 5 อันดับแรก												
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลและผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของ กปน. ในรูปแบบรายงานตามกรอบการรายงานมาตรฐานสากล Global Reporting Initiative (Standards) ให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนได้รับทราบและเข้าใจทิศทางและกระบวนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของ กปน. รวมถึงผลกระทบจากการดำเนินงานต่าง ๆ ที่มีต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของ กปน. ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม - เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ดีในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของ กปน. ต่อสาธารณชน													6. สันสนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 3.2 ยกระดับความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อสร้างความยั่งยืน ด้วยหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : - ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มชุมชน - ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย(ไม่รวมผู้ใช้น้ำ) - อันดับของรัฐบาลกิจหรือคะแนน ITA												
3. เป้าหมาย : - พัฒนาระบบการที่ได้มาซึ่งข้อมูลของรายงานให้สามารถสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร ด้วยการผนวกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืนเข้ากับกระบวนการดำเนินงานขององค์กร - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดการรับรู้และมีความพึงพอใจในการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมของ กปน.													7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -												
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ)													8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น โรคระบาด												
9. กิจกรรม		11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย		13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				งบทำการ	งบลงทุน							
การจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน															ฝ่ายบริหารความ รับผิดชอบต่อ สังคม	3 ล้านบาท	-								
1.1 ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ กปน. ปี 2564																									
1.2 ทบทวนประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน ซึ่งสะท้อนถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจสังคม สิ่งแวดล้อมที่มีความสำคัญต่อองค์กร โดยการสำรวจความคิดเห็นจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของ กปน. เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2564																									

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
1.3 จัดทำเล่มรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2563 และประเมินคุณภาพของกระบวนการจัดทำรายงาน โดยการตรวจรับรองการสร้างความเชื่อมั่นและสอบทาน รายงานฯ เพื่อพัฒนากระบวนการจัดเก็บข้อมูล ซึ่งนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการ การดำเนินงานขององค์กรให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน																
1.4 รวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาเรียบเรียงร่างรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2564																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (3.3-1CSR) โครงการขยายการให้บริการน้ำประปาอย่างทั่วถึง เพียงพอ มั่นคง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน												5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-6 ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ตัวชี้วัด SOs : ร้อยละผู้ได้รับการน้ำประปา			
2. วัตถุประสงค์ : เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้กับประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบของ กปน.												6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 3.3 ขยายเขตพื้นที่ให้บริการน้ำประปา ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. จำนวนกิโลเมตรวางท่อประปาใหม่ 2. จำนวนเส้นทางวางท่อเพื่อตอบสนองต่อประชาชนที่ยังไม่เข้าถึงน้ำประปา			
3. เป้าหมาย : เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบได้รับการน้ำประปา 100 % (Water coverage 100 %)												7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : จำนวนผู้ใช้น้ำติดตั้งประปาใหม่			
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ 1-5) , ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักบริหารโครงการ)												8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ 1 ปัญหากรรมสิทธิ์ที่ดิน เกี่ยวกับการขออนุญาตวางท่อประปากับหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ 2. มติ ครม. เช่น การทบทวนราคากลาง เนื่องจากราคาน้ำมันลดลง การปรับค่าแรงขั้นต่ำ 3. กระบวนการจัดจ้างโครงการปรับปรุงที่จ่ายน้ำไม่เป็นไปตามแผนงาน การจัดจ้างล่าช้า จากความผิดพลาดเอกสารประกอบการจ้าง 4. สัญญาประกอบด้วยหลายเส้นทาง และ/หรือ ต ้องขออนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่หลายหน่วยงาน			
9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ											12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : การก่อสร้างวางท่อขยายเขตการให้บริการน้ำประปาให้ครอบคลุมพื้นที่ชุมชนเมือง												ตัวชี้วัด : 1. ร้อยละงานที่สำคัญ (ทบทวน/ แลกเปลี่ยนประสบการณ์/ถอดบทเรียน/ข้อเสนอแนะเพื่อลดปัญหางานก่อสร้างวางท่อขยายเขต) 2. จำนวนครั้งในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ 3. งานแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของสัญญา ระยะทาง 50 กม. เป้าหมาย : 1. ร้อยละ 100 2. จำนวน 4 ครั้ง 3. ภายใน ก.ย. 2564	- ฝ่ายบริหารโครงการ - ฝ่ายออกแบบระบบจ่ายน้ำ - ฝ่ายก่อสร้างระบบจ่ายน้ำ 2		งบขยายเขตปกติ 54.25 ล้านบาท
1.1 อบรมพัฒนาศักยภาพการบริหารงานก่อสร้างวางท่อขยายเขต (มาตรฐานการวางท่อ/การแก้ปัญหาตามสภาพพื้นที่ / หลักการบริหารสัญญาตามข้อกำหนด)															
1.2 สื่อสารและประชาสัมพันธ์ประชาชนในพื้นที่ก่อสร้างวางท่อขยายเขต															
1.3 กระบวนการบริหารและควบคุมงานก่อสร้างวางท่อขยายเขต															

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 2. การจัดทำแผนงานและก่อสร้างวางท่อประปาเพื่อขยายการให้บริการน้ำประปา													<u>ตัวชี้วัด :</u> ก่อสร้างวางท่อจ่ายน้ำแล้วเสร็จ <u>เป้าหมาย :</u> ไม่น้อยกว่า 50 กม.	- สำนักงาน ประปาสาขา		งบขยายเขต MOU 111.75 ล้านบาท
2.1 สำรวจเส้นทางที่ประชาชนยังไม่เข้าถึงน้ำประปาจัดทำแบบแปลน และประมาณราคาก่อสร้างเพื่อพิจารณาคัดเลือกเส้นทางที่ กปน. จะดำเนินการเอง หรือขอสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงาน อปท. รวมถึงประสานงานเพื่อจัดทำ MOU ร่วมกันระหว่าง กปน. และ อปท.																
2.2 ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาตามเส้นทางที่สำรวจออกแบบไว้																
2.3 ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้น้ำทราบถึงโครงการฯ พร้อมเชิญชวนให้มาดำเนินการขุดติดตั้งประปาใหม่																
2.4 ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานพร้อมทั้งประเมินผลการดำเนินงานของโครงการฯ																
แผนงานที่ 3 : การก่อสร้างวางท่อจ่ายน้ำตอบสนองต่อประชาชนที่ยังไม่เข้าถึงน้ำประปา													<u>ตัวชี้วัด :</u> จำนวนเส้นทาง <u>เป้าหมาย :</u> 57 เส้นทาง	- สำนักงาน ประปาสาขา		140.76 ล้านบาท
3.1 สำรวจ จัดทำแบบ และประมาณการค่าใช้จ่าย																
3.2 ขออนุญาตเจ้าของพื้นที่																
3.3 จัดจ้าง																
3.4 ก่อสร้างวางท่อประปา																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (3.4-1CSR) โครงการการมีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม											5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-7 ส่งเสริมการใช้น้ำอย่างประหยัดและรู้คุณค่า พร้อมใส่ใจสังคมและสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัด SOs : ปริมาณใช้น้ำต่อคน/วัน										
2. วัตถุประสงค์ : เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้มีการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า											6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 3.4 ส่งเสริมกิจกรรมเชิงสังคมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. จำนวนรุ่นผลิตภัณฑ์ประหยัดน้ำ 2. ปริมาณใช้น้ำต่อคน/วัน										
3. เป้าหมาย : ประชาชนในพื้นที่ให้บริการตระหนักถึงการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า											7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : -										
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ)											8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ 1. บริษัทผู้ผลิต/ผู้ประกอบการไม่ให้ความสนใจ 2. เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น โรคระบาด										
9. กิจกรรม		11. ระยะเวลาดำเนินการ											12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย		13. ผู้รับผิดชอบ		14. งบประมาณ				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.	งบทำการ	งบลงทุน		
ฉลากแสดงประสิทธิภาพอุปกรณ์ประหยัดน้ำ (ฉลากประหยัดน้ำ)															ตัวชี้วัด : 1. สำนักเครื่องหมายการค้ากรมทรัพย์สินทางปัญญาระทรวงพาณิชย์ ให้การรับรองขอจดทะเบียน ฉลากประหยัดน้ำประเภทสุขภัณฑ์ชักโครก ต่อ สำนักเครื่องหมายการค้า กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ 2. จำนวนผลิตภัณฑ์ประหยัดน้ำที่รับรองโดย กปน. เป้าหมาย : 1. ภายใน 30 ก.ย. 64 2. ไม่น้อยกว่า 10 รุ่นผลิตภัณฑ์	- ฝ่ายบริหาร ความรับผิดชอบต่อสังคม - ฝ่ายมาตรฐานวิศวกรรมและสารสนเทศ ภูมิศาสตร์	7 ล้านบาท	-			
1.1 จัดทำคู่มือมาตรฐานการแบ่งระดับประสิทธิภาพการประหยัดน้ำ ประเภทสุขภัณฑ์ชักโครก แล้วดำเนินการยื่นขอจดทะเบียน ฉลากประหยัดน้ำประเภทสุขภัณฑ์ชักโครก ต่อ สำนักเครื่องหมายการค้า กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์																					
1.2 เชิญชวนให้บริษัทผู้ผลิต นำผลิตภัณฑ์มาขึ้นขอการรับรองฉลากประหยัดน้ำ ของ กปน. เพื่อเพิ่มจำนวนรุ่นผลิตภัณฑ์ที่ได้ ฉลากประหยัดน้ำ ประเภท ก๊อกอ่างล้างหน้าล้างมือ และประเภท ผักบัว																					
1.3 เชิญชวนหน่วยงานภาครัฐ ให้เปลี่ยนมาใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ ที่ได้รับฉลากประหยัดน้ำ กปน.																					
1.4 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน																					

ด้านที่ 4

สร้างความมั่นคงขององค์กร

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 4 สร้างความมั่นคงขององค์กร

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1.ชื่อแผนโครงการ : (4.1-1F) โครงการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาในพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ	5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-10 เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ ตัวชี้วัดSOs : กำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) เพิ่มขึ้น
2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อหาแนวทางในการเพิ่มรายได้จากธุรกิจหลัก (น้ำประปา) เพื่อสร้างความมั่นคงทางการเงินให้แก่องค์กร - เพื่อกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการขยายเขตจำหน่ายน้ำในพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ	6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 4.1 เพิ่มประสิทธิภาพและสร้างรายได้ในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. EBITDA (ล้านบาท) 2. อัตราการเติบโตของรายได้ดำเนินงาน 3. อัตราส่วนค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อรายได้ดำเนินงาน 4. เพิ่มรายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (ล้านบาท)
3. เป้าหมาย : - รายได้ค่าน้ำที่เพิ่มขึ้น - การดำเนินงานตามแนวทางในการขยายเขตจำหน่ายน้ำในพื้นที่รอยต่อ	7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : รายได้จากการดำเนินงานความต้องการของลูกค้า
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) , ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ 1-5)	8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : - การบริหารจัดการแรงดัน ปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ และนโยบายของ กปภ.

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
1. ประชุมทบทวนปริมาณน้ำประปาที่ กปน. สามารถจำหน่ายได้ในปีงบประมาณ 2564 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง													ตัวชี้วัด : 1. รายงานผลการทบทวนปริมาณน้ำประปาที่ กปน. สามารถจำหน่ายได้ 2. ปริมาณน้ำที่จำหน่ายให้ กปภ. ได้ในปีงบประมาณ2564 เป้าหมาย: 1. ภายใน ก.พ. 64 2. 44,000 ลบ.ม./วัน	- ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ - สำนักงานประปาสาขา - ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำบางเขน - ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์และธนบุรี - ฝ่ายบริหารโครงการ		
2. วางแผนการดำเนินงานโดยครอบคลุมประเด็นที่เกี่ยวข้อง (ในกรณีที่ กปน. มีปริมาณน้ำประปาที่สามารถจำหน่ายได้เพิ่มขึ้น)																
2.1 ปริมาณความต้องการใช้น้ำในพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ																
2.2 ความคุ้มค่าในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการขายน้ำในพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ																
2.3 กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อรองรับการขายน้ำในพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ																
3. ประสานงาน กปภ. (ในกรณีที่ กปน. มีปริมาณน้ำประปาที่สามารถจำหน่ายได้เพิ่มขึ้น)																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
4. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานจำหน่ายน้ำประปาในพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ																
4.1 การจำหน่ายน้ำให้ กปภ. บริเวณ ถ.หทัยราษฎร์																
- แผนงานระยะที่ 1 : กปน. จ่ายน้ำด้วยท่อจ่ายขนาด 300 มม. ประมาณ 5,000 ลบ.ม./วัน																
- แผนงานระยะที่ 2 : กปน. จ่ายน้ำด้วยท่อจ่ายขนาด 400 มม. (ต่อจากปลายท่อ 800 มม.) ประมาณ 7,500 ลบ.ม./วัน (ขึ้นอยู่กับ กปภ.)																
- ดำเนินการจัดทำแบบงานวางท่อขนาด 1,000 มม. บริเวณ ถ.ราษฎร์นิมิตร																
4.2 ดำเนินการศึกษาและติดตั้ง Booster Pump เพื่อเพิ่มปริมาณการสูบน้ำไปยังพื้นที่รอยต่อบริเวณ ถ.สุวินทวงศ์																
4.3 จำหน่ายน้ำด้วย Booster Pump และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ Booster Pump																

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 4 สร้างความมั่นคงขององค์กร

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1.ชื่อแผนโครงการ : (4.1-2F) โครงการพัฒนาศักยภาพธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่อง	5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-10 เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ ตัวชี้วัดSOs : กำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) เพิ่มขึ้น
2. วัตถุประสงค์ : - สร้างรายได้จากธุรกิจเสริม - ต่อยอดการใช้ประโยชน์จากฐานลูกค้า ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ นวัตกรรม และ Brand ด้านกิจการประปาของ กปน. - สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ	6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 4.1 เพิ่มประสิทธิภาพและสร้างรายได้ในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. EBITDA (ล้านบาท) 2. อัตราการเติบโตของรายได้ดำเนินงาน 3. อัตราส่วนค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อรายได้ดำเนินงาน 4. เพิ่มรายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่อง (ล้านบาท)
3. เป้าหมาย : - การสร้างความพร้อมในการดำเนินงานเพื่อสร้างรายได้จากธุรกิจเสริมของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ กปน. - รายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้องเติบโตอย่างต่อเนื่อง - ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ - กฎ ข้อบังคับ และระเบียบของ กปน. ที่เอื้อต่อการดำเนินงานบริการที่เกี่ยวข้อง	7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : รายได้จากการดำเนินงานความต้องการของลูกค้า
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ 1-5), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (วิศวกรรม), ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)	8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : - ดำเนินการแก้ไข พรบ.กปน. ยังไม่แล้วเสร็จ - กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้ากว่าแผน

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
ธุรกิจหลังมาตรวัดน้ำ													ตัวชี้วัด : 1. รายได้จากธุรกิจเสริมหลังมาตร 2. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เป้าหมาย: 1. เพิ่มขึ้น 5% จากปีงบประมาณ 2563 2. ไม่น้อยกว่าปี 2563	- ฝ่ายสนับสนุนงานบริการ - สำนักงานประชาสัมพันธ์		
แผนงานที่ 1 : พัฒนารูธุรกิจสำหรับงานประปาหลังมาตรวัดน้ำ																
1.1 ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการให้บริการงานหลังมาตรวัดน้ำ																
1.2 จัดทำกลยุทธ์ทางการตลาด																
1.3 ดำเนินงานตามแผนการตลาดข้อ 1.2																
1.4 สำนวความพึงพอใจ นำข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานธุรกิจ																
1.5 อบรม เสริมทักษะผู้ปฏิบัติงาน ให้ได้ตามมาตรฐานที่ กปน. กำหนด																
1.6 สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน																

แก้ไข ตุลาคม 2563

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ													ตัวชี้วัด : 1.การประชาสัมพันธ์งานธุรกิจที่เกี่ยวข้องของ กปน. ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย 2.การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นหรือ อปท. ตามที่ได้รับการประสานงาน เพื่อให้ความรู้หรือแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบประปา 3.รายงานการศึกษาข้อมูลระบบประปาของ อปท.	กองบริหารธุรกิจ เสริมระบบประปา		
แผนงานที่ 2 : การดำเนินงานธุรกิจเสริมพัฒนาระบบประปาของหน่วยงานราชการหรือองค์กรไม่แสวงหากำไร													เป้าหมาย : 1. ประชาสัมพันธ์จำนวน 3 แห่ง 2. การร่วมมือกับหน่วยงานจำนวน 3 แห่ง 3. จัดทำรายงานแล้วเสร็จ			
2.1 ดำเนินการประชาสัมพันธ์การดำเนินธุรกิจรับจ้างพัฒนาระบบประปาของ กปน. ให้แก่ กลุ่มเป้าหมาย																
2.2 ศึกษาแบบผลิตภัณฑ์ประปาสำหรับหน่วยงานราชการหรือองค์กรไม่แสวงหากำไร																
2.3 สำรวจความต้องการในการพัฒนาและปรับปรุงระบบประปาของหน่วยงานราชการหรือองค์กรไม่แสวงหากำไร																
2.4 ให้บริการคำปรึกษา พัฒนา และบริหารจัดการระบบประปาให้แก่หน่วยงานหรือองค์กรไม่แสวงหากำไร																
2.5 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน																
แผนงานที่ 3 : ยกระดับการให้บริการธุรกิจที่เกี่ยวข้องบน MWA Care Service Application													ตัวชี้วัด : 1. จัดจ้างผู้รับจ้างเพื่อออกแบบและพัฒนา Application 2. จัดทำหลักเกณฑ์คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ ขั้นตอนการดำเนินงานจัดเตรียมหลักสูตรอบรมพร้อมประชาสัมพันธ์และรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อฝึกอบรมช่างประปา เป้าหมาย : 1. ภายใน ก.ย. 64 2. ภายใน ก.ย. 64	- ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ - ฝ่ายพัฒนาและสนับสนุนเทคโนโลยี - ฝ่ายสนับสนุนงานบริการ - ฝ่ายพัฒนาวิชาประปา	0.5 ล้านบาท	
การจัดทำ Application																
3.1 เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการเพื่อกำหนดรูปแบบ Application																
3.2 จัดทำ TOR และขอจัดสรรงบลงทุนสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน																
3.2.1 จัดทำ TOR พร้อมประเมินมูลค่าการจัดจ้าง																
3.2.2 ขออนุมัติงบลงทุนสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วนผ่าน IT Steering Committee																
3.3 จัดจ้างผู้รับจ้างเพื่อออกแบบและพัฒนา Application																
3.4 ผู้รับจ้างออกแบบและพัฒนา Application																

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ												12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			งบทำการ	งบลงทุน
การอบรมผู้เข้าร่วมโครงการ																
3.5 กำหนดหลักเกณฑ์ และคุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการและขั้นตอนการดำเนินงาน การรับ จ่าย โอนเงิน																
3.6 จัดเตรียมหลักสูตรอบรม																
3.7 ประชาสัมพันธ์และรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อฝึกอบรมช่างประปา																
แผนงานที่ 4 : การพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องใหม่													ตัวชี้วัด : รายงานความก้าวหน้า การดำเนินงานธุรกิจที่ เกี่ยวเนื่องใหม่ เป้าหมาย : แล้วเสร็จภายใน ก.ย. 64	- ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ - ฝ่ายสนับสนุน งานบริการ		
4.1 ถ่ายทอดแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการธุรกิจที่เกี่ยวข้องใหม่																
4.2 จัดทำ/ทบทวนกระบวนการดำเนินงานธุรกิจ (Business Flow)																
4.3 ดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติงาน (Work Flow)																
4.4 ติดตามและรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมธุรกิจที่เกี่ยวข้องของ กปน.																

แก้ไข ธันวาคม 2563

แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2564

ด้านที่ 4 สร้างความมั่นคงขององค์กร

ระยะเวลาดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563 - 2565

1. ชื่อแผนโครงการ : (4.1-3F) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสินทรัพย์	5. สนับสนุนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO) : SO-10 เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ ตัวชี้วัดSOs : กำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) เพิ่มขึ้น
2. วัตถุประสงค์ : เพื่อหาแนวทางในการลงทุนสินทรัพย์ของ กปน. และพัฒนาการดำเนินการการใช้งานสินทรัพย์อย่างเหมาะสม	6. สนับสนุนกลยุทธ์ : กลยุทธ์ที่ 4.1 เพิ่มประสิทธิภาพและสร้างรายได้ในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : 1. EBITDA (ล้านบาท) 2. อัตราการเติบโตของรายได้ดำเนินงาน 3. อัตราส่วนค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อรายได้ดำเนินงาน 4. เพิ่มรายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (ล้านบาท)
3. เป้าหมาย : มีการบริหารจัดการสินทรัพย์ของ กปน. อย่างมีประสิทธิภาพ	7. ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่าองค์กร : รายได้จากการดำเนินงานความต้องการของลูกค้า
4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ผู้ช่วยผู้ว่าการ(แผนและพัฒนา)	8. ระบุความเสี่ยงในภาพรวมของโครงการ : การดำเนินการล่าช้ากว่าแผนเนื่องจากสินทรัพย์ของ กปน. มีจำนวนมากและมีความหลากหลาย

9. กิจกรรม	11. ระยะเวลาดำเนินการ											12. ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย	13. ผู้รับผิดชอบ	14. งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		งบทำการ	งบลงทุน
แผนงานที่ 1 : บริหารจัดการและเพิ่มมูลค่าสินทรัพย์ที่มีศักยภาพของ กปน.												ตัวชี้วัด : แผนบริหารจัดการ และเพิ่มมูลค่า สินทรัพย์ที่มี ศักยภาพของ กปน. เป้าหมาย : แล้วเสร็จภายใน ก.ย. 64	- ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ - ฝ่ายบริการกลาง	-	-
1.1 รวบรวมข้อมูลสินทรัพย์ของ กปน.															
1.2 ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์สินทรัพย์ของ กปน. ที่สามารถเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ															
1.3 จัดหมวดหมู่สินทรัพย์ตามวัตถุประสงค์ของการใช้															
1.4 จัดทำแผนบริหารจัดการและเพิ่มมูลค่าสินทรัพย์ที่มีศักยภาพของ กปน.															
1.5 นำเสนอแผนฯ ต่อผู้บริหาร															