



ข้อบังคับการประปานครหลวง

ฉบับที่ ๑๓๗

ว่าด้วย วิธีการงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของการประปานครหลวง ที่สอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณที่มุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ด้วยการจัดสรรงบประมาณ ให้กับหน่วยงานผู้รับผิดชอบยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการประปานครหลวง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๒๒ คณะกรรมการการประปานครหลวง จึงวางข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับการประปานครหลวง ฉบับที่ ๑๓๗ ว่าด้วย วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติอื่นใดที่กำหนดไว้แล้ว ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ผู้ว่าการเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจวางระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป และใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

“งบประมาณ” หมายความว่า การวางแผนในรูปของตัวเงินในช่วงระยะเวลาหนึ่ง เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมาย ซึ่งประกอบด้วยประมาณการรายได้ และงบประมาณรายจ่าย

“ประมาณการรายได้” หมายความว่า การประมาณการรายได้ล่วงหน้าสำหรับปีงบประมาณหนึ่ง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานหรือทำกิจกรรม ประกอบด้วยรายได้จากการดำเนินงาน และรายได้ที่ไม่เกี่ยวกับการดำเนินงาน

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือให้ก่อหนี้ผูกพันได้ ตามวัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ประกอบด้วยงบทำการและงบลงทุน

“งบการเงิน” หมายความว่า รายการทางการเงินที่แสดงฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงาน ของกิจการในระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง

“งบทำการ” หมายความว่า รายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจัดสรรให้หน่วยงานเบิกจ่ายไปใช้ในการดำเนินงานภายในระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ

“งบลงทุน” หมายความว่า รายการที่ประมาณว่าจะจ่ายเพื่อก่อให้เกิดสินทรัพย์ถาวร รวมทั้งเพื่อขยายงานหรือการทดแทนสินทรัพย์เดิม ซึ่งมีลักษณะเป็นสาระสำคัญหรือเป็นการปรับปรุงงานให้ดีขึ้น รวมถึงรายจ่ายที่เป็นสัญญาเช่าการเงินตามลักษณะของสัญญาเช่าระยะยาวของมาตรฐานการบัญชี

“สินทรัพย์ถาวร” หมายความว่า สินทรัพย์ซึ่งตามปกติโดยสภาพของสินทรัพย์นั้น มีอายุใช้งานเกินกว่าหนึ่งปี หรือตามมาตรฐานการบัญชีทั่วไป

“สินทรัพย์ถาวรหลัก” หมายความว่า สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการดำเนินกิจการหลักของการประกอบการหลวง โดยแบ่งออกเป็น ๕ หมวด ได้แก่ หมวดที่ดิน หมวดสิ่งก่อสร้าง หมวดเครื่องจักร อุปกรณ์ หมวดยานพาหนะ และหมวดอื่น ๆ

“งบลงทุนผูกพัน” หมายความว่า งบลงทุนที่มีความจำเป็นที่จะขอผูกพันไว้จ่ายในปีต่อไป โดยแบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ งบลงทุนผูกพันดำเนินการ สำหรับรายการงบลงทุนที่มีรายการผูกพันการดำเนินการร่วมกันแต่ยังมิได้มีการลงนามผูกพันตามสัญญา และงบลงทุนผูกพันการจ่ายเงิน สำหรับรายการงบลงทุนที่มีการผูกพันกันตามสัญญาแล้วและอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายงบลงทุน

“เงินเหลือจ่าย” หมายความว่า ส่วนต่างของวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติกับวงเงินที่ผูกพันสัญญาได้จริงในรายการนั้น ๆ

“หลักเกณฑ์วงเงินขั้นต่ำ” หมายความว่า หลักเกณฑ์ในการพิจารณาของงบลงทุนของคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยการแบ่งประเภทกลุ่มรัฐวิสาหกิจและกำหนดวงเงินขั้นต่ำของรายการในแต่ละหมวดของงบลงทุน เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ

“การก่อกั้นผูกพันข้ามปีงบประมาณ” หมายความว่า การทำสัญญาก่อหนี้ผูกพันที่ก่อให้เกิดภาระผูกพันงบประมาณสำหรับรายการนั้นในปีงบประมาณต่อ ๆ ไป

“ยุทธศาสตร์การบริหารการประปานครหลวง” หมายความว่า แผนกำหนดทิศทางขององค์กรในระยะสามถึงห้าปี แสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานให้หน่วยงานนำไปจัดทำเป็นแผนงาน หรือโครงการให้บรรลุจุดหมายขององค์กรต่อไป

“แผนปฏิบัติงานประจำปี” หมายความว่า แผนการดำเนินงานภายในระยะเวลา ๑ ปี ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารการประปานครหลวง โดยมีรายละเอียดของกลยุทธ์หรือโครงการงาน วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด กิจกรรม ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้ และหน่วยงานที่รับผิดชอบ ซึ่งใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล

“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการการประปานครหลวง

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานระดับฝ่ายขึ้นไป และหน่วยงานระดับกองที่ไม่สังกัดฝ่าย

หมวด ๑

บททั่วไป

ส่วนที่ ๑

การใช้บังคับและการมอบอำนาจ

ข้อ ๖ ผู้มีอำนาจดำเนินการตามข้อบังคับนี้ จะมอบอำนาจเป็นหนังสือให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งใดก็ได้ โดยให้คำนึงถึงระดับ ตำแหน่ง หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ที่จะได้รับมอบอำนาจเป็นสำคัญ

เพื่อความคล่องตัวในการบริหารงบประมาณ ให้ผู้ว่าการมอบอำนาจในการสั่งการและดำเนินการบริหารงบประมาณให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งรองลงไปเป็นลำดับ และให้ผู้ช่วยการฝ่ายงบประมาณเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ มีหน้าที่เกี่ยวกับงบประมาณของการประปานครหลวง

ส่วนที่ ๒

อำนาจหน้าที่ของฝ่ายงบประมาณ

ข้อ ๗ ให้ฝ่ายงบประมาณมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำงบประมาณกับปฏิบัติการอย่างอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจเกี่ยวกับงบประมาณดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) เรียกให้หน่วยงานต่าง ๆ เสนอประมาณการรายได้และรายจ่าย โดยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาตามที่การประปานครหลวงกำหนด

(๒) รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำข้อเสนอของงบประมาณ เพื่อเสนอต่อผู้มีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(๓) วิเคราะห์งบประมาณและการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ

(๔) ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารการประปานครหลวงและแผนปฏิบัติงานประจำปี

(๕) ให้รายงานผลการดำเนินงานงบประมาณต่อผู้บริหาร คณะกรรมการการประปานครหลวง และหน่วยงานภายนอกตามกฎหมายระเบียบและหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๓

การจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๘ ให้ฝ่ายงบประมาณวางแผนการจัดทำงบประมาณประจำปี โดยจัดทำเป็นปฏิทินงบประมาณ ซึ่งต้องกำหนดกรอบระยะเวลาและขั้นตอนในการจัดทำงบประมาณประจำปี เพื่อให้การจัดทำงบประมาณแล้วเสร็จก่อนใช้ในปีงบประมาณถัดไป

ข้อ ๙ ให้ฝ่ายงบประมาณมีอำนาจหน้าที่เรียกให้หน่วยงานเสนอของบประมาณประจำปีตามแบบและหลักเกณฑ์ที่ฝ่ายงบประมาณกำหนด โดยสามารถกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณตามข้อบังคับนี้ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารการประปานครหลวงและแผนปฏิบัติงานประจำปี

ข้อ ๑๐ ให้ฝ่ายงบประมาณรวบรวมแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณจากหน่วยงาน และดำเนินการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น และให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาแผนปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปี และคณะอนุกรรมการตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมายตามลำดับ

เมื่อคณะอนุกรรมการตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมายได้พิจารณาให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้ฝ่ายงบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นข้อเสนอของงบประมาณประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงภายในเดือนกุมภาพันธ์ของปีงบประมาณก่อนเพื่อพิจารณาอนุมัติประมาณการรายได้และงบทำการ และให้ความเห็นชอบงบลงทุนเพื่อขออนุมัติจากคณะรัฐมนตรีต่อไป

ข้อ ๑๑ การเสนอของบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปีจะกระทำต่อเมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติแล้วไม่พอแก่การใช้จ่าย หรือมีความจำเป็นจะต้องจ่ายเงินนอกเหนือไปจากรายจ่ายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ต้องแสดงถึงเหตุผลความจำเป็นและประมาณการงบการเงินประกอบการเสนอของบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมด้วย

ข้อ ๑๒ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปี ให้ถือเป็นงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น ๆ เช่นเดียวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนในการเสนอของงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปีของ งบประมาณรายจ่ายแต่ละประเภท ให้เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๓ ถ้างบประมาณประจำปีออกใช้ไม่ทันปีงบประมาณถัดไป กรณีงบทำการให้ใช้วงเงิน งบทำการประจำปีงบประมาณที่ล่วงไปแล้วไปพลางก่อน และให้เร่งขออนุมัติงบทำการประจำปี ต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงโดยมิชักช้า กรณีงบลงทุนให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ข้อ ๑๔ ในระหว่างรออนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากผู้มีอำนาจ หน่วยงานสามารถดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องไปพลางก่อนได้ โดยสามารถลงนามในสัญญาได้ เมื่อได้รับอนุมัติและเริ่มปีงบประมาณไปแล้ว

หมวด ๒

งบทำการ

ส่วนที่ ๑

ลักษณะของงบทำการ

ข้อ ๑๕ ในการจัดทำงบทำการที่จะเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้พิจารณา ข้อมูลดังต่อไปนี้

๑๕.๑ แผนนโยบายและสมมติฐานประกอบการจัดทำงบทำการประจำปี

๑๕.๒ แผนปฏิบัติงานประจำปี que แสดงถึงแผนการใช้จ่ายงบทำการประจำปี และ แผนการปฏิบัติงานจำแนกตามแผนงาน ผลผลิต และโครงการ

๑๕.๓ ค่าใช้จ่ายประกอบแผนปฏิบัติงานประจำปีที่แสดงรายละเอียดของแผนงาน งบทำการที่มีการจ่ายในปีที่ล่วงมาแล้ว ระยะเวลาของแผนงาน และความสัมพันธ์ระหว่างแผนปฏิบัติงานกับ งบทำการที่ขอตั้ง

ข้อ ๑๖ งบทำการ แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๑๖.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากร ประกอบด้วย ๓ หมวด ดังนี้

(๑) หมวดเงินเดือน

(๒) หมวดสวัสดิการ

(๓) หมวดค่าตอบแทน

๑๖.๒ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย ๓ หมวด ดังนี้

(๑) หมวดค่าสาธารณูปโภค

(๒) หมวดค่าวัสดุ

(๓) หมวดค่าใช้สอย

ข้อ ๑๗ หน่วยงานต้องใช้งบทำการภายในกรอบวงเงินงบทำการที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในภารกิจของ หน่วยงานหรือแผนปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๘ การกำหนดให้มีเงินสำรองงบทำการไว้ในงบทำการ สามารถกระทำได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยให้ใช้เงินสำรองงบทำการได้เฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนสำหรับรายการที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรองรับไว้ และไม่สามารถโอนงบประมาณรายจ่ายประเภทอื่นมาใช้ได้ และการอนุมัติให้ใช้เงินสำรองงบทำการ ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าการ

ส่วนที่ ๒ การจัดทำงบทำการ

ข้อ ๑๙ ให้ฝ่ายงบประมาณรวบรวมข้อเสนอของงบทำการซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปีจากหน่วยงาน และดำเนินการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้นเพื่อดำเนินการตามข้อ ๑๐ ต่อไป

ข้อ ๒๐ การเสนอของงบทำการเพิ่มเติมระหว่างปี ให้ฝ่ายงบประมาณเป็นผู้รวบรวมงบประมาณพร้อมรายละเอียดประกอบเหตุผลความจำเป็น และนำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๑ หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาในการจัดทำค่าของงบทำการประจำปี และค่าของงบทำการเพิ่มเติมระหว่างปีของหน่วยงานให้เป็นไปตามที่ฝ่ายงบประมาณกำหนด

ส่วนที่ ๓ การควบคุมงบทำการ

ข้อ ๒๒ ให้ผู้ว่าการเป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมงบทำการ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๓ หน่วยงานจะจ่ายเงินหรือก่องหนี่ผูกพันจากงบทำการได้ตามที่ได้รับอนุมัติงบทำการประจำปีหรืองบทำการเพิ่มเติมระหว่างปี โดยต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการคณะกรรมการการประปานครหลวง

ข้อ ๒๔ การเบิกจ่ายงบทำการข้ามปีจะมีได้ในกรณีที่คาดว่าจะใช้งบทำการไม่แล้วเสร็จได้ทันภายในปีงบประมาณ โดยต้องเบิกจ่ายหรือก่องหนี่ผูกพันไม่เกินกว่างบทำการที่ได้รับอนุมัติ

การเบิกจ่ายงบทำการข้ามปีให้กระทำได้เฉพาะหน่วยงานที่มีภาระผูกพันตามสัญญาและคาดว่าจะไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ โดยก่อนสิ้นปีงบประมาณให้หน่วยงานดังกล่าวดำเนินการรวบรวมรายละเอียดของสัญญา วงเงินที่ผูกพันตามสัญญา และระยะเวลาที่คาดว่าจะเบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์ รูปแบบ และระยะเวลาที่ฝ่ายงบประมาณกำหนด นำเสนอฝ่ายงบประมาณเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการการประปานครหลวง

เมื่อได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายงบทำการข้ามปีได้ ให้เบิกจ่ายงบทำการข้ามปีจากวงเงินสำรองงบทำการของปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ ต้องดำเนินการขอสำรองงบทำการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่การประปานครหลวงกำหนด

ข้อ ๒๕ หน่วยงานที่มีความประสงค์จะทำสัญญาก่องหนี่ผูกพันข้ามปีงบประมาณ จะต้องจัดทำงบทำการสำหรับรายการก่องหนี่ผูกพันข้ามปีงบประมาณตามระยะเวลาสัญญา เพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง ทั้งนี้ ให้เสนอขออนุมัติพร้อมกับการขออนุมัติงบทำการประจำปี

ข้อ ๒๖ หากหน่วยงานใดมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องทำสัญญาก่อนนี้ผู้พันข้ามปีงบประมาณ ในระหว่างปีงบประมาณ จะต้องขออนุมัติต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงก่อนดำเนินการก่อนนี้ผู้พันข้ามปีงบประมาณ

ข้อ ๒๗ กรณีมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการ วงเงิน ระยะเวลา หรือรายละเอียดของ รายการก่อนนี้ผู้พันข้ามปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการการประปานครหลวงแล้ว ให้หน่วยงาน ดำเนินการดังต่อไปนี้

๒๗.๑ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อนนี้ผู้พัน ให้หน่วยงานทำความเข้าใจความตกลงกับฝ่ายงบประมาณ โดยให้ฝ่ายงบประมาณมีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข หรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของการก่อนนี้ผู้พันข้ามปีงบประมาณได้ ตามความเหมาะสม

๒๗.๒ การขยายระยะเวลาก่อนนี้ผู้พันโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อนนี้ผู้พัน ให้หน่วยงาน เสนอขออนุมัติผู้ว่าการ และรายงานให้ฝ่ายงบประมาณทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ

๒๗.๓ การเปลี่ยนแปลงรายการหรือการเพิ่มวงเงินก่อนนี้ผู้พันเกินกว่าวงเงิน ที่คณะกรรมการการประปานครหลวงอนุมัติ ให้หน่วยงานส่งผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือรายละเอียดอื่นใด ที่เกี่ยวข้องให้ฝ่ายงบประมาณพิจารณาเพื่อเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการ การประปานครหลวง

หมวด ๓

งบลงทุน

ส่วนที่ ๑

ลักษณะของงบลงทุน

ข้อ ๒๘ งบลงทุน แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๒๘.๑ งบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ หมายความว่า รายการลงทุนที่ประมาณ ว่าจะจ่ายเพื่อการลงทุนในการจัดหาสินทรัพย์ถาวรมาใช้ในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

(๑) งบลงทุนที่จัดทำเป็นรายปี หมายความว่า รายการที่ประมาณว่าจะจ่าย เพื่อการลงทุนในการจัดหาสินทรัพย์ถาวรมาใช้ในการดำเนินงานที่สามารถดำเนินการและเบิกจ่ายได้ภายใน ปีงบประมาณ หรือที่มีการดำเนินการเพื่อผู้พันสัญญาในรอบปีงบประมาณปัจจุบันและให้เบิกจ่าย ทั้งจำนวนในรอบปีงบประมาณถัดไป

(๒) งบลงทุนที่ให้เป็นแผนระยะยาว หมายความว่า รายการลงทุนที่ประมาณ ว่าจะจ่ายเพื่อการลงทุนในการจัดหาสินทรัพย์ถาวรมาใช้ในการดำเนินงานที่มีลักษณะต่อเนื่อง หรือต้องทำ เป็นประจำซึ่งสามารถกำหนดเป็นแผนการลงทุนล่วงหน้า โดยแบ่งการเบิกจ่ายเป็นงวด ๆ เกินกว่า ๑ ปีงบประมาณ รวมถึงการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดหาระบบ เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานหรือบริหารจัดการ

๒๘.๒ งบลงทุนที่ให้เป็นโครงการ หมายความว่า รายการที่ประมาณว่าจะจ่ายเพื่อ กิจกรรมหรืองานที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรเพื่อหวังผลประโยชน์ตอบแทนในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวจะต้องเป็นงานที่มีวัตถุประสงค์และเป้าหมายชัดเจน มีใช้การลงทุนเพื่อการดำเนินงาน ตามปกติ พร้อมทั้งมีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด และสามารถวิเคราะห์ผลตอบแทนได้ โดยงบลงทุนที่ให้เป็น โครงการนี้จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีทั้งโครงการ

ข้อ ๒๙ งบลงทุนที่เสนอสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ให้จัดทำเป็น ๖ หมวด ดังนี้

- ๒๙.๑ หมวดที่ดิน
- ๒๙.๒ หมวดสิ่งก่อสร้าง
- ๒๙.๓ หมวดเครื่องจักรอุปกรณ์
- ๒๙.๔ หมวดยานพาหนะ
- ๒๙.๕ หมวดเครื่องใช้สำนักงานและเครื่องมือเครื่องใช้ขนาดเล็ก
- ๒๙.๖ หมวดอื่น ๆ

ข้อ ๓๐ หลักเกณฑ์วงเงินขั้นต่ำของรายการในแต่ละหมวดของงบลงทุนกำหนดไว้ดังนี้

- ๓๐.๑ หมวดสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕๐ ล้านบาท
- ๓๐.๒ หมวดเครื่องจักรอุปกรณ์ จำนวน ๕๐ ล้านบาท
- ๓๐.๓ หมวดยานพาหนะ จำนวน ๒ ล้านบาท
- ๓๐.๔ หมวดอื่น ๆ (เฉพาะการจัดตั้ง การร่วมทุน หรือการเพิ่มทุนในบริษัทในเครือ หรือบริษัทลูก) จำนวน ๓๐ ล้านบาท

ข้อ ๓๑ การกำหนดให้มีเงินสำรองไว้ในงบลงทุน สามารถกระทำได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนด โดยเงินสำรองแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๓๑.๑ เงินสำรองราคา เป็นวงเงินที่ตั้งไว้ใช้ในกรณีที่ราคาของรายการลงทุนมีการปรับสูงขึ้นจากที่รับอนุมัติไว้เดิม ทั้งนี้ ต้องมิได้เป็นการเปลี่ยนแปลงชนิดหรือจำนวนให้แตกต่างไปจากรายการที่ได้รับอนุมัติไว้ และให้เสนอขอตั้งได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ โดยงบลงทุนที่ทำเป็นแผนระยะยาวและงบลงทุนที่ทำเป็นโครงการให้ตั้งวงเงินสำรองราคาไว้ในแต่ละแผนระยะยาวหรือโครงการแล้วแต่กรณี

๓๑.๒ เงินสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน เป็นวงเงินที่ตั้งไว้ใช้ในกรณีที่เป็นการจัดหาสินทรัพย์ถาวรเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม ซึ่งจำเป็นต้องเร่งจัดหาเพื่อให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่อง โดยมีได้เกิดจากเหตุการณ์ฉุกเฉินที่มีผลกระทบร้ายแรงต่อการดำเนินงานตามภารกิจหลักของการประปานครหลวง

การใช้เงินสำรองตามวรรคหนึ่ง จะต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติทราบ

ข้อ ๓๒ ในกรณีฉุกเฉินที่หน่วยงานใดมีความจำเป็นเร่งด่วนจะต้องจัดหาสินทรัพย์ถาวรหลัก มาเปลี่ยนแทนสินทรัพย์เดิมทันที เพื่อมิให้การดำเนินงานตามภารกิจหลักของการประปานครหลวง ต้องหยุดชะงักหรือเกิดความเสียหายอย่างรุนแรง ให้หน่วยงานนั้นโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการประปานครหลวงดำเนินการไปก่อนได้ โดยใช้งบลงทุนฉุกเฉินซึ่งถือเป็นการลงทุนเพิ่มเติมจากกรอบการลงทุนที่ได้รับอนุมัติไว้แล้วในปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้ ให้หน่วยงานแจ้งฝ่ายงบประมาณเพื่อรายงานให้คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติทราบโดยมิชักช้า

ส่วนที่ ๒

การจัดทำงบลงทุน

ข้อ ๓๓ ให้หน่วยงานจัดทำงบลงทุนเต็มตามโครงการและงบลงทุนประจำปีตามแบบและวิธีการตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนดำเนินงาน

รายการงบประมาณ (Workflow) ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ (Specification) ประกอบการขอตั้งงบประมาณทุกรายการ

ข้อ ๓๔ การจัดทำงบประมาณ ให้แบ่งเป็น ๒ วงเงิน ดังนี้

๓๔.๑ วงเงินดำเนินการ ได้แก่ กรอบวงเงินเพื่อผูกพันสัญญาใหม่ และกรอบวงเงินของราคาสัญญาคงเหลือที่มีภาระผูกพันกับคู่สัญญา

๓๔.๒ วงเงินเบิกจ่าย ได้แก่ กรอบวงเงินที่เบิกจ่ายตามภาระผูกพัน

ข้อ ๓๕ หน่วยงานที่มีความจำเป็นจะขอผูกพันงบประมาณไว้ดำเนินการในปีถัดไป ให้จัดทำงบประมาณผูกพันโดยแสดงรายการ วงเงินที่จะขอผูกพัน และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องไว้ในงบประมาณประจำปี

ข้อ ๓๖ งบประมาณประจำปีที่ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการการประปานครหลวงแล้ว ให้นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากกระทรวงมหาดไทยในฐานะกระทรวงเจ้าสังกัดก่อน และเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติพิจารณาให้ความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีภายในเดือนกุมภาพันธ์ของปีงบประมาณก่อน หรือภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนด

งบประมาณที่ทำเป็นโครงการที่ได้รับการเห็นชอบแล้วนั้น หากจะมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญของโครงการประการใดในระหว่างปี ให้นำความในวรรคหนึ่งมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๓๗ การจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ เมื่อได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการการประปานครหลวงแล้ว ให้นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากกระทรวงมหาดไทยในฐานะกระทรวงเจ้าสังกัดก่อน และเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติก่อนสิ้นไตรมาสแรกในปีงบประมาณนั้น ๆ หรือตามความจำเป็นแล้วแต่กรณี

ส่วนที่ ๓

การควบคุมงบประมาณ

ข้อ ๓๘ การใช้จ่ายงบประมาณ หน่วยงานต้องใช้จ่ายงบประมาณตามรายการที่ได้รับอนุมัติ โดยจะจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันงบประมาณเกินกว่าที่ได้รับอนุมัติไม่ได้

ข้อ ๓๙ การโอนเงินเหลือจ่ายระหว่างรายการกรณีงบประมาณที่ทำเป็นแผนระยะยาว หรืองบประมาณที่ทำเป็นโครงการ ให้โอนได้ภายใต้แผนระยะยาวหรือโครงการเดียวกัน โดยให้อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการการประปานครหลวงเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ จะต้องไม่เป็นการเพิ่มหรือลดรายการนอกเหนือไปจากที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว

การโอนเงินเหลือจ่ายระหว่างรายการตามวรรคหนึ่ง ให้รายงานสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเพื่อทราบด้วย

ข้อ ๔๐ การเกลี่ยวงเงินเบิกจ่ายลงทุน สามารถเกลี่ยจ่ายได้ทุกรายการที่ได้รับอนุมัติ ในปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้ การเบิกจ่ายลงทุนต้องไม่เกินวงเงินอนุมัติดำเนินการของรายการลงทุนนั้น และไม่เกินวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายลงทุนรวมของการประปานครหลวง

ข้อ ๔๑ การเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมงบประมาณนอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๑ ข้อ ๓๒ และข้อ ๓๙ จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี หรือได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๐ หากหน่วยงานจะเปลี่ยนแปลงรายการลงทุน สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๔๒.๑ การเปลี่ยนแปลงรายการลงทุนที่ไม่เกินวงเงินขั้นต่ำ สามารถเปลี่ยนแปลงรายการลงทุนได้ภายในหมวดเดียวกัน โดยให้อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการการประปานครหลวงเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงรายการนั้น

๔๒.๒ การเปลี่ยนแปลงรายการลงทุนที่เกินกว่าวงเงินขั้นต่ำ สามารถเปลี่ยนแปลงรายการลงทุนได้ภายในหมวดเดียวกัน โดยให้อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการการประปานครหลวงเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีงบลงทุนที่ขออนุมัติรายปี ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการที่มีใช้สาระสำคัญ โดยยังคงกรอบวงเงินอนุมัติรายปีและวัตถุประสงค์การใช้งานเดิม

(๒) กรณีงบลงทุนที่ทำเป็นแผนระยะยาว และงบลงทุนที่ทำเป็นโครงการ ต้องไม่ทำให้วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และวงเงินของแผนระยะยาว หรือโครงการเปลี่ยนแปลงไปจากที่ได้รับอนุมัติในงบประมาณนั้น

การเปลี่ยนแปลงรายการลงทุนนอกเหนือจากกรณีตามข้อ ๔๒ ให้เป็นอำนาจพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ข้อ ๔๓ การยกเลิกรายการงบลงทุนที่หมดความจำเป็นต้องจัดหา ให้เป็นอำนาจพิจารณาอนุมัติของผู้ว่าการ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าการ

หมวด ๔

การรายงานผล

ข้อ ๔๔ เพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผล ให้ฝ่ายงบประมาณจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานงบประมาณ นำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อทราบ พร้อมทั้งรายงานให้หน่วยงานภายนอกทราบ ทั้งนี้ ตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๕ การดำเนินการเกี่ยวกับวิธีการงบประมาณซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการในขั้นตอนใด แต่ยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปได้เฉพาะในขั้นตอนนั้น โดยการดำเนินการในขั้นตอนต่อไปให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๔๖ ในระหว่างที่ยังมิได้มีการกำหนดระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติ เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อประโยชน์ของการประปานครหลวง ให้คณะกรรมการการประปานครหลวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้ไปพลางก่อนได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ที่ กกลว. ๒๕๕๙/๒๕๕๙
เรียน หัวหน้าหน่วยงานต่างๆ
เพื่อโปรดทราบ
อ.ส.ส.ส. (น.ส.ส.ส.ส. ส่องแสง)
ผู้อำนวยการกองกลาง

(นายเจริญ ภัสระ)

ประธานกรรมการการประปานครหลวง