

ระเบียบการระปานครหลวง

ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของการระปานครหลวง

พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับประกาศ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีข้อมูลข่าวสารในการให้ ประชาชนเข้าตรวจดู และให้หน่วยงานของรัฐกำหนดวิธีปฏิบัติเพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับมาตรา ๓๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการระปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการระปานครหลวง ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของการระป นครหลวง พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติอื่นใดของการระปานครหลวง ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการการระปานครหลวง

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานการระปานครหลวง

“หน่วยงานในสังกัด” หมายความว่า หน่วยงานภายในของการระปานครหลวง ตั้งแต่ระดับกองขึ้นไป

“หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ การระปานครหลวง

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สามารถทำให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ

และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย फिल्म การบันทึกภาพ หรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

“ข้อมูลข่าวสารลับ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารลับตามคำนิยามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

“ข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารทั้งปวงของการประปานครหลวง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง

ข้อ ๕ ให้ผู้ว่าการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้ว่าการวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง” ประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ) เป็นประธานกรรมการ และกรรมการอื่น ๆ อีกไม่น้อยกว่า ๕ คน เป็นกรรมการ และให้หัวหน้าส่วนข้อมูลข่าวสารและประเมินผลการสื่อสาร กองบริหารภาพลักษณ์ และแผนการสื่อสาร ฝ่ายสื่อสารองค์กร เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต การบริการข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งการให้ความเห็น คำแนะนำ และคำวินิจฉัยเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของการประปานครหลวงตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) พิจารณาวินิจฉัยประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่การประปานครหลวง หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด

(๓) ควบคุม ติดตาม กำกับดูแลการดำเนินการของหน่วยงานและพนักงานเกี่ยวกับการดำเนินงานว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง

(๔) พิจารณาและเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับหน่วยงานและพนักงานไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ต่อผู้ว่าการหรือผู้ซึ่งผู้ว่าการมอบหมายเพื่อวินิจฉัยสั่งการ

(๕) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง

(๖) แต่งตั้งคณะทำงาน และเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ข้อมูลให้คำปรึกษา หรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ

(๗) รายงานสรุปผลการดำเนินงานให้ผู้ว่าการทราบภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของทุกปี

ข้อ ๘ การประชุมคณะกรรมการต้องมีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง และมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด ๒

การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๙ ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารจัดแยกประเภทและจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตลอดจนกฎหมายและระเบียบอื่นของราชการที่เกี่ยวข้อง หรือหลักเกณฑ์ที่การประปานครหลวงกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้หน่วยงานในสังกัดจัดแยกประเภทข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล โดยให้แยกประเภทข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนี้

- (๑) ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗
- (๒) ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ ตามมาตรา ๙
- (๓) ข้อมูลข่าวสารอื่น ตามมาตรา ๑๑

การจัดแยกประเภทข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งให้คำนึงถึงลักษณะของข้อมูลข่าวสารด้วยว่าเป็นข้อมูลข่าวสารที่จะเปิดเผยได้ตามมาตรา ๑๔ หรือเป็นข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือไม่ด้วย

ให้หน่วยงานในสังกัดจัดส่งข้อมูลข่าวสารตาม (๑) และ (๒) ไปยังหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๑๑ ในการดำเนินงานตามข้อ ๑๐ ให้หน่วยงานในสังกัดจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุมดูแล ตรวจสอบ ติดตาม และประสานงานในการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และทันสมัยอยู่เสมอ

หมวด ๓

วิธีปฏิบัติต่อข้อมูลข่าวสารลับ

ข้อ ๑๒ การปฏิบัติต่อข้อมูลข่าวสารลับมิให้รั่วไหล และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารลับของการประปานครหลวง ให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และกฎหมายหรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ให้การประปานครหลวงจัดทำระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติอื่นใดให้สอดคล้องกับระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และกฎหมาย หรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

หมวด ๔

การขอข้อมูลข่าวสาร การบริการ และการอนุญาต

ข้อ ๑๓ ผู้ใดประสงค์จะเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือตามแบบคำขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง ที่แนบท้ายระเบียบนี้ ต่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือยื่นต่อหน่วยงานในสังกัด ที่ครอบครองหรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น

ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับคำขอตรวจสอบว่าข้อมูลข่าวสารตามคำขอนั้น เป็นข้อมูลข่าวสารที่อยู่ใน ความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือของหน่วยงานในสังกัดอื่น และให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในกรณีข้อมูลข่าวสารอยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของหน่วยงาน ที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้เสนอเรื่องต่อบุคคลตามข้อ ๑๕ (๑) เพื่อพิจารณา

(๒) ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารอยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของหน่วยงาน ในสังกัด ให้ประสานงานไปยังหน่วยงานดังกล่าว เพื่อดำเนินการให้บุคคลผู้มีอำนาจอนุญาต ตามข้อ ๑๕ (๒) เพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๔ ให้ฝ่ายสื่อสารองค์กรเป็นหน่วยงานดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) แนะนำ กำกับ ดูแล การให้บริการข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง และดำเนินการกรอกข้อมูลลงในแบบคำขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง

(๒) ตรวจสอบบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรแสดงตนที่ทางราชการออกให้ ของผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร ให้ตรงกับการกรอกข้อมูลลงในแบบคำขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร ของการประปานครหลวง

(๓) จัดให้มีแบบคำขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง สำหรับ ผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร โดยจัดบริการไว้ที่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารและหน่วยงาน ในสังกัด

ข้อ ๑๕ ให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุญาตให้ตรวจดูหรือให้ทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

(๑) ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย สำหรับข้อมูลข่าวสาร ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารนั้น

เป็นข้อมูลข่าวสารลับหรือเป็นข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ) เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

(๒) หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด หรือผู้ซึ่งหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมอบหมาย สำหรับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในสังกัด เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารนั้นเป็นข้อมูลข่าวสารลับหรือเป็นข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้ว่าการหรือเทียบเท่าขึ้นไปของหน่วยงานในสังกัดที่ครอบครองหรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

(๓) คณะกรรมการ สำหรับข้อมูลข่าวสารทุกประเภท

ในกรณีที่ผู้มีอำนาจตาม (๑) และ (๒) ไม่อาจวินิจฉัยได้ว่าข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการตาม (๓) เพื่อพิจารณาวินิจฉัย

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๑๕ (๑) หรือ (๒) มีคำสั่งอนุญาตตามคำขอให้ผู้ยื่นคำขอตรวจสอบหรือรับสำเนาข้อมูลข่าวสารนั้นได้ที่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารหรือหน่วยงานในสังกัดที่ครอบครองหรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น

ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในสังกัดใด หากหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารร้องขอ ให้หน่วยงานในสังกัดนั้นจัดส่งข้อมูลข่าวสารหรือสำเนาข้อมูลข่าวสารให้แก่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ผู้ยื่นคำขอตรวจสอบหรือรับสำเนาข้อมูลข่าวสารนั้น

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๑๕ มีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้แจ้งคำสั่งพร้อมเหตุผลให้ผู้ยื่นคำขอทราบ และแจ้งให้ทราบถึงสิทธิและกำหนดเวลาในการอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๘ ข้อมูลข่าวสารใดหากมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาตไว้เป็นพิเศษให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว

ข้อ ๑๙ ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร และหน่วยงานในสังกัด จัดเก็บสถิติของผู้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารทุกกรณี และให้หน่วยงานในสังกัดจัดส่งสถิติดังกล่าวพร้อมสำเนาแบบคำขอรับบริการ

ข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวงให้แก่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารภายในเดือนกันยายนของทุกปี เพื่อรวบรวมสถิติของผู้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารทั้งหมดและรายงานต่อคณะกรรมการ

ข้อ ๒๐ ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัด ดำเนินการให้ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

(๑) ให้ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ แก่ผู้ยื่นคำขอและแจ้งกำหนดวันมารับเอกสารให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

(๒) ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารใดที่หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัด ไม่สามารถใช้ดุลพินิจพิจารณาได้ว่าจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้หรือไม่ ให้ส่งข้อมูลข่าวสารนั้นเสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาวินิจฉัยว่าสามารถเปิดเผยได้หรือไม่

(๓) อำนวยความสะดวกหรือประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอข้อมูลข่าวสาร ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลข่าวสารอยู่ที่หน่วยงานนั้น

ข้อ ๒๑ หน่วยงานในสังกัดที่ครอบครอง หรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสาร ต้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลข่าวสารกับหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๒๒ ในกรณีผู้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารประสงค์ให้รับรองสำเนาถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัด ตั้งแต่ระดับหัวหน้าส่วนหรือเทียบเท่าขึ้นไป เป็นผู้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

ข้อ ๒๓ การเรียกเก็บค่าธรรมเนียม การยกเว้นค่าธรรมเนียม หรือการลดอัตราค่าธรรมเนียม การขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปตามประกาศการประปานครหลวง เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง

ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัด เมื่อรับคำขอและค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องตามประกาศการประปานครหลวง เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวงไว้แล้ว ให้นำส่งค่าธรรมเนียมดังกล่าวตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่การประปานครหลวงกำหนด

ข้อ ๒๔ ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัด รวบรวม จัดเตรียม และจัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทที่เปิดเผยได้ เพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนตรวจดูหรือใช้ในการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนขาย จำหน่าย จ่ายแจก รวมทั้งจัดหาและจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

การบริการข้อมูลข่าวสารนอกจากที่กล่าวในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามคำแนะนำหรือความเห็นของคณะกรรมการ

ข้อ ๒๕ ข้อมูลข่าวสารที่มีไว้เพื่อขาย หรือจำหน่าย ให้คิดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติของการประปานครหลวง หากมิได้มีการกำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๖ เงินที่ได้จากค่าธรรมเนียมให้นำส่งเป็นรายได้ของการประปานครหลวง

ข้อ ๒๗ การบริการส่งข้อมูลข่าวสารประเภทที่เปิดเผยได้ทางโทรสาร ให้ดำเนินการได้เฉพาะหน่วยงานของรัฐกรณีเร่งด่วน โดยให้คำนึงถึงความสิ้นเปลือง เช่น จำนวนข้อมูลข่าวสาร ระยะเวลา และค่าใช้จ่ายในการส่ง ทั้งนี้ ให้ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง อาชีพ หน่วยงานที่สังกัด ที่อยู่ และหมายเลขโทรสารของผู้ยื่นคำขอประกอบเรื่องไว้ด้วย โดยให้ผู้อำนวยความสะดวกหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย หรือหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด หรือผู้ซึ่งหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

หมวด ๕

สถานที่บริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๒๘ สถานที่บริการข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง มีดังนี้

- (๑) ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง
- (๒) หน่วยงานในสังกัดของการประปานครหลวง
- (๓) สำนักงานประชาสัมพันธ์ของการประปานครหลวง

ข้อ ๒๙ ในการขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง ผู้ยื่นคำขอจะต้องปฏิบัติตามแนวทางการรักษาความปลอดภัยหรือความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่บริการข้อมูลข่าวสารนั้น

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๐ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ หรือจนกว่าจะสามารถดำเนินการตามระเบียบนี้ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ปริญญายมมะสมิต

ผู้ว่าการการประปานครหลวง

แบบคำขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง

เลขที่
วันที่

ส่วนที่ ๑ (สำหรับผู้ยื่นคำขอ)

เรื่อง ขอข้อมูลข่าวสารของ กปน.

เรียน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)อายุ ปี อาชีพ

ตำแหน่ง หน่วยงาน

ที่อยู่ ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล

ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของ กปน.

โดย ☐ ขอตรวจดู ☐ ขอสำเนา (เสียค่าใช้จ่าย) ☐ ขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง (เสียค่าใช้จ่าย)☐ อื่น ๆ โปรดระบุ

เรื่อง ๑.

๒.

๓.

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ส่วนที่ ๒ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ

☐ กรณีเป็นเอกสารที่ขอรับได้ทันที
รับเอกสาร วันที่☐ กรณีเป็นเอกสารที่ต้องติดต่อขอรับในภายหลัง
นัดรับเอกสาร วันที่☐ กรณีเป็นเอกสารที่ต้องได้รับการพิจารณา
เป็นการพิเศษ
นัดรับเอกสาร วันที่ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ
(.....)

ส่วนที่ ๓ สำหรับผู้ยื่นคำขอ (ในการลงนามรับเอกสาร)

ได้รับเอกสารครบถ้วนแล้ว เมื่อวันที่

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ส่วนที่ ๔ ผู้มีอำนาจอนุญาต (* ตามหลักเกณฑ์ที่การประปานครหลวงกำหนด)

- ☐ อนุญาต โดยดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศที่ กปน. กำหนด
- ☐ อนุญาต โดยได้รับการลดอัตราค่าธรรมเนียมเนื่องจากเป็นผู้มีรายได้น้อยตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด
- ☐ อนุญาต โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม
- ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก

.....

ในกรณีที่ผู้ขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องเป็นผู้มีรายได้น้อย ให้หน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หรือหน่วยงานในสังกัดที่ครอบครองหรือดูแลข้อมูลข่าวสาร มีอำนาจในการพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมหรือลดอัตราค่าธรรมเนียมให้ตามควรแก่กรณี

ลงชื่อ

ผู้มีอำนาจอนุญาต

(.....)

หมายเหตุ : * ตามระเบียบการประปานครหลวง ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง

ข้อ ๑๕ ให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุญาตให้ตรวจสอบหรือให้ทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

(๑) ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย สำหรับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารนั้นเป็นข้อมูลข่าวสารลับหรือเป็นข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ) เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

(๒) หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด หรือผู้ซึ่งหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมอบหมาย สำหรับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในสังกัดตน เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารนั้นเป็นข้อมูลข่าวสารลับหรือเป็นข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้ว่าการหรือเทียบเท่าขึ้นไปของหน่วยงานในสังกัดที่ครอบครองหรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

(๓) คณะกรรมการ สำหรับข้อมูลข่าวสารทุกประเภท

ในกรณีที่ผู้มีอำนาจตาม (๑) และ (๒) ไม่อาจวินิจฉัยได้ว่าข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการตาม (๓) เพื่อพิจารณาวินิจฉัย