

**แบบคำร้องขอรับบริการ  
ข้อมูลข่าวสาร**

ครั้งที่แก้ไข 10

วันที่บังคับใช้ 4 พ.ย. 59

เล่มที่ ..... เลขที่ ..... จำนวน .....  
เลขรับที่ .....

เขียนที่ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ○ นาย ○ นาง ○ นางสาว .....

อายุ ..... ปี ประเภท ○ ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานของรัฐ/องค์กรอิสระ  
○ บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/เอกชน  
○ นักเรียน/นักศึกษา  
○ ประชาชน

สถานที่ติดต่อ .....  
..... โทรศัพท์ .....

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูล  
ข่าวสาร ฯ พ.ศ. ๒๕๔๐ เรื่อง ๑. ....  
๒. ....  
๓. ....  
๔. ....

- ขอสำเนา จำนวน.....หน้า                       ขอสำเนาที่มีผู้รับรอง จำนวน.....หน้า
- ขอตรวจดู                                                       ขอค้นคว้า
- ผู้ใช้บริการสืบค้นด้วยตนเอง

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้ชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้

- (๑) ขอสำเนาข่าวสาร  
จำนวน ..... หน้า ค่าธรรมเนียม หน้าละ ๑ บาท เป็นจำนวนเงิน ..... บาท
- (๒) ขอสำเนาข่าวสารที่มีผู้รับรอง  
จำนวน ..... หน้า ค่าธรรมเนียม หน้าละ ๕ บาท เป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
รวมเงินทั้งสิ้น ..... บาท

○ ได้รับข้อมูลครบถ้วน    ○ ไม่ได้รับข้อมูลครบถ้วน เพราะ .....

★ ระยะเวลาให้บริการไม่เกิน ๕ นาที/เรื่อง เริ่มต้น .....สิ้นสุด.....รวม.....นาที

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นคำร้อง

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานสารสนเทศ

เห็นควรดำเนินการได้

ไม่อาจดำเนินการให้ได้

เหตุผล.....

.....  
.....  
.....  
.....

คำสั่ง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ

(นางสาวฝนทิพย์ วรรณรัตน์)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานสารสนเทศ

ผลการปฏิบัติ

- ๑. คั้นไม่พบข้อมูลข่าวสาร
- ๒. คั้นพบข้อมูลข่าวสารและให้บริการแล้ว
- ๓. คั้นพบข้อมูลข่าวสารและให้บริการแล้ว  
ได้รับเงินค่าธรรมเนียม และออกใบเสร็จ  
รับเงินให้เรียบร้อยแล้ว

จำนวน ..... บาท