

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ และการรับรองมาตรฐานต่างๆ ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ประจำเดือน สิงหาคม (23 กค 61 - 22 สค 61)

ลำดับ	ประเภทการบริการ/กระบวนการงาน	จำนวนเรื่องที่ขอ			ระยะเวลา ในการดำเนินการ ค่าเฉลี่ย (วัน)	จัดทำแผนผังแสดง ขั้นตอนที่ชัดเจน		ประเด็นที่ปรับปรุงบริการ/กระบวนการงาน				รายละเอียดการปรับปรุง บริการ/กระบวนการงาน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	การดำเนินคดี (หากมี)	การประชาสัมพันธ์
		อนุญาต/ขอรับการบริการ				มี	ไม่มี	ลดระยะเวลา (วัน)		ลดขั้นตอน					
		ทั้งหมด	แล้วเสร็จ	ไม่เสร็จ				เดิม	ใหม่	เดิม	ใหม่				
1	ขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ฯ	14	14		0.95	/		10 วัน	7 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ
2	ขออนุญาตใช้สถานที่และที่พักฯ	35	35		1.36	/		7 วัน	5 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ

รายงานโดย (ชื่อ - สกุล) : นายเชมชาติ นิธิกุลชัย ตำแหน่ง : บริหารงานทั่วไป หน่วยงาน : ฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

โทร : 02-5610777 ต่อ 1615 โทรสาร 02-5798273 E-mail : permission1615@gmail.com

**** กำหนดส่งรายงานการออกใบอนุญาตฯ ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ และการรับรองมาตรฐานต่างๆ ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ประจำเดือน กรกฎาคม (23 มิย 61 - 22 กค 61)

ลำดับ	ประเภทการบริการ/กระบวนการ	จำนวนเรื่องที่ขอ			ระยะเวลา ในการดำเนินการ ค่าเฉลี่ย (วัน)	จัดทำแผนผังแสดง ขั้นตอนที่ชัดเจน		ประเด็นที่ปรับปรุงบริการ/กระบวนการ				รายละเอียดการปรับปรุง บริการ/กระบวนการ	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	การดำเนินคดี (หากมี)	การประชาสัมพันธ์
		อนุญาต/ขอรับบริการ				มี	ไม่มี	ลดระยะเวลา (วัน)		ลดขั้นตอน					
		ทั้งหมด	แล้วเสร็จ	ไม่เสร็จ				เดิม	ใหม่	เดิม	ใหม่				
1	ขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ฯ	21	21		0.95	/		10 วัน	7 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ
2	ขออนุญาตใช้สถานที่และที่พักฯ	31	31		1.36	/		7 วัน	5 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ

รายงานโดย (ชื่อ - สกุล) : นายเชมชาติ นิธิกุลชัย ตำแหน่ง : บริหารงานทั่วไป หน่วยงาน : ฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

โทร : 02-5610777 ต่อ 1615 โทรสาร 02-5798273 E-mail : permission1615@gmail.com

**** กำหนดส่งรายงานการออกใบอนุญาตฯ ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ และการรับรองมาตรฐานต่างๆ ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ประจำปี 2558 มิถุนายน (23 พค 61 - 22 มิย 61)

ลำดับ	ประเภทการบริการ/กระบวนการงาน	จำนวนเรื่องที่ขอ			ระยะเวลา ในการดำเนินการ	จัดทำแผนผังแสดง ขั้นตอนที่ชัดเจน		ประเด็นที่ปรับปรุงบริการ/กระบวนการงาน				รายละเอียดการปรับปรุง บริการ/กระบวนการงาน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	การดำเนินคดี (หากมี)	การประชาสัมพันธ์
		อนุญาต/ขอรับการบริการ				ขั้นตอนที่ชัดเจน	ลดระยะเวลา (วัน)		ลดขั้นตอน						
		ทั้งหมด	แล้วเสร็จ	ไม่เสร็จ	ค่าเฉลี่ย (วัน)		มี	ไม่มี	เดิม	ใหม่	เดิม				
1	ขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ฯ	21	21		0.95	/		10 วัน	7 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ
2	ขออนุญาตใช้สถานที่และที่พักฯ	30	30		1.36	/		7 วัน	5 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ

รายงานโดย (ชื่อ - สกุล) : นางสาวณัฏพร โชติรัตน์

ตำแหน่ง : ช่วยปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

หน่วยงาน : ฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

โทร : 02-5610777 ต่อ 1615

โทรสาร 02-5798273

E-mail : permission1615@gmail.com

**** กำหนดส่งรายงานการออกใบอนุญาตฯ ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ และการรับรองมาตรฐานต่างๆ ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ประจำเดือน พฤษภาคม (23 เมย 61 - 22 พค 61)

ลำดับ	ประเภทการบริการ/กระบวนการงาน	จำนวนเรื่องที่ขอ			ระยะเวลา ในการดำเนินการ	จัดทำแผนผังแสดง		ประเด็นที่ปรับปรุงบริการ/กระบวนการงาน				รายละเอียดการปรับปรุง บริการ/กระบวนการงาน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	การดำเนินคดี (หากมี)	การประชาสัมพันธ์
		อนุญาต/ขอรับการบริการ				ขั้นตอนที่ชัดเจน	ลดระยะเวลา (วัน)		ลดขั้นตอน						
		ทั้งหมด	แล้วเสร็จ	ไม่เสร็จ	ค่าเฉลี่ย (วัน)		มี	ไม่มี	เดิม	ใหม่	เดิม				
1	ขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ฯ	16	16		0.76	/		10 วัน	7 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ
2	ขออนุญาตใช้สถานที่และที่พักฯ	30	30		1.43	/		7 วัน	5 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ

รายงานโดย (ชื่อ - สกุล) : นางสาวณัฏพร โชติรัตน์

ตำแหน่ง : ช่วยปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

หน่วยงาน : ฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

โทร : 02-5610777 ต่อ 1615

โทรสาร 02-5798273

E-mail : permission1615@gmail.com

**** กำหนดส่งรายงานการออกใบอนุญาตฯ ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ และการรับรองมาตรฐานต่างๆ ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ประจำปี 2558 เมษายน (23 มี.ค. 61 - 22 เม.ย. 61)

ลำดับ	ประเภทการบริการ/กระบวนการ	จำนวนเรื่องที่ขอ			ระยะเวลา ใบการดำเนินการ ค่าเฉลี่ย (วัน)	จัดทำแผนผังแสดง ขั้นตอนที่ชัดเจน		ประเด็นที่ปรับปรุงบริการ/กระบวนการ				รายละเอียดการปรับปรุง บริการ/กระบวนการ	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	การดำเนินคดี (หากมี)	การประชาสัมพันธ์
		อนุญาต/ขอรับบริการ				มี	ไม่มี	ลดระยะเวลา (วัน)		ลดขั้นตอน					
		ทั้งหมด	แล้วเสร็จ	ไม่เสร็จ				เดิม	ใหม่	เดิม	ใหม่				
1	ขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ฯ	10	10		0.59	/		10 วัน	7 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ
2	ขออนุญาตใช้สถานที่และที่พักฯ	20	20		1.18	/		7 วัน	5 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ

รายงานโดย (ชื่อ - สกุล) : นางสาวธนัชพร โชติรัตน์ ตำแหน่ง : ช่วยปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

หน่วยงาน : ฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

โทร : 02-5610777 ต่อ 1615 โทรสาร 02-5798273 E-mail : permission1615@gmail.com

**** กำหนดส่งรายงานการออกใบอนุญาตฯ ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ และการรับรองมาตรฐานต่างๆ ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ประจำปีงบประมาณ 2558 (23 กพ 61 - 22 มีค 61)

ลำดับ	ประเภทการบริการ/กระบวนการงาน	จำนวนเรื่องที่ขอ			ระยะเวลา ในการดำเนินการ ค่าเฉลี่ย (วัน)	จัดทำแผนผังแสดง ขั้นตอนที่ชัดเจน		ประเด็นที่ปรับปรุงบริการ/กระบวนการงาน				รายละเอียดการปรับปรุง บริการ/กระบวนการงาน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	การดำเนินคดี (หากมี)	การประชาสัมพันธ์
		อนุญาต/ขอรับการบริการ				มี	ไม่มี	ลดระยะเวลา (วัน)		ลดขั้นตอน					
		ทั้งหมด	แล้วเสร็จ	ไม่เสร็จ				เดิม	ใหม่	เดิม	ใหม่				
1	ขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ฯ	6	6		0.32	/		10 วัน	7 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ
2	ขออนุญาตใช้สถานที่และที่พักฯ	29	29		0.66	/		7 วัน	5 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ

รายงานโดย (ชื่อ - สกุล) : นางสาวธนัชพร โชติรัตน์

ตำแหน่ง : ช่วยปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

หน่วยงาน : ฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

โทร : 02-5610777 ต่อ 1615

โทรสาร 02-5798273

E-mail : permission1615@gmail.com

กำหนดส่งรายงานการออกใบอนุญาตฯ ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ และการรับรองมาตรฐานต่างๆ ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 (23 มค 61 - 22 กพ 61)

ลำดับ	ประเภทการบริการ/กระบวนการ	จำนวนเรื่องที่ขอ			ระยะเวลา ในการดำเนินการ ค่าเฉลี่ย (วัน)	จัดทำแบบผังแสดง		ประเด็นที่ปรับปรุงบริการ/กระบวนการ				รายละเอียดการปรับปรุง บริการ/กระบวนการ	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	การดำเนินคดี (หากมี)	การประชาสัมพันธ์
		อนุญาต/ขอรับการบริการ				ขั้นตอนที่ชัดเจน		ลดระยะเวลา (วัน)		ลดขั้นตอน					
		ทั้งหมด	แล้วเสร็จ	ไม่เสร็จ		มี	ไม่มี	เดิม	ใหม่	เดิม	ใหม่				
1	ขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ฯ	13	13		0.57	/		10 วัน	7 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ
2	ขออนุญาตใช้สถานที่และที่พักฯ	58	58		2.52	/		7 วัน	5 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ

รายงานโดย (ชื่อ - สกุล) : นางสาวธนัชพร โชติรัตน์

ตำแหน่ง : ช่วยปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

หน่วยงาน : ฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

โทร : 02-5610777 ต่อ 1615

โทรสาร 02-5798273

E-mail : permission1615@gmail.com

**** กำหนดส่งรายงานการออกใบอนุญาตฯ ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ และการรับรองมาตรฐานต่างๆ ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ประจำเดือน มกราคม (23 ธค 60 - 22 มค 61)

ส่วนราชการ ส่วนอำนาจการ สำนักอนุรักษสัตว์ป่า ประจำเดือน มกราคม (23 ธค 60 - 22 มค 61)

ลำดับ	ประเภทการบริการ/กระบวนการ	จำนวนเรื่องที่ขอ			ระยะเวลา ในการดำเนินการ ค่าเฉลี่ย (วัน)	จัดทัวแผนผังแสดง ขั้นตอนที่ชัดเจน		ประเด็นที่ปรับปรุงบริการ/กระบวนการ				รายละเอียดการปรับปรุง บริการ/กระบวนการ	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	การดำเนินคดี (หากมี)	การประชาสัมพันธ์
		อนุญาต/ขอรับกวรบริการ				มี	ไม่มี	ลดระยะเวลา (วัน)		ลดขั้นตอน					
		ทั้งหมด	แล้วเสร็จ	ไม่เสร็จ				เดิม	ใหม่	เดิม	ใหม่				
1	ขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ฯ	14	14		0.74	/		10 วัน	7 วัน		/	-	-	-	web กรมา
2	ขออนุญาตใช้สถานที่และที่พักฯ	60	60		3.16	/		7 วัน	5 วัน		/	-	-	-	web กรมา

รายงานโดย (ชื่อ - สกุล) : นางสาวอัมพร โชติรัตน์

ตำแหน่ง : ช่วยปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

หน่วยงาน : ฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

โทร : 02-5610777 ต่อ 1615

โทรสาร 02-5798273

E-mail : permission1615@gmail.com

**** กำหนดส่งรายงานการออกใบอนุญาตฯ ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ และการรับรองมาตรฐานต่างๆ ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ประจำเดือน ธันวาคม (23 พย 60 - 22 ธค 60)

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์															
ประจำปีงบประมาณ 2561 (23 พย 60 - 22 ธค 60)															
ลำดับ	ประเภทการบริการ/กระบวนการงาน	จำนวนเรื่องที่ขอ			ระยะเวลา ในการดำเนินการ ค่าเฉลี่ย (วัน)	จัดทำแผนผังแสดง ขั้นตอนที่ชัดเจน		ประเด็นที่ปรับปรุงบริการ/กระบวนการงาน				รายละเอียดการปรับปรุง บริการ/กระบวนการงาน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	การดำเนินคดี (หากมี)	การประชาสัมพันธ์
		อนุญาต/ขอรับการบริการ				มี	ไม่มี	ลดระยะเวลา (วัน)		ลดขั้นตอน					
		ทั้งหมด	แล้วเสร็จ	ไม่เสร็จ				เดิม	ใหม่	เดิม	ใหม่				
1	ขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ฯ	12	12		0.6	/		10 วัน	7 วัน		/	-	-	-	web กรรมา
2	ขออนุญาตใช้สถานที่และที่พักฯ	58	58		2.9	/		7 วัน	5 วัน		/	-	-	-	web กรรมา

รายงานโดย (ชื่อ - สกุล) : นางสาวณัฏพร โชติรัตน์ ตำแหน่ง : ช่วยปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

หน่วยงาน : ฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

โทร : 02-5610777 ต่อ 1615 โทรสาร 02-5798273 E-mail : permission1615@gmail.com

**** กำหนดส่งรายงานการออกใบอนุญาตฯ ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ และการรับรองมาตรฐานต่างๆ ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ประจำเดือน พฤศจิกายน (25 ตค 60 - 22 พย 60)

ลำดับ	ประเภทการบริการ/กระบวนการ	จำนวนเรื่องที่ขอ			ระยะเวลา ในการดำเนินการ ค่าเฉลี่ย (วัน)	จัดทำแบบผังแสดง ขั้นตอนที่ชัดเจน		ประเด็นที่ปรับปรุงบริการ/กระบวนการ				รายละเอียดการปรับปรุง บริการ/กระบวนการ	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	การดำเนินคดี (หากมี)	การประชาสัมพันธ์
		อนุญาต/ขอรับบริการ				มี	ไม่มี	ลดระยะเวลา (วัน)		ลดขั้นตอน					
		ทั้งหมด	แล้วเสร็จ	ไม่เสร็จ				เดิม	ใหม่	เดิม	ใหม่				
1	ขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์	16	16		0.76	/		10 วัน	7 วัน		/	-	-	-	web กรมา
2	ขออนุญาตใช้สถานที่และที่พัก	31	31		1.48	/		7 วัน	5 วัน		/	-	-	-	web กรมา

รายงานโดย (ชื่อ - สกุล) : นางสาวธนิษฐา โชติรัตน์ ตำแหน่ง : ช่วยปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
โทร : 02-5610777 ต่อ 1615 โทรสาร 02-5798273 E-mail : permission1615@gmail.com

หน่วยงาน : ฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

**** กำหนดส่งรายงานการออกใบอนุญาตฯ ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ และการรับรองมาตรฐานต่างๆ ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ประจำเดือน ตุลาคม (2 คค 60 - 24 คค 60)

ลำดับ	ประเภทการบริการ/กระบวนการ	จำนวนเรื่องที่ขอ			ระยะเวลา ในการดำเนินการ ค่าเฉลี่ย (วัน)	จัดทำแผนผังแสดง ขั้นตอนที่ชัดเจน		ประเด็นที่ปรับปรุงบริการ/กระบวนการ				รายละเอียดการปรับปรุง บริการ/กระบวนการ	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	การดำเนินคดี (หากมี)	การประชาสัมพันธ์
		อนุญาต/ขอรับบริการ				มี	ไม่มี	ลดระยะเวลา (วัน)		ลดขั้นตอน					
		ทั้งหมด	แล้วเสร็จ	ไม่เสร็จ				เดิม	ใหม่	เดิม	ใหม่				
1	ขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์	10	10		0.67	/		10 วัน	7 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ
2	ขออนุญาตใช้สถานที่และที่พัก	17	17		1.13	/		7 วัน	5 วัน		/	-	-	-	web กรมฯ

รายงานโดย (ชื่อ - สกุล) : นางสาวนันทพร โชติรัตน์

ตำแหน่ง : ช่วยปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

หน่วยงาน : ฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้ ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

โทร : 02-5610777 ต่อ 1615

โทรสาร 02-5798273

E-mail : permission1615@gmail.com

**** กำหนดส่งรายงานการออกใบอนุญาตฯ ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ การรับรองมาตรฐานฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ

(ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

หน่วยงาน ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ 1 -30 กันยายน 2560

ลำดับ	ประเภทบริการ/กระบวนการงาน	จำนวน		ระยะเวลาในการดำเนินการค่าเฉลี่ย (วัน)	จำนวนเรื่องร้องเรียน
		ขออนุญาต/ขอรับบริการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
1	การขออนุญาตให้เข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์	4	4	0.19	0
	ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				
2	ขออนุญาตเข้าไปใช้สถานที่และที่พักใน	22	22	1.05	0
	เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ การรับรองมาตรฐานฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ

(ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

หน่วยงาน ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ 1 - 31 สิงหาคม 2560

ลำดับ	ประเภทบริการ/กระบวนการงาน	จำนวน		ระยะเวลาในการดำเนินการค่าเฉลี่ย (วัน)	จำนวนเรื่องร้องเรียน
		ขออนุญาต/ขอรับบริการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
1	การขออนุญาตให้เข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์	12	12	0.55	0
	ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				
2	ขออนุญาตเข้าไปใช้สถานที่และที่พักใน	22	22	1.00	0
	เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ การรับรองมาตรฐานฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ

(ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

หน่วยงาน ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ 1 - 31 กรกฎาคม 2560

ลำดับ	ประเภทบริการ/กระบวนการงาน	จำนวน		ระยะเวลาในการดำเนินการค่าเฉลี่ย (วัน)	จำนวนเรื่องร้องเรียน
		ขออนุญาต/ขอรับบริการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
1	การขออนุญาตให้เข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์	11	11	0.550	0
	ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				
2	ขออนุญาตเข้าไปใช้สถานที่และที่พักใน	28	28	1.400	0
	เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ การรับรองมาตรฐานฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ

(ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

หน่วยงาน ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ 1 - 30 มิถุนายน 2560

ลำดับ	ประเภทบริการ/กระบวนการงาน	จำนวน		ระยะเวลาในการดำเนินการค่าเฉลี่ย (วัน)	จำนวนเรื่องร้องเรียน
		ขออนุญาต/ขอรับบริการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
1	การขออนุญาตให้เข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์	19	19	0.860	0
	ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				
2	ขออนุญาตเข้าไปใช้สถานที่และที่พักใน	32	32	1.450	0
	เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ การรับรองมาตรฐานฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ

(ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

หน่วยงาน ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ 1 - 31 พฤษภาคม 2560

ลำดับ	ประเภทบริการ/กระบวนการงาน	จำนวน		ระยะเวลาในการดำเนินการค่าเฉลี่ย (วัน)	จำนวนเรื่องร้องเรียน
		ขออนุญาต/ขอรับบริการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
1	การขออนุญาตให้เข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์	16	16	0.760	0
	ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				
2	ขออนุญาตเข้าไปใช้สถานที่และที่พักใน	34	34	1.620	0
	เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				

แบบสรุปรายงานผลการออกไปอนุญาต การตรวจสอบ การรับรองมาตรฐานฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ

(ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

หน่วยงาน ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ 1 - 30 เมษายน 2560

ลำดับ	ประเภทบริการ/กระบวนการงาน	จำนวน		ระยะเวลาในการดำเนินการค่าเฉลี่ย (วัน)	จำนวนเรื่องร้องเรียน
		ขออนุญาต/ขอรับบริการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
1	การขออนุญาตให้เข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์	10	10	0.630	0
	ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				
2	ขออนุญาตเข้าไปใช้สถานที่และที่พักใน	26	26	1.630	0
	เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ การรับรองมาตรฐานฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ
(ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

หน่วยงาน ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ 1 - 31 มีนาคม 2560

ลำดับ	ประเภทบริการ/กระบวนการ	จำนวน		ระยะเวลาในการ ดำเนินการค่าเฉลี่ย (วัน)	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน
		ขออนุญาต/ขอรับบริการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
1	การขออนุญาตให้เข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์ ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า	14	14	0.640	0
2	ขออนุญาตเข้าไปใช้สถานที่และที่พักใน เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า	55	55	2.500	0

แบบสรุปรายงานผลการออกใบอนุญาต การตรวจสอบ การรับรองมาตรฐานฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ
(ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 8 กันยายน 2558)

หน่วยงาน ส่วนอำนวยการ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ 1 - 28 กุมภาพันธ์ 2560

ลำดับ	ประเภทบริการ/กระบวนการงาน	จำนวน		ระยะเวลาในการดำเนินการค่าเฉลี่ย (วัน)	จำนวนเรื่องร้องเรียน
		ขออนุญาต/ขอรับบริการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
1	การขออนุญาตให้เข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์	8	8	0.420	0
	ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				
2	ขออนุญาตเข้าไปใช้สถานที่และที่พักใน	65	65	3.420	0
	เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า				

กรุณายื่นหนังสือขออนุญาตก่อน 7 วันทำการ

เอกสารประกอบที่ต้องใช้ในการขออนุญาตถ่ายทำ

1. หนังสือจากบุคคล ระบุ

- สถานที่

- ในระหว่างวันที่ถึงวันที่

- จำนวนคน

หมายเหตุ เจ้าของบริษัทเป็นคนเซ็นชื่อด้านล่าง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

2. แบบฟอร์มที่สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่ากำหนด จำนวน 3 แผ่น (แบบฟอร์มที่แนบ) จำนวน 1 ชุด

3. หนังสือจดทะเบียนบริษัท จำนวน 1 ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)

4. หนังสือมอบอำนาจ จำนวน 1 ชุด (เขียนเหมือนตัวอย่างที่แนบ)

อากรแสตมป์ 10 บาท (แนบมา ไม่ต้องติดกา)

5. สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ คนละ 1 ชุด

6. สกริปคร่าวๆ กรอกในกระดาษ A4 จำนวน 2 ชุด

7. กำหนดการ อย่างละเอียดว่าแต่ละวันเข้าไปทำอะไรบ้าง จำนวน 2 ชุด

8. รายชื่อทุกท่านที่ไป จำนวน 1 ชุด

ค่าบริการ

เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า	ถ่ายทำภาพยนตร์ไทยวันละ	1,000	บาท
	ถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศวันละ	2,000	บาท
เขตห้ามล่าสัตว์ป่า	ถ่ายทำภาพยนตร์ไทยวันละ	500	บาท
	ถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศวันละ	1,000	บาท

****ต้องชำระเงินที่กองคลัง ก่อนบ่าย 3 โมง**

จัดเตรียมเอกสารเสร็จแล้วให้ผู้รับมอบอำนาจมาขึ้นเอกสารด้วยตนเองที่ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ตึกไฟโรจน์สุวรรณกร (ตึก100ปี) ชั้น 2

ติดต่อฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้ ที่เบอร์โทร 02-5610777 ต่อ 1615

คำขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า และเขตห้ามล่าสัตว์ป่า

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

เชื้อชาติ.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกโดย.....

มีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการแทนนิติบุคคลชื่อ.....ตั้งอยู่ที่.....

.....หมายเลขโทรศัพท์.....

หมายเลขโทรสาร.....มีเอกสารหลักฐานการเป็นผู้มีอำนาจดำเนินการแทน

นิติบุคคลตามที่ได้นำมาทำยื่น

ขอขึ้นคำขอต่อผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า มีข้อความดังนี้

ข้อ 1 ข้าพเจ้าพร้อมด้วยคณะรวม.....คน มีความประสงค์จะขออนุญาต

ถ่ายทำภาพยนตร์.....(ไทยหรือต่างประเทศ) ใน

☐ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า.....

จังหวัด.....

☐ เขตห้ามล่าสัตว์ป่า.....

จังหวัด.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....รวม.....วัน

ข้อ 2 เมื่อได้รับอนุญาตให้ถ่ายทำภาพยนตร์แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมชำระค่าตอบแทนตามที่

ทางราชการกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

หมายเหตุ ให้ทำเครื่องหมาย / ใน ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

การขออนุญาตเข้าถ่ายทำภาพยนตร์ในพื้นที่เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า

“ภาพยนตร์” หมายความว่า ภาพยนตร์สารคดี ภาพยนตร์โฆษณา วิทยทัศน์ และภาพนิ่ง

แต่ไม่รวมถึงภาพยนตร์ที่เป็นการถ่ายทำ เพื่อใช้ดูเป็นการส่วนตัวหรือภายในครอบครัว

เขียนที่.....

วันที่.....

1. ชื่อเรื่อง.....

2. พื้นที่ถ่ายทำ.....

☐ ระยะเวลา.....

☐ ช่วงเวลา.....

3. ผู้ขอ : ชื่อ.....ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

☐ ถ่ายทำเอง

☐ ตัวแทนของ

☐ ไทย

ชื่อ.....ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

☐ ต่างประเทศ

ชื่อ.....ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

4. วัตถุประสงค์การถ่ายทำ.....

5. เป้าหมายการถ่ายทำ.....

6. บทถ่ายทำ (Script).....

7. ผลผลิตจากการถ่ายทำ เพื่อ

☐ งานอดิเรก ☐ โฆษณา ☐ ศึกษาวิจัยทางวิชาการ

☐ รายงานสารคดี ☐ พิมพ์จำหน่าย ☐ สื่อการเรียนการสอน

☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

8. อุปกรณ์ที่จะนำเข้าพื้นที่เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า / เขตห้ามล่าสัตว์ป่าในการถ่ายทำ

.....

.....

.....

9. จำนวนเจ้าหน้าที่ทีมงานการถ่ายทำภาพยนตร์ ที่จะเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่.....คน

10. ยานพาหนะที่ใช้ในการเดินทางเข้าพื้นที่

- | | |
|--|--------------------|
| ☐ Helicopter | ชั่วโมงบิน.....ชม. |
| ☐ รถนั่งส่วนบุคคล | จำนวน.....คัน |
| ☐ รถบรรทุกขนาด 1 ตัน | จำนวน.....คัน |
| ☐ รถบรรทุกขนาด 1 ตัน ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ | จำนวน.....คัน |
| ☐ รถคู่ | จำนวน.....คัน |
| ☐ เรือ..... | จำนวน.....ลำ |
| ☐ อื่น ๆ (ระบุ)..... | จำนวน.....ลำ |

11. จุดเด่น / ความน่าสนใจของพื้นที่.....

.....

.....

.....

12. ที่มาของแหล่งข้อมูล.....

.....

.....

(ลงชื่อ)ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

หมายเหตุ ข้อมูลดังกล่าวข้างต้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานทางวิชาการในการจัดการพื้นที่อนุรักษ์ ดังนั้นเพื่อให้การวิเคราะห์ข้อมูลได้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงโปรดกรอรายละเอียดให้ครบถ้วนตามจริง

รายละเอียดการขออนุญาตใช้สถานที่และที่พักของสำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

กรุณายื่นหนังสือขออนุญาตให้ถึงเจ้าหน้าที่ก่อน 5 วันทำการ

การขออนุญาตให้เข้าพื้นที่เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า / เขตห้ามล่าสัตว์ป่า

เอกสารประกอบการขออนุญาต มีขั้นตอนดังนี้

บุคคลทั่วไป

1. หนังสือขออนุญาตให้เข้าพื้นที่เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า / เขตห้ามล่าสัตว์ป่า (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)
2. สำเนาบัตรประชาชนผู้ขออนุญาต และผู้ร่วมคณะทุกคน
3. เบอร์โทรศัพท์พร้อมรายชื่อผู้ติดต่อ อย่างน้อย 2 เบอร์โทร
4. สำเนาทะเบียนรถทุกคัน (กรณีเข้าทุ่งใหญ่ฯ หน้ายางกว้างไม่เกิน 10.5 นิ้ว สูงไม่เกิน 32.5 นิ้ว)

สถานศึกษา หน่วยงานเอกชน หรือหน่วยงานราชการ ฯลฯ

1. หนังสือขออนุญาตให้เข้าพื้นที่เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า / เขตห้ามล่าสัตว์ป่า (หนังสือราชการ)
 - เรียนผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า
 - ระบุสถานที่
 - ระบุวันเวลา
 - ระบุจำนวนคน
 - แจ้งวัตถุประสงค์
2. กำหนดการ หรือโครงการ
3. เบอร์โทรศัพท์ติดต่อประสานงาน พร้อมรายชื่อ อย่างน้อย 2 เบอร์โทร

หมายเหตุ : จัดเตรียมเอกสารเสร็จแล้วให้มายื่นเอกสารด้วยตนเองที่ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ตึกไฟโรจน์สุวรรณกร(ตึก100ปี) ชั้น 2 ติดต่อฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้
ที่เบอร์โทร 02-5610777 ต่อ 1615 หรือ 02-5798273

ส่งทางไปรษณีย์ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า ตึกไฟโรจน์สุวรรณกร
(ตึก100ปี) ชั้น 2 ฝ่ายอนุญาตและเงินรายได้ 61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10900
หรือส่งทาง E- mail : permission1615@gmail.com

คำร้องขออนุญาตเข้าไปใช้สถานที่และที่พักในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าหรือเขตห้ามล่าสัตว์ป่า

ทส ๐๙๐๙.๑๐๕/
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

วันที่

เดือน

พ.ศ.

เขียนที่

วันที่

เดือน

พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตใช้สถานที่และที่พักใน.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

ข้าพเจ้า/หน่วยงาน..... พร้อมคณะ จำนวน.....คน ที่อยู่/ที่ทำงาน.....

.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

E-mail.....มีความประสงค์ขออนุญาตเข้าไปใช้สถานที่และที่พักใน.....

ระหว่างวันที่.....เพื่อ.....มีเอกสารหลักฐาน ดังนี้

สำเนาบัตรประชาชน ☐ มี ☐ ไม่มี รายชื่อผู้ร่วมคณะ ☐ มี ☐ ไม่มี ☐ อื่นๆ ระบุ.....

ข้าพเจ้าพร้อมคณะ ☐ ยินดีชำระค่าบริการตามระเบียบ ☐ มีความประสงค์ขอยกเว้นค่าบริการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน ☐ เห็นควรอนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

เมื่อวันที่.....

การขออนุญาตใช้สถานที่และที่พักครั้งนี้เป็นไปตามข้อกฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง

☐ พรบ.สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ.๒๕๓๕ มาตรา..... ☐ กฎกระทรวงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๓๘ ☐ ระเบียบกรมป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๐ ข้อ.....

☐ ระเบียบกรมป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๕ ข้อ ๓ ☐ คำสั่งกรมอุทยานฯ ที่๑๒๕๗/๒๕๔๙ ข้อ..... ☐ ประกาศกรมป่าไม้ ลว. ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

☐ อื่นๆ.....

☐ เห็นควรอนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

☐ ชำระค่าบริการฯ ☐ ยกเว้นค่าบริการฯ กรณี.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....

(.....)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

.....

(.....)

คำสั่ง.....

.....

(.....)