

สำนักบริหารงานกลาง	18580
เลขที่รับ.....	พ.ศ. ๒๕๖๑
วันที่.....	14.6
เวลา.....	



# ตั่วนทีสุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีป้า และพันธุ์พิช สำนักบริหารงานกลาง โทร. ๐ ๖๔๗๑ ๐๗๗๗  
ต่อ ๑๑๙๒ โทรสาร ๐ ๖๔๗๑ ๔๔๔๐

ที่ หส ๐๘๐๓.๕๐๑/ว ๑๐ ๒๐๑๔ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ

เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีป้า และพันธุ์พิช ทุกท่าน<sup>1</sup>  
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีป้า และพันธุ์พิช ทุกท่าน<sup>2</sup>  
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก<sup>3</sup>  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๗<sup>4</sup>  
ผู้อำนวยการกองทุกกอง<sup>5</sup>  
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการพิเศษผู้พิทักษ์อุทยานแห่งชาติและสัตหีป้า<sup>6</sup>  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา<sup>7</sup>  
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม<sup>8</sup>  
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปศุปติและพื้นพูป่าดันน้ำ<sup>9</sup>  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน<sup>10</sup>  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร<sup>11</sup>  
หัวหน้าศูนย์บริการประชาชน กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีป้า และพันธุ์พิช<sup>12</sup>

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีป้า และพันธุ์พิช ขอสงวนแนะนำหนังสือกระทรวงการคลัง ตั่วนทีสุด ที่ กค ๐๘๐๓.๕๐๑/ว ๓๔ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูและดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง <http://finance.dnp.go.th/>  
หนังสือเรียน/ฝ่ายบริหารทั่วไป\_๒๕๖๑/ หากมีข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐ ๖๔๗๑ ๐๗๗๗ ฝ่ายตรวจสอบ ต่อ ๑๑๙๒

ทราบ  ลงชื่อ  ผนช.

ทุกส่วน/ศูนย์ เพื่อทราบ

ทุกส่วน/ศูนย์ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ทุกส่วน/ศูนย์ พิจารณา/ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

มอบ.....

(นายจุรภัสสاذ วรวงศ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีป้า และพันธุ์พิช



(นายอนุรุทธ์ สุทธิวรินทร์กุล)

ผู้อำนวยการสำนักการเจ้าหน้าที่ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

- ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑

ทราบ/เรียน

(นายมงคล ม่วงสนิท)

นักวิชาการโสตทศนศึกษาชำนาญการ

กิจกรรมในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์และเผยแพร่

ทบบ.

๑๔.๖.๖๑

ดู

๑๕๖๗ ๔๙  
๑๕:๒๐ ๒๔  
**ตั้วันที่ลง**

ที่ กค ๐๔๐๘/๔/๒๓๗

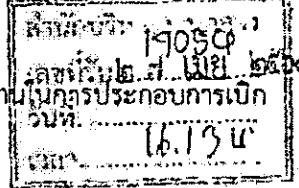


๗๙๔๖๐  
๖๙ ๔๙  
๗๙. ๕๘ ๙.  
๙๙. ๕๘ ๙.

กระทรวงการคลัง  
ถนนพหลโยธิน ๑๐๔๐

๗๐ เมษายน ๒๕๖๑

**เรื่อง** การใช้ไปรษณีย์รับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน  
**คำขอ** ขอรับติดตามอุทัยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พิเศษ



ด้วยรายเบียนกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านช้าราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑ กำหนดให้ข้าราชการซึ่งได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิยื่นขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านพร้อมหลักฐานการชำระเงิน แต่เนื่องจากส่วนราชการและผู้มีสิทธิได้เกิดปัญหาในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านช้าราชการ กรณีผู้มีสิทธิชำระค่าเช่าบ้านโดยใช้ช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารและไม่สามารถนำใบเสร็จรับเงินจากช่องทางดังกล่าวมาใช้เป็นหลักฐานในการเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการได้

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. กรณีใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารแสดงรายละเอียดได้ว่า ผู้ใดเป็นผู้จ่าย ผู้ใดเป็นผู้รับเงิน เป็นการจ่ายเงินค่าอะไร ประจำเดือนใด และเป็นจำนวนเงินเท่าใด ย่อมถือได้ว่าใบเสร็จรับเงินดังกล่าว ใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านช้าราชการได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านช้าราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑

๒. การนำหลักฐานใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารมายื่นเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการ ซึ่งใบเสร็จรับเงินดังกล่าวมีลักษณะเป็นกระดาษความร้อน (Thermal Slip) เมื่อระยะเวลาผ่านไปชื่อความจะเดือนหาย หากมีการตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังอาจเกิดปัญหาได้ ดังนั้น ข้าราชการผู้ใช้สิทธิจะต้องถ่ายสำเนาใบเสร็จรับเงินดังกล่าวประกอบการยื่นขอเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านจากทางราชการด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ส.ส. สำนักบริหารงานก่อสร้าง

ฝ่ายบริหารทั่วไป เว็บไซต์

๗๙.๔๙ ๔๙  
(นางสาวอุกฤษญา จันทร์วน)

เจ้าหน้าที่งานธุรการปัจจุบัน

(นางสาวล้ำณย์ บัวแก้ว(นายทุมพล ริมสาคร))

๗๙.๔๙ ๔๙  
ผู้อำนวยการส่วนภูมิภาค/ปลัดกระทรวงการคลัง  
กรมบัญชีกลาง ๗๙.๔๙ ๔๙  
๗๙.๔๙ ๔๙  
กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล  
กสุรเมืองสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๘๖๘

(นางสาวอัจฉรา จำปาทอง)  
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

เจียน ผู้ช่วยการคลัง

พิจารณาดำเนินการดังนี้

(นายอนุทัย ศุภอิวารินทร์กุล)

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมเจ้าหน้าที่ รักษาการงานดูแล

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

๗๙.๔๙ ๔๙