



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารงานกลาง

โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๗๕ โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๑๑๙๓

ที่ ทส ๐๙๐๑.๘๐๑/ ๑ ๒ ๔ ๗ ๒

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน/เพื่อป้องกันการมีส่วนได้เสีย

เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการพิเศษผู้พิทักษ์อุทยานแห่งชาติและสัตว์ป่า

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำฯ

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

และหัวหน้าศูนย์บริการประชาชน กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๑.๘๐๑/๘๔๖๕ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แจ้งเวียนหน่วยงานเพื่อทราบและกำชับผู้มีหน้าที่รับผิดชอบให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชพิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการมีส่วนได้เสียในหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงปรับปรุงแนวทางปฏิบัติในการตรวจสอบผลประโยชน์ทับซ้อน และการมีส่วนได้เสียของผู้มีอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือผู้มีอำนาจดำเนินการ และผู้เสนองาน และให้หน่วยงานในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. คำนิยาม

ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการมีส่วนได้เสีย หมายถึง ความทับซ้อนหรือมีส่วนได้เสียระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนของเจ้าหน้าที่และผลประโยชน์ของทางราชการ

เจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ซึ่งเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง หรือดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือให้ทำหน้าที่เป็นกรรมการต่าง ๆ หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ผู้เสนองาน...

ผู้เสนองาน หมายถึง ผู้มีอาชีพขายหรือผู้รับจ้างหรือผู้ให้เช่า ที่เข้ายื่นเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ

๒. เจ้าหน้าที่ของรัฐ จะต้องทำการตรวจสอบคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง กับผู้เสนองาน ในแต่ละครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๑ ไม่เป็นคู่หมั้นหรือคู่สมรสของผู้เสนองาน

๒.๒ ไม่เป็นญาติของผู้เสนองาน เช่น ไม่เป็นบุพการี หรือผู้สืบสันดานของผู้เสนองาน

๒.๓ ไม่เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกหนี้หรือเป็นนายจ้างของผู้เสนองาน

๒.๔ ไม่เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีอำนาจกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี

๒.๕ ไม่เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี

๒.๖ ไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้าง ในธุรกิจของเอกชนซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดอยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชนนั้นอาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการหรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

๒.๗ เมื่อดำเนินการตรวจสอบตามข้อ ๒.๑-๒.๖ เรียบร้อยแล้ว ให้จัดทำผังความเชื่อมโยงที่แสดงให้เห็นว่าไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่มีส่วนได้เสียระหว่างกัน แนบเก็บไว้ในแต่ละโครงการ

๒.๘ กรณีมีเหตุอื่นใดนอกจาก ข้อ ๒.๑ - ๒.๗ ซึ่งอาจทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปด้วยความยุติธรรม หรือเป็นการได้เปรียบแก่ผู้เสนองาน

๓. การยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษร

เจ้าหน้าที่ จะต้องรายงานให้ผู้มีอำนาจในการสั่งซื้อสั่งจ้างหรือผู้มีอำนาจดำเนินการหรือผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง (คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง) ในแต่ละครั้ง ยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรถึงการไม่มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันกับผู้เสนองานหรือการได้รับผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ด้วย (ตามแบบฟอร์มที่กำหนดท้ายนี้)

๔. โทษของการฝ่าฝืน

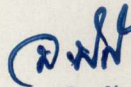
เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องเป็นผู้ที่มีจิตสำนึกที่ถูกต้องและมีจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อส่วนรวมตลอดเวลา พฤติกรรมความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมอาจเกิดขึ้นได้โดยเจตนาหรือไม่เจตนาก็ตาม ถือเป็นพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ย่อมส่งผลให้ถูกลงโทษตักเตือน ตัดเงินเดือน จนกระทั่งถึงขั้นไล่ออก ขึ้นอยู่กับความร้ายแรงของการฝ่าฝืน

หากพฤติกรรมความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเข้าข่ายการรับสินบน ฉ้อฉลทุจริต และสามารถพิสูจน์ได้ว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นมีการรับผลประโยชน์ทับซ้อนหรือเข้าร่วมการมีพฤติกรรมดังกล่าว ซึ่งมีผลต่อความเป็นธรรมก่อให้เกิดผลประโยชน์แก่ผู้ให้โดยมิชอบ หากถูกตัดสินว่าผิดจริง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนอาจมีส่วนร่วมในการรับโทษทางอาญาด้วย

ความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม ตามประมวลกฎหมายอาญาและกฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดโทษของการฝ่าฝืนบทบัญญัติมาตรา ๑๐๐ มาตรา ๑๐๑ หรือมาตรา ๑๐๓ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ ปี หรือปรับไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดบทกำหนดโทษ ตามมาตรา ๑๒๐ ความว่า “ผู้ใดเป็นเจ้าหน้าที่หรือเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้โดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้โดยทุจริต ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป



(นายเฉลิมชัย ปาปะทา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

**แบบคำรับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง
ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช**

การเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นการเข้ามาใช้อำนาจรัฐตามที่กฎหมายต่างๆ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องดำรงตนโดยการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมาย การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจริยธรรม จะทำให้ประชาชนเชื่อมั่น ศรัทธา และเกิดความไว้วางใจในการใช้อำนาจ และจะทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นเกิดความชอบธรรมในการใช้อำนาจ และจะทำให้การใช้อำนาจตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น เกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม แต่ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐขาดจริยธรรมในการดำรงตนและการปฏิบัติหน้าที่แล้วเข้าไปมีส่วนได้เสียในรูปแบบต่างๆ ที่เป็นการดำเนินกิจการ หรือการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อเป็นการดำเนินกิจการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม จะทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นขาดความชอบธรรมในการใช้อำนาจ และอาจเป็นต้นเหตุนำไปสู่การทุจริตต่อไป

เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างที่อาจเป็นข้อขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ของทางราชการกับผลประโยชน์ส่วนตัว เช่น ผู้มีอำนาจสั่งซื้อ สั่งจ้างหรือผู้เป็นกรรมการในคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง ฯลฯ มีส่วนเกี่ยวข้องในกิจการของผู้เข้าเสนองานที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างกับกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (อส.) จึงขอรายงาน ดังนี้

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด ส่วน/ศูนย์.....สำนัก/กอง.....โทร.....

ขอรับรองว่า

๑. ข้าพเจ้าไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัท
๒. ข้าพเจ้าไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน ไม่ได้รับผลประโยชน์อันใดอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างที่ทำกับ อส.
๓. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยยึดถือผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากตรวจสอบพบว่า ข้าพเจ้าให้ข้อมูลไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ข้าพเจ้ายินยอมรับโทษตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....

