



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารงานกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๙ ๙๕๖๐

ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/ ค ๓ ๓๑

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

ผู้อำนวยการสำนักป้องกันปราบปราม และควบคุมไฟป่า

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ

ผู้อำนวยการสำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า

ผู้อำนวยการสำนักอุทยานแห่งชาติ

ผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ

ส่วนความร่วมมือระหว่างประเทศ
รับที่..... 210
วันที่..... 22 ม.ค. ๖1
เลข..... 13-40

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอส่งสำเนาหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ส่วนที่ส่ง ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/ ค ๓ ๓๑ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ และสำเนาหนังสือ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนที่ส่ง ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/ ค ๓ ๓๑ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความ อนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มาเพื่อทราบและแจ้งให้ผู้มี รายชื่อทราบและปฏิบัติโดยเคร่งครัด หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าว ขอให้หนังสือมาเรียนอธิบดี กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อชี้แจงเหตุผลพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา สำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรมขอให้จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมตามแบบฟอร์มแนบท้ายเสนอกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดการอบรม

(นายเฉลิมชัย ปาปะทา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ส่วนความร่วมมือระหว่างประเทศ
พิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายประเสริฐ สอนสถาพรกุล)

ผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ

๑๙ ม.ค. ๒๕๖๑

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นางทิพวงษ์ ธีรขันธ์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่

ผู้อำนวยการส่วนความร่วมมือระหว่างประเทศ

สำเนา

นางสาวสุจิต

ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๗/ ๑ ๓ ๒ ๙

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๖๑ ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร

กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

๑ ๙ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อ้างถึง หนังสือศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ศร ๐๕๑๓.๑๐๕๑๐/๕๙๗

ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐

จำนวน ๓ แผ่น

๒. ใบสมัครเข้ารับการอบรม จำนวน ๑๗ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยอบรมภาษาอังกฤษ อิตาลี สเปน โปรตุเกส รัสเซีย ฝรั่งเศส เยอรมัน เกาหลี จีนกลาง ญี่ปุ่น เขมร พม่า เวียดนาม อินโดนีเซีย และภาษาไทยให้กับชาวต่างประเทศ กำหนดสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์เพื่อแบ่งระดับชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑ และเริ่มเรียนตั้งแต่วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว จึงอนุมัติให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด จำนวน ๑๗ คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม) เฉลิมชัย ปาปะหา

(นายเฉลิมชัย ปาปะหา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุจิต เก้ามี)

นักวิชาการอาวุโส สาขาภาษา

สำนักบริหารงานกลาง

สำนักบริหารงานกลาง

โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๙๕๗๒

โทรสาร ๐ ๒๕๓๙ ๙๕๗๓

เรื่องร้องอา ออช.
(นายเฉลิมชัย ปาปะหา)
เลขที่รับ 402
วันที่ ๑๗ ม.ค. ๒๕๖๑
เวลา 15.4๖ น.



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔

ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/๕๑๐ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

เรื่องเดิม

๑. ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้มีหนังสือ ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๕๑๐/๕๔๗ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ แจ้งว่า ดำเนินการจัดโครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยอบรมภาษาอังกฤษ อิตาลี สเปน โปรตุเกส รัสเซีย ฝรั่งเศส เยอรมัน เกาหลี จีนกลาง ญี่ปุ่น เยอรมัน เวียดนาม อินโดนีเซีย และภาษาไทยให้กับชาวต่างประเทศ กำหนดสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์เพื่อแบ่งระดับชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑ และเริ่มเรียนตั้งแต่วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้งนี้ ค่าลงทะเบียนแต่ละหลักสูตร ตามเอกสารแนบท้าย

๒. สำนักบริหารงานกลาง ได้มีหนังสือ ที่ ทส ๐๙๐๑.๔๐๓/๑๓๑๒๔ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง เพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ ทั้งนี้ ผู้มีความประสงค์สมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าวจะต้องชำระค่าสอบข้อเขียนเพื่อแบ่งระดับชั้นเรียนเอง ในวันเสาร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑ หากผ่านการทดสอบท่านจะสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้จากต้นสังกัด โดยขอให้แจ้งชื่อและระบุชื่อแผนงาน/กิจกรรมที่ใช้ในการเบิกจ่าย ส่งสำนักบริหารงานกลาง ภายในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป หากพ้นจากวันดังกล่าวจะไม่เสนอเข้ารับพิจารณา

ข้อเท็จจริง

สำนักบริหารงานกลาง โดยส่วนฝึกอบรม ได้รวบรวมผู้มีความประสงค์สมัครเข้าร่วมโครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

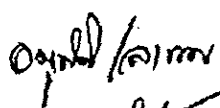
- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนางานอาชีพ รุ่นที่ ๕๘ | จำนวน ๑๖ คน ๑๗ หลักสูตร |
| ๒. ภาษาเกาหลีเพื่อพัฒนางานอาชีพ รุ่นที่ ๓๐ | จำนวน ๑ คน ๑ หลักสูตร |

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ข้อพิจารณา

สำนักบริหารงานกลาง พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้แก่บุคลากรและสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงเห็นควรอนุมัติให้ผู้มีรายชื่อตามเอกสารแนบท้าย เข้าร่วมโครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติและลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่แนบมาพร้อมนี้

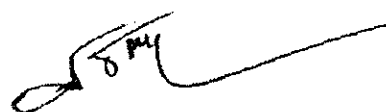


(นายเฉลิมชัย ปาปะหา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๑๘ ม.ค. ๒๕๖๑



(นายทิวจักร ชื่นสังข์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

รายละเอียดการสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนางานอาชีพ รุ่นที่ ๕๘

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่	ชื่อ - สกุล	หลักสูตร	ระหว่างวันที่	วัน/เวลา	ค่าลงทะเบียน/บาท
๑	นางจิตรติ มณีไสย์ นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	Reading and Writing for IELTS	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๔,๕๐๐
		Essay Writing	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๕,๐๐๐
๒	นางสาวอรกานต์ เกสรบัว นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	Preparation of IELTS	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๕,๐๐๐
๓	นางสาวกรรณิการ์ จันทรสุข นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	Preparation for IELTS	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๕,๐๐๐
๔	นายดิณณภพ สังข์ทอง นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	Preparation for IELTS	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๕,๐๐๐
๕	นางสาวพัชญาพร พินิจพุทธพงศ์ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	Speaking and Pronunciation Skills	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๔,๕๐๐
๖	นางสาวสุภาวดี ทองเข้ม นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	Pre - Elementay Conversation	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๔,๕๐๐
๗	นางนันทิยา พลัฒลา เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	Basic Integrated Skills	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๔,๕๐๐
๘	นางสาวชนิษฐา เจริญมาก นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	Basic Integrated Skills	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๔,๕๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	หลักสูตร	ระหว่างวันที่	วัน/เวลา	ค่าลงทะเบียน/บาท
๙	นางสาวอนงค์นาฏ บรรบุตร นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	Basic Integrated Skills	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๔,๕๐๐
๑๐	นางสาวเนตรดาว ยอดพระพรหม นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	Basic Integrated Skills	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๔,๕๐๐
๑๑	นางสาวดวงหทัย วงศ์เงิน นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	Basic Integrated Skills	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๔,๕๐๐
๑๒	นางสาวอรุณา แพร์คุณธรรม นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	Basic Integrated Skills	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๔,๕๐๐
๑๓	นางสาวสมจิตรติยา ศรีสุวรรณ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	Basic Integrated Skills	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๔,๕๐๐
๑๔	นางสาวรัชนิ บุตราช เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	Basic Integrated Skills	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๔,๕๐๐
๑๕	นางสาวดวงเนตร ปทุมมา พนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้	Basic Integrated Skills	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๔,๕๐๐
๑๖	นางสาวเกษรา วงษ์เจริญ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	English for Everyday Use	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๔,๕๐๐
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น (-เจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน-)					๗๘,๕๐๐

รายละเอียดการสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ภาษาเกาหลีเพื่อพัฒนางานอาชีพ รุ่นที่ ๓๐

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่	ชื่อ - สกุล	หลักสูตร	ระหว่างวันที่	วัน/เวลา	ค่าลงทะเบียน/บาท
๑	นางสาวอารียา เกียรติศิริ นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	ภาษาเกาหลีเบื้องต้น ๑	๒๗ มกราคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๔,๕๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (-สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน-)					๔,๕๐๐

กองการต่างประเทศ
บ.ที่ 1137
วันที่ 15 พ.ย. 60
เวลา 14.17



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๔๔
ที่ ทส ๐๔๐๑.๔๐๓/ ๑๓๑๒๕ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการพิเศษผู้พิทักษ์อุทยานแห่งชาติและสัตว์ป่า
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำฯ
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าศูนย์บริการประชาชน กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำนักบริหารงานกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ที่ ศธ ๐๕๑๓.๕๐๕๑๐/๕๙๗ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมภาษา
(ภาคปลาย) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ ทั้งนี้ ผู้มีความประสงค์สมัครเข้าร่วม
โครงการดังกล่าวจะต้องชำระค่าสอบข้อเขียนเพื่อแบ่งระดับชั้นเรียนเอง ในวันเสาร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑
หากผ่านการทดสอบท่านจะสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้จากต้นสังกัด โดยขอให้แจ้งชื่อและระบุชื่อแผนงาน/
กิจกรรมที่ใช้ในการเบิกจ่าย ส่งสำนักบริหารงานกลาง ภายในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป
หากพ้นจากวันดังกล่าวจะไม่เสนอเข้ารับการพิจารณา

(นายศิวจักร ชื่นสังข์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

(นายประเสริฐ สอนสถาพรกุล)

ผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ

15 พ.ย. 2560



ที่ ศธ 0513.10510/ ๓๔๔

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
เลขที่รับ..... 2571
วันที่..... 8 พ.ย. 60
เวลา..... 16.29 น.

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
เลขที่รับ..... ๓๖๕๕๕
วันที่รับ..... - ๗ พ.ย. ๒๕๖๐
เวลา..... ๑๑.๓๘ น.

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
50 ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร
กรุงเทพฯ 10900

30 ตุลาคม 2560

สำนักบริหารงานกลาง
เลขที่รับ..... 44462
วันที่..... ๘ พ.ย. ๒๕๖๐
เวลา..... ๑.๔๓

เรื่อง ขออนุญาตประกอบพิธีพระราชสมภพโครงการอบรมภาษา (ภาคปลาย) ปีการศึกษา 2560

เรียน อธิบดี

ส่วนฝึกอบรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับรายละเอียดอบรมภาษา จำนวน 9 ชุด

เลขที่รับ..... 6919
วันที่..... 08 พ.ย. 2560
เวลา..... 14.26

เนื่องจากศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะจัดอบรมภาษาอังกฤษ
อิตาเลียน สเปน โปรตุเกส รัสเซีย ฝรั่งเศส เยอรมัน เกาหลี จีนกลาง ญี่ปุ่น เขมร พม่า เวียดนาม อินโดนีเซีย
และภาษาไทยให้กับชาวต่างประเทศ ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2560 ให้แก่นิสิต นักศึกษาและบุคคลทั่วไป ตั้งแต่
วันที่ 27 มกราคม - 6 พฤษภาคม 2561 โดยเปิดสอนภาษาอังกฤษทางด้านต่างๆ และหลักสูตร Conversation
ทุกระดับ กำหนดสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์เพื่อแบ่งระดับชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2561
เวลา 9.00 - 12.00 น. และ 13.00 - 15.00 น. ตามใบประชาสัมพันธ์ที่แนบมา เริ่มรับสมัครตั้งแต่วันที่ 4 ธันวาคม 2560 - 4 มกราคม 2561 ในวันและเวลาราชการ ที่คุณเจตน์ คุณปณิดดา คุณสุวรรณี
และคุณสุภานัน ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬาภรณ์พิศาลศิลป์ (มน. 4)
โทร. 0-2942-8888-9 และ 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024 โทรสาร 0-2942-8887
www.lang.human.ku.ac.th, www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตประกอบพิธีพระราชสมภพแก่บุคลากรในหน่วยงานของท่าน
ให้ทราบโดยทั่วกัน จักเป็นพระคุณยิ่ง

ส่ง ส่วนฝึกอบรม

ส่ง สำนักบริหารงานกลาง

ขอแสดงความนับถือ

๒๖ พ.ย. ๒๕๖๐
(นางสาวรัตนภรณ์ จุห้อง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรัทยาพร กิริติกรณ์นายศ)

ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา

(นางสมสุข สัมฤทธิ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
สำนักบริหารงานกลาง
- ๘ พ.ย. ๒๕๖๐

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์

โทร. 0-2579-0113 ต่อ 2022-4 และ 0-2942-8888-9

โทรสาร 0-2942-8887

ส่ง กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

นายสาธิต เขมะประสิทธิ์

(นางนิสกร จิวจิตร)

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

หลักสูตร

● ภาษาเขมร I

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาเขมรมาก่อน)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเขมรเบื้องต้น
- ฝึกการสนทนาในชีวิตประจำวัน
- เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

● ภาษาเขมร II

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเขมรมาแล้ว)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเขมรในระดับที่สูงขึ้น
- เรียนรู้และสัมผัสกับวัฒนธรรมเขมรควบคู่กับการพัฒนาทักษะภาษา กับบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- เน้นฟัง-พูดกับอาจารย์เจ้าของภาษา

● ภาษาพม่า I

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาพม่ามาก่อน)

- ศึกษาระบบเสียงภาษาพม่าและอักษรวิี
- เรียนรู้สังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- ศึกษาบทสนทนาต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

● ภาษาพม่า II

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาพม่า I มาแล้ว)

- ศึกษาบทสนทนา บทอ่าน และการเขียนความเรียงขนาดสั้นในชีวิตประจำวัน
- ศึกษาโครงสร้างของภาษาพม่าที่ซับซ้อนขึ้น
- เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

โครงการอบรมภาษาประเทศเพื่อนบ้าน รุ่นที่ 5 (27 มกราคม - 6 พฤษภาคม 2561)

● ภาษาเวียดนามพื้นฐาน I

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาเวียดนามมาก่อน)

- ศึกษาอักษรและไวยากรณ์ภาษาเวียดนามพื้นฐาน
- ส่วนวนการทักทาย การแนะนำตัว
- บทสนทนาต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

● ภาษาเวียดนามพื้นฐาน II

(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาเวียดนามมาแล้ว 30-50 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเวียดนามพื้นฐาน II
- ต่อจากภาษาเวียดนามพื้นฐาน I
- ศึกษาส่วนที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ และบทสนทนาต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้มีระดับสูงขึ้น

● ภาษาอินโดนีเซีย I

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาอินโดนีเซียมาก่อน)

- ฝึกทักษะภาษาอินโดนีเซียขั้นพื้นฐาน
- ฝึกการสนทนาในชีวิตประจำวัน
- เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

ระยะเวลาการอบรม

39 ชั่วโมง

- จันทร์/พุธ วันที่ 29 ม.ค. - 11 เม.ย. 2561
- อังคาร/พฤหัสบดี วันที่ 30 ม.ค. - 12 เม.ย. 2561
- เสาร์ วันที่ 27 ม.ค. - 5 พ.ค. 2561
- อาทิตย์ วันที่ 28 ม.ค. - 6 พ.ค. 2561

ค่าธรรมเนียม

- บุคคลทั่วไป 4,500 บาท
- นิสิตปริญญาตรี, โท, เอก, บุคลากร, ศิษย์เก่า มก. และนักเรียนสาธิตเกษตร 4,300 บาท (แบบหลักฐาน)

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา นิสิตหรือศิษย์เก่า มก.

สถานที่อบรม

อาคารมนุษยศาสตร์ 4 และอาคารศูนย์เรียนรวม 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หมายเหตุ

1. ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มีผู้สมัครไม่ถึง 15 คน
2. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
3. การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่องภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และขอเรียนใน

ภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์
หากมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังจากนั้น ผู้เรียนต้องยื่น
คำร้องขอเปลี่ยนแปลงและชำระค่าดำเนินการ

ตารางวันเวลาอบรม

หลักสูตร	วัน	เวลา
เริ่มเรียน 27 มกราคม - 6 พฤษภาคม 2561		
ภาษาเขมร I	จ./พ.	17.30 - 19.30
	อ./พด.	17.30 - 19.30
	เสาร์	09.00 - 12.00
	อาทิตย์	09.00 - 12.00
ภาษาเขมร II	เสาร์	13.00 - 16.00
ภาษาพม่า I	จ./พ.	17.30 - 19.30
	เสาร์	09.00 - 12.00
	เสาร์	13.00 - 16.00
ภาษาพม่า II	อาทิตย์	09.00 - 12.00
เขินอินโดนีเซีย I	เสาร์	09.00 - 12.00
	เสาร์	13.00 - 16.00
	อาทิตย์	09.00 - 12.00
ภาษาเวียดนาม พื้นฐาน I	จ./พ.	17.30 - 19.30
	อ./พด.	17.30 - 19.30
	เสาร์	09.00 - 12.00
	อาทิตย์	09.00 - 12.00
ภาษาเวียดนาม พื้นฐาน II	เสาร์	13.00 - 16.00

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

สำนักงานศูนย์ภาษา อาคารอาคารจุฬารณย์พิศาลศิลป์
(อาคารมนุษยศาสตร์ 4) ชั้น 1 ห้อง 100
โทร. 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024
และ 0-2942-8888-9 โทรสาร 0-2942-8887
www.lang.human.ku.ac.th

การสมัครและชำระเงิน

☀️ **ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงาน**
ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารณย์พิศาลศิลป์
(มนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

☀️ **ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่**
www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคาร
ไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3
บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
(บางเขน)
(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัคร
กับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)
(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)
- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่
02-9428887 หรือ
- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่
lang_hum@hotmail.com
หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐาน
การชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่เรียน

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 4 ธันวาคม 2560 - 4 มกราคม 2561

☺️☺️ บุคคลที่เข้ารับการอบรมต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตร
ศูนย์ภาษาจะมอบส่วนลดให้ 200 บาท ในหลักสูตรที่ 3
เมื่อเรียนต่อเนื่องทันที... โดยผู้เข้าอบรมจะต้องนำ
ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็นหลักฐาน
แนบใบสมัคร มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด.....

☀️ **วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2561 และวันเสาร์ที่ 3**
กุมภาพันธ์ 2561 เป็นช่วงงานเกษตรแฟร์
โปรดหลีกเลี่ยงการนำรถยนต์ส่วนตัว มาจอดรอบบริเวณ
คณะมนุษยศาสตร์ ท่านสามารถนำรถไปจอดที่อาคารจอดรถ
ของมหาวิทยาลัย (ชำระค่าบริการ ชั่วโมงละ 10 บาท)
แล้วขึ้นรถสวัสดิการที่ศูนย์ภาษาจัดเตรียมไว้ให้
(บริเวณหน้าธนาคารไทยพาณิชย์) หรือรถสวัสดิการ
มหาวิทยาลัย ☀️ **ขอภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้**

Thai Language for Foreigners courses will be available at the Kasetsart University Language Center, Faculty of Humanities, Kasetsart University.

Thai Language for Foreigners

2nd Batch

27th January – 5th May 2018

Tuition Fee

- 8,900 baht

Qualifications of Applicants

- Foreigners: 15 years old or above

: being interested in Thai

Time & Date (overall 39 hours)

Venue

The Faculty of Humanities, Kasetsart University

Note

1. The Kasetsart University Language Center, the Faculty of Humanities, Kasetsart University will not offer a course if the number of learners is fewer than 8.
2. The Kasetsart University Language Center, the Faculty of Humanities, Kasetsart University will refund the tuition fees if a course cannot be opened.
3. Please take a semester off (drop the course) and submit a dropping-course request form within the first two weeks of the start of the course and resubmit the application form in the following semester only. Otherwise, you will not be granted the opportunity to take the course.

Courses

● Basic Thai Conversation for Everyday Life

(15 years old or above)

- Thai phonetics and pronunciation
- Basic Thai conversational skills in various situations

● Basic Thai Conversation for Everyday Life

☼ 27th January – 5th May 2018

Sat 9.00 am – 12.00 pm

● Basic Thai Reading-Writing

☼ 27th January – 5th May 2018

Sat 1.00 pm – 4.00 pm

● Basic Thai Reading-Writing

(15 years old or above)

- Reading-Writing Thai alphabets, alphabet combination
- Practicing tone modulation
- Making Thai sentences
- Reading - Writing paragraphs and short passages in Thai.

Application & Payment

Apply for the Thai Language for Foreigners courses and pay for the tuition fees in cash at the Kasetsart University Language Center office, Chulabhornpisansil Building (Humanities Building 4), the Faculty of Humanities, Kasetsart University, 1st floor, Room 100 or

Download the application form at www.lang.human.ku.ac.th and pay for the tuition fees at the Siam Commercial Bank (SCB)
Bank account name: ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
Bank account Number: 235-227390-3
Bank account type: บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (savings account)

Branch: Kasetsart university, Bangkhen campus)

Note

- When you pay for the enrollment fees at the Siam Commercial Bank (SCB), you must fax or e-mail the bank payment slip to the Kasetsart University Language Center, the Faculty of Humanities, Kasetsart University

(**Please choose one of these: fax or e-mail**)

- Fax: 02-9428887 (please attach the application form and the payment slip) or
- E-mail: lang_hum@hotmail.com (please attach the application form and the payment slip)
- Please bring your payment slip from the Siam Commercial Bank (SCB) to your class on the first day of the course as an evidence to receive a course textbook/ materials.

Application date:

4th December 2017 - 4th January 2018

☺ For the applicant who attended two consecutive courses (at least two courses), the KU Language Center will give a discount for the third course ☺ The applicant must enclose a receipt or the certificate copy with the

For More Information

The Kasetsart University Language Center office:
Chulabhornpisansil Building (Humanities Building 4),
the Faculty of Humanities, Kasetsart University, 1st floor,
Room 100
Tel: 0-2579-0113 ext. 2022-2024 and
0-2942-8888-9 Fax: 0-2942-8887

www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

นัยภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ เปิดอบรมหลักสูตรภาษาเกาหลี
สำหรับนักเรียน นิสิต ศิษย์เก่า มก. และบุคคลทั่วไป

หลักสูตร

● ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาก่อน)

- ศึกษาอักษรภาษาเกาหลี
ไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้น
- ศึกษาสำนวนการทักทาย การแนะนำตัว
บทสนทนาง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

● ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว
30 - 50 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้นต่อจาก
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I
- ศึกษาสำนวนที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ
บทสนทนาง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน
ให้สูงขึ้น

● ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว
80 - 100 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้นต่อจาก
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II
- ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์
ต่างๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้
สูงขึ้น

โครงการอบรมภาษาเกาหลี เพื่อพัฒนางานอาชีพ รุ่นที่ 30 (27 มกราคม - 6 พฤษภาคม 2561)

● ภาษาเกาหลีเบื้องต้น IV

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว
130 - 150 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้นต่อจาก
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III
- ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

● ภาษาเกาหลีขั้นกลาง I

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว
180 - 200 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีขั้นกลาง
- ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษา
เกาหลี

● ภาษาเกาหลีขั้นกลาง II

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว
230 - 250 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีขั้นกลางต่อจาก
ภาษาเกาหลีขั้นกลาง I
- ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

● ภาษาเกาหลีขั้นกลาง III

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว
280-300 ชม.)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีขั้นกลางต่อจาก
ภาษาเกาหลีขั้นกลาง II
- ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์
ต่างๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้
สูงขึ้น

● ภาษาเกาหลีขั้นกลาง IV

(สำหรับผู้ที่เคยศึกษาภาษาเกาหลีมาแล้ว
330-350 ชม.)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาเกาหลีขั้นกลางต่อจาก
ภาษาเกาหลีขั้นกลาง III
- ศึกษาสำนวน และบทสนทนาในสถานการณ์
ต่างๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้
สูงขึ้น

ระยะเวลาการอบรม 39 ชั่วโมง

- วันเสาร์ วันที่ 27 ม.ค. - 5 พ.ค. 2561
- วันอาทิตย์ วันที่ 28 ม.ค. - 6 พ.ค. 2561
- จันทร์, พุธ วันที่ 29 ม.ค. - 11 เม.ย. 2561
- อังคาร, พฤหัสบดี วันที่ 30 ม.ค. - 12 เม.ย. 2561

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา นิสิตหรือศิษย์เก่า มก.
- ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
หรือเทียบเท่า

สถานที่อบรม

อาคารมนุษยศาสตร์ 2,4 และอาคารศูนย์เรียนรวม 2,4
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ค่าธรรมเนียม

วิชาภาษาเกาหลีเบื้องต้น I, II, III
ราคา 4,500 บาท (รวมตำรา)

ลิตปริญญาตรี, โท, เอก, บุคลากร, ศิษย์เก่า มก. และ
นักเรียนสาธิตเกษตร 4,300 บาท (แบบหลักฐาน)

วิชาภาษาเกาหลีเบื้องต้น IV, เกาหลีชั้นกลาง I,
II, III, IV ราคา 4,700 บาท (รวมตำรา)

ลิตปริญญาตรี, โท, เอก, บุคลากร, ศิษย์เก่า มก. และ
นักเรียนสาธิตเกษตร 4,500 บาท (แบบหลักฐาน)

ตารางวันเวลาอบรม

หลักสูตร	วัน	เวลา
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น I	อ. พจ.	17.30 - 19.30
	เสาร์	09.00 - 12.00
	เสาร์	13.00 - 16.00
	อาทิตย์	09.00 - 12.00
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น II	จ. พ.	17.30 - 19.30
	เสาร์	09.00 - 12.00
	เสาร์	13.00 - 16.00
	อาทิตย์	09.00 - 12.00
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น III	เสาร์	09.00 - 12.00
ภาษาเกาหลีเบื้องต้น IV	เสาร์	13.00 - 16.00
ภาษาเกาหลีชั้นกลาง I	เสาร์	13.00 - 16.00
ภาษาเกาหลีชั้นกลาง II	เสาร์	13.00 - 16.00
ภาษาเกาหลีชั้นกลาง III	เสาร์	13.00 - 16.00
ภาษาเกาหลีชั้นกลาง IV	เสาร์	13.00 - 16.00

การสมัครและชำระเงิน

✳️ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงาน ศูนย์
ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารณิศศิลป
(มนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน
หรือ

✳️ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th
และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์
ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เลขที่ 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์(บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัคร
กับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่
02-9428887 หรือ

- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่
lang_hum@hotmail.com

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บ
หลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวัน
แรกที่เรียน

**** เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ****

4 ธันวาคม 2560 – 4 มกราคม 2561

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

สำนักงานศูนย์ภาษา อาคารอาคารจุฬารณิศศิลป
(มนุษยศาสตร์ 4) ชั้น 1 ห้อง100 ม.เกษตรศาสตร์
(บางเขน) โทร. 02942-8888-9 โทรสาร 02942-8887
และโทร. 0-2579-0113 ต่อ 2022-2024

www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

😊😊 บุคคลที่เข้ารับการอบรมต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตร
ศูนย์ภาษาจะมอบส่วนลดให้ ในอัตราเดียวกับนิสิต
มก. ในหลักสูตรที่ 3 เมื่อเรียนต่อเนื่อง... โดยผู้เข้า
อบรมจะต้องนำใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบ
ประกาศนียบัตรเป็นหลักฐานแนบใบสมัคร
มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด.....

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม
สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
2. การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่อง ภายใน 2
สัปดาห์แรก ของการเรียนการสอน และขอเรียนใน
ภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์
3. ในกรณีที่ผู้เรียนประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเรียนให้
ดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการ
สอนเท่านั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังจากนั้น
ผู้เรียนต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงและชำระค่า
ดำเนินการ
4. วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2561 และวันเสาร์ที่ 3
กุมภาพันธ์ 2561 เป็นช่วงงานเกษตรแฟร์ โปรด
หลีกเลี่ยงการนำรถยนต์ส่วนตัวมาจอดรอบบริเวณ
คณะมนุษยศาสตร์ สามารถนำรถไปจอดที่อาคาร
จอดรถของมหาวิทยาลัย (ชำระค่าบริการชั่วโมงละ
10 บาท) และขึ้นรถสวัสดิการที่ศูนย์ภาษาจัดเตรียม
ไว้ให้(บริเวณหน้าธนาคารไทยพาณิชย์) หรือรถ
สวัสดิการมหาวิทยาลัย

****ขอภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้****

การสมัครและชำระเงิน

☀️ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารมนุษยศาสตร์ 4 (อาคารพาณิชย์พิศาลศิลป์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

☀️ ดาวน์โหลด์ใบสมัครได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 235-27390-3 ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ข้ามมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail (ดังนี้)

Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ

E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกเรียน

☺️☺️ บุคคลที่เข้ารับการอบรมต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตร ศูนย์ภาษาจะมอบส่วนลดให้ ในอัตราเดียวกับนิสิต / ราษฎร มก. ในหลักสูตรที่ 3 เมื่อเรียนต่อเนื่องกัน... โดยผู้เข้าอบรมจะต้อง นำใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็นหลักฐานแนบใบสมัครไว้เช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด.....

โครงการอบรมภาษา จีนกลางสำหรับ บุคคลภายนอก รุ่นที่ 37

ดำเนินการโดย
ศูนย์ภาษา & สาขาวิชาภาษาจีน
คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
(บางเขน)

✪ รับสมัครตั้งแต่ ✪

4 ธันวาคม 60 – 4 มกราคม 61

ระยะเวลาอบรม 39 ชั่วโมง

เริ่มเรียนระหว่างวันที่ 27 ม.ค. – 6 พ.ค. 2561

- วันที่ 27 ม.ค. – 5 พ.ค. 2561 (วันเสาร์)
- วันที่ 28 ม.ค. – 6 พ.ค. 2561 (วันอาทิตย์)
- วันที่ 30 ม.ค. – 12 เม.ย. 2561 (วันอังคาร, พุธ, ศุกร์)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณเจตน์ คุณสุวรรณี คุณปนัดดา และคุณสุภาณัน
ณ สำนักงานศูนย์ภาษา อาคารจุฬารัตน์พิศาลศิลป์
(อาคารมนุษยศาสตร์ 4) ชั้น 1 ห้อง 100
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)
โทร. 0-2942-8888-9 โทรสาร 0-2942-8887
หรือโทร. 0-2579-0113 ต่อ 2022 - 2024

www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTR>

หมายเหตุ

- 1.ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
- 2.การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่อง ภายใน สัปดาห์แรก ของการเรียนการสอน และขอเรียนภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์
- 3.ในกรณีที่ผู้เรียนประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเรียน ดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอนเท่านั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังจากผู้เรียนต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงและชำระดำเนินการ
- 4.วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2561 และวันเสาร์ที่ กุมภาพันธ์ 2561 เป็นช่วงงานเกษตรแฟร์ ไปหลีกเลี่ยงการนำรถยนต์ส่วนตัวมาจอดรอบบริเวณคณะมนุษยศาสตร์ สามารถนำรถไปจอดที่อาคารจอดรถของมหาวิทยาลัย (ชำระค่าบริการชั่วโมงละ บาท) และขึ้นรถสวัสดิการที่ศูนย์ภาษาจัดเตรียมไว้ (บริเวณหน้าธนาคารไทยพาณิชย์) หรือรถสวัสดิการมหาวิทยาลัย *ขอภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้*

คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เปิดอบรมหลักสูตรภาษาจีน สำหรับบุคคลทั่วไป

เนื้อหาหลักสูตร

ระดับต้น เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่มีประสบการณ์ในการ
เรียนภาษาจีนมาก่อน หรือมีพื้นฐานเล็กน้อย อบรม
ารอ่านออกเสียง การฟัง การพูด และการเขียนที่
าต้อง พร้อมทั้งสามารถนำไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน

● ภาษาจีน 1
เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนภาษาจีนมาก่อนเลย

● ภาษาจีน 2-5
เหมาะสำหรับผู้ที่มีพื้นฐานมาก่อน หากผู้สมัครไม่ทราบ
จะเข้าอบรมวิชาใดได้เหมาะสม สามารถดูตัวอย่าง
ังสื่อได้ ณ สำนักงานสำนักงานศูนย์ภาษา

● สนทนาภาษาจีน 1
เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่มีความรู้ภาษาจีนมาก่อน และ
ต้องการเน้นฝึกทักษะการพูดสอนโดยอาจารย์ชาวจีน
ของภาษา * (รับผู้เรียนไม่เกิน 20 คน)

● ภาษาจีนผ่านสื่อ
การเรียนภาษาจีนผ่านสื่อต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการ์ตูน,
เพลงดนตรี, สารคดี เหมาะสำหรับผู้เรียนที่มีพื้นฐานมา
แล้ว

● การเขียนพู่กันจีน
ในการเขียนเส้นพื้นฐาน และตัวหนังสืออย่างง่ายด้วย
พู่กันจีน

● การอ่านนิทานจีน
เลือกนิทานจีนที่ได้รับความนิยม มีหลักคิดสอนใจ
และแทรกวัฒนธรรม เหมาะสำหรับผู้มีพื้นฐานภาษาจีน
ระดับ 2 ขึ้นไป

สอนคำศัพท์และบทสนทนาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการ
บริการทั้งในสนามบิน และบริการผู้โดยสารบนเครื่องบิน

● ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว
เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการทำงานด้านมัคคุเทศก์ และ
การท่องเที่ยว

หลักสูตร	วัน	เวลา
เริ่มเรียนระหว่าง 27 มกราคม – 6 พฤษภาคม 2561		
ภาษาจีน 1	อังคาร, พฤหัส	17.30–19.30 น.
	เสาร์	09.00–12.00 น.
	เสาร์	13.00–16.00 น.
	อาทิตย์	09.00–12.00 น.
ภาษาจีน 2	อังคาร, พฤหัส	17.30–19.30 น.
	เสาร์	09.00–12.00 น.
	อาทิตย์	09.00–12.00 น.
	เสาร์	13.00–16.00 น.
ภาษาจีน 3	เสาร์	13.00–16.00 น.
	อาทิตย์	09.00–12.00 น.
ภาษาจีน 4	เสาร์	09.00–12.00 น.
ภาษาจีน 5	เสาร์	09.00–12.00 น.
สนทนาภาษาจีน 1	เสาร์	13.00–16.00 น.
ภาษาจีนผ่านสื่อ	เสาร์	13.00–16.00 น.
การเขียนพู่กันจีน	เสาร์	13.00–16.00 น.
การอ่านนิทานจีน	เสาร์	13.00–16.00 น.
ภาษาจีนสำหรับ ธุรกิจการบิน	เสาร์	13.00–16.00 น.
ภาษาจีนสำหรับ ธุรกิจการท่องเที่ยว	เสาร์	13.00–16.00 น.

หมายเหตุ : เวลาข้างต้นอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

**หน่วยงานใดต้องการให้จัดเป็นโครงการเฉพาะกิจเกี่ยวกับ
ภาษาจีนสำหรับธุรกิจ สามารถติดต่อสอบถามเข้ามาได้**

คุณสมบัติผู้สมัคร

- บุคคลทั่วไป นักเรียน นิสิต และศิษย์เก่า มก.
- มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือ
เทียบเท่า

สถานที่อบรม

อาคารมนุษยศาสตร์ 2, 4 และอาคารศูนย์เรียนรวม 2,
4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

ค่าธรรมเนียม

Y ภาษาจีน 1-2-3, หลักสูตรละ 4,500 บาท
พิเศษเฉพาะนักเรียนสาธิต มก. , นิสิต ป. ตรี, โท, เอก มก.
ศิษย์เก่า และบุคลากร มก. หลักสูตรละ 4,300 บาท
(รวมเอกสาร) ผู้ที่ได้รับส่วนลดต้องแนบหลักฐานด้วย
(สำเนาบัตรนิสิต หรือสำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาบัตร
พนักงาน มก. มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด)

Y ภาษาจีน 4-5 หลักสูตรละ 4,700 บาท
พิเศษเฉพาะนักเรียนสาธิต มก. , นิสิต ป. ตรี, โท, เอก มก.
ศิษย์เก่า และบุคลากร มก. หลักสูตรละ 4,500 บาท
(รวมเอกสาร) ผู้ที่ได้รับส่วนลดต้องแนบหลักฐานด้วย
(สำเนาบัตรนิสิต หรือสำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาบัตร
พนักงาน มก. มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด)

Y สนทนาภาษาจีน 1 หลักสูตรละ 4,500 บาท
(ไม่รวมค่าเอกสาร)

Y ภาษาจีนผ่านสื่อ, การเขียนพู่กันจีน, การอ่านนิทาน
จีน, ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการบิน, ภาษาจีนสำหรับธุรกิจ
การท่องเที่ยว หลักสูตรละ 4,700 บาท
(ไม่รวมค่าเอกสาร)

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดอบรม
ภาษายุโรป สำหรับบุคคลทั่วไป นักเรียน
นิสิต บุคลากร มก. และศิษย์เก่า มก.

หลักสูตร

1. ภาษาสเปนเบื้องต้น 1
2. ภาษาสเปนเบื้องต้น 3
3. สนทนาภาษาสเปน 1
4. ภาษารัสเซียเบื้องต้น 1**
5. ภาษารัสเซียเบื้องต้น 2**
6. ภาษาอิตาลีเบื้องต้น 1
7. ภาษาอิตาลีเบื้องต้น 2
8. สนทนาภาษาอิตาลี 1**
9. สนทนาภาษาอิตาลี 2**
10. ภาษาโปรตุเกสเบื้องต้น 1

รายละเอียดของหลักสูตร

ภาษาสเปน/รัสเซีย/อิตาลี/โปรตุเกส เบื้องต้น 1

- ศึกษาไวยากรณ์เบื้องต้น เริ่มตั้งแต่ไม่มีพื้นฐาน
- ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ตั้งแต่พื้นฐาน
- ศึกษาศัพท์ สำนวน และบทสนทนาตั้งแต่ระดับเบื้องต้น
- เรียนรู้วัฒนธรรมและชีวิตความเป็นอยู่ของชนชาติที่ใช้ภาษานั้นๆ

รายละเอียดของหลักสูตร

ภาษารัสเซีย/อิตาลี เบื้องต้น 2

- สำหรับผู้ที่ผ่านการเรียนวิชาเบื้องต้น 1 หรือเคยเรียนมาบ้างแล้ว

โครงการอบรมภาษายุโรป รุ่นที่ 7 (วันที่ 27 มกราคม - 6 พฤษภาคม 2561)

รายละเอียดของหลักสูตร

ภาษาสเปนเบื้องต้น 3

- สำหรับผู้ที่ผ่านการเรียนวิชาเบื้องต้น 2

รายละเอียดของหลักสูตร

สนทนา ภาษาสเปน 1/อิตาลี 1

- สำหรับผู้ที่ผ่านการเรียนวิชาเบื้องต้น 1 หรือมีพื้นฐานความรู้ระดับต้น

รายละเอียดของหลักสูตร

สนทนาอิตาลี 2

- สำหรับผู้ที่ผ่านการเรียนวิชาเบื้องต้น 2 หรือมีพื้นฐานความรู้ระดับกลาง

(ท่านสามารถขอคู่มือโครงรายวิชาหรือตำราเรียนได้จากเจ้าหน้าที่
เพื่อเลือกเรียนหลักสูตรที่เหมาะสม)

ระยะเวลาการอบรม 39 ชั่วโมง

คุณสมบัติของผู้รับการอบรม

- บุคคลทั่วไป
- ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า

วันเวลาอบรม

หลักสูตร	วัน	เวลา
1. ภาษาสเปนเบื้องต้น 1	จ., พ.	17.30-19.30
	เสาร์	09.00-12.00
2. ภาษาสเปนเบื้องต้น 3	อาทิตย์	09.00-12.00
3. สนทนาภาษาสเปน 1	เสาร์	13.00-16.00
4. ภาษารัสเซียเบื้องต้น 1**	เสาร์	09.00-12.00
5. ภาษารัสเซียเบื้องต้น 2**	เสาร์	13.00-16.00
6. ภาษาอิตาลีเบื้องต้น 1	เสาร์	13.00-16.00
7. ภาษาอิตาลีเบื้องต้น 2	เสาร์	09.00-12.00
8. สนทนาภาษาอิตาลี 1**	เสาร์	13.00-16.00
9. สนทนาภาษาอิตาลี 2**	เสาร์	09.00-12.00
10. ภาษาโปรตุเกสเบื้องต้น 1	อ., พจ.	17.30-19.30
	เสาร์	09.00-12.00

หมายเหตุ : ** สอนโดยอาจารย์เจ้าของภาษา

รับสมัครตั้งแต่

วันที่ 4 ธันวาคม 2560 - 4 มกราคม 2561

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

1. ใบสมัคร
2. ค่าธรรมเนียมการอบรม
3. กรณีได้รับส่วนลด สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน ร.ร.สาธิต มก. สำเนาบัตรประจำตัวนิสิตปริญญาตรี, โท, เอก มก. สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากร มก. สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาบตรนิสิตเก่า (กรณีศิษย์เก่า มก.) และผู้ที่เรียนต่อเนื่อง 2 หลักสูตร กรณีเรียนต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตรจะ ได้รับส่วนลด ในหลักสูตรที่ 3 ต้องนำใบเสร็จรับเงินทั้ง 2 หลักสูตร แนบใบสมัคร มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด....

สถานที่อบรม

อาคารศูนย์เรียนรวม 4, อาคารคณะมนุษยศาสตร์ 2,4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือ ดูห้องเรียนออนไลน์ที่ www.lang.human.ku.ac.th

*วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2561 และ วันเสาร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ 2561 เป็นช่วงงานเกษตรแฟร์

โปรดหลีกเลี่ยงการนำรถยนต์ส่วนตัวมาจอดรอบบริเวณ คณะมนุษยศาสตร์ สามารถนำรถไปจอด ที่อาคารจอดรถของมหาวิทยาลัย (ชำระค่าบริการ ชั่วโมงละ 10 บาท) แล้วขึ้นรถสวัสดิการ

ที่ศูนย์ภาษาจัดเตรียมไว้ให้ (บริเวณหน้าอาคารไทยพาณิชย์) หรือรถสวัสดิการมหาวิทยาลัย*

ขออภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้

ค่าธรรมเนียม

- ★ สำหรับบุคคลทั่วไปหลักสูตรละ 4,500 บาท
- ★ สำหรับนักเรียน ร.ร. สาธิตเกษตร, นิสิตปริญญาตรี, โท, เอก, บุคลากร มก. และศิษย์เก่า มก. หลักสูตรละ 4,300 บาท (แนบสำเนาบัตรนิสิตหรือใบปริญญาบัตร มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด)

การสมัครและชำระเงิน

★ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

★ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th

และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3 บัญชีออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัคร กับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ

- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com

(โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)**

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่เรียนและรับเอกสารการเรียนกับอาจารย์ผู้สอน

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณปนัดดา คุณสุวรรณี คุณสุภาณัน และคุณเจตน์
สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์
(อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024
และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887

www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
2. การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่องภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไป เท่านั้นมิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์
3. ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มีผู้สมัครไม่ถึง 12 คน
4. ในกรณีที่ผู้เรียนประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเรียนให้ดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอนเท่านั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังจากนั้นผู้เรียนต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงและชำระค่าดำเนินการ

KU
LANGUAGE
CENTRE

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดอบรม
ภาษาเยอรมัน สำหรับบุคคลทั่วไป นักเรียน
นิสิต บุคลากร มก. และศิษย์เก่า มก.

หลักสูตร

- ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1)
- ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-2)
- ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-3)
- ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-4)

ระยะเวลาการอบรม

39 ชั่วโมง

ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1), (A1-2)
วันอังคารและพฤหัสบดี เวลา 17.30 – 19.30 น.
วันที่ 30 มกราคม – 12 เมษายน 2561

ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1), (A1-2),
(A1-3), (A1-4)
วันเสาร์ เวลา 9.00 – 12.00 น.
วันที่ 27 มกราคม – 5 พฤษภาคม 2561

ระยะเวลาการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่
วันที่ 4 ธันวาคม 2560 – 4 มกราคม 2561

โครงการอบรมภาษาเยอรมันเสริมทักษะ

รุ่นที่ 49

(วันที่ 27 มกราคม – 5 พฤษภาคม 2561)

วันเวลาอบรม

หลักสูตร	วัน	เวลา
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1)	อ., พท.	17.30-19.30
	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-2)	อ., พท.	17.30-19.30
	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-3)	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-4)	เสาร์	09.00-12.00

รายละเอียดของหลักสูตร

ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1), (A1-2), (A1-3),
(A1-4)

- ศึกษาไวยากรณ์เบื้องต้น เริ่มตั้งแต่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาเยอรมัน
- ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ตั้งแต่พื้นฐาน และพัฒนาตามหลักสูตรที่สูงขึ้น
- ศึกษาศัพท์ สำนวน และบทสนทนาตั้งแต่ระดับเบื้องต้นจนถึงระดับที่สูงขึ้น
- เรียนรู้วัฒนธรรมและชีวิตความเป็นอยู่ของชาวเยอรมัน จากบทเรียนและจากอาจารย์ชาวเยอรมัน

ค่าธรรมเนียม

- ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1), (A1-2), (A1-3), (A1-4)
 - ★ สำหรับบุคคลทั่วไปหลักสูตรละ 4,000 บาท
 - ★ สำหรับนักเรียน ร.ร. สาธิตเกษตร, นิสิตปริญญาตรี, โท, เอก, บุคลากร มก. และศิษย์เก่า มก. หลักสูตรละ 3,800 บาท (แบบสำเนาบัตรนิสิตหรือใบปริญญาบัตร: มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด)

หมายเหตุ

- ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1), (A1-2) ใช้หนังสือ และซีดีประกอบการเรียนชุด Menschen A1.1
- ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-3), (A1-4) ใช้หนังสือ และซีดีประกอบการเรียนชุด Menschen A1.2
- ผู้เรียนสามารถซื้อหนังสือได้ในชั่วโมงแรกของการเรียนการสอน ราคาประมาณ 900 บาท

คุณสมบัติของผู้รับการอบรม

ภาษาเยอรมันเบื้องต้น (A1-1), (A1-2), (A1-3), (A1-4)

- บุคคลทั่วไป
- ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า
- มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษพอสมควร สามารถสื่อสารกับอาจารย์ชาวต่างชาติได้

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

1. ใบสมัคร
2. ค่าธรรมเนียมการอบรม
3. กรณีได้รับส่วนลด สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน ร.ร.สาธิต มก. สำเนาบัตรประจำตัวนิสิตปริญญาตรี, โท, เอก มก. สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากร มก. สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาบัตรนิสิตเก่า (กรณีศิษย์เก่า มก.) และผู้ที่เรียนต่อเนื่อง 2 หลักสูตร (กรณีเรียนต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตรจะ ได้รับส่วนลดในหลักสูตรที่ 3 ต้องนำใบเสร็จรับเงินทั้ง 2 หลักสูตรแนบใบสมัคร มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด....

สถานที่อบรม

อาคารศูนย์เรียนรวม 4, อาคารคณะมนุษยศาสตร์ 1, 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือ ดูห้องเรียนออนไลน์ที่ www.lang.human.ku.ac.th

วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2561 และ วันเสาร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ 2561 เป็นช่วงงานเกษตรแฟร์

โปรดหลีกเลี่ยงการนำรถยนต์ส่วนตัวมาจอดรอบบริเวณ คณะมนุษยศาสตร์ สามารถนำรถไปจอด

อาคารจอดรถของมหาวิทยาลัย (ชำระค่าบริการ ใช้โมละ 10 บาท) แล้วขึ้นรถสวัสดิการ

ศูนย์ภาษาจัดเตรียมไว้ให้ (บริเวณหน้าอาคารไทยพาณิชย์) หรือรถสวัสดิการมหาวิทยาลัย*

ออกภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้

การสมัครและชำระเงิน

★ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงาน ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารณีย์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ

★ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3 บัญชีออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) (กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัคร กับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-9428887 หรือ

- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่เรียน

KU

LANGUAGE
CENTRE

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณปนัดดา คุณสุวรรณี คุณสุกานัน และคุณเจตน์ สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารณีย์พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024

และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887

www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
2. การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่องภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้นมิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์
3. ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่มีผู้สมัครไม่ถึง 12 คน
4. ในกรณีที่ผู้เรียนประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเรียนให้ดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอนเท่านั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังจากนั้นผู้เรียนต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงและชำระค่าดำเนินการ

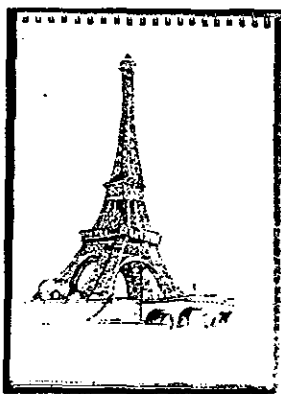
ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ เปิดอบรมภาษาฝรั่งเศส สำหรับ
นักเรียน นิสิต ศิษย์เก่า มก. และบุคคลทั่วไป

รายวิชาและเนื้อหา

๑) สื่อสารภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน

ศึกษาศัพท์ สำนวน ระดับภาษา และบทสนทนาที่ใช้
สารในชีวิตประจำวัน
ไวยากรณ์ฝรั่งเศสเบื้องต้น เพื่อพัฒนา ทักษะ ฟัง พูด
อ่าน เขียน
การฝึกออกเสียงระดับคำ กลุ่มคำและประโยค
ศึกษาวัฒนธรรมและชีวิตความเป็นอยู่ของชาวฝรั่งเศส

เรียน - ผู้ที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศส



โครงการอบรมภาษาฝรั่งเศส รุ่นที่ 53

เรียน 27 มกราคม - 5 พฤษภาคม 2561
ทุกวันเสาร์ เวลา 09.00 - 12.00 น.

- สื่อสารภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน
- สื่อสารภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง
- สื่อสารภาษาฝรั่งเศสในงานอาชีพ
- ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการศึกษา
วัฒนธรรม และการท่องเที่ยว

ค่าธรรมเนียม 4,500 บาท (รวมเอกสาร)

จำนวน 39 ชั่วโมง

★ สื่อสารภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง

- ศึกษาศัพท์ สำนวน ระดับภาษา และบทสนทนาที่ใช้
สื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ
- ไวยากรณ์ฝรั่งเศสในระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะการ
ฟัง พูด อ่าน เขียน
- การฝึกออกเสียงระดับคำ กลุ่มคำและประโยค
- ศึกษาวัฒนธรรมและสังคมฝรั่งเศส

ผู้เรียน-ผู้ที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสอย่างน้อย 38 ชม.
หากเป็นนักเรียนคือผู้ศึกษาระดับมัธยมปีที่ 4-5

★ สื่อสารภาษาฝรั่งเศสในงานอาชีพ

- ศึกษาศัพท์ สำนวน ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในงานอาชีพต่างๆ
เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ

ผู้เรียน - ผู้ที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศส
ไม่น้อยกว่า 75 ชั่วโมง

★ ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการศึกษา วัฒนธรรม และการท่องเที่ยว

- ศึกษาวัฒนธรรมฝรั่งเศส ภูมิศาสตร์ และแหล่ง
ท่องเที่ยวสำคัญในแต่ละภูมิภาค
- ศิลปะฝรั่งเศส ภาพวาด เพลง ภาพยนตร์ และ
ศิลปะการจัดโต๊ะอาหาร
- ศึกษาสังคมฝรั่งเศส แนวคิดในการดำเนินชีวิตของ
คนฝรั่งเศส
- ศึกษาศัพท์-สำนวน ไวยากรณ์ ภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับ
วัฒนธรรม และการท่องเที่ยว

ผู้เรียน - ผู้ที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศส
ไม่น้อยกว่า 75 ชั่วโมง

ตารางเวลาอบรม

หลักสูตร	วัน	เวลา
สื่อสารภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน	เสาร์	09.00-12.00
สื่อสารภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง	เสาร์	09.00-12.00
สื่อสารภาษาฝรั่งเศสในงานอาชีพ	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการศึกษา วัฒนธรรมและการท่องเที่ยว	เสาร์	09.00-12.00

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

▶ นักเรียน นิสิต นักศึกษาและบุคคลทั่วไป

สถานที่อบรม

▶ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ค่าธรรมเนียมการสมัคร

▶ 4,500 บาท (รวมค่าเอกสาร) 39 ชั่วโมง

เศษ นิสิตปริญญาตรี, โท, เอก, บุคลากร, ศิษย์เก่า
ก. และนักเรียนสาธิตเกษตร 4,300 บาท
(แบบหลักฐาน)

๑)😊 บุคคลที่เข้ารับการอบรมต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตร
ภาษาจะมอบส่วนลดให้ ในอัตราเดียวกับนิสิต
ปริญญาตรี มก. ในหลักสูตรที่ 3 เมื่อเรียนต่อเนื่องทันที...
เยผู้เข้าอบรมจะต้อง นำใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบ
ประกาศนียบัตรเป็นหลักฐานแนบใบสมัครยื่นที่
สำนักงานศูนย์ภาษาเท่านั้น มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับส่วนลด

การสมัครและวิธีการชำระเงิน

✱ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงาน
ศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารักษ์พิศาลศิลป์
(อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
บางเขน หรือ

✱ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th
และชำระเงินผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์
ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เลขที่บัญชี 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัคร
กับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่
02-9428887 หรือ

- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่
lang_hum@hotmail.com

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บ
หลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรก
ที่เรียน

✱ รับสมัครตั้งแต่ ✱

วันที่ 4 ธันวาคม 2560 – 4 มกราคม 2561

ติดต่อสอบถามรายละเอียด

คุณเจตน์ คุณปนัดดา คุณสุวรรณี และคุณสุกานัน
สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารักษ์
พิศาลศิลป์ (อาคารมนุษยศาสตร์ 4)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน
โทร. 0-2942-8888-9 หรือ 0-2579-0113 ต่อ
2022, 2023, 2024 โทรสาร 0-2942-8887
www.lang.human.ku.ac.th
<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมไว้ในกรณีที่ผู้สมัครไม่สามารถเปิด
หลักสูตรได้เท่านั้น
2. การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่อง ภายใน 2 สัปดาห์
แรก ของการเรียนการสอนและขอเรียนในภาคการศึกษาถัดไป
เท่านั้น มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์
3. ในกรณีที่ผู้เรียนประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเรียนให้ดำเนินการ
ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอนเท่านั้น หากมีการ
เปลี่ยนแปลงภายหลังจากนั้นผู้เรียนต้องยื่นคำร้องขอ
เปลี่ยนแปลงและชำระค่าดำเนินการ
4. วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2561 และวันเสาร์ที่ 3 กุมภาพันธ์
2561 เป็นช่วงงานเกษตรแฟร์ โปรดหลีกเลี่ยงการนำรถยนต์
ส่วนตัวมาจอดรอบบริเวณคณะมนุษยศาสตร์ สามารถนำรถไป
จอดที่อาคารจอดรถของมหาวิทยาลัย (ชำระค่าบริการชั่วโมงละ
10 บาท) และขึ้นรถสวัสดิการที่ศูนย์ภาษาจัดเตรียมไว้ให้
(บริเวณหน้าธนาคารไทยพาณิชย์) หรือรถสวัสดิการมหาวิทยาลัย
ขอภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้

ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์
เปิดอบรมหลักสูตรภาษาญี่ปุ่น สำหรับนักเรียน นิสิตนักศึกษา
บุคคลทั่วไป และ ศิษย์เก่า มก.

หลักสูตร

● ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I

(สำหรับผู้ที่ไม่เคยศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาก่อน)

- อักษรฮิระงานะ คะตะคะนะและไวยากรณ์ ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น
- ส่วนการทักทาย การแนะนำตัว
- บทสนทนาง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

● ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II

(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 30-50 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I และอักษรคันจิ
- ศึกษาส่วนที่ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ และบทสนทนาง่ายๆ ในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนให้สูงขึ้น

● ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III

(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 80-100 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II และอักษรคันจิ
- ศึกษาส่วนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

โครงการอบรมภาษาญี่ปุ่น

เพื่อพัฒนางานอาชีพ รุ่นที่ 47

(วันที่ 27 มกราคม - 6 พฤษภาคม 2561)

● ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV

(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 120-140 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III และอักษรคันจิ
- ศึกษาส่วนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

● ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V

(สำหรับผู้ที่ศึกษาภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 140-160 ชั่วโมง)

- ศึกษาไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นต่อจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV และอักษรคันจิ
- ศึกษาส่วนและบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ
- ฝึกฝนเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สูงขึ้น

● สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I

(สำหรับผู้ที่มีพื้นฐานภาษาญี่ปุ่นมาแล้ว 140-160 ชั่วโมง)

- เพิ่มพูนคำศัพท์ ส่วน ไวยากรณ์ที่ใช้ในการสนทนาในชีวิตประจำวัน
- ฝึกฝนให้สามารถประยุกต์ใช้ได้จริง

หลักสูตร	วัน	เวลา
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 1	จ. พ.	17.30-19.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 2	อ. พ.	17.30-19.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 3	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 4	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 5	เสาร์	13.00-16.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I กลุ่ม 6	อาทิตย์	09.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II กลุ่ม 1	จ. พ.	17.30-19.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II กลุ่ม 2	อ. พ.	17.30-19.30
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II กลุ่ม 3	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II กลุ่ม 4	เสาร์	13.00-16.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น II กลุ่ม 5	อาทิตย์	09.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น III กลุ่ม 1	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น IV	เสาร์	09.00-12.00
ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น V	เสาร์	09.00-12.00
สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น I	เสาร์	09.00-12.00

ระยะเวลาการอบรม 39 ชั่วโมง

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา นิสิต มก. และศิษย์เก่า มก.
- ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า

ค่าธรรมเนียม

ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นทุกหลักสูตร 4,500 บาท (รวมเอกสาร) พิเศษเฉพาะนักเรียน สาคิต มก., นิสิตปริญญาตรี, โท, ก.มก., บุคลากร มก. และศิษย์เก่า มก. และผู้ที่เรียนต่อเนื่อง 2 หลักสูตร หลักสูตรละ 4,300 บาท (รวมเอกสาร) กรุณาแนบใบสมัครประจำตัวนักเรียนร.ร. สาคิต มก. สำเนาบัตรประจำตัวใบปริญญาตรี, โท, เอก มก. สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากร มก. ศิษย์เก่า มก. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาบัตรนิสิตเก่าเรียนต่อเนื่องกัน 2 หลักสูตรจะได้รับส่วนลดในหลักสูตรที่ 3 ลงมาใบเสร็จรับเงินทั้ง 2 หลักสูตรแนบใบสมัคร มิเช่นนั้นจะ
ได้รับส่วนลด....

สถานที่อบรม

อาคารศูนย์เรียนรวม 4, อาคารคณะมนุษยศาสตร์ 2, 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือ ดูห้องเรียนออนไลน์ที่

www.lang.human.ku.ac.th

วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2561 และ วันเสาร์ที่ 3

กุมภาพันธ์ 2561 เป็นช่วงงานเกษตรแฟร์

โปรดหลีกเลี่ยงการนำรถยนต์ส่วนตัวมาจอดรอบบริเวณ
คณะมนุษยศาสตร์ สามารถนำรถไปจอด

ที่อาคารจอดรถของมหาวิทยาลัย (ชำระค่าบริการ
ชั่วโมงละ 10 บาท) แล้วขึ้นรถสวัสดิการ

ที่ศูนย์ภาษาจัดเตรียมไว้ให้ (บริเวณหน้าอาคารไทย
พาณิชย์) หรือรถสวัสดิการมหาวิทยาลัย*

ขอภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้

สถานที่รับสมัครและชำระเงิน

★ ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา
ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารณีย์พิศาลศิลป์ (อาคาร มนุษยศาสตร์
4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

★ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่

www.lang.human.ku.ac.th

และชำระเงินผ่าน ธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา
คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เลขที่ 235-227390-3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัคร
กับทางศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)

- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่
02-9428887 หรือ

- E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่
lang_hum@hotmail.com

(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐาน
การชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแลกใบเสร็จในวันแรกที่เรียน

KU
LANGUAGE
CENTRE

ระยะเวลาการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่

วันที่ 4 ธันวาคม 2560 – 4 มกราคม 2561

หมายเหตุ

1. ทางโครงการจะคืนเงินค่าอบรมให้ในกรณีที่
ไม่สามารถเปิดหลักสูตรได้เท่านั้น
2. การพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นเรื่อง ภายใน
2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และขอเรียนใน
ภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิเช่นนั้นถือว่าสละสิทธิ์
3. ทางโครงการขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในหลักสูตรที่
มีผู้สมัครไม่ถึง 13 คน
4. ในกรณีที่ผู้เรียนประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเรียนให้
ดำเนินการ ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการ
สอนเท่านั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังจากนั้น
ผู้เรียนต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงและชำระค่า
ดำเนินการ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณปณิตดา คุณสุรณีย์ คุณสุกานัน และคุณเจตน์
สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารณีย์พิศาลศิลป์
(อาคารมนุษยศาสตร์ 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
โทร. 02-579-0113 ต่อ 2022, 2023, 2024
และ 02-9428888-9 โทรสาร 02-9428887

www.lang.human.ku.ac.th

<https://www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE>

★ เปิดรับสมัครตั้งแต่ 4 ธันวาคม 2560 - 4 มกราคม 2561 ★

ระเบียบการโครงการอบรมภาษาอังกฤษ รุ่นที่ 58

27 มกราคม 2561	-	5 พฤษภาคม 2561	(เสาร์ 09.00 - 12.00 น./13.00 - 16.00 น.)
28 มกราคม 2561	-	6 พฤษภาคม 2561	(อาทิตย์ 09.00 - 12.00 น.)
29 มกราคม 2561	-	11 เมษายน 2561	(จ. พ. 17.30 - 19.30 น.)
30 มกราคม 2561	-	12 เมษายน 2561	(อ. พ. 17.30 - 19.30 น.)

****หลักสูตรที่ 1-6 ผู้สมัครที่เป็นนิสิตและบุคลากร มก. ได้รับส่วนลดค่าสมัคร จำนวน 200 บาท****

หลักสูตร	วัน / เวลา	ค่าธรรมเนียม/บาท รวมค่าหนังสือ	คุณสมบัติผู้เรียน	แนวการเรียนการสอน	หมายเหตุ
1. Pre-Elementary Conversation	จ. พ. 17.30 - 19.30 น. เสาร์ 9.00 - 12.00 น. เสาร์ 13.00 - 16.00 น.	4,500 ค่าทดสอบ 100 บาท	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษาทั้ง 4 ทักษะในระดับ Pre-Elementary ทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน และ เขียน โดยเน้นการฟังและพูดเพื่อให้ผู้เรียน สามารถนำไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันอย่าง ง่ายๆ เช่นการทักทาย การแนะนำตัวเอง ได้อย่าง มั่นใจและมีประสิทธิภาพ	- ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบ เพื่อจัดระดับชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2561 เวลา 9.00-12.00 น. และ 13.00-15.00 น. ที่ชั้น 5 อาคารมนุษยศาสตร์ 4 - วิทยาการ : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
2. Elementary Conversation	จ. พ. 17.30 - 19.30 น. อ. พ. 17.30 - 19.30 น. เสาร์ 9.00 - 12.00 น. เสาร์ 13.00 - 16.00 น. อาทิตย์ 9.00 - 12.00 น.	4,500 ค่าทดสอบ 100 บาท	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษาทั้ง 4 ทักษะในระดับ Elementary ทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นการฟังและพูดเพื่อให้ผู้เรียนสามารถ สื่อสารในชีวิตประจำวันเบื้องต้น เช่นการพูดคุย กับคนในครอบครัว คู่สนทนา เพื่อน ในเรื่องทั่วไป ได้อย่างมั่นใจและอย่างมีประสิทธิภาพมีการฝึก ทักษะอ่านและเขียนเบื้องต้นเพื่อเป็นพื้นฐานใน การอ่านและเขียน	- ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบ เพื่อจัดระดับชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2561 เวลา 9.00-12.00 น. และ 13.00-15.00 น. ที่ชั้น 5 อาคารมนุษยศาสตร์ 4 - วิทยาการ : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
3. Pre-Intermediate Conversation	อ. พ. 17.30 - 19.30 น. เสาร์ 9.00 - 12.00 น.	4,500 ค่าทดสอบ 100 บาท	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ	ฝึกทักษะทางภาษาทั้ง 4 ทักษะในระดับ Pre-Intermediate ทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน	- ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบ เพื่อจัดระดับชั้นเรียน

	เสาร์ 13.00 – 16.00 น. อาทิตย์ 9.00 – 12.00 น.		บุคคลทั่วไป	และเขียน โดยเน้นการฟังและพูดเพื่อให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารในชีวิตประจำวันหรือพูดในหัวข้อเรื่องที่มีความซับซ้อนและยากขึ้นในระดับกลางๆ เช่น ไปในสถานที่ต่างๆ ได้อย่างมั่นใจและอย่างมีประสิทธิภาพ มีการฝึกทักษะอ่านและเขียนในระดับที่มีความยากขึ้นเล็กน้อย	ในวันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2561 เวลา 9.00-12.00 น. และ 13.00-15.00 น. ที่ ชั้น 5 อาคารมนุษยศาสตร์ 4 - วิทยาการ : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
4. Intermediate Conversation	อ. พจ. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.00 น. เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,500 ค่าทดสอบ 100 บาท	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษาทั้ง 4 ทักษะในระดับ Intermediate เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารในชีวิตประจำวันหรือพูดในหัวข้อเรื่องที่มีความยากขึ้นในระดับกลาง เช่น เรื่องข่าวสารที่น่าสนใจต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนใช้ภาษาได้อย่างมั่นใจและอย่างมีประสิทธิภาพ มีการฝึกทักษะอ่านและเขียนในระดับที่มีความยากเพิ่มขึ้น	- ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อจัดระดับชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2561 เวลา 9.00-12.00 น. และ 13.00-15.00 น. ที่ ชั้น 5 อาคารมนุษยศาสตร์ 4 - วิทยาการ : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
5. Upper Intermediate Conversation	เสาร์ 9.00 – 12.00 น. เสาร์ 13.00 – 16.00 น. อาทิตย์ 9.00 – 12.00 น.	4,500 ค่าทดสอบ 100 บาท	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษาทั้ง 4 ทักษะในระดับ Upper Intermediate ทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารชีวิตประจำวันในระดับค่อนข้างสูงได้อย่างมั่นใจและอย่างมีประสิทธิภาพ มีการฝึกทักษะอ่านและเขียนในระดับที่มีความซับซ้อนเพิ่มขึ้น	- ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อจัดระดับชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2561 เวลา 9.00-12.00 น. และ 13.00-15.00 น. ที่ ชั้น 5 อาคารมนุษยศาสตร์ 4 - วิทยาการ : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
6. Advanced Conversation	เสาร์ 9.00 – 12.00 น. อาทิตย์ 9.00 – 12.00 น.	4,500 ค่าทดสอบ 100 บาท	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะทางภาษาทั้ง 4 ทักษะในระดับ Advanced ทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้สื่อสารในหลากหลายสถานการณ์ โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้อง มีความคล่องแคล่วในการพูด และมีความมั่นใจ	- ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อจัดระดับชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2561 เวลา 9.00-12.00 น. และ 13.00-15.00 น. ที่ ชั้น 5 อาคารมนุษยศาสตร์ 4

				ในการสื่อสาร และสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการฝึกทักษะอ่านและเขียนที่มีระดับความยาก เพิ่มขึ้น	- วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
7. Speaking and Pronunciation Skills	จ. พ. 17.30 – 19.30 น. อ. พ. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.00 น. เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,500	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	สำหรับผู้เรียนที่ต้องการฝึกทักษะในด้านการ พูดและการฟัง โดยผู้เรียนจะได้รับการฝึก ออกเสียงภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง เพื่อให้ เหมือนเจ้าของภาษา การลงน้ำหนักคำ (stress) การออกเสียงสูงต่ำ (intonation) และการเว้น จังหวะในการออกเสียงในประโยค (rhythm)	- วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
8. Public Speaking	อ. พ. 17.30 – 19.30 น.	4,500	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะ การพูดภาษาอังกฤษและการนำเสนอเป็น ภาษาอังกฤษในบริบทต่างๆ โดยหัวข้อที่เรียน รวมองค์ประกอบและโครงสร้างของการพูด การหาหัวข้อในการพูด การพัฒนาสื่อประกอบ ในการพูด การวิเคราะห์ลักษณะของผู้ฟังและ การตอบผู้ฟัง การพูดประเภทต่างๆ โดย วัตถุประสงค์หลักคือการทำให้ผู้เรียนเกิดความ มั่นใจในการพูดภาษาอังกฤษโดยเฉพาะเมื่อต้อง สื่อสารกับผู้ฟังเป็นภาษาอังกฤษ	- วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ
9. English Word Skills: Basic	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,500	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	เน้นการเรียนรู้คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้ ในชีวิตประจำวันในสังคม เน้นให้ผู้เรียนมี โอกาสเพิ่มพูนคำศัพท์ในกลุ่มหรือหมวดหมู่ ที่มีความสัมพันธ์กันโดยเริ่มจากคำศัพท์ ในกลุ่มพื้นฐานง่ายๆ เช่น Talking about	- วิทยากร : อาจารย์ไทย

				Clothes and Buying Clothes, Hobbies and Interests Food and Drink, Study and Work เป็นต้น ฝึกออกเสียงคำศัพท์อย่างถูกต้องเรียนรู้ความหมายของคำศัพท์นำไปใช้ในรูปแบบประโยคที่ถูกต้อง เรียนรู้สำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวันจากศัพท์เหล่านี้ และสามารถเขียน/พูดเป็นประโยคเพื่อสื่อความหมายได้ดียิ่งขึ้น		
0. English Word Skills: Intermediate	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,500	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	สำหรับหลักสูตรการเรียนรู้คำศัพท์ในระดับ Intermediate นี้ เน้นให้ผู้เรียนได้มีความรู้ในด้านศัพท์ สำนวน การนำไปใช้ในประโยคเพื่อพูด/เขียนสื่อสาร รวมทั้งออกเสียงคำศัพท์ที่เป็นศัพท์ที่มีความยากและซับซ้อนยิ่งขึ้นๆ เช่น Describing my Progress and Aims, Future Goals, เป็นกลุ่มของคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา อนาคต เทคโนโลยี สุขภาพ การออกกำลังกาย อาหาร เป็นต้น ในระดับนี้ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ idiom, Expression และการนำคำศัพท์เหล่านี้ไปใช้ในสถานการณ์ที่มีความยากเพิ่มขึ้นอีกด้วย	- วิทยากร : อาจารย์ไทย	
1. English Grammar	จ. พ. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.00 น. เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,500	นักเรียนระดับ มัธยมศึกษา ตอนปลายขึ้นไป	ปูพื้นฐานไวยากรณ์อังกฤษที่สำคัญและจำเป็นในการใช้ภาษา การใช้ไวยากรณ์ในภาษาเขียนตั้งแต่ระดับคำไปจนถึงระดับประโยครวมถึงสำนวนที่ใช้บ่อยๆ และการเปรียบเทียบโครงสร้างของประโยคแบบต่างๆเหมาะสมสำหรับผู้ที่ต้องการปูพื้นฐานหรือ	- วิทยากร : อาจารย์ไทย	

				ทบทวนไวยากรณ์อังกฤษ เพื่อการใช้งาน และการเตรียมตัวสอบข้อสอบมาตรฐานต่างๆ	
12. Grammar in Real Life I	เสาร์ 9.00 – 12.00 น. เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,500	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	เน้นให้ผู้เรียน เรียนรู้หลักไวยากรณ์และ โครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ใน การเขียนและการอ่าน รวมทั้งหลัก ไวยากรณ์และ โครงสร้างประโยคภาษา อังกฤษที่ใช้ในการพูดในชีวิตประจำวัน เปรียบเทียบความเหมือน/และความ แตกต่างของไวยากรณ์สำหรับการพูด และการเขียน เพื่อให้ผู้เรียน ได้เรียนหลัก ไวยากรณ์แล้วสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ ในการเขียนและพูดได้อย่างถูกต้องและ เหมาะสมตามบริบทของการสื่อสาร	- วิทยากร : อาจารย์ไทย
13. Grammar in Real Life II	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,500	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	เน้นให้ผู้เรียน เรียนรู้หลัก ไวยากรณ์และ โครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ใน การเขียนและการอ่านรวมทั้งหลัก ไวยากรณ์และ โครงสร้างของประโยคภาษา อังกฤษที่ใช้ในการพูดในชีวิตประจำวัน เปรียบเทียบความเหมือน/และความ แตกต่างของไวยากรณ์สำหรับการพูด และการเขียน เพื่อให้ผู้เรียน ได้เรียนหลัก ไวยากรณ์แล้วสามารถเขียนและพูดได้ อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามบริบทของ การสื่อสารในระดับที่มีความยากเพิ่มขึ้น	- วิทยากร : อาจารย์ไทย

14. Basic Integrated Skills	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,500	บุคคลทั่วไปและ นิสิตระดับ ปริญญาตรีผู้ ต้องการปรับ พื้นฐานภาษา อังกฤษ	สำหรับผู้เรียนที่ต้องการฟื้นความรู้ ภาษาอังกฤษหลังจากทิ้งไปนาน หรือผู้ที่ ต้องการปูพื้นฐานภาษาอังกฤษ และฝึกฝนทักษะ การใช้ภาษาอังกฤษระดับพื้นฐาน ทั้งฟัง พูด อ่าน (อ่านออกเสียง และอ่านเพื่อความเข้าใจ) และเขียน ในระดับวลี และประโยค อีกทั้ง เรียนรู้ไวยากรณ์พื้นฐานอันจะเป็นประโยชน์ แก่การใช้ภาษา	- วิทยากร : อาจารย์ไทย - เป็นวิทยาระดับพื้นฐาน
15. Basic Writing	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,500	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	ฝึกเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้นในระดับ ประโยคที่มีโครงสร้างพื้นฐานแล้วจึงเรียนการ เขียนประโยคที่มีความซับซ้อนขึ้นไปจนถึง ระดับเขียนเป็นย่อหน้าและเขียนเป็นเรียงความ สั้นๆ วิทยากรจะให้คำแนะนำในเรื่องคำศัพท์ และสำนวนง่ายๆ ที่ใช้บ่อย เพื่อการเขียน ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนควรมีความรู้ไวยากรณ์พื้นฐานพอสมควร	- วิทยากร : อาจารย์ไทย
16. English for Research * Writing **รับจำนวน 20 คนเท่านั้น**	อ. พฤ. 17.30 – 19.30 น.	5,000	นิสิต นักศึกษาใน ระดับบัณฑิตศึกษา นักวิชาการ นักวิจัย	เป็นแนวอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อการ ปรับแก้ต้นฉบับงานเขียนให้เป็นไป ตามรูปแบบที่ใช้ในการเขียนงานวิจัย สามารถนำไปพัฒนาการเขียนเพื่อการ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติได้	ผู้เรียนต้องทำการทดสอบข้อเขียน - วิทยากร : อาจารย์ไทย
17. Introduction to English for Academic Purposes **รับจำนวน 25 คนเท่านั้น**	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	5,200	นิสิต นักศึกษาใน ระดับบัณฑิตศึกษา นักวิชาการ นักวิจัย ที่ต้องการปรับปรุง พัฒนา ทักษะการ	เป็นแนวอบรมเชิงปฏิบัติการ ฝึกเขียนใน รูปแบบการเขียนเชิงวิชาการเบื้องต้น เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจกระบวนการเขียน ลักษณะไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการ เขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ รวมถึงการอ่าน	ผู้เรียนต้องทำการทดสอบข้อเขียน - วิทยากร : อาจารย์ไทย

			เขียนภาษาอังกฤษ เชิงวิชาการ	เชิงวิชาการสามารถนำไปต่อยอดในการเขียน เรียงความเชิงวิชาการ รายงานการวิจัย บทความวิจัยที่จำเป็นต่อการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ	
18. Essay Writing **รับจำนวน 20 คนเท่านั้น**	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	5,000	นิสิต นักศึกษา ผู้ที่ จบการศึกษาระดับ ปริญญาตรี โท หรือปริญญาเอก ที่ต้องสอบเขียน essay เพื่อ การศึกษาต่อ	ฝึกทักษะการคิดและการเขียนตามกระบวนการ การเขียนที่ถูกวิธีเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ใน การสอบเขียน essay ผู้เรียนจะได้ฝึกปฏิบัติ จริงและซักถามเพื่อความเข้าใจได้อย่าง ละเอียดเนื่องจากวิทยากรเป็นอาจารย์ ชาวไทยผู้มีประสบการณ์ด้านการสอน การเขียน	ผู้เรียนต้องทำการทดสอบข้อเขียน - วิทยากร : อาจารย์ไทย
19. English for Everyday Use	เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,500	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการเรียนเพื่อสามารถ ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ในชีวิตประจำวัน ในระดับพื้นฐาน ซึ่งจะนำเสนอภาษาอังกฤษใน หัวข้อเรื่องในชีวิตประจำวัน มีการอธิบายหลัก ไวยากรณ์ประกอบเพื่อให้เข้าใจมากขึ้น การเรียน ประกอบด้วยการฝึกฟัง ฝึกออกเสียงและสนทนา โดยการแสดงบทบาทสมมติ หรือจำลอง สถานการณ์ช่วงท้ายของคอร์สเป็นเรื่อง เกี่ยวกับการสมัครงาน และสัมภาษณ์งาน	- วิทยากร : อาจารย์ไทย
20. English for Office Work: Basic	เสาร์ 9.00 – 12.00 น. เสาร์ 13.00 – 16.00 น. อาทิตย์ 9.00 – 12.00 น.	4,500	นักเรียน นิสิต นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป	ฝึกทักษะภาษาอังกฤษ พื้นฐานที่ใช้เพื่อการ ทำงาน ในสถานที่ทำงานต่างๆ เช่น บริษัท ธนาคาร โรงงาน-อุตสาหกรรม หน่วยงาน ราชการ เน้นฝึกทักษะการฟัง/พูดและการ เขียนเพื่อการสื่อสาร การทำความเข้าใจกับ ลูกค้าเพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน รวมทั้งการ	- วิทยากร : อาจารย์ไทย

				พูดนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ	
21. English Skills for Business I	เสาร์ 9.00 – 12.00 น. เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	5,000 ค่าทดสอบ 100 บาท	ผู้ที่จบการศึกษา ระดับปริญญาตรี ขึ้นไป	เหมาะสำหรับผู้เรียนที่ทำงานด้านธุรกิจ จุดประสงค์ของหลักสูตรนี้เพื่อให้ผู้เรียน มีความสามารถทั้ง 4 ทักษะโดยเน้นการ ฟัง/พูดและการเขียน เรียนรู้คำศัพท์ทาง ธุรกิจในด้านต่าง ๆ เบื้องต้นเพื่อนำไปใช้ได้ รวมทั้งศึกษาความรู้ทางธุรกิจจากการอ่าน บทความทางธุรกิจเบื้องต้นและอภิปราย ปัญหาที่ปรากฏในบทความ ผูกเขียนเพื่อการ สื่อสารงานด้านธุรกิจในลักษณะต่าง ๆ เช่นการ เขียน E-mail เขียนบันทึกข้อความอย่างง่าย และรายงานการประชุม เป็นต้น ดังนั้นผู้เรียน จะได้ฝึกทุกทักษะ คือ การฟัง พูด อ่าน และเขียนในบริบททางธุรกิจ	- ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบ เพื่อจัดระดับชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2561 เวลา 9.00-12.00 น. และ 13.00-15.00 น. ที่ ชั้น 5 อาคารมนุษยศาสตร์ 4 -วิทยากร : อาจารย์ไทย หรืออาจารย์ ชาวต่างประเทศ
22. English Skills for Business II	เสาร์ 9.00 – 12.00 น. เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	5,000 ค่าทดสอบ 100 บาท	ผู้ที่จบการศึกษา ระดับปริญญาตรี ขึ้นไป	เหมาะสำหรับผู้เรียนที่ทำงานด้านธุรกิจ จุดประสงค์ของหลักสูตรนี้เพื่อให้ผู้เรียน มีความสามารถทั้ง 4 ทักษะโดยเน้นการ เขียนและการฟัง/พูด เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนนำ ความรู้ความสามารถที่ได้รับไปใช้เพื่อการทำ ธุรกิจในระดับนี้ผู้เรียนจะได้เรียนรู้คำศัพท์ ส่วนวน ที่ใช้ทางธุรกิจในด้านต่าง ๆ ที่มีความ ยากเพิ่มขึ้นรวมทั้งจะได้ศึกษาความรู้ทางธุรกิจ จากการอ่านบทความทางธุรกิจที่ซับซ้อนขึ้น และอภิปรายปัญหาที่ปรากฏในบทความและ เสนอแนวทางแก้ไข ผู้เรียนจะได้ฝึกเขียนเพื่อการ สื่อสารงานด้านธุรกิจในลักษณะต่าง ๆ เช่น การ	- ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบ เพื่อจัดระดับชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2561 เวลา 9.00-12.00 น. และ 13.00-15.00 น. ที่ ชั้น 5 อาคารมนุษยศาสตร์ 4 -วิทยากร : อาจารย์ไทย หรืออาจารย์ ชาวต่างประเทศ

				เขียนบันทึกข้อความ จดหมาย รายงานด้านธุรกิจ รายงานและการประชุม เป็นต้น ดังนั้นผู้เรียน จะได้ฝึกทุกทักษะ คือ การฟัง พูด อ่าน และเขียนในบริบททางธุรกิจเน้นการเขียน รวมทั้งจะได้ศึกษาความรู้ทางธุรกิจจากการอ่าน อีกด้วย	
23. English Skills for Business III	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	5,000 ค่าทดสอบ 100 บาท	ผู้ที่จะการศึกษา ระดับปริญญาตรี ขึ้นไป	เหมาะสำหรับผู้เรียนที่ทำงานด้านธุรกิจ จุดประสงค์ของหลักสูตรนี้เพื่อให้ผู้เรียน มีความความสามารถทั้ง 4 ทักษะโดยเน้น การฟัง พูด อภิปรายและ เขียน เรียนรู้คำศัพท์ สำนวน ที่ใช้ทางธุรกิจในด้านต่าง ๆ ที่มีความ ยากเพิ่มขึ้นรวมทั้งได้ศึกษาความรู้ทางธุรกิจ จากการอ่านบทความทางธุรกิจที่ซับซ้อนขึ้น และอภิปรายปัญหาที่ปรากฏในบทความและ เสนอแนวคิดของตนเอง รวมทั้งวิธีในการ แก้ปัญหา ผู้เรียนจะได้ฝึกเขียนเพื่อการ สื่อสารงานด้านธุรกิจในลักษณะต่าง ๆ โดยสรุปผู้เรียนจะได้ฝึกทุกทักษะ คือ การฟัง พูด อ่านและเขียนในบริบททางธุรกิจ เน้นการ พูด และการเจรจาทางธุรกิจ	- ผู้เรียนจะต้องเข้ารับการทดสอบ เพื่อจัดระดับชั้นเรียน ในวันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2561 เวลา 9.00 - 12.00 น. และ 13.00 - 15.00 น. ที่ ชั้น 5 อาคารมนุษยศาสตร์ 4 - วิทยากร : อาจารย์ไทย หรืออาจารย์ ชาวต่างประเทศ
24. TOEIC Preparation Course	จ. พ. 17.30 – 19.30 น. อ. พ. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.00 น. เสาร์ 13.00 – 16.00 น. อาทิตย์ 9.00 – 12.00 น.	4,500	นักเรียน นิสิต นักศึกษาและ บุคคลทั่วไป ที่ เตรียมสอบเพื่อ การทำงาน	เนื้อหาที่สอนจะอิงตามแนวข้อสอบ TOEIC มีทั้ง Listening, Structure and Expression และ Reading วิทยากรจะ แนะนำเทคนิคต่างๆในการทำแบบฝึกหัด เพื่อให้ผู้เรียนมีความเชี่ยวชาญและแม่นยำ	Pre-test ในวันแรก ของการเรียน - วิทยากร : อาจารย์ไทย

				ในการทำข้อสอบ		
25. Preparation for IELTS	อ. พย. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.00 น. เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	5,000	บุคคลทั่วไปที่ เตรียมสอบไปเรียน ต่อต่างประเทศ หรือ ผู้ที่ต้องการฝึกทักษะ ภาษาอังกฤษตาม แนวข้อสอบ IELTS	ฝึกการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ตามแนวข้อสอบ IELTS วิทยากรจะแนะนำ เทคนิคต่าง ๆ ในการเตรียมตัวเพื่อการสอบ IELTS ให้มีประสิทธิภาพ	- วิทยากร : อาจารย์ชาวต่างประเทศ	
26. Reading and Writing for IELTS (การอ่านและการเขียนเพื่อการสอบ IELTS)	จ. พ. 17.30 – 19.30 น. เสาร์ 9.00 – 12.00 น.	4,500	บุคคลทั่วไป	ฝึกฝนเทคนิคที่เป็นประโยชน์ และใช้งาน ได้และใช้งานได้จริงในการทำข้อสอบ IELTS ในส่วนของการอ่านและการเขียน ผู้เรียนจะได้สร้างความคุ้นเคยกับข้อสอบ และฝึกทำข้อสอบจริง เพื่อให้สามารถ รับมือกับข้อสอบได้ทันเวลาที่กำหนด เหมาะสำหรับนักเรียนที่ต้องการเพิ่ม คะแนนสอบ IELTS ในเวลาอันสั้น เพื่อใช้ในการเรียนต่อต่างประเทศ	- วิทยากร : อาจารย์ไทย	
27. Intensive IELTS	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	5,000	บุคคลที่เคยสอบ หรือเคยผ่านการ อบรม Reading And Writing for IELTS มาก่อน	คอร์สเรียนนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มคะแนน IELTS ซึ่งเหมาะสำหรับผู้ที่เคยมี ประสบการณ์การสอบมาแล้ว หรือเคยผ่าน การอบรมหลักสูตร Reading and Writing for IELTS มาแล้ว โดยเน้นการฝึกทักษะ การทำข้อสอบจริงทั้งสี่ด้าน และเน้นเรื่อง การเขียนที่ถูกต้องและการอ่านอย่างรวดเร็ว (รับจำนวนจำกัด ไม่เกิน 15 คน และมีการให้ ฝึกแบบงานเขียน)	- วิทยากร : อาจารย์ไทย	

28. TOEFL (Intensive Reading and Writing for iBT TOEFL)	เสาร์ 13.00 – 16.00 น.	4,500	บุคคลทั่วไป ที่เตรียมสอบ ไปเรียนต่อ ณ ต่างประเทศหรือ ผู้ที่ต้องการพัฒนา การฟัง การอ่าน คำศัพท์ ไวยากรณ์	เนื้อหาที่สอนจะอิงตามแนวข้อสอบ TOEFL (iBT) มีทั้ง Listening and Reading Comprehension และ Structure and Writing วิทยาการจะแนะนำเทคนิคต่างๆ ในการทำแบบฝึกหัด เพื่อให้เชี่ยวชาญและ แม่นยำในการทำข้อสอบ	Pre-test ในวันแรก ของการเรี - วิทยาการ : อาจารย์ไทย
---	------------------------	-------	--	---	--

การสมัครและชำระเงิน

- * ขอรับใบสมัคร และชำระเงินสดได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารักษ์พิศาลศิลป์ (มน. 4) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน หรือ
- * ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.lang.human.ku.ac.th และชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ศูนย์ภาษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่ 235-227390-3 บัญชี เงินฝากออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)
(กรณีชำระเงินผ่านธนาคารต้องทำการยืนยันการสมัครกับศูนย์ภาษา ผ่าน Fax หรือ E-mail ดังนี้)
- Fax ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่ 02-942-8887 หรือ E-mail ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ lang_hum@hotmail.com
(**โปรดเลือกส่งอย่างใดอย่างหนึ่ง**)

หมายเหตุ : กรณีชำระเงินผ่านทางธนาคารโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ เพื่อนำมาแสดงและรับใบเสร็จรับเงินในวันแรกที่อบรม

สถานที่เรียน

อาคารคณะมนุษยศาสตร์ และอาคารศูนย์เรียนรวม 4 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สามารถดูประกาศห้องเรียนในวันแรกของการอบรมที่บอร์ด ชั้น 1 อาคารจุฬารักษ์พิศาลศิลป์ (มน. 4)

- ☼ วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2561 และ วันเสาร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ 2561 เป็นช่วงงานเกษตรแฟร์ โปรดหลีกเลี่ยงการนำรถยนต์ส่วนตัวมาจอดรอบบริเวณคณะมนุษยศาสตร์ ท่านสามารถนำรถไปจอดที่อาคารจอดรถของมหาวิทยาลัย (ชำระค่าบริการ ชั่วโมงละ 10 บาท) แล้วขึ้นรถสวัสดิการที่ศูนย์ภาษาจัดเตรียมไว้ให้ (บริเวณหน้าธนาคารไทยพาณิชย์) หรือรถสวัสดิการมหาวิทยาลัย ☼ ขออภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้

การรับรองผลการอบรม

ผู้เรียนที่เข้าอบรมครบตามเกณฑ์ที่ศูนย์ภาษากำหนดไว้ จะได้รับประกาศนียบัตรจากคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การขอรับชั่วโมงกิจกรรมของนิสิต ม.เกษตรศาสตร์

1. นิสิตที่ต้องการขอรับชั่วโมงกิจกรรมกรุณาแนบสำเนาบัตรนิสิตด้วย
2. นิสิตต้องเรียนครบตามเกณฑ์ที่ศูนย์ภาษากำหนด จึงจะได้รับประกาศนียบัตร และต้องนำมาแสดงเพื่อขอรับชั่วโมงกิจกรรมจำนวน 39 ชั่วโมง ได้ที่สำนักงานศูนย์ภาษา

การบริการรับ - ส่ง

ศูนย์ภาษาจัดรถรับ-ส่ง ผู้เข้าอบรมไปยังประตู 1 ด้านถนนงามวงศ์วาน ประตูหน้าด้านถนนพหลโยธิน และประตูด้านถนนวิภาวดี วันเสาร์ เวลา 8.30 - 16.30 น. และวันจันทร์ถึงวันพฤหัสบดี เวลา 19.30 น.

การสมัครเรียน

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด และสมัคร ได้ที่คุณเจตน์ คุณปนัดดา คุณสุวรรณี และคุณสุภาณัน ณ สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารักษ์พิศาลศิลป์ (มณ. 4) โทร. 02-942-8888-9 หรือ 02-579-0113 ต่อ 2022-2024 โทรสาร 02-942-8887 www.lang.human.ku.ac.th, www.facebook.com/KULANGUAGECENTRE

การรับส่วนลด

บุคคลที่เข้ารับการอบรมภาษาเดียวกันต่อเนื่อง 2 หลักสูตร จะได้รับส่วนลด 200 บาท เมื่อเรียนต่อเนื่องหลักสูตรที่ 3 โดยผู้อบรมจะต้องนำใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบประกาศนียบัตรเป็นหลักฐานแนบใบสมัคร เพื่อรับส่วนลด

การแจ้งขอพักการเรียน

1. ผู้รับการอบรมสามารถแจ้งความประสงค์ขอพักการเรียน (Drop) ขอให้ยื่นความประสงค์ ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และจะได้รับสิทธิ์เข้าอบรมในภาคการศึกษาถัดไปเท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์
2. ในกรณีที่ผู้เรียนประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเรียนขอให้ดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียนเท่านั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังจากนั้น ผู้เรียนต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงและชำระค่าดำเนินการ
3. ผู้รับการอบรมต้องแจ้งความประสงค์ขอพักการอบรมต่ออาจารย์ผู้สอน
4. ผู้รับการอบรมติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาเพื่อกรอกใบคำร้องขอพักการเรียน ณ สำนักงานศูนย์ภาษา ชั้น 1 ห้อง 100 อาคารจุฬารักษ์พิศาลศิลป์ (มณ. 4)

**** กรณีขอเปลี่ยนวิชาหรือหมู่เรียน ผู้เรียนต้องแจ้งอาจารย์ผู้สอนทั้ง 2 ห้อง และเจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาก่อนเท่านั้น****