

สำนักงานอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี
รับที่..... 519
วันที่..... 6/2/61
บันทึกข้อความ 17.48

สำนักงานอุทัยธานี
เลขที่รับ..... ๙ ๔๒๗๒
วันที่..... ๖ ก.พ. ๒๕๖๑
เวลา..... ๑๕.๑๙

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอุทัยธานีแห่งชาติ สัตตว์ป่า และพันธุ์พืช โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗ ต่อ ๑๘๘๔
ที่ หล ๐๓๗๗/๖๕ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ไตรมาสที่ ๑)

เรียน ขออธิบายเรื่องอุทัยธานีแห่งชาติ สัตตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทัยธานีแห่งชาติ สัตตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักหักดิบสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการพิเศษผู้ดูแลอุทยานแห่งชาติและสัตตว์ป่า

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าดินน้ำ

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าศูนย์บริการประชาชน กรมอุทัยธานีแห่งชาติ สัตตว์ป่า และพันธุ์พืช

กลุ่มงานห้องสมุด
เลขที่รับ..... ๙๐

วันที่..... ๑๓ /๐๒ /๖๑

เวลา..... ๑๕.๒๙

ศูนย์ข้อมูลเชิงสารสนเทศราชการ
เครื่องที่รับ..... ๔๐

วันที่..... ๑๐ ก.พ. ๖๑

เวลา..... ๙.๔๐๖

กลุ่มตรวจสอบภายใน ขอส่งสำเนาหนังสือกลุ่มตรวจสอบภายใน ตัวที่สุด ที่ ทส ๐๘๐๗/๕๓ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ รายงานผลการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ไตรมาสที่ ๑) มาเพื่อทราบและดำเนินการตามข้อเสนอของผู้ตรวจราชการในพื้นที่ ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ ลงมือ ผนช.

ทุกส่วน/ศูนย์ เพื่อทราบ

ทุกล่วง/ศูนย์ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ทุกส่วน/ศูนย์ พิจารณา/ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

มอบ.....

ร.ว.ท. ร.ศ. ~

(มนตรี อิมชัย)

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการอาคารสถานที่และภายนอก
รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานคลัง

นางสาวจิรา สุทธิเสริม
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หุกกลุ่ม/ฝ่าย เพื่อทราบและถือปฏิบัติ
 หุกกลุ่ม/ฝ่าย ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 ฝ่ายแผนกวัฒนธรรมประยุกต์
 ฝ่ายบริหารทั่วไป (ป.๔๑)

กลุ่มสื่อสารองค์กร

กลุ่มผลิตสื่อ

กลุ่มเผยแพร่องค์กร

กลุ่มงานห้องสมุด

ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร

นางนันทรัตน์ ทั้งจันทร์

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
หัวหน้ากลุ่มงานห้องสมุด

(นายคมกริช เศรษฐบุบพา)

นักวิชาการป้ายเมืองเชิงนโยบาย



สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เลขที่รับ.....	1302
วันที่.....	๓๑ มกราคม ๒๕๖๔
เวลา.....	๑๖.๔๗

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบี และพันธุ์พีช โทร. ๐๘๕๘
ที่ ๑๙๐๗/๕๓ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๓)

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบี และพันธุ์พีช

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนมาก ที่ ทส ๐๑๐๑/
ว ๒๓๘ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๔ ให้กลุ่มตรวจสอบภายในตรวจสอบตามผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติ
การจัดซื้อจัดจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วรายงานผลการตรวจสอบให้สำนักงานการตรวจสอบเงินแผ่นดินหรือสำนักงาน การตรวจสอบเงินแผ่นดิน
ภูมิภาคแล้วแต่กรณีทราบ เป็นประจำทุกไตรมาส ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำการสุดท้าย ของไตรมาส นั้น

กลุ่มตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
จากเงินงบประมาณและเงินกองงบประมาณของหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่
ในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๓ ตามรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบให้คงตามในหนังสือถึงสำนักงาน
การตรวจสอบเงินแผ่นดินและกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมต่อไป

(นางอมร อนุบรรพ์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

- ลงนามแล้ว

นายอัษฎา แนวธรรมกุล
ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน กรม
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(นายอัษฎา แนวธรรมกุล)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบี และพันธุ์พีช

- ๒ กพ. ๖๖๖๔

สำเนาถูกต้อง

Ran

(นายรัตน์ โนอิรากานต์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

รายงานการตรวจสอบ
ผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๑

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบี และพันธุ์พิช มอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้หน่วยงานในสังกัดเป็นผู้ดำเนินการจัดหา ตามคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบี และพันธุ์พิช ที่ ๒๑๔๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ลงวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ข้อ ๔ และข้อ ๕ สำนักแผนงานและสารสนเทศมีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่ใช้เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินรายได้ เงินกู้หรือเงินอุดหนุนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม แล้วส่งสำเนาให้สำนักงานการตรวจสอบแผ่นดิน ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคมของทุกปี กรณีมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ให้จัดส่งสำเนาให้สำนักงานการตรวจสอบแผ่นดินภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ส่วนราชการส่วนกลางสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ที่มีราคากัน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท และที่ดินสิ่งก่อสร้างที่มีราคากัน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

(๒) ส่วนราชการส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในภูมิภาค สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ที่มีราคากัน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท และที่ดินสิ่งก่อสร้างที่มีราคากัน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. ข้อ ๖ ให้ส่วนราชการส่วนกลางและส่วนราชการส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในภูมิภาคจัดให้มีการตรวจสอบตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วรายงานผลให้สำนักงานการตรวจสอบแผ่นดินทราบทุกไตรมาสภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำการสุดท้ายของไตรมาส ทั้งนี้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้มีหนังสือ ด่วนมาก ที่ ทส ๐๖๐๑/ว ๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง การตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายใน ตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

๑. เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. เพื่อให้ทราบปัญหา อุปสรรค และให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข ให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และสอดคล้องกับนโยบายรัฐ

ขอบเขตการตรวจสอบ

๑. รายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการตรวจสอบ

๑. ติดตามและสอบถามท่านรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของหน่วยงานส่วนกลาง สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสาขา เปรียบเทียบกับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. ติดตามและสอบถามท่านรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๐ ของหน่วยงานส่วนกลาง สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ และสาขา

๓. สอบถามเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง

12/๗/๒๕๖๑

นางสาวนภา โพธิาราม
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ผลการปฏิบัติงาน...

ผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีป้า และพันธุ์พิช มีแผนปฏิบัติการและผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วย (เอกสารหมายเลข ๑ - ๔)

- ครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณ ๗๕ รายการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๐๑,๖๗๖ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จเป็นไปตามแผนฯ ๙๓ รายการ จำนวนเงิน ๑,๘๙๙ ล้านบาท อุปกรณ์ห่วงดำเนินการโดยก่อหนี้ผูกพันแล้ว ๑๑ รายการ จำนวนเงิน ๑๑,๔๔๕ ล้านบาท และดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนฯ โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ๓๑ รายการ จำนวนเงิน ๔๙,๖๗๓ ล้านบาท

- สิ่งก่อสร้างที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณ ๑๕๔ รายการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๖๙,๕๓๙ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนฯ โดยก่อหนี้ผูกพันแล้ว ๖๓ รายการ จำนวนเงิน ๒๙,๖๙๖ ล้านบาท เป็นก่อจ่ายเงินแล้ว ๑,๔๔๕ ล้านบาท และดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนฯ โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ๑๓๕ รายการ จำนวนเงิน ๗๓๗,๐๖๓ ล้านบาท

- ครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินนอกงบประมาณ เงินรายได้อุทยานแห่งชาติ ๙ รายการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐,๔๘๘ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนฯ โดยก่อหนี้ผูกพันแล้ว ๑ รายการ จำนวนเงิน ๑,๕๙๐ ล้านบาท และดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนฯ โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ๘ รายการ จำนวนเงิน ๒๙,๐๙๘ ล้านบาท

- สิ่งก่อสร้างที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินนอกงบประมาณ เงินรายได้อุทยานแห่งชาติ ๑ รายการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๑๓๘๕ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนฯ โดยก่อหนี้ผูกพันแล้ว ๑ รายการ จำนวนเงิน ๒,๔๔๔ ล้านบาท

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีป้า และพันธุ์พิช ได้รวบรวมข้อมูลผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานทั้งที่ดังอยู่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคในสังกัด กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีป้า และพันธุ์พิช พบว่า รายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ส่วนใหญ่มีผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สาเหตุเนื่องจาก

๑. การปรับเปลี่ยนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจากปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการซื้อสุด พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นพระราชบัญญัติและระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและภาระทางการเงิน ๑๗๐ แทน ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติต้องศึกษาแนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างใหม่และต้องดำเนินการในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ซึ่งมีขั้นตอนและวิธีที่ค่อนข้างมาก และใช้เวลา

๒. ดำเนินการจัดหาแล้วไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา ต้องดำเนินการประการใหม่

๓. หน่วยงานไม่มีบุคลากรในการกำหนดราคากลางรายการสิ่งก่อสร้าง ซึ่งต้องใช้ผู้มีความรู้ ความสามารถเฉพาะเป็นกรรมการร่วม โดยขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถจากสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวมีภารกิจและปริมาณงานที่ต้องรับผิดชอบและต้องเร่งงานของหน่วยงานหนึ่งให้แล้วเสร็จก่อนส่งบุคลากรมาร่วมเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ส่งผลให้การกำหนดราคากลางล่าช้าอย่างไป

๔. คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ต้องพิจารณาบททวนราคากลางใหม่ เนื่องจากเกินกำหนดเวลา ๓๐ วัน

, สำเนาอย่างถ่อง,

๑๒ ๘๘๘

(นางรัตน์ โพธิราชลัย)
ผู้บริหารตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

๕. เงินกันเหลือปี...

๒. ผังกันเหลื่อมปี

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบี และพัทลุงฯ ได้กันเงินเหลื่อมปีของรายการค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่ยังดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่แล้วเสร็จตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๒.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (เอกสารหมายเลข ๓)

- สิ่งก่อสร้างที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณ ๑ รายการ จำนวนเงิน ๓.๔๕๑ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ระหว่างดำเนินการ โดยเบิกจ่ายเงินแล้ว ๑.๙๐๐ ล้านบาท

๒.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เอกสารหมายเลข ๔)

- สิ่งก่อสร้างที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณ ๒ รายการ จำนวนเงิน ห้าล้าน ๒๕๒.๕๘๙ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ระหว่างดำเนินการ โดยเบิกจ่ายเงินแล้ว ๕๗.๖๗๗ ล้านบาท

๒.๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (เอกสารหมายเลข ๕ - ๖)

- ครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณ ๒ รายการ จำนวนเงินห้าล้าน ๘.๓๗๕ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ระหว่างดำเนินการ

- สิ่งก่อสร้างที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณ ๒ รายการ จำนวนเงินห้าล้าน ๕.๓๗๓ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ระหว่างดำเนินการ

- ครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณ ๒ รายการ จำนวนเงินห้าล้าน ๔.๒๐๖ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ

๒.๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เอกสารหมายเลข ๗ - ๙)

- ครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณ ๙ รายการ จำนวนเงินห้าล้าน ๑๐๒.๗๕๑ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ๕ รายการ จำนวนเงิน ๘๒.๐๒๐ ล้านบาท อยู่ระหว่างดำเนินการโดยก่ออหนี้ผูกพันแล้ว ๔ รายการ จำนวนเงิน ๑๐.๘๘๗ ล้านบาท เบิกจ่ายเงินแล้ว ๐.๘๘๕ ล้านบาท ยังไม่ก่ออหนี้ผูกพัน ๑ รายการ จำนวนเงิน ๔.๘๕๕ ล้านบาท

- สิ่งก่อสร้างที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณ ๒๐ รายการ จำนวนเงินห้าล้าน ๒๔.๓๗๗ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ๘ รายการ จำนวนเงิน ๑๙.๕๕๕ ล้านบาท อยู่ระหว่างดำเนินการโดยก่ออหนี้ผูกพันแล้ว ๑๒ รายการ จำนวนเงิน ๔๕.๗๗๗ ล้านบาท เบิกจ่ายเงินแล้ว ๗.๗๗๒ ล้านบาท

- ครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณจังหวัด ๑ รายการ จำนวนเงิน ๕.๔๙๙ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ระหว่างดำเนินการโดยยังไม่ก่ออหนี้ผูกพัน ๑ รายการ จำนวนเงิน ๕.๔๙๙ ล้านบาท

- สิ่งก่อสร้างที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณจังหวัด ๘ รายการ จำนวนเงินห้าล้าน ๑๓.๔๗๙ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ๙ รายการ จำนวนเงิน ๔.๖๕๓ ล้านบาท อยู่ระหว่างดำเนินการโดยก่ออหนี้ผูกพันแล้ว ๕ รายการ จำนวนเงิน ๒๖.๗๘๖ ล้านบาท เบิกจ่ายเงินแล้ว ๕.๖๕๗ ล้านบาท

- ครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณ เงินรายได้อุทยานแห่งชาติ ๒ รายการ จำนวนเงินห้าล้าน ๑.๙๐๐ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ

- สิ่งก่อสร้างที่ได้รับการจัดสรรจากแผนงานเงินงบประมาณ เงินรายได้อุทยานแห่งชาติ ๙ รายการ จำนวนเงินห้าล้าน ๒๑.๐๕๕ ล้านบาท มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ๑ รายการ จำนวนเงิน

ส่องทางสูตรดัง

Parve

(นางรัตนา ไพรัตน์)

ผู้อำนวยการตรวจสอบภายในปฏิการ

๐.๕๙๐ ล้านบาท...

๐.๕๘๐ ล้านบาท อุปะหะว่างดำเนินการโดยก่อหนี้ผูกพันแล้ว ๔ รายการ จำนวนเงิน ๑๐.๕๘๐ ล้านบาท ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน ๒ รายการ จำนวนเงิน ๙.๙๗๐ ล้านบาท

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในไตรมาสที่ ๑ ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ส่งผลกระทบกับการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตหีบี และพันธุ์พีช ดังนี้

(๑) การจัดหาครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างล่าช้าและบางรายการไม่สามารถจัดหาได้ตามแผนกำหนด ส่งผลให้การก่อหนี้ผูกพันไม่สามารถดำเนินการได้ภายในเวลาที่กำหนด ตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(๒) การใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๓) การใช้ประโยชน์จากครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างล่าช้า ซึ่งบางรายการอาจมีความจำเป็นต้องนำไปใช้งานในการกิจกรรมที่เกิดความไม่ค่อยดีต่อการปฏิบัติงานและอาจทำให้ผลการดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

(๑) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อได้รับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีให้เตรียมความพร้อมตามขั้นตอน การจัดหาไว้ก่อน เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาได้ทันทีเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณ และดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโดยเร็วอย่างทันทีไม่เกินห้าวันทำการนับจากวันที่ได้รับหนังสือหรือเอกสารที่ระบุวันที่ต้องชำระเงิน หรือนับจากวันที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานย่อย ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๒๔ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณ เป็นไปตามระเบียบและสอดคล้องกับเป้าหมายที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๒) ให้หน่วยงานร่วมกันดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างรายการที่ล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนให้แล้วเสร็จโดยเร็วและดำเนินการถูกต้องตามระเบียบกำหนด

ผู้ตรวจสอบ

(นายวินธร กลุมญา)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจสอบ

(นางรัตนา โพธิวรรณ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวจริยา สุทธิเสริม)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ผู้สอบทาน

(นางอมร ณูบรรพ์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
สำเนาถูกต้อง

(นางรัตนา โพธิวรรณ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ