



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ
งานตามยุทธศาสตร์ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน
ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามแนวทางการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐ - ๓๐

เป้าหมาย : -

คำอธิบาย :

เป็นการวัดระดับความสำเร็จของการดำเนินการตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามแนวทางการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่สามารถดำเนินการได้สำเร็จตามเป้าหมาย ในรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) และเป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร กำหนด

ตัวชี้วัดงานตามยุทธศาสตร์ หมายถึง ตัวชี้วัดตามกรอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ดำเนินการถ่ายทอดลงสู่สำนัก/กอง/กลุ่ม

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	ระดับขั้นตอนของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ : รอบการประเมินรอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม)

ขั้นตอนที่	รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	มีการจัดเตรียมข้อมูลในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการตามแนวทางการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ได้ครบถ้วนทุกประเด็น
๒	ทำการมอบหมายหรือได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบในการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓	หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ส่งเล่มคำรับรองการปฏิบัติราชการตามแนวทางการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ผู้อำนวยการสำนักได้ลงนามแล้ว ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ตามปฏิทินการจัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ของระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม ที่กำหนด



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ
งานตามยุทธศาสตร์ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน
ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๔	ดำเนินการประชุมหรือเข้าร่วมประชุม เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจการดำเนินการของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และสามารถนำไปถ่ายทอดให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจได้
๕	ดำเนินการ ติดตาม รวบรวมข้อมูล และรายงานผลตัวชี้วัด ได้ครบถ้วนและเป็นไปตามเวลาที่กำหนด

หมายเหตุ เอกสารแนบประกอบรายละเอียดการดำเนินงาน ขั้นตอนที่ ๔ และขั้นตอนที่ ๕ ในการรายงานผลเพื่อเลื่อนขึ้นเงินเดือน ในรอบประเมินรอบผลที่ ๑ ดังนี้

๑. ขั้นตอนที่ ๔ แนบเอกสารหลักฐานรายงานการประชุมสำนัก/ส่วน/ฝ่าย ที่มีการมอบหมาย (รายบุคคล) เพื่อให้รับผิดชอบตัวชี้วัดระดับกรม /สำนัก /ส่วน หรือเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลที่ใช้ประกอบการรายงานผลตัวชี้วัดทุกระดับ ระดับค่าคะแนนที่ได้ ๔

๒. ขั้นตอนที่ ๕ แนบเอกสารหลักฐานการเป็นผู้จัดเก็บข้อมูล หรือรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด ระดับค่าคะแนนที่ได้ ๕

โดยที่ : รอบการประเมินรอบที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน)

ขั้นตอนที่	รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	รายงานผลการดำเนินการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบที่ ๑ (๑ ต.ค. ๕๙ - ๒๘ ก.พ. ๖๐) ได้ครบถ้วน และเป็นไปตามเวลาที่กำหนด
๒	ประเมินตนเอง (Self Assessment) และมีการจัดเตรียมรายงานผลการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบที่ ๒ (๑ มี.ค. ๖๐ - ๓๑ ก.ค. ๖๐)
๓	สรุปปัญหา อุปสรรค พร้อมข้อเสนอแนะ รายงานผู้บริหารและสำเนาให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทราบ
๔	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๒ และมีผลการดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย
๕	ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๒ และมีผลการดำเนินงานได้สูงกว่าเป้าหมาย

เงื่อนไขตัวชี้วัด :

๑. รายละเอียดตัวชี้วัดนี้ ใช้เป็นเกณฑ์การประเมินทุกตัวชี้วัดที่เป็นตัวชี้วัดงานตามยุทธศาสตร์
๒. ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ระบุตัวชี้วัดที่ดำเนินการให้ชัดเจน พร้อมทั้งให้ระบุว่าเกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดในฐานะผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการตามตัวชี้วัด หรือเป็นผู้สนับสนุนข้อมูลในการดำเนินการ ในแบบบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการรายบุคคลให้ชัดเจน และให้ผู้เกี่ยวข้องในฐานะผู้สนับสนุนข้อมูลตัวชี้วัด กำหนดค่าน้ำหนักในเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามยุทธศาสตร์ได้ร้อยละ ๑๐ เท่านั้น

๓. การรายงานและการดำเนินการของตัวชี้วัด ให้เป็นไปตามรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) และปฏิทินการปฏิบัติงานตามที่ ก.พ.ร กำหนด



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ
งานตามยุทธศาสตร์ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน
ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๔. ให้ทุกหน่วยงานใช้ค่าคะแนนที่หน่วยงานประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม (Self Assessment) รอบ ๑๒ เดือน ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อประกอบการประเมินผล การปฏิบัติราชการรายบุคคล ในส่วนของการตามยุทธศาสตร์ ในรอบการประเมินรอบที่ ๒ (๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) ในเกณฑ์การให้คะแนนขั้นตอนที่ ๔ และที่ ๕ โดยที่หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/กลุ่มดำเนินการ แจกเวียนผลการประเมินฯ ดังกล่าว ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้ทราบโดยทั่วกัน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๑. นางสาวสิริมณี ชุมเรียง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ ๐๒ ๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๒๕๗ | |
| ๒. นางศศิธร ทิมอุดม | โทรศัพท์ ๐๒ ๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๒๕๖ |
| ๓. นางสาววลีรัตน์ ม่วงวงษ์ | โทรศัพท์ ๐๒ ๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๒๕๖ |
| ๔. นางสาวคันสนีย์ โต๊ะทอง | โทรศัพท์ ๐๒ ๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๗๗๘ |
| ๕. นายอำนาจ ไพจิตรัส | โทรศัพท์ ๐๒ ๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๗๗๘ |
| ๖. นางสาววราภรณ์ หล้าบา | โทรศัพท์ ๐๒ ๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๗๗๘ |