

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กันยายน ๒๕๖๐

กลุ่มตรวจสอบภายใน

วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๑.	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๑,๘๘๔.๘๑ บาท	๑,๘๘๔.๘๑ บาท	ตกลงราคา	หจก.วินเทกที ออโตแมชั่น / คิดเงินเป็นหน่วย	หจก.วินเทกที ออโตแมชั่น ราคา ๑,๘๘๔.๘๑ บาท	มีการบริการดี	ทส ๐๙๒๗/๘/๒๕๖๐ สัญญาลงวันที่ ๗ ต.ค. ๕๙
๒.	ค่าจ้างทำความสะอาดบริเวณที่ทำการลำดับที่ ๑๓๐	๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท	๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท	ตกลงราคา	บ.รักษาความปลอดภัย พารากอน อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด	บ.รักษาความปลอดภัย พารากอน อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด ราคา ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท	มีการบริการดี	ทส ๐๙๒๗/๘/๒๕๖๐ สัญญาลงวันที่ ๑๘ ต.ค. ๕๙
๓.	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โทรศัพท์ + โทรสาร	๑๑,๐๘๕.๒๐ บาท	๑๑,๐๘๕.๒๐ บาท	อภจะเจาะจง	หจก. พิรญา เซ็นเตอร์	หจก. พิรญา เซ็นเตอร์ ราคา ๑๑,๐๘๕.๒๐ บาท	มีการบริการดี	ทส ๐๙๒๗/๘/๒๕๖๐ สัญญาลงวันที่ ๑๙ ก.ย. ๖๐
๔.	ค่าน้ำดื่ม	๘๙๘.๘๐ บาท	๘๙๘.๘๐ บาท	ตกลงราคา	บริษัท.เอ็ม วอเตอร์ จำกัด	บริษัท.เอ็ม วอเตอร์ จำกัด ราคา ๘๙๘.๘๐ บาท	มีการบริการดี	ทส ๐๙๒๗/๘๖๓ สัญญาลงวันที่ ๑ ก.ย. ๖๐