

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๐๐๓/๔๖

ถึง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช



กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
เลขที่รับ.....๖๓๖๑
วันที่รับ.....๓๐ ม.ค. ๒๕๖๐
เวลา.....๑๖.๐๗ น.

ส่วนการเจ้าหน้าที่

รับที่ 1675
วันที่ ๕ ๑ ก.พ. ๒๕๖๐

สำนักบริหารงานกลาง
เลขที่รับ.....3864
วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๐
เวลา.....14.34 น.

ด้วยสำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอส่งสำเนาประกาศสำนักงาน ก.พ. เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้ส่วนราชการแจ้งรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่ผ่านการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการมายังสำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ รายละเอียดตามประกาศแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
รับที่ 559
วันที่ ๕ ๑ ก.พ. ๒๕๖๐
เวลา 17.01 น.

ส่ง สำนักบริหารงานกลาง

๓๐ ม.ค. ๒๕๖๐

(นางสาวรัตนภรณ์ จุห้อง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ



ศูนย์นักบริหารระดับสูง

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๐๙, ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๓๑

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๓๔, ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๓๖

งานสรรหาและบรรจุ

ส่ง ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

nmw
1/nw60

คุณกนกวรรณ + แก้ววีย์

(นางอัจฉรา หลิมวานิช)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่

๕ ๑ ก.พ. ๒๕๖๐

ส่ง ส่วนการเจ้าหน้าที่

(นางสมสุข สัมฤทธิ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำนักบริหารงานกลาง

๓๑ ม.ค. ๒๕๖๐

(สำเนา)

ประกาศสำนักงาน ก.พ.

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วย ก.พ. ได้มีมติให้ขยายผลระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีศักยภาพสูงเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงเพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มพูนสมรรถนะที่สำคัญให้แก่ข้าราชการกลุ่มดังกล่าวเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการดำรงตำแหน่งนักบริหาร ผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสิทธิภาพต่อไป

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๔๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๔ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๔ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๑ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือระดับชำนาญการ

(๑) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณสมบัติปริญญาตรี หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

(๒) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณสมบัติปริญญาโทหรือปริญญาเอก หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ

(๓) กรณีได้รับคุณสมบัติปริญญาโท หรือปริญญาเอกที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเพิ่มขึ้น ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑.๒ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการในส่วนราชการเจ้าสังกัดอย่างน้อย ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงาน ก.พ. (วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐)

๑.๓ มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์และมีผลการปฏิบัติราชการ ๒ รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบปีที่ผ่านมาโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมากขึ้นไป

๑.๔ มีความรู้ และทักษะทางภาษาอังกฤษในระดับดีมาก และทางคอมพิวเตอร์ในระดับที่ใช้งานได้ดี

๑.๕ เป็นผู้ที่มีศักยภาพที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนา

๑.๖ เป็นผู้มีคุณประพฤดีดี ปฏิบัติตนอยู่ในจรรยาและระเบียบวินัย

ทั้งนี้ อ.ก.พ. กรม คณะกรรมการที่ อ.ก.พ. กรมแต่งตั้ง หรือคณะกรรมการที่หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี อาจกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือกเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

๒. การรับสมัครคัดเลือก

๒.๑ ให้ส่วนราชการ กำหนดวัน เวลารับสมัครคัดเลือก

๒.๒ ข้าราชการพลเรือนสามัญสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ (ใบสมัครตามเอกสารแนบท้าย ๑)

โดยวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานเป็นผู้เสนอรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดต่อผู้บังคับบัญชาาระดับสำนักงานหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง เพื่อให้ความเห็นชอบ

(๒) ข้าราชการผู้มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดสมัครด้วยตนเอง โดยผู้บังคับบัญชาาระดับสำนัก กองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง ให้ความเห็นประกอบ

๓. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือก

การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงประกอบด้วย ๒ ขั้นตอน คือ ขั้นตอนที่ ๑ ดำเนินการโดยส่วนราชการ และขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการโดยสำนักงาน ก.พ. ดังนี้

๓.๑ การคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ โดยส่วนราชการ

(๑) ให้ส่วนราชการพิจารณาแนวทางการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ และแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกของส่วนราชการตามแนวทางที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๔๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจรวมถึงผู้มีประสบการณ์เป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของส่วนราชการด้วย เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วม

(๒) คณะกรรมการคัดเลือกของส่วนราชการทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศสำนักงาน ก.พ. และประกาศของส่วนราชการ โดยคำนึงถึงมิติการประเมินต่าง ๆ อาทิ

- ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (เพื่อวัดความรู้ ความสามารถและคุณประพฤดี)
- คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ดังนี้
 - ๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
 - ๒) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
 - ๓) บริการที่ดี

๔) การยึดมั่นในความถูกต้อง ขอบธรรมและจริยธรรม

๕) การทำงานเป็นทีม

๖) ความผูกพันต่อระบบราชการ

๗) การอุทิศตนเพื่อสังคม

- ประวัติการรับราชการ
- ศักยภาพในการพัฒนา
- ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ในระดับที่ส่วนราชการเห็นว่าเหมาะสม
- การจัดทำเอกสารสรุปข้อเสนอในการพัฒนางานของผู้สมัคร และนำเสนอต่อ

ผู้บริหารหรือคณะกรรมการคัดเลือก

- ความรู้และทักษะทางภาษาอังกฤษ โดยผลคะแนนภาษาอังกฤษต้องเป็นไปตาม

เกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

มาตรฐานการวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ	ระดับคะแนนที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด	
CU - TEP	ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน	
TOEFL	ไม่ต่ำกว่า ๑๗๓ คะแนน (Computer - based)	หรือไม่ต่ำกว่า ๖๑ คะแนน (Internet - based)
IELTS	ไม่ต่ำกว่าระดับ ๖	
สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ		
Practical Test	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐	
*DIFA TES	ระดับ B๑ ของข้อสอบ Module ที่ ๑ ซึ่งประกอบด้วย ทักษะการอ่าน (Reading) และ ทักษะการฟัง (Listening)	

*หมายเหตุ

สำนักงาน ก.พ. ได้เพิ่มการใช้ผลคะแนนภาษาอังกฤษจากข้อสอบชุด “Devawongse Varopakarn Institute of Foreign Affairs Test of English Skills” (DIFA TES) เนื่องจากสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ได้ยกเลิกการทดสอบประเภท Practical Test และ Academic Test ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป ตามประกาศสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ที่ ๑/๒๕๕๘ เรื่อง การทดสอบภาษาอังกฤษของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ทั้งนี้ ข้าราชการสามารถสมัครสอบ DIFA TES ได้ด้วยตนเอง และสามารถเลือกวันสอบได้ตามปฏิทินการสอบ

ทั้งนี้ ผลคะแนนภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

(๓) คณะกรรมการคัดเลือกของส่วนราชการจะประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกของส่วนราชการ โดยให้ประธานกรรมการคัดเลือก หรือกรรมการที่ประธานฯ มอบหมายเป็นผู้ประกาศให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้สมัครคัดเลือกทราบ

ส่วนราชการแจ้งรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกของส่วนราชการไปยังสำนักงาน ก.พ. ซึ่งจำนวนของข้าราชการดังกล่าวเมื่อรวมกับจำนวนข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงที่มีอยู่แล้ว จะต้องไม่เกินจำนวนตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และทรงคุณวุฒิของส่วนราชการนั้น ๆ รวมกัน (นับถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐)

ทั้งนี้ ส่วนราชการต้องส่งเอกสาร ดังต่อไปนี้

๑. สำเนาประกาศรับสมัครของส่วนราชการ
๒. สำเนาประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือก ขั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ
๓. สำเนาใบสมัครของผู้ผ่านการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ
๔. เอกสารการรับรองคุณสมบัติของผู้สมัคร (ตามเอกสารแนบท้าย ๒)
๕. กรอบการส่งสมประสงค์ภาพรวมของส่วนราชการ (ตามเอกสารแนบท้าย ๓)
๖. แบบสรุปเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (ขั้นตอนที่ ๑) (ตามเอกสารแนบท้าย ๔)

โดยส่งถึง ศูนย์นักบริหารระดับสูง สำนักงาน ก.พ. เลขที่ ๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ (ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด่วนพิเศษ (EMS) สำนักงาน ก.พ. จะถือว่าวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ และหากส่วนราชการนำส่งเอกสารเอง สำนักงาน ก.พ. จะถือว่าวันที่ที่กลุ่มงานสารบรรณ สำนักงาน ก.พ. ประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เอกสารต่าง ๆ ที่ส่งหลัง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จะไม่ได้รับการพิจารณา

๓.๒ การคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ โดยสำนักงาน ก.พ.

สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ เฉพาะส่วนราชการที่ดำเนินการตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) จัดส่งกรอบการส่งสมประสงค์ของส่วนราชการให้สำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

(๒) แจ้งรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่ผ่านการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ จะต้องเข้ารับการทดสอบ ในวันที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ขั้นตอนการดำเนินการ (ตามเอกสารแนบท้าย ๕) โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มข้าราชการ	การทดสอบ	
	วิชาความสามารถทั่วไป เชิงวิชาการ (Aptitude Test) วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐	การประเมินคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ของข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐
๑. กลุ่มที่เคยสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) ได้แก่ (๑) กลุ่มนักเรียนทุนรัฐบาล (ทุนบุคคลทั่วไประดับปริญญา) ที่เคยผ่านการทดสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) (๒) กลุ่มนักเรียนทุนรัฐบาลเพื่อติดผู้มีความรู้สูงที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาในประเทศ (UIS) ที่รับทุนครบทั้ง ๒ ระยะ	X	✓
๒. กลุ่มที่ไม่เคยสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) ได้แก่ (๑) นักเรียนทุนรัฐบาล ที่ไม่เคยผ่านการทดสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) หรือ (๒) ผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย หรือ (๓) นักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๓ เป็นต้นไป หรือ (๔) ข้าราชการทั่วไป	✓	✓

หมายเหตุ : นักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑ - ๒ สามารถเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงได้โดยได้รับการยกเว้นคุณสมบัติและไม่ต้องผ่านกระบวนการคัดเลือก เป็นไปตามมติ อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการเตรียมกำลังคนภาครัฐ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๓

๓.๓ เกณฑ์การคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ โดยสำนักงาน ก.พ.

สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่ผ่านการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ ตามเกณฑ์ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ ดังนี้

(๑) เป็นผู้ที่มีผลการสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) ที่คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๐ คะแนน

(๒) ผ่านการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๔. การปฐมนิเทศข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓

ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓ จะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศและเข้าสู่กระบวนการพัฒนาตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

พัชรภากร เทวกุล

(หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สำเนาถูกต้อง


(นางจิราพร วิโรจน์ชีวัน)

นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ



ตอนที่ ๑	ประวัติส่วนตัว			
	ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) _____			
	วัน/เดือน/ปี เกิด: _____		อายุ _____ ปี	
	รายละเอียดการทำงาน:			
	สังกัด / หน่วยงาน / กรมกอง _____		ตำแหน่ง _____	
	กระทรวง _____	ระดับ _____	☐ ปฏิบัติการ ☐ ข้าราชการ	
	ตำบล/แขวง _____	อำเภอ/เขต _____		
	จังหวัด _____	รหัสไปรษณีย์ _____		
	โทรศัพท์ _____	โทรศัพท์เคลื่อนที่ _____		
	โทรสาร _____	อีเมล _____		

ตอนที่ ๒	ประวัติการศึกษา			
	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
	ชื่อสถาบัน			
	ชื่อปริญญา			
	สาขาวิชา			
	เกรดเฉลี่ย			
	เกียรตินิยมอันดับ			
	ทุนรัฐบาล (โปรดระบุแหล่งทุน)			
	ทุนอื่นๆ (โปรดระบุแหล่งทุน) _____			
	รางวัล/ประกาศเกียรติคุณ	สถาบัน	ปีพุทธศักราช	

ตอนที่ ๓	ประวัติการทำงาน (ย้อนไป ๓ ตำแหน่งสุดท้าย ถ้ามี)		
	ตำแหน่ง / ระดับ	สังกัด / หน่วยงาน / กรมกอง	ปีที่เริ่ม - ปีที่สิ้นสุด
	ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๑ ปี ➢ รอบ อยู่ในระดับ ➢ รอบ อยู่ในระดับ		
	(มีผลการปฏิบัติราชการ ๒ รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบปีที่ผ่านมา ในแต่ละรอบอยู่ในระดับดีมากขึ้นไป)		
	**รวมเวลาปฏิบัติราชการในส่วนราชการที่สมัคร (นับถึงวันที่ปิดรับสมัครของสำนักงาน ก.พ.)ปี เดือน		
	ท่านเคยเข้าร่วมโครงการต่อไปนี้หรือไม่		
	หลักสูตรโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (นปร.)	☐ เคย รุ่นที่	☐ ไม่เคย
หลักสูตรผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย (New Wave)	☐ เคย รุ่นที่	☐ ไม่เคย	

ตอนที่ ๓ (ต่อ)	ท่านยินดีที่จะโยกย้ายสถานที่ทำงาน		☐ ไม่ยินดี ☐ ยินดี		☐ ภายในประเทศ ☐ ต่างประเทศ
	ประวัติการฝึกอบรม				
	หลักสูตร / สาขาที่ฝึกอบรม	จัดโดย / แหล่งทุน	ระยะเวลา		
	การทดสอบความรู้ทางภาษา				
	การทดสอบ	ผลคะแนน	สอบเมื่อวันที่	มีผลใช้ยื่นสมัครได้ (✓)	
	CU - TEP (ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน)				
	TOFEL				
Computer – based (ไม่ต่ำกว่า ๑๗๓ คะแนน)					
Internet – based (ไม่ต่ำกว่า ๖๑ คะแนน)					
IELTS (ไม่ต่ำกว่าระดับ ๖)					
สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ					
Practical Test (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)					
Module ที่ ๑ (ระดับ B๑)					
อื่น ๆ โปรดระบุ					
การจัดทำเอกสารสรุปข้อเสนอในการพัฒนางานของผู้สมัคร (Project Summary) และนำเสนอต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการคัดเลือก (ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔)					
๑. เอกสารสรุปข้อเสนอในการพัฒนางานของผู้สมัคร ((Project Summary) และนำเสนอต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการคัดเลือก : ระบุรายละเอียดของข้อเสนอ					
ประวัติผลงาน					
โปรดระบุประสบการณ์ในการทำงาน จำนวน ๒ เรื่อง ต่อไปนี้ (ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ต่อ ๑ เรื่องประสบการณ์)					
๑. ประสบการณ์ในการทำงานที่ประสบความสำเร็จหรือภาคภูมิใจกับผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น					
๒. ประสบการณ์ในการทำงานที่คุณคิดว่า คุณจะย้อนกลับไปทำให้ดีขึ้นกว่าเดิมได้					
โดยแต่ละเรื่องให้ครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้					
• เหตุการณ์นั้นเกิดขึ้นเมื่อไร • ท่านมีบทบาทอย่างไรในเหตุการณ์นั้นๆ • ท่านรู้สึกอย่างไรกับผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น • ท่านมีวิธีการคิดและทำอย่างไรในเหตุการณ์นั้นๆ					

ตอนที่ ๓ (ต่อ)	ความสามารถพิเศษ			
	• ผลงานทางวิชาการ (ระบุชื่อเรื่อง / การเผยแพร่หรือนำไปใช้)			
	ปี	ชื่อเรื่อง	ประโยชน์ที่มีต่อสาธารณะ	ประโยชน์ที่มีต่อตนเอง
	• กิจกรรมทางสังคม อาทิ การเข้าร่วมชมรม อาสาสมัคร สมาคม หรือกิจกรรมสาธารณะ			
	ปี	กิจกรรม	บทบาทที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม	ประโยชน์ที่มีต่อสาธารณะ

ตอนที่ ๔	ความคิดเห็นเกี่ยวกับตนเองและระบบราชการไทย	
	ข้อ ๑. โปรดระบุคุณลักษณะที่โดดเด่นของตัวท่าน ๓ ประการ และสิ่งที่ต้องการการพัฒนาเพิ่มเติม ๓ ประการ	
	คุณลักษณะที่โดดเด่น	สิ่งที่ต้องการการพัฒนา
	๑	๑
	๒	๒
	๓	๓
	ข้อ ๒. ท่านมีเป้าหมายในชีวิตอย่างไร และท่านใช้หลักการหรือแนวคิดใดในการปฏิบัติให้บรรลุสู่เป้าหมาย	
ข้อ ๓. ท่านมีความคิดเห็นต่อราชการไทยในปัจจุบันอย่างไร ควรมีการพัฒนาอย่างไรและตัวท่านเองจะมีส่วนในการผลักดันการพัฒนาได้อย่างไร		

ตอนที่ ๔	ความคิดเห็นต่อโครงการ (ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ต่อ ๑ ข้อ)
	ข้อ ๑. ความคาดหวังในการเข้าระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ข้อ ๒. เป้าหมายในชีวิตและการทำงาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

.....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการกอง/สำนัก)

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

* กรณีส่วนราชการมีข้อมูลมากและแบบฟอร์มที่กำหนดไม่เพียงพอ ส่วนราชการสามารถเพิ่มเติมข้อมูลได้ตามความเหมาะสม

เอกสารการรับรองคุณสมบัติของผู้ผ่านการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ

เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓ ขั้นตอนที่ ๑

ของ - ส่วนราชการระดับกรม - ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๑) ข้อมูลข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของส่วนราชการ (ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐)

ปัจจุบันมีข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง	 คน
จำนวนตำแหน่งประเภทบริหาร	 ตำแหน่ง
จำนวนตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง	 ตำแหน่ง
จำนวนตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญและทรงคุณวุฒิ	 ตำแหน่ง
รวมทั้งหมด	 ตำแหน่ง
มีข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงที่ปรับเป็นระดับชำนาญการพิเศษแล้ว	
- ตาม ว ๔๐/๒๕๕๓	 คน
- ตาม ว ๑๐/๒๕๕๔	 คน

(๒) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ จำนวนทั้งหมด คน

(๓) **รายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

รุ่นที่ ๑๓ ขั้นตอนที่ ๑ ของ - ส่วนราชการระดับกรม - มีจำนวนทั้งหมด คน ได้แก่

๑. นางสาว ตำแหน่ง

๒. นาย ตำแหน่ง

(๔) ส่วนราชการระดับกรม - ขอนำส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๔.๑ สำเนาประกาศรับสมัครของส่วนราชการ

๔.๒ สำเนาประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ

๔.๓ สำเนาใบสมัครของผู้ผ่านการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ

๔.๔ เอกสารการรับรองคุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๕ กรอบการส่งสมประสงค์ภาพรวมของส่วนราชการ

๔.๖ แบบสรุปเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
(ขั้นตอนที่ ๑)

ผู้รับผิดชอบระบบฯ ของส่วนราชการ หรือผู้ประสานงานระบบฯ ของส่วนราชการ

นาย/นาง/นางสาว หรือ นาย/นาง/นางสาว

หมายเลขโทรศัพท์

หมายเลขโทรสาร

E-mail

กรณีไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือก ขอให้ส่วนราชการกรอกข้อมูลในข้อ (๑ - ๒) และส่งไปยังสำนักงาน ก.พ. ด้วย

(แบบฟอร์มเอกสารการรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครรายบุคคล)

นาย / นาง / นางสาว อายุ

ตำแหน่ง สังกัด

ความเชี่ยวชาญหรืองานในความรับผิดชอบ

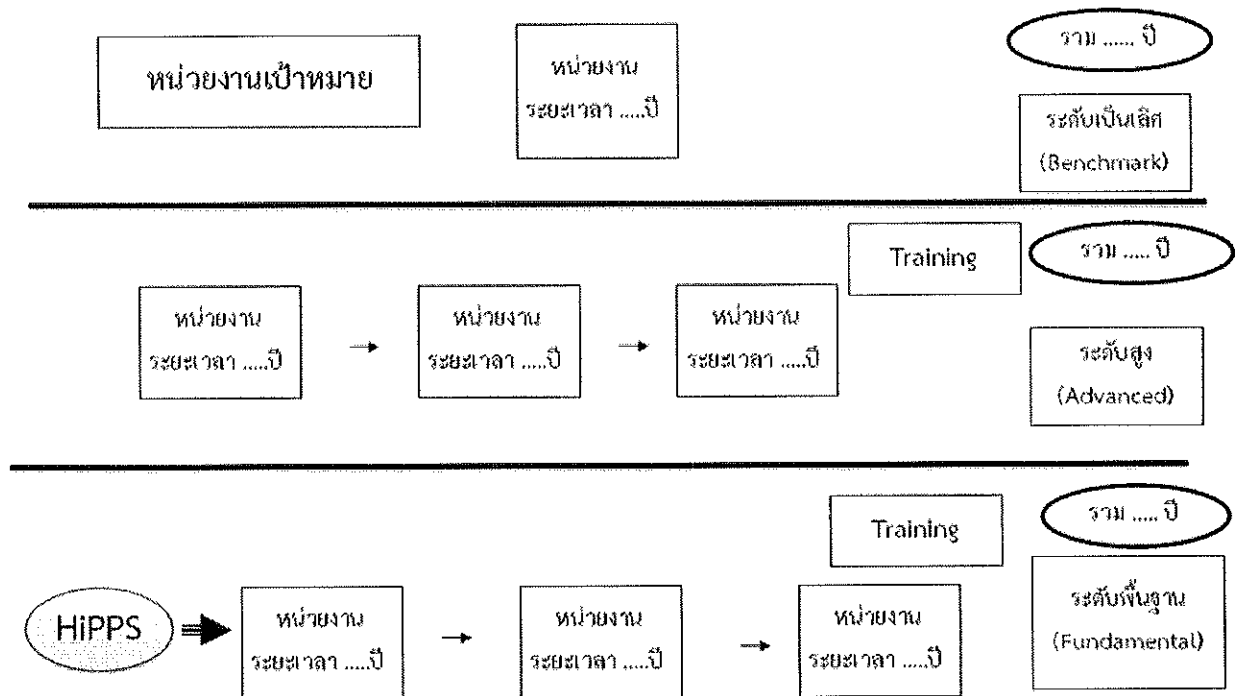
ตำแหน่งเป้าหมายในกรอบการส่งเสริมประสบการณ์

ตรวจสอบคุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก	✓
๑. เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ หรือ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ	☐ ☐
๒. บรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ บรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอก หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๑ ปี	☐ ☐
๓. ปฏิบัติหน้าที่ราชการในส่วนราชการเจ้าสังกัดอย่างน้อย ๑ ปี (นับถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐)	☐
๔. มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์และมีผลการปฏิบัติราชการ ๒ รอบการประเมินฯ ในรอบปีที่ผ่านมา โดยในแต่ละรอบอยู่ในระดับดีมากขึ้นไป	☐
๕. มีผลคะแนนภาษาอังกฤษ : ๕.๑ ผลคะแนน CU - TEP ที่ยื่น = คะแนน หรือ ๕.๒ ผลคะแนน TOEFL ที่ยื่น = คะแนน หรือ ๕.๓ ผลคะแนน IELTS ที่ยื่น = ระดับที่ หรือ ๕.๔ ผลคะแนนของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ (Practical Test) ที่ยื่น = คะแนนร้อยละ ๕.๕ ผลคะแนนของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ (DIFA TES) ที่ยื่น = ระดับ ทั้งนี้ ผลคะแนนที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐	☐
๖. เป็นนักเรียนทุนรัฐบาล (ทุนบุคคลทั่วไประดับปริญญา) ที่เคยผ่านการทดสอบวิชาความสามารถทั่วไป เชิงวิชาการ ปี พ.ศ.	☐
๗. เป็นนักเรียนทุนรัฐบาลเพื่อศึกษาดูผู้มีศักยภาพสูงที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาในประเทศ (UIS) ของสำนักงาน ก.พ. ปี พ.ศ. รุ่นที่	☐
๘. เป็นนักเรียนทุนรัฐบาลที่ไม่เคยผ่านการทดสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ ปี พ.ศ.	☐
๙. เป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย (New Wave) รุ่นที่	☐
๑๐. เป็นข้าราชการที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (นปร.) รุ่นที่.....	☐
๑๑. เป็นข้าราชการทั่วไป	☐

ลงชื่อ (.....) - ผู้สมัคร -	ข้าพเจ้าขอรับรองว่านาย/นาง/นางสาว..... เป็นผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือกโดยมีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วน เป็นไปตามประกาศ สำนักงาน ก.พ. เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รับรอง ณ วันที่ เดือน พ.ศ. (ลงชื่อ) (.....) - หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม -
---	--

กรอบการสังมประสบการณ์ของส่วนราชการ ตำแหน่งเป้าหมาย.....

หน่วยงานเป้าหมาย รวมทั้งหมด ปี



รายละเอียดกรอบการสังมประสบการณ์ภาพรวมของส่วนราชการ

หน่วยงาน ที่ต้องผ่านงาน Positions/Roles	ความรู้งานที่ต้องเรียนรู้		ตัวบ่งชี้ เชิงพฤติกรรม	ระยะเวลา	ผู้สอนงาน	กลไกการพัฒนา	
						หลักสูตร ฝึกอบรม	งานที่ มอบหมาย
	ระดับพื้นฐาน (Fundamental)						
	ระดับสูง (Advanced)						
	ระดับเป็นเลิศ (benchmarked)						

*หมายเหตุ : สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มกรอบการสังมประสบการณ์และศึกษาคู่มือการจัดทำกรอบการสังมประสบการณ์
ได้ทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. www.ocsc.go.th/HIPPS/คู่มือ-เอกสาร

**แบบสรุปรูปเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
(ขั้นตอนที่ ๑)**

รายการประเมิน*	เกณฑ์วัด (อาจเป็นคะแนนหรือเป็นระดับหรืออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด)
๑. เกณฑ์การพิจารณา (คณะกรรมการควรกำหนดให้สอดคล้องและเหมาะสม)	
๑.๑ ความรู้	
๑.๒ ความสามารถ	
๑.๓ ความประพฤติ	
๑.๔ ประสบการณ์	
๑.๕ ประวัติการรับราชการ	
๒. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง และองค์ประกอบอื่นที่จำเป็นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	
๒.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์	
๒.๒ การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	
๒.๓ บริการที่ดี	
๒.๔ การยึดมั่นในความถูกต้อง ขอบธรรมและจริยธรรม	
๒.๕ การทำงานเป็นทีม	
๒.๖ ความผูกพันต่อระบบราชการ	
๒.๗ การอุทิศตนเพื่อสังคม	
ฯลฯ	

*หมายเหตุ พิจารณาจากหลักฐานต่าง ๆ ได้แก่ ใบสมัคร การสัมภาษณ์และการนำเสนอโครงการ เป็นต้น

**ขั้นตอนการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

ที่	กิจกรรม	วัน - เวลา
๑	การประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบ ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓	มกราคม ๒๕๖๐
๒	การชี้แจงแนวทางการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบ ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓	วันพุธที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
๓	ส่วนราชการรับสมัครและดำเนินการคัดเลือกข้าราชการในขั้นตอนที่ ๑ ๓.๑ จัดทำ/ปรับปรุงกรอบการส่งสมประสบการณ์ภาพรวม ของส่วนราชการ ระดับกรม (EAF) ๓.๒ ดำเนินการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ ของส่วนราชการ	มกราคม – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐
๔	ส่วนราชการส่งเอกสารที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดตามประกาศฯ และรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ ให้สำนักงาน ก.พ.	ภายในวันพุธที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐
๕	สำนักงาน ก.พ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ขั้นตอนที่ ๒ โดยสำนักงาน ก.พ.	ภายในวันจันทร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐
๖	สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๒ - จัดสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ - ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ (ACM) - การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์(ACM)	วันศุกร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ สถานที่จะแจ้งให้ทราบต่อไป
๗	สำนักงาน ก.พ. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓	ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ ทาง www.ocsc.go.th
๘	สำนักงาน ก.พ. จัดปฐมนิเทศข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๓	สำนักงาน ก.พ. จะแจ้งในภายหลัง

หมายเหตุ : อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ขั้นตอนการกรอกและพิมพ์ใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต
ผ่านระบบสมัครสำนักงาน ก.พ.*

ขั้นตอน	รายละเอียด
๑.	Log in เข้าสู่ระบบลงทะเบียนกลาง สำนักงาน ก.พ. http://hipps/ocsc.go.th/member/
๒.	เลือก 'สมัครสมาชิกใหม่' (ทางขวามือ)
๓.	Click 'สร้างประวัติ'
๔.	ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลพื้นฐานกับระบบลงทะเบียนในส่วนที่ ๑ ให้ครบถ้วนและ click ที่ create new account บริเวณด้านล่างซึ่งระบบจะ Log in ให้โดยอัตโนมัติ
๕.	เลือกสร้างประวัติเพิ่มเติม
๖.	ผู้สมัครกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มให้สมบูรณ์
๗.	สำหรับเอกสารต่าง ๆ เช่น สรุปข้อเสนอในการพัฒนางานและประวัติผลงาน ให้ผู้สมัครแนบไฟล์ แล้วกดปุ่ม browse จากนั้นกด upload
๘.	ผู้สมัครกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มให้สมบูรณ์ จากนั้น click ที่ปุ่ม save
๙.	จะปรากฏข้อความ 'save สำเร็จ'
๑๐.	หน้าจอจะปรากฏเป็นหน้า ระบบจัดการสมาชิก (active user)
๑๑.	ผู้สมัคร click ที่หมายเลขบัตรประชาชนของตนเอง เพื่อเข้าไปตรวจสอบรายละเอียดและสามารถแก้ไขข้อมูลได้
๑๒.	หากตรวจสอบข้อมูลแล้วถูกต้อง สามารถกดปุ่ม 'พิมพ์' เพื่อพิมพ์ใบสมัคร
๑๓.	จากนั้นนำใบสมัครที่พิมพ์ออกมาเสนอผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นและลงนาม
๑๔.	การเจ้าหน้าที่ส่งใบสมัครพร้อมทั้งเอกสารต่าง ๆ ของผู้ผ่านการคัดเลือกขั้นตอนที่ ๑ มายังสำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

* สำหรับผู้สมัครทุกคน

สอบถามเพิ่มเติม/ติดต่อกับระบบลงทะเบียน

คุณวาทัญญ ๐ ๒๕๔๗ ๑๑๘๓