

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๐๖



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การอุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๘๔ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบแจ้งรายละเอียดการขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบแจ้งรายละเอียดการขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการที่เปลี่ยนแปลง จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบแจ้งรายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึง ประกอบกับกระทรวงการคลังมีนโยบายเร่งสนับสนุนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโดยการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่ยังค้างอยู่ และให้หน่วยงานที่กักเงินไว้เบิกเหลื่อมปี โดยเฉพาะงบที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว ให้เร่งเบิกจ่ายภายใน ๒ เดือน นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐหลายแห่งที่ยังไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ทันภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๗ และยังคงจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งไม่อยู่ในหลักเกณฑ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึง เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวสามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้อย่างต่อเนื่อง และเป็นการสนับสนุนนโยบายของกระทรวงการคลังในการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศภายในช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๗ ดังนี้

๑. การขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๖ กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ แจ้งแผนการใช้จ่ายเงินและรายละเอียดการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินกรณีไม่มีหนี้ผูกพันตามแบบแจ้งรายละเอียด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย แล้วแต่กรณี จำนวนอย่างละ ๔ ชุด และกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางต้องได้รับเรื่องดังกล่าวอย่างช้าภายในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

๑.๒ กรณีหน่วยงานใดได้ขอทำความตกลงขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๖ กรณีไม่มีหนี้ผูกพันโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึง ก่อนหนังสือฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ขอให้หน่วยงานนั้นแจ้งเลขที่หนังสือที่ขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณฉบับแรกมาประกอบด้วย

๒. กระทรวงการคลังจะอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๖ กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ตามข้อ ๑ ทุกงบรายการ ยกเว้น งบบุคลากร เฉพาะที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๒.๑ กรณีที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐยังประสงค์จะดำเนินงานโครงการหรือรายการเดิมที่สามารถเบิกจ่ายเงินได้ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม ๒๕๕๗ หรือรายการที่สามารถก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม ๒๕๕๗ ตามรายการดังนี้

๒.๑.๑ งานก่อสร้างที่ส่วนราชการดำเนินการเอง

๒.๑.๒ ค่าควบคุมงาน

๒.๑.๓ รายการหรือโครงการที่คณะรัฐมนตรีหรือคณะรักษาความสงบแห่งชาติเห็นชอบ

๒.๑.๔ รายการที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภายในไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ทั้งนี้ หน่วยงานต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบดังกล่าวมาแล้วอย่างน้อย ๑ ครั้ง

๒.๑.๕ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนต่างๆ เช่น การศึกษา การวิจัย การฝึกอบรม เป็นต้น เฉพาะเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๖

๒.๒ กรณีที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณโครงการหรือรายการเดิมเพื่อนำไปดำเนินโครงการหรือรายการใหม่ที่สามารถก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม ๒๕๕๗ เช่น การจัดทรวาสตหรือครุภัณฑ์ การจัดงานโครงการหรือช่วยเหลือประชาชนตามนโยบายคณะรักษาความสงบแห่งชาติหรือนโยบายของรัฐบาล การดำเนินการกิจตามนโยบายรัฐบาล หรือภารกิจที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ การซ่อมแซมทรัพย์สิน หรือสถานที่ของทางราชการที่เสียหายหรือจัดทรวาสตหรือครุภัณฑ์ที่เสียหายจากภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้น ยกเว้น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคลากรที่จะก่อให้เกิดภาระงบประมาณในอนาคต ค่าใช้จ่ายชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ ค่าปรับ เป็นต้น โดยให้หน่วยงานขอทำความเข้าใจความตกลงในการอุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินพร้อมกับขอโอนเปลี่ยนแปลงรายการเงินงบประมาณดังกล่าวกับกรมบัญชีกลางและสำนักงบประมาณควบคู่ไปด้วย

ทั้งนี้ ให้แนบเอกสารที่แสดงหลักฐานการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายในไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการไปแล้วครั้งหลังสุด สำหรับรายการตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๒.๑.๔ และแนบสัญญาการรับทุนสำหรับรายการตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๒.๑.๕

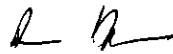
๓. กระทรวงการคลังจะไม่มีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเรื่องดังกล่าวไปยังส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ และให้หน่วยงานตรวจสอบผลการพิจารณาเรื่องดังกล่าวในระบบ GFMS โดยใช้คำสั่งงานตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๔. การขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๒.๒ เมื่อหน่วยงานได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายการเงินงบประมาณตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้วให้แจ้งผลการพิจารณาให้กรมบัญชีกลาง (สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) ทราบโดยตรง เพื่อดำเนินการในระบบ GFMS ต่อไป

๕. หากหน่วยงานใดประสงค์จะขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณกรณีไม่มี
หนังสือพยานรายการนอกเหนือหลักเกณฑ์การขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามข้อ ๒
ให้ขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลังเป็นกรณีๆ ไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖๒ - ๔๔๖๕ และ ๖๖๐๑

แบบแจ้งรายละเอียดการขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. (กรณีไม่มีหนังสือผู้พิมพ์)
 ชื่อหน่วยงาน รหัสหน่วยงาน

ลำดับที่	เลขที่เอกสาร สำรองเงิน	ชื่องบรายจ่าย	รหัส		รายการ	จำนวนเงิน	รายละเอียดรายการ/เหตุผล
			แหล่งของเงิน	งบประมาณ			

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง
 ลายมือชื่อผู้เบิก.....
 ตำแหน่ง.....

.....

[illegible]

.....