



คำสั่งกรมพลศึกษา

ที่ กว ๖๐ / ๒๕๖๒

เรื่อง แก้ไขคำสั่งปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของสำนักงานเลขาธิการกรม
และจัดตั้งกองมาตรฐานอาคารสถานการศึกษา

ตามคำสั่งกรมพลศึกษา ที่ ๑๙๓๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ปรับปรุง
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของสำนักงานเลขาธิการกรม นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานโครงสร้างพื้นฐานและ
สิ่งอำนวยความสะดวกทางการศึกษาและนันทนาการของกรมพลศึกษา เป็นระบบและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
ส่งผลให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ในการเสริมสร้างศักยภาพการศึกษาเพื่อสร้างคุณค่า
ทางสังคมและพัฒนาประเทศ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร
ราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๙ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแก้ไขคำสั่งกรมพลศึกษา ที่ ๑๙๓๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑
และให้จัดตั้งกองมาตรฐานอาคารสถานการศึกษา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความใน (๙) ของข้อ ๑ ในคำสั่งกรมพลศึกษา ที่ ๑๙๓๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗
ธันวาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความใน (๔) และ (๙) ของข้อ ๒ ในคำสั่งกรมพลศึกษา ที่ ๑๙๓๙/๒๕๖๑
ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อ ๔ และข้อ ๙ ของบัญชีรายละเอียดอำนาจหน้าที่ของกลุ่มงานที่แบ่ง
ภายในของสำนักงานเลขาธิการกรม ซึ่งแนบท้ายคำสั่งตามความในข้อ ๓ ของคำสั่งกรมพลศึกษา ที่
๑๙๓๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ให้จัดตั้งกองมาตรฐานอาคารสถานการศึกษา ขึ้นเป็นหน่วยงานภายในกรมพลศึกษา
โดยมีผู้อำนวยการกองมาตรฐานอาคารสถานการศึกษา ซึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญเป็นผู้บังคับบัญชา
ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกองมาตรฐานอาคารสถานการศึกษา และรับผิดชอบการปฏิบัติ
ราชการขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมพลศึกษาหรือรองอธิบดีกรมพลศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ให้กองมาตรฐานอาคารสถานการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนและดำเนินการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก ตลอดจน
วางแผนการจัดการและดำเนินงานบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค งานเครื่องกล งานซ่อมบำรุง งานรักษา
ความปลอดภัยและการจราจร งานรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกและ
สถานการศึกษาในความรับผิดชอบของกรม ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีมาตรฐานพร้อมรองรับการ
ปฏิบัติงานในการกิจของกรมและการให้บริการแก่ประชาชน

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาและวางระบบด้านมาตรฐานสถานการศึกษาและแหล่งนันทนาการ

(๓) จัดทำข้อมูลด้านมาตรฐานอาคารสถานการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจ
ในการส่งเสริมการศึกษาและนันทนาการของกรม และเผยแพร่ให้แก่ประชาชนหรือหน่วยงานที่สนใจ

(๔) ให้คำปรึกษา แนะนำด้านมาตรฐานสถานการศึกษาและแหล่งนันทนาการแก่หน่วยงาน
ภายในและภายนอกกรม

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ
มอบหมาย

/ ข้อ ๖ ให้กอง...

ข้อ ๖ ให้กองมาตรฐานอาคารสถานการกีฬา แบ่งงานภายในออกเป็น ๔ กลุ่มงาน ดังนี้

(๑) กลุ่มบริหารงานทั่วไป

(๒) กลุ่มสนามกีฬาเฉลิมพระเกียรติฯ

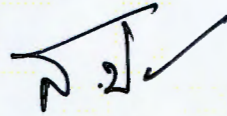
(๓) กลุ่มสนามกีฬาแห่งชาติ

(๔) กลุ่มส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานสถานการกีฬา

ข้อ ๗ ให้กลุ่มงานที่แบ่งภายในกองมาตรฐานอาคารสถานการกีฬา ตามข้อ ๖ มีอำนาจหน้าที่ตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสันติ ป่าหวาย)

อธิบดีกรมพลศึกษา

บัญชีรายละเอียดอำนาจหน้าที่ของกลุ่มงานที่แบ่งภายในของกองมาตรฐานอาคารสถานการกีฬา
แนบท้ายคำสั่งกรมพลศึกษา ที่ ๑๕๖๐ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามคำสั่งกรมพลศึกษา ที่ ๑๕๖๐ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้กลุ่มงานที่แบ่งภายในของกองมาตรฐานอาคารสถานการกีฬา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. กลุ่มบริหารงานทั่วไป มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติงานด้านสารบรรณ การเงิน พัสดุ และธุรการทั่วไปของกอง
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ ประสานงาน และจัดทำแผนงาน โครงการ งบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปีของกอง

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ กลั่นกรองข้อมูลและสรุปรายงานผู้บริหาร

(๔) สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่หน่วยงานในสังกัด

(๕) ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและงานอื่นที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนใดโดยเฉพาะ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

๒. กลุ่มสนามกีฬาเฉลิมพระเกียรติฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำกับดูแล และบริหารจัดการการใช้อาคารสถานที่ สถานการกีฬาภายในสนามกีฬาเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ๖๐ พรรษา

(๒) ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน ได้แก่ ระบบสาธารณูปโภค งานเครื่องกล งานซ่อมบำรุง งานรักษาความปลอดภัยและการจราจร งานรักษาความสะอาด อาคารสถานที่ สถานการกีฬาภายในสนามกีฬาเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ๖๐ พรรษา ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

๓. กลุ่มสนามกีฬาแห่งชาติ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำกับดูแล และบริหารจัดการการใช้อาคารสถานที่ สถานการกีฬาภายในสนามกีฬาแห่งชาติ ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

(๒) ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน ได้แก่ ระบบสาธารณูปโภค งานเครื่องกล งานซ่อมบำรุง งานรักษาความปลอดภัยและการจราจร งานรักษาความสะอาด อาคารสถานที่ สถานการกีฬาภายในสนามกีฬาแห่งชาติ ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ พร้อมสำหรับการใช้งาน

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

๔. กลุ่มส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานสถานการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนพัฒนาสถานการศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม ให้มีคุณภาพมาตรฐานรองรับการดำเนินงานตามภารกิจของกรม

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาและจัดทำมาตรฐานสถานการศึกษา ตลอดจนวางระบบในการส่งเสริมด้านมาตรฐานสถานการศึกษา

(๓) เผยแพร่ ให้คำปรึกษาและแนะนำการออกแบบ ก่อสร้างสถานการศึกษา และมาตรฐานสถานการศึกษาของกรมแก่องค์กรและหน่วยงานต่างๆ

(๔) ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานสถานการศึกษาขององค์กรและหน่วยงานต่างๆ

(๕) จัดทำข้อมูลด้านมาตรฐานสถานการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจในการส่งเสริมการศึกษาและนันทนาการของกรม และเผยแพร่ให้แก่ประชาชนหรือหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
