



ประกาศกรมที่ดิน

เรื่อง สอบราคาจ้างทาสีภายนอกอาคารและรั้วสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ, สาขาบางขุนเทียน และสาขาบึงกุ่ม จำนวน ๓ แห่ง โดยวิธีสอบราคา

กรมที่ดินมีความประสงค์จะดำเนินการสอบราคาจ้างทาสีภายนอกอาคารและรั้วสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ, สาขาบางขุนเทียน และสาขาบึงกุ่ม จำนวน ๓ แห่ง ตามรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไข ของกรมที่ดินที่แนบท้ายนี้ ดังนี้

แห่งที่ ๑ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ เลขที่ ๓ ถนนนกกีฬาแหลมทอง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร

แห่งที่ ๒ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางขุนเทียน เลขที่ ๕๙/๔๓๗ หมู่ ๖ ถนนพระราม ๒ ซอยหลังห้างเซ็นทรัลพระราม ๒ แขวงสามต้น เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

แห่งที่ ๓ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม เลขที่ ๔๔ ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร

ผู้สนใจจะเสนอราคาสามารถเสนอราคาแห่งใดแห่งหนึ่งหรือทั้งสามแห่งก็ได้

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

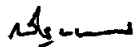
๑. ต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมที่ดิน ณ วันที่ประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้
๔. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๗. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

/กำหนดยื่น...

กำหนดยื่นของสอบราคา ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ฝ่ายจัดหา กองพัสดุ กรมที่ดิน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคา ได้ที่ ฝ่ายจัดหา กองพัสดุ กรมที่ดิน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ในวันที่ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th หรือเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๔๑๕๗๐๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐



(นายณัฐพล ทิพยมนตรี)

ผู้อำนวยการกองพัสดุ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

รายการงานทาสีภายนอกอาคารสำนักงาน
สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ

วัตถุประสงค์

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ มีความประสงค์จะทำการทาสีภายนอกอาคารสำนักงานและทาสีजूหลังคา มีรายละเอียด ดังนี้

๑. งานทาสีชั้นล่าง

๑.๑ งานทาสีภายนอกผนังชั้นล่าง

(ทาสีทีโอเอ ซุปเปอร์ซิล ทาสีรองพื้น ๑ เทียว,ทาสีจริง ๒ เทียว) จำนวน ๔๔๐ ตารางเมตร

๑.๒ งานทาสีเสาอาคาร

(ทาสีทีโอเอ ซุปเปอร์ซิล ทาสีรองพื้น ๑ เทียว,ทาสีจริง ๒ เทียว) จำนวน ๑๐๘ ตารางเมตร

๑.๓ งานทาสีฝ้าเพดานชั้นล่าง

จำนวน ๑๘๐ ตารางเมตร

๒. งานทาสีชั้นสอง

๒.๑ งานทาสีภายนอกผนังชั้นสอง

(ทาสีทีโอเอ ซุปเปอร์ซิล ทาสีรองพื้น ๑ เทียว,ทาสีจริง ๒ เทียว) จำนวน ๒๗๐ ตารางเมตร

๒.๒ งานทาสีฝ้าเพดานชั้นสอง

(ทาสีทีโอเอ ซุปเปอร์ซิล ทาสีรองพื้น ๑ เทียว,ทาสีจริง ๒ เทียว) จำนวน ๑๓๕ ตารางเมตร

๓. งานทาสีजूหลังคา

- งานทาสีชายคา และหน้าजूหลังคา

(ทาสีทีโอเอ ซุปเปอร์ซิล ทาสีรองพื้น ๑ เทียว,ทาสีจริง ๒ เทียว) จำนวน ๘๖ ตารางเมตร

๒. ข้อกำหนดงานทาสี

มาตรฐานการทาสี

การเตรียมผิว ทำความสะอาดพื้นผิวให้เรียบร้อย โดยขจัดคราบปูน ไขมัน รา ตะไคร่น้ำ ออกให้หมด ถ้ามีสีเดิมอยู่ในสภาพชำรุดให้ขัดล้างสีเก่าออกก่อน พื้นผิวที่ทาต้องแห้งสนิท รอยแตกร้าวต่างๆ ต้องซ่อมแซมให้ผิวเรียบ

ทาสีรองพื้น ให้ทาสีรองพื้นปูนเก่า ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

ทาสีทับหน้า (ทาสีจริง) ให้ทาสีทับหน้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยให้การทาสีครั้งที่ ๒ จะทาเมื่อครั้งแรกแห้งสนิท

๓. ข้อกำหนดเฉพาะงาน

- ผู้รับจ้างต่อไปดูสถานที่ปรับปรุงเพื่อทราบถึงสภาพข้อเท็จจริงของอาคารที่จะปรับปรุงซ่อมแซมดังกล่าวก่อนเสนอราคา โดยถือให้เอาระยะ ขนาด ที่วัดได้จากสถานที่จริงเป็นเกณฑ์ หากมีข้อสงสัยให้สอบถามก่อน ถ้าผู้รับจ้างไม่ไปดูสถานที่ก่อสร้าง ผู้ว่าจ้างถือว่าผู้รับจ้างทราบข้อเท็จจริงแล้วจะนำมาเป็นข้ออ้างเพื่อเรียกร้องและชดเชยภายหลังไม่ได้

-/- ปริมาณงาน...

- ปริมาณงานเป็นไปโดยประมาณการเท่านั้น หากมีรายการใดขาดไปหรือไม่ครบเมื่อผู้ออกรายการพิจารณาแล้ว ให้ดำเนินการปรับปรุงเป็นไปตามวัตถุประสงค์และประโยชน์ต่อการใช้สอยให้ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงเนื้องานที่ขาดไปโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น และนำมาเป็นเงื่อนไขในการต่ออายุสัญญาจ้างไม่ได้

- สี่ที่ใช้ทุกชนิดต้องเป็นของใหม่และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานก่อนที่จะนำมาใช้งาน

- วัสดุต่างๆ ที่เปลี่ยนหรือถอดรื้อออกให้จัดเก็บไว้ตามที่หน่วยงานจัดไว้ให้ และวัสดุนั้นเป็นของทางราชการ โดยจะต้องจัดเก็บไว้ให้เรียบร้อย

- ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างที่มีฝีมือและความชำนาญเฉพาะด้านมาปฏิบัติงาน เพื่อให้งานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามวัตถุประสงค์

- ผู้รับจ้างจะต้องนำสีทุกถังที่ใช้ทาสีอาคารมาเก็บไว้บริเวณสถานที่ปรับปรุง โดยสีที่ใช้ต้องเป็นสีที่ไม่เคยเปิดใช้มาก่อน เมื่อเริ่มปฏิบัติงานจะต้องมีเจ้าหน้าที่หรือผู้ควบคุมงานอนุญาตให้ผู้รับจ้างนำสีไปทา และเมื่อสิ้นสุดของการทาสีในวันนั้นๆ จะต้องนำกลับมาเก็บไว้ที่เดิมแจ้งเจ้าหน้าที่หรือผู้ควบคุมงานทุกครั้ง

เมื่องานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บกวาดเศษวัสดุต่างๆ ออกจากบริเวณที่ทำการปรับปรุง และทำความสะอาดให้เรียบร้อยก่อนส่งมอบงาน

- ระยะเวลาดำเนินการจะต้องแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

ลงชื่อ.....ผู้ออกรายการ

(นายสุวัตร อินสอน)

นายช่างรังวัดชำนาญงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(นายก่อภักดิ์ จำปาวัลย์)

นายช่างรังวัดอาวุโส

ข้าพเจ้าเห็นชอบในส่วนของรายละเอียดการปรับปรุงดังกล่าว

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางพวงเพชร ทัดภู)

นักวิชาการที่ดินชำนาญการ รักษาราชการแทน

เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ

รายงานหาสีภายนอกอาคารสำนักงาน และทาสีรั้วสำนักงาน
สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางขุนเทียน

วัตถุประสงค์

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางขุนเทียน มีความประสงค์จะทำการหาสีภายนอกอาคารสำนักงานและทาสีรั้วสำนักงาน

1. งานทาสีน้ำอะคลิลิกกึ่งเงาภายนอกอาคารสำนักงาน พร้อมฝ้าเพดาน
 - งานทำความสะอาดพื้นผิวเก่า + ขัดสีเก่า และตะไคร่น้ำออก + โป๊วแต่งรอยร้าวด้วยเคมีสีขาว ยี่ห้อ TOA 1,632 ตารางเมตร
 - ลงน้ำยาปูนเก่า 1 เทียว ยี่ห้อ TOA 1,632 ตารางเมตร
 - ทาสีจริงกึ่งเงา 2 เทียว ยี่ห้อ TOA 1,632 ตารางเมตร
 - ทาสีน้ำมันขอบเหล็กหน้าต่างภายนอก ยี่ห้อ TOA 350 ตารางเมตร
2. งานทาสีน้ำอะคลิลิกกึ่งเงารั้วรอบสำนักงาน + ป้ายสำนักงานพร้อมประตูเหล็กด้านหน้า
 - งานทำความสะอาดพื้นผิวเก่า + โป๊วรอยแตกร้าวด้วยเคมีสีขาว ยี่ห้อ TOA 650 ตารางเมตร
 - ลงน้ำยาปูนเก่า 1 เทียว ยี่ห้อ TOA 650 ตารางเมตร
 - ทาสีน้ำอะคลิลิกกึ่งเงา 2 เทียว ยี่ห้อ TOA 650 ตารางเมตร
 - ทาสีน้ำมันประตูเหล็กรั้วด้านหน้า 2 เทียว ยี่ห้อ TOA 60 ตารางเมตร

3. ข้อกำหนดงานทาสี

มาตรฐานการทาสี

การเตรียมผิว ทำความสะอาดพื้นผิวให้เรียบร้อย โดยขจัดคราบปูน ไขมัน รา ตะไคร่น้ำออกให้หมด ถ้ามีสีเดิมอยู่ในสภาพชำรุดให้ขัดล้างสีเก่าออกก่อน พื้นผิวที่ทาต้องแห้งสนิท รอยแตกร้าวต่างๆต้องซ่อมแซมให้ผิวเรียบ

ทาสีรองพื้น ให้ทาสีรองพื้นปูนเก่าของ TOA หรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง

ทาสีทับหน้า ให้สีทับหน้าไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง โดยให้การทาสีครั้งที่ 2 จะทาเมื่อครั้งแรกแห้งสนิท สีที่ใช้ของ TOA หรือเทียบเท่า

4. ข้อกำหนดเฉพาะงาน

- ผู้รับจ้างต้องไปดูสถานที่ปรับปรุงเพื่อทราบถึงสภาพข้อเท็จจริงของอาคารที่จะปรับปรุง ซ่อมแซมดังกล่าวก่อนเสนอราคา โดยถือให้เอาระยะ ขนาด ที่วัดได้จากสถานที่จริงเป็นเกณฑ์ หากมีข้อสงสัยให้สอบถามก่อน ถ้าผู้รับจ้างไม่ไปดูสถานที่ก่อสร้าง ผู้ว่าจ้างถือว่าผู้จ้างทราบข้อเท็จจริงแล้วจะนำมาเป็นข้ออ้างเพื่อเรียกร้องและชดเชยภายหลังไม่ได้

- ปริมาณงานเป็นไปโดยประมาณการเท่านั้น หากมีรายการใดขาดไปหรือไม่ครบเมื่อผู้ออกรายการพิจารณาแล้ว ให้ดำเนินการปรับปรุงเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นประโยชน์ต่อการใช้สอยให้ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงเนื่องจากที่ขาดโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น และนำมาเป็นเงื่อนไขในการต่ออายุสัญญาจ้างไม่ได้

- สีที่ใช้ทุกชนิดต้องเป็นของใหม่และได้ความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานก่อนที่จะนำมาใช้งาน

/วัสดุต่างๆ...

- วัสดุต่างๆ ที่เปลี่ยนหรือถอดรื้อออกให้จัดเก็บไว้ตามที่หน่วยงานจัดไว้ให้ และวัสดุนั้นเป็นของทางราชการ โดยจะต้องจัดเก็บไว้ให้เรียบร้อย
- ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างที่มีฝีมือและความชำนาญเฉพาะด้านมาปฏิบัติงาน เพื่อให้งานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามวัตถุประสงค์
- ผู้รับจ้างจะต้องนำสีทุกถังที่ใช้ทาสีอาคารมาเก็บไว้บริเวณที่ปรับปรุง โดยสีที่ใช้ต้องเป็นสีที่ไม่เคยเปิดใช้มาก่อน เมื่อเริ่มปฏิบัติงานจะต้องมีเจ้าหน้าที่หรือผู้ควบคุมงานอนุญาตให้ผู้รับจ้างนำสีไปทาและเมื่อสิ้นสุดของการทาสีในวันนั้น ๆ จะต้องนำกลับมาเก็บไว้ที่เดิมแจ้งเจ้าหน้าที่หรือผู้ควบคุมงานทุกครั้ง
- เมื่องานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บกวาดเศษวัสดุต่าง ๆ ออกจากบริเวณที่ทำการปรับปรุงและทำความสะอาดให้เรียบร้อยก่อนส่งมอบงาน
- ระยะเวลาดำเนินการจะต้องแล้วเสร็จภายใน 60 วัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจ

(นายสุกษิต เพชรแก้ว)

นายช่างรังวัดชำนาญงาน

ข้าพเจ้าเห็นชอบในส่วนของรายละเอียดการปรับปรุงดังกล่าว

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบ

(นายทศพร มิตรมัยโยตม์)

เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางขุนเทียน

โครงการทาสีอาคารสำนักงานฯ และรั้ว
ของสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากอาคารสำนักงานฯ และรั้วของสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม ใช้งานมานานทำให้มีสภาพเก่า สีอาคารหลุดร่อน มีคราบดำของเชื้อรา สีหมองคล้ำดูไม่สดใสสว่างตา สง่างาม อีกทั้ง สีซีดจาง เสื่อมสภาพ เป็นฝุ่น ไม่เกาะติดผนังปูนร้อนเป็นแผ่น อีกทั้งสถานที่ตั้งสำนักงานที่ดินอยู่ติดถนนทั้งสองด้าน เป็นที่สัญจรผ่านไปผ่านมาของประชาชนต่างๆ ทำให้ดูไม่ประทับใจแก่ผู้พบเห็น

ดังนั้น เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่ผู้มาใช้บริการ ประชาชนที่ผ่านไปผ่านมา และเป็นการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินราชการให้มีสภาพที่เรียบร้อยสวยงาม สง่างาม เสริมสร้างภาพลักษณ์ของสำนักงานที่ดิน ด้านอาคารสถานที่ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม จึงจัดทำ “โครงการทาสีอาคารสำนักงานฯ และรั้ว” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้อาคารสำนักงานที่ดินฯ และรั้วดูสง่างาม สดใส ทันสมัย เหมาะสมกับเป็นสถานที่ให้บริการประชาชน และการปฏิบัติงาน

๒.๒ บำรุงดูแลรักษาทรัพย์สินอันเป็นของทางราชการ

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในสายตาของประชาชนผู้มาติดต่อราชการ และผู้พบเห็นทั่วไปสัญจรผ่านไป ผ่านมา

๓. เป้าหมาย

อาคารและรั้วสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ จัดทำโครงการเพื่อของบประมาณไปยังกรมที่ดิน

๔.๒ จัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.๓ ดำเนินการทาสีอาคารสำนักงานฯ และรั้ว ของสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม

/๗.งบประมาณ...

๗. งบประมาณ

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกรมที่ดินเป็นจำนวน ๓๒๙,๑๓๓ บาท (สามแสนสองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) รายละเอียดตามแบบ ปร.๔ ปร.๕ ที่เสนอมาพร้อมนี้

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ อาคารสำนักงานที่ดินฯ และรั้ว ดูสวยงาม สง่างามสดใส ทันสมัยเหมาะสมกับเป็นสถานที่ให้บริการประชาชน และการปฏิบัติงาน

๙.๒ อาคารสำนักงานที่ดินได้รับการบำรุงดูแลรักษาตามระยะเวลาที่เหมาะสม

๙.๓ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ และผู้พบเห็นทั่วไปเกิดความประทับใจและพึงพอใจ

๙.๔ ภาพลักษณ์ขององค์กรเป็นที่ยอมรับของประชาชนและหน่วยงานอื่น

๑๐. วันที่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางทิพย์วัลย์ เกษมทวีศักดิ์)

เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอรรถพร พันธุ์โกวิท)

เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมานัส ฉั่วสวัสดิ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมที่ดิน

เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ ๑๐

เรื่อง สอบราคาจ้างทาสีภายนอกอาคารและรั้วสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ,

สาขาบางขุนเทียน และสาขาบึงกุ่ม จำนวน ๓ แห่ง

ตามประกาศกรมที่ดิน

ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

.....

กรมที่ดิน ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ สอบราคาจ้างทาสีภายนอกอาคารและรั้วสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ, สาขาบางขุนเทียน และสาขาบึงกุ่ม จำนวน ๓ แห่ง ตามรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขที่แนบท้ายประกาศกรมที่ดิน ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสาร สอบราคา

๑.๑ รายละเอียดการจ้างทาสีภายนอกอาคารและรั้วสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ, สาขาบางขุนเทียน และสาขาบึงกุ่ม จำนวน ๓ แห่ง

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา เป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาเข้าร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีโชินสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์, สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคารนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตกเติมแก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

/๔.๒ ผู้เสนอ...

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคาในบัญชีรายการจ้างเหมาให้ครบถ้วน ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคา ต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้อง ตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวม ทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบพัสดุให้

๔.๒.๑ ณ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ เลขที่ ๓ ถนนนักร้องกีฬา- แหลงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร

๔.๒.๒ ณ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางขุนเทียน เลขที่ ๕๔/๔๓๗ หมู่ ๖ ถนนพระราม ๒ ซอยหลังห้างเซ็นทรัลพระราม ๒ แขวงสามก่า เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

๔.๒.๓ ณ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม เลขที่ ๔๔ ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดย ภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนยื่นซอง สอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและ เข้าใจเอกสาร สอบราคา ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซอง สอบราคา ตามเงื่อนไขในเอกสาร สอบ ราคา

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่เป็นฉบับของเรียบร้อยจำหน่ายซองถึง ประธาน คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาเจ้าทาสีภายนอกอาคารและรั้วสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ, สาขาบางขุนเทียน และสาขาบึงกุ่ม จำนวน ๓ แห่ง โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบ ราคา เลขที่ ๑๐ ” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ฝ่ายจัดหา กองพัสดุ กรมที่ดิน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคา แล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา แต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศ สอบราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบ เสนอราคาว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับ การคัดเลือก และกรมจะพิจารณาโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัย ได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

-/ผู้เสนอราคา...

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ฝ่ายจัดหา กองพัสดุ กรมที่ดิน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรคห้า ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งและในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้ว จะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินด้วยราคาต่อรายการ

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีไขสาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกรมเท่านั้น

๕.๓ กรมสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสาร สอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของกรม
- (๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลและบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (๔) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินการสอบราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือกรมมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่สูงที่สุดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณา

-/ ยกเลิกการ...

ยกเลิกการสอบราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือกรมจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตาม สอบราคาจ้าง ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ ๔.๕ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ สอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อตามข้อ ๔.๕ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคา ดังกล่าวได้

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่สอบราคาได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เชื้อที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่กระทรวงการคลัง โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเงื่อนไขของสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้าง ข้อ ๓ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการดำเนินงานผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบ ได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด



สรุปผลการประมาณราคาค่าก่อสร้าง

แบบ ปร.5

ส่วนราชการ

ฝ่ายแบบแผนและควบคุมการก่อสร้าง

กองพัสดุ

กรมที่ดิน

ประเภท ทาสีภายในและภายนอกอาคารสำนักงาน และรั้ว สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม

เจ้าของอาคาร กรมที่ดิน

สถานที่ก่อสร้าง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม

หน่วยงานออกแบบแปลนและรายการ

แบบเลขที่ รายการงานทาสีอาคารสำนักงาน และรั้ว สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบึงกุ่ม

ประมาณราคาตามแบบ ปร.4

จำนวน

1

แผ่น

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน รวมเป็นเงิน(บาท)	FACTOR F	ค่าก่อสร้างทั้งหมด รวมเป็นเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	งานทาสีอาคารและรั้ว		1.3074		
เงื่อนไข	เงินล่วงหน้าจ่าย.....0.....%				
	เงินประกันผลงานหัก.....0.....%				
	ดอกเบี้ยเงินกู้.....6.....%				
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น				
	คิดเป็นเงินประมาณ				
	ตัวอักษร				

เฉลี่ยราคาประมาณ

บาท/ตร.ม.

สรุปผลการประมาณราคาค่าก่อสร้าง

แบบ ปร.5

ส่วนราชการ

ฝ่ายแบบแผนและควบคุมการก่อสร้าง

กองพัสดุ

กรมที่ดิน

ประเภท ทาสีภายนอกอาคาร สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ

เจ้าของอาคาร กรมที่ดิน

สถานที่ก่อสร้าง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ

หน่วยงานออกแบบแปลนและรายการ

แบบเลขที่ รายการงานทาสีภายนอกอาคาร สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาประเวศ

ประมาณราคาตามแบบ ปร.4

จำนวน

2

แผ่น

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน รวมเป็นเงิน(บาท)	FACTOR F	ค่าก่อสร้างทั้งหมด รวมเป็นเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	งานทาสีอาคารภายนอก		1.3074		
เงื่อนไข	เงินล่วงหน้าจ่าย.....0.....%				
	เงินประกันผลงานหัก.....0.....%				
	ดอกเบี้ยเงินกู้.....6.....%				
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น				
	คิดเป็นเงินประมาณ				
	ตัวอักษร				

เฉลี่ยราคาประมาณ

บาท/ตร.ม.

สรุปผลการประมาณราคาค่าก่อสร้าง

แบบ ปร.5

ส่วนราชการ

ฝ่ายแบบแผนและควบคุมการก่อสร้าง

กองพัสดุ

กรมที่ดิน

ประเภท ทาสีภายนอกอาคารสำนักงาน และรั้ว สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางขุนเทียน

เจ้าของอาคาร กรมที่ดิน

สถานที่ก่อสร้าง สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางขุนเทียน

หน่วยงานออกแบบแปลนและรายการ

แบบเลขที่ รายการงานทาสีภายนอกอาคารสำนักงาน และรั้ว สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางขุนเทียน

ประมาณราคาตามแบบ ปร.4

จำนวน

1

แผ่น

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน รวมเป็นเงิน(บาท)	FACTOR F	ค่าก่อสร้างทั้งหมด รวมเป็นเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	งานทาสีอาคารและรั้ว		1.3074		
เงื่อนไข	เงินล่วงหน้าจ่าย.....0.....%				
	เงินประกันผลงานหัก....0.....%				
	ดอกเบี้ยเงินกู้.....6.....%				
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น				
	คิดเป็นเงินประมาณ				
	ตัวอักษร				

เฉลี่ยราคาประมาณ

บาท/ตร.ม.

