

คำอธิบายตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
สำนักงานคลังจังหวัด

เป้าประสงค์ ๑ การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ่มค่าและตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ

ตัวชี้วัด : ๑.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐					
คำเป้าหมาย					
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน		
ร้อยละ	๔๑	๖๓	๘๗		
เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน					
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	๗๕	๗๘	๘๑	๘๔	๘๗
ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน					
ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	
ร้อยละ	๖๓.๔๗	๖๙.๘๕	๗๗.๔๙	๗๙.๑๕	
คำอธิบาย : ผลสำเร็จอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน พิจารณาจากความสามารถในการติดตามเร่งรัดให้ส่วนราชการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด สามารถกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศตามนโยบายรัฐบาล โดยคำนวณจาก $\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัดเบิกจ่าย} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่จังหวัดได้รับ}} \right)$ หน่วยวัด : ร้อยละ หมายเหตุ : ๑. กลุ่มงานบริหารการจ่ายเงิน กองบริหารการรับ-จ่ายภาครัฐ เป็นผู้รายงานผลตัวชี้วัดในภาพรวม ๒. หน่วยงานจะต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้ ๑ โดยเป็นการประเมินผลตนเองตามข้อมูลของหน่วยงาน					

ตัวชี้วัด : ๑.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายรวมของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐					
คำเป้าหมาย					
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน		
ร้อยละ	๕๖	๗๓	๙๖		
เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน					
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖
ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน					
ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	
ร้อยละ	๙๐.๖๓	๙๒.๙๖	๙๐.๓๘	๙๒.๐๓	
คำอธิบาย : ผลสำเร็จอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายรวม พิจารณาจากความสามารถในการติดตามเร่งรัดให้ส่วนราชการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด สามารถกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศตามนโยบายรัฐบาล โดยคำนวณจาก $\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัดเบิกจ่าย} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่จังหวัดได้รับ}} \right)$ หน่วยวัด : ร้อยละ หมายเหตุ : ๑. กลุ่มงานบริหารการจ่ายเงิน กองบริหารการรับ-จ่ายภาครัฐ เป็นผู้รายงานผลตัวชี้วัดในภาพรวม ๒. หน่วยงานจะต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้ ๑ โดยเป็นการประเมินผลตนเองตามข้อมูลของหน่วยงาน					

ตัวชี้วัด : ๑.๓ ร้อยละของจำนวนหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดที่สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง

คำเป้าหมาย

เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน
ร้อยละ	-	หน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดสามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องในรอบที่ ๑ ร้อยละ ๗๕	หน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดสามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องในรอบที่ ๒ ร้อยละ ๗๕

เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	๕๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕

ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
ร้อยละ	๗๖.๖๙	๘๐.๘๗	๘๓.๔๕	๘๒.๙๔

คำอธิบาย :

สำนักงานคลังจังหวัดสามารถกำกับ ดูแล และให้คำแนะนำหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดให้สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยวัดจากจำนวนหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดที่สามารถดำเนินการได้ ทหารด้วยจำนวนหน่วยเบิกจ่ายทั้งหมดในจังหวัด

คุณด้วย ๑๐๐

หน่วยวัด : ร้อยละ

หมายเหตุ :

๑. กองบัญชีภาครัฐ เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๒. หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้

• เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการบัญชีการเงินของหน่วยเบิกจ่าย และรอบการประเมินผลเป็นไปตามที่คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการกำหนด

ตัวชี้วัด ๑.๔ ร้อยละของจำนวนผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการที่ลงทะเบียน PromptPay

คำเป้าหมาย

เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน
ร้อยละ	๓๐	๔๕	๖๐

เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	๔๐	๔๕	๕๐	๕๕	๖๐

ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
ร้อยละ	-	-	-	-

คำอธิบาย :

สำนักงานคลังจังหวัดสามารถอธิบายและตอบปัญหา PromptPay ได้อย่างชัดเจน ทำให้ผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการเข้าใจและเชื่อมั่นในระบบ และสมัครใจลงทะเบียน โดยคำนวณจากจำนวนผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการในจังหวัดที่ลงทะเบียน PromptPay ทหารด้วยจำนวนผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการทั้งหมดในจังหวัด คุณด้วย ๑๐๐

หน่วยวัด : ร้อยละ

หมายเหตุ :

๑. กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ เป็นผู้รายงานผลตัวชี้วัดในภาพรวม
๒. หน่วยงานจะต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้ ๑ โดยเป็นการประเมินผลตนเองตามข้อมูลของหน่วยงาน
๓. พิจารณาจากข้อมูลจำนวนผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการ ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๐
๔. ผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการพิจารณาเฉพาะผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

เป้าประสงค์ ๒ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

ตัวชี้วัด : ๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน	ตัวชี้วัดภาคบังคับ																														
คำเป้าหมาย <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 25%;">เป้าหมาย</th> <th style="width: 25%;">๖ เดือน</th> <th style="width: 25%;">๙ เดือน</th> <th style="width: 25%;">๑๒ เดือน</th> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">๘๕</td> </tr> </table> เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">๑</th> <th style="width: 10%;">๒</th> <th style="width: 10%;">๓</th> <th style="width: 10%;">๔</th> <th style="width: 10%;">๕</th> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td style="text-align: center;">๖๕</td> <td style="text-align: center;">๗๐</td> <td style="text-align: center;">๗๕</td> <td style="text-align: center;">๘๐</td> <td style="text-align: center;">๘๕</td> </tr> </table> ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">ข้อมูลพื้นฐาน</th> <th style="width: 10%;">๒๕๕๖</th> <th style="width: 10%;">๒๕๕๗</th> <th style="width: 10%;">๒๕๕๘</th> <th style="width: 10%;">๒๕๕๙</th> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td style="text-align: center;">๘๕.๕๐</td> <td style="text-align: center;">๘๗.๗๑</td> <td style="text-align: center;">๘๙.๓๙</td> <td style="text-align: center;">๘๘.๐๕</td> </tr> </table>	เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน	ร้อยละ	-	-	๘๕	ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	ร้อยละ	๘๕.๕๐	๘๗.๗๑	๘๙.๓๙	๘๘.๐๕	คำอธิบาย : พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการที่แท้จริงของแต่ละหน่วยงาน หน่วยวัด : ร้อยละ หมายเหตุ : ๑. กลุ่มงานประเมินผล กองแผนงาน เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ๒. หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน																												
ร้อยละ	-	-	๘๕																												
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕																										
ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕																										
ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙																											
ร้อยละ	๘๕.๕๐	๘๗.๗๑	๘๙.๓๙	๘๘.๐๕																											

เป้าประสงค์ ๓ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและให้บริการข้อมูลแก่สาธารณะ

ตัวชี้วัด : ๓.๑ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน	ตัวชี้วัดภาคบังคับ																														
คำเป้าหมาย <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 25%;">เป้าหมาย</th> <th style="width: 25%;">๖ เดือน</th> <th style="width: 25%;">๙ เดือน</th> <th style="width: 25%;">๑๒ เดือน</th> </tr> <tr> <td>ระดับ</td> <td style="text-align: center;">๒</td> <td style="text-align: center;">๔</td> <td style="text-align: center;">๕</td> </tr> </table> เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">๑</th> <th style="width: 10%;">๒</th> <th style="width: 10%;">๓</th> <th style="width: 10%;">๔</th> <th style="width: 10%;">๕</th> </tr> <tr> <td>ระดับ</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">๒</td> <td style="text-align: center;">๓</td> <td style="text-align: center;">๔</td> <td style="text-align: center;">๕</td> </tr> </table> ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">ข้อมูลพื้นฐาน</th> <th style="width: 10%;">๒๕๕๖</th> <th style="width: 10%;">๒๕๕๗</th> <th style="width: 10%;">๒๕๕๘</th> <th style="width: 10%;">๒๕๕๙</th> </tr> <tr> <td>ระดับ</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">๔.๗๖</td> <td style="text-align: center;">๔.๙๑</td> <td style="text-align: center;">๔.๙๙</td> </tr> </table>	เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน	ระดับ	๒	๔	๕	ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕	ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	ระดับ	-	๔.๗๖	๔.๙๑	๔.๙๙	คำอธิบาย : รู้ต้องคำนึงถึงแนวนโยบายด้านการมีส่วนร่วมโดยส่งเสริมให้ประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการกำหนดนโยบาย/ออกแบบสินค้าและบริการ/ กระบวนการทำงานหน่วยงาน จึงควรจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงนโยบาย หรือออกแบบสินค้าบริการ/กระบวนการทำงานให้ตรงความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และมีการประชาสัมพันธ์ให้ทราบอย่างทั่วถึง โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ ระดับ ๑ : ระบุกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ/แผนงาน/โครงการที่จะจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็น ระดับ ๒ : จัดทำแผนดำเนินงานจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งสอดคล้องกับการกิจ/แผนงาน/โครงการ พร้อมระบุผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา เสนอผู้บริหารของหน่วยงาน เห็นชอบ ภายในวันที่ ๒ มิ.ย. ๖๐ ระดับ ๓ : ดำเนินการตามแผนดำเนินงาน และจัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสนอผู้บริหารของหน่วยงาน เห็นชอบ ภายในวันที่ ๑๕ มิ.ย. ๖๐ (ผลการพิจารณาไม่นับรวมผลคะแนนสำรวจความพึงพอใจ) ระดับ ๔ : จัดทำแผนการดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุง กระบวนการ/สินค้า/บริการของหน่วยงาน อย่างน้อย ๑ กิจกรรม โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ๑. ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ ๒. ระยะเวลาดำเนินการ ๓. การเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ พร้อมเสนอแผนให้ผู้บริหารหน่วยงาน เห็นชอบ ภายในวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๐ ระดับ ๕ : ดำเนินการตามแผน และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุง เสนอผู้บริหาร ทราบ ภายใน ๓๑ ส.ค. ๖๐ หน่วยวัด : ระดับ
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน																												
ระดับ	๒	๔	๕																												
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕																										
ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕																										
ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙																											
ระดับ	-	๔.๗๖	๔.๙๑	๔.๙๙																											

ตัวชี้วัด : ๓.๑ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน (ต่อ)	ตัวชี้วัดภาคบังคับ
	หมายเหตุ : - กลุ่มงานประเมินผล กองแผนงาน เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด - ผู้รับบริการ หมายถึง หน่วยงานของรัฐ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ บุคคล/หน่วยงานที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐและผู้ให้บริการตลาดกลางทางอิเล็กทรอนิกส์ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้กำกับหน่วยงานภาครัฐและผู้มีสิทธิรับเงินจากทางราชการที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือตามความเหมาะสมของการวิเคราะห์ของแผนงาน/โครงการที่จัดทำ - ขั้นตอนดำเนินการระดับ ๑ ๒ และ ๓ สามารถดำเนินการได้ก่อนหรือภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับระดับ ๔ และ ๕ ต้องดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ขั้นตอนการเสนอผู้บริหารหน่วยงาน ระดับ ๒-๔ ผู้บริหารต้องระบุเห็นชอบ เห็นอлайเซ็น ระดับ ๕ ผู้บริหารต้องระบุ ทราบ เห็นอлайเซ็น พร้อมทั้งระบุวัน/เดือน/ปี ที่ให้ความเห็นชอบหรือทราบด้วย เอกสารหลักฐาน : - ระดับ ๑ : ผลวิเคราะห์เพื่อระบุกลุ่มผู้รับบริการและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ระดับ ๒ : แผนการดำเนินงานเพื่อจัดกิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หากผู้บริหารให้ความเห็นชอบหลังจากวันที่ ๒ มิ.ย. ๖๐ ถูกหักลดวันละ ๐.๑ คะแนน/วันทำการ - ระดับ ๓: รายงานสรุปผล ฯ หากผู้บริหารให้ความเห็นชอบหลังจากวันที่ ๑๕ มิ.ย. ๖๐ ถูกหักลดวันละ ๐.๑ คะแนน/วันทำการ - ระดับ ๔: แผนการดำเนินงานพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการ/สินค้า/บริการของหน่วยงานหากผู้บริหารเห็นชอบหลังจากวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๐ ถูกหักลดวันละ ๐.๑ คะแนน/วันทำการ - ระดับ ๕: เอกสารประกอบการดำเนินงานและรายงานสรุปผลดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหาร หากเสนอหลังจากวันที่ ๓๑ ส.ค. ๖๐ ถูกหักลดวันละ ๐.๑ คะแนน/วันทำการ

เป้าประสงค์ ๕ การรักษาคุณภาพการให้บริการ

ตัวชี้วัด : ๔.๑ ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด				ตัวชี้วัดภาคบังคับ	
คำเป้าหมาย				คำอธิบาย :	
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน	ดำเนินการภารกิจหลักแล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดใน PMQA หมวด ๖ การจัดการกระบวนการ โดยภารกิจหลักที่นำมาพิจารณา คือ ร้อยละของจำนวนรายการที่ CJ ที่กระทบยอดได้ (ค่าเฉลี่ย ๑๒ เดือน) โดยวัดจาก จำนวน (รายการ/เรื่อง) ที่กระทบยอดได้แต่ละเดือน ทารด้วย รายการ CJ ทั้งหมดในแต่ละเดือน คูณ ๑๐๐ แล้วนำมาหาค่าเฉลี่ย ๑๒ เดือน (ตั้งแต่เดือน ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐)	
ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐		
เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน					
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	๙๐	๙๒.๕	๙๕	๙๗.๕	๑๐๐
ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน					
ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	
ร้อยละ	-	-	๙๙.๘๓	๙๙.๗๖	

เป้าประสงค์ ๕ การพัฒนาให้เป็นศูนย์ข้อมูลการเงินการคลังของจังหวัดที่ทันสมัยและถูกต้อง

ตัวชี้วัด : ๕.๑ ความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ของ อบท. ภายในพื้นที่ ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด

คำเป้าหมาย

เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน
คะแนน	๑๐๐	คะแนนจาก รอบ ๖ เดือน	คะแนนจาก รอบ ๖ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน

ระดับ คะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
คะแนน	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐

ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูล พื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
คะแนน	-	๙๗.๘๕	๙๖.๘๔	๑๐๐

คำอธิบาย :

สำนักงานคลังจังหวัดสามารถติดตามและรวบรวมข้อมูลรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลรายงานการเงิน และจัดทำรายงานการเงินรวมของ อปท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัดตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยพิจารณาจากความครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด ดังนี้

๑. สำนักงานคลังจังหวัดจัดทำรายงานการเงินรวมของ อปท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัดตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด และส่งข้อมูลในรูปแบบ Excel File ให้กรมบัญชีกลาง e-mail : cfs@cd.go.th ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ (๒๐ คะแนน)

๒. สำนักงานคลังจังหวัดจัดทำตารางวิเคราะห์รายงานการเงินรวมของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด พร้อมทั้งวิเคราะห์สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงของรายการทางการเงินในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงจากปีก่อนเกินร้อยละ ๑๐ และส่งข้อมูลในรูปแบบ Excel File ให้กรมบัญชีกลาง e-mail : cfs@cd.go.th ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ (๒๐ คะแนน)

๓. สำนักงานคลังจังหวัดบันทึกและส่งข้อมูลรายงานการเงินของ อปท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัดผ่านระบบงานการจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐ (ระบบ CFS) โดยร้อยละของจำนวน อปท. ที่จัดส่งรายงานการเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของจำนวน อปท. ทั้งหมดภายในจังหวัด ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ (๒๐ คะแนน)

๔. ข้อมูลรายงานการเงินของ อปท. ที่สำนักงานคลังจังหวัดบันทึกและส่งข้อมูลผ่านระบบ CFS ต้องมีความถูกต้องตรงกับข้อมูลรายงานการเงินรวมของ อปท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัดที่ส่งกรมบัญชีกลางในรูปแบบ Excel File (ตามข้อ ๑) (๒๐ คะแนน)

๕. สำนักงานคลังจังหวัดจัดทำตารางวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลรายงานการเงินของ อปท. ๓ ปีงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๕๙ โดยจัดทำรูปแบบและวิธีการตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๓.๔/ว ๑๐๒ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การวิเคราะห์รายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งอธิบายสาเหตุกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเกินร้อยละ ๒๐ และส่งข้อมูลในรูปแบบ Excel File ให้กรมบัญชีกลาง e-mail : cfs@cd.go.th ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ (๒๐ คะแนน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

หมายเหตุ :

- ข้อ ๑ และข้อ ๒ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ ที่ กค ๐๔๒๓.๔/ว ๓๙๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง คู่มือการจัดทำและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ข้อ ๓ ร้อยละของจำนวน อปท. ที่จัดส่งรายงานการเงินคำนวณจากจำนวน อปท. ที่จัดส่งรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ หารด้วยจำนวน อปท. ทั้งหมดภายในจังหวัด คูณด้วย ๑๐๐
- กองบัญชีภาครัฐ เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
- หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้

เป้าประสงค์ ๖ การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร

ตัวชี้วัด : ๖.๑ ร้อยละของจำนวนข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำที่ลงทะเบียนและเรียนรู้ผ่านระบบ e-learning ของสำนักงาน ก.พ.

ตัวชี้วัดภาคบังคับ

คำเป้าหมาย	เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน			
ร้อยละ				บุคลากรผ่านการเรียนรู้ ๓ วิชา ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป			
				บุคลากรผ่านการเรียนรู้ ๔ วิชา ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป			
				บุคลากรผ่านการเรียนรู้ ๔ วิชา ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป			

เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐ ขึ้นไป

ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
ร้อยละ	-	-	-	-

คำอธิบาย :

หน่วยงานส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานเรียนรู้ผ่านระบบ e-learning ของสำนักงาน ก.พ. โดยกำหนดให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ที่ลงทะเบียนเข้าเรียนรู้ผ่านระบบ e-learning ของสำนักงาน ก.พ. เรียนรู้อย่างน้อย ๔ วิชาตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐกำหนด ซึ่งในแต่ละวิชาผู้เรียนต้องผ่านทดสอบ Post test จึงจะนับเป็น ๑ วิชาที่เรียนจบ

โดยวัดจาก
$$\left(\frac{\text{จำนวนผู้ผ่านการเรียนรู้อย่างน้อย ๔ วิชา} \times 100}{\text{จำนวนข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำที่ลงทะเบียน}} \right)$$

หน่วยวัด : ร้อยละ

หมายเหตุ:

๑. สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบตัวชี้วัด
๒. บุคลากรของหน่วยงานหมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ (ยกเว้นพนักงานชั่วคราว) และเป็นผู้สมัครเข้าเรียน HRD : e-learning ของสำนักงาน ก.พ. ที่แจ้ง สพบ.
๓. จำนวนบุคลากรทั้งหมดของหน่วยงาน พิจารณา ณ วันที่ ๓๐ พ.ค. ๖๐
๔. ช่วงเวลาเรียน ตั้งแต่ ๑ ธ.ค. ๒๕๕๙ – ๓๐ พ.ค. ๖๐
๕. วิชาและเงื่อนไขการเรียนเป็นไปตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐกำหนด

เป้าประสงค์ ๗ การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กร

ตัวชี้วัด : ๗.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่กรอกแบบสำรวจทัศนคติ เพื่อประเมินความพึงพอใจและความตั้งใจในการทำงานของบุคลากรกรมบัญชีกลาง				ตัวชี้วัดภาคบังคับ	
คำเป้าหมาย					
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน		
ร้อยละ	-	-	๑๐๐		
เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน					
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน					
ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	
ร้อยละ	-	๑๐๙.๔๗	๑๔๓.๑๕	๑๕๐.๕๔	

คำอธิบาย :	
บุคลากรของหน่วยงานดำเนินการกรอกแบบสำรวจทัศนคติเพื่อประเมินความพึงพอใจ ความตั้งใจ และแรงจูงใจในการทำงานตามจำนวนและระยะเวลาที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารกำหนด	
หน่วยวัด : ร้อยละ	
หมายเหตุ :	
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นหน่วยงานรับผิดชอบตัวชี้วัด	
• กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะจัดทำแบบสำรวจทัศนคติ เพื่อประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้บุคลากรทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคกรอกแบบสำรวจในระหว่างเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๐	

ตัวชี้วัด : ๗.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ถ้าไม่ได้รับจัดสรรให้ตัดตัวชี้วัดนี้ออก)					ตัวชี้วัดภาคบังคับ
คำเป้าหมาย					คำอธิบาย : ผลสำเร็จของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของ หน่วยงาน พิจารณาจากความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ หน่วยวัด : ร้อยละ หมายเหตุ : ๑. สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นผู้รายงานผลตัวชี้วัดในภาพรวม ๒. หน่วยงานจะต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้ ฯ โดยเป็นการประเมินผลตนเอง ตามข้อมูลของหน่วยงาน
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน		
ร้อยละ	๔๑	๖๓	๘๗		
เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน					
ระดับ คะแนน	๑	๒	๓	๔	
ร้อยละ	๗๕	๗๘	๘๑	๘๔	๘๗
ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน					
ข้อมูล พื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	
ร้อยละ	๕๑.๒๗	๙๓.๒๖	๙๘.๖๘	๙๘.๔๗	

ตัวชี้วัด : ๗.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายอื่นของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ถ้าไม่ได้รับจัดสรรให้ตัดตัวชี้วัดนี้ออก)					ตัวชี้วัดภาคบังคับ
คำเป้าหมาย					คำอธิบาย : ผลสำเร็จของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายอื่นของ หน่วยงาน พิจารณาจากความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายอื่นที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ หน่วยวัด : ร้อยละ หมายเหตุ : ๑. สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นผู้รายงานผลตัวชี้วัดในภาพรวม ๒. หน่วยงานจะต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้ ฯ โดยเป็นการประเมินผลตนเอง ตามข้อมูลของหน่วยงาน
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน		
ร้อยละ	๕๒	๗๓	๙๖		
เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน					
ระดับ คะแนน	๑	๒	๓	๔	
ร้อยละ	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖
ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน					
ข้อมูล พื้นฐาน	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	
ร้อยละ	๙๙.๕๔	๙๙.๕๗	๙๙.๙๙	๑๐๐	

ข้อชี้แจงเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

สำนักงานคลังจังหวัด

ประเด็น	ข้อชี้แจง
ตัวชี้วัด ๑.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	
ตัวชี้วัด ๑.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายรวมของจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	
๑) การปรับเกณฑ์ตามลักษณะของหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัด	การกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นไปตามตัวชี้วัดระดับกรมและระดับกระทรวง
๒) การกำหนดระยะเวลาการวัดผลจากเดือน ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐	หากมีเงื่อนไข/ปัจจัยอื่นที่จะทำให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน จะดำเนินการปรับปรุงเกณฑ์การวัดและแจ้งเวียนให้ทราบต่อไป
ตัวชี้วัด ๑.๔ ร้อยละของจำนวนผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการที่ลงทะเบียน PromptPay	
๓) การปรับเกณฑ์การให้คะแนน	ได้ปรับเกณฑ์ตัวชี้วัดโดยเป้าหมายระดับ ๕ ลดลงจากร้อยละ ๑๐๐ เป็นร้อยละ ๖๐ และผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการพิจารณาเฉพาะผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด รายละเอียดตามคำอธิบายตัวชี้วัดฯ
๔) ขอเปลี่ยนตัวชี้วัด	
๕) ขอตัดตัวชี้วัด	
ตัวชี้วัด ๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ของอปท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด	
๖) ข้อ ๓ ร้อยละของจำนวน อปท.ที่จัดส่งรายงานการเงินรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของจำนวนอปท.ทั้งหมดภายในจังหวัดภายในเดือน ก.พ.๖๐ ขอแก้ไขจากร้อยละ ๙๕ เป็นร้อยละ ๙๐	ได้ประสานกับกองบัญชีภาครัฐซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดพิจารณาแล้วเห็นว่าสำนักงานคลังจังหวัดสามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขตัวชี้วัด จึงคงตัวชี้วัดตามเดิม
๗) รายงานการเงินรวม อปท. ข้อ ๒ ควรวิเคราะห์สาเหตุกรณีมีการเปลี่ยนแปลงเกินร้อยละ ๒๐ แทนที่จะเป็นเกินร้อยละ ๑๐	
ตัวชี้วัด ๖.๑ ร้อยละของจำนวนข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำที่ลงทะเบียน และเรียนรู้ผ่านระบบ e-learning ของสำนักงาน ก.พ.	
๘) ขอกำหนดเป้าหมายรอบ ๖ เดือน เป็น เรียน ๒ วิชา แทนที่จะเป็น ๓ วิชา	แก้ไขเฉพาะกรอบเวลาเรียนให้สอดคล้องกับที่ สพบ. แจ้ง เป็น ๓๐ พ.ค. ๖๐
๙) ขอขยายหลักสูตร	
๑๐) ขอปรับเป้าหมายคะแนน	
๑๑) ควรแก้ไขกรอบเวลาเรียนให้สอดคล้องกับที่ สพบ. แจ้ง	
ตัวชี้วัด ๗.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	
๑๒) ควรปรับเกณฑ์โดยพิจารณาจากงบประมาณที่ได้รับ	การกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นไปตามตัวชี้วัดระดับกรม