



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
(แทนตำแหน่งที่ว่าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง (แทนตำแหน่งที่ว่าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ อำเภอศรีเชียงใหม่ จังหวัดหนองคาย

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง (แทนตำแหน่งที่ว่าง) ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราเงินเดือนที่จะบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา (ระยะเวลาการจ้าง ๔ ปี) ดังนี้

- | | | |
|---|-----------------------|-------------|
| ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน | ค่าตอบแทนอัตราเดือนละ | ๙,๔๐๐.- บาท |
| ๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ | ค่าตอบแทนอัตราเดือนละ | ๙,๔๐๐.- บาท |
| ๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | ค่าตอบแทนอัตราเดือนละ | ๙,๔๐๐.- บาท |

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๓ อัตรา (ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี) ดังนี้

- | | | |
|------------------------|-----------------------|-------------|
| ๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป | ค่าตอบแทนอัตราเดือนละ | ๙,๐๐๐.- บาท |
|------------------------|-----------------------|-------------|

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๒.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ แยกเป็น ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง - ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ ก.พ. ก.ค. หรือ ก.อบต.รับรอง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ - ปฏิบัติงานทางการพัฒนาชุมชนซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษาและสันติภาพ การอนามัยและสุขภาพ การปกครองท้องถิ่นและความเจริญด้านอื่น ๆ โดยเป็นผู้ประสานงานระหว่างส่วนราชการและองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่นทุกด้าน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง - ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา ที่ ก.อบต. ก.พ. หรือ ก.ค. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มา ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากสถาบันการศึกษาของรัฐ หรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ ที่มีระยะเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ - ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณธรรมดา ซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวกับการรับ ส่ง ลงทะเบียนหนังสือ เก็บและค้นหาหนังสือ รวบรวมข้อมูล ร่างโต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง คัดสำเนา พิมพ์ตรวจทานหนังสือ ดูแลรักษาและเบิกจ่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ ดูแลรักษาจัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ช่วยติดต่อและอำนวยความสะดวกต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง - ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ ก.อบต. ก.พ. หรือ ก.ค. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และมีความสามารถในการบันทึกข้อมูลภาษาไทยไม่น้อยกว่านาทีละ ๔๒ คำ และภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่านาทีละ ๓๐ คำ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูล เพื่อใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลลงในบัตร หรือกระดาษเทป หรือเทปแม่เหล็กหรือจานแม่เหล็ก และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเพื่อใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๒.๒ พนักงานจ้างทั่วไป แยกเป็น ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง - ต้องเป็นผู้ที่จบจากศึกษาภาคบังคับ (ป.๔) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า

- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป เช่น รับ - ส่งเอกสารต่างๆ แยกหามสิ่ง ของ กวาด พื้นลาน จัดและดูแลสวนหย่อม ดูแลทำความสะอาดอาคาร สำนักงานอาคารห้องประชุม บริเวณรอบๆ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ ฯลฯ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. การรับสมัครสอบและสถานที่รับสมัครสอบ ผู้ประสงค์ที่จะสมัครสอบ ขอรับ / ยื่นใบสมัคร สอบคัดเลือก พร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ อำเภอสรีเชียงใหม่ จังหวัดหนองคาย (เว้นวันหยุดราชการ)

๔. วิธีการสมัครสอบ ผู้สมัคร ฯ ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบ พร้อมเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาคำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส, ทะเบียนหย่า, ใบทหารกองเกิน (สค.๙) ใบขับชั้รถยนต์

๕. ค่าธรรมเนียมสอบคัดเลือกพนักงานจ้าง

๕.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน ๑๐๐ บาท

๕.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน ๑๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมสอบคัดเลือกจะไม่จ่ายคืนให้ ถ้าผู้สมัครยินยอมในการสมัครแล้ว ไม่ว่ากรณีใดๆ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกและรายละเอียดกับเวลาสถานที่และเนื้อหาขอบเขตวิชาที่สอบ ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ อำเภอสรีเชียงใหม่ จังหวัดหนองคาย

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ ดังนี้

สอบวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ

เพื่อให้การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปตามสมรรถนะความเท่าเทียมกันในโอกาส และประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน และโปร่งใสเพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารบ้านเมืองที่ดี องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก (โดยการสอบข้อเขียน วิธีการสัมภาษณ์)

ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

* ภาคเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป

(การสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน)

ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

(การสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน)

* ภาคบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ภาค ค การสอบสัมภาษณ์

๑๐๐ คะแนน

ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

* ภาคเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.

(การสอบภาคปฏิบัติ ๕๐ คะแนน)

* ภาคบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

(การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน)

๘. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ

๙. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่จะถือว่าสอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้จะคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามความเหมาะสม

๑๐. การขึ้นทะเบียนผู้สอบแข่งขันได้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ จะประกาศรายชื่อผู้ที่สอบคัดเลือกโดยเริ่มลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนสัมพัทธ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะมีอายุ ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ จะมีการสอบคัดเลือกเพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกไว้ใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่สอบคัดเลือกได้ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ในแต่ละตำแหน่ง ตามอัตราว่างที่กำหนดไว้ในกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง และตามที่ ก.อบต.จ.หนองคาย เห็นชอบแล้ว ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้สอบคัดเลือกได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือกได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงชื่อ)

(นายชูศักดิ์ อดัมมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ