

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมของบุคคลต่างด้าวบางจำพวกที่เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว (กรณีออกนอกเขตกรุงเทพมหานครจังหวัดหรืออำเภอ)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมของบุคคลต่างด้าวบางจำพวกที่เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว (กรณีออกนอกเขตกรุงเทพมหานครจังหวัดหรืออำเภอ)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. คนเข้าเมืองพ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องการอนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเพื่อรอการส่งกลับและกำหนดเขตพื้นที่ควบคุมลงวันที่ 1 ตุลาคมพ.ศ. 2552
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องการอนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเพื่อรอการส่งกลับและกำหนดเขตพื้นที่ควบคุมลงวันที่ 1 ตุลาคมพ.ศ. 2552
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 3 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำนักคู่มือประชาชน 17/07/2015 13:24 การขออนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมของบุคคลต่างด้าวบางจำพวกที่เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว (กรณีออกนอกเขตกรุงเทพมหานครจังหวัดหรืออำเภอ) ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง(หน่วยรับคำขอ)/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ (กรณีมีภูมิลาเนาตามหลักฐานการทะเบียนราษฎรในเขตอำเภอ)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. การยื่นคำขอ

(1) คนต่างด้าวบางจำพวกหมายถึงคนต่างด้าวตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องการอนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเพื่อรอการส่งกลับและกำหนดเขตพื้นที่ควบคุมลงวันที่ 1 ตุลาคม 2552

(2) การยื่นคำขอต้องมายื่นก่อนวันที่ต้องการจะขออนุญาตออกนอกพื้นที่อย่างน้อย 3 วันทำการในวันเวลาราชการ

(3) กรณีมีภูมิลาเนาตามหลักฐานการทะเบียนราษฎรในเขตกรุงเทพมหานครให้แจ้งความจำนงค์ต่อปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกรณีมีภูมิลาเนาตามหลักฐานการทะเบียนราษฎรในเขตจังหวัดอื่นให้แจ้งความจำนงค์ต่อนายอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายที่ทำการปกครองอำเภอ

2. การอนุญาตให้ออกนอกเขต

(1) กรณีเมื่อมีเหตุจำเป็นต้องออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมจะอนุญาตให้ออกนอกพื้นที่ได้ครั้งละไม่เกิน 15 วันกรณีขออนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมเกิน 15 วันให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในเขตท้องที่กรุงเทพมหานครผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในเขตท้องที่จังหวัดนายอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในเขตท้องที่อำเภอพิจารณาอนุญาตเป็นรายๆไปส่วนในกรณีเพื่อการรักษาพยาบาลให้เป็นไปตามความเห็นของแพทย์ที่ทำการรักษา

(2) กรณีออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมเพื่อไปทำงานระยะเวลาในการอนุญาตให้อยู่ในดุลพินิจของปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแล้วแต่กรณีโดยให้พิจารณาจากระยะเวลาที่ผู้นั้นได้รับอนุญาตให้ทำงานจากกรมการจัดหางานกระทรวงแรงงานเป็นสำคัญ

3. เงื่อนไขการอนุญาต

คนต่างด้าวที่ออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมโดยไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ให้ถือว่าเป็นผู้ออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมโดยไม่ได้รับอนุญาตและมีความผิดตามมาตรา 81 หรือมาตรา 82 แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมืองพ.ศ.2522 แล้วแต่กรณี ทั้งนี้เมื่อได้ดำเนินการตามกฎหมายแล้วส่งตัวให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอที่คนต่างด้าวคนนั้นมีภูมิลำเนาทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	- ผู้ยื่นคำร้องพร้อมเอกสารตามแบบต่อเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหากไม่ครบถ้วนถูกต้องให้แจ้งผู้ขอทราบทันทีและเสนอต่อผู้มีอำนาจลงนาม	1 วันทำการ	ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง	-
2)	การพิจารณา	- ผู้มีอำนาจพิจารณาเมื่อลงนามอนุญาตแล้วให้เจ้าหน้าที่ติดต่อผู้ยื่นคำร้องมารับเอกสารโดยทันที	2 วันทำการ	ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 3 วันทำการ

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
-----	-------------------------	----------------------------	---------------------	------------------	----------------	----------

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารยื่นยื่นตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ						

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	สำเนาทะเบียน ประวัติหรือบัตร ประจำตัว	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	-
2)	รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว	-	2	0	ชุด	-
3)	หลักฐานอื่นๆ อาทิเช่นกรณี ทำงานต้องมี สำเนาบัตร ประจำตัว นายจ้างสำเนา เอกสารที่อยู่ อาศัยระหว่าง ทำงานหรือกรณี เหตุจำเป็นอื่น ต้องมีสำเนา หนังสือที่แสดง เหตุผลในการ พิจารณาเป็นต้น	-	0	1	ชุด	-

16. ค่าธรรมเนียม

1) ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ**
หมายเหตุ(ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทยโทร 1567 ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุทัยธานีโทร.056-571393
 ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอหนองฉางโทร.056-531241)
- 2) **ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี**
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111
 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องการอนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเพื่อรอการส่งกลับและกำหนดเขตพื้นที่ควบคุมลงวันที่ 1 ตุลาคมพ.ศ. 2552

19. หมายเหตุ

วันที่พิมพ์	28/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	ที่ทำการปกครองอำเภอหนอง ฉางปค.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-