

คู่มือสำหรับประชาชน: การออกใบอนุญาตการพนันไฟต่อแถม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การออกใบอนุญาตการพนันไฟต่อแถม
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติการพนันพุทธศักราช 2478 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2505)
 - 2) กฎกระทรวงฉบับที่ 17 (พ.ศ. 2503) ออกตามความในพระราชบัญญัติการพนันพุทธศักราช 2478 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 44 (พ.ศ. 2548)
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำนักคู่มือประชาชน 22/07/2015 19:14 การออกใบอนุญาตการพนันไฟต่อแถมที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ: ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง (หน่วยยื่นคำขอ)/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ: เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (กรณีจังหวัดอื่น)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

การอนุญาตให้เล่นการพนันไฟฟ้าต่อแต้ม

1. ใบอนุญาตฉบับหนึ่งให้ใช้ได้สำหรับ 1 วงและใบอนุญาตหนึ่งไม่เกินหนึ่งวัน
2. การพนันนี้ให้เล่นตามวันเวลาและณสถานที่ที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตและห้ามมิให้เล่นในที่เปิดเผยโดยคนภายนอกแลเห็น(อนุญาตให้เล่นวันอาทิตย์ระหว่างเวลา 12.00 ถึงเวลา 24.00 น. วันอื่นระหว่างเวลา 18.00 ถึงเวลา 24.00 น.)
3. ห้ามมิให้ผู้รับอนุญาตโอนใบอนุญาตให้ผู้อื่นไปใช้
4. ห้ามมิให้ใช้ไฟอื่นนอกจากไฟปักซึ่งมีจำนวน 52 ใบสำหรับเล่น
5. ห้ามมิให้ใช้ไฟต่อแต้มอื่นนอกจากไฟแต้ม 7 วางลงเป็นใบแรกสำหรับไฟต่อ
6. ผู้ใดไม่มีไฟต่อให้ถือว่าผู้นั้นแก็ก(หมายความว่าผู้นั้นต้องเสียเงินพนันแล้วแต่จะตกลงกันว่าแก็กครั้งหนึ่งเท่าไร)
7. ไฟที่ต่อแต้มกันนี้ต่อได้เฉพาะไฟประเภทเดียวกัน (หมายความว่าไฟรีดาก็ต่อได้เฉพาะไฟรีดาด้วยกัน)
8. ผู้ใดลงไฟหมดมือก่อนให้ถือว่าผู้นั้นชนะ
9. นอกจากนี้ผู้ที่ได้ลงไฟต่อแต้มได้หมดมือก่อนนั้นถ้าเป็นไฟรูป 7 ด้วยกันแล้วให้มีการกินรูป 7 ซึ่งเรียกว่ากินโทนอีกชั้นหนึ่งสุดแต่ผู้เล่นจะตกลงกันเป็นเงินคนละเท่าใดทุกๆคนที่ชนะต้องเป็นผู้ที่ทำไฟแล้วแจกสำหรับเล่นเที่ยวใหม่ต่อไป
10. จำนวนผู้เข้าเล่นวงหนึ่งไม่เกิน 8 คน
11. ห้ามมิให้เล่นพนันด้วยวิธีเสนอนอกหรือต่อรองกันอย่างไร
12. ห้ามมิให้ผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะเข้าเล่นด้วย
13. สถานที่เล่นการพนันต้องไม่อยู่ภายในบริเวณวัดหรือโรงเรียนโดยเด็ดขาด
14. อนุญาตให้เล่นได้เฉพาะวันหยุดราชการประจำปีสัปดาห์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์วันวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาคือวันวิสาขบูชาวันมาฆบูชาวันอาสาฬหบูชาวันเข้าพรรษาแต่ไม่รวมถึงวันธรรมสวนะ (วันขึ้นหรือวันแรม 8 ค่ำและวันขึ้นหรือแรม 14 หรือ 15 ค่ำ)
15. ห้ามจัดแข่งขันในวันเฉลิมพระชนมพรรษาวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชหรือวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์วันฉัตรมงคลและวันปิยมหาราช
16. ห้ามเล่นในวันเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภาวันเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือวันเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นระหว่างเวลา 08.00 น. จนถึงเวลา 15.00 น. ของวันเลือกตั้งหรือวันอื่นที่คณะรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมีนโยบายสั่งห้ามไว้
17. ผู้ขออนุญาตต้องยื่นแบบคำขอตามแบบพ.น. 1 พร้อมเอกสารที่ครบถ้วนต่อเจ้าหน้าที่ก่อนวันเล่นไม่น้อยกว่า 40 วัน
18. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

19. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ให้อำนาจพิจารณาได้
เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้อง
ดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละ
ทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาทันทีความ
บกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

20. เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่ง
พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ.2558

คุณสมบัติทั่วไปของผู้ขอรับอนุญาต

1. บรรลุนิติภาวะแล้ว
 2. มีภูมิลำเนาในประเทศไทยและมีชื่อปรากฏในทะเบียนบ้าน
 3. มีอาชีพเป็นหลักฐานและฐานะทางการเงินมั่นคงเพียงพอในการประกอบกิจการ
 4. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 5. ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่พ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีหรือเป็นโทษสำหรับ
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 6. กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาตนิติบุคคลนั้นจะต้องมีภูมิลำเนาในประเทศไทย
- (** โดยเจ้าหน้าที่จะรับรองคุณสมบัติของตนเองหรือเจ้าหน้าที่ทำการสอบสวนและบันทึกรับรองคุณสมบัติ)

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	- ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอรับ ใบอนุญาตตามแบบพณ. 1 - เจ้าหน้าที่สอบบันทึก ปากคำผู้ขออนุญาตตาม แบบปค. 14 - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ เอกสารหลักฐาน (นายอำเภอพิจารณา)	1 วัน	ที่ทำการปกครอง อำเภอหนองฉาง	(ที่ทำการปกครอง อำเภอหนองฉาง)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารพร้อมความเห็นเสนอตามลำดับขั้นถึงเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาต (นายอำเภอพิจารณา)	32 วัน	ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง	(ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง)
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	- เจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตพิจารณาอนุญาต/ไม่อนุญาต - แจ้งผลการพิจารณา/ส่งมอบใบอนุญาต	7 วัน	ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง	(ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 40 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	1	0	ฉบับ	(กรณีบุคคลธรรมดา)
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	1	0	ฉบับ	(กรณีบุคคลธรรมดา)
3)	บัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานองค์การของรัฐ	-	1	0	ฉบับ	(กรณีไม่มีเอกสารตามข้อ 1))

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ร.ร.	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของ กรรมการ ผู้จัดการ/ กรรมการที่มี อำนาจลงนาม ผูกพันนิติบุคคล ที่รับรองสำเนา ถูกต้อง	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีนิติบุคคล)
2)	สำเนาทะเบียน บ้านของ กรรมการ ผู้จัดการ/ กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันนิติบุคคล ทุกคนที่รับรอง สำเนาถูกต้อง	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีนิติบุคคล)
3)	สำเนาหนังสือ สำคัญนิติบุคคล ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือนโดยต้อง รับรองสำเนา ถูกต้อง	-	0	1	ฉบับ	(กรณีนิติบุคคล)
4)	หนังสือมอบ อำนาจ	-	1	0	ฉบับ	(กรณีมอบอำนาจ)
5)	สำเนาบัตร	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีมอบอำนาจ)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ประจำตัว ประชาชนของ ผู้รับมอบอำนาจ					
6)	สำเนาทะเบียน บ้านของผู้รับ มอบอำนาจ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีมอบอำนาจ)
7)	สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนผู้มอบ อำนาจ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีมอบอำนาจ)
8)	สำเนาทะเบียน บ้านของผู้มอบ อำนาจ	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีมอบอำนาจ)
9)	แผนที่แสดงที่ตั้ง ของสถานที่เล่น การพนันและเส้น ทรงสัญญาณ	กรมการปกครอง	1	0	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) การเดินทางไป วงหนึ่งวันละ
ค่าธรรมเนียม 100 บาท
หมายเหตุ -
- 2) การเล่นระหว่างญาติมิตรในเคสสถานอันมิใช่ร้านค้าและมิใช่การเล่นประจำ วงหนึ่งวันละ
ค่าธรรมเนียม 50 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทยศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ
หมายเหตุ(ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทยโทร 1567 ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุทัยธานีโทร.056-571393
ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอหนองฉางโทร.056-531241)
- 2) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คำร้องขออนุญาตพ.น. 1

19. หมายเหตุ

วันที่พิมพ์	31/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	ที่ทำการปกครองอำเภอหนอง ฉางปค.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-