

คู่มือสำหรับประชาชน: การพิจารณาลงรายการสถานะบุคคลในทะเบียนราษฎรให้แก่บุคคลบนพื้นที่สูง พ.ศ.2543

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การพิจารณาลงรายการสถานะบุคคลในทะเบียนราษฎรให้แก่บุคคลบนพื้นที่สูง พ.ศ.2543
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการพิจารณาลงรายการสถานะบุคคลในทะเบียนราษฎรให้แก่บุคคลบนพื้นที่สูง พ.ศ.2543
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ      0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ  
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 81  
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 279  
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 13
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน คู่มือประชาชน 31/08/2015 12:34 การพิจารณาลงรายการสถานะบุคคลในทะเบียนราษฎรให้แก่บุคคลบนพื้นที่สูง พ.ศ.2543 ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) สถานที่ให้บริการ สำนักทะเบียนอำเภอหนองฉาง ต.หนองฉาง อ.หนองฉาง จ.อุทัยธานี 61110 (แห่งท้องที่ที่ผู้นั้นมีภูมิลำเนาในปัจจุบันหรือได้จัดทำทะเบียนประวัติ)/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  
หมายเหตุ -

## 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

บุคคลที่จะยื่นคำขอลงรายการสัญชาติไทยมีอายุตั้งแต่ 20 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปกรณีอายุต่ำกว่า 20 ปีให้บิดามารดาหรือผู้ปกครองยื่นคำขอแทน

ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. เป็นชาวไทยภูเขา 9 เผ่าคือกะเหรี่ยงม้งเมี่ยนอาข่าลาหู่ลีซูลัวะขมุและมลาบรีที่มีสัญชาติไทยตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติเกิดคือเกิดในประเทศไทยระหว่างวันที่ 10 เมษายน 2546 ถึงวันที่ 13 ธันวาคม 2515 เป็นบุคคลสัญชาติไทย เว้นแต่จะพิสูจน์ได้เป็นอย่างอื่น
2. อาศัยอยู่ในพื้นที่ซึ่งเป็นที่อยู่ของชาวเขาเผ่าต่างๆและชนกลุ่มน้อยในจังหวัดต่างๆ 20 จังหวัดคือกาญจนบุรี กำแพงเพชร เชียงราย เชียงใหม่ ตาก น่าน ประจวบคีรีขันธ์ พะเยา พิษณุโลก เพชรบูรณ์ เพชรบูรณ์แพร่ แม่ฮ่องสอน ราชนบุรีเลย ลำปาง ลำพูน สุโขทัย สุพรรณบุรี อุทัยธานี

หมายเหตุ

- 1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้วทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนานบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน
- 2) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ.อำนวยการความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ.2558

## 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน    | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                                         | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ                                                                     |
|-----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1)  | การตรวจสอบเอกสาร | ผู้ยื่นคำขอลงรายการยื่นคำขอลงรายการสถานะบุคคลในทะเบียนราษฎรตามแบบตรวจสอบเอกสารหลักฐาน | 1 วันทำการ        | ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง     | (สำนักทะเบียนอำเภอหนองฉางต.หนองฉางอ.หนองฉางจ.อุทัยธานี 61110 โทร.056-532331) |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ                                                                      |
|-----|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 2)  | การพิจารณา    | สอบสวนพยานพร้อมเสนอความเห็นให้นายอำเภอพิจารณา                                                                                                                                                               | 29 วันทำการ       | ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง     | (สำนักทะเบียนอำเภอหนองฉางต.หนองฉางอ.หนองฉางจ. อุทัยธานี 61110 โทร.056-532331) |
| 3)  | การพิจารณา    | นายอำเภอพิจารณาอนุญาต/ไม่อนุญาต                                                                                                                                                                             | 30 วันทำการ       | ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง     | (สำนักทะเบียนอำเภอหนองฉางต.หนองฉางอ.หนองฉางจ. อุทัยธานี 61110 โทร.056-532331) |
| 4)  | การพิจารณา    | - กรณีที่มีคำสั่งอนุญาตนายทะเบียนส่งเรื่องให้สำนักทะเบียนกลางตรวจสอบเพื่อกำหนดเลขบัตรประจำตัวประชาชนและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบเป็นหนังสือ<br>- กรณีที่มีคำสั่งไม่อนุญาตให้แจ้งเหตุผลดังกล่าวด้วย | 5 วันทำการ        | ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง     | (สำนักทะเบียนอำเภอหนองฉางต.หนองฉางอ.หนองฉางจ. อุทัยธานี 61110 โทร.056-532331) |
| 5)  | การพิจารณา    | สำนักทะเบียนกลางตรวจสอบหลักฐานเอกสารผลการพิจารณาอนุญาตของนายอำเภอและกำหนดเลขบัตรประจำตัวประชาชน                                                                                                             | 10 วันทำการ       | ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง     | (สำนักทะเบียนอำเภอหนองฉางต.หนองฉางอ.หนองฉางจ. อุทัยธานี 61110 โทร.056-532331) |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                                                                                                                 | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ                                                                     |
|-----|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 6)  | การพิจารณา    | สำนักทะเบียนทะเบียนกลางแจ้งผลการกำหนดเลขบัตรประจำตัวประชาชน<br>- สำนักทะเบียนอำเภอ/<br>สำนักทะเบียนท้องถิ่นแจ้งผู้ยื่นคำขอเพิ่มชื่อเข้าในทะเบียนบ้าน (ท.ร.14) | 5 วันทำการ        | ที่ทำการปกครองอำเภอหนองฉาง     | (สำนักทะเบียนอำเภอหนองฉางต.หนองฉางอ.หนองฉางจ.อุทัยธานี 61110 โทร.056-532331) |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 80 วันทำการ

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน                                                                                                                        | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|----------------------|
| 1)  | เอกสารทางทะเบียนราษฎรหรือเอกสารอื่นที่จัดทำตามมติคณะรัฐมนตรี เช่นเอกสารที่ได้รับจากการสำรวจตรวจสอบและการจดทะเบียนราษฎรชาวเขา (ท.ร.ศ.ข.1) เมื่อ | -                          | 1                   | 1                | ฉบับ           | (รับรองสำเนาถูกต้อง) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นยันตัวตน                                                                                                                                                                                                                                                   | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------|
|     | ระหว่างปี<br>พ.ศ.2512-2513<br>(ในกรณีที่ได้รับ<br>การจัดทำ<br>เอกสารดังกล่าว)                                                                                                                                                                                                  |                                |                             |                      |                    |                          |
| 2)  | สูติบัตร                                                                                                                                                                                                                                                                       | กรมการปกครอง                   | 1                           | 1                    | ฉบับ               | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้อง) |
| 3)  | เอกสารต่างๆที่<br>ทางราชการออก<br>ให้เช่นใบรับแจ้ง<br>การเกิดหนังสือ<br>รับรองการเกิด                                                                                                                                                                                          | กรมการปกครอง                   | 1                           | 1                    | ฉบับ               | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้อง) |
| 4)  | เอกสารที่ได้รับ<br>จากการทำการ<br>สำรวจข้อมูล<br>ประชากรชาวเขา<br>ตามโครงการที่<br>คณะรัฐมนตรี<br>อนุมัติเมื่อวันที่<br>24 เมษายน<br>พ.ศ.2527<br>ระหว่าง<br>พ.ศ.2528-2531<br>(ทะเบียนสำรวจ<br>บัญชีบุคคลใน<br>บ้าน) ซึ่งกรม<br>ประชาสงเคราะห์<br>และหน่วยงานใน<br>สังกัดให้การ | -                              | 1                           | 1                    | ฉบับ               | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้อง) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นขึ้นตัวตน                                                                                                                                       | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------|
|     | รับรอง (ในกรณี<br>ที่ได้รับการจัดทำ<br>เอกสารดังกล่าว)                                                                                                              |                                |                             |                      |                    |                          |
| 5)  | เอกสารที่ได้รับ<br>จากการจัดทำ<br>ทะเบียนบุคคล<br>ตามโครงการ<br>ทะเบียนประวัติ<br>ชุมชนบนพื้นที่สูง<br>พ.ศ.2542 (ใน<br>กรณีที่ได้รับการ<br>จัดทำเอกสาร<br>ดังกล่าว) | กรมการปกครอง                   | 1                           | 1                    | ฉบับ               | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้อง) |
| 6)  | แบบสำรวจเพื่อ<br>จัดทำทะเบียน<br>สำหรับบุคคลที่<br>ไม่มีสถานะทาง<br>ทะเบียน (แบบ<br>89) (ในกรณีที่<br>ได้รับการจัดทำ<br>เอกสารดังกล่าว)                             | กรมการปกครอง                   | 1                           | 1                    | ฉบับ               | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้อง) |
| 7)  | ทะเบียนบ้าน<br>(ท.ร.13)                                                                                                                                             | กรมการปกครอง                   | 1                           | 1                    | ฉบับ               | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้อง) |
| 8)  | เอกสารที่ได้รับ<br>จากการจัดทำ<br>ทะเบียนราษฎร<br>ตามโครงการ<br>จัดทำเลข<br>ประจำตัว                                                                                | กรมการปกครอง                   | 1                           | 1                    | ฉบับ               | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้อง) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นขึ้นตัวตน                                                                                                                                                                                                                               | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------|
|     | ประชาชนที่<br>คณะรัฐมนตรีมี<br>มติอนุมัติเมื่อ<br>วันที่ 20<br>กรกฎาคม<br>พ.ศ.2525 (ใน<br>กรณีที่ได้รับการ<br>จัดทำเอกสาร<br>ดังกล่าว)                                                                                                                      |                                |                             |                      |                    |                          |
| 9)  | เอกสารที่ได้รับ<br>จากการจัดทำ<br>ทะเบียนประวัติ<br>และบัตร<br>ประจำตัวบุคคล<br>บนพื้นที่สูงตาม<br>โครงการที่<br>คณะรัฐมนตรี<br>อนุมัติเมื่อวันที่ 5<br>มิถุนายน<br>พ.ศ.2533<br>ระหว่าง<br>พ.ศ.2533-2534<br>(ในกรณีที่ได้รับ<br>การจัดทำ<br>เอกสารดังกล่าว) | กรมการปกครอง                   | 1                           | 1                    | ฉบับ               | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้อง) |

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม                                                              | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| 1)  | รูปถ่ายขนาด 2 นิ้วจำนวน 1 รูป                                                              | -                              | 1                           | 0                    | ฉบับ               | -        |
| 2)  | หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่นผลตรวจทางพันธุกรรมหลักฐานการลงรายการสัญชาติไทยของบิดาหรือของมารดา | -                              | 1                           | 1                    | ฉบับ               | -        |

## 16. ค่าธรรมเนียม

## 1) ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

## 17. ช่องทางการร้องเรียน

## 1) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

หมายเหตุ(ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทยโทร. 1567 ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุทัยธานีโทร.056-571393 ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอหนองขาหย่างต.หนองขาหย่างอ.หนองขาหย่างจ.อุทัยธานี 61110 โทร.056-531241)

## 2) ช่องทางการร้องเรียนส่วนการทะเบียนราษฎรสำนักบริหารการทะเบียน

หมายเหตุ( สำนักบริหารการทะเบียน 59หมู่11 ถ.ลำลูกกาคลอง9 ต.บึงทองหลางอ.ลำลูกกาจ.ปทุมธานี 12150

โทร 1548 (สายด่วน) <http://www.bora.dopa.go.th>)

## 3) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)



## 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คำร้องขอลงรายการในทะเบียนบ้านตามระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการพิจารณาขอลงรายการสถานะบุคคลในทะเบียนราษฎรให้แก่บุคคลบนพื้นที่สูงพ.ศ.2543

## 19. หมายเหตุ

|             |                                                 |
|-------------|-------------------------------------------------|
| วันที่พิมพ์ | 31/08/2558                                      |
| สถานะ       | รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน<br>ก.พ.ร. (OPDC) |
| จัดทำโดย    | ที่ทำการปกครองอำเภอหนอง<br>ฉางปค.มท.            |
| อนุมัติโดย  | -                                               |
| เผยแพร่โดย  | -                                               |