



☐ ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order)
☐ รายการพัสดุที่สั่งซื้อ/จ้าง ตามหนังสือสั่งซื้อ/จ้างเลขที่
(Ref. to purchasing notice)

เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order No.): 3001632974
วันออกใบสั่งซื้อ/จ้าง(Release Date): 02 ต.ค. 2562
เลขที่สัญญา(Your Ref.):
เลขที่สัญญาล้างหน้า(Contract No.):
สกุลเงิน(Currency): THB

เลขที่จัดซื้อ/จ้าง(CollectiveNo.):
หน่วยงานจัดซื้อ/จ้าง(Purchasing Group): I06 กฟอ.บปง.
ที่อยู่(Pur. group address): 22/71 ม.4 ซอยสวนผาสุก ถ.แสงชูโตด.ปากแรด
ถึง (Vendor's name): หจก.พรทิพย์ คลีนนิ่ง
ที่อยู่(Vendor's address):
4
ด.ยางม่วง อ.ท่ามะกา
จ.กาญจนบุรี 71120

หมายเหตุ(ส่วนหัว) (Header text):
จ้างทำความสะอาดอาคาร
สัญญาเลขที่ มท5310.32/กฟส.ท่าเรือ374

ลำดับ (Item)	รหัสพัสดุ (Material No.)	จำนวน (Qty) หน่วยนับ(Unit)	ราคาต่อหน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Unit Price Exclude VAT)	ราคารวม (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Amount Exclude VAT)
รายการ(Short text)	หมายเหตุ(Item text)			
1	จ้างทำความสะอาด	12,000 เดือน	10,300.00	123,600.00

ผู้ซื้อ/จ้าง(Purchaser)
(นายสมศักดิ์ บัวบุตร)
ตำแหน่ง(Position)
วันที่(Date)

ผู้สั่งซื้อ/จ้าง(Authorizer)
(นายสมศักดิ์ บัวบุตร)
ตำแหน่ง(Position)
วันที่(Date)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

หน้า 2 / 2

☐ ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order)
☐ รายการพัสดุที่สั่งซื้อ/จ้าง ตามหนังสือสั่งซื้อ/จ้างเลขที่
(Ref. to purchasing notice)

เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order No.) : 3001632974
วันออกใบสั่งซื้อ/จ้าง(Release Date) : 02 ธ.ค. 2562
เลขที่สัญญา(Your Ref.) :
เลขที่สัญญาล่วงหน้า(Contract No.) :
สกุลเงิน(Currency): THB

ลำดับ (Item)	รหัสพัสดุ (Material No.)	รายการ(Short text) หมายเหตุ(Item text)	จำนวน (Qty) หน่วยนับ(Unit)	ราคาต่อหน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Unit Price Exclude VAT)	ราคารวม (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Amount Exclude VAT)
			มูลค่ารวม(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Total Exclude VAT)		123,600.00
			ส่วนลด(Discount)		0.00
			มูลค่ารวมหลังหักส่วนลด(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Net Total Exclude VAT)		123,600.00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม(VAT)		8,652.00
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Grand Total Include VAT)		132,252.00
(หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันสองร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน)					

ผู้ซื้อ/จ้าง(Purchaser)
(นายยศพันธ์ บัวบุตร)
ตำแหน่ง(Position)
วันที่(Date)

ผู้สั่งซื้อ/จ้าง(Authorizer)
(นายยศพันธ์ บัวบุตร)
ตำแหน่ง(Position)
วันที่(Date)

สถานที่ส่งมอบ(Delivery location)

หมายเหตุ เงื่อนไขการประกอบการสั่งซื้อ/จ้างเป็นไปตามข้อตกลงหรือรายละเอียดแนบ(ถ้ามี)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร

สัญญาเลขที่ มท๕๓๑๐.๓๒/กฟส.ท่าเรือ๓๗๔

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาท่าเรือ ตำบลวังศาลา อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาท่าเรือ โดย นายยศพัทธ์ บัวบุตร ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาท่าเรือ ผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ เลขที่ ๔๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรทิพย์ คลื่นนิ่ง ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดกาญจนบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๔ หมู่ ๕ ตำบลยางม่วง อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี โดยนางพรทิพย์ แจ่มถนอม ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดนครปฐม กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ นฐ. ๐๐๒๙๖๘ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

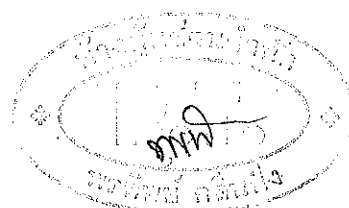
ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาดพื้นที่ภายใน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาท่าเรือ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ ๘๕/๑ หมู่ ๓ ตำบลวังศาลา อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามที่ต้องครบถ้วนตามสัญญา รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดเวลา ๑๒ (สิบสอง) เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๑๓๒,๒๕๒.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๘,๖๕๒.๐๐ บาท (แปดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานตามข้อ ๑.๑ โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดีมีมารยาท มีสุขภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้ด้วยความประณีตเรียบร้อยจนสิ้นสุดอายุสัญญา ยกเว้นการใช้น้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่การปฏิบัติงานตามข้อ ๑.๑ รวมทั้งให้ใช้สถานที่เพื่อเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำความสะอาด โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาสถานที่ให้ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจเปิดสถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวและต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้



๒.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคาร จำนวน

๓ (สาม) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุดและผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันใดอันหนึ่งที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำกรนั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวน ๖,๖๑๓.๐๐ บาท (หกพันหกร้อยสิบสามบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

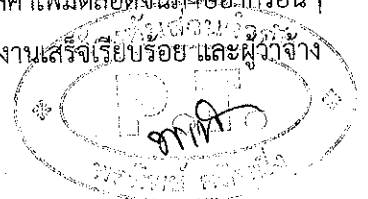
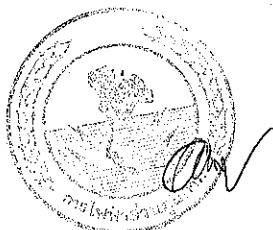
กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมาให้ตามวรรคหนึ่งจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบและข้อผูกพันทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นรายงวด งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๑๒ (สิบสอง) งวด ในอัตรางวดละ ๑๑,๐๒๑.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อยและผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว



ต้นฉบับ

-๓-

ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ภายหลังจากสัญญานี้มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานของผู้รับจ้าง ตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น ซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้าง ไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา กรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๕ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และนำส่งภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนมาทำงานทุกครั้งและในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามผู้ว่าจ้างออกให้

ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้ามาทำความสะอาดและปฏิบัติงานตามสัญญา รวมถึงรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

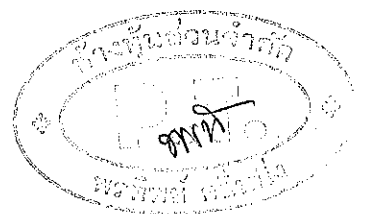
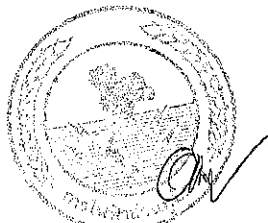
๕.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงาน หรือเปลี่ยนเครื่องมือเครื่องใช้หรือวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งนำยาทำความสะอาดและน้ำยาอื่นใดสำหรับใช้ในการทำงานจ้างตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยเร็วโดยไม่ชักช้าใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๐๖.๐๐-๑๕.๐๐ น. ส่วนการทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นับระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป และให้นับระยะเวลาต่อไปตั้งแต่วันต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนนั้น โดยให้นับวันหยุดทำการและวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานจ้างให้สะอาดเรียบร้อยและถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อยหรือมีความประพฤติหรือมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะทำงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบ

๕.๕ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนที่ใช้บังคับในเขต จ.กาญจนบุรี ในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นจำนวนเงินวันละ ๒๖๕.๐๐ บาท (สองร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน



ต้นฉบับ

๕.๕.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๕.๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาภายใน ๓ (สาม) วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๕.๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบสัญญา

๕.๖ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของ ผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก หรือก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงาน หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

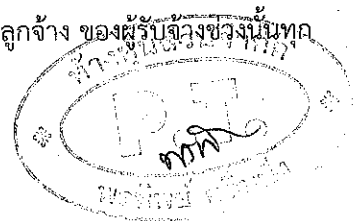
๕.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำให้ไม่สะอาด หรือไม่เรียบร้อย หรือใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐาน หรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งเว้นแต่กรณีตามข้อ ๕.๕ เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน ของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวตามข้อ ๕.๗ วรรคหนึ่งและผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

- (๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
- (๒) ปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๒๖๕.๐๐ บาท (สองร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา
- (๓) ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง
- (๔) เรียกค่าเสียหายใดๆ อันพึงมี

ข้อ ๖. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทนพนักงานหรือลูกจ้าง ของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ



ต้นฉบับ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนตามความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ - ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๗. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานจำนวน ๑ (หนึ่ง) คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามสัญญา และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง คำสั่งใดๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใดๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญาที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

๗.๒ ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานมาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งมิได้

ข้อ ๘. การตรวจงานจ้าง

ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างตามสัญญานี้ อยู่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีสิทธิเข้าไปตรวจการจ้างได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงานและพนักงานของ ผู้รับจ้าง ต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทน หากทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ไม่

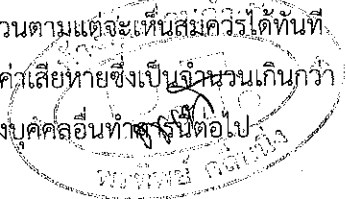
ข้อ ๙. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน และต่อสัญญาจ้างในกรณีจำเป็น

๙.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้าง ตามสัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น รวมถึงกำหนดเรื่องหลักประกันตามข้อ ๓ ด้วย

๙.๒ ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญานี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาต่อไป ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกิน ๑ (หนึ่ง) เดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ (สิบห้า) วันก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๐. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อ ๕.๕.๒ หรือข้อ ๕.๗ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกัน และค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไป



ข้อ ๑๑. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

การที่ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนจากผู้ว่าจ้างสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุให้ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างกับพนักงานของ ผู้รับจ้างอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ หรือกฎหมายคุ้มครองแรงงาน แต่อย่างใด

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ กรณีใดเป็นเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเป็นพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย รวมทั้งในกรณีที่มิใช่ปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงานหรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงาน ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๒. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันตามข้อ ๓ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

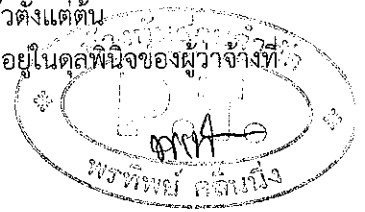
หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๓. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มิใช่เกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไข และกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลงหรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบโดยอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร



ต้นฉบับ

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายยศพัทธ์ บัวบุตร)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางพรทิพย์ แจ่มถนอม)



ลงชื่อ.....พยาน
(นายอนุชิต สิริภัทรานนท์)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสุรัสวดี ชูเลิศ)

เลขที่โครงการ ๖๒๑๑๓๗๕๕๙๕

เลขคุมสัญญา ๖๒๑๑๓๘๐๐๒๓๑๕





การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

200 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000165501

สาขาที่ออกไปกำกับภาษี คือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคท่าเรือ (สาขาที่ 00252)

ที่อยู่ เลขที่ 85/1 หมู่ 3 ถนนแสงชูโต ตำบลวังศาลา อำเภอนาทม จังหวัดกาฬสินธุ์
71130

รหัสลูกค้า 213126

วันที่ 2 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2562

ได้รับเงินจาก หจก.พรทิพย์ คีนนิ่ง

ที่อยู่ 4 ม.5 - ต.ยางม่วง อ.ท่ามะกา จ.กาญจนบุรี 71120

ชำระหนี้ตามใบแจ้งหนี้ (เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้จ่ายเงิน 0713547000916 สำนักงานใหญ่)

รหัสบัญชี	รายการสินค้าและบริการ	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
	ค่าไฟฟ้าประกันสัญญาไม่เกิน 1 ปี มท.5310.32/กฟล.ท่าเรือ 374 ลว.28 พ.ย.62 โดยเงินสด			6,613.00
รวม ราคาสินค้าและบริการ				6,613.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม.....%				
(หักพินหนหรือยสิบตามบาทถ้วน) จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				6,613.00

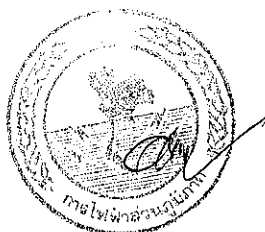
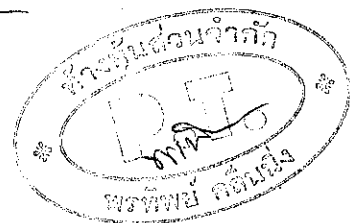
ผู้รับเงิน

ใบเสร็จรับเงินที่สมบูรณ์ ต้องมีลายมือชื่อของผู้รับเงิน

ถ้าชำระหนี้ด้วยเช็ค ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้รับเงินตามเช็คนั้นแล้ว

(ก.ง.117-ร.49)

เลขที่ 1ก 04972233



ต้นฉบับ เงื่อนไขทั่วไป

งานทำความสะอาด

เลขที่ มท๕๓๑๐.๓๒/กฟส.ท่าเรือ๓๗๔

๑. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความสะอาด

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ เป็นผู้ที่มิใช่อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๕ ปี
- ๑.๓ เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือเป็นผู้ไร้ความสามารถ โรคจิต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๑.๔ ไม่เป็นโรคที่เป็นอันตรายร้ายแรง เช่น โรคเรื้อน โรคพิษสุราเรื้อรัง วัณโรค โรคเท้าช้าง หรือติดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และหรือโรคอื่นๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานเกี่ยวกับด้านนี้
- ๑.๕ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาระดับมัธยมศึกษา
- ๑.๖ เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบต่องานที่ต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัด
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากงาน หรือเคยต้องโทษจำคุกในคดีอาญา
- ๑.๙ เป็นผู้มีความประพฤติดีไม่กระทำการใดอันเป็นการจงใจหรือประมาทเลินเล่ออันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย

๒. ขอบเขตของงาน

- ๒.๑ ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาดต้องมาปฏิบัติงานตามวันและเวลาที่สำนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเปิดทำการ
- ๒.๒ ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาดต้องทำความสะอาดอาคารสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ตั้งอยู่ ณ อาคารบริเวณสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาท่าเรือ
- ๒.๓ กรณีผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคล ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ อันได้แก่ กระดาษชำระ น้ำยาถูพื้น ถังน้ำ ผ้าเช็ดมือ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการทำทำความสะอาด และสัมภาระอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในห้องสุขาชาย-หญิงให้มีตลอดเวลาทำการของผู้ว่าจ้าง

๓. กำหนดเวลาปฏิบัติ

- ๓.๑ วันทำงานได้แก่ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
วันหยุด ได้แก่ วันเสาร์ วันอาทิตย์และวันทำการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ประกาศให้เป็นวันหยุดประจำปี
- ๓.๒ เวลาทำงานปกติ

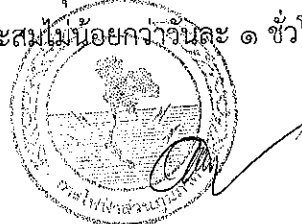
๓.๒.๑ กรณีทำงานตลอดทั้งวัน เริ่มตั้งแต่ ๐๖.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๕.๐๐ น.

๓.๒.๒ กรณีทำงานไม่ตลอดทั้งวันระหว่างเวลา.....ถึงเวลา.....

และเวลา.....ถึงเวลา.....

กรณีทำงานตลอดวันระหว่างเวลา ๑๑.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. เป็นเวลาพัก

ตามปกติ เว้นแต่กรณีที่การทำงานต่อเนื่องกันหรือมีเหตุจำเป็นต้องใช้งานแล้วเสร็จทันเวลา ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนมีสิทธิกำหนดเวลาพักตามที่เหมาะสมไม่น้อยกว่าวันละ ๑ ชั่วโมง



ท.เค.พ.

๔. หน้าที่ ที่ผู้มีหน้าที่รักษาความสะอาดต้องปฏิบัติ

๔.๑ ใช้ฝีมือเท่าที่เป็นธรรมดาจะต้องใช้และสมควรจะต้องใช้ในกิจการที่รับจ้างเพื่อปฏิบัติงานที่รับจ้างให้สำเร็จเรียบร้อย โดยมีขอบเขตการทำงานดังนี้

๔.๑.๑ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำวัน (ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)

-ทำความสะอาดพื้นอาคารและบริเวณรอบทางเดินของอาคาร

-กวาดและเช็ดถูพื้นอาคารทางเดิน ห้องโถง และบันไดขึ้น - ลงทุกชั้น

รวมทั้งทำความสะอาดเช็ดกระจกประตูทางขึ้น - ลง

-ขัดเงาพื้นทางเดินห้องโถงชั้น ๑ เพื่อขัดฝุ่นและรักษาพื้นให้เงางามอยู่เสมอ

-ทำความสะอาด ห้องสุขาชาย - หญิง พร้อมใส่น้ำยาดับกลิ่น กระดาษชำระ

น้ำยาสบู่อ่างมือ และทำความสะอาดกระจกสองหน้า

-เช็ดกระจกประตูทางเข้า - ออก

-เก็บก้นบุหรี่ จากที่เขียนบริเวณที่กำหนด

-เช็ดราวบันไดทุกชั้นปิดฝุ่นเครื่องใช้สำนักงาน(ตู้เก็บเอกสาร,ชุดรับแขก,

เก้าอี้สำหรับพักผ่อน)

-ทำความสะอาดบริเวณระเบียงด้านหน้าอาคาร

๔.๑.๒ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำสัปดาห์(ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)

- เช็ดกระจกด้านระเบียง

-ล้างทำความสะอาดห้องน้ำด้วยน้ำยากัดคราบสนิม(สบูกันท์,ฟาฟนัง)

-ปิดหยากไยตามช่องบันได และชอกมุมต่างๆ

-ขัดทำความสะอาดที่เขียนบุหรี่

๔.๑.๓ รายละเอียดการทำความสะอาด ปีละ ๒ ครั้ง (เฉพาะนิติบุคคล)

-ขัดพื้นแกรนิตและกระเบื้องยางหน้าลิฟต์ทุกชั้นรวมทั้งบันไดทางขึ้น - ลง

พร้อมลงน้ำยาเคลือบเงาพื้น

๔.๑.๔ รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์ที่ นิติบุคคลจะต้องเป็นผู้จัดหา

(๑) กระดาษชำระ จะต้องมิตลอดวัน

(๒) น้ำยาสบู่อ่างมือ จะต้องมิตลอดวัน

(๓) เครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำความสะอาด และสัมภาระอื่นๆ ที่

จำเป็นต้องใช้ในห้องสุขาทั้งหมด

(๔) กระดาษเช็ดมือประจำห้องสุขาชาย - หญิง

๔.๒ เมื่อมาปฏิบัติงานต้องลงลายมือชื่อ เวลาที่มาปฏิบัติงานทั้งมาและกลับทุกครั้งตาม

แบบที่ว่าจ้างผู้กำหนดไว้ให้ เพื่อเป็นหลักฐานการขอชำระเงินค่าจ้าง

๔.๓ ผู้ทำหน้าที่ทำความสะอาดทุกคน จะต้องแต่งกายยูนิฟอร์มของทางบริษัท

และสวมรองเท้าหุ้มส้น

๔.๔ ไม่เล่นการพนัน ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ทำการของผู้ว่าจ้าง

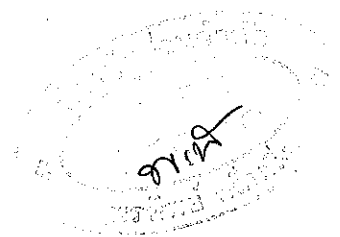
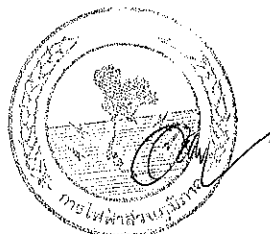
๔.๕ ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสุรา หรือของมึนเมา หรืออวยวกระดุนประสาท หรือมีอาการมึนเมา

หรือมีกลิ่นสุราในขณะที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

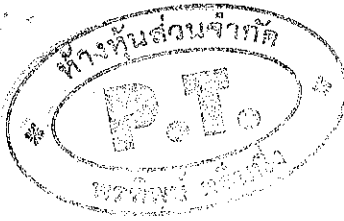


ทพ

- ๔.๖ ต้องไม่นำอุปกรณ์หรือเครื่องมือเครื่องใช้หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไปเพื่อเป็นประโยชน์ส่วนตัวหรือนำไปใช้นอกเหนือจากงานที่ต้องปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง
- ๔.๗ ต้องไม่กระทำการใดๆโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องได้รับความเสียหาย
- ๔.๘ ต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจตราการทำงานได้ตลอดเวลาที่ทำ
- ๔.๙ (อื่นๆ) เรื่องขอความร่วมมือให้ดำเนินงานตามนโยบายสำนักงานสีเขียว เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังรายละเอียดต่อไปนี้.-
๑. การเลือกใช้อุปกรณ์ หรือผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น ฉลากเขียว
 ๒. การนำอาหารมารับประทานในระหว่างพักกลางวัน ห้ามนำภาชนะที่เป็นพลาสติกและกล่องโฟมเข้ามาใช้ในสำนักงานฯ
 ๓. มีความตระหนักในการจัดการสิ่งแวดล้อม ให้ความร่วมมือในการควบคุมปัญหาสิ่งแวดล้อม
 ๔. มีการคัดแยกขยะให้อุปกรณ์ประเภท ก่อนนำไปทิ้ง
 ๕. ให้ความร่วมมือในการประหยัดทรัพยากรน้ำ, ไฟ ฯลฯ
 ๖. เก็บขยะมูลฝอย เปลี่ยนถุงดำและนำไปทิ้งในที่กำหนดให้ พร้อมขัดล้างทำความสะอาดถึงขยะอย่างสม่ำเสมอ
 ๗. ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ ขั้นตอนการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด



ต้นฉบับ



กฟส.ท่าเรือ
เลขที่รับ... A777
วันที่... 19.พ.ย. 2562

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรทิพย์ คลื่นนิ่ง

สำนักงานเลขที่ ๔ หมู่ ๕ ตำบลยางม่วง อำเภอนาทม จังหวัดกาฬสินธุ์ ๖๑๑๒๐

โทร ๐๘๕-๕๑๑๕๓๕๕, ๐๘๔-๕๕๗๒๕๓

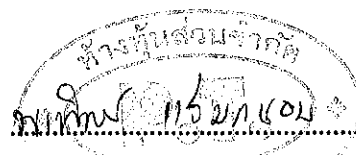
วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเสนอราคาค่าบริการงานจ้างเหมาทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงาน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตำบลท่าเรือ

เรียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตำบลท่าเรือ

ตามที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตำบลท่าเรือ มีความประสงค์ให้ หจก.พรทิพย์ คลื่นนิ่ง ให้
ดำเนินการเสนอราคาจ้างเหมาทำความสะอาดภายในอาคารและสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตำบลท่าเรือ
จำนวน 1 คน ประจำปี 2563 ทาง หจก.พรทิพย์ คลื่นนิ่ง ขอเสนอราคาในวงเงิน ๑๓๒,๒๕๒ -บาท (หนึ่ง
แสนสามหมื่นสองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ต่อปี ซึ่งเป็นราคาต่อคน ๑๑,๐๒๑ บาทต่อคน ทั้งนี้ใน
ราคาที่เสนอรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ในระยะเวลา 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม
2563 จึงขอให้ทางคณะกรรมการได้พิจารณา

ลงชื่อ 
(นางพรทิพย์ แจมดอนอม)

ผู้จัดการ

- ☐ กฟส. ☐ กฟน. ☐ กฟผ.
☒ กฟอ. ☐ กฟล. ☐
☐ เพื่อทราบ
☐ เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป
☒ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป




(นางพรทิพย์ แจมดอนอม)
นางกฟส.ท่าเรือ

19 พ.ย. 2562



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน 3 7103 00242 46 6

Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง พรทิพย์ แจ่มอนอม

Name Mrs. Phonthip

Last name Chaemthanom

เกิดวันที่ 20 ส.ค. 2513

Date of Birth 20 Aug. 1970

ศาสนา พุทธ

อายุ 16/21 ปี 17 ต.ห้ามา

อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี

9 ก.ย. 2559

วันออกบัตร

9 Sep. 2016

Date of Issue

รองศาสตราจารย์
(อภิปรัชญาและสังคมศาสตร์)
มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

19 ส.ค. 2568

วันบัตรหมดอายุ

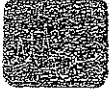
19 Aug. 2025

Date of Expiry



7605-02-09091141

BORA-3.2-01-2559



สำนักงานที่ดิน
JF3-1067988-79

ประเทศไทย
THAILAND

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขที่สปรจบ้าน 7005-030870-0 สำนักทะเบียน ห้องดิน ภาษีบาล เมืองท่าฉะ

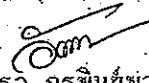
รายการที่อยู่ 16/21 หมู่ที่ 17 ตำบลท่าฉะ อำเภอน้ำโพธิ์ จังหวัดราชบุรี

ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน บ้าน ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 17 ธันวาคม 2535

ลงชื่อ



นายทะเบียน

(น.ส. อัจฉรา กุรุพันธ์พาณิชย์)

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 14 มกราคม 2558

เล่มที่ 1

รายการบุคคลในบ้านของเลขที่สปรจบ้าน

7005-030870-0

ลำดับที่ 1

ชื่อ นางพรทิพย์ แจ่มถนอม

สัญชาติ ไทย

เพศ หญิง

เลขประจำตัวประชาชน 3-7103-00242-46-6

นางสาวอัจฉรา กุรุพันธ์พาณิชย์

สถานภาพ

โสด

เกิดเมื่อ 20 ส.ค. 2513

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ กอง

3-7103-00150-22-7

สัญชาติ

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ผูกหลอย

3-7103-00242-41-5

สัญชาติ

ไทย

* มาจาก ใบข้อมูลการทะเบียนราษฎร

เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ 26 ก.พ. 2550

(น.ส. อัจฉรา กุรุพันธ์พาณิชย์)

นายทะเบียน

** ไปได้

นายทะเบียน



ที่ นธ. 002968

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดนครปฐม
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าห้างหุ้นส่วนนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2547 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0713547000916

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อห้างหุ้นส่วน ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรทิพย์ คลีนนิ่ง
2. ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน มี 2 คน ตามรายชื่อดังนี้
 1. นางพรทิพย์ แจ่มถนอม

จำนวน

ลงทุนด้วย เงิน
80,000.00 บาท

2. นางสาวจันทร์แรม เกิดบัว

จำนวน

ลงทุนด้วย เงิน
20,000.00 บาท

3. หุ้นส่วนผู้จัดการของห้างหุ้นส่วนนี้มี 1 คน ตามรายชื่อดังนี้
 1. นางพรทิพย์ แจ่มถนอม

4. ชื่อจำกัดอำนาจของหุ้นส่วนผู้จัดการ มีดังนี้ ไม่มี

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 4 หมู่ที่ 5 ตำบลยางม่วง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดกาญจนบุรี/

6. วัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วนนี้มี 25 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น
โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนรับรองเอกสารและประทับตราสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 14 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2562



คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความตรงตามท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
โทร. 02 528 7600

"จ้างงาน ไม่เลิก 9 ไร่ 9 ไร่ 9 ไร่"
Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th



ทะเบียนเลขที่ 0717334700918

แบบ ทค. 0401

กรมทะเบียนการค้า ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

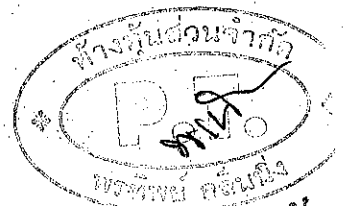
ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรทิพย์ อลิสินี

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

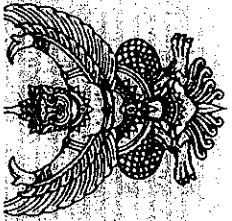
เมื่อได้ยื่นเรื่องจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัทนี้ต่อศาลาญานบุรี

เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๔๗

ออกให้ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๔๗



สำเนาถูกต้อง



ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ชื่อผู้ประกอบการ ทางหุ้นส่วนจำกัด พรทิพย์ คลีนนิ่ง

ชื่อสถานประกอบการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรทิพย์ คลีนนิ่ง

เป็น ☒ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่

ตั้งอยู่ อำเภอ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรทิพย์ คลีนนิ่ง

หมู่ที่ 5 ตำบล/แขวง บางม่วง

หมู่ที่ 5 ตำบล/แขวง บางม่วง

ตำบล/แขวง บางม่วง

จังหวัด กาญจนบุรี รหัสไปรษณีย์ 71120 โทรศัพท์

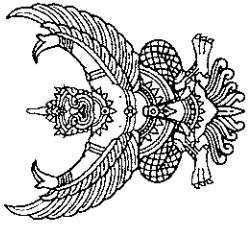
วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 15 พฤศจิกายน 2547

ออกให้เมื่อวันที่ ๒๑ ต.ค. ๒๕๔๖

ผู้ออกทะเบียน (นายสุรพล เหล่าวิฑูรย์)

ตำแหน่ง สรรพากรพื้นที่กาญจนบุรี

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการที่ระบุไว้ในนาม และต้องแสดงใบ ณ ที่เปิดเผยซึ่งไม่ได้อยู่ในสถานประกอบการ



สำนักงานประกันสังคม กระทรวงแรงงาน

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ข้าพเจ้าส่วนจำกิด บริษัท ชีนิ้ง

ได้ช้หะเปี่ยนประกันสังคมแล้ว

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2547 เป็นต้นไป

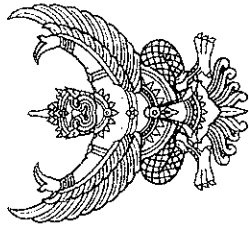
เลขที่บัญชี 71-0001091-8

ออกให้ ณ วันที่ 17 เดือน ธันวาคม
2547
เลขาธิการสำนักงานประกันสังคม

พ.ศ. 2547



ผู้อำนวยการ



สำนักงานประกันสังคม กระทรวงแรงงาน

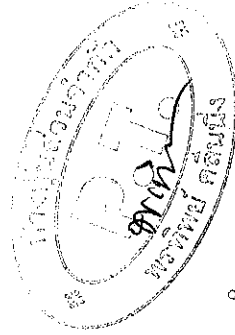
หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ทางผู้ส่วนจำกัด พระพิชัย คลื่นนิ่ง

ได้ลงทะเบียนจ่ายเงินสมทบ กองทุนเงินทดแทนแล้ว

ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2547 เป็นต้นไป

เลขที่บัญชี 71-0001091-8

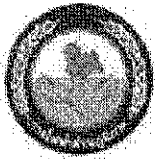


สำนักงาน

ออกให้ ณ วันที่ 7 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2547

70/10/2547

เลขathiการสำนักงานประกันสังคม



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาท่าเรือ

ที่ ก.ท พร.๑๔๒๔/๒๕๖๒

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผจก.กฟส.ท่าเรือ

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างเหมานิติบุคคลทำความสะอาดสำนักงาน กฟส.ท่าเรือ โดยวิธีเฉพาะ

เจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
การจ้างงาน (๙๓.๑๔.๑๘.๐๐) จำนวน ๑ งาน	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรทิพย์ คลื่นนิ่ง	๑๓๒,๒๕๒.๐๐	๑๓๒,๒๕๒.๐๐
รวม			๑๓๒,๒๕๒.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นายอนุชิต สิริภัทรานนท์)

ผ.บ.กฟส.ท่าเรือ

- อนุชิต
๑

(นายอนุชิต สิริภัทรานนท์)

ผ.บ.กฟส.ท่าเรือ

21 พ.ย. 2562



กฟล.ท่าเรือ
เลขที่รับ 4823
วันที่ 21 พ.ย. 2562

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรทิพย์ คลีนนิ่ง

สำนักงานเลขที่ ๔ หมู่ ๕ ตำบลยางม่วง อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี ๓๑๑๒๐
โทร ๐๘๕-๕๑๑๕๕๕๕, ๐๘๔-๕๕๗๗๒๕๓

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ยื่นยื่นราคาค่าบริการงานจ้างเหมาทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงาน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตำบลท่าเรือ

เรียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตำบลท่าเรือ

ตามที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตำบลท่าเรือ มีความประสงค์ให้ หจก.พรทิพย์ คลีนนิ่ง ให้ดำเนินการเสนอราคาจ้างเหมาทำความสะอาดภายในอาคารและสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตำบลท่าเรือ จำนวน 1 คน ประจำปี 2563 ทาง หจก.พรทิพย์ คลีนนิ่ง ได้เสนอราคาในวงเงิน ๑๓๒,๒๕๒ -บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันสองร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน) ต่อปี ซึ่งเป็นราคาต่อคน ๑๑,๐๑๑ บาทต่อคน ทั้งนี้ในราคาที่เสนอรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ในระยะเวลา 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งราคาที่เสนอให้นี้เป็นราคาที่ต่ำแล้วไม่สามารถลดลงได้อีก จึงขอให้ทางคณะกรรมการได้พิจารณาและอนุมัติต่อไป

ลงชื่อ ท.ทิพย์ งามนาม
(นางพรทิพย์ งามนาม)
ผู้จัดการ

☐ รับ. ☐ ตอบ. ☒ เห็น. ☒ รับ.
☒ รับ. ☐ นพ. ☐
☐ รับ.
☐ รับ.และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องไป
☒ เห็นชอบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องไป


(นายสมชาย งามนาม)
ผอ.กฟล.ท่าเรือ

21 พ.ย. 2562



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ที่ มท ๕๓๑๐.๓๒/กฟส.ท่าเรือ ๓๖๗

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาท่าเรือ
เลขที่ ๘๕/๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลวังศาลา
อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอดำเนินการราคาจ้างเหมา

เรียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรทิพย์ คลื่นนิ่ง

ตามที่ท่านได้เสนอราคาจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาท่าเรือ ปี ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เสนอราคา ในวงเงิน ๑๓๒,๒๕๒.- บาท/ปี นั้น

บัดนี้ ได้พิจารณาราคาตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรทิพย์ คลื่นนิ่ง ได้เสนอมาแล้ว ซึ่งเห็นว่าราคานั้นค่อนข้างสูง จึงขอดำเนินการให้ลดราคาต่ำกว่านี้อีก จะยินยอมหรือไม่ ผลเป็นประการใด โปรดแจ้งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาท่าเรือ ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายยศพัทธ์ บัวบุตร)

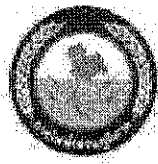
ผู้จัดการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาท่าเรือ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาท่าเรือ

โทรศัพท์ ๐-๓๔๕๖-๒๑๖๖

โทรสาร ๐-๓๔๕๖-๒๐๑๘



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาติดตั้งบุคคลทำความสะอาดสำนักงาน กฟส.ท่าเรือ โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง

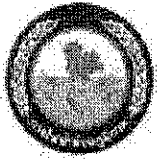
ตามที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้มีโครงการ จ้างเหมาติดตั้งบุคคลทำความสะอาดสำนักงาน กฟส.ท่าเรือ โดย
วิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างงาน (๙๓.๑๔.๑๘.๐๐) จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรทิพย์ คลี
นนิ่ง (ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๒,๒๕๒.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันสองร้อยห้าสิบบสอง
บาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายศัพัทธ์ บัวบุตร)

ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาท่าเรือ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาท่าเรือ

ที่ ก.ท พร.๑๔๐๔/๒๕๖๒

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอจ้างและการจัดทำประกาศพร้อมเอกสารประกวดราคาจ้าง

เรียน ผจก.กฟส.ท่าเรือ

ด้วย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาท่าเรือมีความประสงค์จะ จ้างเหมาติดตั้งบุคคลทำความสะอาดสำนักงาน กฟส.ท่าเรือ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

งานทำความสะอาดสำนักงานของ กฟส.ท่าเรือ มีความจำเป็นและต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ อาคารสำนักงานสะอาดเรียบร้อย

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑๓๓,๖๓๘.๗๒ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสามพันหกร้อยสามสิบแปดบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๑๓๓,๖๓๘.๗๒ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสามพันหกร้อยสามสิบแปดบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายอำนวยการ ลักษณาวงษ์

ประธานกรรมการฯ

ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกบริการลูกค้าและการตลาด

๒. นางน้ำอ้อย เสรีรัตน์

กรรมการ

พนักงานบัญชี

๓. นายศิริพงษ์ หาเครือ

กรรมการ

พนักงานช่าง

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นายอนุชิต สิริภัทรานนท์)

ผ.บ.กฟส.ท่าเรือ

- อนุพันธ์ ดำเนินการ



(นายอนุพันธ์ บัวบุตร)

ผ.บ.กฟส.ท่าเรือ

18 พ.ย. 2562

ใบแสดงรายละเอียดรายการสินค้าหรือบริการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาท่าเรือ (S50671000011)

เลขที่โครงการ : 62117275595

ชื่อโครงการ : จ้างเหมานิติบุคคลทำความสะอาดสำนักงาน กฟส.ท่าเรือโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วิธีการจัดหา : เฉพาะเจาะจง

ประเภทการจัดหา : จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

รหัส-ชื่อสินค้าหรือบริการ	งบประมาณ	ราคากลาง(ราคาอ้างอิง)	แหล่งที่มา
รายการพิจารณาที่ 1			
การจ้างงาน (93.14.18.00)	133,638.72	133,638.72	กรบ.(พบ)135/2562

วันที่แสดงข้อมูล 19/11/2562

ผู้จัดทำ : กุลธิดา ระวีงงาน



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ทผ.บง.กฟส.ท่าเรือ
เลขที่

ถึง ผจก.กฟส.ท่าเรือ
วันที่ 18 พฤศจิกายน 2562

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจัดจ้างเหมานิติบุคคลทำความสะอาดสำนักงาน กฟส.ท่าเรือ
ประจำปีงบประมาณ 2563

เรียน ผจก.กฟส.ท่าเรือ

1. เรื่องเดิม

ตามอนุมัติที่ กรบ.(พบ)135/2562 ลว. 4 กุมภาพันธ์ 2562 อัตราค่าจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด
ต่อคน ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562 พื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี รายเดือน (ทำงาน 8 ชั่วโมงต่อวัน)
นิติบุคคลทั่วไปจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ค่าจ้าง 10,408.- บาท/คน/เดือน

2. ข้อเท็จจริง

- พื้นที่ใช้สอยของ กฟส.ท่าเรือ ที่จะต้องทำความสะอาดทั้งหมด มีดังต่อไปนี้					
อาคารคอนกรีตขนาด	2 ชั้น	มีพื้นที่	304	ตารางเมตร	
อาคารห้องเวร	1 ชั้น	มีพื้นที่	24.5	ตารางเมตร	
ห้องประชุม		มีพื้นที่	36	ตารางเมตร	
ห้องสุขาชาย/หญิง		มีพื้นที่	16	ตารางเมตร	
รวมพื้นที่ทั้งหมด			380.5	ตารางเมตร	

3. ข้อพิจารณา

เนื่องจาก งานทำความสะอาดสำนักงานของ กฟส.ท่าเรือ มีความจำเป็นและต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องเพื่อให้
อาคารสำนักงานสะอาดเรียบร้อย เห็นควรจ้างเหมานิติบุคคลระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม
2563 จำนวนเงิน $(10,408 * 12) 124,896$ -บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% $(728.56*12) 8,742.72$ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
 $(11,136.56*12) 133,638.72$ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสามพันหกร้อยสามสิบแปดบาทเจ็ดสิบสองสตางค์) โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามมาตรา 56 (2)(ข)
เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ มีราคาไม่เกิน 500,000.00 บาท และดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายอนุชิต สิริภัทธานนท์)
ทผ.บง. กฟส.ท่าเรือ

อนุมัติ

เห็นชอบให้ดำเนินการจ้างตาม
ระเบียบต่อไป

(นายศพัทธ์ บัวบุตร)
ผจก.กฟส.ท่าเรือ

18 พ.ย. 2562