

แผนปฏิบัติการ

ประจำปี2568

(ฉบับทบทวนครั้งที่1)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาต่างข้าง

แผนที่ยุทธศาสตร์ (STRATEGY MAP) ของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2568

Goal



F

เพิ่มรายได้
เพิ่มประสิทธิภาพ
(ความคุ้มค่าต้นทุน)

Financial Strength



S

รับผิดชอบต่อสังคม
และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

Social Responsibility



E

เพิ่ม Eco-efficiency
สร้างความมั่นคงด้านพลังงาน
สนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด
เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

Environment

Customer/
Stakeholder

SCM1 ยกระดับความผูกพัน
ของลูกค้าและผู้มีส่วนได้
ส่วนเสีย S

Internal Process

CB1 Core Business:
การบูรณาการในการสร้าง
ประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริม
การใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพ
การให้บริการและเพิ่มขีด
ความสามารถของบุคลากร
โดยบริหารจัดการจากศูนย์
TCC F

GM2 ทบทวนและเพิ่ม
ประสิทธิภาพของ
Grid Modernization
และเตรียมความพร้อม
เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้น
ของ EV, RE ESS และ
Net zero home F
S
E

Learning & growth

1. Goal

(Finance Social Environment)

แผนปฏิบัติการ กฟส.ด้านช่าง ประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1)
มุมมอง : Goal (Finance Social Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)	4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
-	-	- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	- ร้อยละ 1.85
		- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)	- ไม่เกินร้อยละ 80.394
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)	7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง	- ไม่เกินร้อยละ 80.394
		- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค	- ไม่เกินร้อยละ 80.394

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน RF2	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้ระดับกำไรที่เหมาะสมสำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2 เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 (ไม่รวมงานที่ดำเนินการโดยสำนักงานใหญ่ และงานที่ดำเนินการแบบจ้างเหมาเบ็ดเสร็จ (Turnkey))	กฟส.ดช.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผกป. ผบค.			
	1.2 ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	กฟส.ดช.	ร้อยละ	95	95	95	95	ผปบ. ผมต. ผกป.			
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ปี 2568 1.3.1 ความสามารถในการหารายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (27 บัญชี) หมายเหตุ รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของสายงานภาคกลางและใต้ ไม่น้อยกว่า 4,835 ล้านบาท (เพิ่มขึ้นจากปี 2567 เป็นเงิน 230 ล้านบาท) เป้าหมาย รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ทั้ง 27 บัญชี เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของรายได้ปี 2567 (668 ล้านบาท) เป้าหมาย ปี 2568 (701 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 33 ล้านบาท (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม) (เว็บไซต์กองบัญชีบริหาร)	กฟส.ดช.	ร้อยละ	5	5	5	5	ผบค. ผกป. ผมต.			
	1.3.2 ความสามารถในการหารายได้ติดตั้ง Solar Rooftop (รหัสบัญชี 41039150) หมายเหตุ รายได้ Solar Rooftop ของสายงานภาคกลางและใต้ ไม่น้อยกว่า 431.60 ล้านบาท เป้าหมาย รายได้ Solar Rooftop ของแต่ละ กฟข. เป็นไปตามค่าเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด	กฟส.ดช.	ร้อยละ	7.10	24.39	38.14	44.35	ผบค.			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน (ต่อ)	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2568 1.4.1 ตรวจสอบเสไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2569 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ภายในไตรมาสที่ 4/2568	กฟส.ดช.	ร้อยละ	-	-	-	100	ผกป.			
	1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสไฟฟ้าของปี 2568 (รายเก่า) เป้าหมาย แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ ร้อยละ 100 ภายในเดือน ม.ค. 2568	กฟส.ดช.	ร้อยละ	100	-	-	-	ผกป.			
	1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 รายงานสายสื่อสารที่ละเมิดติดตั้ง) เป้าหมาย จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ 1/2568	กฟส.ดช.	ครั้ง	1	-	-	-	ผกป.			
	1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3 เป้าหมาย ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568	กฟส.ดช.	ร้อยละ	-	50	100	-	ผกป.			
	1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4 ให้ดำเนินการตามบันทึก กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย.2562 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขปรับปรุง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ สื่อสารโทรคมนาคมบน เสไฟฟ้าของ กฟภ. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้ครบถ้วนทุกราย เป้าหมาย ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน ร้อยละ 100 ในปี 2568	กฟส.ดช.	ร้อยละ	-	-	100	100	ผกป.			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
<u>แผนงานที่ 1</u> การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน (ต่อ)	1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการปรับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ 1.5.1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 2 บิลเดือน (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> ผลการตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 2 บิลเดือน <u>ข้อยกเว้น</u> : กรณีมีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน เกิน 2 บิลเดือน 1. ขาดแคลนมิตเตอร์ CT VT และอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ 2. อยู่ระหว่างดำเนินการเจรจาตกลงกับผู้ใช้ไฟ 3. มิเตอร์ที่ถูกเฉลี่ยหน่วย กรณียังไม่ได้ปรับโปรแกรมตามช่วงเวลา TOU 4. หน่วยมิเตอร์ประธานน้อยกว่าหน่วยรวมมิเตอร์ย่อย เนื่องจากคลาสของอุปกรณ์แตกต่างกัน 5. การกระจายหน่วยมิเตอร์ประธานไม่คิดเงิน ให้มิเตอร์ย่อยที่ไม่มีการใช้ไฟ ร่วมรับหน่วยสูญเสีย 6. เฉลี่ยการใช้ไฟฟ้า กรณีเกิดภัยพิบัติ	กฟส.ดช.	จำนวนบิล	ไม่เกิน 2 บิล	ไม่เกิน 2 บิล	ไม่เกิน 2 บิล	ไม่เกิน 2 บิล	ผบค.			
	 1.5.2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 4 บิลเดือน (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> ผลการตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 4 บิลเดือน <u>ข้อยกเว้น</u> : กรณีมีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน เกิน 4 บิลเดือน 1. ขาดแคลนมิตเตอร์ CT VT และอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ 2. อยู่ระหว่างดำเนินการเจรจาตกลงกับผู้ใช้ไฟ 3. มิเตอร์ที่ถูกเฉลี่ยหน่วย กรณียังไม่ได้ปรับโปรแกรมตามช่วงเวลา TOU 4. หน่วยมิเตอร์ประธานน้อยกว่าหน่วยรวมมิเตอร์ย่อย เนื่องจากคลาสของอุปกรณ์แตกต่างกัน 5. การกระจายหน่วยมิเตอร์ประธานไม่คิดเงิน ให้มิเตอร์ย่อยที่ไม่มีการใช้ไฟ ร่วมรับหน่วยสูญเสีย 6. เฉลี่ยการใช้ไฟฟ้า กรณีเกิดภัยพิบัติ	กฟส.ดช.	จำนวนบิล	ไม่เกิน 4 บิล	ไม่เกิน 4 บิล	ไม่เกิน 4 บิล	ไม่เกิน 4 บิล	ผบค.			
	 1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป	กฟส.ดช.	ครั้ง	3	3	3	3	ผบค.			
	 1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟสาธารณะและไฟทางหลวงกรณีศูนย์หน่วย หากพบมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการสับเปลี่ยนและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน	กฟส.ดช.	ครั้ง	3	3	3	3	ผมต. ผบค.			

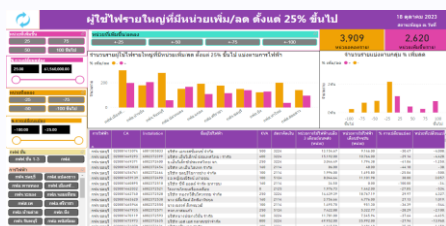
8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	(โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป										
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน (ต่อ) แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย) (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จดหน่วยและประมวลผลบิล) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ดช.	ครั้ง	1	1	1	1	ผบค.			
	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPI-X)	ทุกหน่วยงาน									
	2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค เป้าหมาย คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	ทุกหน่วยงาน	ร้อยละ	86.930	86.930	86.930	86.930	ทุกแผนก			
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ) เป้าหมาย คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	ทุกหน่วยงาน	ร้อยละ	86.930	86.930	86.930	86.930	ทุกแผนก			
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ เป้าหมาย จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป โดยระบุผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามค่าเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด พร้อมระบุสาเหตุ ข้อเสนอแนะ/แนวทางการดำเนินการ สำหรับค่าใช้จ่ายที่ไม่ผ่านค่าเกณฑ์ชี้วัด	ทุกหน่วยงาน	ครั้ง	3	3	3	3	กบฟ.			
	3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด 3.1.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก รผก.(กต) (.19.1000) 2. งานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก ผชก.(ก1-ก3), ผชก.(ต1-ต3) (.19.2000) *** ข้อมูลจาก CAPEX เป้าหมาย เบิกจ่าย ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ ข้อ A)	กฟฟ. /หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบ	ร้อยละ	100	100	100	100	ส่วนเกี่ยวข้อง			
	3.1.2 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนที่ รผก.(กต) เป็นผู้รับผิดชอบหลัก ประกอบด้วย 1. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่ปริมาณชลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (งานเพิ่มเติม ปี 2566) พื้นที่ กฟก.1, กฟก.2 และ กฟก.3 2. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าชั่วคราว (งานเพิ่มเติม ปี 2568) 3) งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าชั่วคราว (งานเพิ่มเติม ปี 2568) สถานีไฟฟ้าสมุทรสาคร 14 พื้นที่ กฟก.3 เป้าหมาย เบิกจ่าย ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส	กฟฟ. /หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบ	ร้อยละ	100	100	100	100	ส่วนเกี่ยวข้อง			

[illegible]

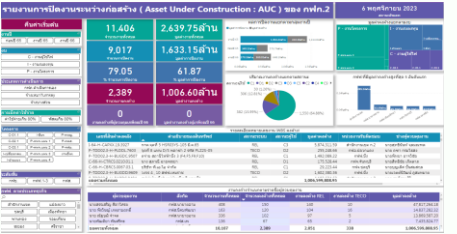
8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน (ต่อ)	3.4 ติดตามการลดลงลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังจ่ายไฟและเปลี่ยนสถานะลูกหนี้ค่าไฟฟ้า 3.4.1 ประเภทเอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการส่งดำเนินคดีครบทุกราย เป้าหมาย ส่งดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของจำนวนรายลูกหนี้ฯ ทั้งหมด	กฟส.ดช.	ร้อยละ	50	60	70	100	ผบค.			
	3.4.2 ประเภทเอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการส่งดำเนินคดีครบทุกมูลค่าหนี้ เป้าหมาย ส่งดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของมูลค่าหนี้ฯ ทั้งหมด	กฟส.ดช.	ร้อยละ	50	60	70	100	ผบค.			
	3.5 การอนุมัติดำเนินคดี ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ประเภทราชการ ให้มีการอนุมัติดำเนินคดีครบถ้วนทุกรายตามที่ กฟฟ. ขออนุมัติ หากไม่สามารถอนุมัติดำเนินคดีได้ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย เป้าหมาย อนุมัติดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของจำนวนรายลูกหนี้ฯ ทั้งหมด	กฟส.ดช.	ร้อยละ	-	50	80	100	ผบค.			
	3.6 การอนุมัติดำเนินคดี ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังจ่ายไฟและเปลี่ยนสถานะลูกหนี้ค่าไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่ ให้มีการอนุมัติดำเนินคดีครบถ้วนทุกรายตามที่ กฟฟ. ขออนุมัติ หากไม่สามารถอนุมัติดำเนินคดีได้ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย เป้าหมาย อนุมัติดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของจำนวนรายลูกหนี้ฯ ทั้งหมด	กฟส.ดช.	ร้อยละ	-	50	80	100	ผบค.			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	3.7 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง) 3.7.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน 3.7.1.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 100 ของมูลค่างาน 3.7.1.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 80 ของมูลค่างาน หมายเหตุ สำหรับไตรมาสที่ 1/2568 ไม่วัดผลการดำเนินงาน 3.7.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2) 3.7.2.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 70 ของมูลค่างาน หมายเหตุ สำหรับไตรมาสที่ 1/2568 ไม่วัดผลการดำเนินงาน 3.7.2.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 50 ของมูลค่างาน หมายเหตุ สำหรับไตรมาสที่ 1/2568 ไม่วัดผลการดำเนินงาน 3.7.3 งานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) เป้าหมาย เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟตั้งแต่ เดือน เงื่อนไขการวัดผลการดำเนินงาน : 1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 3. ไม่เป็นงานงบผู้ใช้ไฟ กรณีบ้าน/ที่ดินจัดสรร 4. กรณีงานที่เกิดขึ้นในปี 2568 ต้องเป็นงานที่มีแค่ WBS 02.2 เท่านั้น	กฟส.ดช.	ร้อยละ	25	50	75	100	ผกป.			
		กฟส.ดช.	ร้อยละ	-	40	60	80	ผกป.			
		กฟส.ดช.	ร้อยละ	-	20	45	70	ผกป.			
		กฟส.ดช.	ร้อยละ	-	10	30	50	ผกป.			
		กฟส.ดช.	ร้อยละ	25	50	75	100	ผกป.			

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1/2568)

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 1 การเพิ่ม	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ไต่ระดับกำไรที่เหมาะสม สำหรับงานให้บริการธุรกิจ	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25	ตามหนังสือ กรณ.(กน)560/2566 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 66 งดเว้นงานที่ไม่คิดกำไร ดังนี้ 1. งานที่ได้รับการยกเว้นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง/ขยายเขตตามระเบียบ กฟภ. 2. งานก่อสร้างที่ได้รับการอนุมัติให้ใช้ดอกผลกองทุนเงินประกันฯ 3. งานก่อสร้างภายใต้ MOU ร่วมกับเทศบาล	กบฟ.รายงานผล
	1.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานของใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจ	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25	ตามหนังสือ กรณ.(กน)560/2566 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 66 ยกเว้นงานบริการเชื่อมต่อระบบโครงข่ายไฟฟ้า เนื่องจากงานประเภทนี้ไม่สามารถควบคุมระยะเวลาการดำเนินการปิดใบสั่งงานได้	กบฟ.รายงานผล
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล	-	รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในแต่ละกลุ่มเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของรายได้ปี 2567	กลุ่มที่ 1 ธุรกิจภายใต้การกำกับดูแล (Regulated) หมายถึง การดำเนินธุรกิจประกอบกิจการไฟฟ้า และเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การกำกับอัตราค่าบริการของคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กลุ่มที่ 2 ธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated) หมายถึง การดำเนินธุรกิจอื่นนอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจที่อยู่ภายใต้การกำกับกิจการพลังงาน หรือมีลักษณะเป็นธุรกิจที่สามารถแข่งขันกับธุรกิจภายนอกได้	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม 
	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2568	1.4.1 ตรวจสอบนับเสาไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2569 ด้วยระบบ TAMS ให้	100% ภายในไตรมาสที่ 4/2568		กบล.รายงานผล
		1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้อุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของปี 2568 (ราย	แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ 100% ภายในเดือนมกราคม 2568		กบล.รายงานผล
		1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร	จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ 1/2568		กบล.รายงานผล
		1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสารตามแผนงาน ข้อ 1.4.3	ดำเนินการตามแผนงานภายในไตรมาสที่ 3/2568		กบล.รายงานผล
		1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4	ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน 100% ในปี 2568	ให้ดำเนินการตามบันทึก กปร.(จท) 805/2562 พวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย.2562 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขปรับปรุงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ สื่อสาร โทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย	กบล.รายงานผล
	1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบ	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 บิลเดือนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 บิลเดือนขึ้นไป	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์ 
	1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้ากรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์ 
	1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะและไฟทางหลวงกรณีศูนย์หน่วย	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ 

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
	หากพบมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการเปลี่ยนและพิจารณาปรับปรุงค่า				
	1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย)	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	เป้าหมาย ปรับแผนการจดหน่วยให้มีรายได้จากมากไปน้อยเพื่อจัดเก็บรายได้รวดเร็วขึ้น จัดลำดับจาก Portion A > B > C โดยให้วัดผลจากอัตราส่วนค่าไฟฟ้าของแต่ละ Portion ต่อค่าไฟฟ้าทั้งหมด ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนฐาน ของ กฟล.รย. = 205.68 ล้านบาท ประกอบด้วย Portion A = 83.44 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 40.57%) Portion B = 86.33 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 41.97%) Portion C = 35.91 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 17.46%) ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนที่วัดผล ของ กฟล.รย. = 183.73 ล้านบาท Portion A = 88.19 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 48.00%) Portion B = 68.80 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 37.44%)	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จดหน่วยและประมวลผลบิล
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตาม	2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงาน 2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงาน	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	ใช้ค่าเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดจากสายงานบัญชี	ผังภ.(กต) รายงานผล
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก.อนุมัติ	-	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	กลุ่มค่าใช้จ่ายควบคุมได้ 7 ประเภท ได้แก่ (1) ค่าล่วงเวลาพนักงาน (2) ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยงเดินทาง (3) ค่าใช้จ่ายในการประชุม (4) ค่าประชาสัมพันธ์ (5) ค่าวัสดุใช้ไป (6) ค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน (7) ค่าใช้จ่ายควบคุมได้อื่นๆ	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	-	จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานภายในวันที่ 25 ของเดือน		กบฟ.รายงานผล
แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย	-	เบิกจ่าย 100% ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส	เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าตาระยา(ชั่วคราว) จ.สระแก้ว (กฟภ.1) 2. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่ปริมณฑลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ปี 2566-2568) (กฟภ.1-2-3)	กบฟ.รายงานผล
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เช่าหรือใช้ทรัพย์สินพาดสายสื่อสาร	-	ร้อยละ 100	เงื่อนไขเพิ่มเติม 1. กรณีไม่สามารถเร่งรัดจัดเก็บหนี้ได้ครบถ้วน ต้องรวบรวมดำเนินคดีทางกฎหมายให้ครบถ้วนทุกราย) 2. กรณีลูกหนี้ผ่อนชำระ ถือว่ามีการดำเนินการติดตามแล้ว	กบฟ.รายงานผล
	3.3 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาดังกล่าว - เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย - เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 3 บิลขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในสถานะ งดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้นำดำเนินการใด ๆ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย ** หากมีการดำเนินการมาตรการช่วยเหลือค่าไฟฟ้าของกระทรวงมหาดไทย เช่น การขยายเวลาการงดจ่ายไฟ กรณีค่า	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้
	3.4 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ที่ กฟข. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
					
	3.5 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้	3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้น		ขอบเขต/เงื่อนไข 1. เป็นงานที่เป็นทรัพย์สิน กฟภ. ทุกงบงาน และไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. เป็นงานที่จัดทำแผนการปิดงานในปีนั้นๆ 3. ไม่เป็นงานงบบุคลากร กรณีที่ดินจัดสรร 4. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 5. กรณีงานปีปัจจุบัน ให้วัดค่าเกณฑ์สำหรับงานที่เกิดขึ้นใน 2 ไตรมาสแรกเท่านั้น	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง
		3.5.1.1 งบบุคลากร (C) ไม่	ปิดงานก่อสร้าง 100% ของ		
		3.5.1.2 งบลงทุน (I) และงบ	ปิดงานก่อสร้าง 60% ของ		
		3.5.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่เกิดขึ้น)			
		3.5.2.1 งบบุคลากร (C) ไม่	ปิดงานก่อสร้าง 60% ของ		
		3.5.2.2 งบลงทุน (I) และงบ	ปิดงานก่อสร้าง 50% ของ		
		3.5.3 งานก่อสร้างงบบุคลากรทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2)	เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้างาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ใช้อีกก่อนเดือนมิถุนายน 2568 ให้ครบถ้วนทุกงาน (วัดจำนวนงาน)	ขอบเขต/เงื่อนไข 1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 3. ไม่เป็นงานงบบุคลากร กรณีบ้าน/ที่ดินจัดสรร 4. กรณีงานที่เกิดขึ้นในปี 2568 ต้องเป็นงานที่มีแค่ WBS 02.2 เท่านั้น	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง
	3.6 ติดตามการจัดซื้อพัสดุหลัก-รองผลิตภัณฑ์คอนกรีตงบบุคลากร	3.6.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม		กบฟ.รายงานผล
		3.6.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืม พัสดจาก	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส		กบฟ.รายงานผล
	3.7 ติดตามการจัดซื้อพัสดุเพื่อเพิ่มเติม Safety Stockงบบุคลากร	3.7.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุเพื่อเพิ่มเติม Safety Stock	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม		กบฟ.รายงานผล
		3.7.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืม พัสดจาก	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส		กบฟ.รายงานผล
	3.8 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดুরอง และผลิตภัณฑ์คอนกรีต	-	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2568		กบฟ.รายงานผล
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน-รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย	-	ครบถ้วน ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน-รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย	-	ครบถ้วน ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน
แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบสารสนเทศ	5. พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ในรูปแบบ Dashboard	-	สามารถนำออกใช้งานได้ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด	พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหารในรูปแบบ Dashboard ดังนี้ (1) ลูกหนี้ (2) งานก่อสร้าง (AUC และ C02.2) (3) งบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท) (4) การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ (5) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน	คณะทำงานฯ รายงานผล

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
				(6) การจดหน่วยและการประมวลผลบิล (7) ธุรกิจเสริม (8) การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง	

2. Customer

แผนปฏิบัติการ กฟส.ด้านช่าง ประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1)
มุมมอง : Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าเฉลี่ยระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟผ.
ในส่วนของหน่วยงานรับผิดชอบ
- ความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้า
4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5

- ระดับ 4.50
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

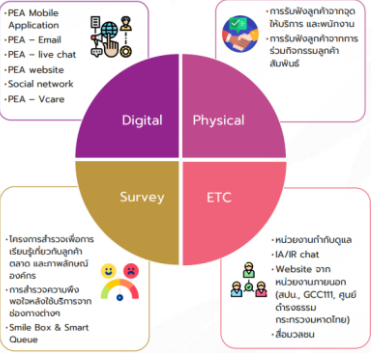
- ค่าเฉลี่ยระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟผ.
ในส่วนของหน่วยงานรับผิดชอบ
- ความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้า
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5

- ระดับ 4.50

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12.	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2568 - สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพันธมิตรทางธุรกิจ ได้ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> - คณะทำงานฯ ทบทวนแผนสร้างความสัมพันธ์ฯ ปี 2568 ที่ต้องรายงานผล ตามแบบฟอร์มที่ กยส. กำหนด ส่งให้คณะทำงาน CBE ด้านที่ 4 ของสายงาน กต. <u>ภายใน 31 มี.ค. 2568</u> - คณะทำงานฯ ดำเนินการตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียปี 2568 พร้อมรายงานผลให้สายงาน (กต) <u>ภายใน 2 วัน หลังสิ้นไตรมาส</u>	ทุกกอง	ร้อยละ	25	25	25	25	คณะทำงานฯ Core Enablers ด้านที่ 4 กฟผ.3			
แผนงานที่ 2 การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2. การเตรียมความพร้อมสำหรับการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำปี 2569 - ทบทวนและระบุข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569 - จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569 <u>เป้าหมาย</u> (1) ทบทวนและระบุข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569 (3) ทบทวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำหรับปรับปรุงฐานข้อมูลบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stake Holder Profile) <u>ดำเนินการกิจกรรมที่ (1)-(3) ตามกรอบเวลาที่ กยส. กำหนด บันทึกลงในระบบ PEA SM</u>	ทุกกอง	ร้อยละ	-	100	-	-	คณะทำงานฯ Core Enablers ด้านที่ 4 กฟผ.3			
แผนงานที่ 3 การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อมุ่งเน้น/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile)	3. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแผนการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ ประจำปี 2568 <u>เป้าหมาย</u> - สำนวความพึงพอใจจากการจัดกิจกรรมตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และรายงานให้ กยส. <u>ทราบภายในวันที่ 10 พ.ย. 2568</u>	ทุกกอง	ร้อยละ	-	-	100	-	คณะทำงานฯ Core Enablers ด้านที่ 4 กฟผ.3			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12.	13. งบประมาณ (ล้านบาท)													
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม										
แผนงานที่ 4 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	4.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าและยกระดับการให้บริการ <table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td rowspan="2">กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></table>	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ	กฟส.ดช.	ร้อยละ	90	90	90	90	ผมต. ผบค.			
	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ																			
	กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ																			
นอกเขตชุมชน		3 วันทำการ																				
กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ																				
	<u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - กบล.(ก3) สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผงภ.(กต) ภายใน 5 วัน หลังสิ้นไตรมาส																					
	4.2 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 4.2.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟส.(L,M) ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ <u>เป้าหมาย</u> - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC ภายในเดือน ก.พ. 2568 - ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด ภายในเดือน ก.ย. 2568 - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 4 4.2.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) <u>เป้าหมาย</u> - กฟส.(L,M) ที่ยังไม่เคยสมัครหรือไม่เคย ผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัคร และผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2568-2569 - กฟส.(L,M) ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2568 จำนวน 11 แห่ง ได้แก่ กฟส.นฐ., นช., บพล., บลน., สค., อมน., พทน., ทภ., สช., สพน., ลช. - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุ ในปี 2568 จะต้องส่งใบสมัครครบถ้วนร้อยละ 100	สพ., กจ., สพร., อทง., กทบ., กฟส., ดบ., ทมก., สค.2 คกข., พทท., ดตม., บปม., ดจ., ศปจ., ทมจ., ทยค., ดมช., ลญ., บนจ., ดช., นญช. ท่าเรือ กฟส.(XS) ทุกแห่ง นฐ., นช., บพล., บลน., สค., อมน., พทน., ทภ., สช., สพน., ลช.	ร้อยละ	30	30	30	10	คณะทำงานฯ (Internal Audit) (เลขาฯ กบล.(ก3))														

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12.	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 5 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution) 	5.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 5.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen โดย Front Manager - กฟส.(L,M,S) ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟส.(L,M,S) นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข	กฟส.ดช.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบค.			
	<u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟส.(L,M,S) <u>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 ของจำนวนคิวทั้งหมด</u> - กบส.(ก3) ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานของ Front Manager <u>ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส</u> - กตส.(ก3) รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ <u>ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส</u> หมายเหตุ : Front Manager กฟส.(L,M,S) เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback										
	5.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจ และกลุ่มอื่นๆ) <u>เป้าหมาย</u> - กฟส.(L,M,S) บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กบส.(ก3) รวบรวมเสียงของลูกค้าจากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผงภ.(กต) <u>ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส</u>	กฟส.ดช.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบค.			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12.	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 6 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	6.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 6.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง - ภายใน ม.ค. - ก.พ. 2568	กบล.(ก3)	ร้อยละ	100	-	-	-	กบล.(ก3)			
	6.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2566-2567 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA - ภายใน ม.ค. - ก.พ. 2568	กบล.(ก3)	ร้อยละ	100	-	-	-	กบล.(ก3)			
	6.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 6.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายโดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - กบล.(ก3) รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 6.1.1	กฟส.ดบ. กฟส.ดช. กฟส.นญช.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส. ผบค.			
	6.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - กบล.(ก3) รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 6.1.2 - กฟส.(L,M,S) สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	กฟส.ดบ. กฟส.ดช. กฟส.นญช.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส. ผบค.			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12.	13. งบประมาณ (ล้านบาท)			
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 6 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ต่อ)	6.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียนมาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน	กบล.(ก3) กฟส.ดบ. กฟส.ดช. กฟส.นญช.	ร้อยละ	25	25	25	25	กบล.(ก3)				
	เป้าหมาย - กฟส.(L,M,S) จัดทำแผนทบทวนปรับปรุงกระบวนการทำงานและรายงานผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน ตามช่องทางที่กำหนดให้ กบล.(ก3) ทราบ <u>หลังสิ้นไตรมาส</u> - กบล.(ก3) ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟก.3 <u>ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส</u>											
	6.4 จัดทำแผนการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญจากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ	กฟส.ดบ. กฟส.ดช. กฟส.นญช.	ร้อยละ	100				ผบส. ผบค.				
	เป้าหมาย ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมที่ (1)-(4) (1) กบล.(ก3) จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของกลุ่มลูกค้า - กฟก.3 จำนวนลูกค้าที่เข้าพบ 731 ราย (แนวทางที่ 1) หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ กงก. กำหนด ภายในกรอบค่าเป้าหมายของสายงาน หมายเหตุ : ลูกค้าเป้าหมาย ได้แก่ กลุ่มอุตสาหกรรมและพาณิชย์รายใหญ่ (2) กฟส.(L,M,S) เข้าพบเพื่อเสนอราคา และลูกค้าที่ลงนามในสัญญาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้าที่เข้าพบเพื่อเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ (3) กฟส.(L,M,S) รายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ทุกครั้งที่มีความคืบหน้าของสถานะงาน ตาม Google sheet (Sale Tracking) จัดส่ง กบล.(ก3) <u>หลังสิ้นไตรมาส</u> (4) กบล.(ก3) รายงานสรุปผลการดำเนินงานการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ลูกค้ารายใหม่, การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross Selling) ตามแบบฟอร์ม Sale-NCS-001 จัดส่ง ผงก.(กต.) ภายใน <u>5 วันหลังสิ้นไตรมาส</u>											

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12.	13. งบประมาณ (ล้านบาท)			
	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	(Activities / Action Steps)											
แผนงานที่ 7 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	7.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อยกระดับ การให้บริการที่ดีของ กฟผ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ดังนี้ 7.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (1) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ 100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ 100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 93) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ 100) (2) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มบริการทั่วไป (คุณภาพไฟฟ้า+การให้บริการ) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 97) (3) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มที่ต้องเร่งรัดแก้ไข (พฤติกรรมพนักงาน+การจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า+การถูกงดจ่ายไฟฟ้า) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 10 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85) (4) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ไข้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) (5) ความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสารประกอบการปิดข้อร้องเรียนในระบบรับฟังเสียงของ - ความครบถ้วน ถูกต้อง ของเอกสารการปิดข้อร้องเรียน (ร้อยละ 100) - การลงนามของผู้ที่ได้รับมอบหมายการปิดเรื่องร้องเรียน (ร้อยละ 100) - การแนบเอกสาร แบบฟอร์ม VOC-01 และ VOC-02 ในระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) (ร้อยละ 100) <u>*ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามข้อเสนอแนะของ สดภ.</u> เป้าหมาย - กบล.(ก3) สรุปรายงานร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ให้เป็นไปตามค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	กฟส.ดบ. กฟส.ดช. กฟส.นญช.	ร้อยละ	100	100	100	100	ผบส. ผบค.				
	7.1.2 การเพิ่มประสิทธิผลการวางแผนเชิงป้องกัน ดังนี้ - จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลา เดียวกันของปี 2567 เป้าหมาย - กบล.(ก3) สรุปรายงานร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ให้เป็นไปตามค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	กฟส.ดบ. กฟส.ดช. กฟส.นญช.	ร้อยละ	100	100	100	100	ผบส. ผบค.				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12.	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 7 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน (ต่อ)	7.1.3 การเพิ่มประสิทธิภาพการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงป้องกัน ดังนี้ - จำนวนข้อร้องเรียนทุกประเภท ที่สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลในระบบ GIS ซึ่งสามารถระบุหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า (CA) ได้ถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เป้าหมาย - กบล.(ก3) สรุปรายงานร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ให้เป็นไปตามค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติดมิชอบ	กฟส.ดบ. กฟส.ดช. กฟส.นญช.	ร้อยละ	100	100	100	100	ผบร. ผบส. ผบค.			
	7.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า เป้าหมาย - กฟส.(L,M,S) จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ของลูกค้า และสรุปรายงานผลจัดส่ง กบล.(ก3) หลังสิ้นไตรมาส - กบล.(ก3) วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงาน หรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ฝลพ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ดบ. กฟส.ดช. กฟส.นญช.	ครั้ง	1	1	1	1	ผบส. ผบค.			
แผนงานที่ 8 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษา ฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุน การให้บริการลูกค้า	8.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า เป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ก.พ. 2568 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม Digital CRM ให้เป็นปัจจุบัน ภายใน 15 มี.ค. 2568	กบล.(ก3)	ร้อยละ	100	-	-	-	กบล.(ก3)			
	8.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) 8.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service : FMS) ตามที่ลูกค้าร้องขอ เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 8.1 กฟก.3 จำนวน 46 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Star ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 8.1 กฟก.3 จำนวน 6 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Status ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 8.1 กฟก.3 จำนวน 350 ราย	กฟส.ดบ.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12.	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 8 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า (ต่อ)	8.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	กฟส.ดบ.	ร้อยละ	25	25	25	25	พบส.			
	8.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม Digital CRM เป้าหมาย - เยี่ยมเยียนโดย ผชก.(ก3) : ไตรมาสละ 1 ราย หรือ 4 ราย/ปี - เยี่ยมเยียนโดย ผจก. CEO : ไตรมาสละ 3 ราย หรือ 12 ราย/ปี - เยี่ยมเยียนโดย ผจก.กฟส.(L,M) : ไตรมาสละ 6 ราย หรือ 24 ราย/ปี - เยี่ยมเยียนโดย ผจก.กฟส.(S) : ไตรมาสละ 3 ราย หรือ 12 ราย/ปี - เยี่ยมเยียนโดย ผจก.กฟส.(XS) : พิจารณาตามความพร้อม และศักยภาพของพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยียนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ ลว. 7 ม.ค. 2568 อนุมัติหลักการปรับปรุงการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ	กฟส.ดบ.	ร้อยละ	25	25	25	25	พบส. พบค.			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12.	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	8.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่	กฟส.ดบ.	ร้อยละ	100				กบล.(ก3)			
	เป้าหมาย กฟผ.3 จำนวน 17 กฟฟ.										
	หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนาฯ ให้เป็นไปตาม										
	8.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ	กฟส.ดบ.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส. ผบค.			
	เป้าหมาย - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณาตามความเหมาะสม										
	8.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น	กฟส.ดบ.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.			
	เป้าหมาย รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน ทุกไตรมาส										
	ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002 ผ่านลิงก์ https://qr.pea.co.th/ZmE3YzQ4N										

แผนปฏิบัติการ กฟส.ด้านช่าง ประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1)

มุมมอง : Customer (เพิ่มเติม)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12.	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานเพิ่มเติม	1. ขยายผลการใช้งานระบบสำหรับลูกค้ารายสำคัญ/ รายใหญ่ PEA Privilege	กฟส.ดบ.	ครั้ง	1	1	1	1	ผบส.			
	เป้าหมาย										
	- กฟส.(L,M) ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ารายใหญ่ลงทะเบียนใช้งาน PEA Privilege ผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook, Line กลุ่ม เป็นต้น อย่างน้อยเดือนละครั้ง										
	2. การโอนเปลี่ยนชื่อผู้ใช้ไฟ (P9)	กฟส.ดช.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบค.			
	เป้าหมาย										
	- กฟส.(L,M,S) ดำเนินการโอนเปลี่ยนชื่อผู้ใช้ไฟ ประเมินจากคำร้องขอโอนเปลี่ยนชื่อผู้ใช้ไฟ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันทำการ ร้อยละ 100										
	หมายเหตุ : ประเมินผลจากระบบ QMS PEA // om.pea.co.th (ยกเว้น คำร้องที่บันทึกแนวทางการแก้ไขและบันทึก QIR ภายในกรอบเวลา)										
	3. การบริหารจัดการข้อมูลการติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย	กฟส.ดช.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบค.			
	เป้าหมาย	กฟส.ดช.									
	- กฟส.(L,M,S) บันทึกข้อมูลการติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายตาม SLA ครบถ้วน 100%										
	หมายเหตุ : กรณีไม่มีคำร้องขอขยายเขตหม้อแปลงเฉพาะราย ให้ยกเว้นการประเมิน										
	4. การติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย ขนาดรวมกันไม่เกิน 250 เควีเอ. (ภายใน 35 วันทำการ)	กฟส.ดช.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผกป. ผบค.			
	เป้าหมาย										
	- กฟส.(L,M,S) ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายขนาดรวมกันไม่เกิน 250 เควีเอ. ร้อยละ 100										
	หมายเหตุ : กรณีไม่มีคำร้องขอขยายเขตหม้อแปลงเฉพาะราย ให้ยกเว้นการประเมิน										
	5. การติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย ขนาดรวมกันเกินกว่า 250 แต่ไม่เกิน 2,000 เควีเอ. (ภายใน 55 วันทำการ)	กฟส.ดช.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผกป. ผบค.			
	เป้าหมาย										
	- กฟส.(L,M) ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายขนาดรวมกันเกินกว่า 250 แต่ไม่เกิน 2,000 เควีเอ. ร้อยละ 100										
	หมายเหตุ : - กรณีไม่มีคำร้องขอขยายเขตหม้อแปลงเฉพาะราย ให้ยกเว้นการประเมิน - ข้อ 3-5 ประเมินผลจากระบบ http://transparency.pea.co.th/										
	6. การรับคำร้องประเภทขอใช้ไฟใหม่ (รายย่อย) ผ่านระบบ ICS เทียบกับคำร้องทั้งหมด	กฟส.ดช.	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบค.			
	เป้าหมาย										
	- กฟส.(L,M,S) ดำเนินการรับคำร้องประเภทขอใช้ไฟใหม่ (รายย่อย) ผ่านระบบ ICS ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95										
	- กตส.(ก3) สรุปรายงานผลทุกไตรมาส										

[illegible]

3. Internal Process

แผนปฏิบัติการ กฟส.ด้านช่าง ประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1)

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้ให้บริการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริม

การใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริม

การใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 750 ล้านบาท

ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- 750 ล้านบาท (รายปี)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้

- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม

- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข

(Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.5

[illegible]

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 4 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	4.1 จัดทำแผนงาน และดำเนินกิจกรรมเพื่อควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance (ZPM4+HB) /(ZOM1+ZPM2)) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 2.5 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 2.5	กฟส.ดช.	อัตราส่วน	ไม่น้อยกว่า 2.5	ไม่น้อยกว่า 2.5	ไม่น้อยกว่า 2.5	ไม่น้อยกว่า 2.5	ผกป.			
	4.2 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2567 (กำหนดโดย ฝปบ.) ของ กฟส.ระดับ L/M/S เฉพาะระบบจำหน่าย 22/33 เควี อย่างน้อย กฟฟ. ละ 1 ฟีดเดอร์ (วงจรอ่อนแอ) 4.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2567 (กำหนดโดย ฝปบ.) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2568 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ_วงจรอ่อนแอ)	กฟส.ดช.	ครั้ง	1	-	-	-	ผกป.			
	4.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 4.2.1 (กฟส.ระดับ L/M/S ทำแผนงานแก้ไข) <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส (รายงานผลปี 2566-2568)	กฟส.ดช.	แห่ง	35	35	35	35	ผกป.			
	ไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker/Recloser หรือ วงจรที่ ดีที่สุด สำหรับ กฟส.ระดับ L/M/S (วงจรมั่นคง) 4.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker/Recloser หรือวงจรที่ดีที่สุด สำหรับ กฟส.L,M,S อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ฟีดเดอร์ (วงจรมั่นคง) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2568 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ_วงจรดีที่สุด)	กฟส.ดช.	ครั้ง	1	-	-	-	ผกป.			
	4.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 4.3.1 (กฟส. L/M/S ทำแผนงานแก้ไข) <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส (รายงานผลปี 2566-2568)	กฟส.ดช.	ครั้ง	1	1	1	1	ผกป.			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 4 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า (ต่อ)	4.4 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส กฟก.3 จำนวน 17,479.72 วงจร-กม. (รายละเอียดตามเอกสารแนบ_แผนงานตัดต้นไม้)	กฟส.ดช.	ร้อยละ	100	100	100	100	ผกป.			
	4.5 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่งทุกวงจร 2 เดือน/ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22 เควี ไตรมาส/ ครั้ง <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.ดช.	ร้อยละ	100	100	100	100	ผกป.			
	4.6 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้าโดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	กฟส.ดช.	ร้อยละ	100	100	100	100	ผกป.			
	4.7.2 จัดหาอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล <u>เป้าหมาย</u> ไม่มีแผนงาน										
	4.7.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> ไม่มีแผนงาน										
	4.7.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG,TAC <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 จำนวน 11 งาน ระยะทาง 0.862 วงจร - กม. (รายละเอียดตามเอกสารแนบ_แผนงานปรับปรุง UG,TAC)	กฟส.ในพื้นที่ จ.สมุทรสาคร กฟส.ในพื้นที่ จ.นครปฐม กรย.(ก3)	วงจร - กม.	-	-	-	0.862	กรย.(ก3)			
	4.8 งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟก.กำหนด) 4.9.1 สถานีไฟฟ้า (นอกนิคมอุตสาหกรรม) <u>เป้าหมาย</u> กฟก.3 = 71 สถานี (รายละเอียดตามเอกสารแนบ_แผนงานบำรุงรักษาสถานีฯ นอกนิคมฯ)	กฟก.3	สถานี	16	23	16	16	กสฟ.(ก3)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส		(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม
แผนงานที่ 1 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลางและใต้ (ต่อ)	1.4.2 หม้อแปลง 1 เฟส (บำรุงรักษาเต็มรูปแบบ 23 รายการ) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟภ.3 จำนวน 4,340 เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ_แผนงานงานบำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ.)	กฟส.ดช.	เครื่อง					ผมต.			
	1.4.3 หม้อแปลง 3 เฟส (Visual Inspection MFO/MJM) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟภ.3 จำนวน 4,139 เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ_แผนงานงานบำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ.)	กฟส.ดช.	เครื่อง					ผมต.			
	1.4.4 หม้อแปลง 1 เฟส (Visual Inspection MFO/MJM) เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟภ.3 จำนวน 1,974 เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ_แผนงานงานบำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ.)	กฟส.ดช.	เครื่อง					ผมต. ผกป.			
	1.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามข้อมูลจากโปรแกรม VOC / Vcare เป้าหมาย - รายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนจากโปรแกรม VOC / Vcare ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงาน ได้ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟส.ดช.	ครั้ง					ผกป.			
แผนงานที่ 2 ติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ	2.1 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละ SCADA3) - ประเมินร้อยละความสำเร็จของจำนวน Feeder ระบบจำหน่ายแรงสูง 22 kV ในระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เกิด Error สามารถนำส่งระบบ SCADA3 ได้ เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 98 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ผงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล กฟภ.3 = ร้อยละ 98	กฟส.ดช.	ร้อยละ	-	98.00	98.00	98.00	ผกป.			
	2.2 แผนงานติดตาม Data Cleansing ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ (ร้อยละคุณภาพ) - ประเมินร้อยละความถูกต้องของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงต่ำ โดยวัดจากหม้อแปลง กฟภ. ในระบบจำหน่าย 22 kV เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 98 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ผงภ.(กต) เป็นผู้รายงานผล กฟภ.3 = ร้อยละ 98	กฟส.ดช.	ร้อยละ	-	98	98	98	ผกป.			

แผนปฏิบัติการ กฟส.ด้านช่างประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1)

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 750 ล้านบาท

ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้
 - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้
 - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้
 - ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม
 - สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข
- (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า
- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.
 - ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- 750 ล้านบาท (รายปี)

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.5
- ระดับ 5
- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
<u>แผนงานที่ 1</u> ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	1.1 แผนงานปรับปรุงคุณภาพของข้อมูลระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ด้วยการสุ่มตรวจหม้อแปลงที่มีผลการรัน OPSA ผิดปกติ โหลดเกิน 150 % และแรงดันต่ำกว่า 170V	กวว.(ก3) กฟส.ดช.						กวว.(ก3)			
	1.1.1 กวว.(ก3) จัดทำแผนการสุ่มตรวจ หม้อแปลงที่มีผลการรัน OPSA ผิดปกติ โหลดเกิน 150% และแรงดันต่ำกว่า 170V <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนภายใน เดือน ม.ค.2568 (จำนวน 20 เครื่อง) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ_แผนงานหม้อแปลง Loading 150%)		ครั้ง	1							
	1.1.2 กวว.(ก3)ดำเนินการสุ่มตรวจ หม้อแปลงที่มีผลการรัน OPSA ผิดปกติ โหลดเกิน 150% และแรงดันต่ำกว่า 170V <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการภายในไตรมาสที่ 2/2568		ครั้ง		1						
	1.1.3 ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงหม้อแปลงที่มีผลการรัน OPSA ผิดปกติ โหลดเกิน 150% และแรงดันต่ำกว่า 170V <u>เป้าหมาย</u> กฟส. L,M,S ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลระบบ GIS กรณีสุ่มตรวจข้อมูลสภาพปัจจุบันไม่ตรงกับระบบGIS ภายใน 1 เดือน ภายหลังจากได้รับรายงานผลความผิดปกติ		ครั้ง	1	1	1	1				

แผนปฏิบัติการ กฟส.ด้านช่างประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1)

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริม

การใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริม

การใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 750 ล้านบาท

ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้

- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม

- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข

(Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า

- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.

- ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- 750 ล้านบาท (รายปี)

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.5

- ระดับ 5

- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 1 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้ (ต่อ)	1.2.2 หม้อแปลงที่เกิดปัญหา Unbalance > 50 % และ Load > 50% 1.2.2.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Unbalance > 50 % และ Load > 50% เป้าหมาย จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2568 ดำเนินการให้แล้วเสร็จ 100% (จำนวน 965 เครื่อง) วัดผลจากการรายงานหม้อแปลงใน PSIM (รายละเอียดตามเอกสารแนบ_แผนงานหม้อแปลง Unbalance > 50 % และ Load > 50%)	กฟส.ดช.	ครั้ง	1				ผกป.			
	1.2.2.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Unbalance > 50 % และ Load > 50% เป้าหมาย ไตรมาส 1 ร้อยละ 5 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 2 ร้อยละ 25 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 3 ร้อยละ 75 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ต.ค. - พ.ย. 2568 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา	กฟส.ดช.						ผกป.			

แผนปฏิบัติการ กฟส.ด้านช่างประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1)

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 750 ล้านบาท

ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้
 - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้
 - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้
 - ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม
 - สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข
- (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า
- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.
 - ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- 750 ล้านบาท (รายปี)

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.5
- ระดับ 5
- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 2 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance / Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	2.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟพ. จุฬรวมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กคพ. กำหนด เป้าหมาย สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟส.ดช.	ครั้ง	1	1	1	1	ผกป.			
	2.2 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟพ. จุฬรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจพ. กำหนด 2.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟพ. จุฬรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 25678	กฟส.ดช.	ครั้ง	1				ผกป.			
	2.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 2.2.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟภ.3 กฟส.เมืองสุพรรณบุรี, กฟส.เมืองกาญจนบุรี, กฟส.บ่อพลอย, กฟส.เดิมบางนางบวช	กฟส.เมืองสุพรรณบุรี กฟส.เมืองกาญจนบุรี กฟส.บ่อพลอย กฟส.เดิมบางนางบวช กปบ.(ก3)	ครั้ง	1	1	1	1	ผกป.			

แผนปฏิบัติการ กฟส.ด้านช่างประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1)

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 750 ล้านบาท
ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้
- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม
- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข

(Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า
- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.
- ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- 750 ล้านบาท (รายปี)

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.5

- ระดับ 5
- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 2 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance / Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า (ต่อ)	2.4 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน ตาม คพจ.2.3 เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส จำนวน 132.70 วงจร-กม. ไตรมาส 1 จำนวน 74.92 วงจร-กม. ไตรมาส 2 จำนวน 44.06 วงจร-กม. ไตรมาส 3 จำนวน 3.84 วงจร-กม. ไตรมาส 4 จำนวน 9.89 วงจร-กม. (รายละเอียดตามเอกสารแนบ_แผนงานก่อสร้างแรงสูง NA)	กฟส.ดช.	ครั้ง	1	1	1	1	ผกป.			
	2.5 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน ตาม คพจ.2.3 เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส จำนวน 100.60 วงจร-กม. ไตรมาส 1 จำนวน 50.36 วงจร-กม. ไตรมาส 2 จำนวน 21.95 วงจร-กม. ไตรมาส 3 จำนวน 22.26 วงจร-กม. ไตรมาส 4 จำนวน 6.01 วงจร-กม. (รายละเอียดตามเอกสารแนบ_แผนงานปรับปรุงแรงสูง IA)	กฟส.ดช.	ครั้ง	1	1	1	1	ผกป.			

แผนปฏิบัติการ กฟส.ด้านช่างประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1)

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริม

การใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริม

การใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 750 ล้านบาท

ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้

- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม

- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข

(Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า

- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.

- ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- 750 ล้านบาท (รายปี)

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.5

- ระดับ 5

- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 3 งานปรับปรุงข้อมูลด้านสายสื่อสารในระบบ TAMS	1. ปรับปรุงข้อมูลตามผลการดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดพาดสายสื่อสาร แผนงานที่ 1 ข้อ 1.4.4 ด้าน Goal (Finance Social Environment : FSE) ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 1.1 กรณี ตรวจพบละเมิด (ตามผลดำเนินการแผนงานที่ 1 ข้อ 1.4.5 ด้าน Goal (Finance Social Environment : FSE) 1.1.1 กรณีอนุญาตพาดสายสื่อสารได้ เมื่อ Operator มาดำเนินการยื่นขออนุญาต และได้รับอนุญาตพาดสายถูกต้อง ให้ปรับปรุงข้อมูล เป็นสถานะ "อนุญาต" 1.1.2 กรณีอนุญาตพาดสายสื่อสารไม่ได้ ให้ดำเนินการรื้อถอนสายสื่อสาร และปรับปรุงข้อมูล โดยลบ Tag สายสื่อสารที่รื้อถอน ออกจากระบบ TAMS 1.2 กรณี ตรวจไม่พบละเมิด ให้ปรับปรุงข้อมูล โดยลบ Tag สายสื่อสารที่ไม่พบละเมิด ออกจากระบบ TAMS	กฟส.ดช.	ร้อยละ	-	100	100	-	ผกป.			
	เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามผลการดำเนินงานแผนงานที่ 1 ข้อ 1.4.4 ด้าน Goal (Finance Social Environment : FSE)										

4. Learning & Growth

แผนปฏิบัติการ กฟส.ด้านช่าง ประจำปี 2568 (ทบทวนครั้งที่ 1)

มุมมอง : Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วมในการพัฒนา Use Case (100%)

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้

• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้

- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด

• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนัkd้านความเสี่ยง

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. จบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
แผนงานที่ 1 แผนงานพัฒนาบุคลากรในการจัดการความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	1.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ ของสายงานภาคกลางและใต้ และ กฟน เข้าร่วมรับการประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ของ กฟผ. 1.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2568	กฟส.ดบ.	ครั้ง	1	-	-	-	ผสน.กฟส.ดบ ส่วนเกี่ยวข้อง			
	1.1.2 รับฟังการประชุมชี้แจง จาก กฟค. เป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม ภายในไตรมาสที่ 1/2568	กฟส.ดบ.	ครั้ง	1	-	-	-	คณะทำงานฯ			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	1.2 คัดเลือกคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่สอดคล้องกับหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่ระบุใน Knowledge Landscape และวิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุม รั่มดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 2/2568	คณะทำงานฯ กฟส.ดบ.	เรื่อง	-	อย่างน้อย 1	-	-	คณะทำงานฯ			
	1.3 จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมรั่มดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) , จุดที่ต้องควบคุม (Control point) , บุคคลสำคัญ/ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ถูกคัดเลือก เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2568	คณะทำงานฯ กฟส.ดบ.	องค์ความรู้	-	อย่างน้อย 1	-	-	คณะทำงานฯ			
	1.4 Upload องค์ความรู้ตามข้อ 1.3 ที่จัดทำขึ้น ใน ระบบ KM-Si เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2568	KM Facilitator กฟส.ดบ.	องค์ความรู้	-	อย่างน้อย 1	-	-	คณะทำงานฯ			
	1.5 สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายโอนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม รั่มดระวัง หรือจุดสำคัญ / วิกฤติ (Critical Step) ตามข้อ 1.3 ให้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ผ่านเครื่องมือการจัดการความรู้ เช่น AAR, Story Telling, Mentor, On-the-job Training เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย 1 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2568	คณะทำงานฯ กฟส.ดบ.	ช่องทาง	-	-	อย่างน้อย 1	-	คณะทำงานฯ			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
<u>แผนงานหลักที่ 2</u> แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านนวัตกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	1.6 นำคู่มือปฏิบัติงาน (WMI) ที่มีการปรับปรุงองค์ความรู้ ตามข้อ 1.3 มาใช้ปฏิบัติงาน พร้อมประเมินผลเพื่อพัฒนาปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงาน รวมถึงข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ เช่น การแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, แนวทางการปรับปรุงกระบวนการจากหน่วยงานที่มีรูปแบบการดำเนินงานใกล้เคียง, Training เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2568	คณะทำงาน ฯ	เรื่อง	-	-	อย่างน้อย 1	-	คณะทำงานฯ			
	1.7 กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม “การจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม ระเบิดระวังหรือ จุดสำคัญ/วิกฤต (Critical Step)” Download แบบฟอร์มในระบบ KM-Si ส่วนของจากใจทีมงาน <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2568	KM Facilitator	เรื่อง	-	-	อย่างน้อย 1	-	คณะทำงานฯ			
	1.8 วิเคราะห์ผลการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในกระบวนการที่ถูกเลือก เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการนั้นๆ เช่น การเพิ่มความพึงพอใจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2568	คณะทำงาน ฯ	ร้อยละ	-	-	-	100	ผพค.กสข.			
	2.1 คณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ของสายงานฯ และ กฟข. ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรม ประจำปี 2568 และกำหนดกิจกรรมส่งเสริมฯ 2.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม เช่น จัดประกวด, จัดอบรม, แลกเปลี่ยนความคิด เป็นต้น เพื่อพัฒนาความสามารถ และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการงานนวัตกรรม <u>เป้าหมาย</u> จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2568	คณะทำงานวิจัยฯ	กิจกรรม	อย่างน้อย 1	-	-	-	ผพค.กสข.			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม
	2.1.2 ถ่ายทอดแผนการดำเนินงาน ตามข้อ 1.1 และแผนการปลูกฝังค่านิยม และการเสริมสร้างวัฒนธรรมของ กฟผ. ให้พนักงานในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารในรูปแบบดิจิทัล เช่น เว็บไซต์ กฟผ., Facebook, Line Office Account, Youtube เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย 3 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 2/2568	คณะทำงานวิจัยฯ	ช่องทาง	-	อย่างน้อย 3	-	-	คณะทำงานวิจัยฯ			
	2.2 ประเมินผลความสำเร็จของแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรมประจำปี 2568 เป้าหมาย วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2568	คณะทำงานวิจัยฯ	ร้อยละ	-	-	-	100	คณะทำงานวิจัยฯ			
	2.3 กนว. หรือ คณะทำงานฯ คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมที่ขึ้นทะเบียน TRL3 ขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน เป้าหมาย คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม อย่างน้อย 1 ชิ้น ภายในไตรมาสที่ 3/2568	คณะทำงานวิจัยฯ	ชิ้น	-	-	อย่างน้อย 1	-	ผพค.กสช.			