รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4 งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก

มุมมอง : Goal (Social and Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	4. เป้าหมาย
- SO4 เป็นองค์กรไฟฟ้าชั้นนำตอบโจทย์ท้าทายของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของสังคมและสิ่งแวดล้อม	- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	- ร้อยละ >95-100
		- ค่าดัชนีประสบอุบัติภัยของ กฟภ. (Disabling Injury Index : √DI)	- ดัชนี ≤0.0838
		- ได้รับรางวัล CSR ระดับนานาชาติหรือการรับรองการรายงานความยั่งยืนตามมาตรฐานสากลทั้งในหรือต่างประเทศ	- 2 รางวัล/การรับรอง
		- ความสำเร็จของแผนงานการบูรณาการ GRC อย่างเป็นรูปธรรม	- ร้อยละ 100

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	7. เป้าหมาย
-	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน erating Strategies หรือ Strategic Initiat	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาสที่ 4 / 2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกประเมิน
แผนงานที่ 1 เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจก วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธ ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตในก ปฏิบัติงาน (Soft Control) (เป้าหมายภาคกำหนด)	- จัดการบรรยาย หรือกิจกรรม ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับใน ก เพื่อสร้างความตระหนักด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. , ป.ป.ท. , กรมบัญชีกลาง หรือหน่วย งานอื่นๆ ตามเห็นสมควร เป้าหมาย - กฟข. ละ 400 คน - กฟก.3 จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน แบบข้อมูลสะสม ให้ กกท.ฝลส. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ - สามารถดำเนินการจัดในรูปแบบต่างๆ เช่น การบรรยาย, การ เชิงปฏิบัติการ, สานเสวนา, การศึกษาดูงาน, กิจกรรมเครือข่ายการ ภูมิภาคโปร่งใสยั่งยืน และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เป็นต้น ซึ่งสามารถ ในรูปแบบการประชุมทางไกล Online ผ่านระบบ VDO Application ต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม - พิจารณาคัดเลือกกลุ่มผู้บริหารและพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ข้องกับงานบริการ หรือ งานจัดซื้อจัดจ้าง เข้าร่วมอบรม อาทิเช่น พนักงานด้านรับชำระค่าไฟฟ้า, พนักงานด้านบริการรับคำร้องขอใช้ ขยายเขตระบบไฟฟ้า, พนักงานด้านจัดซื้อพัสดุอุปกรณ์ พนักงานที่ เปิดงาน/คุมงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า เป็นต้น	ม.ค.-ธ.ค.2566			กอก.	ฝ่าย, กอง กฟฟ.
แผนงานที่ 2 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟ เพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคม	- ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบส โทรคมนาคม ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด เป้าหมาย ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด กฟก.3 จำนวน ..... เส้นทาง ระยะทาง ..... กม. ปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดส่งแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารปี 2566 ตามหนังสือ กบท.เลขที่ กบท(สท) 1026/2565 ลวง 20 ต.ค.65 ภายในวันที่ 11 พ.ย.65 อยู่ระหว่างรอค่าเป้าหมายจาก กสทช	ม.ค.-ธ.ค.2566	แผนจัดระเบียนเลื่อนไปเป็นปี 2567	แผนจัดระเบียนเลื่อนไปเป็นปี 2567	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผกป. กฟส.สพน. กฟส.สพน	ฟ.ที่เกี่ยวข้
แผนงานที่ 3 งานสนับสนุนการจัดระเบียบ	3.1 จัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อสารพร้อมอุปกรณ์ประกอบในการจัดระเ	ม.ค.-ธ.ค.2566	แผนจัดระเบียนเลื่อนไปเป็นปี 2567	แผนจัดระเบียนเลื่อนไปเป็นปี 2567	กบล.	ฟ.ที่เกี่ยวข้

สายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟ	สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด เป้าหมาย ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด กฟก.3 จำนวน ..... เส้นทาง ระยะทาง ..... กม. ปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดส่งแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารปี 2566 ตามหนังสือ กบท.เลขที่ กบท(สท) 1026/2565 ลวง 20 ต.ค.65 ภายในวันที่ 11 พ.ย.65 อยู่ระหว่างรอค่าเป้าหมายจาก กสทช *หมายเหตุ : - ผู้ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารเป็นเจ้าของสายสื่อสาร จากหน่วยงานภายนอก ร่วมกับสำนักงาน กสทช.				การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผกป. กฟส.สพน. กฟส.สพน	
	3.2 นำเข้าข้อมูลคอนสื่อสารตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 3.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	แผนจัดระเบียนเลื่อนไปเป็นปี 2567	แผนจัดระเบียนเลื่อนไปเป็นปี 2567	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผกป. กฟส.สพน. กฟส.สพน	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง
	3.3 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารตามผลดำเนินการจัดระเบียบส บนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารของ กสทช. ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย 100% ตามแผนงานที่ กสทช. กำหนด กฟก.3 จำนวน ..... เส้นทาง ระยะทาง ..... กม. อยู่ระหว่างรอค่าเป้าหมายจาก กสทช	เม.ย.-ธ.ค.2566	แผนจัดระเบียนเลื่อนไปเป็นปี 2567	แผนจัดระเบียนเลื่อนไปเป็นปี 2567	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผกป. กฟส.สพน. กฟส.สพน	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง
แผนงานที่ 4 การดำเนินโครงการพัฒนาสำนั กฟภ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Offi	4.1 ดำเนินการขอรับการรับรองจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม 4.1.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องผ่านระบบสารสนเทศสำหรับโครงการ สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ. (PEA Green Office Dashboard) เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลใน ระบบสารสนเทศตามกรอบระยะเวลที่กำหนด จำนวนเป้าหมายตามที่ กฟภ. กำหนด - กฟก.3 รวม 4 หน่วยงาน	ม.ค.-ธ.ค.2566			กอก. คณะทำงานฯ กฟส.ลญ. กฟส.ลข. กฟส.บปม. กฟส.ดตม.	กฟส.ลญ. กฟส.ลข. กฟส.บปม. กฟส.ดตม.
	4.1.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายใน (Internal Audit) แก่หน่ เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมทั้งให้คำแนะนำตามเกณฑ์การประเมินสำนักงาน สีเขียว (Green Office) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงาน อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ครั้ง	เม.ย.-พ.ค.2566				กฟส.ลญ. กฟส.ลข. กฟส.บปม. กฟส.ดตม.

	4.1.3 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวเบื้องต้น (Pre-Audit) พร้อมทั้งส ละเอียดการตรวจสอบประเมินฯ เสนอคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินสำนักงาน สีเขียว (Green Office) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงาน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	มิ.ย.-ก.ค.2566			คณะทำงานฯ กอก. กฟส.ลญ. กฟส.ลข. กฟส.บปม. กฟส.ดตม.	กฟส.ลญ. กฟส.ลข. กฟส.บปม. กฟส.ดตม.
	4.2 การตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงาน สีเขียว (Green Office) ที่ กฟภ. กำหนด (PEA Eco Standard)					
	4.2.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชี้วัดที่ รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำข้อมูลลงในระบบ PEA Green Office Dashboard เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลใน ระบบสารสนเทศที่ กฟภ. กำหนด และมีคะแนนผลการประเมินไม่น้อยกว่า 60 คะแนน (รวม 6 หมวด) - กฟก.3 รวม 27 หน่วยงาน	ม.ค.-ธ.ค.2566			กอก. คณะทำงานฯ	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง
	4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาต ตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ. (PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด - กฟก.3 รวม 27 หน่วยงาน	เม.ย.-ก.ย.2566			กอก. คณะทำงานฯ	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง
แสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและส ไฟฟ้า (ระยะที่ 2)	ให้การสนับสนุนและร่วมดำเนินการตามแผนงานที่ กฟภ. กำหนด (แผนการจัดซื้อจัดจ้างงานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา อาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 2 โดย กสพ.) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามแผนงานที่ กฟภ. กำหนด - กฟก.3 รวม 18 หน่วยงาน	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง

การไฟฟ้าที่ได้รับ การรับรอง

ลำดับที่	ชื่อ กฟฟ.	ปี พ.ศ. ที่ได้รับการรับรอง
1	สำนักงานเขต กฟก.3	2563
2	กฟจ.สมุทรสาคร	2560
3	กฟจ.นครปฐม	2560
4	กฟจ.สุพรรณบุรี	2560
5	กฟจ.กาญจนบุรี	2559
6	กฟอ.สามพราน	2560
7	กฟอ.บ้านโป่ง	2561
8	กฟอ.กระทุ่มแบน	2560
9	กฟฟ.อ้อมน้อย	2561
10	กฟอ.นครชัยศรี	2560
11	กฟอ.อู่ทอง	2562
12	กฟอ.กำแพงแสน	2563
13	กฟอ.บางเลน	2562
14	กฟอ.บ่อพลอย	2563
15	กฟอ.เดิมบางนางบวช	2563
16	กฟอ.ท่ามะกา	2562
17	กฟจ.สมุทรสาคร2 (บ้านแพ้ว)	2561
18	กฟฟ.โคกขาม	2564
19	กฟส.อ.หนองหญ้าไซ	2561
20	กฟส.อ.ไทรโยค	2564
21	กฟส.อ.สามชุก	2564
22	กฟส.อ.ทองผาภูมิ	2565
23	กฟส.อ.พนมทวน	2565
24	กฟส.อ.ด่านช้าง	2565
25	กฟส.อ.ดอนเจดีย์	2565
26	กฟส.ต.ท่าเรือ	2565
27	กฟย.ต.สวนแตง	2558

	กฟก1.-3 จัดส่งแผนให้ กสพ.เรียบร้อยแล้ว คาดว่าจะเริ่มดำเนินติดตั้ง ช่วงไตรมาสที่ 34-/2566 ยังไม่มีความจัดเชนเรื่องงบประมาณ เนื่องด้วย อยู่ระหว่างการจัดทำ TOR รอแผนงานจากส่วนที่เกี่ยวข้อง					
แผนงานที่ 6 งานเสริมสร้างความปลอดภัยใ กับประชาชน (แผนงานเพิ่มใหม่ปี 66) -ยกแผนงานและกิจรรมมาจากมุมมอง Le and Growth เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประ ยุทธศาสตร์ กฟภ. -เพิ่มเติมตามนโยบาย รผก.(ภ3)	6.1 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิล สื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรถผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่ รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไข ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เป้าหมาย - ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสาร แก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบว.(ภ3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ ทางหลวงชนบท) ของปี 2567 ในพื้นที่ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2566 อยู่ระหว่างให้ กฟฟ.หน้างานสำรวจ เพื่อนำมาเป็นแผนปี 66 ตรวจสอบอย่างน้อย 1 เส้นทางในเดือน	ม.ค.-ธ.ค.2566	ก.๓ สพน.523/2566 ลว. 2 พ.ย. 25 ก.๓ สพน.605/2566 ลว. 4 ธ.ค. 256	ก.๓ สพน.58/2566 ลว. 8 ก.พ. 256 ก.๓ สพน.107/2566 ลว. 4 มี.ค. 25 ก.๓ สพน.143/2566 ลว. 28 มี.ค. 2 ก.๓ สพน.183/2566 ลว. 3 พ.ค. 2566 ก.๓ สพน.217/2566 ลว. 1 มิ.ย. 2566 ก.๓ สพน.297/2566 ลว. 4 ก.ค. 2566 ก.๓ สพน.342/2566 ลว. 27 ก.ค. 2566 ก.๓ สพน.390/2566 ลว. 4 ก.ย. 2566 ก.๓ สพน.453/2566 ลว. 28 ก.ย. 2566 ก.๓ สพน.523/2566 ลว. 2 พ.ย. 2566 ก.๓ สพน.605/2566 ลว. 4 ธ.ค. 2566	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง กฟส.สพน. กฟส.สพน	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง
	6.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขทันทีเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อ ประชาชน และรายงานผลทุกไตรมาส เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ดำเนินการตรวจสอบสายไฟข้ามทางสัญจร ทางบกและทางน้ำ ที่ไม่ปลอดภัย และรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส (มีการเก็บข้อมูลทุกเดือน)	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผกป. กฟส.สพน	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง
	6.3 ตรวจสอบให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ที่เสี่ยงน้ำท่วมในภาวะอุทกภัย เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2/2566 - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ดำเนินการตรวจสอบให้คำแนะนำกับหน่วยงาน เทศบาล /อบต./อบจ./ทางหลวง เป็นต้น เกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับ ไฟสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม (บทที่ 4 มาตรการ ปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าใน น้ำท่วมบ่อยครั้ง หัวข้อ 4.8 พื้นที่ของสาธารณะ)	ม.ค.-มิ.ย.2566			กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบต. กฟส.สพน ผกป. กฟส.สพน	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง

	6.4 ตรวจสอบและดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปล ที่มีความเสี่ยงเกิดเพลิงไหม้ 6.4.1 ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั่งร้าน หากพบว่ามีความเสี่ยงไม่ปลอดภัยส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ (สายสื่อสารรกรุงรังและไม่มีการติดตั้ง Cable Tray) ให้ดำเนินการจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้าและจัดระเบียบสายสื่อสาร <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1/2566 - กบล. สรุปนำเสนอของบประมาณจาก กปง. เพื่อจัดซื้อ Cable Tray และอุปกรณ์ประกอบ ภายในไตรมาสที่ 1/2566 6.4.2 จัดซื้อพร้อมติดตั้ง Cable Tray บริเวณหม้อแปลงนั่งร้านที่มีความเสี่ยงตามแผนงานข้อ 6.4.1 (ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก กปง. เรียบร้อยแล้ว) <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 3/2566 6.4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั่งร้าน ตามแผนงานข้อ 6.4.1 <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 4/2566	ม.ค.-ธ.ค.2566	ทั้งหมด 13 จุด หน้าสำนักงานสองพี่น้อง(48-005229 ตรงข้ามโรงสีสุรชัย(27-009294) หน้าวัดโพธิ์อ้น(36-010803) ทางเข้าบ้านโพธิ์อ้น-หวายสอ(55-013 ทางเข้าที่ว่าการอำเภอสองพี่น้อง(38- หน้าโลตัสสองพี่น้อง(45-000507) บ้านบางลี่เล็ก(46-006607) หน้าวัดดงตาล(23-000756) หลังวัดดงตาล(32-002590) ปากทางเข้าโรงเรียนแม่พระฯ(59-02 หมู่บ้านสองมล(45-026864) หน้าหมู่บ้านโยโจ้(36-016760) ข้างสวนสุขภาพลาดเข็มทอง(35-015	ทั้งหมด 13 จุด หน้าสำนักงานสองพี่น้อง(48-005229 ตรงข้ามโรงสีสุรชัย(27-009294) หน้าวัดโพธิ์อ้น(36-010803) ทางเข้าบ้านโพธิ์อ้น-หวายสอ(55-013729) ทางเข้าที่ว่าการอำเภอสองพี่น้อง(38-018735) หน้าโลตัสสองพี่น้อง(45-000507) บ้านบางลี่เล็ก(46-006607) หน้าวัดดงตาล(23-000756) หลังวัดดงตาล(32-002590) ปากทางเข้าโรงเรียนแม่พระฯ(59-025249) หมู่บ้านสองมล(45-026864) หน้าหมู่บ้านโยโจ้(36-016760) ข้างสวนสุขภาพลาดเข็มทอง(35-015904)	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผกป. กฟส.สพน	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4 **งานตามนโยบาย**

มุมมอง : Goal (Finance)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	**2. กลยุทธ์ระดับองค์กร**	**3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**4. เป้าหมาย**
-	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)	รอค่าเป้าหมาย
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	**6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**7. เป้าหมาย**
	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนกลาง	- ร้อยละ 92
		- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนภูมิภาค	รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**ช่วงเวลา**	**ผลดำเนินงานสะสม**	**ผลดำเนินงานสะสม**	**ผู้รับผิดชอบรายงานผล**	**หน่วยงานที่ถูกประเมิน**
			ไตรมาสที่ 4 / 2566	**ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566**		
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเงิน	วิเคราะห์ผลประกอบการและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ชี้วัดทางการเงิน โดยบันทึกในระบบงานบูรณาการข้อมูลสารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ข้อ 04 (B) เป็นประจำทุกเดือน **<u>เป้าหมาย</u>** <u>ทุกวันที่ 30 ของทุกเดือน</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566	วางข้อมูลในระบบแล้ว	วางข้อมูลในระบบแล้ว	ผบง. กฟส.สพน น.ส.ชุติมณฑน์	ฝบพ.(ก3) กบญ.(ก3)
<u>แผนงานที่ 2</u> บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	2.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ ของปี 2566 **<u>เป้าหมาย</u>** <u>มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100</u> (กรณีผู้ใช้ไฟรายใหม่อนุโลมให้จ่ายไฟได้ก่อน ทั้งนี้ให้ กฟฟ. ทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟลงนามภายใน 30 วัน หลังจากที่จ่ายไฟ) กฟก.1 ครบถ้วนร้อยละ 100 กฟก.2 ครบถ้วนร้อยละ 100 กฟก.3 ครบถ้วนร้อยละ 100	ม.ค.-ธ.ค.2566	**จัดทำสัญญาซื้อขายไฟรายใหญ่ ของปี 2566 ครบถ้วนทุกราย**	**จัดทำสัญญาซื้อขายไฟรายใหญ่ ของปี 2566 ได้ 90% ของจำนวนรายใหญ่ทั้งหมด**	ผบง. กฟส.สพน น.ส.สุภนิตย์	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)
	2.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ **<u>เป้าหมาย</u>** <u>จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100</u> กฟก.1 ครบถ้วนร้อยละ 100 กฟก.2 ครบถ้วนร้อยละ 100 กฟก.3 ครบถ้วนร้อยละ 100	ม.ค.-ธ.ค.2566	**จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าของรายใหญ่** ครบ 100%	จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าของรายใหญ่ **ครบ 100%**	ผบง. กฟส.สพน น.ส.สุภนิตย์	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)
	2.3 ติดตามหนี้ราชการก่อนเดือน ต.ค. 2566 ให้มีการชำระเงิน	ม.ค.-ธ.ค.2566	ไม่มีหนี้ราชการที่อยู่ในอายุความ	ไม่มีหนี้ราชการที่อยู่ในอายุความ	ผบง. กฟส.สพน	ทุก กฟฟ.

	ภายในอายุความ **<u>เป้าหมาย</u>** ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก.				น.ส.ชุติมณฑน์	กชข.(ก3)
	2.4 เร่งรัดการตัดชำระหนี้ราชการ (GFMIS) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป **<u>เป้าหมาย</u>** ครบถ้วนร้อยละ 100	ม.ค.-ธ.ค.2566	ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการเร่งรัดหนี้เนื่องจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุพรรณบุรีเป็นผู้ดูแลเร่งรัดการชำระหนี้ระบบ (GFMIS)	ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการเร่งรัดหนี้เนื่องจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุพรรณบุรีเป็นผู้ดูแลเร่งรัดการชำระหนี้ระบบ (GFMIS)	ผบง. กฟส.สพน น.ส.ชุติมณฑน์	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)
	2.5 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย 2.5.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** ครบถ้วนร้อยละ 100 *(หากไม่สามารถเก็บค่าปรับได้ ภายใน 30 วันนับแต่วันตั้งหนี้ ต้องรวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินคดี)*	ม.ค.-ธ.ค.2566			ผบง. กฟส.สพน สุภนิตย์(รญ.) จิรพรรณ(รย) ผบต. กฟส.สพน	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)
	2.5.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน **<u>เป้าหมาย</u>** <u>ครบถ้วนร้อยละ 100</u> *(ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย)* (เมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP)		**ปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟ ครบ 100%**	ปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟ **ครบ 100%**	ผบง. กฟส.สพน สุภนิตย์(รญ.) จิรพรรณ(รย)	
	2.5.3 กชข. รายงานรายการอยู่ระหว่างดำเนินการเรียกเก็บค่าไฟฟ้าปรับปรุงกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า **<u>เป้าหมาย</u>** <u>รายงานผล ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป</u>					
	2.6 เร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ ให้ครบถ้วน **<u>เป้าหมาย</u>** ครบถ้วนร้อยละ 100 * หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินการต่อไป	ม.ค.-ธ.ค.2566	ส่ง ผกม.กอก. 211/2566 ลว 25 พ.ค. 66 ยังไม่มี	ส่ง ผกม.กอก. 211/2566 ลว 25 พ.ค. 66 ยังไม่มี	ผกป. กฟส.สพน ผบง. กฟส.สพน น.ส.ชุติมณฑน์	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)
	2.7 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินคดี ภายใน 1 ปี นับจากวันตั้งหนี้ ให้ครบถ้วนทุกราย **<u>เป้าหมาย</u>** ครบถ้วนร้อยละ 100	ม.ค.-ธ.ค.2566	ส่ง ผกม.กอก. 211/2566 ลว 25 พ.ค. 66	ส่ง ผกม.กอก. 211/2566 ลว 25 พ.ค. 66	กฟก.3. ฝวบ.(ก3) ทุก กฟฟ. กบล.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	ทุก กฟฟ. กบล.(ก3)
	2.8 ดำเนินการตามมาตรการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้าของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย 2.8.1 การไฟฟ้าชั้น1-3 และ กฟส. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามหนี้และรายงานแก่ กชข.	ม.ค.-ธ.ค.2566	**มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดหนี้ราใหญ่และรายย่อย**	**มีการแต่งตั้งคระกรรมการติดตามเร่งรัดหนี้รายใหย่และรายย่อย พร้อมทั้งมีการประชุม**	ผบง. กฟส.สพน สุภนิตย์	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)

	<u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม			หารือและออกติดตามหนี้ค้างชำระ		
	2.8.2 กชข. วางไฟล์ข้อมูลลูกหนี้ค่าไฟฟ้า ในระบบงานบูรณาการข้อมูลสารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ข้อ 01.1 เป็นประจำทุกสัปดาห์ **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกวันพุธ ก่อนเวลา 11.30 น.	ม.ค.-ธ.ค.2566			ผบง. กฟส.สพน สุภนิตย์	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)
	2.9 จัดเก็บหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระประเภทเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่ **<u>เป้าหมาย</u>** <u>เดือน ธ.ค.2566 หนี้ค่าไฟฟ้าเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่</u> ค้างชำระลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566	ม.ค.-ธ.ค.2566			ผบง. กฟส.สพน สุภนิตย์	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)
<u>แผนงานที่ 3</u> เร่งรัดลูกหนี้ธุรกิจเสริม	3.1 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2566 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2566 ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบล.)	ม.ค.-ธ.ค.2566	89,102.49	89,102.49	ผบง. กฟส.สพน น.ส.ชุติมณฑน์	ทุก กฟฟ.
	<u>เป้าหมาย</u>				ผกป. กฟส.สพน	
	- จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2566 (ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ)	ม.ค.-ธ.ค.2566	606.89	606.89	ผบง. กฟส.สพน	
	- กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 2	ม.ค.-ธ.ค.2566	606.89	606.89		
	- กรณีจัดเก็บรายได้ไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมาย ประจำ กฟข. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-		
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 (ค่าสมทบการก่อสร้าง, ค่าบริการฯ รายปี)	ม.ค.-ธ.ค.2566	81,197.08	81,197.08	ผบง. กฟส.สพน น.ส.ชุติมณฑน์	ทุก กฟฟ.
	<u>เป้าหมาย</u>				ผกป. กฟส.สพน	
	- จัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 ภายใน 45 วัน หลังจากตั้งหนี้ในระบบ SAP จากยอดในระบบ TAMS	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-		ทุก กฟฟ.
	- หลังจากวันครบกำหนด (45 วัน) หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ติดตามทวงถามให้ชำระครบถ้วนทุกราย ไม่เกิน 15 วัน	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-		
	- กรณีไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้หลังจากมีการทวงถาม ให้ส่งเรื่องให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายทุกราย ภายใน 15 วัน	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-		
	3.3 สำรวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าพาดสายสื่อสารปี 2567	ต.ค.-ธ.ค.2566	สำรวจตรวจนับเรียนร้อย อยู่ในขั้นตอนตรวจเอกสาร	สำรวจตรวจนับเรียนร้อย อยู่ในขั้นตอนตรวจเอกสาร	ทุก กฟฟ. กบล.(ก3)	ทุก กฟฟ.
	<u>เป้าหมาย</u> <u>ครบทุกต้น ร้อยละ 100</u>				ผกป. กฟส.สพน	

<u>แผนงานที่ 4</u> <u>ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้</u> บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	- เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) **<u>เป้าหมาย</u>** <u>ร้อยละ 95 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566			ทุก กฟฟ. กบญ.(ก3) ผบต. กฟส.สพน ผกป. กฟส.สพน	ทุก กฟฟ.
<u>แผนงานที่ 5</u> งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานทั้งหมด **<u>เป้าหมาย</u>** <u>ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5</u> กฟก.1 รอค่าเป้าหมาย กฟก.2 รอค่าเป้าหมาย กฟก.3 รอค่าเป้าหมาย ค่าเกณฑ์ ระดับ 1	ม.ค.-ธ.ค.2566	3,035,723.98	1,985,364.58	กชข.(ก3)	ทุกหน่วยงาน
	5.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) **<u>เป้าหมาย</u>** <u>ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5</u> ซึ่งเกณฑ์ประเมินระดับ 5 มีค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท ไม่เกินร้อยละ 92 ค่าเกณฑ์ ระดับ 1	ม.ค.-ธ.ค.2566	787,799.84	1,007,900.30	กชข.(ก3)	ทุกหน่วยงาน
<u>แผนงานที่ 6</u> ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	- เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน **<u>เป้าหมาย</u>** <u>รอค่าเป้าหมาย</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-	กชข.(ก3)	ทุกหน่วยงาน

การไฟฟ้าเขต ก.3 นครปฐม
สรุปผลการปิดใบสั่งงานบริการธุรกิจเสริม (WMS) กลุ่มงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา
เดือน มกราคม ถึง พฤศจิกายน 2566
สถานะข้อมูล วันที่ 25 ธันวาคม 2566

ชื่อ	เปิดใบสั่งงานอ้างอิงใบคำร้อง				(5)ไม่เปิดใบสั่งงาน	(6)จำนวนใบคำร้องทั้งหมด	เปอร์เซ็นต์การปิดงาน	ระดับค่าเกณฑ์ กฮน.(กน)155/2566ลว. 27กพ.2566/
	บันทึกสันทุน		ไม่บันทึกสันทุน					
	(1)ปิดงาน	(2)ไม่ปิดงาน	(3)ปิดงาน	(4)ไม่ปิดงาน				
กฟก.3	5	1	-	-	2	8	62.50	1
กฟส.สองพี่น้อง	246	-	-	-	1	247	99.60	5

*ปัจจุบันใบคำร้องที่ไม่เปิดใบสั่งงานดำเนินการเปิดใบสั่งงานและปิดงานเป็นสถานะ CLSD เรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4 **งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก**

ด้าน Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพเชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจริยะ(Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM3 การรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

4. เป้าหมาย

- ระดับ 3.5075

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM3 การรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

7. เป้าหมาย

- ระดับ 3.5075

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**ช่วงเวลา**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 4 / 2566**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566**	**ผู้รับผิดชอบรายงานผล**	**หน่วยงานที่ถูกประเมิน**
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนันการให้บริการลูกค้า	1. ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า	ม.ค. 2566			กบล., กฟฟ.1-3	กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ. ในสังกัด)
	<u>เป้าหมาย</u> - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2566 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน		ตามหนังสือ ก.3กบล.(ลส.)3345/2565 ลว.27 ธ.ค.2565 ดำเนินการโดย KAMR กฟส.สพน. ไม่มีพนักงาน KAMR	ตามหนังสือ ก.3กบล.(ลส.)3345/2565 ลว.27 ธ.ค.2565 ดำเนินการโดย KAMR กฟส.สพน. ไม่มีพนักงาน KAMR	ผบต. กฟส.สพน ผบง. กฟส.สพน สุภนิตย์	
	2. ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management)		ดำเนินการโดย KAMR กฟส.สพน. ไม่มีพนักงาน KAMR	ดำเนินการโดย KAMR กฟส.สพน. ไม่มีพนักงาน KAMR		
	2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS)	ม.ค.-ธ.ค. 2566			กบล., กฟฟ.1-3	กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ. ในสังกัด)
	<u>เป้าหมาย</u> การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 46 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 396 ราย (ร้อยละ 100)				ผบต. กฟส.สพน ผบง. กฟส.สพน สุภนิตย์	
	2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ	ม.ค.-ธ.ค. 2566			กบล.,	กฟฟ.1-3

	(Relation Building Activity : RBA) **<u>เป้าหมาย</u>** การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 กลุ่ม Star ร้อยละ 100 กลุ่ม Status ร้อยละ 100 กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40				กฟฟ.1-3 ผบง. กฟส.สพน(สุภนิตย์) ผบต. กฟส.สพน กฟย.ทุ่งคอก	(รวม กฟฟ. ในสังกัด)	
	2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus **<u>เป้าหมาย</u>** - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ดำเนินการโดย KAMR กฟส.สพน. ไม่มีพนักงาน KAMR	ดำเนินการโดย KAMR กฟส.สพน. ไม่มีพนักงาน KAMR	กบล., กฟฟ.1-3 ผบต. กฟส.สพน	กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ. ในสังกัด)	
	3. การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยือนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus **<u>เป้าหมาย</u>** ผชก.หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข. ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟข. ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. ***หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยือนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ** 1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลพ.(สข) 797/2564 ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้างและการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า)	ม.ค.-ธ.ค.2566	 ไตรมาส 4 ผจก.กฟส. เยี่ยมเยือนลูกค้า 3 ราย 	ไตรมาส 1-4 ผจก.กฟส. เยี่ยมเยือนลูกค้า 12 ราย 	กบล. กฟฟ.1-3 กฟส. ผบต. กฟส.สพน	กฟฟ.1-3, กฟส.	

	4. จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน **<u>เป้าหมาย</u>** <u>กฟก.3 จำนวน 16 กฟฟ.</u> <u>(ยกเว้น บพล.,ดบ.)</u> **หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม**	เม.ย.-ธ.ค. 2566			กฟฟ. ที่เข้าหลักเกณฑ์	กฟฟ. ที่เข้าหลักเก
	5. การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ **<u>เป้าหมาย</u>** - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณาตามความเหมาะสม	ม.ค.-ธ.ค. 2566			กบล., กฟฟ.1-3	กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ. ในสังกัด)
	6. การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น **<u>เป้าหมาย</u>** รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	ม.ค.-ธ.ค. 2566			กบล., กฟฟ.1-3	กฟฟ.1-3

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4

งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก

ด้าน Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- Net Promoper Score ของลูกค้าที่ใช้บริการผ่าน Digital Channel ของ กฟภ.
- ความสำเร็จของการให้บริการออนไลน์ผ่าน e-Service และ Pea Smart Plus
- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
  : กลุ่มลูกค้ารายย่อย
  : กลุ่มลูกค้ารายใหญ่
  : กลุ่มภาครัฐ
  : กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ
- จำนวนผู้สมัครใช้บริการ e-Bill
- จำนวนผู้สมัครใช้งาน PEA Smart Plus
- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า Pea Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน Pea Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการปิดให้บริการ
- ความสำเร็จของการให้บริการตามมาตรฐาน SLA ที่กำหนด

4. เป้าหมาย

- ระดับ 42.5
- ร้อยละ 100
- ระดับ 4.4859
- ระดับ 4.4837
- ระดับ 4.4781
- ระดับ 4.4959
- ระดับ 4.4489
- Base Line +75%
- ไม่น้อยกว่า 4.5 ล้านราย
- ร้อยละ 100
- ระดับ 5

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
  : กลุ่มลูกค้าของสายงานการไฟฟ้าภาค 3
- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า PEA Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน PEA Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการปิดให้บริการ

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**ช่วงเวลา**	**ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาสที่ 4 / 2566**	**ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566**	**ผู้รับผิดชอบรายงานผล**	**หน่วยงานที่ถูกประเมิน**
<u>แผนงานที่ 1</u> การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิทิน) **<u>เป้าหมาย</u>** <u>กบล. สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำสรุปรายงานให้</u> ฝกต. และ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 15 วันหลังสิ้นเดือน	ม.ค.-ธ.ค.2566	<u>แบบฟอร์มรายงาน Doing Business : World Bank (google.com)</u> - สรุปผลการดำเนินงาน ผ่าน Google Form	- สรุปผลการดำเนินงาน ผ่าน Google Form	กบล. ผบต. กฟส.สพน	กฟฟ.1-3, กฟส.

<u>แผนงานที่ 2</u> <u>การยกระดับมาตรฐานคุณภาพ</u> การให้บริการ	2.1 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าในเขตพื้นที่ติดกับรอยต่อของ กฟน. ตามแนวทาง PEA Doing Business (15 วันปฏิทิน) **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟฟ. ในพื้นที่ จ.นครปฐม และ จ.สมุทรสาคร ดำเนินการตามแผนงานที่คณะกรรมการฯ กำหนด (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 5 พ.ค. 2563 ที่ ฝอภ.(ภ3) 261/2563) - กบล. สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบล.	นฐ., สพร., นช., บล., สค2, กทบ., พทท., ดตม.,
	2.2 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าและและยกระดับการให้บริการ ในพื้นที่ปริมณฑลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 18 ต.ค. 2566 ที่ ฝอภ.(ภ3) 543/2566) **<u>เป้าหมาย</u>** - กฟฟ. ในพื้นที่ จ.นครปฐม และ จ.สมุทรสาคร ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - กบล. สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบล.	นฐ., สพร., นช., บล., สค2, กทบ., พทท., ดตม.,
	2.4 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 2.4.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ **<u>เป้าหมาย</u>** - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC ประจำ กฟข. - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรองรับการตรวจประเมินตามมาตรฐานเกณฑ์ GECC ประจำ กฟฟ. - ดำเนินการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 15 แห่ง (ยกเว้น กจ., ตบ. และ พทท.) กฟส. จำนวน 11 แห่ง (ยกเว้น ดตม., ดจ., นญช. และ ลญ.) **หมายเหตุ** **- เป้าหมายสามารถพิจารณาเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม**	ม.ค.-ต.ค.2566 ม.ค.-ก.พ. 2566 ม.ค.-ก.พ. 2566 มี.ค.-ก.ย. 2566	PEA สองพี่น้อง ผ่านเกณฑ์การประเมิน การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก ประจำปี 2566 	คณะทำงานฯ (Internal Audit) ผบต. กฟส.สพน คณะทำงานฯ (Internal Audit) กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง ผบต. กฟส.สพน คณะทำงานฯ (Internal Audit) ผบต. กฟส.สพน	กฟฟ. กฟฟ.

	- ไม่พิจารณา ดมข. และ บนจ. เนื่องจากเป็นสำนักงานเช่า - รายงานสรุปผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน แจ้งให้ ฝอภ.(ภ3) และ ฝกต.	ต.ค. 2566	https://geccia.pea.co.th/officeDetail.php?office=430300111010000			
	2.4.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) **เป้าหมาย** - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัคร หรือไม่เคยผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัครและผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2566-2567 1.) กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่เคยได้รับการรับรองฯ ให้สมัครต่ออายุในปี 2566 จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ (กจ., ดบ. และ พทท.) 2.) กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุในปี 2566 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัคร ร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ (ดตม., ดจ., นญช., ลญ. และ ทคก.) **หมายเหตุ** 1. จัดส่งใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ภายใน 1 ม.ค. - 28 ก.พ. 2566 (เวลา 16.30 น.) 2. สปน. ตรวจคัดกรองใบสมัคร ภายในเดือน มี.ค. 2566 3. สปน. ตรวจประเมินในพื้นที่ ภายในเดือน เม.ย. - ส.ค. 2566 4. สปน. ประกาศผลพร้อมมอบโล่และตรา GECC ภายใน ก.ย. 2566 สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟข. พิจารณาความพร้อมในการสมัครขอการรับรองได้ตามความเหมาะสม เช่น สำนักงานเช่า, อยู่ระหว่างก่อสร้างสำนักงาน เป็นต้น	ม.ค.-ก.ย. 2566			คณะทำงาน GECC ของ กฟก.3	กฟฟ. กจ., ดบ., พทท. ดตม., ดจ., นญช., ลญ.,
<u>แผนงานที่ 3</u> การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	3.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 3.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับ โดยประเมินผลจากการสำรวจความพึงพอใจลูกค้าภายหลังการใช้บริการ 15 วัน ผ่าน SMS ประเภทบริการ 3 ประเภท ดังนี้ (1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และ คอนโดมิเนียมที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ดำเนินการมาขอใช้ไฟ) จำนวน 200 ราย/ไตรมาส/เขต (2) งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 20 ราย/ไตรมาส/เขต (3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย จำนวน 10 ราย/ไตรมาส/เขต	ม.ค.-ธ.ค.2566	https://complaint.pea.co.th/default.aspx		กบล., กรท., กฟฟ.1-3, กฟส. ผบต. กฟส.สพน	กฟฟ.1-3, กฟส.
	<u>เป้าหมาย</u> - ฝกต. กำหนดแนวทางการประเมินความพึงพอใจฯ - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดส่งและประชาสัมพันธ์แบบสอบถามความพึงพอใจภายหลังใช้บริการ 15 วันผ่านระบบข้อความสั้น (SMS) ประเภทบริการ 3 ประเภท ทุกราย - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.3 ให้ผู้ใช้ไฟตอบประเมินผ่านระบบข้อความสั้น (SMS) บริการทั้ง 3 ประเภท ตามข้อ (1),(2),(3) ทั้งนี้ หาก กฟก.3 มียอดตอบกลับ SMS ไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดให้ กบล. ดำเนินการโทรสุ่มสำรวจลูกค้าเพิ่มเติมให้ได้ตามเป้าหมาย โดยไม่ซ้ำกับรายที่ตอบกลับภายใน 15 วัน					

	หลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส					
	3.1.2 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1,2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส **เป้าหมาย** - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบล., กรท., กฟฟ.1-3, กฟส. ผบง. กฟส.สพน	กฟฟ.1-3, กฟส.
	- กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส **หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงานและบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback**					
	3.1.3 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล, กลุ่มกายภาพ, กลุ่มการสำรวจ และกลุ่มอื่น ๆ) **เป้าหมาย** - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงในระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กบล. รวบรวมเสียงของลูกค้า* จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการผ่านระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC https://complaint.pea.co.th/default.aspx -	ดำเนินการผ่านระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC https://complaint.pea.co.th/default.aspx -	กบล., กฟฟ.1-3, กฟส. ผบต. กฟส.สพน วิทยา	กฟฟ.1-3, กฟส.
	3.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม, พื้นที่อุตสาหกรรม, เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่ม New S-Curve และกลุ่ม EEC โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้าในสถานีไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า **เป้าหมาย** กฟก.3 จำนวน 2 สถานี ได้แก่ นิคมอุตสาหกรรมสมุทรสาคร และสถานีไฟฟ้าท่าทราย 1	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบล.	กฟจ.สค.

<u>แผนงานที่ 4</u> <u>พัฒนาการใช้ประโยชน์จาก</u> ฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	4.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง				กบล., กชข.	กฟฟ.1-3, กฟส.
	4.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขอขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย **<u>เป้าหมาย</u>** จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value มีการใช้ไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2564-2566 และที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง	ม.ค.-ก.พ.2566			ผบต. กฟส.สพน ผบง. กฟส.สพน	
	4.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา **<u>เป้าหมาย</u>** จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2564-2566 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA	ม.ค.-ก.พ.2566	-	บำรุงรักษาหม้อแปลง บ.ซีพีออลล์ 1 เครื่อง	กบล., กชข.	กฟฟ.1-3, กฟส.
	4.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขอขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value **<u>เป้าหมาย</u>** - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.1	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบล. ผบต. กฟส.สพน	กฟฟ.1-3, กฟส.
	4.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 **<u>เป้าหมาย</u>** - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.2 - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบล. ผบต. กฟส.สพน	กฟฟ.1-3, กฟส.
	4.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับและข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน **<u>เป้าหมาย</u>**	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบล. ผบต. กฟส.สพน เอกชัย	กฟฟ.1-3, กฟส.

หม้อแปลงเอกชน	รายละเอียด
วัดไผ่ขาด	50 kVA = 10,000 บาท
บ.ซีโก้แอสฟัลท์	3,300 kVA = 70,000 บาท
บ.ซีพีออลล์ (กลุ่ม 4 ราย รายละ 100 kVA)	400 kVA = 25,000 บาท
วัดอัมพวัน (หลวงพ่อโหน่ง)	350 Kva = 25,000 บาท
รวม	**130,000 บาท**

กลุ่มผู้ใช้ไฟกลุ่มราชการ ที่มีแนวโน้มการใช้บริการบำรุงรักษาหม้อแปลง (BU) ปี 2566

ส่วนราชการ	รายละเอียด	ส่วนราชการ	รายละเอียด
1.โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราช	3,300 kVA = 70,000 บาท	7.โรงเรียนอนุบาลเตือนจิต	100 kVA = 20,000 บาท
2.เทศบาลเมืองสองพี่น้อง	1,650 kVA = 35,000 บาท	8.อำเภอสองพี่น้อง	100 kVA = 20,000 บาท
3.แขวงทางหลวง	1,200 kVA = 35,000 บาท	9.โรงพักตำรวจ	100 kVA = 20,000 บาท
4.โรงเรียนการอาชีพ	250 kVA = 20,000	10.สถานีขนส่ง ต.ทุ่งคอก	160 kVA = 20,000 บาท
5.โรงเรียนวัดวางบัวทอง	100 kVA = 20,000 บาท	11.โรงเรียนสองพี่น้องวิทยา	100 kVA = 20,000 บาท
6.โรงเรียนบางลี่วิทยา	250 kVA = 20,000 บาท	รวม การคาดการณ์รายได้จากสายราชการทั้งหมด ๓๐๐,๐๐๐ บาท	

	- กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้าน ผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส					
<u>แผนงานที่ 5</u> การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	5.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพเพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟภ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ดังนี้ 5.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ร้อยละ90) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ100) (ข) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) ตามประเภทข้อร้องเรียน - การปิดข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้าภายใน 15 วัน - การปิดข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านอื่นๆ ภายใน 20 วัน (ร้อยละ95) (ค) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) **<u>เป้าหมาย</u>** <u>จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน</u> *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	ม.ค.-ธ.ค.2566	https://complaint.pea.co.th/default.aspx ไม่มีข้อร้องเรียนทั่วไป ไม่มีข้อร้องเรียนทั่วไป ไม่มีข้อร้องเรียนทั่วไป ไม่มีข้อร้องเรียนเร่งด่วน ปิดข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ปิดได้ภายใน 25 วัน ร้อย ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้าภายใน ไม่มีข้อร้องเรียนนด้านพฤติกรรมพนักงาน ปิดข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ปิดได้ภายใน 15 วั ไม่มีข้อร้องเรียนนด้านอื่นๆ ตรวจสอบ/ติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน ร้อยละ 100	ไม่มีข้อร้องเรียนทั่วไป ไม่มีข้อร้องเรียนทั่วไป ไม่มีข้อร้องเรียนทั่วไป ไม่มีข้อร้องเรียนเร่งด่วน ปิดข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ปิดได้ภายใน 25 วัน ร้อยละ 100 ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้าภายใน ไม่มีข้อร้องเรียนนด้านพฤติกรรมพนักงาน ปิดข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ปิดได้ภายใน 15 วัน ร้อยละ 100 ไม่มีข้อร้องเรียนนด้านอื่นๆ ตรวจสอบ/ติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน ร้อยละ 100	กบล. กฟฟ.ทุกแห่ง ผบต. กฟส.สพน เอกชัย	กฟฟ.ทุกแห่ง
	5.1.2 การเพิ่มประสิทธิผลการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ข) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ค) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน **<u>เป้าหมาย</u>** <u>จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน</u> *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	ม.ค.-ธ.ค. 2566	**- ดำเนินการทำกิจกรรม Service Talk ให้กับพนักงาน เพื่อลดปัญหาการซ้ำซ้อนของการทำงาน และเป็นการปรับความเข้าใจการทำงานให้ตรงกัน เพื่อลดปัญหาที่จะเกิดข้อร้องเรียน** -		กบล., กฟฟ.ทุกแห่ง ผบต. กฟส.สพน เอกชัย	กฟฟ.ทุกแห่ง
	5.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า **<u>เป้าหมาย</u>** - กบล. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้าและและจัดส่ง ฝอภ.(ภ3)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566			กบล. กฟฟ.1-3	กฟฟ.1-3

	- กฟฟ.ชั้น 1-3 จัดส่งข้อมูล ให้ กบล.สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหาอุปสรรคในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	เม.ย.-ธ.ค.2566				

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4

ด้าน Customer

งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพเชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจริยะ(Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลสำรวจความพึงพอใจของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.

4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.087

: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.330
: กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม - ระดับ 4.453
: กลุ่มสื่อมวลชน - ระดับ 4.553
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500
: กลุ่มคณะกรรมการ - ระดับ 4.500
: บริษัทในเครือ - ระดับ 3.295
: กลุ่มคู่เทียบหรือคู่แข่ง - ระดับ 4.077

- ผลสำรวจความผูกพันระหว่าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. - ระดับ 4.058

: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.741
: กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม - ระดับ 4.058
: กลุ่มสื่อมวลชน - ระดับ 4.481
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500
: กลุ่มคณะกรรมการ - ระดับ 4.500
: บริษัทในเครือ - ระดับ 3.948
: กลุ่มคู่เทียบหรือคู่แข่ง - ระดับ 3.177

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลสำรวจความพึงพอใจของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.

7. เป้าหมาย

: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.330
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500

- ผลสำรวจความผูกพันระหว่าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.

: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.741
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**ช่วงเวลา**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 4 / 2566**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566**	**ผู้รับผิดชอบรายงานผล**	**หน่วยงานที่ถูกประเมิน**
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้าน [1] ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ทบทวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของ กฟภ. **<u>เป้าหมาย</u>** - กองที่เกี่ยวข้อง สรุปผลการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแบบฟอร์มที่ ฝสย. กำหนด และจัดส่ง คณะทำงานเกณฑ์	ม.ค.-ธ.ค. 2566	https://complaint.pea.co.th/?lang=TH		คณะทำงานฯ Coreฯ ด้านที่ 4 และ กองที่เกี่ยวข้อง	ทุกกอง

	Enablers ด้านที่ 4 ของ กฟก.3 - คณะทำงานเกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของ กฟก.3 รวบรวมรายงานผล ให้ ฝสย. ทราบ		ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน		ผบต. กฟส.สพน ธุรการ กฟส.สพน	
<u>แผนงานที่ 2</u> แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2.1 การดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ **<u>เป้าหมาย</u>** - กองที่เกี่ยวข้อง ดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ครบทุกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสายงานภาค 3 (Level & Method) - กองที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่ง คณะทำงานเกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ ภายในวันที่ 30 ของเดือนสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค. 2566			คณะทำงานฯ Coreฯ ด้านที่ 4 และ กองที่เกี่ยวข้อง	ทุกกอง
	2.2 การดำเนินการเพื่อแก้ไขประเด็นผลกระทบ/ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย **<u>เป้าหมาย</u>** - กองที่เกี่ยวข้อง กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขประเด็นฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - กองที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินงาน การแก้ไขประเด็นฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งคณะทำงานเกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ ภายในวันที่ 30 ของเดือนสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค. 2566			คณะทำงานฯ Coreฯ ด้านที่ 4 และ กองที่เกี่ยวข้อง	ทุกกอง

[1] somphong inaumphan:
SCM 1.1

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาสที่ 4 / 2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกประเมิน
เพิ่มเติม ก3	1. แต่งตั้งทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) ประจำ กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเร่งรัดการหารายได้ธุรกิจเสริม	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบล., กฟฟ.1-3, กฟส.	กฟฟ.1-3 กฟส.
	<u>เป้าหมาย</u>				ผบต. กฟส.สพน ผกป. กฟส.สพน	
	- กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดทำรายชื่อทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team)	ม.ค.-ก.พ. 2566	ดำเนินการขายธุรกิจเสริม โดย	กบล.ก3 ดำเนินการตาม ก.3กบล.(บธ.)981/2566		
	- กบล. ขออนุมัติรายชื่อทีมงานธุรกิจเสริม ประจำ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. พร้อมกำหนดหน้าที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเร่งรัดการหารายได้ธุรกิจเสริม	มี.ค. 2566	นายขจรเดช นิยมศิริ ผจก.กฟส.อ.สองพี่น้อง นายเอกชัย ถมยาพันธ์ วศก.7 กฟส.อ.สองพี่น้อง	ลว.31 มี.ค.2566		
	- ทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) ดำเนินการหารายได้ งานธุรกิจเสริมตามช่องทางและแนวทางคณะกรรมการธุริจเสริมฯ กำหนด หรือวิธีการอื่น ๆ	เม.ย.-ธ.ค. 2566	นายจุตรวิทย์ ลบแย้ม พชง.4 กฟส.อ.สองพี่น้อง ก.3กอก.(พอ.)119/2566			
	- กบล.(ก3) สรุปรายงานผลแจ้ง กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทราบภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส	เม.ย.-ธ.ค. 2566	อบรมหลักสูตร การสำรวจ ออกแบบ ประมาณการ ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์			
	2. จัดทำฐานข้อมูลลูกค้าที่ใช้งานบำรุงรักษาและระบบแจ้งเตือน (Alert Bot) ประวัติการครบรอบการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร (Service Package)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	พบลูกค้า ที่ประสงค์ติดระบบไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ 2 ราย (กำลังดำเนินการด้านเอกสาร)		กบล. กฟฟ.1-3	กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ.
	<u>เป้าหมาย</u>				ผบต. กฟส.สพน เอกชั	ในสังกัด)
	- กบล. กำหนดแบบฟอร์มการรายงานเข้าพบลูกค้าฯ	ม.ค.-ก.พ. 2566			กบล.	
	- กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการเข้าพบลูกค้าหลังได้รับการแจ้งเตือน (Alert Bot) ทุกราย	มี.ค.-ธ.ค. 2566			กฟฟ.1-3, กฟส.	
	- กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. บันทึกผลลงในแบบฟอร์มรายงานผลการเข้าพบลูกค้า		กฟส.สพน.ดำเนินการครบถ้วนทั้ง 47 ราย	กฟส.สพน.ดำเนินการครบถ้วนทั้ง 47 ราย	กฟฟ.1-3, กฟส.	
	- กบล. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมรายงานผลเป็นรายไตรมาส		https://shorturl.at/ceD18	https://shorturl.at/ceD18	กบล.	
	3. การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen งานชำระค่าไฟฟ้า	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบล., กรท., กฟย.	กฟย.
	- กฟย. นำผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าจากระบบ Customers' Smile Feedback มาสรุปวิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการปรับปรุง กรณีลูกค้ากดประเมินต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1,2)					
	<u>เป้าหมาย</u>					

	- สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟย. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส **หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงานและบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback**	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบล. กฟย.	กฟย.
	4. การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายใหญ่/ ลูกค้าที่พบปัญหาการใช้ไฟฟ้า และลูกค้าหน่วยงานราชการ โดยผู้บริหาร วัตถุประสงค์การเยี่ยมเยือนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจน พร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus **<u>เป้าหมาย</u>** ผจก.กฟย. อย่างน้อย 1 รายขึ้นไป/ไตรมาส หรือตามความเหมาะสม *หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยือนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลพ.(สข)797/2564ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้างและการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า)	ม.ค.-ธ.ค. 2566			กบล. กฟย.	กฟย.
	5. สำรวจความพึงพอใจของลูกค้ารายสำคัญที่มีต่อการให้บริการของ กฟภ. ทั้ง 3 ประเภท - การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (FMS) - การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (RBA) - การติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (COM) **<u>เป้าหมาย</u>** - กบล. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจฯ ผ่านทาง Google Form - KAMR ประจำ กฟฟ. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจลูกค้ารายสำคัญ หลังได้รับบริการเสริมพิเศษโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย - กบล. สรุปรายงานผลแจ้งให้ กฟฟ.1-3 ทราบทุกไตรมาส - กฟฟ.ชั้น 1-3 จัดทำแนวทางการปรับปรุงกรณีระดับความพึงพอใจแต่ละด้านต่ำกว่า 4.4489	ม.ค.-ธ.ค 2566	กฟส.อ.สพน. ไม่มี KAMR ประจำ กฟฟ. ดำเนินการโดย กฟฟ	กฟส.อ.สพน. ไม่มี KAMR ประจำ กฟฟ. ดำเนินการโดย กฟฟ. 1-3 เท่านั้น	กบล. กฟฟ.1-3 ผบต. กฟส.สพน เอกชัย	กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ. ในสังกัด)

กรท. เสนอเพิ่มเติมหลังจากประชุม	6. การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen งานบริการขอติดตั้งมิเตอร์ใช้ไฟ (รายย่อย) - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1,2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส **<u>เป้าหมาย</u>** - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคำร้องขอใช้ไฟฟ้า (รายย่อย) ทั้งหมด กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนคำร้องขอใช้ไฟฟ้า (รายย่อย) ทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวม ของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส **หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงานและบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback**	เม.ย.-ธ.ค. 2566	ดำเนินการผ่านระบบ http://smilefeedback.pea.co.th/VOCList.aspx	ดำเนินการผ่านระบบ http://smilefeedback.pea.co.th/VOCList.aspx	กบล., กรท., กฟฟ.1-3, กฟส. ผบง. กฟส.สพน ผบต. กฟส.สพน วิทยา	กฟฟ.1-3, กฟส.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4 **งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก**

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO3 ยกระดับผลประกอบการต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่ A10 มุ่งสู่การเปิดเสรีกิจการไฟฟ้าสู่ธุรกิจใหม่ มุ่งสู่การเปิดเสรีกิจการไฟฟ้า

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- OC4 สนับสนุนการให้ภาคประชาชนใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน

4. เป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- OC4 สนับสนุนการให้ภาคประชาชนใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**ช่วงเวลา**	**ผลดำเนินงานสะสม**	**ผลดำเนินงานสะสม**	**ผู้รับผิดชอบรายงานผล**	**หน่วยงานที่ถูกประเมิน**
			ไตรมาสที่ 4 / 2566	**ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566**		
<u>แผนงาน1</u> แผนการปรับปรุง/จัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน	1.1 ติดตามการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน (รอแผนงานจากสายงาน ว) **<u>เป้าหมาย</u>** <u>ติดตามและรายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว.(ก3)	กฟก.3
	1.2 ติดตามการจัดตั้งคณะทำงาน (ภาค) เพื่อปรับปรุง แนวทาง วิธีปฏิบัติเพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า **<u>เป้าหมาย</u>** <u>รายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว.(ก3)	กฟก.3

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4 **งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก**

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจ แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหารสินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนตัวชี้วัดระดับคุณภาพของข้อมูลที่ได้รับการวัดจริง
- ความพึงพอใจของข้อเสนอแนวทางการพัฒนายกระดับคุณภาพของข้อมูล
- ความสำเร็จของการมี Grid Model Data Management (GMDM)

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหารสินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของการมี Grid Model Data Management (GMDM) (New)
- ร้อยละความสำเร็จของการมีฐานข้อมูลในการวางแผนการจัดการสินทรัพย์ในระยะยาว สินทรัพย์ ภายในสถานีไฟฟ้า
- สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (PM/CM) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**ช่วงเวลา**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 4 / 2566**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566**	**ผู้รับผิดชอบรายงานผล**	**หน่วยงานที่ถูกประเมิน**
แผนงาน2 การจัดเก็บข้อมูล จำแนกรายการสินทรัพย์และบันทึกข้อมูล	- จัดทำฐานข้อมูลในการวางแผนจัดการสินทรัพย์ระยะยาว สินทรัพย์ประเภท**หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (serialize)** **เป้าหมาย** - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - มีฐานข้อมูลหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 100%	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบษ.(ก3)	กฟก.3
แผนงาน 3 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน	- ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้น	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผลดำเนินการได้ 1.75 อยู่เกณฑ์ 5 ตามบันทึกเลขที่ก.3 กบษ.(บร) /2566 ลว. 21 ธ.ค. (	ผลดำเนินการได้ 1.75 อยู่เกณฑ์ 5 ตามบันทึกเลขที่ก.3 กบษ.(บร) /2566 ลว. 21 ธ.ค. (	กบษ.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	กฟฟ.1-3 กฟส.

	ของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 1.5 **<u>เป้าหมาย</u>** - <u>รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</u> - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 1.5					

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4 **งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก**

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- แรงดันไฟฟ้าในระดับที่กำหนด (400V/230V) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

4. เป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

7. เป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**ช่วงเวลา**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 4 / 2566**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566**	**ผู้รับผิดชอบรายงานผล**	**หน่วยงานที่ถูกประเมิน**
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานยกระดับคุณภาพระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า	1.1 ติดตามการปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านเทคนิคเพื่อยกระดับโครงข่ายระบบจำหน่ายแรงต่ำ **<u>เป้าหมาย</u>** ติดตามผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	 https://complaint.pea.co.th/default.aspx		กวว.(ก3)	กฟก.3
	1.2 สรุปรายงานผลการปรับปรุงและแนวทางการแก้ไขปัญหาแรงดันไฟฟ้าตกของระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากข้อร้องเรียนของลูกค้า **<u>เป้าหมาย</u>** สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว.(ก3) กบล.(ก3) ผกป. กฟส.สพน ผบต กฟส.สพน	กฟฟ.1-3 กฟส.
	1.3 สรุปผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค การติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A **<u>เป้าหมาย</u>** สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบล.(ก3) ผบต กฟส.สพน	ฟฟ. ที่เกี่ยวข้อง
	1.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการประมวลผลด้วยโปรแกรม OPSA on GIS เพื่อรองรับการติดมิเตอร์ขนาด 200 A **<u>เป้าหมาย</u>** สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ไม่พอบผู้ใช้ไฟขอใช้บริการดังกล่าว		กวว.(ก3) ผกป. กฟส.สพน ผบต กฟส.สพน	กฟฟ.1-3 กฟส.
<u>แผนงานที่ 2</u> แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหา	2.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI&SAIDI และเสนอแนวทาง	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)	กฟฟ.1-3

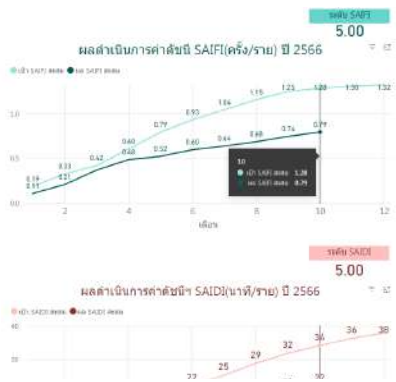
ไฟดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ	แก้ไขปัญหาฯ **<u>เป้าหมาย</u>** สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส *หมายเหตุ ดำเนินการเมื่อได้รับข้อมูลจาก กจฟ.		 ผลการดำเนินการได้ ระดับ 5	 ผลการดำเนินการได้ ระดับ 5	ผกป. กฟส.สพน	กฟส.
	2.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหาฯ **<u>เป้าหมาย</u>** สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	กฟฟ.1-3 กฟส.
	2.3 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้ง ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM **<u>เป้าหมาย</u>** <u>ร้อยละ 100 ของแผนงานหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผล</u> ทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	สรุปผลการดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2566 ที่ | กฟฟ. | เป้าหมายดำเนินการ | ผลดำเนินการ | คงเหลือ | % สำเร็จ 38 | กฟส.อ.สองพี่น้อง | 1 | 1 | 0 | 100.00	ดำเนินการแล้วเสร็จ 100%	กบช.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	ฟฟ. ที่เกี่ยวข้อ
	2.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทน อุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมาก หรือทั้งไลน์ (MS3000)	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบช.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	กฟฟ.1-3 กฟส.
	2.4.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ **<u>เป้าหมาย</u>** จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2566	ม.ค.-ก.พ.2566	จำนวน - งาน กฟส.สองพี่น้อง | I-63-I-SPG66.MS.3001 | LV 60-030654 ปป.ข้างวัดโบสถ์ดอนลำแพน กฟส.สองพี่น้อง | I-63-I-SPG66.MS.3002 | LV 51-000657 ปป.หน้าวัดโบสถ์ดอนลำแพน	จำนวน 2 งาน	กบช.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	
	2.4.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 2.4.1 **<u>เป้าหมาย</u>** <u>สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส</u>	มี.ค.-ธ.ค.2566	แล้วเสร็จ 2 งาน	แล้วเสร็จ 2 งาน	กบช.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	
	2.5 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ	ม.ค.-ธ.ค.2566	จำนวน - เครื่อง		กบล.(ก3)	กฟฟ.1-3

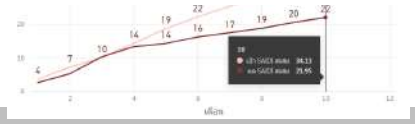
	2.5.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 จำนวน 230 เครื่อง <u>รายละเอียดตามเอกสารแนบตรวจสอบบำรุงรักษาหม้อแปลง</u>			แล้วเสร็จตามแผนจำนวน 230 เครื่อง	ผกป. กฟส.สพน	กฟส.
	2.5.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 จำนวน 450 เครื่อง <u>รายละเอียดตามเอกสารแนบตรวจสอบบำรุงรักษาหม้อแปลง</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566	จำนวน - เครื่อง 	แล้วเสร็จตามแผนจำนวน 450 เครื่อง	กบล.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4 **งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก**

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	**2. กลยุทธ์ระดับองค์กร**	**3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**4. เป้าหมาย**
- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - ความสำเร็จตามแผนงาน/โครงการพัฒนายกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) - ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)	- รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	**6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**7. เป้าหมาย**
	- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรม - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม - ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) - ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม	- รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย

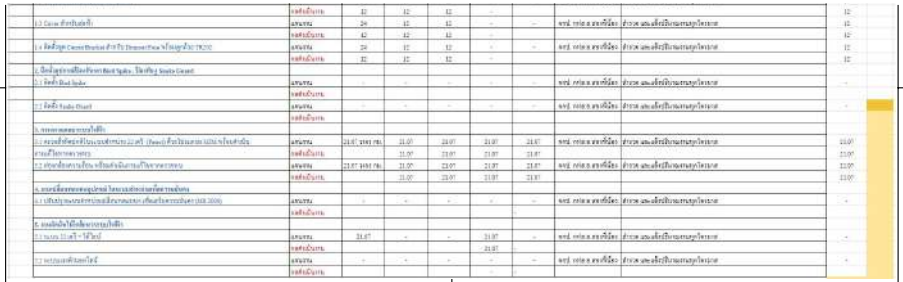
8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**ช่วงเวลา**	**ผลดำเนินงานสะสม** ไตรมาสที่ 4 / 2566	**ผลดำเนินงานสะสม** ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566	**ผู้รับผิดชอบรายงานผล**	**หน่วยงานที่ถูกประเมิน**
<u>แผนงาน OM1</u> <u>แผนงานยกระดับโครงข่าย</u> ระบบไฟฟ้า (Strong Grid)	1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟฟ. จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด **<u>เป้าหมาย</u>** สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	กฟฟ.1-3 กฟส.
	1.2 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)	กฟจ.กจ. กฟอ.บพล. กฟอ.ดบ. กฟอ.อทง.
	1.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนีฯ SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด **<u>เป้าหมาย</u>** จัดทำแผนงานภายใน วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566	ม.ค.-ก.พ.2566			ผกป. กฟส.สพน	
	1.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.2.1 **<u>เป้าหมาย</u>** สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.3 กฟจ.กาญจนบุรี, กฟอ.บ่อพลอย, กฟอ.เดิมบางนางบวช, กฟอ.อู่ทอง (รายละเอียดตัวแผน SAIFI , SAIDI กฟฟ.ต่างๆ)	มี.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	

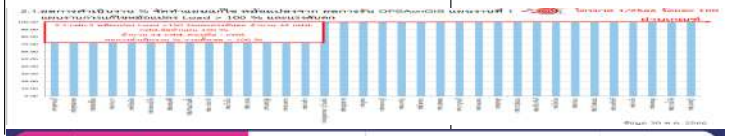
							
	1.3 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2566				กปบ.(ก3)	กฟจ.สค.
	1.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนีฯ SAIFI & SAIDI พื้นที่เมืองใหญ่ **เป้าหมาย** จัดทำแผนงานภายใน วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566	ม.ค.-ก.พ.2566				กปบ.(ก3)	
	1.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.3.1 **เป้าหมาย** สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.3 กฟจ.สมุทรสาคร	มี.ค.-ธ.ค.2566				กปบ.(ก3)	
	1.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ **เป้าหมาย** รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 จำนวน 75 สฟฟ. (รายละเอียดตามเอกสารแนบ แผนบำรุงรักษาสถานีฯ)	ม.ค.-ธ.ค.2566				กบช.(ก3)	กฟก.3
	1.5 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุด อันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) ของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจากระบบ OMS	ม.ค.-ธ.ค.2566		ดำเนินการครบ 100% ตามแผน		กบช.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.

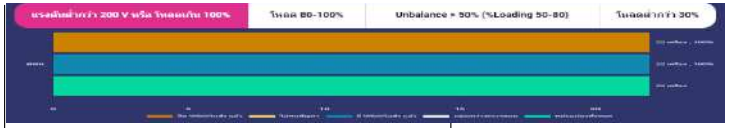
สรุปผลดำเนินงานตามแผนงานควบคุมค่าดัชนีฯ SAIFI, SAIDI ของการไฟฟ้าจุดรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุดของ กฟก.3 ไตรมาส 4/2566

ลำดับ	การไฟฟ้า	แผนงานระยะเร่งด่วน			แผนงานระยะสั้น			แผนงานระยะกลาง			แผนงานระยะยาว			รวม			
		กิจกรรม	แล้วเสร็จ	คงเหลือ	กิจกรรม	แล้วเสร็จ	คงเหลือ	กิจกรรม	แล้วเสร็จ	คงเหลือ	กิจกรรม	แล้วเสร็จ	คงเหลือ	กิจกรรม	แล้วเสร็จ	คงเหลือ	
14	กฟส.อ.สองพี่น้อง	11	11	0	8	8	0	5	5	0	0	0	0	24	24	0	100.00

	1.5.1 จัดทำแผนงาน/กิจรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุดอันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) **เป้าหมาย** รายชื่อวงจรภายใน เดือน ธันวาคม 2565 จัดทำแผนงานภายใน เดือน มกราคม 2566 (รายละเอียดตามเอกสารแนบวงจรที่มีสถิติการทำงาน CB หรือ Recloser (T/R & T/L) สูง)	ม.ค. 2566				กบช.(ก3)	
	1.5.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.5.1 **เป้าหมาย** สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ก.พ.-ธ.ค.2566				กบช.(ก3)	
	1.6 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker สำหรับ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง	ม.ค.-ธ.ค.2566				กบช.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.
	1.6.1 จัดทำแผนงาน/กิจรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Curcuit Beraker สำหรับ	ม.ค. 2566				กบช.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	

	กฟฟ.ชั้น 1-3 และกฟส. ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ฟีดเดอร์ **<u>เป้าหมาย</u>** จัดทำแผนงานภายใน เดือน มกราคม 2566 (รายละเอียดตามเอกสารแนบวงจรที่ไม่มีสิทธิการทำงาน CB หรือ Recloser (T/R & T/L))					
	1.6.2 ติดตามผลการดำเนินงานแผนงานตาม ข้อ 1.6.1 แยกตาม กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง **<u>เป้าหมาย</u>** สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ก.พ.-ธ.ค.2566			กบษ.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	
	1.7 ตัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส จำนวน 16,964.00 กม. (รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนตัดต้นไม้)	ม.ค.-ธ.ค.2566	งานรายครั้งคราวไตรมาส 4 ทั้งหมด 4 งาน - บริเวณ DIS ไผ่หมู่ -SF6 ดอนกระเบื้อง - ไลน์แยกบ้านรถเกี่ยว-วัดสว่างอารมณ์-บ้านรางทอง - ประตูน้ำบางสาม - บางแม่หม้าย (รวมไลน์แยก) - สถานีฯ สพน.1 - แยกเข้าบ้านไผ่ช้างแล่น (รวมไลน์แยก) ***ดำเนินงานครบทั้งหมดตามแผน***	งานรายปี 2566 ทั้งหมด 4 งาน - วีโครสเซอร์บางสามแก้ว - SF6 โคกโพธิ์ (รวมไลน์แยก) - สถานีฯ สพน.1 - สุดไลน์ (รวมไลน์แยก) - สถานีฯ สพน.2-แบ่งแดน กพส. (ซ้าย) (รวมไลน์แยก) - สถานีฯ สพน.2-แบ่งแดน กพส. (ใต้ไลน์115kv) (รวมไลน์แยก) งานรายครั้งคราวไตรมาส 1 ทั้งหมด 4 งาน - บริเวณ DIS ไผ่หมู่ -SF6 ดอนกระเบื้อง - ไลน์แยกบ้านรถเกี่ยว-วัดสว่างอารมณ์-บ้านรางทอง - ประตูน้ำบางสาม - บางแม่หม้าย (รวมไลน์แยก) - สถานีฯ สพน.1 - แยกเข้าบ้านไผ่ช้างแล่น (รวมไลน์แยก) งานรายครั้งคราวไตรมาส 4 ทั้งหมด 4 งาน - บริเวณ DIS ไผ่หมู่ -SF6 ดอนกระเบื้อง - ไลน์แยกบ้านรถเกี่ยว-วัดสว่างอารมณ์-บ้านรางทอง - ประตูน้ำบางสาม - บางแม่หม้าย (รวมไลน์แยก) - สถานีฯ สพน.1 - แยกเข้าบ้านไผ่ช้างแล่น (รวมไลน์แยก) ***ดำเนินงานครบทั้งหมดตามแผน***	กบษ.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.
	1.8 ตรวจสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) **<u>เป้าหมาย</u>** - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100	ม.ค.-ธ.ค.2566	สรุปผลการดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่าย 22 kV สถานะวันที่ 1 เมษายน 2566 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2566 ลำดับที่ / กฟฟ. / เป้าหมายดำเนินการ (วงจร) / ผลดำเนินการ (วงจร) / คงเหลือ (วงจร) / คิดเป็น % 30 / กฟส.สองพี่น้อง / 13 / 13 / 0 / 100.00	ดำเนินการครบ 100%	กบษ.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.
	1.9 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) **<u>เป้าหมาย</u>** ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผล การแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566		ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จครบ 100%	กบษ.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.
	1.10 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ 1.10.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง **<u>เป้าหมาย</u>** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 ไม่มีแผนงาน	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)	กฟฟ.ในพื้นที่ จ.สมุทรสาคร กฟฟ.ในพื้นที่ จ.นครปฐม

	*หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ภ3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)					
	1.10.2 แผนงานติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล **เป้าหมาย** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 SF6 160 ชุด *(ตามแผนงานเฉพาะในส่วนงานจัดซื้อ)*	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3) กบญ.(ก3) กบษ.(ก3)	
	*หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ภ3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)					
	1.10.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ **เป้าหมาย** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 ติดตั้งหม้อแปลงจำหน่าย 1,040 kVA *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ภ3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ งานปรับปรุงแรงดันพื้นที่พิษณุโลก)	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว.(ก3)	
	1.10.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG **เป้าหมาย** ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 รอค่าเป้าหมาย *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ภ3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว.(ก3)	กฟฟ.ในพื้นที่ จ.สมุทรสาคร กฟฟ.ในพื้นที่ จ.นครปฐม
แผนงาน 2 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	2.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) **เป้าหมาย** จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย ภายในเดือน มี.ค. 2566	ม.ค.-มี.ค.2566			คณะทำงานฯ กบล.(ก3)	กฟฟ.1-3
	2.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟภ. **เป้าหมาย** ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			คณะทำงานฯ กวว.(ก3)	กฟฟ.1-3
	2.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟภ. **เป้าหมาย** ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ ปี 2566 - โครงการมิเตอร์ยิ้ม พื้นที่ กฟก.3 (ผ่าน สถานะวันที่ 05/10/66) https://peaex.pea.co.th/reports/powerbi/PRD/U_Cube/NTL_DASHBOARD_7	ที่ ก.3 กอก.(พอ.) 142/2566 ที่ ก.3 กบล.(มม.) 1595/2566	คณะทำงานฯ กบล.(ก3) ผบต กฟส.สพน	กฟฟ.1-3 กฟส.
	2.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Losses **เป้าหมาย** รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	 http://ucube.pea.co.th/ucube/main.php	 - NL1 5.00 % - NL2 4.634 % (สถานะ 05/10/66)	คณะทำงานฯ กบล.(ก3) ผบต กฟส.สพน	กฟฟ.1-3 กฟส.
	2.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565)	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว.(ก3)	กฟฟ.1-3 กฟส.
	2.5.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100%	ม.ค.-**มี.ค.2566**		ดำเนินการครบ 100%	กวว.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	

	เป้าหมาย จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566 ดำเนินการให้แล้วเสร็จ 100% (จำนวน **317** เครื่อง) วัดผลจากการายงานหม้อแปลงใน PSIM และขออนุมัติเปิดงาน คพจ.2.4 ในไตรมาส 1/2566 (กรณีงาน PS) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ งาน OPSA กรณีแรงดันตก/Load>100%)					
	2.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไข ปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100% **เป้าหมาย** ไตรมาส 4ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 96 เครื่อง) ไตรมาส 4 ร้อยละ100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 317 เครื่อง)	ม.ค.-**มิ.ย.2566**		ดำเนินการครบ 100%	กวว.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	
	2.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 2.5.2 ภายในวันที่ 29 ของทุกเดือน (ยกเว้นเดือน ก.พ. ภายในวันที่ 28) ในระบบ PSIM (c3psim.pea.co.th) (สถานะ D1) **เป้าหมาย** รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM	ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการรายงานครบ 100% http://c3.psim.pea.co.th/#/opsa66	ดำเนินการรายงานครบ 100% http://c3.psim.pea.co.th/#/opsa66	กวว.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	
	2.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2566 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ในปี 2567 ต่อไป **เป้าหมาย** วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2566 จำนวน 1 ครั้ง	ธ.ค. 2566			กวว.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	
แผนงาน3 ติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคม อุตสาหกรรมและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาฯ **เป้าหมาย** รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)	กฟจ.สค. กฟฟ.คกข.
	3.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหาฯ **เป้าหมาย** รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)	กฟจ.สค. กฟฟ.คกข.
	3.3 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับ เหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม **เป้าหมาย** รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบษ.(ก3)	กฟจ.สค. กฟฟ.คกข.
	3.4 งานวิเคราะห์ Contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่ นิคมอุตสาหกรรม **เป้าหมาย** รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)	กฟจ.สค. กฟฟ.คกข.
	3.5 งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม **เป้าหมาย** รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)	กฟจ.สค. กฟฟ.คกข.
	3.6 สำรวจระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณา เปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบษ.(ก3)	กฟจ.สค. กฟฟ.คกข.
	3.6.1 สำรวจระบบจำหน่ายและจัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยน	ม.ค.-ก.พ.2566			กบษ.(ก3)	

	ทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ **เป้าหมาย** จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 กฟก.3 จำนวน 2 นิคมฯ					
	3.6.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 3.6.1 **เป้าหมาย** สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	มี.ค.-ธ.ค.2566			กบษ.(ก3)	
	3.7 ติดตามกิจกรรมบำรุงรักษา**ระบบไฟฟ้า**ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบษ.(ก3)	
	3.7.1 จัดทำแผนงาน/กิจรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคม อุตสาหกรรม **เป้าหมาย** จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566	ม.ค.-ก.พ.2566				
	3.7.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 3.7.1 **เป้าหมาย** สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	มี.ค.-ธ.ค.2566			กบษ.(ก3)	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4

มุมมอง : Learning and Growth **(แผนเพิ่มเติม กฟก.3)**

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากลด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม โดยมีทุนมนุษย์เป็นแกนขับเคลื่อนสำคัญ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดำเนินการตามแผนงาน

4. เป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**ช่วงเวลา**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 4 / 2566**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566**	**ผู้รับผิดชอบรายงานผล**	**หน่วยงานที่ถูกประเมิน**
<u>แผนงานที่ 1</u> การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566	1.1 จัดทำกระบวนงาน (SIPOC) ของ กฟก.3 **<u>เป้าหมาย</u>** - จัดตั้งคณะทำงานจัดทำกระบวนงาน (SIPOC) ปี 2566 - พิจารณาทบทวนหัวข้อที่สำคัญในการจัดทำกระบวนงาน (SIPOC) ปี 2566 - คณะทำงานฯ กำหนดหัวข้อกระบวนงานที่สำคัญให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการ - ดำเนินการจัดทำกระบวนงาน (SIPOC) ปี 2566 - รวบรวม เผยแพร่ กระบวนงาน (SIPOC) ปี 2566	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ดำเนินการจัดประชุมอบรม ณ กฟจ.สุพรรณบุรี ตามบันทึกเลขที่ ก.3 กอก.(พอ.) 95/2566 วันที่ 16 พฤษภาคม 2566	- ดำเนินการเข้าร่วมประชุมเรียบร้อย - นายนนทศร มาพันธ์สุ - นายทินภัทร รามดี	คณะทำงาน SIPOC กฟก.3 กฟส.สพน ทุกแผนก	ทุกหน่วยงาน
	1.2 ทุกกอง และ กฟฟ.ทุกแห่งจัดส่งชิ้นงานเข้าร่วม (Pitching) เพื่อนำเสนอและ/หรือขอรับทุนจัดสร้างสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม **<u>เป้าหมาย</u>** อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ชิ้นงาน	ม.ค.-มิ.ย.2566			คณะทำงานนวัตกรร กอก.(ก3) กฟส.สพน ทุกแผนก	ทุกหน่วยงาน
	1.3 การจัดการความรู้ (KM) 1.3.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ทุกกอง , กฟฟ.ชั้น 1 - 3 และ	ม.ค.-มิ.ย.2566	ดำเนินการจัดประชุมอบรม ที่กฟก.เขต3 ภาคกลาง	-ผู้ดำเนินการรับผิดชอบจัดทำ KM	คณะทำงาน KM	ทุกหน่วยงาน

	กฟส.คัดเลือกหัวข้อความรู้ที่สำคัญและดำเนินการจัดทำสื่อองค์ความรู้ เช่น Clip video , คู่มือการปฏิบัติงาน (WM) พร้อมตรวจสอบความถูกต้องและสื่อสารเผยแพร่ในระบบ km-si.pea.co.th สำหรับ กฟย.ให้จัดทำองค์ความรู้ในหัวข้อสั้นๆ OPL ไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 และสื่อสารเผยแพร่ในระบบ km-si.pea.co.th **<u>เป้าหมาย</u>** อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ชิ้นงาน		**จ.นครปฐม ตามบันทึกเลขที่ กอก.(พอ.)142/2566 จัดประชุมในวันที่ 12 กรกฎาคม 2566**	**- นายทินภัทร รามดี ผบต.กฟส.อ.สพน.**	กอก.(ก3) ผกป กฟส.สพน ผบต กฟส.สพน	
	1.3.2 คณะทำงานจัดการความรู้(KM) กฟก.3 ถอดความรู้ผู้เกษียณ, หน่วยงานต้นแบบ/ดีเด่น, บุคคลที่มีความสามารถโดเด่นในการทำงานแต่ละด้าน เพื่อเป็น Best Practice ของ กฟก.3 **<u>เป้าหมาย</u>** ภายในไตรมาส 4	ม.ค.-ก.ย.2566			คณะทำงาน KM กอก.(ก3) ผกป กฟส.สพน ผบต กฟส.สพน	ณะทำงาน KM หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	1.4 จัดส่งบทความวิชาการเข้าร่วมงาน ประชุมวิชาการและนวัตกรรม กฟภ. ปี 2566 (PEACON & Innovation 2023) **<u>เป้าหมาย</u>** อย่างน้อย จำนวน 8 บทความ - ฝ่ายละ 2 บทความ - กฟฟ.ชั้น1-3 คัดเลือกโดยชมรมผู้จัดการ อย่างน้อย 2 บทความ	ก.ค.-ธ.ค.2566			กอก.(ก3)	ฝวบ.(ก3) ฝปบ.(ก3) ฝบพ.(ก3) กฟฟ.ชั้น 1-3

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4

มุมมอง : Learning and Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO4 เป็นองค์ไฟฟ้าชั้นนำ ตอบโจทย์ความท้าทายของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของสังคมและสิ่งแวดล้อม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

3.

-

-

(Disabling

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ >95-

- ดัชนี ≤0.

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

6.

-

7. เป้าหมาย

-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**ช่วงเวลา**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 4 / 2566**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566**	**ผู้รับผิดชอบรายงานผล**	**หน่วยงานที่ถูกประเมิน**
<u>แผนงานที่ 1</u> <u>การยกระดับการดำเนินงานด้าน</u> ความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1.1 การฝึกทักษะการปฏิบัติงานและการป้องกันอุบัติเหตุ 1.1.1 วิเคราะห์สาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการ แนวทางป้องกัน แก้ไข **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกครั้งเมื่อเกิดอุบัติเหตุ	ม.ค.-.ธ.ค.2566			กวว.(ก3)	กวว.(ก3)
	1.1.2 จัดฝึกทักษะการปฏิบัติงานและทบทวนการป้องกันอุบัติเหตุตามข้อ 1.1.1 ณ สนามฝึกซ้อม ประจำ กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. (1) ฝึกซ้อมทบทวนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น หรือนำเหตุการณ์อุบัติเหตุที่พึ่งเกิดขึ้นมาซ้อม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง (2) ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง **<u>เป้าหมาย</u>** กบล.(ก3),กกค.(ก3),กบษ.(ก3),กรส.(ก3), กฟฟ.ทุกแห่งดำเนินการ	ม.ค.-.ธ.ค.2566	**ดำเนินการ 12 ครั้ง** **ดำเนินการ 1 ครั้ง**	ดำเนินการรวมทั้งหมด 48 ครั้ง ดำเนินการรวม 4 ครั้ง	กบล.(ก3) กกค.(ก3) กบษ.(ก3) กรส.(ก3) กฟฟ.ทุกแห่ง จป.(ท).กฟส.สพน พรชัย	กวว.(ก3)
	1.2 นำ Application PEA WeSafe ใช้งาน 1.2.1 จัดฝึกอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe **<u>เป้าหมาย</u>** ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2	ม.ค.-มี.ค.2566	ดำเนินการครบ 1 ครั้งเมื่อวันที่ 23 มิ.ย.2566	ดำเนินการ 1 ครั้งเมื่อวันที่ 23 มิ.ย.2566	กบล.(ก3) กกค.(ก3)	กวว.(ก3)

					กบษ.(ก3) กรส.(ก3) กฟฟ.ทุกแห่ง ผกป กฟส.สพน ผบต กฟส.สพน	
	1.2.2 ติดตามและประเมินผลใช้งาน Application PEA WeSafe ทุกไตรมาส ให้ครบ 7 กลุ่มงาน ดังนี้ **<u>เป้าหมาย</u>** กบล.(ก3),กกค.(ก3),กบษ.(ก3),กรส.(ก3), กฟฟ.ทุกแห่งดำเนินการ - งานแก้ไฟฟ้าขัดข้องแรงสูง ร้อยละ 100 - งานแก้ไฟฟ้าขัดข้องแรงต่ำ ร้อยละ 100 - งานทำงานแบบมีไฟ ร้อยละ 100 - งานแผนดับไฟ ร้อยละ 100 - งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า ร้อยละ 100 - งานด้าน Hotline ร้อยละ 100 - งานด้านอื่นๆ ร้อยละ 100 (เช่น งาน กรส.)	ม.ค.-ธ.ค.2566	132 31 6	240 37 6	กบล.(ก3) กกค.(ก3) กบษ.(ก3) กรส.(ก3) กฟฟ.ทุกแห่ง ผกป กฟส.สพน ผบต กฟส.สพน	กวว.(ก3)
	1.3 การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย (Safety Standard Operation Procedure : SSOP) เรื่อง งานแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง **<u>เป้าหมาย</u>** ฝวบ., ฝปบ., และ กฟฟ. ทุกแห่ง ดำเนินการและรายงานผลทุกไตรมาส โดยการสุ่มตรวจสอบ อุปกรณ์ป้องกัน, ความพร้อมของคน, ยานพาหนะ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้ - กฟฟ.ทุกแห่ง ตรวจสอบตนเองเดือนละ 1 ครั้ง - กฟฟ. จุดรวมงาน สุ่มตรวจสอบการไฟฟ้าในสังกัด อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง - กฟข.(กวว.(ก3),กบษ.(ก3),กปบ.(ก3))สุ่มตรวจสอบ กฟฟ.จุดรวมงาน อย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง	ม.ค.-ธ.ค.2566	สุ่มตรวจเดือน ก.ย.-ธ.ค.2566 จำนวน 4 ครั้ง	สุ่มตรวจเดือน ม.ค.-ธ.ค.2566 จำนวน 8 ครั้ง	กฟฟ.ทุกแห่ง จป(ท).กฟส.สพน พรชัย	กวว.(ก3)
	1.4 จัดสัมมนา/อบรม เพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จป.(ว), จป.(ท) ประจำสำนักงาน กฟข. และ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. เพื่อเรียนรู้งานด้านระบบไฟฟ้า, งานก่อสร้าง และการดูแลด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง **<u>เป้าหมาย</u>** จำนวน 2 ครั้ง ในไตรมาส 2และ ไตรมาส 4 จป.(ว) กฟก.3 และ กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 19 คน	ม.ค.-ก.ย.2566			กฟก.3 กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	กวว.(ก3)

	จป.(ท) กฟส. จำนวน 17 คน					
<u>แผนงานที่ 2</u> งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย โดยมีกลุ่มเป้าหมายดังนี้ 2.1.1 พนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ เป็นต้น **<u>เป้าหมาย</u>** ไม่น้อยกว่า 200 คน	ม.ค.-มิ.ย.2566	**รอแผนเขต กฟก.3**	**รอแผนเขต กฟก.3**	ฝวบ.,ฝปบ. กฟฟ.ทุกแห่ง จป.(ท).กฟส.สพน พรชัย	กวว.(ก3)
	2.1.2 พนักงาน Outsource เช่น ผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า พนักงานขับรถ/ขับเรือ เช่น การปฏิบัติงานกับระบบไฟฟ้า การขับรถ, การให้สัญญาณมือ **<u>เป้าหมาย</u>** ดำเนินการภายในไตรมาส1	ม.ค.-มี.ค.2566	**รอแผนเขต กฟก.3 กำหนอไว้วันที่ 21 ก.ค.2566**	**รอแผนเขต กฟก.3 กำหนอไว้วันที่ 21 ก.ค.2566**	กวว.(ก3) กอก.(ก3) กฟฟ.ชั้น1-3 จป.(ท).กฟส.สพน พรชัย	กวว.(ก3)
	2.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 2.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณีดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช็อตกราวด์) และได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่ จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน (กฟข.กำหนดเป้าหมายจำนวนตามความเหมาะสมกับทีมงานที่มีอยู่ และสรุปประเมินผลทุกเดือน)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการ 163 ครั้ง	ดำเนินการรวม 765 ครั้ง	กฟฟ.ทุกแห่ง จป.(ท).กฟส.สพน พรชัย	กวว.(ก3)
	2.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความย้ำเตือนการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้รับทราบ (Safety Day) **<u>เป้าหมาย</u>** กฟข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง กฟฟ.ชั้น1-3 ดำเนินการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ม.ค.-มิ.ย.2566			กฟก.3 กฟฟ.ชั้น 1-3	กวว.(ก3)
	2.2.3 ดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 **<u>เป้าหมาย</u>** ทุกหน่วยงาน กฟข. ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรฐานที่ 1-7 รายงานทุกไตรมาส - กวว.(ก3) และ กฟฟ.ทุกแห่งรายงานผ่านระบบ PEA SMS Monitoring	ม.ค.-ธ.ค.2566	**ดำเนินการแล้ว**	ดำเนินการแล้ว	กวว.(ก3) กฟฟ.ทุกแห่ง จป.(ท).กฟส.สพน พรชัย	กวว.(ก3)

<table>
<tr><td><u>แผนงานที่ 3</u> <u>เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า</u>
(กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐาน
การดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จ
ของหน่วยงานในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3</td><td>3.1 ทบทวนเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงาน
ในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3
<u>เป้าหมาย</u> <u>ดำเนินการภายในเดือน มิ.ย. 2566</u></td><td>ม.ค.-มิ.ย.2566</td><td></td><td></td><td>ฝอภ.(ภ3)</td><td>คณะทำงานฯ
กบล.(ก3)</td></tr>
<tr><td></td><td>3.2 ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟฟ. ต่างๆ ตามเกณฑ์ ข้อ 3.1
<u>เป้าหมาย</u>
- กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ทุกแห่ง ได้รับการตรวจประเมิน
<table><tr><td></td><td>กฟก.1</td><td>กฟก.2</td><td>กฟก.3</td></tr><tr><td>กฟฟ.1-3</td><td>26</td><td>23</td><td>18</td></tr><tr><td>กฟส.</td><td>18</td><td>15</td><td>17</td></tr><tr><td>กฟย.</td><td>25</td><td>24</td><td>14</td></tr><tr><td>รวม</td><td>69</td><td>62</td><td>49</td></tr></table></td><td>ก.ค.-ต.ค.2566</td><td>รอผลประเมินจาก กฟก.3</td><td>รอผลประเมินจาก กฟก.3</td><td>กฟฟ.ทุกแห่ง
จป.(ท).กฟส.สพน
พรชัย</td><td>กบล.(ก3)</td></tr>
<tr><td></td><td>3.3 สรุปวิเคราะห์ผลการประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงาน
(แผนเพิ่มเติม กฟก.3)
<u>เป้าหมาย</u>
- กบล.(ก3) จัดประชุมวิเคราะห์ผลการประเมินและสรุปผล
อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
(ไตรมาส3 และ ไตรมาส4)</td><td>ม.ค.-ธ.ค.2566</td><td>รอผลประเมินจาก กฟก.3</td><td>รอผลประเมินจาก กฟก.3</td><td>ทุกหน่วยงาน
จป.(ท).กฟส.สพน
พรชัย</td><td>กบล.(ก3)</td></tr>
</table>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4

มุมมอง : Learning and Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	**2. กลยุทธ์ระดับองค์กร**	**3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**	**4. เป้าหมาย**
- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากลด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม โดยมีทุนมนุษย์เป็นแกนขับเคลื่อนสำคัญ	- DT2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security	- ความสำเร็จในการขยายขอบเขตการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ISO27001	- ร้อยละ 100
		- ร้อยละความสำเร็จของการสร้างความตะหนักเรื่อง Cyber Security	- ร้อยละ 100
		- ความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมและการรับมือภัยคุมคามทางไซเบอร์ (Respond & Recovery)	- ร้อยละ 100
		- ความสำเร็จในการดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ด้าน Cyber Security	- ร้อยละ 95
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	**6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**		**7. เป้าหมาย**
-	-		-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**11. ช่วงเวลา**	**ผลดำเนินงานสะสม**	**ผลดำเนินงานสะสม**	**ผู้รับผิดชอบรายงานผล**	**หน่วยงานที่ถูกประเมิน**
			ไตรมาสที่ 4 / 2566	**ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566**		
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล	- การดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล (1) ปฏิบัติงานด้านระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัลตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล ISO 27001 (2) เตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบ **เป้าหมาย** กรท. ดำเนินการและรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กรท.(ก3)	กรท.(ก3)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566 ไตรมาส 4

มุมมอง : Learning and Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากลด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม โดยมีทุนมนุษย์เป็นแกนขับเคลื่อนสำคัญ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรมบุคลากรต่อคนต่อปี (ชม./คน/ปี)

4. เป้าหมาย
- 14 ชม./คน/ปี

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน

7. เป้าหมาย
- ร้อยละ 80

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	**9. แผนปฏิบัติ** (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	**ช่วงเวลา**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 4 / 2566**	**ผลดำเนินงานสะสม** **ไตรมาสที่ 1 - 4 / 2566**	**ผู้รับผิดชอบรายงานผล**	**หน่วยงานที่ถูกประเมิน**
<u>แผนงานที่ 1</u> การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	- ติดตามผลดำเนินงานคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลสายงานการไฟฟ้าภาค 3 (Central HRM System) (1) คณะทำงานฯ(ภาค3) ดำเนินการพัฒนาระบบงานฯ (2) คณะทำงานฯ(ภาค3)ปรับปรุงระบบงาน(Central HRM System) ให้สอดคล้องตามโครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ. (3) กอก.(ก3) นำมาขยายผลการใช้งานใน กฟก.3 **<u>เป้าหมาย</u>** แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4	ม.ค.-ธ.ค.2566			กอก.(ก3)	กอก.(ก3)
<u>แผนงานที่ 2</u> การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566	- จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning ด้านทักษะวิชาชีพโดยจัดพนักงานเข้ารับการอบรมให้ตรงตามทักษะที่จำเป็นสำหรับการนำไปปฏิบัติงาน **<u>เป้าหมาย</u>** - กำหนดให้มีผู้ลงทะเบียน อบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และผ่านการประเมิน ดังนี้ กฟก.3 จำนวน 853 คน	ม.ค.-มิ.ย.2566			ทุกหน่วยงาน	กอก.(ก3)
<u>แผนงานที่ 3</u> การยกระดับความผูกพันของพนักงาน กฟภ. เสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิต	- การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 3.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข **<u>เป้าหมาย</u>**					

	- แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟข. เพื่อพิจารณากลั่นกรองกิจกรรม	ม.ค.-มี.ค.2566			กอก.(ก3)	กอก.(ก3)
	- แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง, กฟฟ. ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณานำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม	ม.ค.-มี.ค.2566			ทุกกอง , กฟฟ.ชั้น 1 - 3	กอก.(ก3)
	- ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขหน่วยงานละอย่างน้อย4กิจกรรม	ม.ค.-ธ.ค.2566			ทุกกอง , กฟฟ.ชั้น 1 - 3	กอก.(ก3)
	3.2 สำรวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง **<u>เป้าหมาย</u>** สรุปผลครบถ้วนตามแผนงานของแต่ละหน่วยงาน	ต.ค.-พ.ย.2566			ทุกหน่วยงาน	คณะทำงานฯ กอก.(ก3)
	3.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุของค์กร ปี 2567 **<u>เป้าหมาย</u>** ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2566	พ.ย.-ธ.ค.2566			คณะทำงานฯ	คณะทำงานฯ กอก.(ก3)