

มุมมอง : Goal (Social and Environment)

<p>1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- SO4 เป็นองค์กรไฟฟ้าชั้นนำตอบโจทยความท้าทายของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของสังคมและสิ่งแวดล้อม</li></ul>	<p>2. กลยุทธ์ระดับองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน</li></ul>	<p>3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล</li><li>- ค่าดัชนีประสิทธิผลของ กฟภ. (Disabling Injury Index : vDI)</li><li>- ได้รับรางวัล CSR ระดับนานาชาติหรือการรับรองการรายงานความยั่งยืนตามมาตรฐานสากลทั้งในหรือต่างประเทศ</li><li>- ความสำเร็จของแผนงานการบูรณาการ GRC อย่างเป็นรูปธรรม</li></ul>	<p>4. เป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ร้อยละ &gt;95-100</li><li>- ดัชนี <math>\leq 0.0838</math></li><li>- 2 รางวัล/การรับรอง</li><li>- ร้อยละ 100</li></ul>
	<p>5. กลยุทธ์ระดับสายงาน</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>	<p>6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>	<p>7. เป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<p><b>แผนงานที่ 1</b> เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Soft Control) <b>(เป้าหมายภาคกำหนด)</b></p>	<p>- จัดการบรรยาย หรือกิจกรรม ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับใน กฟข. เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. , ป.ป.ท. , กรมบัญชีกลาง หรือหน่วยงานอื่นๆ ตามเห็นสมควร</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฟข. ละ 400 คน</li> <li>- กฟก.3 จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน แบบข้อมูลสะสม ให้ กกท.ผลส. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส</li> </ul> <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถดำเนินการจัดในรูปแบบต่างๆ เช่น การบรรยาย, การประชุมเชิงปฏิบัติการ, สานเสวนา, การศึกษาดูงาน, กิจกรรมเครือข่ายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใсыังยืน และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เป็นต้น ซึ่งสามารถจัดกิจกรรมในรูปแบบการประชุมทางไกล Online ผ่านระบบ VDO Conference Application ต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม</li> <li>- พิจารณาคัดเลือกกลุ่มผู้บริหารและพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องกับงานบริการ หรือ งานจัดซื้อจัดจ้าง เข้าร่วมอบรม อาทิเช่น ผจก., พนักงานด้านรับชำระค่าไฟฟ้า, พนักงานด้านบริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า/ขยายเขตระบบไฟฟ้า, พนักงานด้านจัดซื้อพัสดุอุปกรณ์ พนักงานที่ทำหน้าที่เปิดงาน/คุมงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า เป็นต้น</li> </ul>	ฝ่าย, กอง กฟข.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กกท.	(3) 0.040 (กกท. จัดสรรงบประมาณให้)	0.040
<p><b>แผนงานที่ 2</b> งานปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า เพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม</p>	<p>- ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ <b>กสทช. กำหนด</b></p> <p>กฟก.3 จำนวน ..... เส้นทาง ระยะทาง ..... กม.</p> <p><b>ปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดส่งแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารปี 2566 ตามหนังสือ กบท.เลขที่ กบท(สท) 1026/2565 ลง 20 ต.ค.65 ภายในวันที่ 11 พ.ย.65 อยู่ระหว่างรอค่าเป้าหมายจาก กสทช</b></p>	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผกป. กฟส.สพท. กฟส.	- - - -	- - - -
<p><b>แผนงานที่ 3</b> งานสนับสนุนการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟก.</p>	<p>3.1 จัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อบุภัณฑ์ประกอบในการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟก. ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด</p>	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง	- -	- -

	<p><u>เป้าหมาย</u> ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ <u>กสทช. กำหนด</u>  กฟก.3 จำนวน ..... เส้นทาง ระยะทาง ..... กม.  ปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดส่งแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารปี 2566  ตามหนังสือ กบท.เลขที่ กบท(สท) 1026/2565 ลง 20 ต.ค.65 ภายในวันที่ 11 พ.ย.65  อยู่ระหว่างรอค่าเป้าหมายจาก กสทช</p> <p><u>*หมายเหตุ :</u>  - ผู้ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารเป็นเจ้าของสายสื่อสาร  จากหน่วยงานภายนอก ร่วมกับสำนักงาน กสทช.</p> <p>3.2 นำเข้าข้อมูลคอนสตรัคตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน  <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 3.1</p> <p>3.3 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสาร  บนเสาไฟฟ้าของ กฟก. ตามแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารของ กสทช.  ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน  <u>เป้าหมาย</u> 100% ตามแผนงานที่ กสทช. กำหนด  กฟก.3 จำนวน ..... เส้นทาง ระยะทาง ..... กม.  อยู่ระหว่างรอค่าเป้าหมายจาก กสทช</p>	<p>การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง</p> <p>การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>เม.ย.-ธ.ค.2566</p>	<p>กบส.</p> <p>กบส.</p>	<p>กฟก. กฟส.สพน. กฟส.</p> <p>กฟส.สพน. กฟส.สพน</p> <p>กฟส.สพน. กฟส.สพน</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>
<p><u>แผนงานที่ 4</u> การดำเนินโครงการพัฒนาสำนักงาน  กฟก. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)</p>	<p>4.1 ดำเนินการขอรับการรับรองจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ใหม่)  4.1.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด  รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องผ่านระบบสารสนเทศสำหรับโครงการ  สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟก. (PEA Green Office Dashboard)  <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลใน  ระบบสารสนเทศตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด  จำนวนเป้าหมายตามที่ กฟก. กำหนด  - กฟก.3 รวม 4 หน่วยงาน</p> <p>4.1.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายใน (Internal Audit) แก่หน่วยงานที่  เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมทั้งให้คำแนะนำตามเกณฑ์การประเมินสำนักงาน  สีเขียว (Green Office)  <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนทุกหน่วยงาน อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ครั้ง</p>	<p>กฟส.ลย.</p> <p>กฟส.ลย.</p> <p>กฟส.บปม.</p> <p>กฟส.ดตม.</p> <p>กฟส.ลย.</p> <p>กฟส.ลย.</p> <p>กฟส.บปม.</p> <p>กฟส.ดตม.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>เม.ย.-พ.ค.2566</p>	<p>กอก.</p> <p>คณะทำงานฯ</p> <p>กฟส.ลย.</p> <p>กฟส.ลย.</p> <p>กฟส.บปม.</p> <p>กฟส.ดตม.</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>

	4.1.3 ตรวจสอบประเมินสำนักงานสีเขียวเบื้องต้น (Pre-Audit) พร้อมทั้งสรุปรายละเอียดการตรวจสอบประเมินฯ เสนอคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม <u>เป้าหมาย</u> ครอบคลุมทุกหน่วยงาน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	กฟส.ลย. กฟส.ลข. กฟส.บปม. กฟส.คตม.	มิ.ย.-ก.ค.2566	คณะทำงานฯ กอก. กฟส.ลย. กฟส.ลข. กฟส.บปม. กฟส.คตม.	- - - - -	- - - -
--	---	--	----------------	---	-----------------------	------------------

การไฟฟ้าที่ได้รับ การรับรอง		
ลำดับที่	ชื่อ กฟฟ.	ปี พ.ศ. ที่ได้รับการรับรอง
1	สำนักงานเขต กฟภ.3	2563
2	กฟจ.สมุทรสาคร	2560
3	กฟจ.นครปฐม	2560
4	กฟจ.สุพรรณบุรี	2560
5	กฟจ.กาญจนบุรี	2559
6	กฟอ.สมุทรปราการ	2560
7	กฟอ.บ้านโป่ง	2561
8	กฟอ.กระทุ่มแบน	2560
9	กฟฟ.อ้อมน้อย	2561
10	กฟอ.นครชัยศรี	2560
11	กฟอ.อู่ทอง	2562
12	กฟอ.กำแพงแสน	2563
13	กฟอ.บางเลน	2562
14	กฟอ.บ่อพลอย	2563
15	กฟอ.เดิมบางนางบวช	2563
16	กฟอ.ท่ามะกา	2562
17	กฟจ.สมุทรสาคร2 (บ้านแพ้ว)	2561
18	กฟฟ.โคกขาม	2564
19	กฟส.อ.หนองหญ้าไซ	2561
20	กฟส.อ.ไทรโยค	2564
21	กฟส.อ.สามชุก	2564
22	กฟส.อ.ทองผกภูมิ	2565
23	กฟส.อ.พนมทวน	2565
24	กฟส.อ.ด่านช้าง	2565
25	กฟส.อ.คอนเด้ย	2565
26	กฟส.ค.ท่าเรือ	2565
27	กฟย.ค.สวนแตง	2558

4.2 การตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ที่ กฟภ. กำหนด (PEA Eco Standard) 4.2.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำข้อมูลลงในระบบ PEA Green Office Dashboard <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลในระบบสารสนเทศที่ กฟภ. กำหนด และมีคะแนนผลการประเมินไม่น้อยกว่า 60 คะแนน (รวม 6 หมวด) - กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กอก. คณะทำงานฯ	- - - -	- - -	
4.2.2 ตรวจสอบประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ. (PEA Eco Standard) <u>เป้าหมาย</u> ครอบคลุมทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด - กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง	เม.ย.-ก.ย.2566	กอก. คณะทำงานฯ	- - - -	- - -	
5. แผนงานที่ 2 งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า (ระยะที่ 2)	- ให้การสนับสนุนและร่วมดำเนินการตามแผนงานที่ กฟภ. กำหนด (แผนการจัดซื้อจัดจ้างงานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 2 โดย กสพ.) <u>เป้าหมาย</u> ครอบคลุมทุกหน่วยงานตามแผนงานที่ กฟภ. กำหนด - กฟภ.3 รวม 18 หน่วยงาน กฟภ.1-3 จัดส่งแผนให้ กสพ.เรียบร้อยแล้ว คาดว่าจะเริ่มดำเนินการติดตั้ง	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟว. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง	- - - -	- - -

	ช่วงไตรมาสที่ 34-/2566 ยังไม่มีความชัดเจนเรื่องงบประมาณ เนื่องจากอยู่ระหว่างการจัดทำ TOR รอแผนงานจากส่วนที่เกี่ยวข้อง					
<p><b>แผนงานที่ 6</b> งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน (แผนงานเพิ่มใหม่ปี 66) -ยกแผนงานและกิจกรรมมาจากมุมมอง Learning and Growth เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กฟภ. -เพิ่มเติมตามนโยบาย รพค.(ก3)</p>	<p>6.1 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรถผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด</p> <p><b>เป้าหมาย</b> - ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบว.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ทางหลวงชนบท) ของปี 2567 ในพื้นที่ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายใน<b>ไตรมาสที่ 4 ของปี 2566</b> <b>อยู่ระหว่างให้ กฟฟ.หน้างานสำรวจ เพื่อนำมาเป็นแผนปี 66</b> <b>ตรวจสอบอย่างน้อย 1 เส้นทางในเดือน</b></p> <p>6.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไข<b>ทันที</b>เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชน <b>และรายงานผลทุกไตรมาส</b></p> <p><b>เป้าหมาย</b> ทุก กฟฟ. ดำเนินการตรวจสอบสายไฟข้ามทางสัญจรทางบกและทางน้ำ ที่ไม่ปลอดภัย และรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส (มีการเก็บข้อมูลทุกเดือน)</p> <p>6.3 ตรวจสอบให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะในพื้นที่ที่เสี่ยงน้ำท่วมในภาวะอุทกภัย</p> <p><b>เป้าหมาย</b> แล้วเสร็จภายใน<b>ไตรมาสที่ 2/2566</b> - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ดำเนินการตรวจสอบให้คำแนะนำกับหน่วยงานเทศบาล /อบต./อบจ./ทางหลวง เป็นต้น เกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม (บทที่ 4 มาตรการ ปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าในพื้นที่เฉพาะที่มีน้ำท่วมบ่อยครั้ง หัวข้อ 4.8 พื้นที่ของสาธารณะ)</p>	<p>การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง</p> <p>การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง</p> <p>การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-มิ.ย.2566</p>	<p>กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผกป. กฟส.สพน. กฟส.สพน</p> <p>กว. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผกป. กฟส.สพน</p> <p>กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบต. กฟส.สพน ผกป. กฟส.สพน</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>

	<p>6.4 ตรวจสอบและดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณห้องแปลงนั่งร้านที่มีความเสี่ยงเกิดเพลิงไหม้</p> <p>6.4.1 ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสารบริเวณห้องแปลงนั่งร้าน หากพบว่ามีความเสี่ยงไม่ปลอดภัยส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ (สายสื่อสารกรุงรังและไม่มีกรติติดตั้ง Cable Tray) ให้ดำเนินการจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า และจัดระเบียบสายสื่อสาร</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1/2566</li> <li>- กบล. สรุบน้ำเสนอของบประมาณจาก กปง. เพื่อจัดซื้อ Cable Tray และอุปกรณ์ประกอบ ภายในไตรมาสที่ 1/2566</li> </ul> <p>6.4.2 จัดซื้อพร้อมติดตั้ง Cable Tray บริเวณห้องแปลงนั่งร้านที่มีความเสี่ยงตามแผนงานข้อ 6.4.1 (ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก กปง. เรียบร้อยแล้ว)</p> <p><b>เป้าหมาย</b> แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 3/2566</p> <p>6.4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณห้องแปลงนั่งร้าน ตามแผนงานข้อ 6.4.1</p> <p><b>เป้าหมาย</b> แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 4/2566</p>	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผกป. กฟส.สพน	- - - -	- - - -
--	--	-----------------------	---------------	---	------------------	------------------

มุมมอง : Goal (Finance)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

4. เป้าหมาย

-

-

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)

รอกำเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย

-

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนกลาง  
- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ส่วนภูมิภาค

- ร้อยละ 92

รอกำเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
<b>แผนงานที่ 1</b> แผนงานเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเงิน	วิเคราะห์ผลประกอบการและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ชี้วัดทางการเงิน โดยบันทึกในระบบงานบูรณาการข้อมูลสารสนเทศเชิงบ่งบรูรูปแบบ Power BI Dashboard ข้อ 04 (B) เป็นประจำทุกเดือน <b>เป้าหมาย</b> ทุกวันที่ 30 ของทุกเดือน	ฝบพ.(ก3) กบญ.(ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. กฟส.สพน น.ส.ชุตติมนนท์	-	-
<b>แผนงานที่ 2</b> บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	2.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชน -รายใหญ่ ของปี 2566 <b>เป้าหมาย</b> มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100 (กรณีผู้ใช้ไฟรายใหม่อนุมัติให้จ่ายไฟได้ก่อน ทั้งนี้ให้ กฟฟ. ทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟลงนามภายใน 30 วัน หลังจากจ่ายไฟ) กฟก.1 ครบถ้วนร้อยละ 100 กฟก.2 ครบถ้วนร้อยละ 100 กฟก.3 ครบถ้วนร้อยละ 100	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. กฟส.สพน น.ส.สุกนิตย์	-	-
	2.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชน -รายใหญ่ <b>เป้าหมาย</b> จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100 กฟก.1 ครบถ้วนร้อยละ 100 กฟก.2 ครบถ้วนร้อยละ 100 กฟก.3 ครบถ้วนร้อยละ 100  2.3 ติดตามหนี้ราชการก่อนเดือน ต.ค. 2565 ให้มีการชำระเงินภายในอายุความ <b>เป้าหมาย</b> ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก.	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)  ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2566  ต.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. กฟส.สพน น.ส.สุกนิตย์  ผบง. กฟส.สพน น.ส.ชุตติมนนท์	-  -	-  -

<p>2.4 เร่งรัดการตัดชำระหนี้ราชการ (GFMIS) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป <b>เป้าหมาย</b> ครบถ้วนร้อยละ 100</p> <p>2.5 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย</p> <p>2.5.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด <b>เป้าหมาย</b> ครบถ้วนร้อยละ 100 <i>(หากไม่สามารถเก็บค่าปรับได้ ภายใน 30 วันนับแต่วันตั้งหนี้ ต้องรวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินคดี)</i></p> <p>2.5.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน <b>เป้าหมาย</b> ครบถ้วนร้อยละ 100 <i>(ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย)</i> <i>(เมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP )</i></p>		<p>ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)</p> <p>ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>ผบง. กฟส.สพท น.ส.ชุตติมณทร์</p> <p>ผบง. กฟส.สพท สุนิทย(รณ.) จิรพรรณ(รณ)</p> <p>ผบต. กฟส.สพท</p> <p>ผบง. กฟส.สพท สุนิทย(รณ.) จิรพรรณ(รณ)</p>	<p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p>
<p>2.5.3 กชข. รายงานรายการอยู่ระหว่างดำเนินการเรียกเก็บค่าไฟฟ้าปรับปรุงกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า <b>เป้าหมาย</b> รายงานผล ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป</p> <p>2.6 เร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดขาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ ให้ครบถ้วน <b>เป้าหมาย</b> ครบถ้วนร้อยละ 100 * หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินการต่อไป</p> <p>2.7 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดขาดสายสื่อสารให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินคดี ภายใน 1 ปี นับจากวันตั้งหนี้ให้ครบถ้วนทุกราย <b>เป้าหมาย</b> ครบถ้วนร้อยละ 100</p> <p>2.8 ดำเนินการตามมาตรการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้าของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย</p> <p>2.8.1 การไฟฟ้าชั้น1-3 และ กฟส. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามหนี้ และรายงานแก่ กชข. <b>เป้าหมาย</b> แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม</p> <p>2.8.2 กชข. วางไฟล์ข้อมูลลูกหนี้ค่าไฟฟ้า ในระบบงานบูรณาการข้อมูลสารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ข้อ 01.1</p>		<p>ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)</p> <p>ทุก กฟฟ. กบล.(ก3)</p> <p>ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)</p> <p>ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>ผกป. กฟส.สพท</p> <p>ผบง. กฟส.สพท น.ส.ชุตติมณทร์</p> <p>กฟท.3. ผวบ.(ก3) ทุก กฟฟ. กบล.(ก3)</p> <p>ผกป. กฟส.สพท</p> <p>ผบง. กฟส.สพท สุนิทย</p> <p>ผบง. กฟส.สพท สุนิทย</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>



	<p>เป็นประจำทุกสัปดาห์</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ทุกวันพุธ ก่อนเวลา 11.30 น.</p> <p>2.9 จัดเก็บหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระประเภทเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่</p> <p><b>เป้าหมาย</b> เดือน ธ.ค.2566 หนี้ค่าไฟฟ้าเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่ ค้างชำระลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565</p>	<p>ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)</p>	<p>ธ.ค.-66</p>	<p>ผบง. กฟส.สพน สุกนิตย์</p>	-	-
<p><b>แผนงานที่ 3</b> เร่งรัดลูกหนี้ธุรกิจเสริม</p>	<p>3.1 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2566 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2565 ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบล.)</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2566 (ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ)</li> <li>- กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษรให้ครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 2</li> <li>- กรณีจัดเก็บรายได้ไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมายประจำ กฟช. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3</li> </ul> <p>3.2 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 (ค่าสมทบการก่อสร้าง, ค่าบริการฯ รายปี)</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 ภายใน 45 วัน</li> </ul> <p>หลังจากตั้งหนี้ในระบบ SAP จากยอดในระบบ TAMS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลังจากวันครบกำหนด (45 วัน) หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ติดตามทวงถามให้ชำระครบถ้วนทุกราย ไม่เกิน 15 วัน</li> <li>- กรณีไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้หลังจากการทวงถาม ให้ส่งเรื่องให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายทุกราย ภายใน 15 วัน</li> </ul> <p>3.3 สำรวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าพาดสายสื่อสารปี 2567</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ครบทุกต้น ร้อยละ 100</p>	<p>ทุก กฟฟ.</p> <p>ทุก กฟฟ.</p> <p>ทุก กฟฟ.</p>	<p>ม.ค.-ก.ย.2566</p> <p>ม.ค.-เม.ย.2566</p> <p>เม.ย.-มิ.ย.2566</p> <p>ก.ค.-ก.ย.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ก.ย.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ต.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>ผบง. กฟส.สพน น.ส.ชุตติมนนท์</p> <p>ผกป. กฟส.สพน</p> <p>ผบง. กฟส.สพน น.ส.ชุตติมนนท์ ผกป. กฟส.สพน</p> <p>ทุก กฟฟ. กบล.(ก3) ผกป. กฟส.สพน</p>	-	-
<p><b>แผนงานที่ 4</b> ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา</p>	<p>- เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03)</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ร้อยละ 95 ของจำนวนใบคำสั่งทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้</p>	<p>ทุก กฟฟ.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>ทุก กฟฟ. กบญ.(ก3) ผบต. กฟส.สพน ผกป. กฟส.สพน</p>	-	-
<p><b>แผนงานที่ 5</b> งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน</p>	<p>5.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานทั้งหมด</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5</p>	<p>ทุกหน่วยงาน</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กชข.(ก3)</p>	-	-

	กฟก.1 รอค่าเป้าหมาย กฟก.2 รอค่าเป้าหมาย กฟก.3 รอค่าเป้าหมาย  5.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) <u>เป้าหมาย</u> ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5 ซึ่งเกณฑ์ประเมินระดับ 5 มีค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท ไม่เกินร้อยละ 92	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-ธ.ค.2566	กซช.(ก3)	-	-
<b>แผนงานที่ 6</b> ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	- เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน <u>เป้าหมาย</u> รอค่าเป้าหมาย	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-ธ.ค.2566	กซช.(ก3)	-	-

แผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย)	สถานที่	ช่วงเวลา	หน่วยงานหลัก	งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
เพิ่มเติม ก3	<p>1. แต่งตั้งทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) ประจำ กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเร่งรัดการหารายได้ธุรกิจเสริม</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดทำรายชื่อทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team)</li> <li>- กบล. ขออนุมัติรายชื่อทีมงานธุรกิจเสริม ประจำ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. พร้อมกำหนดหน้าที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเร่งรัดการหารายได้ธุรกิจเสริม</li> <li>- ทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) ดำเนินการหารายได้ งานธุรกิจเสริมตามช่องทางและแนวทางคณะกรรมการธุรกิจเสริมฯ กำหนด หรือวิธีการอื่น ๆ</li> <li>- กบล.(ก3) สรุปรายงานผลแจ้ง กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทราบภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส</li> </ul> <p>2. จัดทำฐานข้อมูลลูกค้าที่ใช้งานบำรุงรักษาและระบบแจ้งเตือน (Alert Bot) ประวัติการครบรอบการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร (Service Package)</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กบล. กำหนดแบบฟอร์มการรายงานเข้าพบลูกค้าฯ</li> <li>- กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการเข้าพบลูกค้าหลังได้รับการแจ้งเตือน (Alert Bot) ทุกราย</li> <li>- กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. บันทึกผลลงในแบบฟอร์มรายงานผลการเข้าพบลูกค้า</li> <li>- กบล. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมรายงานผลเป็นรายไตรมาส</li> </ul>	<p>กฟฟ.1-3 กฟส.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ก.พ. 2566 มี.ค. 2566</p> <p>เม.ย.-ธ.ค. 2566</p> <p>เม.ย.-ธ.ค. 2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค. 2566</p> <p>ม.ค.-ก.พ. 2566 มี.ค.-ธ.ค. 2566</p>	<p>กบล., กฟฟ.1-3, กฟส.</p> <p>ผบต กฟส.สพท ผกป. กฟส.สพท</p> <p>กบล. กฟฟ.1-3</p> <p>ผบต กฟส.สพท เอกชัย</p> <p>กบล. กฟฟ.1-3, กฟส. กฟฟ.1-3, กฟส. กบล.</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>
	3. การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านช่องทางประเมินความพึงพอใจแบบเป็นกต	กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.,	-	-

	<p>(Smile Box) หรือแบบ Touch Screen งานชำระค่าไฟฟ้า</p> <p>- กฟย. นำผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าจากระบบ Customers' Smile Feedback มาสรุปวิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการปรับปรุง กรณีลูกค้ากดประเมินต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1,2)</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <p>- สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟย. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด</p> <p>- ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859</p> <p>- กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟภ.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส</p> <p><b>หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟย. เป็นผู้ดำเนินงานและบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback</b></p> <p>4. การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายใหญ่/ ลูกค้าที่พบปัญหาการใช้ไฟฟ้า และลูกค้าหน่วยงานราชการ โดยผู้บริหาร วัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจน พร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <p>ผวก.กฟย. อย่างน้อย 1 รายขึ้นไป/ไตรมาส หรือตามความเหมาะสม</p> <p>*หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยียนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ</p> <p>1. รูปแบบ Onsite</p> <p>2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์</p> <p>แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลพ.(สข)797/2564ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้างและการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า)</p>	<p>กฟย.</p> <p>กฟย.</p> <p>กฟย.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค. 2566</p>	<p>กฟย., กฟย.</p> <p>กบล. กฟย.</p> <p>กบล. กฟย.</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
	<p>5. สํารวจความพึงพอใจของลูกค้ารายสำคัญที่มีต่อการให้บริการของ กฟภ. ทั้ง 3 ประเภท</p> <p>- การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (FMS)</p>	<p>กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ.)</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค 2566</p>	<p>กบล. กฟฟ.1-3</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (RBA)</li> <li>- การติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (COM)</li> </ul> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กบล. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจฯ ผ่านทาง Google Form</li> <li>- KAMR ประจำ กฟฟ. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจลูกค้ารายสำคัญ หลังได้รับบริการเสริมพิเศษโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย</li> <li>- กบล. สรุปรายงานผลแจ้งให้ กฟฟ.1-3 ทราบทุกไตรมาส</li> <li>- กฟฟ.ชั้น 1-3 จัดทำแนวทางการปรับปรุงกรณีระดับความพึงพอใจแต่ละด้านต่ำกว่า 4.4489</li> </ul>	ในสังกัด)		ผบต กฟส.สพ เอกชัย		
<p><b>กรท. เสนอเพิ่มเติมหลังจากประชุม</b></p>	<p>6. การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen งานบริการขอติดตั้งมิเตอร์ใช้ไฟ (รายย่อย)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1,2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback</li> <li>- กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข</li> <li>- กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส</li> </ul> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคำร้องขอใช้ไฟฟ้า (รายย่อย) ทั้งหมด กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนคำร้องขอใช้ไฟฟ้า (รายย่อย) ทั้งหมด</li> <li>- ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859</li> <li>- กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวม ของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส</li> <li>- กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส</li> </ul>	กฟฟ.1-3, กฟส.	เม.ย.-ธ.ค. 2566	<p>กบล., กรท., กฟฟ.1-3, กฟส.</p> <p>ผบง. กฟส.สพ ผบต กฟส.สพ วิทยา</p>		

หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงานและบันทึกข้อมูล ลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback					
--	--	--	--	--	--

ด้าน Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพเชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ(Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลสำรวจความพึงพอใจของ  
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.  
: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.330  
: กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม - ระดับ 4.453  
: กลุ่มสื่อมวลชน - ระดับ 4.553  
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500  
: กลุ่มคณะกรรมการ - ระดับ 4.500  
: บริษัทในเครือ - ระดับ 3.295  
: กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่ง - ระดับ 4.077

- ผลสำรวจความผูกพันระหว่าง  
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.  
: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.741  
: กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม - ระดับ 4.058  
: กลุ่มสื่อมวลชน - ระดับ 4.481  
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500  
: กลุ่มคณะกรรมการ - ระดับ 4.500  
: บริษัทในเครือ - ระดับ 3.948  
: กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่ง - ระดับ 3.177

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ผลสำรวจความพึงพอใจของ  
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.  
: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.330  
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500

- ผลสำรวจความผูกพันระหว่าง  
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.  
: กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.741  
: กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500

4. เป้าหมาย

- ระดับ 4.087

7. เป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<b>แผนงานที่ 1</b> แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้าน [1] ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ทบทวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของ กฟผ. <b>เป้าหมาย</b> - กองที่เกี่ยวข้อง สรุปผลการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแบบฟอร์มที่ ฝสย. กำหนด และจัดส่ง คณะทำงานเกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของ กฟผ.3 - คณะทำงานเกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของ กฟผ.3 รวบรวมรายงานผล ให้ ฝสย. ทราบ	ทุกกอง	ม.ค.-ธ.ค. 2566	คณะทำงานฯ Core๑ ด้านที่ 4 และ กองที่เกี่ยวข้อง ผบต กฟผ.สพท ธุรการ	-	-
<b>แผนงานที่ 2</b> แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	2.1 การดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ <b>เป้าหมาย</b> - กองที่เกี่ยวข้อง ดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ ครบทุกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสายงานภาค 3 (Level & Method) - กองที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่ง คณะทำงานเกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ ภายในวันที่ 30 ของเดือนสิ้นไตรมาส  2.2 การดำเนินการเพื่อแก้ไขประเด็นผลกระทบ/ความต้องการ/ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <b>เป้าหมาย</b> - กองที่เกี่ยวข้อง กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขประเด็นฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - กองที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินงาน การแก้ไขประเด็นฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งคณะทำงาน เกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ ภายในวันที่ 30 ของเดือนสิ้นไตรมาส	ทุกกอง	ม.ค.-ธ.ค. 2566	คณะทำงานฯ Core๑ ด้านที่ 4 และ กองที่เกี่ยวข้อง	-	-



[1] somphong inaumphon:  
SCM 1.1

ด้าน Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า
- ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- Net Promoter Score ของลูกค้าที่ใช้บริการผ่าน Digital Channel ของ กฟภ.
- ความสำเร็จของการให้บริการออนไลน์ผ่าน e-Service และ Pea Smart Plus
- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
  - : กลุ่มลูกค้ารายย่อย
  - : กลุ่มลูกค้ารายใหญ่
  - : กลุ่มภาครัฐ
  - : กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ
- จำนวนผู้สมัครใช้บริการ e-Bill
- จำนวนผู้สมัครใช้งาน PEA Smart Plus
- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า Pea Shop ที่เปิดให้บริการเทียบกับจำนวน Pea Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการเปิดให้บริการ
- ความสำเร็จของการให้บริการตามมาตรฐาน SLA ที่กำหนด

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
  - : กลุ่มลูกค้าของสายงานการไฟฟ้าภาค 3
- ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า PEAShop ที่เปิดให้บริการเทียบกับจำนวน PEAShop ตามเป้าหมายที่ต้องการเปิดให้บริการ

4. เป้าหมาย

- ระดับ 42.5
- ร้อยละ 100
- ระดับ 4.4859
- ระดับ 4.4837
- ระดับ 4.4781
- ระดับ 4.4959
- ระดับ 4.4489
- Base Line +75%
- ไม่น้อยกว่า 4.5 ล้านราย
- ร้อยละ 100

7. เป้าหมาย

- รอคค่าเป้าหมาย
- ร้อยละ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท)	รวม (ล้านบาท)
--	---	----------------	-----------------	---------------------	--------------------------	------------------

	(Activities / Action Steps)				(1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ													
<b>แผนงานที่ 1</b> การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิทิน) <b>เป้าหมาย</b> กบล. สรุปรติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำสรุปรายงานให้ ผกต. และ ผอภ.(ภ3) ภายใน 15 วันหลังสิ้นเดือน	กฟฟ.1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล. ผบต กฟส.สพท	-	-												
<b>แผนงานที่ 2</b> การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	2.1 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าในเขตพื้นที่ติดกับรอยต่อของ กฟน. ตามแนวทาง PEA Doing Business (15 วันปฏิทิน) <b>เป้าหมาย</b> - กฟฟ. ในพื้นที่ จ.นครปฐม และ จ.สมุทรสาคร ดำเนินการตามแผนงานที่คณะกรรมการกำหนด (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 5 พ.ค. 2563 ที่ ผอภ.(ภ3) 261/2563) - กบล. สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส  2.2 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าและ และยกระดับการให้บริการ ในพื้นที่ปริมณฑลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 18 ต.ค. 2565 ที่ ผอภ.(ภ3) 543/2565) <table border="1" data-bbox="517 906 1229 1070"> <thead> <tr> <th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th> <th>พื้นที่</th> <th>ระยะเวลาดำเนินการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม</td> <td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td> <td>1 วันทำการ</td> </tr> <tr> <td></td> <td>นอกเขตชุมชน</td> <td>3 วันทำการ</td> </tr> <tr> <td>กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td> <td>เขตชุมชน</td> <td>10 วันทำการ</td> </tr> </tbody> </table> <b>เป้าหมาย</b> - กฟฟ. ในพื้นที่ จ.นครปฐม และ จ.สมุทรสาคร ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - กบล. สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ		นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ	นฐ., สพร., กฟส., นช., บล., สค., กกช., สค2, กทบ., อมน. พทท., ดตม., บนจ.  นฐ., สพร., กฟส., นช., บล., สค., กกช., สค2, กทบ., อมน. พทท., ดตม., บนจ.	ม.ค.-ธ.ค.2566  ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.  กบล.	-  -	-  -
มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ																
กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ																
	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ																
กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ																
	2.4 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 2.4.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการ	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงานฯ	-	-												

	<p>สะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC</li> <li>- กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ</li> </ul> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC ประจำปี กฟฟ.</li> <li>- แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรองรับการตรวจประเมินตามมาตรฐานเกณฑ์ GECC ประจำปี กฟฟ.</li> <li>- ดำเนินการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด</li> </ul> <p>กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 15 แห่ง (ยกเว้น กจ., ดบ. และ พทท.)  กฟส. จำนวน 11 แห่ง (ยกเว้น ดตม., ดจ., นญช. และ ลญ.)</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป้าหมายสามารถพิจารณาเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม</li> <li>- ไม่พิจารณา ตมข. และ บนจ. เนื่องจากเป็นสำนักงานเช่า</li> </ul> <p>- รายงานสรุปผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน แจ้งให้ ผอ.ภ.(ก3) และ ผกต.</p>			<p>(Internal Audit)  ผบต กฟส.สพท</p> <p>ม.ค.-ก.พ. 2566</p> <p>กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ม.ค.-ก.พ. 2566</p> <p>มี.ค.-ก.ย. 2566</p> <p>ต.ค. 2566</p>	<p>คณะกรรมการ  (Internal Audit)  กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผบต กฟส.สพท</p> <p>คณะกรรมการ  (Internal Audit)  ผบต กฟส.สพท</p>	
	<p>2.4.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัคร หรือไม่เคยผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัครและผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567</li> </ul> <p>1.) กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่เคยได้รับการรับรองฯ ให้สมัครต่ออายุในปี 2566 จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ (กจ., ดบ. และ พทท.)</p> <p>2.) กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุในปี 2566 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัคร ร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ (ดตม., ดจ., นญช., ลญ. และ ทคก.)</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดส่งใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ภายใน 1 ม.ค. - 28 ก.พ. 2566 (เวลา 16.30 น.)</li> <li>2. สปน. ตรวจสอบคัดกรองใบสมัคร ภายในเดือน มี.ค. 2566</li> <li>3. สปน. ตรวจประเมินในพื้นที่ ภายในเดือน เม.ย. - ส.ค. 2566</li> </ol>	<p>กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กจ., ดบ., พทท.</p> <p>ดตม., ดจ.,  นญช., ลญ., ทคก.</p>	<p>ม.ค.-ก.ย. 2566</p>	<p>คณะกรรมการ  GECC ของ กฟภ.3</p>		

	<p>4. สปน. ประกาศผลพร้อมมอบโล่และตรา GECC ภายใน ก.ย. 2566 สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟช. พิจารณาความพร้อมในการสมัครขอการรับรอง ได้ตามความเหมาะสม เช่น สำนักงานเช่า, อยู่ระหว่างก่อสร้างสำนักงาน เป็นต้น</p>					
<p><b>แผนงานที่ 3</b> การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหาร จัดการ (Data Driven Execution)</p>	<p>3.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงาน การรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 3.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับ โดยประเมินผลจากการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า ภายหลังการใช้บริการ 15 วัน ผ่าน SMS ประเภทบริการ 3 ประเภท ดังนี้ (1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และ คอนโดมิเนียมที่เจ้าของ โครงการเป็นผู้ดำเนินการมาขอใช้ไฟ) จำนวน 200 ราย/ไตรมาส/เขต (2) งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 20 ราย/ไตรมาส/เขต (3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย จำนวน 10 ราย/ไตรมาส/เขต</p>	<p>กฟฟ.1-3, กฟส.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กบล., กรท., กฟฟ.1-3, กฟส. ผบต กฟส.สพท</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
	<p><b>เป้าหมาย</b> - ผกต. กำหนดแนวทางการประเมินความพึงพอใจ - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดส่งและประชาสัมพันธ์แบบสอบถามความพึงพอใจภายหลัง ใช้บริการ 15 วันผ่านระบบข้อความสั้น (SMS) ประเภทบริการ 3 ประเภท ทุกสาย - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.3 ให้ผู้ใช้ไฟตอบประเมินผ่านระบบ ข้อความสั้น (SMS) บริการทั้ง 3 ประเภท ตามข้อ (1),(2),(3) ทั้งนี้ หาก กฟก.3 มียอดตอบกลับ SMS ไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดให้ กบล. ดำเนินการ โทรสุ่มสำรวจลูกค้าเพิ่มเติมให้ได้ตามเป้าหมาย โดยไม่ซ้ำกับรายที่ตอบกลับภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส</p> <p>3.1.2 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมิน ความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจ ต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1,2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจ ต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ</p>	<p>กฟฟ.1-3, กฟส.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กบล., กรท., กฟฟ.1-3, กฟส. ผบง. กฟส.สพท</p>		

	<p>ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด</li> <li>- ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859</li> <li>- กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟฟ.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส</li> </ul>					
	<p>- กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส</p> <p><b>หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงานและบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback</b></p> <p>3.1.3 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล, กลุ่มกายภาพ, กลุ่มการสำรวจ และกลุ่มอื่น ๆ)</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงในระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง</li> <li>- กบล. รวบรวมเสียงของลูกค้า* จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผอ.ก.3 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส</li> </ul>	<p>กฟฟ.1-3, กฟส.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กบล., กฟฟ.1-3, กฟส. ผบต กฟส.สพ วิทยา</p>		
	<p>3.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม, พื้นที่อุตสาหกรรม, เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่ม New S-Curve และกลุ่ม EEC โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้าในสถานีไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า</p> <p><b>เป้าหมาย</b> กฟฟ.3 จำนวน 2 สถานี ได้แก่ นิคมอุตสาหกรรมสมุทรสาคร และ สถานีไฟฟ้าท่าทราย 1</p>	<p>กฟจ.สค.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กบล.</p>	<p>0.020</p>	<p>0.020</p>
<p><b>แผนงานที่ 4</b> พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจ</p>	<p>4.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจ</p> <p>4.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย</p>	<p>กฟฟ.1-3, กฟส.</p>	<p>ม.ค.-ก.พ.2566</p>	<p>กบล., กชช.</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

<p><b>เป้าหมาย</b> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฐานข้อมูลลูกค้า High Value มีการใช้ไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2564-2565 และที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง</li> <li>- ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง</li> </ul> <p>4.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา</p> <p><b>เป้าหมาย</b> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2564-2565</li> <li>- ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA</li> </ul> <p>4.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง</p> <p>4.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส</li> </ul> <p>*หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.1</p>	<p>กฟฟ.1-3, กฟส.</p>	<p>ม.ค.-ก.พ.2566</p>	<p>ผบต กฟส.สพน ผบง. กฟส.สพน</p> <p>กบล., กชช. ผบต กฟส.สพน</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>4.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้</p> <p>(1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย</p> <p>(2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส</li> </ul> <p>*หมายเหตุ :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.2</li> <li>- กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม</li> </ul> <p>4.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ</p>	<p>กฟฟ.1-3, กฟส.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กบล.</p> <p>ผบต กฟส.สพน</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

	<p>และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส</li> <li>- กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลในภาพรวมของ กฟฟ.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส</li> </ul>	กฟส.		<p>ผบต กฟส.สพ เอกชัย</p>		
<p><b>แผนงานที่ 5</b> การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน</p>	<p>5.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟฟ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ดังนี้</p> <p>5.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้</p> <p>(ก) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ100)</li> <li>- ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ100)</li> <li>- ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ร้อยละ90)</li> <li>- ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ100)</li> </ul> <p>(ข) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) ตามประเภทข้อร้องเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปิดข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95)</li> <li>- การปิดข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95)</li> <li>- การปิดข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้าภายใน 15 วัน</li> <li>- การปิดข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95)</li> <li>- การปิดข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95)</li> <li>- การปิดข้อร้องเรียนด้านอื่นๆ ภายใน 20 วัน (ร้อยละ95)</li> </ul> <p>(ค) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100)</li> </ul> <p><b>เป้าหมาย</b> จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน</p> <p>*หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤตินิষอบ</p>	กฟฟ.ทุกแห่ง	ม.ค.-ธ.ค.2566	<p>กบล. กฟฟ.ทุกแห่ง ผบต กฟส.สพ เอกชัย</p>	-	-
	<p>5.1.2 การเพิ่มประสิทธิผลการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้</p> <p>(ก) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน</p> <p>(ข) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน</p>	กฟฟ.ทุกแห่ง	ม.ค.-ธ.ค. 2565	<p>กบล., กฟฟ.ทุกแห่ง ผบต กฟส.สพ เอกชัย</p>		



	<p>(ค) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน</p> <p><b>เป้าหมาย</b> จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน</p> <p>*หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ</p>					
	<p>5.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กบล. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้าและ และจัดส่ง ผอ.ก.(ภ3)</li> <li>- กฟฟ.ชั้น 1-3 จัดส่งข้อมูล ให้ กบล.สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหาอุปสรรคในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน <b>20 วันหลังสิ้นไตรมาส</b></li> </ul>	กฟฟ.1-3	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-มี.ค.2566</p> <p>เม.ย.-ธ.ค.2566</p>	<p>กบล.</p> <p>กฟฟ.1-3</p>	-	-

ด้าน Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพเชื่อถือ

ได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ(Smart Grid)

เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความ

พึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM3 การรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM3 การรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

4. เป้าหมาย

- ระดับ 3.5075

7. เป้าหมาย

- ระดับ 3.5075

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<p><b>แผนงานที่ 1</b> แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษารฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า</p>	<p>1. ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2566</li> <li>- จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน</li> </ul> <p>2. ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management)</p> <p>2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS)</p>	<p>กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ.ในสังกัด)</p>	<p>ม.ค. 2566</p>	<p>กบล., กฟฟ.1-3</p> <p>ผบต กฟส.สพ ผบง. กฟส.สพ สุภณิตย์</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
		<p>กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ.)</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค. 2566</p>	<p>กบล., กฟฟ.1-3</p>	<p>8.805</p>	<p>8.805</p>

**เป้าหมาย** การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้

- ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 46 ราย (ร้อยละ 100)
- ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100)
- ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 396 ราย (ร้อยละ 100)

2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA)

**เป้าหมาย** การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้

- กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100
- กลุ่ม Star ร้อยละ 100
- กลุ่ม Status ร้อยละ 100
- กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40

2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus

**เป้าหมาย**

- การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้
  - : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส
  - : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน
- การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบต่อลูกค้าโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการตลาดเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น
  - : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง)

\*หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม

3. การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนด

ในสังกัด)		ผบต กฟส.สพท ผบง. กฟส.สพท สุภณินิตย์		
กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ. ในสังกัด)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	กบล., กฟฟ.1-3	-	-
		ผบง. กฟส.สพท(สุภณินิตย์) ผบต กฟส.สพท กฟย.ทุ่งคอก		
กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ. ในสังกัด)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	กบล., กฟฟ.1-3	-	-
		ผบต กฟส.สพท		
กฟฟ.1-3, กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล. กฟฟ.1-3	0.690	0.690

	<p>วัตถุประสงค์การเยี่ยมเยือนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยม ในโปรแกรม CRM Plus</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <p>ผชก.หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข. ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟข. ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.</p> <p><b>*หมายเหตุ :</b> สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยือนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ</p> <p>1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลพ.(สข) 797/2564 ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้างและการจัดการความสัมพันธ์ กับลูกค้า)</p>			<p>กฟส. ผบต กฟส.สพน</p>		
	<p>4. จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้าน บาท/เดือน</p> <p><b>เป้าหมาย</b> กฟฟ.3 จำนวน 16 กฟฟ. <b>(ยกเว้น บพล.,ดบ.)</b></p> <p><b>หมายเหตุ :</b> ปรับลดได้ตามความเหมาะสม</p> <p>5. การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรม นันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี</li> <li>- กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม</li> <li>- กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า พิจารณาตามความเหมาะสม</li> </ul> <p>6. การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/ แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น</p>	<p>กฟฟ. ที่เข้าหลักเกณฑ์</p> <p>กฟฟ.1-3 (รวม กฟฟ. ในสังกัด)</p> <p>กฟฟ.1-3</p>	<p>เม.ย.-ธ.ค. 2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค. 2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค. 2566</p>	<p>กฟฟ. ที่เข้าหลักเกณฑ์</p> <p>กบล., กฟฟ.1-3</p> <p>กบล., กฟฟ.1-3</p>	<p>1.600</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>1.600</p> <p>-</p> <p>-</p>

การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น  
**เป้าหมาย** รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส  
(ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)

มุมมอง : Internal Process

**1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์**

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ

เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ

(Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า

ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

**2. กลยุทธ์ระดับองค์กร**

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ

ระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง

**5. กลยุทธ์ระดับสายงาน**

- OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของ

ระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง

**3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

- ความสำเร็จตามแผนงาน/โครงการพัฒนา

ยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย

(Loss)

**6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

นิคมอุตสาหกรรม

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

นิคมอุตสาหกรรม

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย

(Loss)

- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคม

อุตสาหกรรม

**4. เป้าหมาย**

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

**7. เป้าหมาย**

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงาน OM1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)	1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นตามเกณฑ์ที่ กฟฟ. กำหนด	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก3) ผกบ. กฟส.สพน	-	-

	<b>เป้าหมาย</b> สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส					
	<p>1.2 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI &amp; SAIDI 4 กฟพ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจพ. กำหนด</p> <p>1.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI &amp; SAIDI 4 กฟพ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด</p> <p><b>เป้าหมาย</b> จัดทำแผนงานภายใน <b>วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566</b></p> <p>1.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.2.1</p> <p><b>เป้าหมาย</b> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส</p> <p>กฟก.3 กฟจ.กาญจนบุรี, กฟอ.บ่อพลอย, กฟอ.เดิมบางนางบวช, กฟอ.อุทอง</p> <p><small>(รายละเอียดตามแผน SAIFI, SAIDI กฟพ.ค่าสูง)</small></p>	<p>กฟจ.กจ.</p> <p>กฟอ.บพล.</p> <p>กฟอ.ตบ.</p> <p>กฟอ.อทง.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ก.พ.2566</p> <p>มี.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กปบ.(ก3)</p> <p>ผกป. กฟส.สพท</p> <p>กปบ.(ก3)</p> <p>ผกป. กฟส.สพท</p>	-	-
	<p>1.3 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI &amp; SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจพ. กำหนด</p> <p>1.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI &amp; SAIDI พื้นที่เมืองใหญ่</p> <p><b>เป้าหมาย</b> จัดทำแผนงานภายใน <b>วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566</b></p> <p>1.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.3.1</p> <p><b>เป้าหมาย</b> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส</p> <p>กฟก.3 กฟจ.สมุทรสาคร</p>	<p>กฟจ.สค.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ก.พ.2566</p> <p>มี.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กปบ.(ก3)</p> <p>กปบ.(ก3)</p> <p>กปบ.(ก3)</p>	-	-
	<p>1.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ</p> <p><b>เป้าหมาย</b> รายงานผลทุกไตรมาส</p> <p>กฟก.3 จำนวน 75 สฟพ.</p> <p><small>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ แผนบำรุงรักษาสถานีฯ)</small></p>	<p>กฟก.3</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กบข.(ก3)</p>	-	-
	<p>1.5 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R &amp; T/L) <b>สูงสุด อันดับหนึ่ง ปี 2565</b></p>	<p>กฟพ.ชั้น1-3</p> <p>กฟส.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กบข.(ก3)</p> <p>ผกป. กฟส.สพท</p>	-	-

	(กำหนดโดย ฝปบ.) ของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจากระบบ OMS					
	<p>1.5.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R &amp; T/L) สูงสุดอันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.)</p> <p><b>เป้าหมาย</b> รายชื่อวงจรรายใน เดือน ธันวาคม 2565 จัดทำแผนงานภายใน เดือน มกราคม 2566</p> <p><small>(รายละเอียดตามเอกสารแนบวงจรมีสถิติการทำงาน CB หรือ Recloser (T/R &amp; T/L) สูง)</small></p> <p>1.5.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.5.1</p> <p><b>เป้าหมาย</b> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส</p>		ม.ค. 2566	กบข.(ก3)		
	<p>1.6 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker สำหรับ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง</p> <p>1.6.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Curcuit Beraker สำหรับ กฟฟ.ชั้น 1-3 และกฟส. ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ฟีดเดอร์</p> <p><b>เป้าหมาย</b> จัดทำแผนงานภายใน เดือน มกราคม 2566</p> <p><small>(รายละเอียดตามเอกสารแนบวงจรมีสถิติการทำงาน CB หรือ Recloser (T/R &amp; T/L))</small></p>	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	-	-
	<p>1.6.2 ติดตามผลการดำเนินงานแผนงานตาม ข้อ 1.6.1 แยกตาม กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง</p> <p><b>เป้าหมาย</b> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส</p> <p>1.7 ตัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ)</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</p> <p>จำนวน 16,964.00 กม.</p> <p><small>(รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนตัดต้นไม้)</small></p>	กฟฟ.ชั้น1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	-	-
	1.8 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี	กฟฟ.ชั้น1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก3)	-	-



	<p>(Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM)</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100</li> <li>- ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100</li> </ul> <p>1.9 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด)</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส</p>	<p>กฟส.</p> <p>กฟฟ.ชั้น1-3</p> <p>กฟส.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>ผกบ. กฟส.สพน</p> <p>กบข.(ก3)</p> <p>ผกบ. กฟส.สพน</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
	<p>1.10 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>1.10.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</p> <p>กฟก.3 ไม่มีแผนงาน</p> <p>*หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)</p> <p>1.10.2 แผนงานติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</p> <p>กฟก.3 SF6 160 ชุด (ตามแผนงานเฉพาะในส่วนงานจัดซื้อ)</p> <p>*หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)</p> <p>1.10.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</p> <p>กฟก.3 ติดตั้งหม้อแปลงจำหน่าย 1,040 kVA</p> <p>*หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก.</p>	<p>กฟฟ.ในพื้นที่</p> <p>จ.สมุทรสาคร</p> <p>กฟฟ.ในพื้นที่</p> <p>จ.นครปฐม</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กปบ.(ก3)</p> <p>กปบ.(ก3)</p> <p>กบญ.(ก3)</p> <p>กบข.(ก3)</p> <p>กกว.(ก3)</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

	(หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ภ3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565) <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ งานปรับปรุงแรงดันที่ชั้นเตา)</u>					
แผนงาน 2 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	1.10.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG <b>เป้าหมาย</b> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.3 รอค่าเป้าหมาย *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรภ.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ภ3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)	กฟฟ.ในพื้นที่ จ.สมุทรสาคร กฟฟ.ในพื้นที่ จ.นครปฐม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ภ3)		
	2.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) <b>เป้าหมาย</b> จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย ภายในเดือน มี.ค. 2566	กฟฟ.1-3	ม.ค.-มี.ค.2566	คณะทำงานฯ กบล.(ภ3)	-	-
	2.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟภ. <b>เป้าหมาย</b> ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงานฯ กวว.(ภ3)	-	-
2.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟภ. <b>เป้าหมาย</b> ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงานฯ กบล.(ภ3) ผบต. กฟส.สพท	-	-	
2.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการ ด้าน Non-Technical Losses <b>เป้าหมาย</b> รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงานฯ กบล.(ภ3) ผบต. กฟส.สพท	-	-	
2.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ ด้วยโปรแกรม OPISA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565) 2.5.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญ ของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงาน ก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา แรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100% <b>เป้าหมาย</b> จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566  ม.ค.-มี.ค.2566	กวว.(ภ3)  กวว.(ภ3) ผกป. กฟส.สพท	-	-	

	<p>ดำเนินการให้แล้วเสร็จ 100% (จำนวน 317 เครื่อง)          วัดผลจากการรายงานหม้อแปลงใน PSIM          และขออนุมัติเปิดงาน คพจ.2.4 ในไตรมาส 1/2566 (กรณีงาน PS)  <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ งาน OP&amp;A กรณีแรงดันตก/Load&gt;100%)</u></p> <p>2.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไข          ปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100%  <u>เป้าหมาย</u> ไตรมาส 1 ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 96 เครื่อง)          ไตรมาส 2 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 317 เครื่อง)</p> <p>2.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ          ตามข้อ 2.5.2 ภายในวันที่ 29 ของทุกเดือน (ยกเว้นเดือน ก.พ. ภายในวันที่ 28)          ในระบบ PSIM (c3psim.pea.co.th) (สถานะ D1)  <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM</p> <p>2.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OP&amp;A on GIS ภายในวันที่          15 ธ.ค. 2566 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ          ในปี 2567 ต่อไป  <u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2566 จำนวน 1 ครั้ง</p>		<p>ม.ค.-มิ.ย.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ธ.ค. 2566</p>	<p>กวว.(ก3)          ผกป. กฟส.สพน</p> <p>กวว.(ก3)          ผกป. กฟส.สพน</p> <p>กวว.(ก3)          ผกป. กฟส.สพน</p>		
<p><b>แผนงาน 3</b> ติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับพื้นที่          นิคมอุตสาหกรรม</p>	<p>3.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI &amp; SAIDI พื้นที่นิคม          อุตสาหกรรมและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา  <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส</p> <p>3.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม          เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหา  <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส</p> <p>3.3 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับ          เหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม  <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส</p>	<p>กฟจ.สค.          กฟฟ.คกช.</p> <p>กฟจ.สค.          กฟฟ.คกช.</p> <p>กฟจ.สค.          กฟฟ.คกช.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กปบ.(ก3)</p> <p>กปบ.(ก3)</p> <p>กบช.(ก3)</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>

	<p>3.4 งานวิเคราะห์ Contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม</p> <p><u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส</p> <p>3.5 งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม</p> <p><u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส</p>	<p>กฟจ.สค. กฟฟ.คกช.</p> <p>กฟจ.สค. กฟฟ.คกช.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กบข.(ก3)</p> <p>กบข.(ก3)</p>	<p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p>
	<p>3.6 สำรวระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาเปลี่ยนแปลงทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม</p> <p>3.6.1 สำรวระบบจำหน่ายและจัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนแปลงทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์</p> <p><u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566</p> <p>กฟก.3 จำนวน 2 นิคมฯ</p> <p>3.6.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนแปลงทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าจากข้อ 3.6.1</p> <p><u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส</p> <p>3.7 ติดตามกิจกรรมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม</p> <p>3.7.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม</p> <p><u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566</p> <p>3.7.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 3.7.1</p> <p><u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส</p>	<p>กฟจ.สค. กฟฟ.คกช.</p> <p>กฟจ.สค. กฟฟ.คกช.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ก.พ.2566</p> <p>มี.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ก.พ.2566</p> <p>มี.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กบข.(ก3)</p> <p>กบข.(ก3)</p> <p>กบข.(ก3)</p> <p>กบข.(ก3)</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>

มุมมอง : Internal Process

**1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์**

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

**2. กลยุทธ์ระดับองค์กร**

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า

**5. กลยุทธ์ระดับสายงาน**

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า

**3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**

- แรงดันไฟฟ้าในระดับที่กำหนด (400V/230V)  
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)  
ระบบจำหน่ายแรงต่ำ  
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)  
ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

**6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)  
ระบบจำหน่ายแรงต่ำ  
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)  
ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

**4. เป้าหมาย**

- รอค่าเป้าหมาย  
- รอค่าเป้าหมาย  
- รอค่าเป้าหมาย

**7. เป้าหมาย**

- รอค่าเป้าหมาย  
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<b>แผนงานที่ 1</b> แผนงานยกระดับคุณภาพระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า	1.1 ติดตามการปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านเทคนิคเพื่อยกระดับโครงข่ายระบบจำหน่ายแรงต่ำ <b>เป้าหมาย</b> ติดตามผลทุกไตรมาส	กฟภ.3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก3)	-	-
	1.2 สรุปรายงานผลการปรับปรุงและแนวทางการแก้ไขปัญหาแรงดันไฟฟ้าตกของระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากข้อร้องเรียนของลูกค้า <b>เป้าหมาย</b> สรุปผลการดำเนินการและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก3) กบล.(ก3) ผกป. กฟส.สพน ผบต. กฟส.สพน	-	-
	1.3 สรุปผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค การติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A	กฟฟ. ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก3)	-	-

<b>แผนงานที่ 2</b> แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ	<b>เป้าหมาย</b> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส 1.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการประมวลผลด้วยโปรแกรม OPSA on GIS เพื่อรองรับการติดตั้งขนาด 200 A <b>เป้าหมาย</b> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. กฟส.สพน กวว.(ก3) ผกป. กฟส.สพน ผบต. กฟส.สพน	-	-
	2.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI&SAIDI และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหามา <b>เป้าหมาย</b> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส *หมายเหตุ ดำเนินการเมื่อได้รับข้อมูลจาก กจฟ.	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	-	-
	2.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหามา <b>เป้าหมาย</b> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	-	-
	2.3 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM <b>เป้าหมาย</b> ร้อยละ 100 ของแผนงานหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ. ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	-	-
	2.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมาก หรือทั้งไลน์ (MS3000) 2.4.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ <b>เป้าหมาย</b> จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2566 2.4.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าจากข้อ 2.4.1 <b>เป้าหมาย</b> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก3) ผกป. กฟส.สพน กบข.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	-	-
2.5 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 2.5.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง)	กฟฟ.1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก3) ผกป. กฟส.สพน	-	-	

**เป้าหมาย** ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส

กฟก.3 จำนวน 5,900 เครื่อง

รายละเอียดตามเอกสารแนบตรวจสอบบำรุงรักษาหม้อแปลง

2.5.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง)

**เป้าหมาย** ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส

กฟก.3 จำนวน 3,640 เครื่อง

รายละเอียดตามเอกสารแนบตรวจสอบบำรุงรักษาหม้อแปลง

ม.ค.-ธ.ค.2566

กบล.(ก3)

ผกป. กฟส.สพน

มุมมอง : Internal Process

**1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์**

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

**2. กลยุทธ์ระดับองค์กร**

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหารสินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง

**5. กลยุทธ์ระดับสายงาน**

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหารสินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง

**3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**

- จำนวนตัวชี้วัดระดับคุณภาพของข้อมูลที่ได้รับการวัดจริง  
- ความพึงพอใจของข้อเสนอแนวทางการพัฒนาระดับคุณภาพของข้อมูล  
- ความสำเร็จของการมี Grid Model Data Management (GMDM)

**6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**

- ความสำเร็จของการมี Grid Model Data Management (GMDM) (New)  
- ร้อยละความสำเร็จของการมีฐานข้อมูลในการวางแผนการจัดการสินทรัพย์ในระยะยาวสินทรัพย์ ภายในสถานีไฟฟ้า  
- สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (PM/CM) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า

**4. เป้าหมาย**

- รอค่าเป้าหมาย  
- รอค่าเป้าหมาย  
- รอค่าเป้าหมาย

**7. เป้าหมาย**

- รอค่าเป้าหมาย  
- รอค่าเป้าหมาย  
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<b>แผนงาน2</b> การจัดเก็บข้อมูล จำแนกรายการสินทรัพย์	- จัดทำฐานข้อมูลในการวางแผนจัดการสินทรัพย์ระยะยาว สินทรัพย์	กฟภ.3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก3)	-	-



<p>และบันทึกข้อมูล</p> <p><b>แผนงาน 3</b> การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน</p>	<p>ประเภท <u>หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (serialize)</u></p> <p><b>เป้าหมาย</b> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</p> <p>- มีฐานข้อมูลหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 100%</p> <p>- ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้น</p> <p>ของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 1.5</p> <p><b>เป้าหมาย</b> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</p> <p>- อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 1.5</p>	<p>กฟฟ.1-3</p> <p>กฟส.</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>ผกป. กฟส.สพน</p> <p>กบข.(ก3)</p> <p>ผกป. กฟส.สพน</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
--	--	----------------------------	----------------------	---	----------	----------

มุมมอง : Internal Process

**1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์**

- SO3 ยกระดับผลประกอบการต่อยอดสู่

ธุรกิจใหม่ A10 มุ่งสู่การเปิดเสรีกิจการไฟฟ้าสู่ธุรกิจใหม่

มุ่งสู่การเปิดเสรีกิจการไฟฟ้า

**2. กลยุทธ์ระดับองค์กร**

- OC4 สนับสนุนการให้ภาคประชาชนใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน

**5. กลยุทธ์ระดับสายงาน**

- OC4 สนับสนุนการให้ภาคประชาชนใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน

**3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ

ปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อ

ผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน

**6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน**

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ

ปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อ

ผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน

**4. เป้าหมาย**

- รอค่าเป้าหมาย

**7. เป้าหมาย**

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<b>แผนงาน1</b> แผนการปรับปรุง/จัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน	1.1 ติดตามการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน (รอแผนงานจากสายงาน ว) <b>เป้าหมาย</b> ติดตามและรายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส	กฟภ.3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก3)	-	-
	1.2 ติดตามการจัดตั้งคณะทำงาน (ภาค) เพื่อปรับปรุง แนวทาง วิธีปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า <b>เป้าหมาย</b> รายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟภ.3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก3)	-	-

แผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566

มุมมอง : Learning and Growth

(แผนเพิ่มเติม กฟภ.3)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากล ด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม โดยมีทุนมนุษย์เป็นแกนขับเคลื่อนสำคัญ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดำเนินการตามแผนงาน

4. เป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

7. เป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<p><b>แผนงานที่ 1</b> การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566</p>	<p>1.1 จัดทำกระบวนการงาน (SIPOC) ของ กฟภ.3 <b>เป้าหมาย</b> - จัดตั้งคณะทำงานจัดทำกระบวนการงาน (SIPOC) ปี 2566 - พิจารณาทบทวนหัวข้อที่สำคัญในการจัดทำกระบวนการงาน (SIPOC) ปี 2566 - คณะทำงานฯ กำหนดหัวข้อกระบวนการงานที่สำคัญให้แก่แต่ละหน่วยงานดำเนินการ - ดำเนินการจัดทำกระบวนการงาน (SIPOC) ปี 2566 - รวบรวม เผยแพร่ กระบวนการงาน (SIPOC) ปี 2566</p> <p>1.2 ทุกกอง และ กฟพ.ทุกแห่งจัดส่งชิ้นงานเข้าร่วม</p>	<p>ทุกหน่วยงาน</p> <p>ทุกหน่วยงาน</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ม.ค.-มิ.ย.2566</p>	<p>คณะทำงาน SIPOC กฟภ.3 กฟส.สพท ทุกแผนก</p> <p>คณะทำงานนวัตกรรมฯ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

	(Pitching) เพื่อนำเสนอและ/หรือขอรับทุนจัดสร้างสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม <b>เป้าหมาย</b> อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ชิ้นงาน			กอก.(ก3) กฟส.สพน ทุกแผนก		
	1.3 การจัดการความรู้ (KM) 1.3.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ทุกกอง , กฟฟ.ชั้น 1 - 3 และ กฟส.คัดเลือกหัวข้อความรู้ที่สำคัญและดำเนินการจัดทำสื่อองค์ความรู้ เช่น Clip video , คู่มือการปฏิบัติงาน (WM) พร้อมตรวจสอบความถูกต้องและสื่อสารเผยแพร่ในระบบ km-si.pea.co.th สำหรับ กฟย.ให้จัดทำองค์ความรู้ในหัวข้อสั้นๆ OPL ไม่เกิน 1 หน้า กระดาษ A4 และสื่อสารเผยแพร่ในระบบ km-si.pea.co.th <b>เป้าหมาย</b> อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ชิ้นงาน  1.3.2 คณะทำงานจัดการความรู้(KM) กฟก.3 ถอดความรู้ผู้เกษียณ, หน่วยงานต้นแบบ/ดีเด่น, บุคคลที่มีความสามารถโดดเด่นในการทำงานแต่ละด้าน เพื่อเป็น Best Practice ของ กฟก.3 <b>เป้าหมาย</b> ภายในไตรมาส 3	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-มิ.ย.2566	คณะทำงาน KM กอก.(ก3) ผกป. กฟส.สพน ผบต. กฟส.สพน		
	1.4 จัดส่งบทความวิชาการเข้าร่วมงาน ประชุมวิชาการและนวัตกรรม กฟก. ปี 2566 (PEACON & Innovation 2023) <b>เป้าหมาย</b> อย่างน้อย จำนวน 8 บทความ - ฝ่ายละ 2 บทความ - กฟฟ.ชั้น1-3 คัดเลือกโดยชมรมผู้จัดการ อย่างน้อย 2 บทความ	ผวบ.(ก3) ผปบ.(ก3) ผบพ.(ก3) กฟฟ.ชั้น 1-3	ก.ค.-ธ.ค.2566	กอก.(ก3)		

แผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566

มุมมอง : Learning and Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO4 เป็นองค์ไฟฟ้าชั้นนำ ตอบโจทย์ความท้าทาย  
ของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของสังคมและ  
สิ่งแวดล้อม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับ  
การดำเนินงานเรื่องความปลอดภัย  
ให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล  
- ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุภัย  
(Disabling Injury Index : vDI)

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ >95-100  
- ดัชนี ≤0.0838

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

-

7. เป้าหมาย

-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<p><b>แผนงานที่ 1</b> การยกระดับการดำเนินงานด้าน ความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล</p>	<p>1.1 การฝึกทักษะการปฏิบัติงานและการป้องกันอุบัติเหตุ 1.1.1 วิเคราะห์สาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการ แนวทาง ป้องกัน แก๊ส <b>เป้าหมาย</b> ทุกครั้งเมื่อเกิดอุบัติเหตุ 1.1.2 จัดฝึกทักษะการปฏิบัติงานและทบทวนการป้องกันอุบัติเหตุ ตามข้อ 1.1.1 ณ สนามฝึกซ้อม ประจำ กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. (1) ฝึกซ้อมทบทวนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น หรือ นำเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เพิ่งเกิดขึ้นมาซ้อม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง (2) ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง</p>	<p>กวว.(ก3)  กบล.(ก3) กกค.(ก3) กบช.(ก3) กรส.(ก3) กฟฟ.ทุกแห่ง</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566  ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กวว.(ก3)  กวว.(ก3) จป.(ท).กฟส.สพน พรชัย</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

	<p><b>เป้าหมาย</b> กบล.(ก3),กคค.(ก3),กบช.(ก3),กรส.(ก3), กฟฟ.ทุกแห่งดำเนินการ</p>					
1.2 นำ Application PEA WeSafe ใช้งาน						
1.2.1 จัดฝึกอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe						
<p><b>เป้าหมาย</b> ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1</p>	<p>กบล.(ก3) กคค.(ก3) กบช.(ก3) กรส.(ก3) กฟฟ.ทุกแห่ง</p>	<p>ม.ค.-มี.ค.2566</p>	<p>กาว.(ก3) ผกป. กฟส.สพน ผบต. กฟส.สพน</p>	-	-	
1.2.2 ติดตามและประเมินผลใช้งาน Application PEA WeSafe						
<p>ทุกไตรมาส ให้ครบ 7 กลุ่มงาน ดังนี้</p> <p><b>เป้าหมาย</b> กบล.(ก3),กคค.(ก3),กบช.(ก3),กรส.(ก3), กฟฟ.ทุกแห่งดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานแก้ไฟฟ้าขัดข้องแรงสูง ร้อยละ 100</li> <li>- งานแก้ไฟฟ้าขัดข้องแรงต่ำ ร้อยละ 100</li> <li>- งานทำงานแบบมีไฟ ร้อยละ 100</li> <li>- งานแผนดับไฟ ร้อยละ 100</li> <li>- งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า ร้อยละ 100</li> <li>- งานด้าน Hotline ร้อยละ 100</li> <li>- งานด้านอื่นๆ ร้อยละ 100 (เช่น งาน กรส.)</li> </ul>	<p>กบล.(ก3) กคค.(ก3) กบช.(ก3) กรส.(ก3) กฟฟ.ทุกแห่ง</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กาว.(ก3) ผกป. กฟส.สพน ผบต. กฟส.สพน</p>			
1.3 การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย						
<p>(Safety Standard Operation Procedure : SSOP) เรื่อง</p> <p>งานแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ผวบ., ผปบ., และ กฟฟ. ทุกแห่ง ดำเนินการและ</p> <p>รายงานผลทุกไตรมาส โดยการสุ่มตรวจสอบ อุปกรณ์ป้องกัน,</p> <p>ความพร้อมของคน, ยานพาหนะ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้</p>	<p>กฟฟ.ทุกแห่ง</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กาว.(ก3) จป(ท).กฟส.สพน พรชัย</p>	-	-	

	<p>- กฟฟ.ทุกแห่ง ตรวจสอบตนเองเดือนละ 1 ครั้ง</p> <p>- กฟฟ. จุฬารวมงาน สุ่มตรวจสอบการไฟฟ้าในสังกัด อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง</p> <p>- กฟช.(กาว.(ก3),กบช.(ก3),กปบ.(ก3))สุ่มตรวจสอบ กฟฟ.จุฬารวมงาน อย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง</p>					
	<p>1.4 จัดสัมมนา/อบรม เพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จป.(ว), จป.(ท) ประจำสำนักงาน กฟช. และ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. เพื่อ เรียนรู้งานด้านระบบไฟฟ้า, งานก่อสร้าง และการดูแลด้านความ ปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>เป้าหมาย</b> จำนวน 2 ครั้ง ในไตรมาส 1 และ ไตรมาส 3</p> <p>จป.(ว) กฟก.3 และ กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 19 คน</p> <p>จป.(ท) กฟส. จำนวน 17 คน</p>	<p>กฟก.3</p> <p>กฟฟ.ชั้น1-3</p> <p>กฟส.</p>	<p>ม.ค.-ก.ย.2566</p>	<p>กาว.(ก3)</p>	<p>(2) 0.146</p>	<p>0.146</p>
<p><b>แผนงานที่ 2</b> งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p>	<p>2.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย โดยมีกลุ่มเป้าหมายดังนี้</p> <p>2.1.1 พนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ เป็นต้น</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ไม่น้อยกว่า 200 คน</p> <p>2.1.2 พนักงาน Outsource เช่น ผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า พนักงานขับรถ/ขับเรือ เช่น การปฏิบัติงานกับระบบไฟฟ้า การขับรถ, การให้สัญญาณมือ</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ดำเนินการภายในไตรมาส1</p> <p>2.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน</p> <p>2.2.1 ซุดก่อสร้าง ขยายเขต ซุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และ ซุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณี ดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช็อตกราวด์) และได้รับ</p>	<p>ฝวบ.,ฝปบ.</p> <p>กฟฟ.ทุกแห่ง</p> <p>กาว.(ก3)</p> <p>กอก.(ก3)</p> <p>กฟฟ.ชั้น1-3</p> <p>กฟฟ.ทุกแห่ง</p>	<p>ม.ค.-มิ.ย.2566</p> <p>ม.ค.-มี.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กาว.(ก3)</p> <p>จป.(ท).กฟส.สพ นพรชัย</p> <p>กาว.(ก3)</p> <p>จป.(ท).กฟส.สพ นพรชัย</p> <p>กาว.(ก3)</p> <p>จป.(ท).กฟส.สพ นพรชัย</p>	<p>(2) 0.312</p> <p>(2) 0.030</p>	<p>0.312</p> <p>0.030</p>

	อนุญาตเจ้าหน้าที่ จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย <b>เป้าหมาย</b> ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน (กฟข.กำหนดเป้าหมายจำนวน ตามความเหมาะสมกับทีมงานที่มีอยู่ และสรุปประเมินผลทุกเดือน)																	
	2.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความยำ้เดือน การปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้รับทราบ (Safety Day) <b>เป้าหมาย</b> กฟข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง กฟฟ.ชั้น1-3 ดำเนินการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	กฟก.3 กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-มิ.ย.2566	กวว.(ก3)	(2) 0.050	0.050												
	2.2.3 ดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐาน ความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 <b>เป้าหมาย</b> ทุกหน่วยงาน กฟข. ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรฐาน ที่ 1-7 รายงานทุกไตรมาส - กวว.(ก3) และ กฟฟ.ทุกแห่งรายงานผ่านระบบ PEA SMS Monitoring	กวว.(ก3) กฟฟ.ทุกแห่ง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก3) จป.(ท).กฟส.สพ พรชัย	-	-												
<b>แผนงานที่ 3</b> เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐาน การดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จ ของหน่วยงานในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3	3.1 ทบทวนเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงาน ในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 <b>เป้าหมาย</b> ดำเนินการภายในเดือน มิ.ย. 2566	ฝอภ.(ก3)	ม.ค.-มิ.ย.2566	คณะทำงานฯ กบล.(ก3)	-	-												
	3.2 ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟฟ. ต่างๆ ตามเกณฑ์ ข้อ 3.1 <b>เป้าหมาย</b> - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ทุกแห่ง ได้รับการตรวจประเมิน	กฟฟ.ทุกแห่ง	ก.ค.-ต.ค.2566	กบล.(ก3) จป.(ท).กฟส.สพ พรชัย	(2) 0.420	0.420												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>กฟก.1</th> <th>กฟก.2</th> <th>กฟก.3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>กฟฟ.1-3</td> <td>26</td> <td>23</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>กฟส.</td> <td>18</td> <td>15</td> <td>17</td> </tr> </tbody> </table>		กฟก.1	กฟก.2	กฟก.3	กฟฟ.1-3	26	23	18	กฟส.	18	15	17					
	กฟก.1	กฟก.2	กฟก.3															
กฟฟ.1-3	26	23	18															
กฟส.	18	15	17															



กพย.	25	24	14
รวม	69	62	49

3.3 สรุปวิเคราะห์ผลการประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงาน  
(แผนเพิ่มเติม กพก.3)

เป้าหมาย

- กบล.(ก3) จัดประชุมวิเคราะห์ผลการประเมินและสรุปผล  
อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง  
(ไตรมาส3 และ ไตรมาส4)

ทุกหน่วยงาน

ม.ค.-ธ.ค.2566

กบล.(ก3)  
จป.(ท).กฟส.สพน  
พรชัย

แผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566

มุมมอง : Learning and Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากล ด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม โดยมีทุนมนุษย์เป็นแกนขับเคลื่อนสำคัญ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- DT2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จในการขยายขอบเขตการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ISO27001
- ร้อยละความสำเร็จของการสร้างความตระหนักรู้เรื่อง Cyber Security
- ความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมและการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Respond & Recovery)
- ความสำเร็จในการดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ด้าน Cyber Security

4. เป้าหมาย

- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 95

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

-

7. เป้าหมาย

-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<p><b>แผนงานที่ 1</b> การพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<p>- การดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>(1) ปฏิบัติงานด้านระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัลตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล ISO 27001</p> <p>(2) เตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบ</p> <p><b>เป้าหมาย</b> กรท. ดำเนินการและรายงานผลทุกไตรมาส</p>	<p>กรท.(ก3)</p>	<p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p>	<p>กรท.(ก3)</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

--	--	--	--	--	--	--

แผนปฏิบัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสองพี่น้อง ประจำปี 2566

มุมมอง : Learning and Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากล ด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม โดยมีทุนมนุษย์เป็นแกนขับเคลื่อนสำคัญ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรมบุคลากร ต่อคนต่อปี (ชม./คน/ปี)

4. เป้าหมาย

- 14 ชม./คน/ปี

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน

7. เป้าหมาย

- ร้อยละ 80

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบกิจกรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<p><b>แผนงานที่ 1</b> การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์</p>	<p>- ติดตามผลดำเนินงานคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลสายงานการไฟฟ้าภาค 3 (Central HRM System)</p> <p>(1) คณะทำงานฯ(ภาค3) ดำเนินการพัฒนาระบบงานฯ</p> <p>(2) คณะทำงานฯ(ภาค3)ปรับปรุงระบบงาน(Central HRM System) ให้สอดคล้องตามโครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ.</p> <p>(3) กอก.(ก3) นำมาขยายผลการใช้งานใน กฟภ.3</p> <p><b>เป้าหมาย</b> แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4</p>	กอก.(ก3)	ม.ค.-ธ.ค.2566	กอก.(ก3)	(2) 0.052	0.052
<p><b>แผนงานที่ 2</b> การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566</p>	<p>- จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning ด้านทักษะวิชาชีพ โดยจัดพนักงานเข้ารับการอบรมให้ตรงตามทักษะที่จำเป็นสำหรับการนำไปปฏิบัติงาน</p>	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-มิ.ย.2566	กอก.(ก3)	-	-

	<p><b>เป้าหมาย</b></p> <p>- กำหนดให้มีผู้ลงทะเบียน อบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และผ่านการประเมิน ดังนี้</p> <p>กพท.3 จำนวน 853 คน</p>					
<p><b>แผนงานที่ 3</b> การยกระดับความผูกพันของพนักงาน กพท. เสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิต</p>	<p>- การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข</p> <p>3.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข</p> <p><b>เป้าหมาย</b></p> <p>- แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กพท. เพื่อพิจารณา กลั่นกรองกิจกรรม</p> <p>- แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง, กพท. ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณา นำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม</p> <p>- ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขหน่วยงานละอย่างน้อย4กิจกรรม</p> <p>3.2 สํารวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของ พนักงานและลูกจ้าง</p> <p><b>เป้าหมาย</b> สรุปผลครบถ้วนตามแผนงานของแต่ละหน่วยงาน</p> <p>3.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุของค์กร ปี 2567</p> <p><b>เป้าหมาย</b> ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2566</p>	<p>กอก.(ก3)</p> <p>ทุกกอง , กพท.ชั้น 1 - 3</p> <p>ทุกกอง , กพท.ชั้น 1 - 3</p> <p>ทุกหน่วยงาน</p> <p>คณะทำงานฯ</p>	<p>ม.ค.-มี.ค.2566</p> <p>ม.ค.-มี.ค.2566</p> <p>ม.ค.-ธ.ค.2566</p> <p>ต.ค.-พ.ย.2566</p> <p>พ.ย.-ธ.ค.2566</p>	<p>กอก.(ก3)</p> <p>กอก.(ก3)</p> <p>กอก.(ก3)</p> <p>คณะทำงานฯ กอก.(ก3)</p> <p>คณะทำงานฯ กอก.(ก3)</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>