

แผนปฏิบัติการ กฟส.อ.ดอนตูม ประจำปี 2566	'ด้าน Goal (Social and Environment)	สถานที่	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินการไตรมาส 2/66	หน่วยงานหลัก
แผนงานที่ 2 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม	- ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด	กฟส.ดอนตูม	ม.ค.-ธ.ค.2566		ผกป.
	เป้าหมาย ติดตามความคืบหน้าตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด จาก กบท. และ รายงานผลการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า (ไตรมาสละครั้ง) *หมายเหตุ : ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายให้แล้วเสร็จ ภายใน 3 เดือน ภายหลังจากได้รับแจ้งแผนงาน (เส้นทาง) จาก กสทช. ปัจจุบันอยู่ระหว่างรอค่าเป้าหมายจาก กสทช.				
แผนงานที่ 3 งานสนับสนุนการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ.	3.1 จัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อสารพร้อมอุปกรณ์ประกอบในการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด	กฟส.ดอนตูม	ม.ค.-ธ.ค.2566		ผกป.
	เป้าหมาย ติดตามความคืบหน้าตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด จาก กบท. และรายงานผลการจัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อสาร (ไตรมาสละครั้ง) *หมายเหตุ : ดำเนินการจัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อสารให้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณที่ได้รับงบประมาณจาก กปง.				
	3.2 นำเข้าข้อมูลคอนสื่อสารตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน	กฟส.ดอนตูม	ม.ค.-ธ.ค.2566		ผกป.
	เป้าหมาย ติดตามรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินการ (ไตรมาสละครั้ง) เปลี่ยนจากร้อยละร้อย เป็น ไตรมาสละครั้ง				
	3.3 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟของ กฟภ. ตามแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารของ กสทช.	กฟส.ดอนตูม	เม.ย.-ธ.ค.2566		ผกป.
	ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย ติดตามรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินการ (ไตรมาสละครั้ง) *หมายเหตุ : จะดำเนินการได้ต้องได้รับผลการแจ้งการจัดระเบียบจาก กสทช. แล้ว เปลี่ยนจากร้อยละร้อย เป็น ไตรมาสละครั้ง				

แผนปฏิบัติการ กฟส.อ.ดอนตูม ประจำปี 2566	'ด้าน Goal (Social and Environment)	สถานที่	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินการไตรมาส 2/66	หน่วยงานหลัก																																																																																									
แผนงานที่ 4 การดำเนินโครงการพัฒนาสำนักงาน กฟภ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) <table><tr><th colspan="3">การไฟฟ้าที่ได้รับ การรับรอง</th></tr><tr><th>ลำดับที่</th><th>ชื่อ กฟภ.</th><th>ปี พ.ศ. ที่ได้รับการรับรอง</th></tr><tr><td>1</td><td>สำนักงานเขต กฟภ.3</td><td>2563</td></tr><tr><td>2</td><td>กฟจ.สมุทรสาคร</td><td>2560</td></tr><tr><td>3</td><td>กฟจ.นครปฐม</td><td>2560</td></tr><tr><td>4</td><td>กฟจ.สุพรรณบุรี</td><td>2560</td></tr><tr><td>5</td><td>กฟจ.กาญจนบุรี</td><td>2559</td></tr><tr><td>6</td><td>กฟอ.สามพราน</td><td>2560</td></tr><tr><td>7</td><td>กฟอ.บ้านโป่ง</td><td>2561</td></tr><tr><td>8</td><td>กฟอ.กระทุ่มแบน</td><td>2560</td></tr><tr><td>9</td><td>กฟฟ.อ้อมน้อย</td><td>2561</td></tr><tr><td>10</td><td>กฟอ.นครชัยศรี</td><td>2560</td></tr><tr><td>11</td><td>กฟอ.อุทอง</td><td>2562</td></tr><tr><td>12</td><td>กฟอ.กำแพงแสน</td><td>2563</td></tr><tr><td>13</td><td>กฟอ.บางเลน</td><td>2562</td></tr><tr><td>14</td><td>กฟอ.บ่อพลอย</td><td>2563</td></tr><tr><td>15</td><td>กฟอ.เดิมบางนางบวช</td><td>2563</td></tr><tr><td>16</td><td>กฟอ.ท่ามะกา</td><td>2562</td></tr><tr><td>17</td><td>กฟจ.สมุทรสาคร2 (บ้านแพ้ว)</td><td>2561</td></tr><tr><td>18</td><td>กฟฟ.โคกขาม</td><td>2564</td></tr><tr><td>19</td><td>กฟส.อ.หนองหญ้าไซ</td><td>2561</td></tr><tr><td>20</td><td>กฟส.อ.ไทรโยค</td><td>2564</td></tr><tr><td>21</td><td>กฟส.อ.สามชุก</td><td>2564</td></tr><tr><td>22</td><td>กฟส.อ.ทองผาภูมิ</td><td>2565</td></tr><tr><td>23</td><td>กฟส.อ.พนมทวน</td><td>2565</td></tr><tr><td>24</td><td>กฟส.อ.ด่านช้าง</td><td>2565</td></tr><tr><td>25</td><td>กฟส.อ.ดอนเจดีย์</td><td>2565</td></tr><tr><td>26</td><td>กฟส.ต.ท่าเรือ</td><td>2565</td></tr><tr><td>27</td><td>กฟย.ต.สวนแตง</td><td>2558</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>	การไฟฟ้าที่ได้รับ การรับรอง			ลำดับที่	ชื่อ กฟภ.	ปี พ.ศ. ที่ได้รับการรับรอง	1	สำนักงานเขต กฟภ.3	2563	2	กฟจ.สมุทรสาคร	2560	3	กฟจ.นครปฐม	2560	4	กฟจ.สุพรรณบุรี	2560	5	กฟจ.กาญจนบุรี	2559	6	กฟอ.สามพราน	2560	7	กฟอ.บ้านโป่ง	2561	8	กฟอ.กระทุ่มแบน	2560	9	กฟฟ.อ้อมน้อย	2561	10	กฟอ.นครชัยศรี	2560	11	กฟอ.อุทอง	2562	12	กฟอ.กำแพงแสน	2563	13	กฟอ.บางเลน	2562	14	กฟอ.บ่อพลอย	2563	15	กฟอ.เดิมบางนางบวช	2563	16	กฟอ.ท่ามะกา	2562	17	กฟจ.สมุทรสาคร2 (บ้านแพ้ว)	2561	18	กฟฟ.โคกขาม	2564	19	กฟส.อ.หนองหญ้าไซ	2561	20	กฟส.อ.ไทรโยค	2564	21	กฟส.อ.สามชุก	2564	22	กฟส.อ.ทองผาภูมิ	2565	23	กฟส.อ.พนมทวน	2565	24	กฟส.อ.ด่านช้าง	2565	25	กฟส.อ.ดอนเจดีย์	2565	26	กฟส.ต.ท่าเรือ	2565	27	กฟย.ต.สวนแตง	2558				4.1 ดำเนินการขอรับการรับรองจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ใหม่) 4.1.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชีวิตที่กำหนด รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องผ่านระบบสารสนเทศสำหรับโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ. (PEA Green Office Dashboard) ตามหนังสือเลขที่ 67/2566 รพภ.(ย) เห็นชอบ แผนปฏิบัติการกองจัดการโครงการสังคมและสิ่งแวดล้อมฝ่ายส่งเสริมความสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรเพื่อความยั่งยืน ประจำปี 2566 (ทบทวนครั้งที่ 1 /2566) ลว. 27 มกราคม 2566 <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลในระบบสารสนเทศตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จำนวนเป้าหมายตามที่ กฟภ. กำหนด - กฟภ.3 รวม 3 หน่วยงาน ขอถอนตัว กฟอ.บปม. และ ศปจ. 4.1.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายใน (Internal Audit) แก่หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมทั้งให้คำแนะนำตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนทุกหน่วยงาน อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ครั้ง 4.1.3 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวเบื้องต้น (Pre-Audit) พร้อมทั้งสรุปรายละเอียดการตรวจสอบประเมินฯ เสนอคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนทุกหน่วยงาน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	กฟส.ดอนตูม กฟส.ดอนตูม กฟส.ดอนตูม กฟส.ดอนตูม	ม.ค.-ธ.ค.2566 เม.ย.-พ.ค.2566 มิ.ย.-ก.ค.2566	กฟส.ดตม. กฟส.ดตม. กฟส.ดตม.
	การไฟฟ้าที่ได้รับ การรับรอง																																																																																													
	ลำดับที่	ชื่อ กฟภ.	ปี พ.ศ. ที่ได้รับการรับรอง																																																																																											
	1	สำนักงานเขต กฟภ.3	2563																																																																																											
2	กฟจ.สมุทรสาคร	2560																																																																																												
3	กฟจ.นครปฐม	2560																																																																																												
4	กฟจ.สุพรรณบุรี	2560																																																																																												
5	กฟจ.กาญจนบุรี	2559																																																																																												
6	กฟอ.สามพราน	2560																																																																																												
7	กฟอ.บ้านโป่ง	2561																																																																																												
8	กฟอ.กระทุ่มแบน	2560																																																																																												
9	กฟฟ.อ้อมน้อย	2561																																																																																												
10	กฟอ.นครชัยศรี	2560																																																																																												
11	กฟอ.อุทอง	2562																																																																																												
12	กฟอ.กำแพงแสน	2563																																																																																												
13	กฟอ.บางเลน	2562																																																																																												
14	กฟอ.บ่อพลอย	2563																																																																																												
15	กฟอ.เดิมบางนางบวช	2563																																																																																												
16	กฟอ.ท่ามะกา	2562																																																																																												
17	กฟจ.สมุทรสาคร2 (บ้านแพ้ว)	2561																																																																																												
18	กฟฟ.โคกขาม	2564																																																																																												
19	กฟส.อ.หนองหญ้าไซ	2561																																																																																												
20	กฟส.อ.ไทรโยค	2564																																																																																												
21	กฟส.อ.สามชุก	2564																																																																																												
22	กฟส.อ.ทองผาภูมิ	2565																																																																																												
23	กฟส.อ.พนมทวน	2565																																																																																												
24	กฟส.อ.ด่านช้าง	2565																																																																																												
25	กฟส.อ.ดอนเจดีย์	2565																																																																																												
26	กฟส.ต.ท่าเรือ	2565																																																																																												
27	กฟย.ต.สวนแตง	2558																																																																																												

แผนปฏิบัติการ กฟส.อ.ดอนตูม ประจำปี 2566	'ด้าน Goal (Social and Environment)	สถานที่	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินการไตรมาส 2/66	หน่วยงานหลัก
แผนงานที่ 6 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน (แผนงานเพิ่มใหม่ปี 66) -ยกแผนงานและกิจกรรมมาจากมุมมอง Learning and Growth เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กฟภ. -เพิ่มเติมตามนโยบาย รผก.(ภ3)	6.1 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรถผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เป้าหมาย - ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบว.(ภ3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ทางหลวงชนบท) ของปี 2567 ในพื้นที่ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2566	กฟส.ดอนตูม	ม.ค.-ธ.ค.2566		ผกบ.
	6.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชน เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ดำเนินการตรวจสอบสายไฟข้ามทางสัญจรทางบกและทางน้ำ ที่ไม่ปลอดภัย และรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส (มีการเก็บข้อมูลทุกเดือน)	กฟส.ดอนตูม	ม.ค.-ธ.ค.2566		ผกบ.

แผนปฏิบัติการ กฟส.อ.ดอนตูม ประจำปี 2566	'ด้าน Goal (Social and Environment)	สถานที่	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินการไตรมาส 2/66	หน่วยงานหลัก
แผนงานที่ 6 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน (ต่อ)	6.3 ตรวจสอบให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะในพื้นที่เสี่ยงน้ำท่วมในภาวะอุทกภัย เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2/2566 - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ดำเนินการตรวจสอบให้คำแนะนำกับหน่วยงานเทศบาล /อบต./อบจ./ทางหลวง เป็นต้น เกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม (บทที่ 4 มาตรการ ปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าในพื้นที่เฉพาะที่มีน้ำท่วมบ่อยครั้ง หัวข้อ 4.8 พื้นที่ของสาธารณะ)	กฟส.ดอนตูม	ม.ค.-มิ.ย.2566		ผกป.
	6.4 ตรวจสอบและดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้ร้านที่มีความเสี่ยงเกิดเพลิงไหม้ 6.4.1 ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้ร้าน หากพบว่ามีความเสี่ยงไม่ปลอดภัยส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ (สายสื่อสารกรุงรังและไม่มีการติดตั้ง Cable Tray) ให้ดำเนินการจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า และจัดระเบียบสายสื่อสาร เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1/2566 - กบล. สรุบนำเสนอของบประมาณจาก กปง. เพื่อจัดซื้อ Cable Tray และอุปกรณ์ประกอบ ภายในไตรมาสที่ 1/2566 6.4.2 จัดซื้อพร้อมติดตั้ง Cable Tray บริเวณหม้อแปลงนั้ร้านที่มีความเสี่ยงตามแผนงานข้อ 6.4.1 (ตามอนุมัติงบ รผก.(บ) ลว. 20 เมษายน 2566 หนังสือเลขที่ กปง.(ปป)455/2566) เป้าหมาย แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 3/2566	กฟส.ดอนตูม	ม.ค.-ธ.ค.2566		ผกป.

แผนปฏิบัติการ กฟส.อ.ดอนตูม ประจำปี 2566	'ด้าน Goal (Social and Environment)	สถานที่	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินการไตรมาส 2/66	หน่วยงานหลัก
แผนงานที่ 6 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน (ต่อ)	6.4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณห้อมแปลงน้้งร้าน ตามแผนงาน ข้อ 6.4.1 <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 3/2566 (เดิมเป็นไตรมาสที่ 4)	กฟส.ดอนตูม			ผกป.

แผนปฏิบัติการ กฟส.อ.ดอนตูม ประจำปี 2566	ด้าน Customer	สถานที่	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินการไตรมาสที่2/66	หน่วยงานหลัก
แผนงานที่ 3 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหาร จัดการ (Data Driven Execution)	3.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงาน การรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 3.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบ แป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมิน ต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1,2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึง ต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงานและ ลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback	กฟส.ดตม.	ม.ค.-ธ.ค.		ผบต.

แผนปฏิบัติการ กฟส.อ.ตอนตม ประจำปี 2566	ด้าน Customer	สถานที่	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินการไตรมาสที่2/66	หน่วยงานหลัก
แผนงานที่ 3 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหาร จัดการ (Data Driven Execution) (ต่อ)	3.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล, กลุ่มกายภาพ, กลุ่มการสำรวจ และกลุ่มอื่น ๆ) <u>เป้าหมาย</u> - กฟพ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงในระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กบล.(ก3) รวบรวมเสียงของลูกค้า* จากระบบ PEA VOC System และ จัดส่งให้ ฝอภ.(ภ3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ดตม.	ม.ค.-ธ.ค.		ผบต.
แผนงานที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	5.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟภ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความ พึงพอใจของลูกค้า ดังนี้ 5.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ90) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ100) (ข) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มบริการทั่วไป (คุณภาพไฟฟ้า+การให้บริการ+อื่น ๆ) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95) (ค) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มที่ต้องเร่งรัดแก้ไข (พฤติกรรมพนักงาน+การจัดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า+การถูกงดจ่ายไฟฟ้า) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 10 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) (ง) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100)	กฟส.ดตม.	ม.ค.-ธ.ค.		ผบต.

แผนปฏิบัติการ กฟส.อ.ดอนตูม ประจำปี 2566	ด้าน Customer	สถานที่	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินการไตรมาสที่2/66	หน่วยงานหลัก
แผนงานที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน (ต่อ)	<u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายและจัดทำรายงาน สรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ				
	5.1.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียน ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ข) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ให้รักษาระดับจำนวน ข้อร้องเรียนไม่ให้เกินผลที่เกิดขึ้นจริงในปี 2565 (ค) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปี 2564	กฟส.ดตม.			ผบต.
	<u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายและจัดทำรายงาน สรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ				
	5.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และสรุปรายงานผลจัดส่ง กบล. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล.(ก3) วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงาน หรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผลพ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ดตม.			ผบต.

แผนปฏิบัติการ กฟส.อ.ดอนตูม ประจำปี 2566	ด้าน Customer	สถานที่	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินการไตรมาสที่2/66	หน่วยงานหลัก								
แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า (ต่อ)	1.3. การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย <table><tr><td>ผชก.หรือผู้แทน</td><td>จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข.</td></tr><tr><td>ผจก.กฟฟ.ชั้น 1</td><td>จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟข.</td></tr><tr><td>ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3</td><td>จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.</td></tr><tr><td>ผจก.กฟส.</td><td>จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.</td></tr></table> *หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยียนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลพ.(สข) 797/2564 ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้างและการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า)	ผชก.หรือผู้แทน	จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข.	ผจก.กฟฟ.ชั้น 1	จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟข.	ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3	จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.	ผจก.กฟส.	จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.	กฟส.ดตม.	ม.ค.-ธ.ค.66		ผบต.
ผชก.หรือผู้แทน	จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข.												
ผจก.กฟฟ.ชั้น 1	จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟข.												
ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3	จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.												
ผจก.กฟส.	จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ.												

แผนปฏิบัติการ กฟส.อ.ดอนตูม ประจำปี 2566	ด้าน Customer	สถานที่	สถานที่	ผลการดำเนินการไตรมาสที่2/66	หน่วยงานหลัก
*** แผนเพิ่มเติม กฟก.3 ***	1. แต่งตั้งทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) ประจำปี กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และเร่งรัดการหารายได้ธุรกิจเสริม <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดทำรายชื่อทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) - กบล.(ก3) ขออนุมัติรายชื่อทีมงานธุรกิจเสริม ประจำปี กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. พร้อมกำหนดหน้าที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเร่งรัดการหารายได้ธุรกิจเสริม - ทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) ดำเนินการหารายได้ งานธุรกิจเสริมตามช่องทาง และ แนวทางคณะกรรมการธุรกิจเสริมฯ กำหนด หรือวิธีการอื่น ๆ - กบล.(ก3) สรุปรายงานผลแจ้ง กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทราบภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟส.ดตม.	ม.ค.-ธ.ค.66		ผบต.

สรุปการทบทวนแผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566 ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	ฉบับจัดทำปี 2565	ฉบับทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2565
1	แผนงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน	ยกเลิก เนื่องจากตามหนังสือเลขที่ กกท.(ปส) 1067/2565แจ้งเวียนการดำเนินงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน ประจำปี 2565 ยกเลิกการตรวจประเมินตามแนวทางเดิม โดยให้การตรวจประเมินการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน ครั้งที่2/2565 ของทุกหน่วยงานดำเนินการบูรณาการประเมินผลรวมกับการประเมินผลระบบควบคุมภายใน (CSA) ผ่านระบบ CSAS จำนวน 8 ตัวชี้วัดหลัก
2	แผนงาน เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Soft Control)	แผนงาน เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตในการ ปฏิบัติงาน (Soft Control) <i>(ยังมีนโยบายในปี 2566)</i>
3	-	แผนงาน งานปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม <i>(กิจกรรมในความรับผิดชอบของ กฟภ. ตามเส้นทางจัดระเบียบประจำปี ที่ กสทช. กำหนด)</i> <i>ปัจจุบัน กฟข. อยู่ระหว่างจัดส่งแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสาร ปี 2566 ตามหนังสือ กบท. เลขที่ กบท.(สท) 1026/2565 ลว. 20 ต.ค. 2565 ภายในวันที่ 11 พ.ย. 2565</i>
4	แผนงาน งานสนับสนุนการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ.	แผนงาน งานสนับสนุนการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. <i>ปัจจุบัน กฟข. อยู่ระหว่างจัดส่งแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสาร ปี 2566 ตามหนังสือ กบท. เลขที่ กบท.(สท) 1026/2565 ลว. 20 ต.ค. 2565 ภายในวันที่ 11 พ.ย. 2565</i>
5	แผนงาน ชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA	ยกเลิก เนื่องจากยังไม่มีความชัดเจนของรายละเอียดกิจกรรมเป้าหมาย และงบประมาณ ของแผนการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ปี 2566

สรุปการทบทวนแผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566 ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	ฉบับจัดทำปี 2565	ฉบับทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2565
6	แผนงาน การดำเนินโครงการพัฒนาสำนักงาน กฟภ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	แผนงาน การดำเนินโครงการพัฒนาสำนักงาน กฟภ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) (ยังมีนโยบายในปี 2566)
7	แผนงาน งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า (ระยะที่ 2)	แผนงาน งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า (ระยะที่ 2) กฟภ.1-3 จัดส่งแผนงานให้ กสพ. เรียบร้อยแล้ว คาดว่าจะเริ่มดำเนินการติดตั้ง ช่วงไตรมาสที่ 3-4/2566 ยังไม่มีความชัดเจนเรื่องงบประมาณ เนื่องจากอยู่ระหว่างจัดทำ TOR
8	-	แผนงาน งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน - ยกแผนงานและกิจกรรมมาจากมุมมอง : Learning and Growth เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กฟภ. - เพิ่มเติมกิจกรรมตามนโยบาย รพภ.(ภ3)

การไฟฟ้าที่ได้รับ การรับรอง

ลำดับที่	ชื่อ กฟฟ.	ปี พ.ศ. ที่ได้รับการรับรอง
1	สำนักงานเขต กฟก.3	2563
2	กฟจ.สมุทรสาคร	2560
3	กฟจ.นครปฐม	2560
4	กฟจ.สุพรรณบุรี	2560
5	กฟจ.กาญจนบุรี	2559
6	กฟอ.สามพราน	2560
7	กฟอ.บ้านโป่ง	2561
8	กฟอ.กระทุ่มแบน	2560
9	กฟฟ.อ้อมน้อย	2561
10	กฟอ.นครชัยศรี	2560
11	กฟอ.อู่ทอง	2562
12	กฟอ.กำแพงแสน	2563
13	กฟอ.บางเลน	2562
14	กฟอ.บ่อพลอย	2563
15	กฟอ.เดิมบางนางบวช	2563
16	กฟอ.ท่ามะกา	2562
17	กฟจ.สมุทรสาคร2 (บ้านแพ้ว)	2561
18	กฟฟ.โคกขาม	2564
19	กฟส.อ.หนองหญ้าไซ	2561
20	กฟส.อ.ไทรโยค	2564
21	กฟส.อ.สามชุก	2564
22	กฟส.อ.ทองผาภูมิ	2565
23	กฟส.อ.พนมทวน	2565
24	กฟส.อ.ด่านช้าง	2565
25	กฟส.อ.ดอนเจดีย์	2565

26	กฟส.ต.ท่าเรือ	2565
27	กฟย.ต.สวนแตง	2558

3.8 จัดเก็บค่าไฟฟ้าค้างชำระ สถานะวันที่ 31 สิงหาคม 2564

3.8.1 ประเภทเอกชนรายย่อย

เป้าหมาย

กฟภ.1

ไตรมาสที่ 1/2565 จัดเก็บได้ 25% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 2/2565 จัดเก็บได้ 50% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 3/2565 จัดเก็บได้ 75% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 4/2565 จัดเก็บได้ 100% ของมูลค่าหนี้

กฟภ.2

ไตรมาสที่ 1/2565 จัดเก็บได้ 25% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 2/2565 จัดเก็บได้ 50% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 3/2565 จัดเก็บได้ 75% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 4/2565 จัดเก็บได้ 100% ของมูลค่าหนี้

กฟภ.3

ไตรมาสที่ 1/2565 จัดเก็บได้ 25% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 2/2565 จัดเก็บได้ 50% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 3/2565 จัดเก็บได้ 75% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 4/2565 จัดเก็บได้ 100% ของมูลค่าหนี้

(เว้นแต่ มูลหนี้ของลูกหนี้ที่ขอผ่อนชำระ ดำเนินคดี หรือด้อยกระแสไฟฟ้าสามารถนำมาหักออกไม่ต้องนำมาเป็นฐานการคำนวณได้)

3.8 จัดเก็บค่าไฟฟ้าค้างชำระ สถานะวันที่ 31 สิงหาคม 2564

3.8.1 ประเภทเอกชนรายย่อย

เป้าหมาย

กฟภ.1

ไตรมาสที่ 1/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 2/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 3/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 4/2565 รอค่าเป้าหมาย

กฟภ.2

ไตรมาสที่ 1/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 2/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 3/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 4/2565 รอค่าเป้าหมาย

กฟภ.3

ไตรมาสที่ 1/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 2/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 3/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 4/2565 รอค่าเป้าหมาย

(เว้นแต่ มูลหนี้ของลูกหนี้ที่ขอผ่อนชำระ ดำเนินคดี หรือด้อยกระแสไฟฟ้าสามารถนำมาหักออกไม่ต้องนำมาเป็นฐานการคำนวณได้)

3.8.2 ประเภทเอกชนรายใหญ่

เป้าหมาย

กฟก.1

ไตรมาสที่ 1/2565 จัดเก็บได้ 25% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 2/2565 จัดเก็บได้ 50% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 3/2565 จัดเก็บได้ 75% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 4/2565 จัดเก็บได้ 100% ของมูลค่าหนี้

กฟก.2

ไตรมาสที่ 1/2565 จัดเก็บได้ 25% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 2/2565 จัดเก็บได้ 50% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 3/2565 จัดเก็บได้ 75% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 4/2565 จัดเก็บได้ 100% ของมูลค่าหนี้

กฟก.3

ไตรมาสที่ 1/2565 จัดเก็บได้ 25% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 2/2565 จัดเก็บได้ 50% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 3/2565 จัดเก็บได้ 75% ของมูลค่าหนี้
ไตรมาสที่ 4/2565 จัดเก็บได้ 100% ของมูลค่าหนี้

(เว้นแต่ มูลหนี้ของลูกหนี้ที่ขอผ่อนชำระ ดำเนินคดี หรือด้อยกระแสไฟฟ้า
สามารถนำมาหักออกไม่ต้องนำมาเป็นฐานการคำนวณได้)

3.8.2 ประเภทเอกชนรายใหญ่

เป้าหมาย

กฟก.1

ไตรมาสที่ 1/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 2/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 3/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 4/2565 รอค่าเป้าหมาย

กฟก.2

ไตรมาสที่ 1/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 2/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 3/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 4/2565 รอค่าเป้าหมาย

กฟก.3

ไตรมาสที่ 1/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 2/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 3/2565 รอค่าเป้าหมาย
ไตรมาสที่ 4/2565 รอค่าเป้าหมาย

(เว้นแต่ มูลหนี้ของลูกหนี้ที่ขอผ่อนชำระ ดำเนินคดี หรือด้อยกระแสไฟฟ้า
สามารถนำมาหักออกไม่ต้องนำมาเป็นฐานการคำนวณได้)

แผนงาน	กิจกรรม
แผนงานที่ 1: การเพิ่มรายได้	1.1 อุดรอยรั่ว หน่วยสูญเสียด้านการจำหน่ายไฟฟ้า 1.1.1 การเฉลี่ยหน่วยไฟฟ้า ตรวจสอบหาสาเหตุและเร่งดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ สำหรับผู้ใช้ไฟที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 บิลเดือนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 บิลเดือนขึ้นไป
	1.1.2 หน่วยการใช้ไฟฟ้าลดผิดปกติ ตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลงผิดปกติ ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลงตั้งแต่ 50% ขึ้นไป

1.1.3 มิเตอร์ไฟสาธารณะกรณีศูนย์หน่วย

ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟสาธารณะ กรณีศูนย์หน่วย หากพบมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการสับเปลี่ยนและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าย้อนหลังให้ครบถ้วน

1.2 การเร่งรัดปิดงานก่อสร้าง งบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สิน กฟภ. (C02.1) และ งบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2)

1.2.1 งบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สิน กฟภ. (C02.1)

เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้างบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สิน กฟภ. (C02.1) ที่รับชำระเงินจาก ผชพ. ก่อน มีย 66 เพื่อรับรู้รายได้เงินช่วยเหลือเพื่อการก่อสร้าง (5% ต่อปี)

1.2.2 งบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2)

เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้างบผู้ใช้ไฟ
ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) ที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟก่อนเดือน
มิถุนายน 2566 เพื่อรับรู้รายได้งานก่อสร้างให้ผู้ได้ทันภายในปี

1.2.2.1 คณะทำงานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศบน

Dashboard ของสายงานฯ พัฒนารายงานการปิดงานก่อสร้างงบ
ผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ ในโปรแกรม Power BI Dashboard

1.2.2.2 รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้น
ไตรมาส

	1.3 เปรียบเทียบการบันทึกต้นทุนงานในงานธุรกิจเสริมนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated) เปรียบเทียบการบันทึกต้นทุนงานเพื่อรับรู้รายได้ภายใน ฐค. 2566 เพื่อไม่ให้เกิดการปรับปรุงรายได้ที่ยังไม่ได้บันทึกต้นทุนงาน โดยจัดทำรายงานสรุปใบคำร้องขอบริการ กลุ่มคำร้องขอใช้บริการในเรื่องระบบไฟฟ้า (Y3) ที่ชำระเงินแล้วภายใน ต.ค.66
	1.4 ตรวจสอบค่าสำรวจออกแบบงานขยายเขตที่เกินกำหนดยื่นราคา ตรวจสอบบัญชีเจ้าหนี้ตามภาระผูกพันค่าสำรวจออกแบบ (เอกชน) หากพบว่าเกินกำหนดยื่นราคาให้ปรับปรุงเป็นรายได้ค่าตรวจจุดเขียนผัง (รหัสบัญชี 41039010) 1.4.1 ตรวจสอบเจ้าหนี้ฯ ในระบบ R3 และรายงานส่วนที่เกี่ยวข้องให้ปรับปรุงบัญชี ในระบบ ISU

แผนงานที่ 2 : การลดค่าใช้จ่าย (ใหม่)

2.1 เร่งรัดการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm)

2.1.1 ให้กฟภ.1 -3 แต่งตั้งคณะทำงานเร่งรัดการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน PS และ WMS

2.1.2 รายงานผลการบันทึก TC (PS และ WMS) เป็นประจำทุกไตรมาส

2.2 การปรับปรุงงานก่อสร้าง/งานปรับปรุงระบบจำหน่ายในระบบ PM ให้เป็น PS

2.2.1 ให้กฟภ.1-3 แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบและปรับปรุงงบประมาณงานก่อสร้างระบบไฟฟ้าและปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า (PM to PS)

2.2.2 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันตรวจสอบใบสั่งงานซ่อมบำรุงรักษา (ระบบงาน PM) ที่เข้าข่ายเป็นงานที่ต้องใช้งบลงทุน

2.3 ปรับปรุงข้อมูลแผนการอ่านหน่วยผู้ใช้ไฟ รายย่อย ที่ติดตั้งมิเตอร์ TOU ในระบบ SMR

ลดปริมาณมิเตอร์ที่ให้พนักงานออกไปจดหน่วย โดยปรับเปลี่ยนกระบวนการจากการจดหน่วยโดยพนักงาน กฟภ. เป็นผู้รับแจ้งจดหน่วย

2.4 ขยายผลการใช้โปรแกรม PEA Next

2.4.1 ประชาสัมพันธ์ เพิ่มการลงทะเบียน และรับชำระเงินผ่าน PEANext โดยมุ่งเน้นกลุ่มผู้ใช้ไฟ ดังนี้

- 1.1 กลุ่มผู้ใช้ไฟที่มาชำระเงินที่สำนักงาน
- 1.2 กลุ่มผู้ใช้ไฟที่ถูกดจ่ายไฟ
- 1.3 กลุ่มผู้ใช้ไฟรายใหม่จากคำร้อง SCS
- 1.4 กลุ่มผู้ใช้ไฟชั้นดี

2.5 แผนการพัฒนา ปรับปรุง เพิ่มเติม ชีตความสามารถ PEA

2.5.1 การส่งใบแจ้งค่าไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟที่ได้ทำการลงทะเบียนหลังจากที่ มีการประมวลผลบิลค่าไฟฟ้าโดยอัตโนมัติ

	2.5.2 เพิ่มระบบการแจ้งเตือน เมื่อผู้ใช้ไฟฟ้าที่ลงทะเบียน ในรูปแบบกล่องข้อความ (Flex Message) โดยทันที
--	---

2.6 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

อนุมัติ รพก.(ภ3) ลงวันที่ 31 มีค 66 ต่อท้ายหนังสือที่ กงภ.(ภ3)351/2566 เรื่อง ค่าเกณฑ์วัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประจำปี 2566 ของหน่วยงานในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3

3.1 อนุมัติค่าเกณฑ์วัดประเมินผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

3.1.1 ความสำเร็จของการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ หน่วยงานในสังกัดส่วนภูมิภาค

(หน่วย : ล้านบาท)

หน่วยงาน	ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน				
	ระดับ 1 (ต่ำมาก)	ระดับ 2 (ต่ำ)	ระดับ 3 (ปกติ)	ระดับ 4 (ดี)	ระดับ 5 (ดีมาก)
กฟภ.1	967.049	948.552	930.055	911.558	893.061
กฟภ.2	1,159.906	1,137.720	1,115.534	1,093.349	1,071.163
กฟภ.3	820.643	804.946	789.249	773.553	757.856
ภาค 3 (ส่วนภูมิภาค)	2,947.597	2,891.218	2,834.839	2,778.460	2,722.081

3.1.2 ความสำเร็จของการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ หน่วยงานในสำนักงานใหญ่

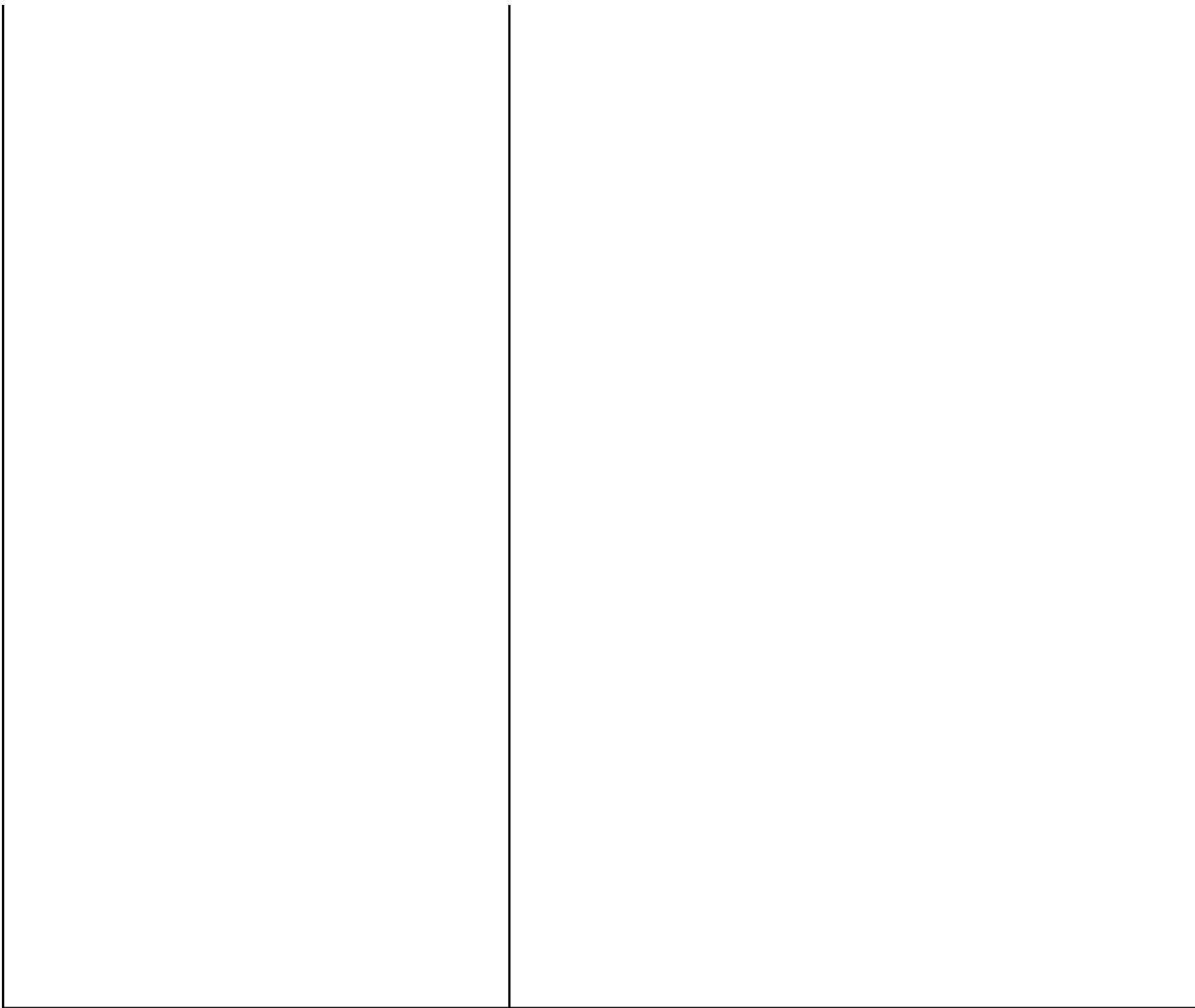
(หน่วย : ล้านบาท)

หน่วยงาน	ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน				
	ระดับ 1 (ต่ำมาก)	ระดับ 2 (ต่ำ)	ระดับ 3 (ปกติ)	ระดับ 4 (ดี)	ระดับ 5 (ดีมาก)
สรภ.(ภ3)	0.852	0.836	0.819	0.803	0.787
ฝอภ.(ภ3)	1.464	1.436	1.409	1.380	1.352
กงภ.(ภ3)	0.834	0.818	0.802	0.786	0.770
ภาค 3 (สำนักงานใหญ่)	3.150	3.090	3.030	2.969	2.909

แผนงานที่ 3 : ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	3.1.ติดตาม กำกับ ควบคุม งบลงทุน ที่ รผก.(ภ3) เป็น ผอ.โครงการ 1. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าตาพระยา(ชั่วคราว) จ.สระแก้ว 2. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่ปริมณฑลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ปี 2566-2568) 3. งานปรับปรุง ก่อสร้างอาคาร และจัดหาเครื่องมือเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการทดสอบมิเตอร์
แผนงานที่ 4 : เพิ่มกระแสเงินสด (Cashflow)	4.1 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน 4.1.1 เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้ชำระเงินภายในสิ้นปี 4.1.2 เอกชนรายย่อย : ต้องไปแจ้งปิดค้างชำระ 3 วันขึ้นไป หาก 4.2 ลงมือบริหาร

	4.3 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) (ใหม่) โดยพิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการ จัดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย)
แผนงานที่ 5 : ลดความเสี่ยงขององค์กรและ	5.1 ความคงและตรวจสอบสัณฐานที่ซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟ 5.2 ความคงและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟ
แผนงานที่ 6 : งานบูรณาการงานด้านพัสดุ รองรับงานขยายเขตของผู้ใช้ไฟ (C)	6.1 จัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีตของผู้ใช้ไฟ 6.1.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก พัสดูรอง งบผู้ใช้ไฟ 6.1.2 ควบคุม กำกับ การเบิกจ่าย หรือ ยืม จาก location 0021
	6.2 จัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety stock งบผู้ใช้ไฟ

แผนงานที่ 7 : การจัดทำข้อมูลทางการเงินและการวิเคราะห์ข้อมูล นำเสนอผ่านระบบสารสนเทศ	7.1 จัดทำงบกำไรขาดทุน พร้อมทั้งทำการวิเคราะห์และนำผลการวิเคราะห์ขึ้นระบบสารสนเทศ 7.1 คณะทำงานภาค จัดทำระบบ power Bi. เพื่อรองรับการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน ของ กฟผ 1-3 และหน่วยงาน 7.1.1 ให้คณะทำงานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศบน Dashboard ของสายงานฯพัฒนารายงานทางการเงินเพื่อให้รองรับการลงข้อมูลผลวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินของกฟผ.1-3 และ 7.1.2 หน่วยงานใบสังกัด (กฟผ ชั้น 1-3 และ กฟผ)ดำเนินการ
---	--



งานการเงิน ประจำปี 2566

19 กิจกรรม

วิธีการเก็บข้อมูล	เป้าหมาย	ช่วงเวลา
-Power BI Dashboard ข้อ 13 ตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ B เฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน - เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T code : ZBLR040 (รายงานการใช้ไฟฟ้าแยกตามอัตราค่าไฟและแรงดัน), ZBLR023 (รายงานผู้ใช้ไฟที่มีการเฉลี่ย กว./หน่วยใช้ในการเรียกเก็บค่าไฟฟ้า	รายงานผลจาก dashboard เป็นประจำทุกไตรมาส (ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส)	ม.ค. - ธ.ค.
-Power BI Dashboard ข้อ 13 ตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ C หน่วยเพิ่มลดผิดปกติ	รายงานผลจาก dashboard เป็นประจำทุกไตรมาส (ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส)	ม.ค. - ธ.ค.

-Power BI Dashboard ข้อ 14 ไฟสารธารณะ ข้อ A ไฟสาธารณะ	รายงานผลจาก dashboard เป็น ประจำทุกไตรมาส (ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส)	ม.ค. - ธ.ค.
-Power BI Dashboard ข้อ 02 งานระหว่าง ก่อสร้าง ข้อ A AUC(ไม่รวมบ้านและที่ดินจัดสรร)	รอค่าเป้าหมาย	

-Power BI Dashboard ชื่อ 02 งานระหว่าง ก่อสร้าง ชื่อ D	รอกำเป้าหมาย	
---	--------------	--

-Power BI Dashboard ข้อ 11 ธุรกิจเสริม ข้อ B ผลการดำเนินงานธุรกิจเสริม (แยกธุรกิจ ภายใต้และนอกการกำกับ) - เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T Code : ZCSR181ข้อมูล Y3 ที่รับชำระหนี้แล้ว	- ตรวจสอบการบันทึกต้นทุนงาน และรายงานผลทุกไตรมาส (ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส)	ม.ค. - ธ.ค.
- เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T Code : FBL3N ระบุ 29040060	รายงานผลเป็นประจำทุกไตรมาส (ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส)	ม.ค. - ธ.ค.

'-แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ -ติดตามการบันทึกเวลาปฏิบัติงานและจัดทำ รายงานการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน	'-แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ -รายงานผลทุกไตรมาส (ภายใน วันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้น ไตรมาส)	พ.ค. พ.ค.-ธ.ค.
'-แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ -ตรวจสอบการปฏิบัติงานซ่อมบำรุงรักษา (ระบบงาน PM) ที่เข้าข่ายเป็นงานที่ต้องใช้งบ	- แต่งตั้งคณะกรรมการ - รายงานผลทุกไตรมาส (ภายใน วันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้น	พ.ค. พ.ค.-ธ.ค.

- ระบบงาน SMR '- ระบบ SAP T-CODE : ZBLR999	ลดภาระการจดหน่วยของ พนักงาน กฟภ. ยอดตั้งต้น ผู้ใช้ไฟรายย่อยในระบบ SMR กฟภ.1 = 11,000 ราย กฟภ.2 = 15,550 ราย กฟภ.3 = 11,800 ราย	ม.ค.-ธ.ค.
-Power BI Dashboard ข้อ 16 PEA Next	ขยายผลการลงทะเบียนและการ ใช้บริการให้ครบทุก กฟพ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.
	ขยายผลให้แล้วเสร็จภายในเดือน	พ.ค.

--	--	--	--

- เก็บข้อมูลจากระบบ SAP T CODE : zbudr091, zbudr092	ผลการดำเนินงานไม่ต่ำกว่าค่า เป้าหมายระดับ 4 ของทุกไตรมาส	ม.ค. - ธ.ค.
--	---	--------------------

- Power BI Dashboard ข้อ 12 งบประมาณ ข้อ A งบสำรองเร่งด่วน (รพภ.ภ3 เป็น ผอ. โครงการ)	ผลการดำเนินงานไม่ต่ำกว่าค่า เป้าหมายระดับ 5 ของทุกไตรมาส	ม.ค. - ธ.ค.
-Power BI Dashboard ข้อ 01.1 ลูกหนี้ค่า	รายงานสถานะการชำระเงินของ	ม.ค. - ธ.ค.
-Power BI Dashboard ข้อ 01.1 ลูกหนี้ค่า		

-Power BI Dashboard ข้อ 07 จดหน่วยและ ประมวลผลบิล	ปรับแผนการจดหน่วยให้มีรายได้ จากมากไปน้อยเพื่อจัดเก็บรายได้ รวดเร็วขึ้น จัดลำดับจาก Portion $A > B > C$	ม.ค. - ธ.ค.
-Power BI Dashboard ข้อ 06 สักยภาพซื้อขาย	ปีศักยภาพซื้อขายครบถ้วนทุกราย	ก.ค. - ธ.ค.
- Power BI Dashboard ข้อ 05 เงินประกัน	จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า	ก.ค. - ธ.ค.
'SAP T Code : Mb51	- จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก รอง คอนกรีต -รายงานผลการเบิก จ่าย ยืม จาก Sloc. 0021 เป็นประจำทุกไตร มาส ภายในวันที่ 20 ของเดือน ถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	พ.ค. - ธ.ค.
	- จัดทำแผนจัดซื้อพัสดหลัก รอง	พ.ค. - ธ.ค.

-Power BI Dashboard ข้อ 22 บทวิเคราะห์ ผลการดำเนินงาน	- ภายใน พค. - วิเคราะห์ และนำเข้า เพื่อ	ภายใน พค ปี ๒๕๖๕
--	--	-------------------------

--	--	--	--