



เลขที่ ๑ /๒๕๖๑

ใบสั่งจ้าง

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร

วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ถึง...นางสาวกฤตยา...ฝ่ายพัสดุ.....

ตามที่ท่านได้เสนอราคาจ้างต่อสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหารได้รับราคาและตกลงจ้างแล้ว ฉะนั้นให้ท่านส่งมอบการจ้างหรือสิ่งของ ณ สำนักงานเกษตรและ
สหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ภายในกำหนด ทุกสิ้นเดือน...มีรายละเอียดดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	การจ้างเหมาบริการบุคลากร ปฏิบัติหน้าที่ใน สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐	๑๑ เดือน ๒๙ วัน	๗,๕๐๐ -	๘๙,๔๘๙ -
(แปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน)				๘๙,๔๘๙ -

.....ผู้สั่งจ้าง

(นายวิญญู รัตนพันธ์)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

เงื่อนไขใบสั่งจ้าง

๑. ถ้าผู้รับจ้างส่งมอบงาน หรือสิ่งของไม่ทันตามกำหนดเวลา หรือถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไม่
ด้วยเหตุใดๆ ผู้รับจ้างยินยอมให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ปรับเป็นรายวันในอัตรา
ร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างเปรียบเทียบเป็นรายวัน แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาท
ถ้วน) ตั้งแต่วันถัดจากวันกำหนดส่งมอบงานตามใบสั่งจ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แก่สำนักงาน
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร จนถูกต้องครบถ้วน หรือจนถึงวันที่ผู้รับจ้างสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
๒. ถ้าผู้ว่าจ้างได้ตรวจหรือทดลองแล้ว เห็นว่างานหรือสิ่งของของผู้รับจ้างส่งมอบนั้นไม่ถูกต้องตามลักษณะที่
สั่งจ้างหรือไม่เหมาะสมแก่การใช้ในราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่
จะงดรับมอบงานหรือสิ่งของหรือเลิกจ้างตามใบสั่งจ้างนี้ได้โดยจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น
๓. ถ้าผู้รับจ้างผิดเงื่อนไขตามข้อ ๑. และข้อ ๒. แล้ว สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร
มีสิทธิเลิกจ้างและสามารถสั่งจ้างรายอื่นได้ทันทีโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น
๔. ให้ผู้รับจ้างยึดสัญญาที่แนบท้ายใบสั่งจ้างนี้เป็นสำคัญ

ข้าพเจ้าทราบและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขในใบสั่งจ้างทุกประการ

(ลงนาม).....ผู้รับใบสั่งจ้าง
(นางสาวกฤตยา ฝ่ายพัสดุ)

การจ้างเหมาบริการบุคลากรฯ ใช้ในรายการที่
ฝ่ายบริหารทั่วไป.....
ใช้เงินประเภท อดุลยแทนใช้สอยฯ.....
งาน/โครงการ งานบริหารจัดการด้าน
การเกษตร.....
งบประมาณ ๒๕๖๐.....





เลขที่ ๑ / ๒๕๖๐

ข้อตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงาน
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ด้านงานธุรการ งานพัสดุ และงานโครงการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อตกลงจ้างฯ ฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร ชั้น ๕ ถนนวิจิตรสุรการ อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ระหว่าง จังหวัดมุกดาหาร โดย นายวิญญู รัตนพันธุ์ ตำแหน่งเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งจังหวัดมุกดาหาร ที่ ๒๙๕๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงจ้างฯ นี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ น.ส.กฤตยา เฝ้าพันธ์ บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๑ ๔๙๐๖ ๐๐๐๔๗ ๙๔ ๑ ออกให้ ณ ที่ว่าการอำเภอหว้านใหญ่ จังหวัดมุกดาหาร วันออกบัตร ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ บัตรหมดอายุ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๕ อยู่บ้านเลขที่ ๑๐๘ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางทรายน้อย อำเภอหว้านใหญ่ จังหวัดมุกดาหาร ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงจ้างฯ นี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมา และผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ ตกลงรับจ้างเหมาบริการทำงานด้านงานธุรการ งานพัสดุ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ของผู้ว่าจ้างตามที่ระบุในผนวก ๒ มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมา ๑๑ เดือน ๒๙ วัน ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๐

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่าย และผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๙,๔๘๙.- บาท (แปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) โดยกำหนดจ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยจะจ่ายให้ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการของเดือนถัดไป

ข้อ ๓. ค่าจ้างตามข้อ ๒ จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่ที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้นๆ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

หากเดือนใด มีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวัน โดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างต่อเดือน หารด้วยจำนวนวันในแต่ละเดือน เช่น เดือนตุลาคม มี ๓๑ (สามสิบเอ็ด) วัน ให้ใช้ ๓๑ (สามสิบเอ็ด) หาร ๗,๕๐๐ บาท เป็นต้น

กรณีผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบวันตามความในวรรคหนึ่ง ในวันใดวันหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิไม่จ่ายเงินค่าจ้างสำหรับวันที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานดังกล่าว โดยจะหักเงินค่าจ้างเป็นรายวัน

(นายวิญญู รัตนพันธุ์)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร
ผู้ว่าจ้าง

(นางสาวกฤตยา เฝ้าพันธ์)

ผู้รับจ้าง

ข้อ ๔. เอกสารแนบท้ายข้อตกลงจ้างฯ ต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงจ้างฯ นี้

ผนวก ๑ ใบเสนอราคา จำนวน๑....(หนึ่ง) หน้า

ผนวก ๒ รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง จำนวน...๓... (สาม) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงจ้างฯ ที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงจ้างฯ นี้ ให้ใช้ข้อความในข้อตกลงจ้างฯ นี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายข้อตกลงจ้างฯ ขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อที่ ๕. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานดังกล่าวใน ข้อ ๑. ในทุกวันเวลาของการปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหารด้วยตนเอง โดยต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาทำงาน และต้องทำงานดังกล่าวด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถทำงานดังกล่าวด้วยตนเองได้ ผู้รับจ้างต้องแจ้ง และรายงานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน และได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว

หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้ว่าจ้างมีอำนาจสั่งให้ผู้รับจ้างจัดให้มีผู้ทำงานแทนตามความเหมาะสมด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น โดยผู้ทำงานแทน ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง การกระทำใดๆ ของผู้ทำงานแทนผู้รับจ้างดังกล่าวให้ถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างทุกประการ และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบด้วยตนเองในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการกระทำของผู้ทำงานแทน

ข้อ ๖. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามข้อตกลงจ้างฯ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน ดังระบุในข้อ ๓ วรรคหนึ่ง ตามจำนวนวันที่ขาดงาน

ข้อ ๗. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และต้องปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อ หรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อยและบริการที่ประทับใจด้วย หากมีการละเว้นการปฏิบัติตามดังกล่าวจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนผู้ว่าจ้างที่ปรากฏต่อสาธารณชน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างเหมานี้ได้ทันที โดยผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

ข้อ ๘. ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

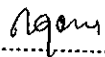
ข้อ ๙. หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ เกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันรับผิดชอบโดยพิจารณาถึงความผิดของแต่ละฝ่ายเป็นเกณฑ์ในการคำนวณค่าเสียหาย


(นายวิญญู รัตนพันธุ์)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ผู้ว่าจ้าง


(นางสาวกฤตยา เผ่าพันธุ์)

ผู้รับจ้าง

ข้อ ๑๐. หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงจ้างเหมาทำงานบริการในข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกใบสั่งจ้างเหมาทำงานบริการได้ทันที

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกใบสั่งจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

(๑) ระงับการจ่ายค่าจ้างเหมาทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ ๐.๑ ของค่าจ้างเป็นรายวัน แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างกระทำความผิดเงื่อนไขในข้อตกลงการจ้างเหมาทำงานบริการข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงการจ้างเหมา หรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกการจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกใบสั่งจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการดังนี้

(๑) ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายตามจำนวนดังกล่าวในข้อ ๑๐ วรรคแรก (๒) ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) ชำระค่าจ้างเหมาที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างเหมาบุคคลอื่นมาทำงานบริการแทนผู้รับจ้างเต็มจำนวนตามที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

การชำระเงินค่าปรับและค่าเสียหายตามข้อ ๑๐ ในวรรค ๑ และวรรค ๒ ดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๑๕ วัน (สิบห้าวัน) นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มอีกต่างหาก ในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี นับตั้งแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระจนเต็มจำนวน

ข้อ ๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งต่างๆ ของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ขณะทำข้อตกลงนี้ และที่จะออกใช้ภายหน้าโดยเฉพาะผู้รับจ้างต้องถือปฏิบัติในการทำงานอย่างเคร่งครัด

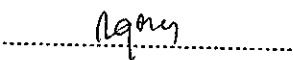
ข้อ ๑๒. ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงจ้างฯ และมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอนงานตามบันทึกข้อตกลงจ้างฯ นี้ รวมทั้งการกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใด นอกจากที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ ก็ได้

ข้อ ๑๓. ในระหว่างการทำงานตามบันทึกข้อตกลงจ้างฯ นี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหม ทดแทนที่เกิดขึ้นเต็มจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๔. การว่าจ้างตามบันทึกข้อตกลงจ้างฯ นี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม


(นายวิญญู รัตนพันธุ์)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร
ผู้ว่าจ้าง


(นางสาวกฤตยา เผ่าพันธ์)
ผู้รับจ้าง

ข้อ ๑๕. หากผู้รับจ้างประพุดิตินไม่เหมาะสม ไม่รับผิดชอบ ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกจ้างตามข้อตกลงการจ้าง

ข้อ ๑๖. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

ข้อตกลงจ้างฯ นี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่บันทึกข้อตกลงจ้างฯ ได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บสำภูญานี้ไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายวิญญู รัตนพันธุ์)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสาวกฤตยา เผ่าพันธ์)

ลงชื่อ.....พยาน

(นางวาสิณี พรทอง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวปิณมา ศรีสุภา)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ผนวก ๒ (หน้า ๑)

ปฏิบัติงานด้านงานธุรการ งานพัสดุ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร
รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเคยผ่านงานด้านที่เกี่ยวข้องมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๓. ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมึนเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
๔. ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม, วัณโรคในระยะอันตราย และโรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
๕. แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย

ลักษณะของงานที่จ้าง

๑. งานธุรการและงานสารบรรณ

- (๑) การรับ - ส่งหนังสือราชการ ลงทะเบียน แยกประเภท เก็บ ค้นหาน้ำหนังสือ กรอกแบบฟอร์ม ตรวจสอบถูกต้อง ความสวยงาม ความเรียบร้อยของเอกสารสิ่งพิมพ์ก่อนทำการพิมพ์ ตรวจสอบรหัสต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูล ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลซึ่งใช้กับแบบฟอร์มต่างๆ พิมพ์และคัดสำเนาหนังสือ
- (๒) ปฏิบัติงานพิมพ์หนังสือที่เป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เช่น พิมพ์หนังสือราชการ บันทึก รายงาน ประกาศ คำสั่ง แบบฟอร์ม เป็นต้น
- (๓) การเสนอและติดตามแฟ้มเสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร และผู้ว่าราชการจังหวัด
- (๔) รับ-ส่งหนังสือราชการทางโทรสาร (แฟกซ์)
- (๕) ตรวจสอบหนังสือราชการ ที่ห้องรับ-ส่งของจังหวัด ทุกวันทำการ
- (๖) เวียนหนังสือราชการ
- (๗) ร่างหนังสือโต้ตอบ
- (๘) นำส่งเอกสารที่ทำการไปรษณีย์จังหวัดมุกดาหารทุกวัน วันละ ๑ ครั้ง หรือตามงานที่มี
- (๙) รวบรวมข้อมูล และจัดเก็บข้อมูลสถิติการเข้าร่วมประชุม/สัมมนา/อบรมต่างๆ ของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ
- (๑๐) รวบรวมข้อมูล และจัดเก็บข้อมูลสถิติเกี่ยวกับคำสั่งแต่งตั้ง กษ. เป็นคณะทำงาน ฯลฯ
- (๑๑) ช่วยจัดทำบันทึกขออนุญาตไปราชการของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
- (๑๒) ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ
- (๑๓) ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๑๔) จัดเตรียมการประชุมหัวหน้าส่วนราชการสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดทำระเบียบวาระการประชุม บันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม
- (๑๕) จัดเตรียมการประชุมข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานฯ จัดทำระเบียบวาระการประชุม บันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม



(นายวิญญู รัตนพันธุ์)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ผู้ว่าจ้าง



(นางสาวกฤตยา เผ่าพันธุ์)

ผู้รับจ้าง

(๑๖) ผู้รับจ้าง มีหน้าที่ เปิด- ปิด ประตูหน้าต่างของสำนักงานฯ รวมทั้งประตูหน้าต่างห้องทำงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร

(๑๗) เวลาเปิด - ก่อนเวลา ๐๗.๔๐ น เวลาปิด-หลังเวลา ๑๖.๔๐ น ทั้งนี้ เวลาเปิด - ปิด อาจก่อนและหลังที่กำหนดไว้ข้างต้นตามความจำเป็นแล้วแต่กรณี

(๑๘) ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยในสำนักงานฯ เช่น เช็ด ถู ปิดกวาดฝุ่น โต๊ะ - เก้าอี้ และอุปกรณ์ต่างๆ รวมทั้งทำความสะอาดถ้วยชามและอุปกรณ์ครัวให้สะอาดพร้อมใ้ช้อยู่เสมอ

(๑๙) ผู้รับจ้าง มีหน้าที่บริการถ่ายเอกสาร,ส่งหนังสือตามหน่วยงานและทางไปรษณีย์ แก่เจ้าหน้าที่ในสำนักงานฯ

๒. ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัสดุของสำนักงานฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ช่วยรวบรวมรายละเอียดการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการแผนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ผ่านหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ส่งสำนักตรวจราชการทุกวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

๔. ช่วยดำเนินการตามขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

๕. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง/ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อบังคับและระเบียบการทำงาน

๑. วัน/เวลา ปฏิบัติงาน

วันทำงานปกติ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

เวลาทำงานปกติ : ระหว่างเวลา ๐๗.๔๐ น. ถึง ๑๖.๔๐ น.

๒. เวลาพักระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๓.๐๐ น. ของวันทำงานปกติ

๓. การลงเวลาปฏิบัติงาน พนักงานต้องลงเวลาปฏิบัติงานทุกครั้งที่ใช้ทำงานและเลิกงาน

๔. วันหยุดงาน

วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ และ วันอาทิตย์

วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี

ในวันหยุดงาน : หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องให้ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้รับจ้างต้องยินยอมมาปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

วินัยในการปฏิบัติงาน

๑. เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด

๒. เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง

๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทนและมีความตั้งใจจริง

๔. ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง

๕. ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงาน หรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๖. ไม่เข้าทำงานสายบ่อยครั้ง



(นายวิญญู รัตนพันธุ์)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ผู้ว่าจ้าง



(นางสาวกฤตยา เฟาพันธ์)

ผู้รับจ้าง

๗. ไม่จงใจ หรือเจตนาปฏิบัติงานให้ล่าช้า

๘. ไม่เปิดเผยข้อความใดๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร

วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ

๑. ไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่หมู่คณะหรือสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร

๒. ไม่ใช้กิริยาจาไม่สุภาพต่อข้าราชการและผู้อื่น

๓. ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงานและผู้อื่น

๔. ไม่แพร่ข่าวอื้อฉาวใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้างทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หรือก่อให้เกิดการแตกแยกความสามัคคีในระหว่างพนักงานด้วยกัน

๕. ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีเงินเมา และของผิดกฎหมายเข้ามาบริเวณสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร

๖. ไม่เสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมีเมาระหว่างเวลาทำงานหรือทำงานในสภาพมีเมามา

๗. ไม่เป็นผู้กระทำหรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งอันเป็นผลทำให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ได้รับความเสียหาย

๘. ห้ามนำอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหารทุกกรณี

๙. ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใดๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี

ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

เริ่มวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ รวมระยะเวลา ๑๑ เดือน ๒๙ วัน

สถานที่การทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องทำงานที่จ้าง ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร



(นายวิญญู รัตนพันธ์)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ผู้ว่าจ้าง



(นางสาวกฤตยา เผ่าพันธ์)

ผู้รับจ้าง