



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้า
ที่ ๑๐๙ / ๒๕๖๐
เรื่อง จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้า

เพื่อให้การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้ามีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน รวมทั้งเป็นการปรับปรุงการปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้า ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ให้ประชาชน เข้าตรวจสอบได้ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ให้ประชาชนตรวจสอบ ณ ที่ทำการของหน่วยงานรัฐ โดยเรียกสถานที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารว่า "ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร" จึงมีคำสั่งต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้า ที่ ๒๓๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาข้า

๒. ให้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้า ณ สำนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาข้า หมายเลขโทรศัพท์ /โทรสาร ๐ ๔๒๔๔ ๗๓๓๖

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้า ประกอบด้วย

๑. นายศักดิ์สยาม ขาวแสน	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นายไพโรจน์ หอมเหล็ก ✓	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นางฐิติการ สาระคำ ✓	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นางสาวพรณิภา นาคโคตร ✓	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	กรรมการ
๕. นายศีกาน กั่นด้วง ✓	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. นางสาวนฤมล มหาวงศ์ ✓	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
	รักษาการผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๗. นางสาวธนาพร คำใสแสง	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ✓	เลขานุการ

/ โดยให้คณะกรรมการ...

โดยให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารสำนักงานฯ มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ(สรข.) กำหนด

(๒) กำกับ ดูแล ติดตาม เร่งรัด การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๓) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

(๕) เชิญบุคคลใดมาสืบถามชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๖) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ผู้อำนวยการองค์การบริหารส่วนตำบลนาข่ามอบหมาย

๔. แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานฯ ประกอบด้วย

สำนักปลัด

๑.นายสรารุณ	บุตรโคษา	นักพัฒนาชุมชน
๒.สิบเอกกิ่งศักดิ์	ลาโสภา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กองคลัง

๑.นายวีริชา	ศรีสะอาด	นักวิชาการเงินและบัญชี
๒.นางจุฬาลักษณ์	ชนะเกียรติ	นักวิชาการคลัง

กองช่าง

๑.นายคมสัน	ยังสินาค	นายช่างโยธา
๒.นายอดิสร	ศรีทวงศ์	นายช่างโยธา

กองการศึกษา

๑.นางสาวลำไพร	แวงคำ	ครู รักษาการหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกรวด
๒.นางนิภา	คำอัน	ครู รักษาการหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาข่า

โดยให้คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานฯ มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และและแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ(สรข.) กำหนด หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดหนองคาย เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจสอบและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

๕. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานฯ ดังต่อไปนี้

๕.๑ นางกุนสินี	กุลวัตร	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๕.๒ นางสาวนงเยาว์	เครือวัลย์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

/ให้เจ้าหน้าที่...

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานฯ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ อย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน และให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว

(๒) จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานฯ อย่างชัดเจน และสามารถสืบค้นได้สะดวก รวดเร็ว และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเข้าตรวจสอบข้อมูล

(๓) จัดเก็บสถิติและสรุปผลการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า รายงานให้ผู้ว่าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาข่าทราบอย่างสม่ำเสมอ

(๔) ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การประกวดราคา ประกาศสอบราคา และการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า ตามแนวทางการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า

(๕) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๖) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบให้แก่ผู้ขอ

(๗) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๘) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๙) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๑๐) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

(๑๑) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ทราบทุกเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)



(นายชาญชัย บุญญานาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข่า

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

ผู้ว่าฯ
ผู้ช่วยฯ
ผู้ตรวจฯ
ผู้ช่วยฯ