



รายงานผล
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน
อำเภอเมืองหนองคาย
จังหวัดหนองคาย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน
อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

สารบัญ

หน้า

คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๕
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๘
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	๑๐
สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๐
แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๐
ประเมินประสิทธิผล	๑๑
ประเมินประสิทธิภาพ	๑๖
ประเมินระบบสารสนเทศ	๒๘
ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	๔๘
๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์	๔๘
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	
๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์	๔๘
๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๔๙
๑.๓ การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ	๕๐
๑.๔ ยุทธศาสตร์	๕๑
๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ	๕๒
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ	๕๒
๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๕๗
๒.๓ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๕๘
๒.๔ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๕๙
๒.๕ โครงการพัฒนา	๖๐
แบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๗
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	๕๘
๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	๕๘
๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	๕๘

คำนำ

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ทำหน้าที่ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามโครงการในแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา ๖ ยุทธศาสตร์ และเลือกโครงการมาประเมินผลลัพธ์ตลอดจนผลกระทบของโครงการ จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการติดตามการดำเนินงานของโครงการและการประเมินผลลัพธ์ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการที่จะนำข้อมูลมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวานเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนากองการบริหารส่วนตำบล ค่ายบกหวานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวานตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงาน ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนด ทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลค่ายบกหวาน ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่ายบกหวาน สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับ สภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลค่ายบกหวาน

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิง คุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการ ดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบ ปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่ เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่น เพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะ ถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิด กระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวานซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

๔. เพื่อทราบถึงสถานการณ์การบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวานที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลค่ายบกหวานหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เหมาะสม

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้ว มีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

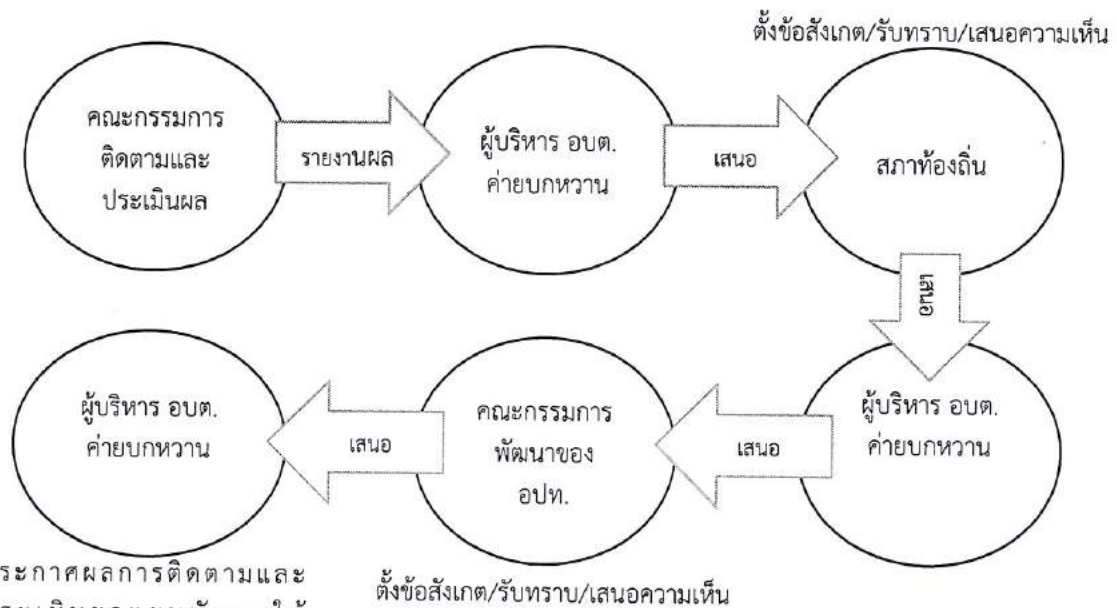
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน เพื่อให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน เพื่อให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลค่ายบกหวาน/องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวานทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครึ่ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน เพื่อให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน เสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือ ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอเมืองหนองคายและจังหวัดหนองคายด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๑.๗ ประเมินระบบสารสนเทศ เป็นการติดตามในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน e-plan,ระบบบัญชี e-laas

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมี องค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อ ดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้ เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่นโครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ และ หมู่ ๑๖ จำนวน ๕ สาย(จะใช้การทดสอบและการวัด อย่างไร) โครงการสืบสานงานประเพณีสงกรานต์ประจำปี (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการเพิ่มทักษะ ด้านอาชีพแก่คนพิการหลักสูตรการประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการ ยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการ สัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์ แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดใน ขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลค่ายบกหวาน ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วน

ตำบลค่ายบกหวาน มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลค่ายบกหวาน/องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่นำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือ และการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหาร อบต.ค่ายบกหวาน ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบล.ค่ายบกหวาน/องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๗๓.๐๗

๑.๑.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๖๔.๗๐

๑.๑.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๕๐

๑.๑.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเศรษฐกิจและการเกษตร ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๑๔.๒๘

๑.๑.๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาสวัสดิการและความมั่นคงในชีวิต ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๔๕.๔๕

๑.๑.๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาศักยภาพขององค์กรและการมีส่วนร่วม ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๔๕.๔๕

คิดเป็นร้อยละในการจัดทำโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ร้อยละ ๖๐.๓๗

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ ประเมินความสอดคล้อง

๒.๒ ประเมินประสิทธิภาพ

๒.๓ ประเมินประสิทธิผล

๒.๔ ประเมินระบบสารสนเทศ

ประเมินประสิทธิผล

โครงการสืบสานงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ตามแบบสอบถามจำนวน ๑๕๔ ชุด

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- (๑) เพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๕ เพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๕
- (๒) อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๕, ๒๑-๔๐ปี คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๕, ๔๑-๕๕ปี คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๕, ๖๐ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๕
- (๓) ระดับการศึกษา ประถมศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๕, มัธยมศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๖๗, -ปวส. คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๕, ปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๙ สูงกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๓.๕ อื่นๆ คิดเป็นร้อยละ ๓.๕
- (๔) อาชีพ ธุรกิจส่วนตัว คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๕ รับราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑๖ นักเรียน ,นักศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๕ อื่นๆ คิดเป็นร้อยละ ๑๘

ส่วนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละดังนี้

ที่	รายการ	ระดับความต้องการ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	ท่านมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ	๔๖.๕	๔๓.๕	๙.๕	๐.๕	๐
๒	เป็นโครงการที่มีประโยชน์	๓๗.๕	๔๙.๕	๓	๐	๐
๓	สร้างจิตสำนึกที่ดีในการส่วนเสริมประเพณี และวัฒนธรรม	๓๕	๔๕	๑๙	๑	๐
๔	การลำดับขั้นตอน พิธีการมีความเหมาะสม	๓๐	๔๗	๒๓	๐	๐
๕	ระยะเวลาและวันที่จัดมีความเหมาะสม	๓๐	๔๙	๑๘.๕	๒	๐.๕
๖	สถานที่มีความเหมาะสม	๓๑.๕	๕๒.๕	๑๔	๑.๕	๐.๕
๗	ควรจัดกิจกรรมนี้ต่อไป	๓๓	๕๑.๕	๑๓	๒.๕	๐

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ ไม่มี

โครงการกีฬาด้านยาเสพติดตำบลค่ายบกหวาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ตามแบบสอบถามจำนวน ๒๐๕ ชุด

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (๑) เพศชาย ร้อยละ ๕๘.๐๕ หญิง ร้อยละ ๔๑.๙๕ (๒) อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ร้อยละ ๒๖.๘๓ ๒๑-๔๐ ปี ร้อยละ ๕๓.๖๖ ๔๑-๕๕ ปี ร้อยละ ๑๗.๐๗ ๖๐ ปีขึ้นไป ร้อยละ ๒.๔๔ (๓) ระดับการศึกษา ประถมศึกษา ร้อยละ ๓.๙๐ มัธยมศึกษา ร้อยละ ๔๔.๘๗ ปวช.-ปวส. ร้อยละ ๓๘.๐๔ปริญญาตรี ร้อยละ ๑๑.๒๒ สูงกว่าปริญญาตรี ร้อยละ ๑.๙๕ (๔) อาชีพ รับจ้างทั่วไป ร้อยละ ๒๓.๔๑ เกษตรกรรม ร้อยละ ๗.๓๑ ค้าขาย ร้อยละ ๑๗.๐๗ ธุรกิจส่วนตัว ร้อยละ ๑๐.๒๔ รับราชการ ๖.๘๒ นักเรียน ,นักศึกษา ร้อยละ ๓๕.๑๒

ส่วนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละดังนี้

ที่	รายการ	ระดับความต้องการ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การวางแผนและการประชาสัมพันธ์การเข้า	๔๘.๗๘	๓๗.๐๗	๑๑.๗๐	๒.๔๓	๐
๒	ความพร้อมของการจัดโครงการ/กิจกรรม	๒๒.๙๒	๕๐.๗๓	๒๔.๓๙	๑.๙๕	๐
๓	การลำดับขั้นตอนและความต่อเนื่องของการการจัดกิจกรรม	๓๑.๗๐	๒๔.๘๗	๓๗.๕๖	๕.๘๕	๐
๔	ระยะเวลาความเหมาะสม	๒๐.๙๗	๔๔.๓๙	๓๒.๖๘	๑.๔๖	๐.๔๘
๕	สถานที่ที่มีความเหมาะสม	๒๔.๘๗	๔๘.๒๙	๒๔.๘๗	๑.๙๕	๐
๖	ความหลากหลายของกิจกรรม	๒๓.๙๐	๔๕.๓๖	๒๗.๘๐	๒.๙๒	๐
๗	ความเหมาะสมของรางวัลของการแข่งขันกีฬา	๒๔.๓๙	๔๑.๔๖	๓๓.๑๗	๐.๙๗	๐
๘	ประโยชน์และความรู้ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรม	๒๕.๘๕	๔๑.๔๖	๓๑.๗๐	๐	๐
๙	ควรจัดกิจกรรมนี้ต่อไปหรือไม่	๓๐.๒๔	๓๘.๐๔	๒๙.๒๖	๒.๔๓	๐

ส่วนที่ ๓ อื่นๆ

๑.กิจกรรมพิธีเปิดงานกีฬาที่เหมาะสมและท่านต้องการเข้าร่วม เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.

ร้อยละ ๕๗.๕๖ เวลา ๑๖.๓๐ – ๒๐.๐๐ น. ร้อยละ ๔๒.๔๓

๒. ข้อเสนอแนะ

๑.ควรเพิ่มเงินรางวัลมากขึ้น

๒.อยากให้มียุทธแห่งบรรยากาศตอนเดินจะได้ครึกครื้น

๓.อยากให้มีการทำหน้าที่ตรงไปตรงมา

๔.ควรจัดอาหารบริการนักกีฬาและผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสม

๕.ควรจัดตารางไม่ให้ชนกัน และไม่ยื้อเวลาในการแข่งขัน ควรเป็น ๑-๒ อาทิตย์

ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการฝึกทักษะการเล่นฟุตบอล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ความเห็นของประชาชนต่อการจัดโครงการฝึกทักษะการเล่นฟุตบอล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒พบว่า โดยภาพรวมแล้วประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๖๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๒ หรือพึงพอใจมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้ออกกำลังกายประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๕๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๐ หรือพึงพอใจมากที่สุด ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๐ หรือพึงพอใจมากที่สุดด้านเด็กและเยาวชนได้นำความรู้ด้าน ความเข้าใจ และทักษะไปใช้ประโยชน์ในการแข่งขัน ประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๕๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๐ หรือพึงพอใจมากที่สุดด้านเป็นแนวทางในการยกระดับมาตรฐาน ด้านกีฬาฟุตบอลแก่ชุมชนประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ย อยู่ที่ ๔.๕๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๐ หรือพึงพอใจมากที่สุด ด้านเป็นแนวทางในการส่งเสริมกีฬาอาชีพแก่เยาวชน ประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๗๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๐ หรือพึงพอใจมากที่สุด ด้านส่งเสริมให้คนในชุมชนใส่ใจสุขภาพทั้งตัวเองและคนในครอบครัว ประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๘๐ หรือพึงพอใจมากที่สุด ด้านการประชาสัมพันธ์โครงการ ประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๔๒ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๔๐ หรือพึงพอใจมากที่สุด และด้านการเสริมความสามัคคีของคนในชุมชน ประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๐ หรือพึงพอใจมากที่สุด

ความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการมอบเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยความพิการให้คนพิการ และเงินสงเคราะห์เพื่อการช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ความเห็นของประชาชนต่อการจัดโครงการมอบเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยความพิการให้คนพิการ และเงินสงเคราะห์เพื่อการช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ พบว่าโดยภาพรวมแล้วประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๖๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐ หรือพึงพอใจมากที่สุดเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการได้รับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพฯ ครบถ้วนตามรายชื่อประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๗๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๐ หรือพึงพอใจมากที่สุด ด้านการกำหนดวันเวลา และสถานที่ในการออกพื้นที่เพื่อให้บริการในแต่ละหมู่บ้าน ประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๕๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๐ หรือพึงพอใจมากที่สุด ด้านความสะดวกในการรับมอบ เช่น ขั้นตอนการรับเงิน การจัดคิว ประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๐ หรือพึงพอใจมากที่สุด ด้านความพึงพอใจในการรับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๕๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๖๐ หรือพึงพอใจมากที่สุด ด้านการได้รับโอกาสในการเยี่ยมเยียนจากผู้บริหาร สมาชิก อบต.พนักงาน/เจ้าหน้าที่ ประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๖๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔๐ หรือพึงพอใจมากที่สุด ด้านการพบปะถามตอบปัญหาต่างๆ จากประชาชนในพื้นที่ ประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๖๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๐ หรือพึงพอใจมากที่สุด และด้านการประชาสัมพันธ์ของโครงการประชาชนมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ๔.๗๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๐ หรือพึงพอใจมากที่สุด

การประเมินประสิทธิภาพตามแผนพัฒนา

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ เป็นประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปี ละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน.....

๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน.....

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการแผนพัฒนาสามปี

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ			
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการในแผนดำเนินงาน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ	คิดเป็นร้อยละ
๑.การพัฒนาและปรับปรุงโครงการพื้นฐาน	๕๖	๔๑	๔๑	๗๓.๒๑
๒.การพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๗	๑๐	๗	๔๑.๑๗
๓.การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี	๒๘	๒๐	๑๙	๖๗.๘๕
๔.การพัฒนาเศรษฐกิจและการเกษตร	๑๐	๔	๓	๓๐
๕.การพัฒนาสวัสดิการและความมั่นคงในชีวิต	๒๕	๑๗	๑๓	๕๒
๖.การพัฒนาศักยภาพขององค์กรและการมีส่วนร่วม	๑๗	๑๕	๑๑	๖๔.๗๐
รวม	๑๕๓	๑๐๗	๙๔	๖๑.๔๓

หมายเหตุ : โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๕) คิดเป็นร้อยละในการจัดทำโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	ผลการดำเนินงาน				
			ไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	๑.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน						
๑	ก่อสร้างถนน คสล. หน้าบ้านนายไซ หมู่ที่ ๗ บ้านคำโป่งเป้ง	๖๘,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๒	ก่อสร้างถนน คสล.เส้นหน้าบ้านนายไก่อ หมู่ ๗ บ้านคำโป่งเป้ง	๑๖๐,๐๐๐	✓			กองช่าง	
๓	ก่อสร้างถนน คสล.เส้นสวนกุหลาบ หมู่ ๗ บ้านคำโป่งเป้ง	๒๗๐,๐๐๐	✓			กองช่าง	
๔	ก่อสร้างถนน คสล.เส้นหน้าบ้านป่าไหล หมู่ ๘ บ้านหนองสองห้อง	๒๗๐,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๕	ก่อสร้างถนน คสล.คุ้มมัสยิด เส้นหลัก หมู่ ๑๐ บ้านหนองสองห้อง	๒๐๒,๕๐๐	✓			กองช่าง	
๖	ก่อสร้างถนน คสล.เส้นข้างบ้านนายสุพิตร หมู่ ๑๒ บ้านค่ายบกหวาน	๒๖๑,๐๐๐	✓			กองช่าง	
๗	ก่อสร้างถนน คสล.เส้นบ้านนายสุรินทร์ หมู่ ๑๓ บ้านโพธิ์เงิน-บ้านคำโป่งเป้ง	๔๐๙,๐๐๐	✓			กองช่าง	
๘	ก่อสร้างถนน คสล.เส้นหลังศูนย์ หมู่ ๑๔ บ้านหนองสองห้อง	๑๕๗,๕๐๐	✓			กองช่าง	
๙	ก่อสร้างถนน คสล.เส้นวัดป่าหนองบุญเพียง หมู่ ๑๕ บ้านบุญเพียง	๒๒๕,๐๐๐	✓			กองช่าง	
๑๐	ก่อสร้างถนน คสล.เส้น ป่าช้า หมู่ ๒ บ้านบกหวาน	๒๖๙,๐๐๐	✓			กองช่าง	
๑๑	ก่อสร้างถนน คสล.แยกศาลาคุ่มมัสยิดไปมหาลัย ขอนแก่น หมู่ ๑๐ บ้านหนองสองห้อง	๔๓๒,๐๐๐	✓			กองช่าง	
๑๒	ก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาบดพร้อมรื้อท่อระบายน้ำเดิมเส้นทิศตะวันตก หมู่ ๓ บ้านโพตาล	๓๙๕,๐๐๐	✓			กองช่าง	
๑๓	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ซอยข้างบ้านนายอำไพ หมู่ ๒ บ้านบกหวาน	๑๐,๐๐๐	✓			กองช่าง	
๑๔	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง เส้นเชื่อมคุ้มมัสยิด-คุ้มอินทะชัย หมู่ ๑๐ บ้านหนองสองห้อง	๓๒,๐๐๐	✓			กองช่าง	
๑๕	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังเส้นข้างวัดป่าบุรพาเจริญธรรม หมู่ ๑๒ บ้านคำยนคร	๑๓,๐๐๐	✓			กองช่าง	
๑๖	ซ่อมแซม ถนน ลูกรัง ในตำบลค่ายบกหวาน	๒๐๐,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๗	ติดตั้งสัญญาไฟ.กระจกมองโค้ง	๕๐,๐๐๐	✓			กองช่าง	
๑๘	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก มอก.ชั้น ๓ พร้อมบ่อพักไปลงลำห้วยนาฮี บ้านนาฮี หมู่ ๑	๓๕๗,๐๐๐	✓			กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	ผลการดำเนินงาน				
			ไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๙	โครงการก่อสร้างศาลาเอนกประสงค์ป่าช้าบ้านบกหวาน หมู่ ๒	๓๐๐,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๒๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก มอก.ชั้น ๓ พร้อมบ่อพัก คู่มวดอนกลางต่อ จากวางระบายน้ำเดิมหน้าบ้านยายที มจร.บ้านโพนตาล หมู่ ๓	๒๓๘,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๒๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายหลัง มจร.บ้านโพนตาล หมู่ ๓	๖๒,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๒๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายไปหนองอุ่ม บ้านโคกสำราญ หมู่ ๔	๓,๐๖๐,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๒๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยหน้าบ้านนายเสถียร บ้านหนองหมื่น หมู่ ๕	๓๑,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๒๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยหน้าบ้าน นายบุญมีต่อถนนเดิม บ้านหนองหมื่น หมู่ ๕	๑๒,๒๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๒๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอย บ้านนางนาง บ้านหนองหมื่น หมู่ ๕	๓๔,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๒๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอย บ้านนางแก้ว บ้านหนองหมื่น หมู่ ๕	๒๗๒,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๒๗	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยบ้านนางรัตน์บ้านหนองหมื่น หมู่ ๕	๑๘๒,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๒๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางไปสวนยาง (หน้าบ้านนายทองไหล สายบิน) บ้านหนองสองห้อง หมู่ ๘	๑,๐๔๗,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๒๙	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรัง จำนวน ๒ จุด ภายในหมู่บ้านหนองสองห้อง หมู่ ๘ ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	๑๕๐,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๓๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมทางสามแยกบ้านดอนกอก หมู่ ๙	๑๐,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๓๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าบ้านนายอุดม บ้านดอนกอก หมู่ ๙	๑๗๘,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๓๒	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายบ้านนางแหวง-บ่อกอก บ้านดอนกอก หมู่ ๙	๑๑๑,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๓๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทับถนนดินสายหน้าบ้านยายสาบ้านหนองสองห้องหมู่๑๐	๙๐๓,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๓๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรังจำนวน ๓ จุด บ้านหนองสองห้อง หมู่ ๑๐	๑๕๐,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๓๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๒ ต่อถนน คสล.เดิม บ้านหนองสองห้อง หมู่ ๑๑	๓๐๕,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	ผลการดำเนินงาน				
			ไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านยายบัว บ้านหนองสองห้อง หมู่ ๑๑	๒,๑๖๓,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๓๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าบ้านยายหนา บ้านค่ายนคร หมู่ ๑๒	๑๕๐,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๓๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าบ้านนายขันติโรจน์ โกสา บ้านค่ายนคร หมู่ ๑๒	๒๖๑,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๓๙	โครงการก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสามแยกหน้าร้านก๋วยเตี๋ยวหม่อม บ้านโพธิ์เงิน หมู่ ๑๓	๑๖๗,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๔๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กไปทางวัดป่าโพธิ์เงิน หมู่ ๑๓	๑,๔๘๘,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๔๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทับถนนเดิมหน้าบ้านนางรัฐจวนคำแพงศรีบ้านหนองสองห้องหมู่ ๑๔	๑๓๖,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๔๒	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายข้างอ่างเก็บน้ำบ้านหนองสองห้องด้านทิศตะวันตก บ้านหนองสองห้อง หมู่ ๑๔	๕๐,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๔๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายกลางบ้านหนองบุญเพียงไปสนามกอล์ฟบ้านหนองบุญเพียงไปบ้านโคกสำราญ บ้านหนองบุญเพียง หมู่ ๑๕	๒,๘๔๗,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๔๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านหนองบุญเพียงบ้านไปบ้านโคกสำราญ บ้านหนองบุญเพียง หมู่ ๑๕	๑,๕๓๓,๐๐๐			✓	กองช่าง	
๔๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนาฮีทางบ้านโคกสำราญบ้านนาฮี หมู่ ๑๖	๑,๔๒๕,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๔๖	โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	๒๐๐,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๔๗	ก่อสร้างถนน คสล.ซอยโรงข้าวปุ้น หมู่ ๑ บ้านนาฮี	๙๘,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๔๘	ก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านหมอนาง หมู่ ๑ บ้านนาฮี	๑๑๕,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๔๙	ก่อสร้างถนน คสล.ซอยข้างบ้านผู้ใหญ่อภิสิทธิ์ หมู่ ๑ บ้านนาฮี	๔๐,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๕๐	ก่อสร้างถนน คสล.ซอยตาแสง หมู่ ๑ บ้านนาฮี	๒๕,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	ผลการดำเนินงาน				
			ไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕๑	ก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านนางกองสี โยธาธรณ์ หมู่ ๑ บ้านนาฮี	๒๒,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๕๒	ขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่างพร้อมสายดับทางเข้าป่าช้า บ้านโคกสำราญ หมู่ ๔	๑๑๔,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๕๓	ขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่างสายไปดงนาทา บ้านหนองสองห้อง หมู่ ๘	๕๐,๕๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๕๔	ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสายไปบ้านท่าเฟอร์นิเจอร์และขอยนางสำลี บ้านดอกกอก หมู่ ๙	๕๕,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๕๕	ขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคสายบ้านคำโป่งเป้งบ้านดอนกอกบ้านคำโป่งเป้ง	๓๐๐,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๕๖	ขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคสายหน้าบ้านนางรัฐจวน คำแพงศรี บ้านคำโป่งเป้ง หมู่ ๑๔	๑๑๔,๐๐๐			✓	กองช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
	๒.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม						
๕๗	อนุรักษ์ป่าไม้	๒๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๕๘	สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี(อพ.สร.)อนุรักษ์พัชรพรรณพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๑๐๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๕๙	ปรับปรุงภูมิทัศน์หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๖๐	พัฒนาแหล่งธรรมชาติเชิงการท่องเที่ยว	๒๐๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๖๑	ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกและชิกา	๑๐๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๖๒	ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๖๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๖๓	ป้องกันโรคเอดส์ (HIV)	๒๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๖๔	ป้องกันโรคฉี่หนู	๒๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๖๕	ป้องกันโรคไข้หวัดนก	๒๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๖๖	ดูแลรักษาความสะอาดตลาดนัด	๕๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๖๗	ลดละเลิกการสูบบุหรี่และดื่มสุรา	๑๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๖๘	จัดหาที่กำจัดขยะ	๓๐๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๖๙	ขยะมีค่า	๕๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	ผลการดำเนินงาน				
			ไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๗๐	จัดหาภาชนะจัดเก็บขยะ	๕๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๗๑	สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์	๑๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๗๒	สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า ลูกยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	๓๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๗๓	พระราชดำริด้านสาธารณสุข	๓๐๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
	๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และประเพณี						
๗๔	เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	๑๐๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๗๕	ฟื้นฟูประวัติศาสตร์ค่ายบกหวาน	๒๐๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๗๖	วันเด็กแห่งชาติ	๑๕๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๗๗	จัดซื้ออาหารเสริม (นม)	๑,๕๐๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๗๘	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๗๕๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๗๙	ทัศนศึกษาฐานศูนย์พัฒนาเด็ก	๓๐๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๘๐	ตรวจสุขภาพเด็ก	๓๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในแผนปีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปี๖๒
๘๑	ปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๐,๐๐๐	✓			กองการศึกษา	
๘๒	ปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๐๐,๐๐๐	✓			กองการศึกษา	
๘๓	จัดหาวัสดุสื่อการเรียนการสอนของเด็ก	๒๓๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๘๔	ค่ายคุณธรรมจริยธรรม	๑๐๐,๐๐๐	✓			กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๘๕	จัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็ก	๒,๒๖๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๘๖	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อยกระดับทางการเรียน	๑๐,๐๐๐	✓			กองการศึกษา	
๘๗	กีฬากลุ่มสัมพันธ์	๑๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	ผลการดำเนินงาน				
			ไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๘๘	เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ	๒๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๘๙	จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	๕๐,๐๐๐	✓			กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๙๐	โครงการส่งเสริมสร้างศีลธรรมสำหรับเด็กเยาวชนและประชาชน	๒๐,๐๐๐	✓			กองการศึกษา	
๙๑	โครงการลานบุญ ลานธรรม	๒๐,๐๐๐	✓			กองการศึกษา	
๙๒	สืบสานงานประเพณีสงกรานต์	๓๐๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๙๓	สืบสานงานประเพณีบุญบั้งไฟ	๓๐๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๙๔	สืบสานงานประเพณีแข่งขังเรือก๊ีบ	๒๐๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๙๕	สืบสานงานประเพณีลอยกระทง	๑๐๐,๐๐๐	✓			กองการศึกษา	
๙๖	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	๒,๕๖๗,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๙๗	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทรายหัว)	๑๖๔,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๙๘	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศพด.)	๑๐๙,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๙๙	เยาวชนอาสาพัฒนาท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๐๐	โครงการถมดินปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบกหวาน บ้านบกหวาน หมู่ ๒ ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	๕๐๐,๐๐๐			✓	กองช่าง, กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๐๑	ก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบกหวาน	๖๓๐,๐๐๐			✓	กองช่าง, กองการศึกษา	งบอุดหนุน
	๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาเศรษฐกิจและการเกษตร						

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	ผลการดำเนินงาน				
			ไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๐๒	ฝึกอบรมผู้สนใจในอาชีพ	๑๐๐,๐๐๐			✓	กอง สวัสดิการ สังคม	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๐๓	อบรมถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	๕๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๑๐๔	สนับสนุนบุคลากร	๗๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๐๕	เกษตรผสมผสาน (เศรษฐกิจพอเพียง)	๑๐๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๑๐๖	ส่งเสริมการเกษตร	๑๐๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๑๐๗	พัฒนาศักยภาพกลุ่มชีพ	๒๐,๐๐๐	✓			กอง สวัสดิการ สังคม	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๐๘	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อยตำบลค่ายบกหวาน	๒๐,๐๐๐			✓	กอง สวัสดิการ สังคม	
๑๐๙	อุดหนุนกลุ่มอาชีพ	๑๖๐,๐๐๐	✓			กอง สวัสดิการ สังคม	
๑๑๐	อุดหนุนกลุ่มโรงงานผลิตปุ๋ยอินทรีย์	๕๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๑๑๑	ให้ความรู้เกี่ยวกับการเกษตรตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๕๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
	๕. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาสวัสดิการและความมั่นคงในชีวิต						
๑๑๒	มอบเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๕๐๐,๐๐๐			✓	กอง สวัสดิการ สังคม	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	ผลการดำเนินงาน				
			ไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๑๓	มอบเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๒,๔๑๐,๐๐๐			✓	กอง สวัสดิการ สังคม	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๑๔	มอบเบี้ยผู้ป่วยเอดส์	๑๒๐,๐๐๐			✓	กอง สวัสดิการ สังคม	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๑๕	ซ่อมแซมบ้านผู้ด้อยโอกาส	๑๐๐,๐๐๐			✓	กอง สวัสดิการ สังคม	
๑๑๖	ศูนย์ผู้สูงอายุ	๑๐๐,๐๐๐			✓	กอง สวัสดิการ สังคม	
๑๑๗	ช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย	๓๐๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๑๑๘	ซักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๑๙	โครงการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยา/ผู้ติดยา	๑๐๒,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๒๐	ติดตั้งกล้อง cctv	๔๐๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๑๒๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	๓๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๒๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๓๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๒๓	กีฬาต้านยาเสพติด	๔๕๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๒๔	อุปกรณ์กีฬาเพื่อชุมชน	๑๐๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๒๕	กีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	๕๐,๐๐๐	✓			กองการศึกษา	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	ผลการดำเนินงาน				
			ไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๒๖	ลานกีฬาและสถานที่พักผ่อนออกกำลังกาย	๓๐๐,๐๐๐	✓			กองการช่าง, กองการศึกษา	
๑๒๗	ปรับปรุงสนามกีฬา	๒๐๐,๐๐๐	✓			กองการช่าง, กองการศึกษา	
๑๒๘	ฝึกศึกษาทักษะการเล่นฟุตบอล	๓๐๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๒๙	ส่งเสริมและสนับสนุนเยาวชนเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	๑๐๐,๐๐๐			✓	กองการศึกษา	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๓๐	ชุมชนเข้มแข็งเอาชนะยาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐	✓			กองสวัสดิการ	
๑๓๑	สภาเด็กและเยาวชน	๕๐,๐๐๐			✓	กองสวัสดิการ	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๓๒	ศูนย์พัฒนาครอบครัว	๕๐,๐๐๐			✓	กองสวัสดิการ	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๓๓	สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลค่ายบกหวาน	๒๐๐,๐๐๐			✓	กอง สวัสดิการ สังคม	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๓๔	ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ตำบลค่ายบกหวาน	๘๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๓๕	ฝากลูกไว้กับ อบต. เพื่อลดละเลิกเกี่ยวกับยาเสพติด	๘๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๓๖	ศูนย์บริการคนพิการองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน	๒๐,๐๐๐			✓	กอง สวัสดิการ	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๖. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาศักยภาพขององค์กรและการมีส่วนร่วม							
๑๓๗	ประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาและประชาคมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๑๓๘	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาและประชาคมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	
๑๓๙	โครงการประชาคม	๓๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๔๐	งานเลือกตั้งประจำปีไทย	๕๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตามแผน (บาท)	ผลการดำเนินงาน				
			ไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๔๑	การพัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชน สมาชิกสภา อบต.ข้าราชการและลูกจ้าง	๕๐๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๔๒	จัดทำระบบแผนที่ภาษี	๑,๕๐๐,๐๐๐			✓	กองคลัง,กอง ช่าง	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๔๓	อบต.เคลื่อนที่บริการประชาชน	๒๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๔๔	โครงการตรวจสอบเขตพื้นที่ อบต.ค่ายบกหวาน	๑๐๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๔๕	เสริมสร้างวินัยคุณธรรม และป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน	๒๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๔๖	อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๑๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๔๗	สร้างจิตสำนึกที่ดีต่อการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติ	๑๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๔๘	รณรงค์การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต	๑๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๔๙	รณรงค์สร้างจิตสำนึกและตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ	๑๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๕๐	อบรมให้ความรู้แก่ตัวแทนของประชาชนในเรื่องของกระบวนการจัดหาพัสดุ	๑๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๕๑	อบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๕๒	รณรงค์การต่อต้านการทุจริตโดยประชาชนมีส่วนร่วม	๑๐,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒
๑๕๓	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐	✓			สำนักปลัด	บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ปี๖๒

ประเมินระบบสารสนเทศ

รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ.2562
องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน
อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก		515,000.00	0.00	920.00	0.00	514,080.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		43,000.00	0.00	880.00	0.00	42,120.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		43,000.00	0.00	880.00	0.00	42,120.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		87,000.00	0.00	600.00	0.00	86,400.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		2,664,000.00	175,000.00	175,000.00	0.00	2,664,000.00	0.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				3,352,000.00	175,000.00	178,280.00	0.00	3,348,720.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		2,801,522.00	0.00	323,732.00	0.00	2,477,790.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		144,000.00	0.00	0.00	0.00	144,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,700,000.00	0.00	207,000.00	0.00	2,493,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		300,000.00	0.00	23,000.00	0.00	277,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินอื่นๆ		84,000.00	0.00	0.00	0.00	84,000.00	0.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				6,029,522.00	0.00	553,732.00	0.00	5,475,790.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		50,000.00	788,277.00	85,000.00	0.00	132,120.00	621,157.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		90,000.00	82,500.00	14,000.00	0.00	158,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		25,000.00	61,500.00	72,950.00	0.00	13,550.00	0.00
รวมหมวดค่าตอบแทน				175,000.00	932,277.00	181,950.00	0.00	304,170.00	621,157.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	450,000.00	128,000.00	163,090.00	0.00	414,909.95	0.05
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		10,000.00	0.00	8,000.00	0.00	1,805.00	195.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	0.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000.00	100,000.00	5,467.00	0.00	144,533.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการงานเลือกตั้งประชาธิปไตย	200,000.00	0.00	199,980.00	0.00	0.00	20.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการเห็ดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์	50,000.00	65,000.00	26,410.00	0.00	88,590.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการประชุมชม	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชน สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการและลูกจ้าง	20,000.00	232,000.00	36,710.00	0.00	215,290.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการรณรงค์การต่อต้านการทุจริตโดยประชาชนมีส่วนร่วม	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการรณรงค์การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกและตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติ	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสำรวจเขตพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน	20,000.00	0.00	200.00	0.00	19,800.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการอนุรักษ์ป่าไม้	0.00	10,000.00	0.00	0.00	9,950.00	50.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ตัวแทนของประชาชนในเรื่องของกระบวนการจัดหาพัสดุ	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แกสมาชิกสภาท้องถิ่น	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	พิธีวางพวงมาลาในโอกาสวันคล้ายวันอัญเชิญพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (สิงห์ สิงหเสนี) อัครมหาเสนาบดีสมุหนายกและรั่วลือหลวงพิพิธ (ม่วง สิงหเสนี)	0.00	50,000.00	650.00	0.00	49,350.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000.00	3,900.00	12,273.00	0.00	91,626.84	0.16
รวมหมวดค่าใช้สอย				1,040,000.00	638,900.00	592,780.00	0.00	1,085,854.79	265.21
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		100,000.00	26,000.00	34,797.00	0.00	91,203.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		40,000.00	0.00	22,670.00	0.00	17,330.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		100,000.00	0.00	0.00	0.00	99,966.00	34.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		30,000.00	0.00	5,400.00	0.00	24,600.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		200,000.00	0.00	4,335.00	0.00	195,665.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000.00	48,000.00	400.00	0.00	77,600.00	0.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				500,000.00	74,000.00	67,602.00	0.00	506,364.00	34.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		230,000.00	100,000.00	24,596.00	0.00	305,403.48	0.52
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		40,000.00	0.00	3,652.00	0.00	36,347.33	0.67
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		53,000.00	0.00	8,293.00	0.00	44,706.74	0.26
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		10,000.00	0.00	4,749.00	0.00	5,251.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		57,000.00	0.00	4,654.00	0.00	52,345.78	0.22
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				390,000.00	100,000.00	45,944.00	0.00	444,054.33	1.67
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อชุดเครื่องเขียนพระเกียรติ	200,000.00	0.00	0.00	0.00	198,000.00	2,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะพับ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	16,000.00	0.00	0.00	0.00	16,000.00	0.00
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				246,000.00	0.00	0.00	0.00	244,000.00	2,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดหนองคาย	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน				25,000.00	0.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมงานบริหารทั่วไป				11,757,522.00	1,920,177.00	1,645,288.00	0.00	11,408,953.12	623,457.88
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		1,385,000.00	0.00	22,040.00	0.00	1,362,960.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		40,000.00	0.00	5,000.00	0.00	34,920.00	80.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		60,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		756,000.00	0.00	126,000.00	0.00	630,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		84,000.00	0.00	14,000.00	0.00	70,000.00	0.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				2,325,000.00	0.00	167,040.00	0.00	2,157,880.00	80.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		42,000.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		18,000.00	0.00	4,400.00	0.00	13,600.00	0.00
รวมหมวดค่าตอบแทน				80,000.00	0.00	66,400.00	0.00	13,600.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	84,000.00	32,000.00	0.00	0.00	115,986.00	14.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000.00	33,000.00	736.00	0.00	82,264.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการ อบต.เคลื่อนที่บริการประชาชน	30,000.00	0.00	16,200.00	0.00	13,800.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	200,000.00	0.00	50,000.00	0.00	150,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		20,000.00	0.00	17,000.00	0.00	3,000.00	0.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				384,000.00	65,000.00	83,936.00	0.00	365,050.00	14.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	5,000.00	0.00	0.00	54,771.70	228.30
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	50,000.00	2,740.00	0.00	67,260.00	0.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				70,000.00	55,000.00	2,740.00	0.00	122,031.70	228.30
งานบริหารงานคลัง	ค่าอุปกรณ์	คอมพิวเตอร์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	30,000.00	0.00	0.00	0.00	27,400.00	2,600.00
รวมหมวดค่าอุปกรณ์				30,000.00	0.00	0.00	0.00	27,400.00	2,600.00
รวมงานบริหารงานคลัง				2,889,000.00	120,000.00	320,116.00	0.00	2,685,961.70	2,922.30
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		10,000.00	10,000.00	3,700.00	0.00	16,300.00	0.00
รวมหมวดค่าตอบแทน				10,000.00	10,000.00	3,700.00	0.00	16,300.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	84,000.00	83,000.00	21,000.00	0.00	145,960.00	40.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000.00	0.00	9,632.00	0.00	368.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการซึ่กซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	30,000.00	0.00	2,700.00	0.00	27,300.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	30,000.00	0.00	600.00	0.00	29,400.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการฝากลูกไว้กับ อบต. เพื่อลดละเลิกเกี่ยวกับยาเสพติด	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)ตำบลค่ายบกหวาน	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000.00	141,000.00	10,493.00	0.00	230,506.18	0.82
รวมหมวดค่าใช้สอย				344,000.00	224,000.00	134,425.00	0.00	433,534.18	40.82
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		15,000.00	10,000.00	7,860.00	0.00	17,140.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		20,000.00	0.00	12,300.00	0.00	7,700.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		80,000.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		250,000.00	0.00	52,800.00	0.00	197,200.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์		20,000.00	5,000.00	1,820.00	0.00	23,180.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		20,000.00	45,000.00	4,000.00	0.00	60,880.00	120.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง		20,000.00	5,000.00	3,000.00	0.00	21,900.00	100.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				425,000.00	65,000.00	161,780.00	0.00	328,000.00	220.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				779,000.00	299,000.00	299,905.00	0.00	777,834.18	260.82
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		280,000.00	0.00	16,688.00	0.00	263,312.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				442,000.00	0.00	58,688.00	0.00	383,312.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		36,000.00	0.00	36,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าตอบแทน				36,000.00	0.00	36,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	84,000.00	84,000.00	0.00	0.00	168,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อม แซม		20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				104,000.00	84,000.00	20,000.00	0.00	168,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				612,000.00	84,000.00	144,688.00	0.00	551,312.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		1,126,000.00	27,200.00	43,140.00	0.00	1,110,060.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ		0.00	45,500.00	0.00	0.00	45,500.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		355,572.00	19,000.00	532.00	0.00	374,040.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		71,616.00	0.00	21,276.00	0.00	50,340.00	0.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				1,553,188.00	91,700.00	64,948.00	0.00	1,579,940.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร		85,000.00	0.00	66,450.00	0.00	18,550.00	0.00
รวมหมวดค่าตอบแทน				85,000.00	0.00	66,450.00	0.00	18,550.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	84,000.00	0.00	4,656.00	0.00	79,344.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000.00	0.00	2,346.00	0.00	7,654.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพ พัฒนาเด็ก	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว))	164,000.00	0.00	800.00	0.00	163,200.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก (ศพด.))	109,000.00	22,080.00	0.00	0.00	131,080.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	2,567,000.00	60,700.00	2,096,600.00	0.00	531,100.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อม แซม		20,000.00	0.00	500.00	0.00	19,500.00	0.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				2,964,000.00	82,780.00	2,114,902.00	0.00	931,878.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		5,000.00	0.00	0.00	0.00	4,980.00	20.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม)		1,189,000.00	106,000.00	0.00	0.00	1,293,622.30	1,377.70
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		20,000.00	0.00	19,000.00	0.00	750.00	250.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				1,229,000.00	106,000.00	34,000.00	0.00	1,299,352.30	1,647.70
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		60,000.00	0.00	19,422.00	0.00	40,577.44	0.56
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำ บาดาล		18,000.00	0.00	8,241.00	0.00	9,758.40	0.60
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม		28,000.00	0.00	2,448.00	0.00	25,551.60	0.40
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				106,000.00	0.00	30,111.00	0.00	75,887.44	1.56
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการถมดินปรับปรุงภูมิทัศน์ สถานที่ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านบกกหวาน บ้านบกกหวาน หมู่ 2 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน)	0.00	2,113,000.00	0.00	0.00	2,112,000.00	1,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน				0.00	2,113,000.00	0.00	0.00	2,112,000.00	1,000.00
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				6,237,188.00	2,393,480.00	2,310,411.00	0.00	6,317,607.74	2,649.26
งานศึกษาไม่กำหนด ระดับ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม	30,000.00	0.00	29,900.00	0.00	0.00	100.00
งานศึกษาไม่กำหนด ระดับ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการเยาวชนอาสาพัฒนาห้อง ดิน	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานศึกษาไม่กำหนด ระดับ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	100,000.00	0.00	80,000.00	0.00	20,000.00	0.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				140,000.00	0.00	119,900.00	0.00	20,000.00	100.00
งานศึกษาไม่กำหนด ระดับ	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโรงเรียนกลุ่มในเขตตำบล ค่ายบกหวาน	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโรงเรียนค่ายบกหวานวิทยา	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน				30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ				170,000.00	0.00	119,900.00	0.00	50,000.00	100.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	420,000.00	21,000.00	0.00	0.00	441,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการจัดหาที่พักจัดขยะ	300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการป้องกันโรคไข้หวัดนก	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการป้องกันโรคฉี่หนู	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการป้องกันโรคเอดส์ (HIV)	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกและชิคา	100,000.00	33,000.00	4,500.00	0.00	128,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสัตรูปลดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	30,000.00	50,000.00	10,770.00	0.00	69,230.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	6,000.00	0.00	0.00	0.00	5,589.00	411.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		130,000.00	4,000.00	73,000.00	0.00	60,678.80	321.20
รวมหมวดค่าใช้สอย				1,016,000.00	108,000.00	118,270.00	0.00	1,004,997.80	732.20
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		300,000.00	84,000.00	19,572.00	0.00	364,428.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				330,000.00	84,000.00	49,572.00	0.00	364,428.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	300,000.00	0.00	0.00	0.00	240,000.00	60,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน				300,000.00	0.00	0.00	0.00	240,000.00	60,000.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				1,646,000.00	192,000.00	167,842.00	0.00	1,609,425.80	60,732.20
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		540,000.00	0.00	16,200.00	0.00	523,800.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		60,000.00	0.00	42,000.00	0.00	18,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		324,000.00	0.00	126,000.00	0.00	198,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		36,000.00	0.00	14,000.00	0.00	22,000.00	0.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				960,000.00	0.00	198,200.00	0.00	761,800.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		20,000.00	0.00	16,600.00	0.00	3,400.00	0.00
รวมหมวดค่าตอบแทน				20,000.00	0.00	16,600.00	0.00	3,400.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	552,000.00	0.00	164,956.00	0.00	387,044.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	0.00	16,500.00	0.00	3,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการศูนย์บริการคนพิการ องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัว	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		10,000.00	0.00	9,500.00	0.00	500.00	0.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				612,000.00	0.00	220,956.00	0.00	391,044.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		15,000.00	15,000.00	836.00	0.00	29,164.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	15,000.00	2,570.00	0.00	22,430.00	0.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				25,000.00	30,000.00	3,406.00	0.00	51,594.00	0.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์				1,617,000.00	30,000.00	439,162.00	0.00	1,207,838.00	0.00
งานไฟฟ้าถนน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		60,000.00	84,000.00	782.00	0.00	143,218.00	0.00
งานไฟฟ้าถนน	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น		0.00	5,500.00	493.00	0.00	5,006.08	0.92
รวมหมวดค่าวัสดุ				60,000.00	89,500.00	1,275.00	0.00	148,224.08	0.92
งานไฟฟ้าถนน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อรถบรรทุกติดตั้งกระเช้า	2,300,000.00	0.00	0.00	0.00	2,289,900.00	10,100.00
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				2,300,000.00	0.00	0.00	0.00	2,289,900.00	10,100.00
งานไฟฟ้าถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดหนองคาย	219,200.00	0.00	0.00	0.00	207,207.65	11,992.35
รวมหมวดเงินอุดหนุน				219,200.00	0.00	0.00	0.00	207,207.65	11,992.35
รวมงานไฟฟ้าถนน				2,579,200.00	89,500.00	1,275.00	0.00	2,645,331.73	22,093.27
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมผู้สนใจในอาชีพ	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสภาเด็กและเยาวชน	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการกีฬาด้านยาเสพติดตำบลคำบกหวาน	300,000.00	100,000.00	3,000.00	0.00	396,908.00	92.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการฝึกศึกษาทักษะการเล่น ฟุตบอล	240,000.00	0.00	39,196.00	0.00	200,804.00	0.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน เยาวชนเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				570,000.00	100,000.00	72,196.00	0.00	597,712.00	92.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		70,000.00	0.00	68,962.00	0.00	1,038.00	0.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		20,000.00	0.00	17,735.00	0.00	2,265.00	0.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุกีฬา		150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				240,000.00	0.00	86,697.00	0.00	153,303.00	0.00
รวมงานกีฬาและนันทนาการ				810,000.00	100,000.00	158,893.00	0.00	751,015.00	92.00
งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทาง ศาสนา	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการสืบสานงานประเพณีแข่ง เรือกับ	200,000.00	0.00	3,490.00	0.00	196,510.00	0.00
งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการสืบสานงานประเพณีบุญ บั้งไฟ	200,000.00	160,000.00	2,000.00	0.00	357,984.00	16.00
งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการสืบสานงานประเพณี สงกรานต์	100,000.00	150,000.00	2,316.00	0.00	247,684.00	0.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				510,000.00	310,000.00	17,806.00	0.00	802,178.00	16.00
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				510,000.00	310,000.00	17,806.00	0.00	802,178.00	16.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับอุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		1,085,000.00	77,000.00	1,840.00	0.00	1,160,160.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับอุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		324,000.00	108,000.00	0.00	0.00	432,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		36,000.00	12,000.00	0.00	0.00	48,000.00	0.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				1,487,000.00	197,000.00	1,840.00	0.00	1,682,160.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		66,000.00	43,000.00	21,700.00	0.00	87,300.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		27,000.00	0.00	1,500.00	0.00	25,500.00	0.00
รวมหมวดค่าตอบแทน				93,000.00	43,000.00	23,200.00	0.00	112,800.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000.00	10,000.00	9,220.00	0.00	30,780.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		10,000.00	0.00	9,230.00	0.00	770.00	0.00
รวมหมวดค่าใช้จ่าย				40,000.00	10,000.00	18,450.00	0.00	31,550.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		20,000.00	5,000.00	3,919.00	0.00	21,081.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		10,000.00	20,000.00	12,200.00	0.00	17,800.00	0.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	5,000.00	0.00	0.00	14,980.00	20.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				40,000.00	30,000.00	16,119.00	0.00	53,861.00	20.00
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา				1,660,000.00	280,000.00	59,609.00	0.00	1,880,371.00	20.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		0.00	270,600.00	432.00	0.00	270,168.00	0.00
รวมหมวดค่าใช้จ่าย				0.00	270,600.00	432.00	0.00	270,168.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อาคารต่าง ๆ	โครงการก่อสร้างศาลาเอนกประสงค์ป่าช้าบ้านเบกหวาน หมู่ 2 ตำบลท้ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายข้างบ้านผู้ใหญ่กิลีห์ หมู่ 1 บ้านนาฮี	0.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายบ้านตาเล็ง หมู่ 1 บ้านนาฮี	0.00	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายบ้านนางทองลี โยธาธร หมู่ 1 บ้านนาฮี	0.00	22,000.00	0.00	0.00	22,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายโรงข้าวบ้าน หมู่ 1 บ้านนาฮี	0.00	98,000.00	0.00	0.00	98,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายหมอนาง หมู่ 1 บ้านนาฮี	0.00	115,000.00	0.00	0.00	115,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสามแยกหน้าร้านก๋วยเตี๋ยวหม่อม บ้านโพธิ์เงิน หมู่ 13 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	167,000.00	0.00	0.00	0.00	167,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยาย 2 ตอนถนน คลอเดิม บ้านหนองสองห้อง หมู่ 11 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมทางสามแยกบ้านดอนกอก หมู่ 9 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	10,000.00	0.00	0.00	0.00	8,700.00	1,300.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทับถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิมหน้าบ้านนางวิญจวน ค่าแพ่งศรีบ้านหนองสองห้อง หมู่ 14 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	136,000.00	0.00	0.00	0.00	136,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทับถนนเดิมสายหน้าบ้านยายสา บ้านหนองสองห้อง หมู่ 10 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กไปทางวัดป่าโพธิ์เงิน หมู่ 13 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	133,000.00	0.00	0.00	0.00	133,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายกลางบ้านบุญเพียง บ้านไปบ้านโคกสำราญ บ้านบุญเพียง หมู่ 15 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายกลางบ้านบุญเพียง ไปสนามกอล์ฟ บ้านบุญเพียง หมู่ 15 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยบ้านนางแก้ว บ้านหนองหมื่น หมู่ 5 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	112,400.00	0.00	0.00	0.00	112,400.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยบ้านนางนาง บ้านหนองหมื่น หมู่ 5 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	33,700.00	0.00	0.00	0.00	33,700.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยบ้านนางรัตน์ บ้านหนองหมื่น หมู่ 5 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	112,400.00	0.00	0.00	0.00	112,400.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยบ้านบุญมี ตอถนนเดิม บ้านหนองหมื่น หมู่ 5 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	11,200.00	0.00	0.00	0.00	10,800.00	400.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยหน้าบ้านนายเสถียร บ้านหนองหมื่น หมู่ 5 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	30,300.00	0.00	0.00	0.00	30,300.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางไปสวนยาง(หน้าบ้านนายทองไหล สารบัน) บ้านหนองสองห้อง หมู่ 8 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	99,800.00	0.00	0.00	0.00	99,800.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนาฮีไปทางบ้านโคกสำราญ บ้านนาฮี หมู่ 16 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	300,000.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านยายบัว บ้านหนองสองห้อง หมู่ 11 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายไปหนองอุม บ้านโคกลำราญ หมู่ 4 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	186,000.00	0.00	0.00	0.00	186,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าบ้านนายขันดี ไรจน์ โกลา บ้านคำย่นคร หมู่ 12 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าบ้านนายอดม บ้านดอนกอก หมู่ 9 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	186,400.00	0.00	0.00	0.00	186,400.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าบ้านนายหนา บ้านคำย่นคร หมู่ 12 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก มอก.ชั้น 3 พร้อมบ่อพัก ที่มุดอนกลางต่อจากรางระบายน้ำเดิมหน้าบ้านนายที่ บ้านโพนตาล หมู่ 3 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	238,000.00	0.00	0.00	0.00	238,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก มอก.ชั้น 3 พร้อมบ่อพัก ไปลงลำห้วยนาฮี บ้านนาฮี หมู่ 1 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	300,000.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรัง จำนวน 2 จุด ภายในหมู่บ้านหนองสองห้อง หมู่ 8 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรังจำนวน 3 จุด บ้านหนองสองห้อง หมู่ 10 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายข้างอ่างเก็บน้ำบ้านหนองสองห้องด้านทิศตะวันตก บ้านหนองสองห้อง หมู่ 14 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายบ้านนางแหวง-บ่ออก บ้านดอนกอก หมู่ 9 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	48,600.00	0.00	48,600.00	0.00	0.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรังสายหลัง มจร.บ้านโพนตาล หมู่ 3 ตำบลค่ายบกหวาน อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	62,000.00	0.00	62,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				3,966,800.00	300,000.00	560,600.00	0.00	3,704,500.00	1,700.00
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน				3,966,800.00	570,600.00	561,032.00	0.00	3,974,668.00	1,700.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการเกษตรตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
รวมงานส่งเสริมการเกษตร				20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานกิจการประปา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	252,000.00	0.00	0.00	0.00	252,000.00	0.00
งานกิจการประปา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		20,000.00	47,000.00	7,000.00	0.00	60,000.00	0.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				272,000.00	47,000.00	7,000.00	0.00	312,000.00	0.00
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น		20,000.00	0.00	17,762.00	0.00	2,238.00	0.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				20,000.00	0.00	17,762.00	0.00	2,238.00	0.00
งานกิจการประปา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		150,000.00	0.00	4,284.00	0.00	145,716.00	0.00
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				150,000.00	0.00	4,284.00	0.00	145,716.00	0.00
งานกิจการประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการอุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดหนองคาย	414,000.00	40,000.00	0.00	0.00	449,495.00	4,505.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน				414,000.00	40,000.00	0.00	0.00	449,495.00	4,505.00
รวมงานกิจการประปา				856,000.00	87,000.00	29,046.00	0.00	909,449.00	4,505.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		202,000.00	33,716.00	0.00	0.00	235,716.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		8,000,000.00	161,000.00	0.00	0.00	8,161,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพคนพิการ		3,100,000.00	0.00	161,000.00	0.00	2,924,800.00	14,200.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้พิการ		120,000.00	0.00	0.00	0.00	116,000.00	4,000.00
งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		300,000.00	0.00	204,500.00	0.00	95,500.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	โครงการสมทบกองทุนสวัสดิการ ชุมชนตำบลค่ายบกหวาน	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	โครงการสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพระดับท้องถิ่น	200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนทดแทน	0.00	20,000.00	0.00	0.00	8,006.00	11,994.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น (กบ ท.)		238,290.00	0.00	0.00	0.00	238,250.00	40.00
รวมหมวดงบกลาง				12,360,290.00	214,716.00	365,500.00	0.00	12,179,272.00	30,234.00
รวมงบกลาง				12,360,290.00	214,716.00	365,500.00	0.00	12,179,272.00	30,234.00
รวมทั้งหมด				48,500,000.00	6,690,473.00	6,690,473.00	0.00	47,751,217.27	748,782.73

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐
๒	การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๗
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๖๐
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
	๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐	๑๐
	๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๑๐	๑๐
	๓.๔ วิสัยทัศน์	๕	๕
	๓.๕ กลยุทธ์	๕	๕
	๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๕
	๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๕
	๓.๘ แผนงาน	๕	๕
	๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๗

๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	๓
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	๒
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์	(๒)	๒
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประมง การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ	(๒)	๒
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนาประเพณี และงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	๒
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	๒
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรัชญาหรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	๓

๑.๓ การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
๒. การวิเคราะห์ สภาพการณ์และ ศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความ เชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	๕
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของ การบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	๑
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความ ยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จาไรต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	๓
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจ และความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	๒
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	๓
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและ โอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผล ต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strengit (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O- Opportunity (โอกาส) และT-Therats (อุปสรรค)	(๓)	๓

๑.๔ ยุทธศาสตร์

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์			
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๖๐ (๑๐)	๑๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และThailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา	(๕)	๕
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ การกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	๕
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	๕
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์(Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	๕
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด /แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๗

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๘
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๔
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๕
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	๔
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(๕)	๕
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	๕
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๕
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาดว่าจะได้รับ	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	๕
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๗

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
๑. การสรุปสถานการณ์ การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการ พัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้าน สังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำ แผนพัฒนาท้องถิ่นไป ปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัด จำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตาม หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้ กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิง ปริมาณ (Qualitative)	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการนำ แผนพัฒนาท้องถิ่นไป ปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอา เทคนิคๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการใน พื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจ หน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การ ดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้ได้ ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผล การปฏิบัติราชการตามที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนปฏิบัติ ราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับ ส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิง คุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำ โครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/ Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไข ปัญหาความยากจน หลักปรัชญา	๑๐	๑๐

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของ ชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้ว เข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๖๐ (๕)	๕
๕.๒ กำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้อง กับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้อง กับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงาน ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิต ของโครงการ) มีความ ชัดเจนนำไปสู่การตั้ง งบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หาก กลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใคร คือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	๔
๕.๔ โครงการมีความ สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่า เทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิต ของโครงการ) มีความ สอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางพัฒนา (๓) ยึด วิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับ ศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การ พัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมี คุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาค และความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่าง เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	๕

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๖ โครงการมีความ สอดคล้อง	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	๕
๕.๗ โครงการสอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับหัวระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำเนิดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไข ปัญหาความยากจนหรือ การเสริมสร้างให้ ประเทศชาติมั่นคง มั่ง คั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลัก ประชารัฐ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	๕
๕.๙ งบประมาณมีความ สอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	๕
๕.๑๐ มีการประมาณ การราคาถูกต้องตาม หลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์	(๕)	๕

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๗

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน.....

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (swot) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

- ๑.๑.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๗๓.๒๑
 - ๑.๑.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๔๑.๑๗
 - ๑.๑.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๖๗.๘๕
 - ๑.๑.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเศรษฐกิจและการเกษตร ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๓๐
 - ๑.๑.๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาสวัสดิการและความมั่นคงในชีวิต ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๕๒
 - ๑.๑.๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาศักยภาพขององค์กรและการมีส่วนร่วม ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๖๔.๗๐
- คิดเป็นร้อยละในการจัดทำโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ร้อยละ ๖๑.๔๓

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

คณะกรรมการเสนอแนะดำเนินโครงการ ในยุทธศาสตร์ ๒,๔ ให้มากขึ้นตามแผนพัฒนาน้อย ไม่น้อย ไม่ต่ำกว่า ๕๐% และชี้แจงสาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินโครงการ ถ้ามีโอกาสจัดกิจกรรมต่างๆให้ประชาชนทราบ

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคำบกหวาน

ที่ ๗๑๔ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบกหวาน

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำบกหวาน ประกอบด้วย

๑. นายยงยุทธ รักษาโสม กรรมการ
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองสองห้อง
๒. นายอัมพร สาริมาศย์ กรรมการ
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ บ้านโพนตาล
๓. นายชัยณรงค์ พันธุ์ศรี กรรมการ
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ บ้านนาฮี
๔. นางสาวสง่า วงษ์สุวรรณ กรรมการ
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๓ บ้านโพธิ์เงิน
๕. นายบุญ ศรีหจระ กรรมการ
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๓ บ้านโพนตาล
๖. นายนิมิต วิจิต กรรมการ
ผู้แทนหน่วยงาน ผู้อำนวยการโรงเรียนนาฮีนุเคราะห์
๗. นายวันชัย ธรรมวิเศษ กรรมการ
ผู้แทนหน่วยงาน ผู้อำนวยการโรงเรียนคำบกหวานโพนตาลวิทยา
๘. นายอำเภอ นันทะชัย กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๒ บ้านบกหวาน
(ด้านศาสนา)
๙. นางประไพ ศรีพิมพ์ กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๗ บ้านคำโป่งเป้ง
(ด้านส่งเสริมชุมชน)
๑๐. นายสุรชาติ บวรศักดิ์ กรรมการ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำบกหวาน
๑๑. นายวีระชัย อโนรส กรรมการ
ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลคำบกหวาน

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจดังนี้

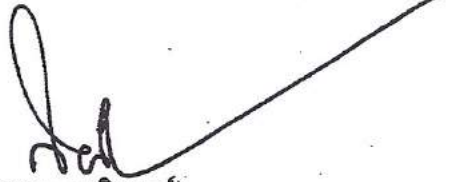
๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑



(นายสงวน สารีมาตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

ที่ ๗๗๔ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

ตามที่ได้มีคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ที่ ๗๗๔ / ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗
ธันวาคม ๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบก
หวาน ไปแล้วนั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และมติการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งประธานและเลขานุการ
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน ดังนี้

๑. นายวันชัย ธรรมวิเศษ

ประธานกรรมการ

๒. นายสุรชาติ บวรศักดิ์

กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

(นายสงวน สารมรงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบกหวาน

[Handwritten signature]
๑๗ ธ.ค. ๖๑

[Handwritten signature]
๒๕ ธ.ค. ๖๑

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน.....
ตรวจ.....